

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr. 17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax:0234.313.911, 0234.321.869
Nr. 6419 din 01-02.2018.

În atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911, intenționează să achiziționeze direct serviciile de consultanță, întocmire / depunere / răspuns la solicitări de clarificări pentru Cererea de finanțare privind: ” Extindere și modernizare iluminat public în Municipiul Onești” în condițiile impuse de Ghidul solicitantului –POR 2014-2020 Axa 3/31.-C iluminat public, în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice:

II. Obiectul achiziției:

“Extindere și modernizare iluminat public în Municipiul Onești-Servicii de consultanță”

Cod de clasificare CPV:73220000-0 Servicii de consultanță (Rev.2)

Valoarea estimată a achiziției publice este de 40.000,00 lei fara TVA.

Achiziția se finalizează prin: *contract de prestari servicii*

Durata contractului de prestari servicii: pana la data de 31.12.2018 cu posibilitatea de prelungire, prin act aditional, în situația în care până la data de 31.12.2018 nu a fost comunicat rezultatul final al evaluării cererii de finanțare, în limita fondurilor alocate cu această destinație.

Locul și condiții de prestare: *B-dul Oituz, Nr.17, din Municipiul Onești, Judetul Bacau.*

Informații privind descrierea achiziției/modul de accesare a documentatiei de atribuire

Primaria Municipiului Onești

Adresa poștală: B-dul Oituz nr. 17, localitatea Onești, județul Bacău, Cod poștal: 601032, România.

Contact: Direcția Dezvoltare Locală, în atenția: Compartimentului Achizitii Publice, email: cumpararidirecte@onesti.ro, fax. 0234 /312502, tel 0234 /324243 int. 214; intenționează să atribuie prin achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, un contract de prestari servicii avand ca obiect: servicii de consultanță, întocmire / depunere / răspuns la solicitări de clarificări pentru Cererea de finanțare privind: ” Extindere și modernizare iluminat public în Municipiul Onești”

Descriere achiziție:

Prezenta achiziție publică vizează încheierea unui contract de consultanță, care să includă următoarele activități:

-analiza documentatiei tehnice;

-elaborarea cererii de finanțare, pe baza datelor furnizate de către proiectanți și beneficiar;

-încărcarea în portalul MySMIS A Cererii de finanțare și a documentatiei tehnice aferente, în termenele prevăzute;

-monitorizarea sistemului MySMIS, informarea beneficiarului cu privire la necesitatea formulării de răspunsuri la solicitările de clarificări ale autorităților finanțatoare, sprijinirea beneficiarului în

formularea acestor clarificari si respectarea cu strictete a termenelor limita de transmitere a clarificarilor.

Documentatia de atribuire contine: Caietul de Sarcini nr. 4329/23.01.2018 intocmite de Directia Dezvoltare Locala-Serviciul accesare fonduri si implementare proiecte, Modele de Formulare, Draft de contract de prestari servicii.

III. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Legislatia aplicabila:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotararea Guvernului nr.395/2016.

Sursa de finanțare: **Bugetul Local**

Perioada de valabilitate a ofertelor: **90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.**

Condiții de participare:

DOCUMENTE DE CALIFICARE

A) Criterii de calificare privind situatia personala

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1- Se va face dovada neîncadrării în prevederile **art. 165** coroborat cu **art. 166 alineat 2** din **Legea nr.98/2016**. Se vor prezenta documente justificative, respectiv- certificate constatatoare privind LIPSA DATORIILOR RESTANTE cu plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) **LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA, pentru sediul social si puncte de lucru/sedii secundare** pentru care înregistreaza obligatii de plata.

Cerinta nr.2- Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si art.60 din Legea nr.98/2016. Se va prezenta **Formularul 1 cu Anexa** din Sectiunea Formulare semnate si stampilate in original.

B) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1- Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentul se va prezenta in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice /fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

C) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1 - Experienta similara: Se vor prezenta servicii prestate in baza a cel putin unui contract sau maxim trei contracte/parti de contracte din care sa rezulte prestarea de servicii similare celor care fac obiectul contractului (serviciile de consultanță, întocmire / depunere /răspuns la solicitări de clarificări pentru Cererea de finanțare in vederea obtinerii de finantari nerambursabile), duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani, similare cu obiectul contractului a caror valoare cumulate Se solicita, pentru demonstrarea experientei similare, prezentarea de documente/ certificari de buna executie, etc.emise sau contrasemnate de beneficiari din care sa rezulte prestarea de servicii duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani, similare celor care fac obiectul contractului. Documente/ certificari de buna executie, etc. emise sau contrasemnate de beneficiari se vor prezenta în copii legalizate/copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”.

Cerinta nr.2- Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii trebuie sa faca dovada ca dispune de personal de specialitate:

Se solicita o lista a personalului responsabil pentru executia contractului, semnata si stampilata in original, care sa contina cel putin:

- 1 persoana specializata in management de proiect (se va prezenta orice document/certificat privind atestarea ca manager de proiect sau in domeniul managementului de proiect;
- 1 economist/similar cu studii universitare de lunga durata;

Pentru personalul responsabil de executia contractului, ofertantii vor prezenta:

A) -Contract individual de munca sau Raport REVISAL in copie „conform cu originalul”;

B)-Declaratie de disponibilitate, model propriu, semnata si stampilata, in original, pentru personalul responsabil pentru executia contractului si valabila pe toata perioada de implicare efectiva in executia contractului.

