

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

**REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRIZARE AL UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-
TERITORIALE DIN JUDEȚUL BACĂU, MEMBRE ALE
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
pentru SALUBRITATE ADIS Bacău
(Activitățile componente ale serviciului pentru care acestea
au acordat mandat Asociației)**

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Consiliul Județean Bacău

Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului și Supervizarea Lucrărilor de Construcții în sprijinul Consiliului Județean Bacău

COD: CCI 2007 RO 161 PR 131826

Revizia 1

Data: Noiembrie 2012

Verificat:

Anca Tofan

Aprobat:

Anca Tofan

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

CAP. I DISPOZITII GENERALE

Sectiunea 1 Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament (denumit în continuare „Regulamentul”) se aplica serviciului public de salubritate, pentru activitățile componente ale serviciului enumerate la Art. 2 de mai jos (denumit în continuare în sensul prezentului Regulament „Serviciul de salubritate”). Serviciul de salubritate este infiintat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice, ale agenților economici și altor persoane juridice de pe teritoriul Judetului Bacău.

(2) Prezentul Regulament stabileste cadrul juridic unitar privind organizarea și functionarea Serviciului de salubritate în Județul Bacău, definind modalitatile și conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea Serviciului de salubritate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizator.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea și intretinerea instalatiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizata gestiunea Serviciului de salubritate în localitatile Judetului Bacău, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Gestiunea activităților componente ale Serviciului de salubritate, asa cum sunt ele definite în Art. 2 din prezentul regulament se realizeaza în modalitatea prin gestiune indirecta sau gestiunii delegate.

(6) Conditii tehnice și indicatorii de performanta prevazuti în prezentul Regulament au caracter minimal. Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate ADIS Bacău (denumită în continuare „ADIS”) poate aproba și alti indicatori de performanta sau conditii tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, dupa dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

Prezentul Regulament se aplica urmatoarelor activitati componente ale serviciului de salubritate:

- a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu exceptia celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) depozitarea controlata a deșeurilor municipale;
- e) infiintarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- f) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- g) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a Serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1. *acoperire provizorie* – strat de acoperire care se aplică peste deșeurile depozitate în primii ani după sistarea activității, atunci când au loc cele mai importante tasări
- 4.2. *acoperire finală* – strat de acoperire realizat conform cerințelor de impermeabilizare a suprafeței specifice fiecărei clase de depozit
- 4.3. *analiza de control* – analiză efectuată în cadrul procedurii de acceptare a deșeurilor la depozitare, în cazul în care apar îndoieli cu privire la conformarea transportului de deșeuri;
- 4.4. *analiza rapidă* – analiză de control efectuată pentru deșeurile nepericuloase, cu echipamente de testare rapidă;
- 4.5. *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.6. *compost* - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 4.7. *colectare* – strângerea deșeurilor, inclusiv stocarea și sortarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.8. *colectare separată (selectivă)* - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în cadrul căreia un flux de deșeuri este colectat separat în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate și pastrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- 4.9. *depozit* - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- 4.10. *deseu* - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa;
- 4.11. *deseuri asimilabile cu deșeurile menajere* - deșeuri provenite din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeurile menajere și care sunt colectate, transportate, prelucrate și depozitate împreună cu acestea;
- 4.12. *deseu biodegradabil* - deseuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădina, hârtia și cartonul;
- 4.13. *deseuri cu regim special* – deșeuri a căror manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.14. *deseuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deseuri;
- 4.15. *deseuri nepericuloase din construcții și demolari* - deșeuri rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu sunt încadrate ca deșeuri periculoase conform prevederilor legale în vigoare;
- 4.16. *deseuri menajere* - deseuri provenite din activități casnice și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile cu modificările și completările ulterioare, inclusiv deșeurile periculoase;
- 4.17. *deseuri municipale* - deșeuri menajere și alte deșeuri care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localităților; în categoria deșeurilor municipale intră următoarele categorii de deseuri: deșeuri menajere provenite de la populație, deșeuri asimilabile celor menajere provenite din comerț, industrie și instituții, deșeuri voluminoase, deșeuri din grădini și parcuri, deșeuri din pietre și deșeuri stradale;
- 4.18. *deseuri periculoase* - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase; Acestea sunt definite în anexele nr. 1C, 1D și 1E la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.19. *deseuri reciclabile* - deseuri care pot constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20. *deseuri de echipamente electrice și electronice* - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv toate componentele, subsamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deseuri;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- 4.21. *deseuri stradale* - deșeuri specifice cailor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.22. *deseuri voluminoase* - deșeuri municipale solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.23. *detinator de deșeuri* - producătorul de deșeuri sau persoana fizică sau juridică care are deșeuri în posesie;
- 4.24. *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea amplasamentelor de eliminare după închiderea acestora, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 4.25. *gura de scurgere* - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;
- 4.26. *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.27. *licență* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.28. *levigat* – deșeu lichid generat în timpul activităților de depozitare a deșeurilor solide prin: patrunderea/percolarea apelor meteorice în/pe corpul depozitului, separarea apelor conținute în deșeurile depozitate și descompunerea deșeurilor biodegradabile depozitate;
- 4.29. *precolectare* – activitatea utilizatorului de strângere și stocare temporară a deșeurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spații special amenajate;
- 4.30. *producător de deșeuri* - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- 4.31. *reciclare* – orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 4.32. *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.33. *sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate
- 4.34. *sortare* - activitatea de separare pe tipuri de materiale și stocarea temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;
- 4.35. *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritare

- 4.36. *tratare* – operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 4.37. *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.38. *utilizator* - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciul de salubritare, în condițiile legii.
- 4.39. *utilizator casnic* – utilizatorii, persoane fizice sau asociațiile de proprietari, după caz
- 4.40. *utilizator non-casnic* – utilizatorii, alți decât cei care intră în categoria utilizatorilor casnici astfel cum sunt definiți de prezentul articol, cum ar fi: agenți economici, instituții publice, asociații altele decât asociațiile de proprietari, fundații, etc.

ART. 5

- (1) Activitățile componente ale Serviciului de salubritare, așa cum sunt ele menționate în prezentul Regulament, se realizează prin intermediul sistemului de salubritare, astfel cum este definit mai sus.
- (2) Sistemul de salubritare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării Serviciului de salubritare, precum:
- a) puncte pentru colectarea separată a deșeurilor;
 - b) spații pentru colectarea și stocarea temporară a fluxurilor speciale de deșeuri (deșeuri municipale periculoase, deșeuri voluminoase, deșeuri de echipamente electrice și electronice)
 - c) stații de transfer;
 - d) stații de sortare a deșeurilor colectate separat;
 - e) stații de compostare;
 - f) depozit de deșeuri clasa „b”;
 - g) baze de întreținere a autovehiculelor de colectare și transport a deșeurilor;
 - h) centre teritoriale de colectare și reciclare a materialelor

ART. 6

Serviciul de salubritare trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță prevăzuți de contractele de delegare a gestiunii respective, aprobate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritare ADIS Bacău, pe baza și cu respectarea indicatorilor de performanță din prezentul Regulament.

SECTIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de salubritare

ART. 7

- (1) Toți utilizatorii, casnici și non-casnici, de pe teritoriul Județului Bacău au garantat dreptul de a beneficia de acest Serviciu.
- (2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- utilizatorii casnici, astfel cum sunt definiți în prezentul Regulament;
- utilizatorii non-casnici, astfel cum sunt definiți în prezentul Regulament.

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai Serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a Serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și cel al protecției mediului.

(5) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea Serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, respectiv de ADIS, după caz, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii aplicabil.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică

ART. 8

(1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură Serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planurile cadastrale și situația terenurilor din aria de deservire pentru instalațiile de gestionarea deșeurilor;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cartile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale partilor de lucru sau ale lucrărilor ascunse;

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- h) proiectele de executie a lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalatiilor și rețelelor etc.;
 - i) documentele de receptie, preluare și terminare a lucrarilor cu:
 1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 2. procese-verbale de verificari și probe, inclusiv probele de performanta și garantie, buletinele de verificari, analiza și incercari;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în functiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalatii, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor și a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a receptiilor și de predare în exploatare;
 - j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecărei instalatii, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea și repararea echipamentelor și instalatiilor, precum și cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
 - l) normele generale și specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecărei instalatii sau fiecărei activitati;
 - m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului în caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
 - n) regulamentul de organizare și functionare și atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
 - o) avizele și autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute în conditiile legii;
 - p) inventarul instalatiilor și liniilor electrice conform instructiunilor în vigoare;
 - q) instructiuni privind accesul în incinta și instalatii;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizari și reclamatii, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilantul de proiect și rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.
- (2) Documentatiile referitoare la constructii se vor intocmi, completa și pastra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnica a constructiei".

ART. 10

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreinerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Antreprenorii care au realizat execuția și/sau montajul au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situație și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Consiliul Județean Bacău sau orice altă unitate administrativ-teritorială în calitate de proprietar al instalațiilor care fac parte din Sistemul public de salubritate, precum și operatorii care primesc în gestiune delegată Serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda, ADIS Bacău (în copie) și unităților administrativ-teritoriale proprietare (în original), după caz, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Secțiunea 5: Regulament salubritate

SECȚIUNEA a 4-a Indatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării componentelor activităților de salubritate, așa cum au fost acestea definite în prezentul regulament, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea și/sau asigurarea funcționării în condiții tehnice corespunzătoare a unui echipament, instalație sau ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAP. II ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE ȘI CONDIȚII SPECIFICE DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere

ART. 14

Operatorii care colectează, transportă, sau transferă deșeuri municipale trebuie să cunoască:

- a) tipurile și cantitățile de deșeuri care urmează să fie transportate sau transferate ;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a stațiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- b) cerintele tehnice generale;
- c) masurile de precautie necesare;
- d) informatiile privind originea, destinatia și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente;

ART. 15

Operatorii care colecteaza și transporta deșeuri municipale trebuie sa detina:

- a) licenta ANRSC, avand clasa corespunzatoare numarului populatiei deservite, precum și orice alte documente necesare în conformitate cu legislatia în vigoare;
- b) toate documentele necesare de insotire a deșeurilor transportate, din care sa rezulte utilizatorul/utilizatorii acestora, destinatarul, tipurile de deseuri, locul de incarcare, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- c) documentele care insotesc un transport de deșeuri și care vor cuprinde cel puțin urmatoarele informatii:
 - a. tip (denumire și cod),
 - b. sursa de provenienta și cantitatea,
 - c. alte informatii solicitate prin legislatia în vigoare - HG 1061/2008;

ART. 16

Prestarea activitatii de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizata în astfel de conditii incat sa se asigure:

- a) protejarea sanatatii populatiei;
- b) protectia mediului inconjurator;
- c) mentinerea curateniei și crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deșeuri și reciclarea acestora.

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice producatoare de deșeuri municipale trebuie sa realizeze activitatea de precollectare, potrivit specificului locului de productie a deșeurilor, în conditii salubre, în spatii special amenajate. Utilizatorii care dețin deșeuri de ambalaje au obligatia să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autoritățile administrației publice locale. Containerelor sau recipientelor de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri, locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onești și a stațiilor de compostare și sortare de la Onești, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(2) Precolectarea deșeurilor menajere nepericuloase de la populație se realizează separat, pe tipuri de deșeuri, după cum urmează:

a) În zonele urbane ale Județului Bacău - în cartierele de blocuri - colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se realizează pe patru fracții:

- deșeuri reziduale
- deșeuri de hartie și carton
- deșeuri de sticlă
- deșeuri de plastic și metal

Colectarea deșeurilor reciclabile se face în containere de 1.100 l, amplasate în punctele de colectare.

