



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 38/56 din 08.09.2014

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 54, art. 56, lit.d, art, 57, art 58, alin. 2, lit. b din Legea 188/1999, r2 – Legea funcționarilor publici , Hotărârea Guvernului 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici,;

Primăria Municipiului Onești

organizează în ziua de **15 octombrie 2014**, ora 10,00 la sediu,

CONCURS

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante – consilier superior – Serviciul resurse umane, control comercial, relații cu publicul – Direcția administrației publice - juridic

Criterii generale de participare și selecție a candidaților așa cum prevede legea :

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice de participare și selecție a candidaților așa cum sunt prevăzute în fișa postului :

Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitățile : juridic, economic, informatică, automatizări și calculatoare, administrație publică.

Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice : 9 ani
Perfecționare în domeniul managementului resurselor umane.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta următoarele acte :

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări (daca este cazul);
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Dosarele de concurs se depun până pe data de 29 septembrie 2014, ora 10,00 la Registratura Primăriei Municipiului Onești.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei Municipiului Onești.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0234/324243/216 – Serviciul resurse umane, control comercial, relații cu publicul.

PRIMAR,
Neghină Victor Laurențiu



Nume, prenume	Funcția publică	Semnătura	Data
Întocmit : Dochitescu Manuela	Consilier principal RU	<i>Manuela Dochitescu</i>	08.09.2014
Verificat : Chirilă Toader	Șef serviciu RU	<i>Chirilă Toader</i>	08.09.2014

Aprobat,
PRIMAR,
Victor Laurentiu Neghină

BIBLIOGRAFIE*)

pentru ocuparea funcției publice de execuție consilier superior la serviciul Resurse umane, control comercial, relații cu publicul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Onești

1. Legea nr. 188/1999, r2 privind Statutul funcționarilor publici;
2. Legea nr. 7/2004, r1 privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
3. Legea nr.215 /2001 privind administrația publică locală, republicată;
4. Legea nr.477/2004, privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică ;
6. Legea nr.53/2003 – privind Codul Muncii, republicată;
7. Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
8. Ordonanța de Urgență nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;
9. Hotărârea Guvernului nr. 871/2013 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
10. Ordonanța de urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;
11. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
12. Ordonanța de urgență nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
13. Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
14. Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
15. Hotărârea nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare.

Șef serviciu Resurse umane,
Ec. Chirilă Toader

Notă : Candidații vor avea în vedere modificările și completările legilor din prezenta bibliografie până la data organizării concursului.