

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 23587 din 08.05.2018

În atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZITIE PUBLICA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911, intenționează să achiziționeze direct servicii având ca obiect: „Servicii de organizare a evenimentului-Revelion 2017-2018, Municipiul Onesti, Judetul Bacau” în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice-Servicii incluse în Anexa 2 din lege:

II.Obiectul achiziției: „Servicii de organizare a evenimentului-Marsul absolvenților 2018, Municipiul Onesti, Judetul Bacau” în data de 23.05.2018.

Cod de clasificare CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2).

Denumirea serviciilor:

Municipiul Onesti intentioneaza sa achizitioneze servicii de organizare a evenimentului-„Marsul absolvenților 2018” ce presupun:

-Servicii de scenotehnica si activitati suport pentru interpretarea artistica pe scena montata la locatia de pe platoul din Parcul Municipal Onesti (langa Sala Polivalenta) din strada Perchiului la evenimentul „Marsul Absolvenților 2018”, din data de 23 mai 2018, pe intreaga perioada de desfasurare a evenimentului, cu indeplinirea tuturor cerintelor din Caietul de sarcini nr.22238/02.05.2018;

-Servicii artistice prestate de interpreti de muzica – a se vedea Lista prezentata in Caietul de sarcini nr.22238/02.05.2018 a achizitiei;

Perioada de prestare a serviciilor: 23.05.2018

Valoarea estimată a achiziției publice este de 71.450,00 lei fara TVA.

Achiziția se finalizează prin: *contract de prestari servicii*

Informații privind descrierea achiziției/modul de accesare a documentației de atribuire

Primaria Municipiului Onesti

Adresa poștală: B-dul Oituz nr. 17, localitatea Onești, județul Bacău, Cod poștal: 601032, România. Contact: Direcția de Dezvoltare Locala , în atenția: Compartimentului Achiziții Publice, email: cumpararidirecte@onesti.ro, fax. 0234 /312502, tel 0234 /324243 int. 214; intentioneaza să atribuie prin achiziție directă, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice -Servicii incluse în Anexa 2 din lege, un contract de prestari servicii având ca obiect:”Servicii de organizare a evenimentului-Marsul absolvenților 2018, Municipiul Onesti, Judetul Bacau”.

Documentația de atribuire conține: Modele de formulare, Proiect de contract de prestari servicii, Caiet de Sarcini nr. 22238/02.05.2018 întocmit de Biblioteca Municipală „Radu Rosetti” din Municipiul Onesti, Judetul Bacau..

III. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Legislația aplicabilă:

1.Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

2.Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016.

Sursa de finanțare: *Bugetul Local*

Perioada de valabilitate a ofertelor: *20 zile de la data limita de depunere a ofertelor.*

Condiții de participare:

DOCUMENTE DE CALIFICARE

A) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr.98/2016. Se va prezenta **Formularul 6** din Secțiunea Formulare semnat și stampilat în original.

Cerința nr.2- Se va face dovada neîncadrării în prevederile art. 165 coroborat cu art. 166 alineat 2 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta documente justificative, respectiv- certificate constatatoare privind LIPSA

DATORIILOR RESTANTE cu plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA, pentru sediul social si puncte de lucru/sedii secundare pentru care înregistreaza obligatii de plata.

Cerinta nr.3-Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/tertul sustinator/subcontractantii-vor prezenta o declaratie privind neincadrarea in prevederile art.167 din Legea nr.98/2016.Se va prezenta **Formularul 8** din Sectiunea Formulare semnat si stampilat in original.

Cerinta nr.4-Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator / subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 59 si art.60 din Legea nr.98/2016.Se va prezenta **Formularul 9 cu Anexa** din Sectiunea Formulare semnate si stampilate in original.

B) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1- Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor.Documentul se va prezenta in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice /fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

C).Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1 -Prestatorul va asigura personal tehnic specializat pentru organizarea evenimentului. Se va prezenta o lista a personalului responsabil pentru executia contractului care sa cuprinda cel putin: inginer (tehnician) sunet, lumini, scena sau servicii video.

