



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr. 17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax:0234.313.911, 0234.321.869  
Nr. 11735 din 02.03.2018

În atenția operatorilor economici interesați,

**SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZITIE DIRECTA**

**I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI**, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911, intenționează să achiziționeze direct servicii de topografie si cadastru în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice:

**II.Obiectul achiziției:**

„Servicii de topografie si cadastru pentru Municipiul Onesti”

Cod de clasificare CPV:71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

Valoarea estimată a achiziției publice este de 36.693,00 lei fara TVA.

Achiziția se finalizează prin: *contract de prestari servicii*

Durata contractului de prestari servicii este de 40 zile de la data semnarii acestuia.

Locul de prestare: *Municipiul Onesti*

Informații privind descrierea achiziției/modul de accesare a documentatiei de atribuire

*Primaria Municipiului Onesti*

*Adresa poștală: B-dul Oituz nr. 17, localitatea Onești, județul Bacău, Cod poștal: 601032, România.*

*Contact: Direcția Dezvoltare Locala, în atenția: Compartimentului Achizitii Publice, email: cumpararidirecte@onesti.ro, fax. 0234 /312502, tel 0234 /324243 int. 214; intenționeaza să atribuie prin achizitie directa, în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, un contract de prestari servicii avand ca obiect: Servicii de topografie si cadastru.*

**Descriere achizitie:**

Municipiul Onesti intenționeaza sa achizitioneze servicii de topografie si cadastru pentru obiectivele stabilite prin Caietul de Sarcini nr.11420/28.02.2018 întocmit de Compartimentul Cadastru si Registru Agricol din cadrul Directiei de Urbanism.

**Documentatia de atribuire contine:** Caietul de Sarcini nr. 11420/28.02.2018 întocmite de Compartimentul Cadastru si Registru Agricol, Modele de Formulare, Draft de contract de prestari servicii.

**III. Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

Legislatia aplicabila:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotararea Guvernului nr.395/2016.

Sursa de finanțare: *Bugetul Local*

Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.*

Condiții de participare:

**DOCUMENTE DE CALIFICARE**

**A) Criterii de calificare privind situatia personala**

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

**Cerinta nr.1-** Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si art.60 din Legea nr.98/2016.Se va prezenta **Formularul 1 cu Anexa** din Sectiunea Formulare semnate si stampilate in original.

### **Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

**Cerinta nr.1-** Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor.Documentul se va prezenta in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice /fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

**Cerinta nr.2-** Operatorii economici trebuie sa fie posesorii unui Certificat de autorizare, eliberat de catre Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, obtinut în conditiile „Regulamentului privind autorizarea persoanelor fizice si juridice care pot sa realizeze si sa verifice lucrari de specialitate în domeniile cadastrului, geodeziei si cartografiei pe teritoriul României”, aprobat prin Ordinul Ministrului Administratiei Publice nr.538/2001 completat prin Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor nr.81/2010, si cu respectarea cerintelor specifice Ordinului nr. 107/2010. Documentele se vor prezenta in copie „conform cu originalul”.

### **B) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala**

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

**Cerinta nr.1** –Operatorii economici vor prezenta o lista a personalului responsabil pentru executia contractului,semnata si stampilata in original. Ofertantul trebuie sa asigure întreg personalul de executie, necesar îndeplinirii contractului, astfel încât sa fie acoperite toate serviciile cuprinse în caietul de sarcini, în conformitate cu cele impuse prin documentatia de atribuire si sa detina personal calificat necesar pentru prestarea serviciilor. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de cel putin 2 echipe care sa lucreze concomitent la prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii publice.

#### **Cerinta nr.2**

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Se vor mentiona: numele, adresa subcontractantilor, partile din contract pe care le vor presta acestia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Se va prezenta **Formularul 3 si Anexa** din sectiunea FORMULARE semnate si stampilate in original -daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractantare (daca este cazul, conform model propriu) - semnat si stampilat in original.

### **PROPUNERE TEHNICA**

Propunerea tehnica va face parte din contractul de achizitie publica

Propunerea tehnica va contine:

1. O declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca ofertantul respecta în totalitate Caietul de Sarcini nr. 11420/28.02.2018 intocmit de Compartimentul Cadastru si Registru Agricol.
2. Declaratie pe propria raspundere, model propriu, din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

3. Declarație pe propria răspundere, model propriu, din care să reiasă că ofertantul este de acord și respectă clauzele contractuale din modelul de contract de prestări servicii atașat în documentația de atribuire. Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire).