Excepție face municipiul Onești în care se realizează colectarea separată a deșeurilor reciclabile - în containere de tip clopot de 3 m³ amplasate în punctele de colectare.

b) În zonele urbane ale Județului Bacău - în cartierele de case - colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se realizează pe patru fracții:

- deșeuri reziduale
- deșeuri de hartie și carton
- deșeuri de sticlă
- deșeuri de plastic și metal

Excepție fac municipiile Onești, Tg. Ocna, Dărmănești, Comănești și Moinești în care se realizează colectarea separată și a deșeurilor biodegradabile - în pubele de 120 l distribuite gospodăriilor din cartierele de case și amplasate în apropierea/interiorul fiecărei proprietăți.

Colectarea deșeurilor reziduale se face în pubele de 120 l, amplasate în apropierea/interiorul fiecărei proprietăți.

Colectarea deșeurilor reciclabile se face prin aport voluntar - în punctele de colectare amenajate și dotate cu containere specializate de 1.100 l.

c) În zonele rurale precolectarea deșeurilor menajere nepericuloase se realizează pe patru fracții:

- deșeurile reziduale
- deșeuri de hartie și carton
- deșeuri de sticlă
- deșeuri de plastic și metal

Colectarea deșeurilor reciclabile acestora se face în containere specializate de 1.100l, amplasate în punctele de colectare din fiecare localitate.

Punctele de colectare sunt amplasate astfel încât să asigure accesul facil al cetățenilor.

Colectarea deșeurilor reziduale se realizează de la fiecare gospodărie în pubele de 120 l distribuite și amplasate în apropierea/interiorul fiecărei proprietăți/gospodării.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacău, Romania	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(3) Colectarea deșeurilor asimilabile celor menajere de la institutii, comerț și industrie se realizeaza separat, pe patru fractii:

- deseuri reziduale
- deseuri de hartie și carton
- deseuri de sticla
- deseuri de plastic și metal

Colectarea acestora se face în containerele specializate, proprii sau inchiriate de la operatorul de salubritate.

(4) Deșeurile verzi rezultate din parcuri, gradini și cimitire din domeniul public, sunt colectate și transportate conform prevederilor Sectiunii 3.

(5) Deșeurile din pietre sunt colectate pe urmatoarele fractii:

- deseuri reziduale
- deseuri biodegradabile
- deseuri de hartie și carton
- deseuri de sticla
- deseuri de plastic și metal

Deseurile din pietre vor fi colectate separat în containere specializate cumparate de Administratia pietelor din fiecare localitate, sau inchiriate, de la operatorul de salubritate.

(6) Colectarea deșeurilor menajere periculoase de la populatie, agentii economici și institutiile din Judetul Bacău se va asigura de catre administratiile publice locale, prin intermediul operatorilor de colectare si transport cărora le-a fost delegată gestiunea activităților de colectare-transport în localitatea reșpectivă.

Colectarea se face dupa un program prestabilit prin campaniile de colectare anuale, în puncte mobile, organizate cu prilejul stationarii mijlocului de transport specializat, în zone convenite cu administratiile publice locale.

Deseurile menajere periculoase se transporta la cel mai apropiat spatiu de stocare temporara – care poate fi comun cu cel pentru DEEE – uri si/sau direct la o instalatie de eliminare.

Preluarea, stocarea temporara, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizeaza cu respectarea legislatiei în vigoare.

(7) Deșeurile de baterii și acumulatori vor fi predate în sistemele de colectare puse la dispozitie de catre producatori,

(8) Modul de colectare a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) rezultate de la populatie este prezentat în Capitolul II, sectiunea a 6-a.

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritare

(9) Modul de colectare a deșeurilor din constructii și demolari rezultate de la populatie este prezentat în Capitolul II, sectiunea a 7-a.

(10) In cazul unitatilor sanitare și veterinare, operatorul de salubritare este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor asimilabile celor menajere Este interzisa amestecarea cu deșeurile asimilabile celor menajere sau predarea separata catre operatorul de salubritare a urmatoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitatile unitatilor sanitare și din activitati veterinare si/sau cercetari conexe:

- a) obiecte ascutite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sange și sange conservat;
- c) deseuri a caror colectare și eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor;
- d) chimicale periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deseurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Precolectarea și stocarea acestor tipuri de deșeuri mentionate anterior se realizeaza în conditiile reglementate de Ordinul ministrului Sanatatii nr. 536/1997-pentru aprobarea Normelor de igiena și a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizeaza de catre societati specializate, autorizate în conditiile legii.

(11) Deșeurile rezultate din ingrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de ingrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelasi regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice. Persoanele care isi administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica în domeniu.

(12) Deșeurile agricole, rezultate din gospodarii particulare care nu se asimileaza cu fermele zootehnice, pot fi compostate în gospodarii în amenajari proprii, care nu polueaza mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 5 m de locuintele vecinilor.

(13) Deșeurile municipale, generate cu ocazia unor evenimente publice sunt colectate și transportate de catre operatorii de colectare și transport, în baza unor solicitari punctuale din partea organizatorilor, și fac parte din cadrul serviciilor suplimentare neprogramate. Precolectarea deșeurilor se face contra cost în recipiente speciale puse la dispozitie de operatori cu exceptia targurilor organizate periodic in mediul rural.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

ART. 18

- (1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac.
- (2) În funcție de sistemul de precolectare adoptat, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 17.
- (3) Containerele și pubelele folosite pentru colectarea separată a deșeurilor municipale vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și vor fi marcate în diverse culori, în conformitate cu prevederile Ordinului comun nr.1.281/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr.1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

ART. 19

- (1) Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precolectare și colectare. Operatorii vor notifica ADIS Bacău sau unității administrative-teritoriale delegatăre dacă nu au contracte de delegare încheiate prin ADIS, în cazul în care capacitatea de stocare temporară este insuficientă sau numărul de recipiente de colectare din punctele de colectare este insuficient și dacă se depozitează deșeuri în afara containerelor.
- (2) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate sau unitatea administrativ-teritorială, după caz, conform contractului de delegare, cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării. În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile. (3) Operatorii pot suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește ca volumul acestora este insuficient și dacă există spațiu disponibil pentru amplasarea acestora, marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare.
- (4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsectia punctelor de colectare revin utilizatorilor, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorilor, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- (5) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctului de colectare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 5 m.
- (6) Platformele punctelor de colectare a deșeurilor reziduale, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, sunt în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și asigura, din punct de vedere constructiv, scurgerea apei provenite din exfiltrați, a celei meteorice, sau de spălare către sistemul de canalizare existent în zonă.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(7) Operatorii de colectare și transport vor asigura întreținerea/repararea și/sau înlocuirea containerelor sau a altor recipiente utilizate pentru colectarea deșeurilor municipale. Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 20

(1) Frecvența colectării deșeurilor reziduale și a celor biodegradabile se face de regulă cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 536/1997 al Ministerului Sănătății, pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației. În cazuri bine justificate și în vederea reducerii costurilor de operare, intervalul dintre două colectări a deșeurilor generate de populația din zona caselor individuale din mediul urban și rural poate fi marită la o săptămână.

(2) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se periodic, cel puțin o dată la două zile în perioada 1 aprilie - 1 octombrie și o dată la 3 zile în perioada 1 octombrie - 1 aprilie.

(3) Colectarea deșeurilor neselectate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează astfel:

a) pentru perioada 1 aprilie-1 octombrie:

1. zilnic, din zonele centrale și de la unitățile de alimentație și cazare, piețe agroalimentare, unitățile sanitare cu paturi, grădinițe și creșe;

2. la cel mult două zile în celelalte cazuri;

b) la cel mult 3 zile în sezonul rece - 1 octombrie-1 aprilie - cu condiția ca la pre-colectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.

(4) Intervalul dintre două colectări prevăzut la alin. (2) și (3) poate fi marit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială;

(5) Colectarea deșeurilor reciclabile pre-colectate separat se realizează la un interval de timp stabilit de operator împreună cu autoritatea administrației publice locale sau cu ADIS, după caz (după cum a fost atribuit contractul de delegare prin ADIS sau nu), în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(6) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane.

ART. 21

Colectarea deșeurilor municipale se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;

b) colectarea în containere închise;

c) colectarea prin schimb de recipiente;

d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

ART. 22

- (1) Colectarea deșeurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, adecvate cantitatii și tipurilor de deșeuri colectate.
- (2) Vehiculele sunt incarcate astfel incat deșeurile sa nu fie vizibile și sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, în conditii de siguranta și de eficienta.
- (3) Incarcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente - containere/pubele. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol în vederea incarcarii acestora în autovehicule.
- (4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze containerele/pubelele de colectare astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspandeasca deșeuri în afara autovehiculelor de transport. Dupa golire recipientii de colectare sunt asezati în locul de unde au fost ridicati.
- (5) În cazul deteriorarii unor containere/pubele și al imprastierii accidentale a deșeurilor în timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.
- (6) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce în autovehicule intreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lasand locul curat și maturat, chiar daca exista deșeuri municipale amplasate langa containerele de colectare.
- (7) în cazul în care in/langa containerele/pubelele de colectare sunt depozitate și deșeuri din constructii și demolari, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintand în scris utilizatorul (persoana fizica/ juridica sau asociatie de proprietari) despre acest fapt, precum și suma suplimentara pe care trebuie sa o plateasca pentru colectarea acelor deseuri.
- (8) Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/sau anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate în conditiile legii.

ART. 23

- (1) Transportul deșeurilor, în functie de provenienta acestora, se realizeaza numai de operatorii Serviciului de salubritate, care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului - autogunoiere, iar în cazul materialelor reciclabile, de autogunoiere special destinate.
- (2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament), și sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare.
- (3) Autovehiculele care transporta deșeuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit și sa fie inscriptionate cu numele furnizorului de servicii, telefonul serviciului de relatii cu clientii, numarul vehiculului;

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor și structura arhitecturala a diferitelor cladiri, precum și dotarea tehnica necesara pentru interventie în cazul unor accidente sau defectiuni aparute în timpul transportarii deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului în conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire și sa nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei și a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale. Pentru minimizarea distantelor de transport se vor utiliza statiile de transfer, conform celor specificate în Art.26.

(7) Colectarea și transportul deșeurilor se poate face oricand în cursul unei zile, cu exceptia cazurilor în care autoritatile administratiei publice locale au introdus intervale orare de restrictionare a prestatiei

(8) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele și containerele vor fi spalate la cel mult doua zile și vor fi dezinfectate saptamanal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producator sau în actele normative în vigoare, numai în spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi deversate în canalizarea oraseneasca, dupa pre-epurare, cu respectarea prevederilor NTPA 002.

(9) Autovehiculele pentru colectare și transport vor fi dotate cel puțin cu: extingtor, trusa de prim-ajutor, mijloc sonor de alerta care se va activa de fiecare data cand vehiculul va merge în marsalier, mijloc de comunicare cu supraveghetorul și cu centrala sau biroul de intretinere din subordinea furnizorului de servicii, precum și orice alte dotari conform legislatiei;

(10) Pentru fiecare autovehicul de colectare și transport va exista un Jurnal de operatiuni și o foaie de parcurs, acesta incluzand: momentul plecarii din garaj la inceputul lucrului, momentul sosirii și al plecarii de la locul incarcarii și momentul sosirii în parcare de la sfarsitul lucrului. Vehiculele care au incarcaturile cantarite și masurate vor avea aceste date trecute în Jurnal. În jurnal vor fi inregistrate orice intreruperi ale lucrului, motivul oricarei defectiuni și timpul de remediere.

