



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul. Oituz, nr. 17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax. 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 42448 din 24.10.2016

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 56, lit.a, art, 57,alin. 6 lit.b art 58, alin. 2, lit. b ,art. 66 din Legea 188/1999, r2 – Statutul funcționarilor publici , art. 121, alin. 11, lit. c , art 140÷143 din Hotărârea Guvernului 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici,;

Primăria Municipiului Onești

organizează în ziua de **24 noiembrie 2016**, ora 10,00 la sediu, str. Oituz nr. 17;

CONCURS DE PROMOVARE

pentru ocuparea a 1 (unu) post vacant aferent funcției publice de conducere vacantă – **director executiv** – Direcția Administrației Publice - Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Onești;

Criterii specifice de participare și selecție a candidaților așa cum sunt prevăzute de lege :

Pentru a participa la concursul de promovare într-o funcție publică de conducere, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții, :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile: științe juridice sau științe administrative;
- să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 57 alin. (6), lit. b, respectiv 3 ani în specialitatea studiilor ;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

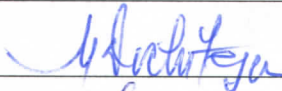

Dosarul de concurs depus de către candidați la concursul de promovare în funcția publică de conducere va conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere (de la Serviciul resurse umane, control comercial, relații cu publicul);
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copie de pe diploma de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul administrativ.

Bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei Municipiului Onești.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0234/324243/216 – Serviciul resurse umane, control comercial, relații cu publicul.

Dosarele de concurs se depun în termen de 20 zile de la data afișării.

Nume, prenume	Funcția publică	Data	Semnătura
Întocmit : Dochitescu Manuela	Consilier RU		
Verificat : Chirilă Toader	Șef serviciu RU		
Aprobat : Gnatiuc Nicolae	Primar 