

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 26477 din 23.05.2018.

În atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911, intenționează să achiziționeze direct servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare, pentru autovehiculele aflate în dotarea Primăriei Municipiului Onești în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice:

II.Obiectul achiziției:

„*Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare pentru autovehiculele aflate în dotarea Primăriei Municipiului Onești*”

Cod de clasificare CPV:

50116500-6 Servicii de reparare a pneurilor inclusiv montare si echilibrare (Rev.2)

Valoarea maxima a achizitiei publice este de **1.000,00 lei fara TVA.**

Achiziția se finalizează prin: *contract de achiziție publica*

Durata contractului de achiziție publica este de 7 luni dar nu mai tarziu de 31.12.2018.

Informații privind descrierea achiziției/modul de accesare a documentatiei de atribuire

Primaria Municipiului Onești

Adresa poștală: B-dul Oituz nr. 17, localitatea Onești, județul Bacău, Cod poștal: 601032, România.

Contact: Direcția Dezvoltare Locala, în atenția: Compartimentului Achiziții Publice, email: cumpararidirecte@onesti.ro, fax. 0234 /312502, tel 0234 /324243 int. 214; intenționează să atribuie prin achiziție directa, în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, un contract de achiziție publica având ca obiect: Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare pentru autovehiculele aflate în dotarea Primăriei Municipiului Onești

Descriere achiziție:

Municipiul Onești intenționează sa achiziționeze *Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare pentru autovehiculele aflate în dotarea Primăriei Municipiului Onești în conformitate cu* Caietul de Sarcini nr. 26423 din 23.05.2018 întocmit de Direcția Administrativa. Serviciile propuse a fi achiziționate sunt aferente mașinilor existente în parcul auto al UAT Municipiul Onești, având ca scop asigurarea bunei funcționari a acestora, precum și desfășurarea în condiții optime a activității unității.

Documentatia de atribuire contine: Caietul de Sarcini nr. 26423/23.05.2018 întocmit de Direcția Administrativa, Modele de Formulare, Model de contract de achiziție publica.

III. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Legislatia aplicabila:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin

Hotararea Guvernului nr.395/2016.

Sursa de finanțare: **Bugetul Local**

Perioada de valabilitate a ofertelor: **60 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.**

Condiții de participare:

DOCUMENTE DE CALIFICARE

A) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1- Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art.60 din Legea nr.98/2016.Se va prezenta **Formularul 2 cu Anexa** din Secțiunea Formulare semnate și stampilate în original.

Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1- Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care să conțină următoarele:

A) -unul sau mai multe din codurile CAEN active (principale și/sau secundare) și autorizate are/au legătura concretă cu obiectul prezentei achiziții;

B) -punct de lucru în Municipiul Onesti.

Documentul se va prezenta în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta nr.2- Prestatorul trebuie să dețină Autorizație tehnică eliberată de către Regia Autonomă <Registrul Auto Român>, pentru clasa 1, 2 și 4 în conformitate cu prevederile Legii 222 / 2003 pentru aprobarea **Ordonanței Guvernului nr. 82 din 24.08.2000 privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz** . Documentele se vor prezenta în copie „conform cu originalul”.

Cerinta nr.3- Prestatorul trebuie să dețină Autorizație de funcționare emisă de autoritatea publică locală care atestă faptul că acesta are dreptul de a presta servicii, în mod legal.

PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnică va face parte din contractul de achiziție publică

Propunerea tehnică va conține:

1. O declarație pe propria răspundere din care să reiasă că ofertantul respectă, în totalitate, Caietul de Sarcini nr. ~~26424~~ ^{23.05.2018} întocmit de Direcția Administrativă.
2. Declarație pe propria răspundere, model propriu, din care să reiasă că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.
3. Declarație pe propria răspundere, model propriu, din care să reiasă că ofertantul este de acord și respectă clauzele contractuale din modelul de contract de prestări servicii atașat în documentația de atribuire. Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire).

Propunerea tehnică are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

PROPUNERE FINANCIARA

Propunerea financiara va face parte din contractul de achizitie publica.