(11) Personalul echipajelor care deservește autovehiculele pentru colectare și transport va fi dotat cu uniforme și echipament de protectie. În acest sens operatorii de colectare și transport vor asigura uniforme (inscriptionate cu numele clar al companiei și al angajatului), sepci, manusi, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sanatatii și sigurantei muncitorilor.

ART. 24

(1) În situatia în care, ca urmare a executiei unor lucrari tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este impiedicata utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale si/sau al oricarui alt tip de deseuri, operatorul, pe baza notificarii transmise de autoritatea administratiei publice locale, trebuie sa anunte toti utilizatorii cu cel puțin 5 zile inainte despre situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza în aceasta perioada și programul de colectare.

(2) Pe toata aceasta perioada operatorul are obligatia sa doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectati cu capacitati de colectare suficiente și sa reduca intervalul între doua colectari succesive, daca este cazul.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Găiceana, Beresti Tazlău și Onești și a stațiilor de compostare și sortare de la Onești, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 25

(1) După colectare deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/ tratare astfel:

- deșeurile reciclabile colectate separat vor fi supuse procesului de sortare în stațiile de sortare, conform precizărilor din Secțiunea a 2 a - Sortarea deșeurilor municipale colectate separat;
- deșeurile biodegradabile vor fi compostate în conformitate cu precizările din Secțiunea a 3 a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 26

(1) Deșeurile reziduale, colectate din **zona 1** vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău – comuna Nicolae Bălcescu.

(2) Deșeurile reziduale din celelalte zone ale Județului Bacău, vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport, pentru stocare temporară, în stațiile de transfer astfel:

Pentru zona 2

- în stația de transfer de la Găiceana

Pentru zona 3

- în stația de transfer de la Onești

Pentru zona 4

- în stația de transfer de la Comănești

Pentru zona 5

- în stația de transfer de la Berești - Tazlău

(3) Nu se admite stocarea temporară a deșeurilor decât în perimetrul stațiilor de transfer.

ART. 27

Următoarele tipuri de deșeuri nu sunt acceptate în stațiile de transfer: obiecte voluminoase, precum buturuși sau busteni de lemn, saltele sau obiecte de mobilier; deșeuri medicale care prezintă pericol de infecție; deșeuri cu potențial de pericolozitate; explozivi; materiale radioactive; rezervoare de carburanți (chiar dacă sunt goale); aparate electrocasnice; animale moarte; azbest; lichide și noroi; etc.

ART. 28

Admiterea deșeurilor în stația de transfer se face prin recepția acestora și constă din:

- a) determinarea prin cântărire a cantităților stocate și identificarea sursei de proveniență;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

b) inspectia vizuala a deșeurilor pentru identificarea eventualelor componente periculoase; inspectia vizuala se face atat la receptia deșeurilor (intrarea vehiculelor care transporta deșeurile în containere, remorci sau basculante) cat și în timpul descărcării propriu-zise.

În situația în care la inspectia vizuala se identifica deșeuri periculoase, voluminoase, DEEE sau de oricare alt tip care nu este transferat uzual prin stația de transfer, vehiculul va fi direcționat către platforma pentru recipiente de mare capacitate, iar deșeurile vor fi descărcate în containere destinate respectivei categorii de deșeuri.

c) înregistrarea transportului de deșeuri și întocmirea unei Fișe de evidență care să conțină: cantitatea de deșeuri, sursa de proveniență (localitatea sau generatorul), date despre vehiculul de transport, ora intrării și ora ieșirii; informațiile cuprinse în Fișa de evidență sunt încărcate într-o bază de date, pe baza căreia se face gestionarea stocurilor de deșeuri care tranzitează stația.

Fișa de evidență se întocmește de către personalul de recepție în două exemplare: un exemplar rămâne la stația de transfer, iar cel de-al doilea este predat conducătorului autovehiculului de transport.

ART. 29

(1) Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- să proceseze, conform prezentului Regulament și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;
- să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(2) Operatorii stațiilor de transfer au următoarele obligații specifice:

- Să-și desfășoare activitatea doar în spații special amenajate pentru descărcarea deșeurilor direct din vehicul în containerele de mare capacitate;
- Să asigure transportul la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău – Nicolae Bălcescu a deșeurilor reziduale, evitând stocarea acestora pe perioade mari de timp, pentru a nu genera levigat sau mirosuri neplăcute;
- Să asigure un plan de inspectie și mentenanță, care să cuprindă:

- verificarea periodică – la intervalele de timp recomandate în instrucțiunile de exploatare specifice – din punct de vedere al integrității fizice, etanșeității, și al funcționării în parametrii optimi: presiuni și debite de lucru, rezerve de combustibil, ulei, lubrifianți; pentru echipamentele aferente instalațiilor de lucru sub presiune se vor încheia contracte

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

cu societăți agreeate de ISCIR pentru asigurarea reviziilor și controalelor periodice fără de care aceste echipamente nu au drept de utilizare ;

2. semnalarea oricărui neconformitate și dispunerea măsurilor de intervenție necesare; dezvoltarea unei baze de date a evenimentelor și echipamentelor care au impus intervenții corective (mai ales la instalațiile care funcționează permanent);

3. stabilirea, în baza istoricului de funcționare sau a experienței personalului, a unui necesar de piese de schimb și materiale (inclusiv materiale de intervenție în caz de urgență în vederea înlăturării unor efecte negative asupra mediului și persoanelor), pentru echipamentele tehnologice utilizate în facilitatea pentru stocare temporară.

d) Să asigure un plan de intervenție în caz de incidente în stocarea deșeurilor (scurgeri, emisii, imprastieri generate de deșeurile stocate în stație) care pot genera poluări ale mediului, incendii care își au sursa în interiorul stației, explozii, care să cuprindă:

1. acțiunile personalului prezent în stație în momentul producerii incidentului în stocare sau al semnalării unor efecte ale sale precum: notificarea apariției efectelor către conducerea operatorului economic și a detinatorului stației, preluarea coordonării intervenției de către persoana cu calificarea cea mai înaltă dintre cele prezente în stație, mobilizarea întregului personal al stației;

2. modalitatea de identificare a sursei posibilei poluării;

3. stabilirea măsurilor de limitare a efectelor incidentului în stocare.

e) Să respecte reglementările legislației în vigoare și prevederile avizelor/autorizațiilor privind sănătatea și securitatea în munca, PSI și mediu.

ART. 30

(1) Manipularea deșeurilor se face numai în perimetrul stației de transfer și constă în:

- descarcarea deșeurilor în containerele (cu sau fără compactarea acestora) ;
- preluarea containerelor pe vehicule specializate pentru transport;

(2) Containerelor în care sunt descarcate deșeurile sunt numerotate și inscripționate sau etichetate cu numele fracției de deșeuri pentru care sunt destinate, de exemplu: deșeuri municipale mixte, deșeuri municipale reciclabile, deșeuri biodegradabile etc;

(3) Este cu desăvârșire interzisă descarcarea oricărui categorii de deșeuri în alta parte decât direct în container. În cazuri excepționale, în care personalul care deserveste stația decide să efectueze un control vizual mai amănunțit al deșeurilor dintr-un vehicul, deșeurile pot fi descarcate pe platforme betonate care asigură o bună preluare a levigatului;

(4) Accesul se va face pe căile de comunicare special destinate și marcate, evitându-se ca în perimetrul stațiilor de transfer, traseul vehiculelor care descarcă deșeuri să se intersecteze cu cel al vehiculelor care preiau containerele.

ART. 31

Agenții economici producători de deșeuri, precum și agenții economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- a) sa adopte, inca de la faza de concepie și proiectare a unui produs, solutiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deșeuri rezultate din activitatile existente;
- c) sa nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deșeurilor sa se faca în conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului și a prezentului regulament;
- f) sa nu abandoneze deșeurile și sa nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) sa separe deșeurile inainte de colectare, în vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

ART. 32

Operatorii care asigura activitatea de colectare și transport deseuri, impreuna cu autoritatile administratiilor publice locale și ADIS Bacău, vor realiza campanii de informare și constientizare a populatiei privind colectarea separata a deșeurilor, precum și privind modalitatile de prevenire a generarii deșeurilor.

SECTIUNEA a 2-a Sortarea deșeurilor municipale colectate separat

ART. 33

(1) Toate deșeurile de hartie și carton, precum și deșeurile de plastic și metal colectate separat de la utilizatori: populatie, industrie, comert, institutii sau alte persoane juridice vor fi transportate de catre operatorii de colectare și transport astfel:

Pentru zonele 1 & 2

- la statia de **sortare existenta la depozitul conform de deșeuri din Bacău** pentru urmatoarele localități din zonele 1 și 2: Buhuși, Blagești, Colonesti, Damienesti, Izvoru Berheciului, Lipova, Negri, Odobesti, Plopana, Rosiori, Secuieni, Parincea, Filipeni, Ungureni, Sascut, Valea Seaca, Orbeni, Parava, Vultureni, Corbasca, Dealu Morii, Gaiceana, Glavanesti, Huruiesti, Motoseni, Pancesti, Podu Turcului, Rachitoasa, Stanisesti, Tatarasti, Oncesti.

Pentru zona 3

- la **statia de sortare Onești**, pentru urmatoarele localitati: Onești, Slănic Moldova, Tg. Ocna Urechești, Cașin, Mănăstirea Cașin, Helegiu, Bârsănești, Buciumi, Căiuți, Coțofanești, Pârgărești, Ștefan cel Mare, Târgu Trotuș, Bogdănești, Gura Văii, Oituz.

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Pentru zona 4

- la **statia de sortare Comănești** pentru urmatoarele localitati: Comănești, Dărmănești, Agăș, Doftana, Asau, Brusturoasa, Ghimes-Faget, Palanca.

Pentru zona 5

- la statia de sortare Moinești, pentru urmatoarele localitati: Moinești, Strugari, Balcani, Pirjol, Scorteni, Ardeoani, Sanduleni, Beresti-Tazlau, Livezi, Berzunti, Solont, Zemes, Magiresti, Poduri.

(2) Sortarea se realizeaza pe tipuri de materiale, în functie de cerintele de calitate solicitate de reciclatori.

(3) Nu se admite stocarea materialelor reciclabile decat în perimetrul statiilor de sortare.

(4) Statiile de sortare trebuie sa fie autorizate de catre autoritatea de protectia a mediului și de sanatate publica, conform legislatiei în vigoare. Statiile de sortare existente care la data prezentului regulament au avizele de functionare conform legilatiei în vigoare, nu se supun cerintelor paragrafului anterior.

(5) Operatorii statiilor de sortare au responsabilitatea valorificarii cat mai eficient economic a tuturor materialelor sortate.

(6) Deșeurilor reziduale rezultate în urma procesului de sortare, vor fi transportate dupa cum urmează, în vederea eliminării în final la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău:

Pentru zonele 1 - la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău;

Pentru zona 2 – la statia de transfer Gaiceana

Pentru zona 3 – la statia de transfer Onești;

Pentru zona 4 – la statia de transfer Comănești;

Pentru zona 5 – la statia de transfer Berești - Tazlău.

(7). Operatorii statiilor de sortare cu sprijinul administatiilor publice locale, vor organiza anual campanii de informare, educare și responsabilizare a populatiei cu privire la necesitatea preselectarii și valorificarii materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la indemana: mass media scrisa și audiovizuala, broșuri, afise, inclusiv în scoli.

ART. 34

Deșeurile de sticla colectate separat vor fi transportate de catre operatorii de colectare și transport în spatiul de stocare temporara, special amenajat în incinta statiilor de sortare la care sunt arondați, în functie de localitatea de provenienta a acestora, urmand a fi predate direct reciclatorilor de deșeuri de sticla.