Cerinta nr.3

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Se vor mentiona: numele, adresa subcontractantilor, partile din contract pe care le vor presta acestia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Se va prezenta **Formularul 3 si Anexa** din sectiunea FORMULARE semnate si stampilate in original -daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractantare (daca este cazul, conform model propriu) - semnat si stampilat in original.

PROPUNERE TEHNICA

Propunerea tehnica va face parte din contractul de achizitie publica

Propunerea tehnica va contine:

Cerinta nr.1

1. O declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca ofertantul respecta în totalitate Caietul de Sarcini nr. 4329/23.01.2018 întocmit de Serviciul Accesare Fonduri si Implementare Proiecte.

Cerinta nr.2

2. Declaratie pe propria raspundere, model propriu, din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Cerinta nr.3

3.Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca ofertantii respecta modelul de contract de prestari servicii publicat in cadrul documentatiei de atribuire. Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Propunerea tehnica are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

PROPUNERE FINANCIARA

Propunerea financiara va face parte din contractul de achizitie publica.

Propunerea financiara contine:

Cerinta

1. Formularul de oferta nr.4 din sectiunea "Formulare" semnat si stampilat, in original. Propunerea financiara va fi exprimata în lei fara TVA si cu TVA, explicat separat. Ofertantii vor include in pretul ofertat toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii publice.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Hotararea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare. Documentele propunerii financiare se vor prezenta corespunzator astfel încât acestea sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încât aceasta sa asigure realizarea tuturor categoriilor de servicii solicitate prin documentatia de atribuire. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este *Pretul cel mai scazut* in conformitate cu prevederile art.187 alin.(3) lit.a) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scazut pret in urma aplicării criteriului *Pretul cel mai scazut*.

In cazul in care doua sau mai multe au acelasi pret minim ofertant pentru departajare, se va solicita, in scris, acestora sa reoferteze, intr-un termen rezonabil, caz in care va fi declarata castigatoare oferta ce are pretul cel mai scazut rezultat in urma aplicarii criteriului de atribuire.

IV. Informații administrative și privind modul de elaborare, prezentare a ofertei.

Oferta va fi SEMNATA, STAMPILATA si va cuprinde: documentele ofertei prin care orice operator economic face dovada indeplinirii cerintelor stabilite si solicitate de autoritatea contractanta.

1.Împuternicire scrisa, model propriu, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica - semnata si stampilata in original. In cazul in care ofertantul este o asociere, fiecare dintre asociati trebuie sa-si dea acordul privind imputernicitul care va semna oferta din partea asocierii, semnata si stampilata in original.

2.Formular 5 privind denumirea si datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator -semnat si stampilat in original;

3. Formular 6 - Acordul de asociere din Sectiunea FORMULARE - daca este cazul- semnat si stampilat in original ;

Operatorii economici interesati pot transmite oferta autoritatii contractante folosind una din modalitatile enumerate mai jos:

- 1-prin intermediul adresei de e-mail cumpararidirecte@onesti.ro sau prin fax 0234/312502.
- 2- prin curier catre autoritatea contractanta (*Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau*).
- 3- prin depunere direct la Registratura Generala a Primariei Municipiului Onesti, B-dul Oituz Nr.17, județul Bacău, Cod 601032.

In situatia in care operatorul economic opteaza pentru transmiterea ofertei prin una din modalitatile descrise la punctul 2 sau punctul 3 atunci documentele ofertei vor fi introduse intr-un plic/colet exterior, inchis corespunzator si netransparent pe care se va scrie urmatoarele:

1.- denumirea si adresa achizitorului (*Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau*),

2.- denumirea achizitiei: (“*Extindere si modernizare iluminat public in Municipiul Onesti-Servicii de consultanta*”).

Locul și termenul de solicitare a clarificărilor la documentația de atribuire: *email: cumpararidirecte@onesti.ro* pana cel tarziu cu 24 ore inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se vor publica la adresa www.onesti.ro, Sectiunea Informatii de interes public-Achizitii Publice.

Nu se admit oferte alternative.

Limba de redactare a ofertei: limba română.

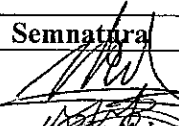
Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.

Data limită pentru transmiterea ofertei autoritatii contractante: **06.02.2018 inclusiv**

Operatorii economici au posibilitatea de a incarca oferta financiara in Catalogul Electronic din SEAP **pana la data de 06.02.2018 inclusiv** cu denumirea *Servicii de consultanta pentru Municipiul Onesti* si urmatorul cod de clasificare CPV:73220000-0 **Servicii de consultanta (Rev.2)**

In situatia in care operatorul economic declarat castigator are oferta financiara incarcata in Catalogul Electronic, se va proceda la initierea achizitiei prin intermediul SEAP – Sistemul electronic de achizitii publice, fiind operatorul economic a cărui ofertă are pretul cel mai scazut din toate ofertele admisibile (care îndeplinesc conditiile de participare din prezentul anunt).

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor.

SEMNĂTURI				
	Funcția	Nume, prenume	Data	Semnatura
Întocmit	Grupul de lucru cu rol de comisie de evaluare constituit prin Dispozitia Primarului Mun. Onesti nr.266/29.01.2018	Cons. Nicolae Pintilie Cons. Jur. Anghel Irina Cons. Prohozescu Bogdan	31.01.2018 31.01.2018 31.01.2018	
Aprobat	Primar	Ing. Nicolae Gnatiuc	01.02.2018	