Propunerea financiara contine:

1. Formularul de oferta nr.3 din sectiunea "Formulare" semnat si stampilat, in original. Propunerea financiara va fi exprimata în lei fara TVA si cu TVA, explicitat separat. Ofertantii vor include in pretul ofertat toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii publice.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Anexa la Hotararea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare. Documentele propunerii financiare se vor prezenta corespunzator astfel încât acestea sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încât aceasta sa asigure realizarea tuturor categoriilor de servicii solicitate prin documentatia de atribuire.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este *Pretul cel mai scazut* in conformitate cu prevederile art.187 alin.(3) lit.a) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care obtine cel mai mare punctaj obtinut pentru factorii de evaluare.

Pentru evaluarea ofertelor, criteriul de atribuire se aplica la valoarea rezultata din insumarea valorilor ofertate de operatorul economic pentru operatiunile detaliate in Caietul de Sarcini intocmit de Directia Administrativa.

In cazul in care doi sau mai multi operatori economici au ofertat aceeasi valoare pentru operatiunile solicitate prin Caietul de Sarcini, se va solicita reofertare respectivelor operatori economici, in scris, intr-un termen rezonabil.

IV. Informații administrative și privind modul de elaborare, prezentare a ofertei.

Oferta va fi SEMNATA, STAMPILATA si va cuprinde: documentele ofertei prin care orice operator economic face dovada indeplinirii cerintelor stabilite si solicitate de autoritatea contractanta.

1.Împuternicire scrisa, model propriu, prin care semnatul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publica - semnat si stampilat în original. In situația în care persoana care semnează documentele ofertei este administratorul societății, conform informațiilor din Certificatul Constatator, nu se impune prezentarea împuternicirii.

2.Formular 1 privind denumirea si datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator -semnat si stampilat in original;

Operatorii economici interesati pot transmite oferta autoritatii contractante folosind una din modalitatile enumerate mai jos:

1-prin intermediul adresei de e-mail cumpararidirecte@onesti.ro sau prin fax 0234/312502.

2- prin curier catre autoritatea contractanta (*Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau*).

3- prin depunere direct la Registratura Generala a Primariei Municipiului Onesti, B-dul Oituz Nr.17, județul Bacău, Cod 601032.

In situatia in care operatorul economic opteaza pentru transmiterea ofertei prin una din modalitatile descrise la punctul 2 sau punctul 3 atunci documentele ofertei vor fi introduse intr-un plic/colet exterior, inchis corespunzator si netransparent pe care se va scrie urmatoarele:

1.- denumirea si adresa achizitorului (*Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau*),

2.- denumirea achizitiei (*„Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare pentru autovehiculele aflate in dotarea Primariei Municipiului Onesti*)

Locul și termenul de solicitare a clarificărilor la documentația de atribuire: *email: cumpararidirecte@onesti.ro pana cel tarziu cu 24 ore inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.*

Raspunsurile la solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se vor publica la adresa www.onesti.ro, Sectiunea Informatii de interes public-Achizitii Publice.

Nu se admit oferte alternative.

Limba de redactare a ofertei: limba română.

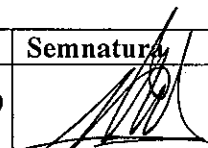


Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.

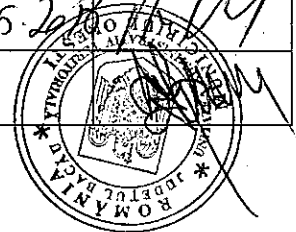
Data limită pentru transmiterea ofertei autoritatii contractante: 29.05.2018 ora 16:00.

Operatorii economici au posibilitatea de a incarca oferta financiara in Catalogul Electronic din SEAP pana la data de 29.05.2018, ora 16 :00 cu denumirea „*Servicii de reparare pneuri pentru Mun. Onesti*” si urmatorul cod de clasificare CPV : 50116500-6 Servicii de reparare a pneurilor inclusiv montare si echilibrare (Rev.2).

In situatia in care operatorul economic declarat castigator are oferta financiara incarcata in Catalogul Electronic, se va proceda la initierea achizitiei prin intermediul SICAP la adresa: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, fiind operatorul economic a cărui ofertă a fost declarata castigatoare

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor.