ART. 35

Operatorii statiilor de sortare au urmatoarele obligatii specifice:

a) sa-si desfasoare activitatea doar in spatii special amenajate pentru stocarea temporara a deșeurilor ce urmeaza a fi sortate, în conditiile prevazute de legislatia în vigoare;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească pentru sortarea deșeurilor tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea întregii cantități de reziduri, rezultate din procesul de sortare a deșeurilor, în conformitate cu fluxul de gestionare a deșeurilor specific fiecărei zone.

ART. 36

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat, inclusiv pentru anvelope;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apă pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să aibă acces la instalații de preepurare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să permită stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- h) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- i) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- j) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure lumina necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- k) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- l) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 37

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă condițiile impuse de NTPA 002 în rețeaua de canalizare a localităților pe teritoriul cărora se află stațiile de sortare respective.

SECTIUNEA a 3-a Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 38

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Berești Tazlău și Onești și a stațiilor de compostare și sortare de la Onești, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(1) Valorificarea materială și energetică a deșeurilor reprezintă una din prioritățile Sistemului de Management Integrat al deșeurilor în Județul Bacău.

(2) Operatorii de colectare, transport deșeuri și operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor - stații de transfer, compostare și sortare, trebuie să-și organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor municipale, în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare să fie în concordanță cu prevederile Master Plan-ului și Studiului de Fezabilitate privind Sistemul de Management Integrat al deșeurilor în Județul Bacău.

ART. 39

(1) Deșeurile verzi din parcuri, grădini și cimitire, din localitățile Județului Bacău, aflate în domeniul public, vor fi colectate separat, prin grija autorităților locale, și transportate prin mijloace proprii, conform fluxului de deșeuri prevăzut la alineatul (4);

(2) Compostarea se va realiza în stația de compostare din Bacău pentru zonele 1 și 2 sau în stația de compostare din Onești pentru zonele 3, 4 și 5 ale Județului Bacău .

(3) Deșeurile biodegradabile de la populație vor fi colectate și transportate astfel:

- în zonele urbane cu blocuri ale Județului Bacău, deșeurile municipale biodegradabile nu se vor colecta separat;

- în zonele cu case individuale din Moinești, Dărmănești, Comănești, Tg, Ocna și Onești colectarea se va face din poartă în poartă, urmând a fi procesate în stația de compostare Onești.

- în zonele cu case individuale din Buhuși și Bacău deșeurile biodegradabile vor fi compostate în unități de compostare individuală distribuite gospodăriilor din aceste localități realizându-se compostarea în unitățile de compostare individuală distribuite la 80% din gospodăriile cu case individuale.

- în mediul rural nu se vor colecta deșeuri biodegradabile de la populație, realizându-se compostarea în unitățile de compostare individuală distribuite la 60% din gospodăriile din localități.

(4) Transportul deșeurilor verzi din parcuri, grădini și cimitire se face astfel:

- pentru zonele 1 – la stația de compostare Bacău;

- pentru zona 2- la stația de transfer Găiceana

- pentru zona 3 - la stația de compostare Onești

- pentru zona 4 - la stația de transfer Comănești

- pentru zona 5 – la stația de transfer Berești - Tazlău

(5) Nu se admit transportul și recepția deșeurilor biodegradabile colectate separat, la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău.

ART. 40

(1) Stațiile de compostare de pe raza Județului Bacău sunt operate astfel încât să se obțină compost, care să poată fi valorificat .

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(2) Apele uzate rezultate din procesul de compostare sunt colectate și tratate conform prevederilor autorizației de mediu.

(3) În instalațiile de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri. Gazele de fermentare și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

(4) Deșeurile reziduale de la compostare se transporta direct sau prin intermediul stației de transfer Onesti, la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău.

ART. 41

(1) În cazul gospodăriilor individuale din localitățile rurale ale Județului Bacău va fi promovată compostarea individuală.

(2) Operatorii instalațiilor de compostare împreună cu ADIS Bacău și autoritățile administrației publice locale, vor realiza campanii de informare și conștientizare în vederea promovării compostării individuale prin unitățile de compostare individuală distribuite la 60% din gospodăriile din localitățile rurale.

SECȚIUNEA a 4-a Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 42

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău, situat în comuna Nicolae Bălcescu, amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației.

ART. 43

Operatorul care depozitează deșeuri în depozite trebuie să dețină Autorizația integrată de mediu eliberată de autoritatea competentă, care prevede cel puțin:

- a) tipul și cantitățile de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale de operare a depozitului;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri;
- e) monitorizarea factorilor de mediu.

ART. 44

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(1) Următoarele deșeuri sunt acceptate în vederea depozitării la depozitul pentru deșeuri nepericuloase Bacău:

- a) deșeurile municipale și a cele asimilabile acestora
- b) deșeuri nepericuloase de orice altă origine, care satisfac criteriile de acceptare a deșeurilor la depozitul pentru deșeuri nepericuloase, stabilite prin Ordinul nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, și se revizuiesc în funcție de modificarea condițiilor tehnico-economice;
- c) deșeurile periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.
- d) deșeurile care au rezultat în urma procesului de sortare și a procesului de compostare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană sau pentru mediu și nici nu pot fi valorificate;
- e) namolul rezultat de la epurarea apelor orășenești în condițiile în care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare și are o umiditate de maxim 65 %. Namolul se depozitează amestecat cu deșeurile municipale în proporție de 1 parte namol la 10 părți deșeuri municipale.

(2) Sunt acceptate fără testare deșeurile municipale care îndeplinesc criteriile definite conform H.G. 349/2005, care se regăsesc în Categoria 20 a Listei Europene a deșeurilor "Deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat" precum și alte deșeuri similare acestora din alte surse.

(3) Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile, definite în anexa nr.4 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform cu proprietatea H9, definită în anexa nr.4 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) deșeurile reciclabile colectate separat, deșeurile verzi colectate separat, deșeurile de echipamente electrice și electronice, precum și orice tipuri de deșeuri a căror valorificare materială este justificată din punct de vedere tehnic și economic;
- f) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele normative în vigoare, conform prevederilor anexei nr. 3, HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;

ART. 45

(1) Deșeurile municipale pot fi stocate temporar în următoarele spații:

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Găiceana, Beresti Tazlau și Onești și a stațiilor de compostare și sortare de la Onești, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de colectare;
- c) în stațiile de sortare Bacău, Onești, Comănești și Moinești;
- d) în stațiile de compostare Bacău și Onești;
- e) în stațiile de transfer Găiceana, Onești și Berești - Tazlău;

(2) Depozitarea temporară în stațiile de transfer și sortare a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(3) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(4) Operatorii de salubritate care prestează activități de colectare și transport a deșeurilor municipale vor transporta deșeurile reziduale colectate precum și deșeurile rezultate din activitățile de sortare și compostare la depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău.

ART. 46

(1) Operatorul depozitului trebuie să asigure cu documente, ca deșeurile pe care le preia în vederea depozitării respectă condițiile prevăzute în autorizația integrată de mediu și să îndeplinească criteriile de acceptare pentru depozitele de clasă b.

(2) Deșeurile acceptate la depozitare trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să se regăsească în lista deșeurilor acceptate pe depozitul respectiv, conform autorizației integrate de mediu,
- să fie însoțite de documentele necesare, conform legislației în vigoare și criteriilor de recepție prevăzute de operatorul depozitului.

(3) Operatorul depozitului trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a leviatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul depozitului;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(4) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil dăunătoare/periculoase;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al leviatului în cazul anumitor componente, posibil dăunătoare/periculoase;

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

(5) În vederea depozitării deșeurilor la depozit, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(6) La primirea transportului de deșeuri se efectuează un control de recepție, care se va efectua numai de persoane specializate, și care constă în:

- verificarea documentelor care însoțesc transportul de deșeuri: cantitatea, caracteristicile, sursa de proveniență și natura deșeurilor, date despre transportator;
- inspectia vizuala, în vederea controlului stării de agregare a deșeurilor (namolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65%) și pentru verificarea conformării deșeurilor transportate cu documentele însoțitoare;
- cântărirea deșeurilor;
- prelevarea probelor și efectuarea analizei de control/ rapidă sau completă, dacă este cazul. Pentru prelevarea probelor se utilizează recipiente și ustensile speciale, precum și echipament pentru protecția muncii. Metodele folosite pentru prelevarea și analiza probelor sunt indicate în Secțiunea 3 a Ordinului nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri. Standardele menționate în ordin reprezintă standarde de referință pentru cerințele minime specifice domeniilor lor de aplicare.

(7) La recepția deșeurilor nepericuloase din construcții și demolări operatorul care administrează depozitul va analiza prin sondaj, prin procedee de testare rapidă următorii indicatori:

- valoarea pH-ului
- temperatura
- conținutul de apă
- conținutul de gudroane
- conductibilitate

Probele deșeurilor analizate se păstrează minim 3 luni.

Containerele pline se cântăresc și se înregistrează separat înainte de descărcarea pe depozit.

(8) Toate rezultatele controalelor de recepție se înregistrează în jurnalul de funcționare (în formă electronică și scrisă).

(9) Activitatea de descărcare propriu-zisă a deșeurilor se supune unor reguli stricte printre care:

- restricționarea numărului de vehicule în zona de descărcare;

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a stațiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacău, Romania	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- necesitatea ca lucratorii din zona de descarcare sa poarte uniforme de protectie în culori vizibile și usor de identificat;
- interdictie de a fuma în zona de descarcare;
- necesitatea de a urma proceduri specifice în cazul vehiculelor supraincarcate, sau care pot deveni instabile cand parti ale lor se pun în miscare.

(10) În urma controlului la receptie pot sa apara urmatoarele cazuri:

(a) Sunt respectate toate cerintele de acceptare. În acest caz operatorul dirijeaza transportul de deșeuri catre zona de depozitare. Controlul vizual se repeta și la descarcarea deșeurilor.

(b) Daca în urma controlului vizual apar îndoieli cu privire la respectarea cerintelor pentru depozitare sau se constata ca exista diferente între documentele insotitoare și deșeurile livrate se efectueaza o analiza de control, parametrii analizati fiind stabiliti în functie de tipul și aspectul deșeurilor. În cazurile în care se efectueaza analize de control, se preleveaza și probe martor, care trebuie pastrate minimum 1 luna.

(c) Daca deșeurile nu sunt acceptate la depozitare, operatorul depozitului informeaza imediat generatorul și autoritatea competenta, aceasta din urma stabilind masurile care trebuie luate. Pana la aplicarea masurilor decise, deșeurile raman în zona de securitate. Toate aceste cazuri se inregistreaza în jurnalul de functionare.

(d) Daca deșeurile livrate nu corespund cu documentele insotitoare, inasa ele se incadreaza în cerintele de acceptare și sunt acceptate la depozitare, atunci acest lucru se mentioneaza în jurnalul de functionare. Generatorul deșeurilor și autoritatea competenta trebuie sa fie informate despre aceasta.

(11) Deșeurile acceptate la depozitare se inregistreaza conform formularului de inregistrare a transportului de deșeuri nepericuloase și inerte prevazut în Ordinul pentru aprobarea Procedurii de reglementare și control al transportului deșeurilor pe teritoriul Romaniei, Anexa 3 (MAPAM - 2/2004, MTCT - 211/2004, MEC - 118/2004).

Se întocmesc doua exemplare, unul pentru transportatorul de deșeuri și unul pentru operatorul depozitului.

SECTIUNEA a 5-a Operarea depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău

ART. 47

(1) Eliminarea deșeurilor reziduale colectate de la populatie, industrie și comert de pe raza Judetului Bacău, precum și a deșeurilor reziduale rezultate în urma procesului de sortare și compostare se va realiza în depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău, situat în comuna Nicolae Bălcescu;

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(2) Depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău are caracter zonal, deservind întregul Județ Bacău în mod exclusiv, și este autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Operatorul care asigură administrarea depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău va asigura depozitarea deșeurilor, în conformitate cu legislația în vigoare, până la epuizarea Celulei 1 a depozitului. Gestiunea operării celulelor care vor fi construite ulterior va fi delegată prin contractul de delegare atribuit prin licitație publică organizată de ADIS.

