



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 55.658 din 16.11.2015

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 26 alin. (7) și alin.(8) din Legea nr. 284/2010 – Lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, art.1 și art.5 din Hotărârea 286/2011, modificată și completată cu HG 1027/2014 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual plătit din fonduri publice și Dispoziția nr.2869/03.12.2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante pentru personalul contractual din cadrul Primăriei Municipiului Onești și Serviciilor publice ale Consiliului local al Municipiului Onești și HCL 128/29.10.2015.

Primăria Municipiului Onești

organizează în ziua de **17 decembrie 2015, ora 09,00** la sediu,

CONCURS

pentru ocuparea postului vacant aferent funcției contractuale de conducere **director la instituția publică Administrația pieței,bazarului,oborului și parcări**

Condiții generale de participare așa cum sunt prevăzute de lege:

- cetățenie română sau cetățenia unui stat membru al UE;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimum 18 ani împliniți;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să fie apt din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- să îndeplinească condițiile de studii corespunzătoare postului;
- să îndeplinească condiții minime de vechime în muncă/specialitatea corespunzătoare postului;
- să nu aibă antecedente penale.

Condiții specifice de participare așa cum sunt prevăzute în fișa de post:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe administrative ;
- specializarea administrație publică;
- studii universitare de masterat în domeniul finanțe, management financiar public și privat
- vechime în specialitatea studiilor - 3 ani în specialitatea studiilor ;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator - nivel mediu;

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs (candidații vor primi formularul tipizat de la Serviciul resurse umane, et.5, camera 503);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- copia documentului care să ateste nivelul studiilor;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazier judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare exercitării funcției.
- curriculum vitae (autobiografia pe scurt);

Copiile solicitate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele vor fi prezentate într-un dosar plic.

Dosarele complete se vor depune la Registratura generală a Primăriei Municipiului Onești până la data de **9 decembrie, ora 16.00.**

Concursul se va desfășura în 3 (trei) etape:

1. - selecția dosarelor de înscriere
2. - proba scrisă
3. - interviul

Selecția dosarelor de înscriere până la data de **14 decembrie 2015.**

Proba scrisă va avea loc în data de **17 decembrie 2015, ora 09.00**, la sediul Primăriei municipiului Onești .

Interviul va avea loc în data de **21 decembrie 2015.**

Candidații pot contesta numai punctajele proprii, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării.

Participă la interviu numai candidații care au obținut cel puțin 70 puncte la proba scrisă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu, care trebuie să fie minim 70 , și este declarat "admis", candidatul care a obținut punctajul final cel mai mare.

Prezentul anunț și bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei Municipiului Onești, pe pagina de internet la adresa: www.onesti.ro precum și pe portalul posturi.gov.ro

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0234/324243/216– Serviciul resurse umane, control comercial, relații cu publicul sau la et.5, camera 503.

Secretar comisie concurs
Șerban Greta

**VICE PRIMR,
ALEXANDRU CRISTEA**



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

Aprobat,
VICEPRIMAR,
Alexandru Cristea



BIBLIOGRAFIE*)

**pentru ocuparea funcției contractuale de conducere de director la
instituția publică Administrația pieței,bazarului,oborului și parcări**

- 1.Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
- 2.Codul muncii-Legea nr.53/2003;
- 3.Legea nr.52 /2003, privind transparența decizională în instituția publică;
- 4.Legea nr.544 /2004, privind liberul acces la informațiile de interes public;
- 5.Legea nr.477/2004, privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice ;
- 6.Legea nr.319/ 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
- 7.O.G.nr.27/2002 privind regulamentul activitatii de soluționare a petițiilor;
8. Hotărârea Guvernului nr.1723 /2004 privind programul de măsuri și combatere birocratiei în activitatea de relații cu publicul;
9. Cunostințe de bază operare PC MsOffice Internet,Poșta electronică;
10. Regulamentul de organizare și funcționare a Administrației pieței, bazarului, oborului și parcări.

Secretarul municipiului
Cons.Jur.Spânu Daniel

Nota Candidații vor avea în vedere modificările și completările până la data organizării concursului ale legilor din prezenta bibliografie.