SEMNĂTURI			
Funcția	Nume, prenume	Data	Semnatura
Întocmit	Cons. Nicolae Pintilie	23.05.2018	
Avizat de legalitate	Cons. Jur. Anghel Irina-Elena	23.05.2018	
Aprobat	PRIMAR Ing. Nicolae Gnatiuc		



PRIMARIA MUNICIPIULUI ONESTI

DIRECTIA ADMINISTRATIVA

Nr. 26423/28.05.2018

Aprobat

Primar,

Ing. Nicolae Gnatiuc

CAIET DE SARCINI



PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII DE REPARARE A PNEURILOR INCLUSIV MONTARE, ECHILIBRARE, PENTRU AUTOVEHICULELE AFLATE IN DOTAREA UAT MUNICIPIUL ONESTI

INTRODUCERE:

Prezentul caiet de sarcini contine indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat potentialii ofertanti sa elaboreze propunerea tehnica corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

Obiectul principal al achizitiei:

Atribuirea contractului de prestare pe durata de 7 luni, de prestare de servicii de reparare a pneurilor, inclusive montare, echilibrare pentru autovehiculele din dotarea institutiei.

Cod de clasificare CPV – 50116500-6 – Denumire CPV Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare si echilibrare (Rev.2)

Valoarea estimata a achizitiei este maxim de 1000 lei fara TVA.

Lista cu autovehiculele care fac obiectul prestarii de servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare și echilibrare roți.

Tabelul nr. 1

Nr	DENUMIRE AUTOVEHICUL	NUMAR DE IDENTIFICARE	AN FABRICATIE	ECHIPAT CU ANVELOPE
1.	Autoturism DACIA DUSTER BC08 WLG	UU1HSDJ9P58970847	2017	215/65 R16 98/6,50JX16 215/65 R16 98 T/6,50JX16
2.	Autoturism DACIA LOGAN BC 02 PON	UU1LSDAMH4099754 4	2009	185/65 R15 88 T
3.	Autoturism CIELO – BC 04 PON	KLATF19V13D058744	2003	185/60 R 148
4.	Autoutilitara DUSTER – BC 07 JSP	UU1HSDADG5027909 6	2014	215/65 R16 98 T
5.	Autoutilitara DACIA LOGAN-BC 08 PON	UU1KSDAFH43915330	2010	185/65 R15 88 T 185/70 R14 88 T
6.	Autoutilitara DUSTER – BC 07 YST	UU1HSD1DG53843669	2015	215/65 R16 98 T
7.	Autoutilitara DOKKER – BC 07 YSW	UU10SDN4554026586	2015	185/65 R15 92 T
8.	Autoutilitara DOKKER – BC 09 PON	UU18SDA4548488469	2013	185/70 R14 88 T 185/65 R15 88 T
9.	Autoutilitara DACIA LOGAN –BC 07PON	UU1USD1F540752464	2008	185/65 R15 92 T

Se vor oferta prețuri unitare pentru următoarele operațiuni, inclusiv materiale folosite în vederea realizării operațiunilor respective, în funcție de tipul autovehiculului, conform tabel:

Nr. crt.	Tipul operatiunii	Pret în lei fara TVA / UM
1	Reparatie pneu	
2	Echilibrat roata	
3	Inlocuire anvelopa	
4	Demontat si montat anvelopa pentru sezon vara/iarna si invers	

Criteriul de atribuire va fi pretul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile.

Cerintele minime de calificare sunt urmatoarele:

Capacitate tehnică

Operatorul economic trebuie să dețină Autorizație tehnică eliberată de către Regia Autonomă <Registrul Auto Român>, pentru clasa 1, 2 și 4 în conformitate cu prevederile Legii 222 / 2003 pentru aprobarea **Ordonanței Guvernului nr. 82 din 24.08.2000 privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz .**

Operatorul economic trebuie să dețină Autorizație de funcționare emisă de autoritatea publică locală care atestă faptul că acesta are dreptul de a presta servicii, în mod legal.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a descalifica ofertantul a cărui ofertă nu respectă cerințele tehnice și de capacitate impuse prin documentația de achiziție.