(4) Administrarea și exploatarea depozitului se poate realiza numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C. care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

(5) Operarea depozitului se va realiza în condițiile respectării legislației specifice în vigoare, ca și a prevederilor legale referitoare la protecția muncii și prevenirea incendiilor.

ART. 48

Operatorul care administrează depozitul de deșeuri nepericuloase Bacău trebuie:

- a) să accepte recepția în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul Regulament și în autorizația integrată de mediu, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare, în special instalația de epurare cu osmoza inversă pentru levigat, cu care este dotat depozitul;
- d) să asigure gestionarea concentratului rezultat în urma procesului de epurare cu osmoza inversă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederile autorizației integrate de mediu;
- e) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare acreditate;
- f) să nu permită accesul persoanelor neautorizate în incinta depozitului.

ART. 49

(1) Pentru exploatarea depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău operatorul depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

2. rezultatele programului de monitorizare;
3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care sa rezulte respectarea conditiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operatiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control si/sau al analizelor mentionate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

(2) Toate documentele, informatiile și instructiunile care se refera la activitatile de la depozit se pastreaza într-un **Registru de functionare**.

(3) Registrul de functionare se realizeaza de operatorul depozitului în forma scrisa și în forma electronica și se prezinta, la cerere, autoritatii competente pentru protectia mediului.

(4) Documentele registrului se completeaza în timp și constau în:

a) **Documentele de aprobare**

La depozit trebuie sa existe un exemplar complet și autentificat al documentelor care au stat la baza obtinerii tuturor autorizatiilor și aprobarilor.

b) **Planul organizatoric**

Organizarea activitatii în cadrul depozitului de deșeuri este prezentata într-un Plan organizatoric, care contine numele și responsabilitatile fiecărei persoane. La inlocuirea persoanelor se actualizeaza Planul organizatoric.

c) **Instructiunile de functionare**

Instructiunile de functionare contin prevederile relevante pentru siguranta și ordine. Acestea reglementeaza intregul proces de functionare al depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău și sunt valabile pentru toti utilizatorii de aceea ele se afiseaza la loc vizibil, în zona de acces. În instructiunile de functionare se includ și reglementari de manipulare a deșeurilor de la transportatorii de cantitati mici, precum și prevederi privind interzicerea fumatului în incinta depozitului.

d) **Manualul de functionare (operare și intretinere)**

In manualul de functionare se stabilesc toate masurile pentru functionarea în stare normala, pentru intretinere și pentru cazuri anormale de functionare. Masurile necesare în cazurile neobisnuite se coreleaza cu planul de interventie.

Prin Manualul de functionare se stabilesc sarcinile și domeniile de responsabilitate ale personalului conform pct. b), instructiunile de lucru, masurile de control și intretinere, obligatiile de informare, documentare și pastrare a documentelor.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

e) Jurnalul de funcționare

Jurnalul de funcționare conține toate datele importante pentru funcționarea zilnică a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, în special:

1. date despre deșeurile preluate (stabilirea tipului de deșeuri inclusiv codul deșeurilor, rezultatele controalelor vizuale și ale analizelor efectuate, când este cazul);
2. formularul de înregistrare (confirmarea de primire) pentru recepția deșeurilor;
3. cazurile de neacceptare a deșeurilor la depozitare, inclusiv cauzele și măsurile întreprinse;
4. rezultatele controalelor proprii și a celor efectuate de autorități;
5. evenimente deosebite, în special defecțiuni de funcționare, inclusiv cauzele și măsurile întreprinse;
6. programul de funcționare al depozitului;
7. rezultatele programului de monitorizare.

Jurnalul trebuie să fie controlat periodic de conducătorul depozitului, până la sfârșitul perioadei de monitorizare post-închidere.

Din punct de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna zilnic următoarele date:

1. cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
2. compoziția deșeurilor intrate în depozit;
3. dacă deșeurile provin de la o instalație de tratare (stație de sortare, stație de compostare, stație de transfer, etc.) și elementele de identificare ale acestuia;
4. data și ora fiecărui transport;
5. locul de depozitare în cadrul depozitului.

f) Planul de intervenție

Pentru depozitul de deșeuri nepericuloase de la Bacău operatorul întocmește un Plan de intervenție care descrie toate măsurile în cazuri de incendiu, accidente, poluările accidentale produse pe raza de activitate a depozitului și alte situații de necesitate. În Planul de intervenție se menționează persoanele responsabile, sunt descrise măsurile care trebuie luate și datele de contact pentru următoarele instituții: pompieri, salvare, apărare civilă. Planul de intervenție, care se amplasează la loc vizibil, trebuie să fie cunoscut de către toți angajații, se întocmește în acord cu toate autoritățile implicate, iar un exemplar se predă autorității competente pentru protecția mediului.

g) Planul de funcționare / de depozitare

Operatorul depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău întocmește un plan de funcționare, care conține toate reglementările importante despre:

1. procedura de acceptare și control al deșeurilor
2. modul de depozitare și realizare a corpului depozitului
3. gestionarea levigatului

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacău, Romania	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

4. gestionarea gazului de depozit
5. colectarea și gestionarea apei din precipitații
6. colectarea și gestionarea apelor uzate menajere

Planul de funcționare conține un plan referitor la modul de depozitare, inclusiv împărțirea celulelor de depozitare în zone de depozitare.

h) Planul stării de fapt

Dupa încheierea umplerii unei celule de depozit operatorul depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău întocmește un plan al stării de fapt, la o scară adecvată (1:500). Planul stării de fapt se înaintează autorității competente, la cel mult 6 luni după încheierea umplerii celulei.

ART. 50

(1) Celulele depozitului de deșeuri care vor fi construite în viitor trebuie proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului;
- c) dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- d) Apa de precipitații colectată de pe suprafața drumurilor, este gestionată conform cerințelor autorizației de gospodărire a apelor, emisă de autoritatea competentă;
- e) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- f) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza depozitului de deșeuri este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 51

(1) În operarea depozitului se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitul de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative pe care acesta le poate avea asupra mediului și riscul pentru sănătatea umană, din cauza principalelor componente metan și respectiv bioxid de carbon.

ART. 52

(1) Depozitul sau o secțiune a acestuia se închide după cum urmează:

- a) când sunt îndeplinite condițiile cuprinse în autorizația de mediu referitoare la perioada de funcționare;
- b) la cererea operatorului depozitului și după analiză și decizia de acceptare a cererii, emisă de autoritatea de protecția mediului competentă;
- c) prin decizie motivată a autorității de protecția mediului competentă.

(2) Depozitul se închide conform unui plan de închidere;

(3) Operatorul depozitului este responsabil de închiderea (atât acoperirea provizorie cât și cea finală), monitorizarea și controlul post-inchidere al depozitului sau a unei secțiuni a acestuia, conform autorizației integrate de mediu și prevederilor HG 349/2005, privind depozitarea deșeurilor;

(4) Cheltuielile cu exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și monitorizare postinchiidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite din fondul special constituit de operatorul depozitului din încasarile realizate.

(5) Se vor respecta prevederile HG 349/2005, privind depozitarea deșeurilor, a Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi apelor nr.757/2004, precum și a celorlalte acte normative în vigoare subsecvente acestora.

ART. 53

(1) Operatorul depozitului este obligat să instituie un sistem de automonitorizare a depozitului de deșeuri și să suporte costurile acestuia. Procedurile de control și monitorizare în faza de exploatare a depozitului de deșeuri cuprind:

- automonitorizarea tehnologică;
- automonitorizarea calității factorilor de mediu.

(2) **Automonitorizarea tehnologică** constă în verificarea permanentă a stării și funcționării următoarelor amenajări și dotări:

- starea drumului de acces și a drumurilor din incintă;
- starea impermeabilizării depozitului;
- funcționarea sistemelor de drenaj;
- comportarea taluzurilor și a digurilor;
- urmărirea anuală a gradului de tasare a zonelor deja acoperite;
- funcționarea instalațiilor de epurare a levigatului și a apelor uzate;
- funcționarea instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit;

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- functionarea instalatiilor de evacuare a apelor pluviale;
- starea altor utilaje și instalatii existente în cadrul depozitului.

(3) **Automonitorizarea calitatii factorilor de mediu pentru faza de exploatare** se realizeaza conform prevederilor din anexa nr. 4 a H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificarile și completarile ulterioare și ale Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor. Determinarile prevazute se efectueaza de laboratoare acreditate, conform prevederilor legale în vigoare și a condițiilor impuse prin Autorizația Integrată de mediu.

(4) Sistemul de control și urmărire pentru depozit cuprinde:

- Datele meteorologice
- Controlul apei de suprafata, al levigatului și al gazului de depozit
- Protectia apei subterane
- Topografia depozitului

Datele meteorologice

Pentru realizarea balantei apei din depozit și evaluarea volumului de levigat ce se acumuleaza în straturile inferioare ale depozitului sau se deverseaza din depozit se vor consemna în rapoartele operative, zilnic, urmatoarele date meteorologice:

- a) temperatura minima, maxima la ora 15,00;
- b) cantitatea de precipitatii;
- c) directia și viteza vantului dominant;
- d) evapotranspiratia,;
- e) umiditatea atmosferica la ora 15,00.

Controlul apei de suprafata, al levigatului și al gazului de depozit

(A) Monitorizarea calitatii apelor pluviale se va face numai în perioadele ploioase, cu frecvente de prelevări probe, functie de durata și intensitatea ploilor conform prevederilor Autorizatiei de gospodarie a apelor. Apele pluviale evacuate trebuie sa respecte prevederile HG nr.188/-NTPA 001/2002 modificata și completata cu HG nr.352/2005, precum și prevederile HG nr.351/2005.

(B) Analiza probelor de levigat se efectueaza la iesirea din statia de epurare cu osmoza inversa, verificandu-se conformarea acestora cu prevederile stipulate în autorizatia integrata de mediu.

(C) Analiza gazelor colectate, în special pentru:

- metan;
- dioxid de carbon;
- oxigen;
- hidrogen sulfurat;
- hidrogen.

Protectia apei subterane

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Controlul calitatii apei subterane se realizeaza prin prelevarea probelor de apa din forajele de monitorizare. Inaintea intrarii în exploatare a depozitelor noi, se preleveaza probe din cel puțin trei puncte pentru a stabili valori de referinta pentru prelevarile ulterioare.

Se vor consemna urmatoarele:

- a) nivelul apei freatice, lunar;
- b) analiza apei freatice, se va face conform celor stipulate în autorizatia integrata de mediu.

Topografia depozitului

Anual se va urmări structura și compozitia depozitului și gradul de tasare a depozitului pe zone de depozitare.

(5) Analizele și determinarile necesare pentru monitorizarea emisiilor și controlul calitatii factorilor de mediu, se realizeaza conform cu cerintele legale în vigoare și a autorizatiei integrate de mediu, iar rezultatele se inregistreaza/pastreaza pe toata perioada de monitorizare, atat pentru perioada de exploatare, cat și pentru cea de monitorizare post-inchidere.

SECTIUNEA a 6-a Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice

ART. 54

(1) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul Serviciului de salubritate care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială încredințată, la stația de sortare corespunzătoare zonării prevăzute în Sectiunea a 2-a din prezentul Regulament.