Propunerea tehnică are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

### **PROPUNERE FINANCIARA**

Propunerea financiară va face parte din contractul de achiziție publică.

Propunerea financiară conține:

**1. Formularul de oferta nr.4 din secțiunea "Formulare"** semnat și stampilat, în original. Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA și cu TVA, explicitat separat. Ofertanții vor include în prețul oferit toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții publice.

Evaluarea financiară, respectiv încadrarea în art. 137 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare. Documentele propunerii financiare se vor prezenta corespunzător astfel încât acestea să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure realizarea tuturor categoriilor de servicii solicitate prin documentația de atribuire.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE:**

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este *Pretul cel mai scazut* în conformitate cu prevederile art.187 alin.(3) lit.a) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scazut preț în urma aplicării criteriului *Pretul cel mai scazut*.

În cazul în care două sau mai multe au același preț minim ofertant pentru departajare, se va solicita, în scris, acestora să reoferteze, într-un termen rezonabil, caz în care va fi declarată castigatoare oferta ce are prețul cel mai scazut rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire.

### **IV. Informații administrative și privind modul de elaborare, prezentare a ofertei.**

**Oferta va fi SEMNATA, STAMPILATA** și va cuprinde: documentele ofertei prin care orice operator economic face dovada îndeplinirii cerințelor stabilite și solicitate de autoritatea contractantă.

**1.Împuternicire scrisă**, model propriu, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică - semnată și stampilată în original. În cazul în care ofertantul este o asocieră, fiecare dintre asociați trebuie să-și dea acordul privind împuternicirea care va semna oferta din partea asocierii, semnată și stampilată în original.

**2.Formular 5** privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator -semnat și stampilat în original;

**3. Formular 6 - Acordul de asociere din Sectiunea FORMULARE - daca este cazul- semnat si stampilat in original ;**

Operatorii economici interesati pot transmite oferta autoritatii contractante folosind una din modalitatile enumerate mai jos:

- 1-prin intermediul adresei de e-mail [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro) sau prin fax 0234/312502.
- 2- prin curier catre autoritatea contractanta (**Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau**).
- 3- prin depunere direct la Registratura Generala a Primariei Municipiului Onesti, B-dul Oituz Nr.17, județul Bacău, Cod 601032.

**In situatia in care operatorul economic opteaza pentru transmiterea ofertei prin una din modalitatile descrise la punctul 2 sau punctul 3 atunci documentele ofertei vor fi introduse intr-un plic/colet exterior, inchis corespunzator si netransparent pe care se va scrie urmatoarele:**

- 1.- denumirea si adresa achizitorului (**Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau**),
- 2.- denumirea achizitiei („**Servicii de topografie si cadastru pentru Municipiul Onesti.**”)

Locul și termenul de solicitare a clarificărilor la documentația de atribuire: **email: [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro)** pana cel tarziu cu 24 ore inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se vor publica la adresa [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), Sectiunea Informatii de interes public-Achizitii Publice.

Nu se admit oferte alternative.

Limba de redactare a ofertei: limba română.

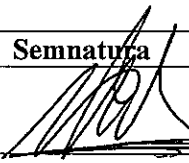

**Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.**

**Data limită pentru transmiterea ofertei autoritatii contractante: 09.03.2018 inclusiv.**

Operatorii economici au posibilitatea de a incarca oferta financiara in Catalogul Electronic din SEAP **pana la data de 09.03.2018 inclusiv** cu denumirea „**Servicii de topografie si cadastru pentru Municipiul Onesti**” si urmatorul cod de clasificare CPV : **71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)**

**In situatia in care operatorul economic declarat castigator are oferta financiara incarcata in Catalogul Electronic, se va proceda la initierea achizitiei prin intermediul SEAP – Sistemul electronic de achizitii publice, fiind operatorul economic a cărui ofertă are pretul cel mai scazut din toate ofertele admisibile (care îndeplinesc conditiile de participare din prezentul anunt).**

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor.

SEMNĂTURI				
	Funcția	Nume, prenume	Data	Semnatura
Întocmit	Compartimentul Achizitii Publice	Cons. Nicolae Pintilie	01.03.2018	
Avizat de legalitate	Serviciul Juridic si Autoritate Tutelara	Cons. Jur. Anghel Irina-Elena	01.03.2018	
Aprobat	Primar	Ing. Nicolae Gnatiuc	02.03.2018	