Prestatorul va emite facturile după acceptarea devizului de reparație care atestă efectuarea serviciului.

Pe perioada în care autovehiculul este în service, titularul contractului de service poartă întreagă răspundere în caz de furt, distrugere sau degradare a autovehiculului.

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

Condiții pentru certificarea conformității cu standard relevante

Calitatea produselor este garantată prin certificatul de calitate, care însoțește fiecare produs cu respectarea cerințelor impuse STAS-urile în vigoare aferente produselor.

PENTRU EFICIENȚA COSTURILOR NECESARE PREZENTĂRII ÎN SERVICE, OPERATORUL ECONOMIC TREBUIE SĂ AIBĂ UNITATE SERVICE PE RAZA MUNICIPIULUI ONEȘTI.

Se vor utiliza: note de comandă, devize de reparații, certificate de calitate, certificate de conformitate, certificate de garanție, facturi fiscale, etc.

Defecțiunile aparute în perioada de garanție a reparațiilor executate de către prestator, vor fi anunțate de către achizitor, prin orice mijloace de comunicare, în scris, prestatorul având obligația de a interveni pe cheltuielile acestuia pentru reparații în maxim 24 de ore de la data comunicării.

După efectuarea operațiunilor, autovehiculul trebuie să corespundă din punct de vedere tehnic, normelor impuse de legislația rutieră.

Câștigătorul se va desemna dintre operatorii economici admiși, cu oferta conformă și cu prețul total cel mai scăzut.

Valoarea estimată a contractului este de maxim 1000 lei, fara TVA, pe o perioada de 7 luni dar nu mai tarziu de 31.12.2018.

Prețurile unitare pentru fiecare serviciu (incluzând și piesele aferente prestării serviciului respectiv) rămân fixe și ferme pe toata durata de valabilitate a contractului.

In tariful pentru servicii vor fi incluse atat cheltuielile indirecte cu manopera (impozit, CAS, etc) cat și alte cheltuieli suplimentare (de tip regie service, combustibil, hartie/discuri abrazive, lavete, burghie, etc).

Nota: Toate documentele prezentate (autorizatii, certificate, atestate) sa fie in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, precum și angajamentul ofertantului, acestea vor fi prelungite ori de cate ori este necesar, pe toata perioada de indeplinire a contractului.

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIVA
GHEORGHE MIHAILA**



FORMULARUL 1

OFERTANT

nr. /

.....
(denumirea/numele)

.....
(adresă)

.....
(datele de identificare ale societății)

DECLARATIE
privind

denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/
terțului susținător

Subsemnatul reprezentant
împuternicit al
.....
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depusa de sus numita achiziția directă de servicii:

„Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare pentru autovehiculele aflate în dotarea Primăriei Municipiului Onesti”

Cod de clasificare CPV:

50116500-6 Servicii de reparare a pneurilor inclusiv montare si echilibrare (Rev.2)

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRARE IN REGISTRUL COMERTULUI, COD UNIC DE INREGISTRARE FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Nota: Se vor mentiona toti operatorii economici si calitatea lor de participanti la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). In cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese

**TABEL
CU PERSOANELE CU FUNCȚIE DE DECIZIE IN CADRUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, ÎN
CEEA
CE PRIVEȘTE ORGANIZAREA, DERULAREA ȘI FINALIZAREA ACHIZITIEI DIRECTE**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Numele si Prenumele</i>	<i>Funcția</i>
1.	<i>Nicolae Gnatiuc</i>	<i>Primar</i>
2.	<i>Abageru Laura</i>	<i>Viceprimar</i>
3.	<i>Daniel Spânu</i>	<i>Secretar</i>
4.	<i>Lixandru Dan Razvan</i>	<i>Arhitect Sef</i>
5.	<i>Bogdan-Cosmin Vasiloiu</i>	<i>Administrator Public</i>
6.	<i>Laura Teodora Romedea</i>	<i>Director Executiv D.A.P.</i>
7.	<i>Tarlungeanu Daniel</i>	<i>Director Executiv D.E.F.</i>
8.	<i>Mihaila Gheorghe</i>	<i>Director Directia Administrativa</i>
9.	<i>Bordei Livia</i>	<i>Sef Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte</i>
10.	<i>Doina Ghiba</i>	<i>Şef Serviciu Buget Contabilitate si evidenta patrimoniu</i>
11.	<i>Vranceanu Alice-Cristina</i>	<i>Sef Serviciu Juridic si autoritate tutelara</i>
12.	<i>Mancas Alice-Irina</i>	<i>Coordonator Compartiment Tehnic Investitii</i>
13.	<i>Pintilie Nicolae</i>	<i>Coordonator Compartiment Achizitii Publice</i>
14.	<i>Agapi Mircea</i>	<i>Consilier Local</i>
15.	<i>Antohe-Marica Loredana</i>	<i>Consilier Local</i>
16.	<i>Călin-Ghioc Crenguța</i>	<i>Consilier Local</i>
17.	<i>Cristea Alexandru</i>	<i>Consilier Local</i>
18.	<i>Dumitru Mihai</i>	<i>Consilier Local</i>
19.	<i>Ene Gheorghe</i>	<i>Consilier Local</i>
20.	<i>Florian Constantin</i>	<i>Consilier Local</i>
21.	<i>Geaboc-Bădic Rodica-Mihaela</i>	<i>Consilier Local</i>
22.	<i>Herghelegiu Alina</i>	<i>Consilier Local</i>
23.	<i>Lazăr Constantin</i>	<i>Consilier Local</i>
24.	<i>Lemnaru Emil</i>	<i>Consilier Local</i>
25.	<i>Moraru Marian- Dorin</i>	<i>Consilier Local</i>
26.	<i>Ostache Florin</i>	<i>Consilier Local</i>
27.	<i>Panfil Gelu-Ionuț</i>	<i>Consilier Local</i>
28.	<i>Pașcu-Apăvăloaie Elena</i>	<i>Consilier Local</i>
29.	<i>Roșca Sorin</i>	<i>Consilier Local</i>
28.	<i>Craciun Elena</i>	<i>Consilier Local</i>
29.	<i>Sergentu Adrian</i>	<i>Consilier Local</i>
30.	<i>Radulescu Florin</i>	<i>Consilier Local</i>
31.	<i>Zarzu Octavian-Ciprian</i>	<i>Consilier Local</i>
32.	<i>Anghel Irina</i>	<i>Consilier juridic</i>
33.	<i>Paval Camelia</i>	<i>Consilier</i>
34.	<i>Benahmed Hajnalka</i>	<i>Consilier</i>
35.	<i>Negoita Marilena</i>	<i>Consilier juridic</i>
36.	<i>Mariana Isaic</i>	<i>Consilier</i>
37.	<i>Turcu Kheti</i>	<i>Inspector</i>

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

 (adresă)

 (datele de identificare ale societății)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Municipiul Onești, B-dul Oituz, nr. 17, Jud. Bacău

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii _____, reprezentanti ai _____ ofertantului

_____ (denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile mentionate in documentatia de atribuire :

„Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare, echilibrare pentru autovehiculele aflate in dotarea Primariei Municipiului Onești”

Cod de clasificare CPV:

50116500-6 Serviciul de reparare a pneurilor inclusiv montare si echilibrare (Rev.2)

pentru suma de maxim 1.000,00 lei la care se adaugă T.V.A.

Nota: Valoarea maxima totala a contractului de achizitie publica este de 1.000,00 lei fara TVA. In functie de necesitatile reale care pot interveni in ceea ce priveste efectuarea de reparatii pneuri, contravaloarea acestora va fi decontata la valorile declarate in prezentul Formular.