(2) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de precolectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(3) Deșeurile voluminoase se pot colecta prin una din modalitatile urmatoare:

- a) în locurile stabilite de administratiile publice locale;
- b) prin aport voluntar la punctele (centrele) de colectare;
- c) direct la mijlocul de transport la data/ora stabilite, astfel incat sa nu fie perturbata circulatia rutiera
- d) direct de la detinatorul acestora, în urma solicitarii adresate catre operatorul de colectare și transport, cu specificarea caracteristicilor și cantitatilor acestora. În aceasta situatie, operatorul de salubritate poate sa stabileasca o alta data și ora decat cele aprobate de autoritatea administratiei publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, daca operatia de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

ART. 55

(1) Frecvența de colectare a deșeurilor voluminoase va fi în primul an trimestrial, urmând ca apoi în funcție de cantitatea de deșeuri voluminoase colectate, frecvența de colectare să poată fi crescută sau scăzută. Modificarea frecvenței de colectare a deșeurilor voluminoase se face cu acordul ADIS Bacău.

(2) Operatorul de colectare și transport va informa utilizatorii și autoritățile administrației publice locale la începutul fiecărui an, privind calendarul de colectare a deșeurilor voluminoase.

ART 56

(1) Operatorul de colectare și transport are obligația de a colecta deșeurile de echipamente electrice și electronice de la utilizatorii Serviciului de salubritate și de a le transporta la punctele de colectare din fiecare localitate, amenajate prin grija autorităților administrației publice locale, conform prevederilor legale.

(2) Frecvența de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice este de cel puțin o dată pe trimestru. Operatorul de salubritate are obligația de a informa utilizatorii și autoritățile administrației publice locale cu privire la calendarul de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice. Modificarea frecvenței de colectare a DEEE se face cu acordul ADIS Bacău.

(3) Operatorul de colectare și transport are obligația de a comunica ADIS și Agenției pentru Protecția Mediului Bacău modalitatea și frecvența de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice de la utilizatorii casnici.

(4) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.

(5) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținându-se seama de densitatea populației.

(6) La punctele de colectare operatorii de colectare-transport au obligația de a prelua gratuit deșeurile de echipamente electrice și electronice de la posesorii finali și distribuitori.

(7) Operatorul de colectare și transport are obligația de a preda DEEE colectate către producătorii sau organizațiile colective ale acestora în vederea realizării tratării/reciclării DEEE colectate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 57

(1) Operatorul de colectare și transport va asigura eliminarea întregii cantități de deșeuri voluminoase colectate separat.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice și electronice, să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșeuri sau materiale reutilizabile sau valorificabile.

(3) După terminarea acțiunii de colectare, operatorii de colectare și transport trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin maturare și spălare.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(4) Operatorul de colectare și transport are obligația de a asigura funcționarea punctelor de colectare, după un orar care să asigure preluarea deșeurilor voluminoase sau a DEEE – urilor, indiferent de modalitatea de colectare a acestora.

ART. 58

Operatorul de colectare și transport trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea și transportul;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea, în cazul DEEE;
- c) cantitățile totale preluate de la utilizatori;
- d) cantitățile de deșeuri voluminoase care au fost valorificate;
- e) cantitățile de DEEE care au fost transmise la tratare/valorificare.

SECTIUNEA a 7-a Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamanajare și reabilitare interioară a proprietății individuale a locuințelor/apartamentelor

ART. 59

Deșeurile din construcții și demolari provenite de la utilizatorii casnici sunt deșeuri generate de activități de reamanajare și reabilitare interioară a locuințelor și apartamentelor proprietate individuală.

ART. 60

(1) Deșeurile din construcții și demolari de la utilizatorii casnici se colectează separat de către operatorul cărui i s-a delegat gestiunea activității de colectare-transport în localitatea respectivă, contra cost, în baza unui contract de prestări servicii, încheiat cu operatorul de către utilizatorii casnici care au generat aceste deșeuri.

(2) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolari în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolari se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolari prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

ART. 61

(1) Deșeurile din construcții și demolari, provenite de la populație vor fi transportate la stația de concasare din cadrul depozitului Bacău, sau în zone în care pot fi sortate în deșeuri nepericuloase și deșeuri periculoase, materialul rezultat urmand a fi eliminat/valorificat conform prevederilor legale.

(2) Deșeurile inerte din construcții și demolari nu vor fi eliminate în depozitul pentru deșeuri nepericuloase Bacău.

ART. 62

(1) Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri, iar manipularea lor se realizeaza astfel incat sa nu se degaje fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolecteaza deșeurile rezultate din lucrări de renovare și reamenajare interioara a locuintelor/apartamentelor proprietate individuală, care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substantelor otravitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

(3) În autorizația de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolari și regimul deșeurilor periculoase.

ART. 63

Este interzisa abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolari provenite de la utilizatorii casnici pe domeniul public sau privat.

Sectiunea a 8 a Activitati speciale de salubritate

ART. 64

(1) Deșeurile generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară, precum și deșeurile voluminoase generate de către utilizatorii non-casnici, sunt colectate, pe bază de contract individual de prestări de servicii încheiat între operatorul căruia i-a fost delegată gestiunea activităților de colectare-transport în localitatea respectivă și acești utilizatori în urma comenzii adresate de utilizatorul persoană juridică operatorului.

(2) Pentru colectarea deșeurilor voluminoase produse de utilizatorii non-casnici, acestia au obligatia de a comanda operatorului de salubritate un container special.

(3) Colectarea, transportul, sortarea, tratarea și depozitarea acestui tip de deșeuri se fac în condițiile impuse de legislația în domeniul protecției mediului și a sanatații populației, precum și cu respectare de către operatorii implicați a tuturor obligațiilor tehnice prevăzute de prezentul Regulament pentru deșeurile de aceeași natură colectate de la utilizatorii casnici.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

SECTIUNEA a 9 a Aspecte instituționale și finanțarea sistemului

ART. 65

(1) Operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale din Județul Bacău, au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri municipale.

(2) Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind serviciile comunitare de utilități publice, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau subvenții de la bugetul local a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

(3) În funcție de natura activităților prestate, pentru asigurarea finanțării Serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea Serviciului prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a Serviciului de salubritate, respectiv în județul Bacău serviciile de care beneficiază utilizatorii non-casnici, precum și pentru deșeurile generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală prestate utilizatorilor casnici pe bază de contract de prestări servicii;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale sau de care beneficiază individual fără contract, respectiv în cazul județului Bacău serviciile de care beneficiază utilizatorii casnici, cu excepția prevăzută la lit. a) de mai sus.

(4) Pentru orice activități suplimentare, realizate la cerere, finanțarea execuției lor se face prin contract de prestări servicii, dintre generatorul de deșeuri (public sau privat) și operator.

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale sau de către ADIS, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare. Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate astfel este interzisă.

(6) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(6) Pentru stimularea colectării selective a deșeurilor municipale, autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili taxe/tarife diferențiate pe tipuri de deșeuri pentru colectarea și depozitarea acestora.

(7) Tarifele aprobate operatorilor trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către ADIS prin caietul de sarcini, prezentul Regulament și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului de salubritate și a exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

(8) Prețurile și tarifele aferente Serviciului de salubritate se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de ANRSC, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortimentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemului public de salubritate, precum și o cotă de profit.

(9) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor operatorilor pentru Serviciul de salubritate se fac cu respectarea metodologiei de calcul elaborate de ANRSC.

(10) Prețurile și tarifele pentru plata serviciilor de utilități publice se propun de operatori și se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâri ale autorităților deliberative ale ADIS, cu respectarea metodologiei ANRSC.

(11) Unitățile administrativ-teritoriale care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene ori de împrumuturi de la organisme financiare internaționale pentru realizarea unor programe de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului de salubritate au obligația constituirii, alimentării și utilizării unui fond de rezervă necesar pentru întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea sistemului public de salubritate, precum și pentru asigurarea fondurilor necesare pentru plata serviciului datoriei publice aferente cofinanțării acestor proiecte, fondul IID, reglementat de Normele Metodologice aprobate prin OUG nr. 198/2005 cu modificările și completările ulterioare.

ART. 66

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(1) Sistemul de plăți a tarifelor operatorilor de salubritate din județul Bacău este unul mixt care implică după caz:

- a) plata directă a tarifului de către utilizatorii non-casnici și în mod excepțional utilizatorii casnici (pentru deșeurile generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală);
- b) plata tarifului fie de către unitatea administrativ-teritorială delegată (în special în cazul contractelor de salubritate existente), fie de către ADIS în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre care au mandatat-o în acest sens și care îi transferă în acest scop fondurile necesare pentru efectuarea plăților (în special în contractele de delegare încheiate de ADIS cu operatorul), din taxele speciale încasate de la utilizatorii casnici, pentru Serviciile de salubritate de care acești utilizatori casnici beneficiază fără contract individual de prestări servicii încheiat cu operatorul respectiv;
- c) plata tarifului între diverși operatori care prestează activități diferite componente ale Serviciului de salubritate (în special între operatorii care gestionează stații de transfer/sortare/compostare și operatorul depozitului județean).

(2) Fiecare contract de delegare a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate va stipula obligatoriu modalitatea de facturare și de plată a serviciilor prestate de operator, după caz conform modalităților enunțate la alineatul precedent.

CAP. III DREPTURI SI OBLIGATII

SECTIUNEA 1 Drepturile și obligatiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 67

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea detinatorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii de colectare și transport vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale din Județul Bacău se vor implica în înființarea infrastructurii de pre-colectare și colectare separată a deșeurilor menajere de la populație, organizează, cu sprijinul operatorilor Serviciului de salubritate, acțiuni de informare, responsabilizare, educare și conștientizare a populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării deșeurilor, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audio-vizuală, broșuri, afișe etc.

(4) Drepturile și obligatiile operatorilor Serviciului de salubritate sunt parte integrantă a:

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- contractelor de delegare a gestiunii activităților componente ale Serviciului de salubritate din Județul Bacău, așa cum sunt aceste activități enumerate la Art.2 din prezentul Regulament;

- Contractele de prestare de servicii, după caz, încheiate cu:

- a. Utilizatorii non-casnici, pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor asimilate deșeurilor menajere, produse de aceștia, precum și pentru colectarea, transportul, tratarea și eliminarea deșeurilor voluminoase și generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară, pe bază de comandă;
- b. Utilizatorii casnici pentru colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;

- regulamentelor serviciilor de salubritate, care pot fi elaborate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

(5) Operatorii Serviciului de salubritate vor fi licențiați de către A.N.R.S.C. și autorizați de Agenția de Protecție a Mediului și Direcția de Sănătate Publică.