Cerinta nr.2 (daca este cazul) - Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Se vor mentiona: numele, adresa subcontractantilor, partile din contract pe care le vor presta acestia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Se va prezenta **Formularul 15** si **Anexa** din sectiunea FORMULARE semnate si stampilate in original -daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractantare (daca este cazul, conform model propriu) - semnat si stampilat in original.

PROPUNERE TEHNICA

Propunerea tehnica va face parte din contractul de achizitie publica.

Propunerea tehnica va contine:

1.Document intitulat „Propunere tehnica” ce cuprinde detalierea echipamentelor scenotehnice (dotari tehnice-rider tehnic) pentru echipament scena, echipament sonorizare, echipament de lumini si echipament videotehnic.

2. O declaratie pe propria raspundere, semnata si stampilata, in original, din care sa reiasa ca ofertantul respecta în totalitate Caietul de sarcini nr.22238/02.05.2018 intocmit de Biblioteca Municipala „Radu Rosetti” Onesti.

3.Orice document incheiat intre prestator si artist, respectiv reprezentantul legal al artistului sau firma de impresariat artisti, din care sa rezulte ca artistul se angajeaza sa fie prezent si sa presteze servicii artistice in data de 23.05.2018 cu respectarea programului de desfasurare a evenimentului. Acest document se va prezenta, in copie conform cu originalul, pentru fiecare artist declarat in oferta.

4.Declaratie pe propria raspundere, cu datele de contact ale fiecarui artist declarat in oferta, semnata si stampilata in original.

Nota: Operatorii economici au obligatia de a informa artistii declarati in oferta cu privire la solicitarea autoritatii contractante –Municipiul Onesti de a confirma prestarea de servicii artistice in cadrul evenimentului Marsul absolventilor - 2018 de la Onesti. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, in scris, confirmarea fiecarui artist cu privire la evenimentul Marsul absolventilor - 2018 din Municipiul Onesti, in termen de o zi. In situatia in care in termenul de o zi artistul care a primit solicitarea de confirmare la datele de contact declarate in oferta nu raspunde, in scris, autoritatea contractanta va respinge oferta acestuia declarand-o neconforma.

5. Declaratie pe propria raspundere, model propriu, din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.Se va prezenta semnata si stampilata in original.

6. Declaratie pe propria raspundere, model propriu, din care sa rezulte ca ofertantul isi insuseste, fara obiectiuni inclusiv cu eventualele clarificari, **proiectului de contract** atasat in documentatia de atribuire. Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta

tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

PROPUNERE FINANCIARA

Propunerea financiara va face parte din contractul de achizitie publica.

Propunerea financiara contine:

1. Formularul de oferta si Anexa din Sectiunea "Formulare" semnat si stampilat, in original.

Propunerea financiara va fi exprimata in lei fara TVA.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Hotararea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin **compararea propunerilor financiare**. Documentele propunerii financiare se vor prezenta corespunzator astfel incat acestea sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate in Lei, fara TVA). Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA si are un caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei si va fi detaliata astfel: servicii sonorizare pentru desfasurarea evenimentului, servicii montaj si echipament scenotehnic pentru evenimentul ce va avea loc pe platoul din Parcul Municipiului Onesti si prestari servicii artistice in data de 23.05.2018 din aceeași locatie. Oferta va cuprinde toate cheltuielile de tipul: chirie scena cu echipamente aferente (sonorizare si lumini, chirie echipament video, cheltuieli legate de energia electrica: taxa de bransare/debransare la sistemul de electricitate, consum de energie electric pe toata durata evenimentelor, asistenta tehnica de specialitate, transport echipamente, transport cazare, masa echipa tehnica si alte cheltuieli. Ofertantul va cuprinde in pretul total si obtinerea de la UCMR – ADA a autorizatiei neexclusive de utilizare a muzicii in scop lucrativ pentru organizarea Marsul absolventilor -2018.

Achitarea contravalorii pentru obtinerea de la UCMR – ADA a autorizatiei neexclusive de utilizare a muzicii in scop lucrativ pentru organizarea Evenimentului Marsul absolventilor-2018 se va face doar de catre ofertantul declarat castigator. Acesta va prezenta documentul justificativ (de achitare a autorizatiei) autoritatii contractante, dupa finalizarea evenimentelor, fiind o conditie necesara pentru decontarea serviciilor prestate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut*

IV. Informații administrative și privind modul de elaborare, prezentare a ofertei.

1. Împuternicire scrisa, model propriu, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica - semnata si stampilata in original. In cazul in care ofertantul este o asociere, fiecare dintre asociatii trebuie sa-si dea acordul privind imputernicitul care va semna oferta din partea asocierii, semnata si stampilata in original.