Nr. crt.	Tipul operatiunii	Pret în lei fara TVA / UM
1	Reparatie pneu	
2	Echilibrat roata	
3	Inlocuire anvelopa	
4	Demontat si montat anvelopa pentru sezon vara/iarna si invers	
TOTAL OPERATIUNI (lei fara TVA)*		

*-Valoarea la care se aplica criteriul de atribuire care este „Pretul cel mai scazut”.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conformitate cu documentatia de atribuire, respectiv în timpul de prestare de _____ zile.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **60 zile (saizeci de zile)**, respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca nu depunem oferta alternativa.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data completării: ____/____/____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____
 (denumirea/numele operatorului economic)

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
DE PRESTĂRI SERVICII

1. Părțile contractante

În temeiul *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii,

Între:

1.1. MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform art. 21 din Legea nr. 215/2001, Republicată, *denumită autoritate contractantă*, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont TREZORERIA ONEȘTI nr. RO23TREZ06224700271XXXXX, reprezentat legal prin PRIMAR – ING. NICOLAE GNATIUC, în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte,

și

1.2 S.C(se completează după adjudecare)SRL *denumită operator economic*, adresă sediu....., telefon, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentată prin, funcția..... în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. *achizitor și prestator*- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. *produse-echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;*
- e. *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. *Obiectul principal al contractului*

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze: ”**Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare și echilibrare roți pentru autovehiculele aflate în dotarea UAT Municipiul Onești**”, cu materialele prestatorului, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini întocmit de Direcția Administrativă, anexa la prezentul contract, cu obligațiile asumate prin oferta tehnică și financiară adjudecate și prin prezentul contract.

5. *Prețul contractului*

5.1 – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, *plătibil prestatorului de către achizitor, este de* (se completează după adjudecare)..... lei, la care se adaugă TVA .

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

5.2 - Plata serviciilor se efectueaza in termen de 30 de zile de la primirea facturii emise in baza procesului verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor.

5.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 7 luni dar nu mai tarziu de 31.12.2018, cu începere de la data prevăzută la art. 7.1.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe la o zi după semnarea prezentului contract.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini întocmit de Directia Administrativa;*
- b) *Documentația de atribuire;*
- c) *Garanția de bună execuție.*

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract la standardele și / sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și în caietul de sarcini, anexă la contract;

9.2 – Prestatorul se obliga de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația în vigoare;

9.3 –Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - Prestatorul se obliga sa supravegheze buna organizare pentru prestarea serviciilor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2. – Achizitorul se obliga să pună la dispoziția prestatorului orice facilitati si/sau informatii de care acesta are nevoie si pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 de zile de la primirea facturii emisa in baza procesului verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor.

11.1 – In cazul in care, din vina sa exclusiva prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități o dobândă legală penalizatoare în cuantum de 1 % calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

11.2 – Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisă, adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz,prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

12.4 Daune:

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune -interese, o sumă în cuantum de 50% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) In cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit alin.1 se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecutate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune -interese în cuantum de 40% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

c) în cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 20% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) în situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului Nu se solicita

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 – (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, conform ofertei tehnice și financiare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.3 – Verificările vor fi efectuate de către un reprezentant împuternicit al achizitorului în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu primirea comenzii ferme din partea achizitorului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

16.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. - Prețul contractului nu se ajustează..

18. Amendamente

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

19.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin conciliere directă sau mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. - Dacă, după 15 zile de la încetarea procedurilor, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Clauza anticoruptie

23.1. Prestatorul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va suferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediul angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

23.2. In cazul unei incalcarii grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1. - Limba care guverneaza contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 4 (patru) exemplare.

Achizitor,

MUNICIPIUL ONEȘTI
PRIMAR
ING.NICOLAE GNATIUC

VICEPRIMAR
LAURA ABAGERU

DIRECTOR EXECUTIV D.E.F.
EC.TARLUNGEANU DANIEL

SEF SERVICIU BUGET CONTABILITATE SI EVIDENTA PATRIMONIU
EC. GHIBA DOINA

VIZA CFPP
Persoana responsabila

AVIZAT JURIDIC
CONS.JUR. ANGHEL IRINA-ELENA

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
CONS.PINTILIE NICOLAE

DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIVA
DL.MIHAILA GHEORGHE

RESPONSABIL CONTRACT
Compartimentul Registratura si Arhiva
Insp. Mariana Isaic

Prestator,
....(se completeaza dupa adjudecare).....
reprezentat prin,
Administrator
.....