ART. 68

Operatorii Serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător taxei/tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale sau de ADIS, după caz, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să inițieze modificarea și/sau completarea contractului de delegare a gestiunii care i-a fost atribuit, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale încheiate cu delegatarul, prin ADIS, și aprobate de consiliile locale sau județean implicate ;
- f) să aibă exclusivitatea prestării activităților componente ale Serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale sau ADIS după caz;
- h) să suspende sau să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate integral după 45 de zile de la primirea facturii;
- i) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 69

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea Serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului Regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, a autorizațiilor de mediu și de gospodărire a apelor și a tuturor autorizațiilor;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare și/sau pentru nerespectarea prezentului regulament (Anexa 2 Sancțiuni);
- e) să furnizeze autorităților administrației publice locale din unitățile administrative-teritoriale delegatate, ADIS, Consiliul Județean Bacău respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a Serviciului de salubritate, după caz, pentru activitățile sau utilizatorii în situația cărora este obligat să încheie astfel de contracte conform prezentului Regulament;
- i) să presteze Serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- j) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor speciale instituite în acest sens.
- k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în prezentul Regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- l) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, în condițiile stabilite de contractele de delegare a gestiunii pe numărul de fracții;
- n) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 72 de ore de la sesizare;
- o) să își extindă anual aria de activitate pentru Serviciul de salubritate, în funcție de modificările care apar la nivelul localităților, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;
- p) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- q) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termenul stabilit ca obligație prin contractul de delegare a gestiunii dar fara a depăși 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- s) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic unităților administrativ-teritoriale delegatate sau ADIS, după caz, situația, conform reglementărilor în vigoare;
- t) să respecte prevederile legislației specifice în domeniu și a reglementărilor privind protecția muncii și PSI;
- u) să asigure deratizarea punctelor de colectare, precum și igienizarea semestrială a containerelor și a punctelor de colectare;
- v) să manevreze cu atenție containerele și să le repună în locul inițial, în picioare cu capacul în poziție închisă;
- w) să presteze la cerere, contra cost, activități neprogramate suplimentare astfel:
- evacuarea oricărui tip de deșeuri (cu excepția deșeurilor industriale periculoase), în vederea eliberării unor terenuri;
 - colectarea și transportul cantităților suplimentare, în afara campaniilor programate, de deșeuri voluminoase, DEEE, deșeuri municipale periculoase;
- x) să încheie contracte de prestări servicii, la cererea utilizatorilor non-casnici, pentru activitățile și în condițiile prevăzute de prezentul Regulament pentru deșeurile voluminoase (inclusiv DEEE) și deșeurile generate de lucrări de reamenajări și reabilitări interioare, precum și la cererea utilizatorilor casnici pentru deșeurile generate de lucrări de reamenajări și reabilitări interioare;
- y) să informeze autoritatea publică locală despre situația zonelor/localităților/asociațiilor de locatari/gospodăriilor care nu respectă modalitățile de colectare separată a deșeurilor (pentru zonele în care prestarea serviciilor se face diferențiat pe fracții) și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;
- z) să participe, cu personal și materiale, puse la dispoziție cu titlu gratuit, la solicitarea Județului Bacău, ADIS Bacău sau a unităților administrativ-teritoriale delegatate, după caz în funcție de cum a fost atribuit contractul de delegare a gestiunii la acțiunile, pe care acestea le organizează, privind constientizarea și informarea publică privind colectarea separată, amplasarea deșeurilor și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească în vederea eliminării acestora;
- aa) să asigure derularea cel puțin o dată pe an, de campanii proprii de informare publică în scopul creșterii gradului de participare a populației și a celorlalți generatori de deșeuri la schemele de colectare separată a deșeurilor reciclabile, la programele de colectare a deșeurilor menajere periculoase, a deșeurilor voluminoase, a celor de echipamente electrice și electronice, s.a.m.d.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

SECTIUNEA a 2-a Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 70

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate, conform legii :

utilizator casnic – utilizatorii, persoane fizice sau asociațiile de proprietari, după caz

utilizator non-casnic – utilizatorii, alți decât cei care intră în categoria utilizatorilor casnici astfel cum sunt definiți de prezentul articol, cum ar fi: agenți economici, instituții publice, asociații altele decât asociațiile de proprietari, fundații, etc.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 71

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare/contractului de delegare de servicii;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare/contractului de delegare servicii, despăgubiri pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și altor autorități competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind Serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, ADIS, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul Serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autoritatea administrației publice locale, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze Serviciul de salubritate în condițiile prezentului Regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractul de delegare și după caz în contractul de prestare de servicii individual încheiat cu operatorul ;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorității administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- k) să fie dotati de operator cu recipiente de precollectare adecvate tipurilor de deșeuri precollectate;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 72

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și după caz clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să încheie contracte (în cazul utilizatorilor non-casnici iar în cazul utilizatorii casnici doar pentru deșeurile generate de lucrări de reamenajări și reabilitări interioare), pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de salubritate menționate la art. 2, numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se afla utilizatorul;
- c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată - în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, pentru plată pe baza de tarif, sau în conformitate cu reglementările stabilite la nivelul administrației publice locale, pentru plată pe baza de taxă;
- d) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- e) să asigure selectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în recipientele speciale, inscripționate corespunzător, amplasate în punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale/ ADIS Bacău și/sau prevăzute în contract;
- f) să nu depoziteze deșeurile municipale la punctele de colectare la care nu sunt arondați - în cazul prestațiilor pe baza de contract, pentru utilizatorii non-casnici;
- g) să încheie contract de ridicare a deșeurilor din construcții și demolări, cu operatorul autorizat, atunci când e cazul;
- h) să împrejmuiască terenurile proprietate cu garduri corespunzătoare pentru a preveni depozitarea necontrolată a deșeurilor;
- i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a executiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se colectează separat deșeurile;
- l) să execute operațiunea de pre-colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- m) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deseuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

- n) sa asigure curatenia recipientelor de pre colectare a deșeurilor reziduale/biodegradabile, a incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (pana la limita de proprietate) și să închidă capacul după fiecare utilizare; autoritatile administratiei publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publica sau privata a lor;
- o) sa pozitioneze recipientele cu capacul închis, în cazul locatarilor de la casele individuale, langa bordura sau în afara incintei proprietatii, în ziua stabilita pentru serviciul de colectare și sa le aseze apoi în locurile initiale, dupa incheierea serviciului;
- p) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au în folosinta din domeniul public, daca este cazul, și sa nu efectueze spalarea autovehiculelor sau reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor și lubrifiantilor;
- q) sa nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe strazi, în parcuri, pe terenuri virane sau în cosurile de hartii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- r) sa depoziteze hartiile și resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport și a activitatii desfasurate pe strazile localitatii în cosurile de hartii amplasate de operator de-a lungul strazilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- s) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- t) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, în pietre, targuri și oboare, în parcuri, locuri de joaca pentru copii și în alte locuri publice.

CAP. IV

DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 73

(1) Volumele de activitate executate de catre operatorii de colectare și transport vor fi determinate avand în vedere cantitatea de deseuri/ categorii și tipuri de deseuri, transportata la statiile de transfer/sortare/compostare/instalatia de concasare de pe raza Judetului Bacău sau la depozitul pentru deseuri nepericuloase Bacău.

(2) Pentru deșeurile provenite de la utilizatorii non-casnici, operatorii vor stabili cu acestia, la incheierea contractului, modalitatea de determinare a cantitatilor de deseuri, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile reciclabile, cu respectarea prevederilor autorizatiei de mediu.

(3) Determinarea cantitatilor de deșeuri permise la depozit/statiile de transfer/sortare/instalatia de concasare se face numai prin cantarire și eliberarea bonului de cantar.

(4) Pentru deșeurile generate de lucrări de reamenajări și reabilitări interioare, operatorii de colectare și transport vor stabili cu producatorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri, regula fiind de determinare a cantitatilor prin cantarire.

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(5) Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, în baza metodologiei de stabilire/ajustare/modificare a tarifelor elaborata și aprobata de ANRSC.

CAP. V INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 74

(1) Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate ADIS Bacău aproba conform legii și în baza mandatului conferit de UAT membre prin statutul său valorile indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate.

(2) ADIS Bacău cu sprijinul autoritatilor administratiei publice locale, urmareste prin sondaj, prin verificările proprii realizate în baza contractelor de delegare a gestiunii Serviciului atribuite si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei prin intermediul UATurilor activitatea depusa de operatori, respectarea de catre operatori a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislatiei în vigoare referitoare la serviciul de salubritate. In ceea ce privește contractele de delegare a gestiunii atribuite de ADIS in numele și pe seama UAT membre, ADIS are dreptul de a monitoriza executarea contractelor de către operatorii respectiv și de a aplica penalități conform contractelor de delegare corespunzatoare.

(3) Indicatorii de performanță ai Serviciului de salubritate din județul Bacău, pentru activitățile care fac obiectul prezentului Regulament, sunt precizați în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

ART. 75

(1) Indicatorii de performanta prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament stabilesc nivelurile minime ce trebuie respectate de catre operatori pentru asigurarea Serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de performanta din Anexa nr.1 la prezentul Regulament, au în vedere urmatoarele:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea Serviciului pentru toti utilizatorii din aria de responsabilitate a operatorului respectiv;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului și al sanatatii populatiei;
- f) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului și al sanatatii și securitatii muncii.

(2) Indicatorii de performanta pot fi suplimentati conform prevederilor legale.

ART. 76

Indicatorii de performanta pentru serviciul de salubritate se refera la urmatoarele activitati:

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în termenii contractuali, dar fără a depăși termenul de 30 de zile, a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea Serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care respectivul operator are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe Serviciului de salubritate, informare, consultanță.

ART. 77

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea Serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) întreținerea/repararea/inlocuirea/inchirierea recipientelor de pre-colectare a utilizatorilor;
- c) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- d) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- e) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora. În acest sens pentru preluarea reclamațiilor și sesizărilor operatorii vor organiza un serviciu de dispecerată, dotat cu telefon cu robot, PC, pentru preluarea electronică a acestora.

ART. 78

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, ADIS Bacău, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.
- g) Cantităților de deșeuri colectate pe fluxuri de deșeuri

Delegare prin concesiune a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritare

ART. 79

Indicatorii de performanta și de evaluare ai serviciului de salubritare sunt cuantificati cantitativ, adaptati la specificul Sistemului Integrat de Management al deșeurilor din Judetul Bacău și sunt prevazuti în Anexa nr.1 la prezentul Regulament.

ART. 80

Indicatorii de performanta din anexa la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentati conform prevederilor legale.

CAP. VI - SANCTIUNI

ART. 81

(1) Faptele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament constituie contravenție, în masura în care potrivit legii penale nu constituie infractiune și se sancționeaza cu amenda contravenționala în cuantumul prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament.

(2) Contravențiile mentionate în Anexa nr. 2 se completeaza cu cele prevazute de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificarile și completarile ulterioare, de Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritare a localitatilor cu modificarile și completarile ulterioare, de HG 349/2005, privind depozitarea deșeurilor și de Legea 211/2011, privind regimul deșeurilor, precum și cu dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 actualizata, privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata prin Legea nr. 180/2002.

ART. 82

Constatarea contravențiilor și aplicarea sanctiunilor se fac, după caz, de catre persoanele împuternicite de primari, președintele Consiliului Județean, presedintele A.N.R.S.C, de către comisari sau persoane împuternicite din cadrul Gărzii de Mediu sau din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

CAP. VII - CONTRACTE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

ART.83

(1) Prestarea serviciilor de salubritare se va face numai de către operatori licențiați ANRSC și cărora li s-a atribuit, după caz prin intermediul ADIS, de către unitățile administrativ-teritoriale pe raza cărora prestează Serviciul, un contract de delegare a gestiunii acestor activități, în condițiile legii.

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

(2) Operatorii care au dreptul de a presta Serviciul conform alin. 1, sunt obligați să încheie contracte de prestări servicii cu utilizatorii pentru următoarele categorii de activități:

- a) Cu utilizatorii non-casnici pentru toate serviciile prestate;
- b) Cu utilizatori casnici doar pentru activitatea de colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare a deșeurilor generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii, unde este cazul încheierii unor astfel de contracte în funcție de activitatea prestată și/sau de tipul de utilizator, se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice

CAP. VIII - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 84

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, și aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale tuturor unităților administrativ-teritoriale din Județul Bacău, și apoi aprobate în Adunarea Generală a ADIS Bacău.