2. Formular 2 privind denumirea si datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator -semnat si stampilat in original;

3. Formular 4 - Acordul de asociere din Sectiunea FORMULARE - daca este cazul- semnat si stampilat in original ;

Operatorul economic poate transmite oferta autoritatii contractante folosind una din modalitatile enumerate mai jos:

1- prin intermediul adresei de e-mail achizitii@onesti.ro. Documentele ofertei vor fi semnate si stampilate in original , scanate si transmise.

Nota: In situatia in care ofertantul declarat castigator a ales modul electronic de transmitere a ofertei, in urma comunicarii ca oferta castigatoare , acestuia i se va solicita depunerea documentelor in original/”conform cu originalul” la sediul autoritatii contractante.

2- prin curier catre autoritatea contractanta (*Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau*).

3- prin depunere direct la Registratura Generala a Primariei Municipiului Onesti, B-dul Oituz Nr.17, județul Bacău, Cod 601032.

In situatia in care operatorul economic opteaza pentru transmiterea ofertei prin una din modalitatile descrise la punctul 2 sau punctul 3 atunci documentele ofertei vor fi introduse intr-un plic/colet exterior, inchis corespunzator si netransparent, semnate si stampilate in original, pe care se vor scrie urmatoarele:

1.- denumirea si adresa achizitorului (*Primaria Municipiului Onesti, B-dul Oituz, Nr.17, Onesti, judetul Bacau*),

2.- denumirea achizitiei („Servicii de organizare a evenimentului- Marsul absolventilor - 2018, Municipiul Onesti, Judetul Bacau”).

Nu se admit oferte alternative.

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: achizitii@onesti.ro pana cel tarziu cu 24 de ore inainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile se vor posta pe site www.onesti.ro la Sectiunea Achizitii publice.
Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 int.214 - Compartiment Achizitii Publice.

Limba de redactare a ofertei: limba română;


Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.

Data limită pentru depunerea ofertei: 11.05.2018 (inclusiv).

Modele de formulare, Proiect de contract de prestari servicii si Caietul de sarcini nr.22238/02.05.2018 intocmit de Biblioteca Municipala „Radu Rosetti” Onesti. sunt atasate Scrisorii de intentie achizitie directa, pe site-ul www.onesti.ro la Sectiunea Achizitii publice.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea de servicii ce au ca obiect: „Servicii de organizare a evenimentului-Marsul absolventilor-2018, Municipiul Onesti, Judetul Bacau”

Cu deosebită considerație,

SEMNĂTURI				
	Funcția	Nume, prenume	Data	Semnatura
Intocmit,	Compartiment Achiziții Publice	Cons. Benahmed Hajnalka	07.05.2018	Benahmed.
Avizat juridic	Serviciul Juridic si Autoritatea tutelara	Cons. Jur. Anghel Irina Elena	07.05.2018	Anghel Irina Elena
Verificat,	Coordonator Compartiment AP	Cons. Pintilie Nicolae	07.05.2018	Pintilie Nicolae
Aprobat,	Primar	Ing. Nicolae Gnatiuc		

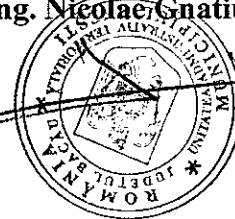
**PRIMARIA MUNICIPIULUI ONEȘTI
BIBLIOTECA MUNICIPALĂ
„RADU ROSETTI”**

APROBAT,

**PRIMAR
Ing. Nicolae Gnatuc**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI JUDEȚUL BACĂU BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „RADU ROSETTI” INTRARE - IEȘIRE Nr. <u>22238</u> din <u>02.05.2018</u>
--

CAIET DE SARCINI



Caietul de sarcini reprezintă cerințele tehnice minime și financiare în vederea participării la procedura de achiziții a serviciilor de organizare care corespund necesității autorității contractante pentru evenimentele din data de 23 mai 2018:

1. Marșul Absolvenților care se va desfășura pe platoul din Parcul Municipal Onești situat în strada Perchiului, Municipiul Onești.