(2) Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritare

ANEXA NR.1

la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritare al ADIS Bacău

INDICATORI DE PERFORMANTA pentru serviciul public de salubritare

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare		
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de colectare și transport deșuri/ operare stații de transfer/depozit de deșuri nepericuloase Bacău				
1.1.1	Numarul anual de contracte încheiate raportat la numarul de solicitari din partea utilizatorilor non-casnici	%	100		
1.1.2	Numarul anual de contracte încheiate raportat la numarul de solicitari, pentru activitatile neprogramate	%	100		
1.1.3	Procentul anual de contracte de la punctul 1.1.1 încheiate în mai puțin de 20 de zile	%	75		
			primul an	anii 2-4	anii 5-8
1.1.4	Numarul de cetateni(gospodării) acoperiti de serviciu de salubritare raportat la numarul de cetateni(gospodării) din aria de deservire	%	80	85	95
1.1.5	Numarul de contracte încheiate cu utilizatorii non-casnici raportat la numarul total al acestor utilizatori.	%	80	90	95
1.2	Masurarea și gestiunea cantitatii serviciilor prestate				
	Colectare și transport deșuri				

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare				
1.2.1	Numarul de notificari privind repararea /inlocuirea recipientilor pentru precolectarea deșeurilor rezolvat în 72 ore, raportat la numarul total de solicitari în decurs de un an	%	80 an 1	83 anii 2-3	86 anii 4-5	89 anii 6-7	90 an 8
1.2.2	Numarul anual de sesizari din partea reprezentantilor Garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de colectare și transport	%	10				
1.2.3	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de colectare și transport	%	10				
1.2.4	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoare prestatiei activitatii de colectare și transport în decurs de un an	%	10				
1.2.5	Cantitatea de deșeuri reciclabile colectate separat raportata la cantitatea totala de deșeuri menajere și asimilabile celor menajere colectate în decurs de un an	%	40				
1.2.6	Cantitatea totala de deșeuri sortate și reciclate raportata la cantitatea totala de deșeuri colectate separat în decurs de un an	%	60 primul an	65 anii 2-4	70 anii 5-8		
1.2.7	Cantitatea de deșeuri periculoase menajere transmise spre tratare/eliminare raportata la cantitatea totala de deșeuri periculoase menajere colectate în decurs de un an	%	100				
1.2.8	Cantitatea totala de deșeuri de echipamente, electrice și electronice colectata de la populatie și predata la producatori sau organizatii colective în vederea tratarii/valorificarii raportata la cantitatea totala de deșeuri de echipamentele electrice și electronice colectata de la populatie în decurs de un an	%	100				
1.2.9	Cantitatea de deseuri voluminoase valorificate raportata la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectate în decurs de un an	%	50				
1.2.10	Cantitatea totala de deseuri colectate din locurile neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate în decurs de un an	%	2				

Delegare prin concesiune a operării celei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.2.11	Numarul de reclamatii justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reciclabile, la care s-a raspuns în termen legal, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport în decurs de un an	%	95
1.2.12	Numarul de reclamatii lunare, justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reciclabile, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport, care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice.	%	50
1.2.13	Numarul de reclamatii justificate rezolvate lunar privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reziduale, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport, pe categorii de utilizatori	%	95
1.2.14	Numarul de reclamatii justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reziduale, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport, care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice în decurs de un an	%	50
1.2.15	Numarul de reclamatii justificate rezolvate semestrial privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, raportat la numarul total de reclamatii	%	95
1.2.16	Numarul de reclamatii rezolvate trimestrial privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport	%	95
1.2.17	Numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport în decurs de un an	%	95
Depozit de deșeuri nepericuloase Bacău			

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Găiceana, Beresti Tazlau și Onești și a stațiilor de compostare și sortare de la Onești, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.2.18	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a depozitului Bacău în decurs de un an	%	10
1.2.19	Numarul de sesizari rezolvate trimestrial privind calitatea operării depozitului Bacău, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea operării depozitului Bacău	%	95
1.2.20	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoare prestatiei activitatii de operare a depozitului Bacău în decurs de un an	%	10
1.2.21	Numarul de sesizari din partea reprezentantilor Garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a depozitului Bacău în decurs de un an în decurs de un an	%	10
Statie de sortare, compostare și transfer Onești			
1.2.23	Numarul anual de sesizari din partea reprezentantilor Garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a statiei de compostare, sortare și transfer Onești	%	10
1.2.24	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a statiei de compostare, sortare și transfer Onești	%	10
1.2.25	Numarul anual de sesizari rezolvate privind calitatea operării statiei de compostare, sortare și transfer Onești, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea operării statiei de compostare, sortare și transfer Onești	%	95
1.2.26	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoare prestatiei activitatii de operare a statiei de compostare, sortare și transfer Onești în decurs de un an	%	10
Statie de transfer Găiceana			
1.2.27	Numarul anual de sesizari din partea reprezentantilor Garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de	%	10

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Găiceana, Berești Tazlău și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare		
	operare a statiei de transfer Găiceana				
1.2.28	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a statiei de transfer Găiceana	%	10		
1.2.29	Numarul anual de sesizari rezolvate privind calitatea operarii statiei de transfer Găiceana, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea operarii statiei de transfer Găiceana	%	95		
1.2.30	Penalitati contractuale totale aplicate anual de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei activitatii de operare a statiei de transfer Găiceana	%	10		
Statie de transfer Berești Tazlău					
1.2.31	Numarul anual de sesizari din partea reprezentantilor Garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a statiei de transfer Berești- Tazlău	%	10		
1.2.32	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de operare a statiei de transfer Berești- Tazlău	%	10		
1.2.33	Numarul anual de sesizari rezolvate privind calitatea operarii statiei de transfer Berești- Tazlău, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea operarii statiei de transfer Berești- Tazlău	%	95		
1.2.34	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei activitatii de operare a statiei de transfer Berești- Tazlău	%	10		
1.3	Facturarea și incasarea contravalorii prestatiiilor				
			primul an	anii 2-4	anii 5-8
1.3.4	Valoarea totala a facturilor incasate de la utilizatorii non-casnici raportata la valoarea totala a facturilor emise	%	70	75	80
1.3.5	Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori	%	1		

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacău, Romania	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare		
	(utilizatori casnici și utilizatori non-casnici)				
1.3.6	Procentul de reclamatii de la punctul 1.3.4. rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			75
1.3.7	Procentul de reclamatii de la punctul 1.3.4 care s-au dovedit a fi justificate	%			50
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI				
2.1	Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului				
2.1.1	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul de colectare și transport a obligatiilor din licenta	nr.			0
2.1.2	Numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.			0
2.1.3	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul instalatiilor de gestionare a deșeurilor a obligatiilor din licenta	nr.			0
2.1.4	Numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului instalatiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.			0
2.2	Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului de delegare				
	Colectare și transport / operare statii de transfer/sortare/compostare		anii 1-5	anii 6-10	anii 11-25
2.2.1	Numarul de notificari de penalizare emise de către Concedent, operatorilor de colectare și transport/operare a statiilor de compostare, sortare și transfer, ca urmare a acumularii de avertismente, pentru deficiențele mentionate în caietul de sarcini care au ca rezultat emiterea unei notificari de penalizare	nr.	4	3	2
2.2.2	Numarul de notificari de penalizare, emise de către Concedent, operatorilor de colectare și transport/operarea statiilor de compostare, sortare și transfer, pentru deficiențele majore, mentionate în caietul de sarcini,	nr.	3	2	1
	Operare depozit de deșeuri nepericuloase Bacău		anii 1-5	anii 6-10	anii 11-25
2.2.3	Numarul de notificari de penalizare emise de Concedent, operatorului depozitului de deșeuri Bacău, ca urmare a acumularii de avertismente, pentru deficiențele	nr.	5	4	3

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare		
	mentionate în caietul de sarcini care au ca rezultat emiterea unei notificari de penalizare				
2.2.4	Numarul de notificari de penalizare, emise de Concedent, operatorului depozitului de deșeuri Bacău, pentru deficiențele majore, mentionate în caietul de sarcini, care au ca rezultat emiterea unei notificari de penalizare, conform prevederilor contractuale	nr.	3	2	1

Delegare prin concesionare a operarii celulei 2 a depozitului de deseuri nepericuloase Bacau, statiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau si Onesti si a statiilor de compostare si sortare de la Onesti, Judetul Bacau, Romania	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritare

ANEXA NR.2

la Regulamentul de organizare și
functionare a serviciului de salubritare
al ADIS Bacău

CONTRAVENTII SI SANCTIUNI

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenta sanctionii	Cuantumul amenzii		
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
Sanctiuni pentru operatorii serviciilor de salubritare				
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispozitia autoritatii publice locale datele și informatiile solicitate sau furnizarea incorecta și incompleta de date și informatiile necesare desfasurarii activitatii acesteia	-	-	10.000-50.000
2.	Prestarea serviciului de salubritare în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptati prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament	-	-	10.000-50.000
3.	Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activitatilor de control	-	-	30.000-50.000
4.	Practicarea altor tarife decat cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale sau de ADIS, după caz	-	-	30.000-50.000
5.	Neigienizarea recipientelor și a platformelor de colectare, conform programului stabilit	-	-	500 - 2500
6.	Intretinerea necorespunzatoare a mijloacelor de transport pentru deseuri de catre operatorii serviciului de salubritare.			250 – 1.000
7.	Lipsa echipamentului de lucru și a ecusonului pentru personalul operatorului	-	-	500-2.500
8.	Practici de lucru care nu respecta normele de siguranta			500-2.500

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacau, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacau, România	Consiliul Județean Bacau
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

9.	Nerespectarea de către operator a graficelor de ridicare a deșeurilor	-	-	1.500 -2.500
10.	Neasigurarea de către operatorii serviciului a recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor.	-	-	200 – 500
Sanctiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate				
11.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, caile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100 – 200	500 - 1.000	500 - 2.500
12.	Neîncheierea contractelor utilizatorii non-casnici cu operatorii autorizați pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale	-	100 - 1.000	500 - 2.500
13.	Descarcarea directă a reziduurilor menajere în recipientele de precollectare (containere, pubele) fără strângerea lor prealabilă în pungi de plastic închise.	25 - 50	50 -500	250 – 1.000
14.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curăteniei pe platforme.	100 - 200	200 - 500	500 – 1.000
15.	Depunerea în recipientele de precollectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejectii, cadavre de animale/păsări), deșeuri de construcții/demolări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc.	200 – 1.000	500 – 1.500	1.000 – 2.500
16.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor.	100 - 200	200 - 500	500 – 1.000
17.	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.	50 - 100	200 – 1.000	1.000 – 2.000
18.	Blocarea gurilor de canal prin depozitarea de deșeuri, pamant sau moloz rezultate din deșeurile de construcții	50 - 100	200 – 1.000	1.000 – 2.000
19.	Organizarea necorespunzătoare a santierelor de construcții prin lipsa de împrejmuire, nementinerea curăteniei, necurățarea roților de la mijloacele de transport la ieșirea din santier, lipsa plăcuței indicatoare cu denumirea	-	500-1.000	1.500-2.500

Delegare prin concesiune a operării celulei 2 a depozitului de deșeuri nepericuloase Bacău, stațiilor de transfer de la Gaiceana, Beresti Tazlau și Onesti și a stațiilor de compostare și sortare de la Onesti, Județul Bacău, România	Consiliul Județean Bacău
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	Sectiunea 5: Regulament salubritate

	obiectivului, identificarea constructorului și durata lucrării.			
20.	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate.	100 - 200	250 – 1.000	500 – 2.000
21.	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/parti ale acestora, aflați în punctele de precolectare.	500 – 2.000		
22.	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici.		250 – 1.000	500 – 2.000
23.	Folosirea recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale, de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către persoanele fizice sau juridice rezidente la case.	100 - 200	250 – 1.000	500 – 2.000
24.	Folosirea platformelor de precolectare amenajate pe domeniul public al localității de către persoanele nerezidente, nearondate respectivului punct de colectare.	100 - 500	200-500	1.000-2.000