Primăria Municipiului Onești urmărește cu prioritate dezvoltarea învățământului oneștean și rezultatele remarcabile ale elevilor din unitățile de învățământ din oraș. An de an, elevii noștri au obținut rezultate foarte bune atât la competițiile naționale, cât și la bacalaureat, ca rezultat al efortului lor depus sub îndrumarea cadrelor didactice.

Ca și în anii anteriori, Primăria Municipiului Onești va organiza, pe data de 23 mai 2018, la orele 17, Marșul absolvenților, care se va finaliza în Parcul Municipal, unde va avea loc festivitatea de premiere a șefilor de promoție.

Astfel, Primăria Municipiului Onești își propune să ofere locuitorilor evenimente artistice cu ocazia acestui eveniment important pentru comunitate.

Capitolul I – DATE GENERALE

1. Autoritatea contractantă: Municipiul Onești , cu sediul în Onești, B-dul Oituz nr.17, jud. Bacău , cod 601032, tel.0234.324243, fax.0234.313911
2. Obiectul contractului: prestări servicii de organizare a evenimentelor din data de 23.05.2018 .
3. Perioada de desfășurare a evenimentelor: 23.05.2018
4. Amplasament:

Locația de pe Platoul din Parcul Municipal Onești (lângă Sala Polivalentă) din strada Perchiului.

Capitolul II - OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziționarea serviciilor specifice necesare pentru organizarea acestor evenimente se va face conform descrierii următoare :

1. Servicii de scenotehnică și activități suport pentru interpretare artistică pe scena montată la locația de pe platoul din Parcul Municipal Onești (lângă Sala Polivalentă) din strada Perchiului.
2. Servicii artistice prestate de interpreți de muzică-minim unul din Lista 1 detaliată mai jos .

2.1. LISTA 1 – soliști/formații muzică: **DELIA, SMILEY, CARLA'S DREAMS, LOREDANA.**

Valoarea estimată a contractului este de 71450 lei fără TVA .
Cod de clasificare CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)
Achiziția se finalizează prin : contract de prestări servicii.

Capitolul III- Cerințe minime privind prestarea serviciilor de organizare a evenimentului.

1. PROGRAM DESFĂȘURARE EVENIMENTE

- a) Marșul Absolvenților care se va desfășura pe platoul din Parcul Municipal Onești situat în strada Perchiului, Municipiul Onești. Evenimentul se va desfășura pe data de 23 mai 2018 între orele 17.00- 19.00 cu următoarele repere orare:
17.00- 17.15 Deschiderea evenimentului și mesajul domnului primar.
17.15- 18.15 Premiera absolvenților de liceu și înmânarea diplomelor
18.15- 19.00 Program artistic.

Intrarea pe scenă a fiecărui artist va fi stabilită, de comun acord, cu autoritatea contractantă.

Durată minimă recital pentru artiștii/formații din Lista 1 minim 40 minute per artist sau formație.

Este necesar ca prestatorul să asigure un echipament senotehnic minim , conform – **capitolul IV- aliniat 1**

- b) Recital interpret muzică lista 1 : minim un interpret/formație.
c) Amenajarea și dotarea scenei trebuie finalizată până cel târziu în data de 22.05.2018, ora 16:00
d) Locul va fi lăsat liber și adus la forma inițială până pe data de 24.05.2018.

Intervalele orare vor putea fi ajustate (daca din motive obiective) de comun acord , cu informarea populației în timp util prin toate mijloacele posibile (mass media, radio, TV etc.)

Capitolul IV – SERVICII TEHNICE – cerințe minimale obligatorii

Alineat 1. TRUSĂ SCHELĂ

Scenă de dimensiuni 12m/8m/8m

Acoperiș dimensiuni minim 12m x 8m – material antiincendiu

Podiumul pentru scenă cu suprafața de 12m x 8m, înălțime reglabilă, minim 1,5 m

Podiumul trebuie să fie dotat cu scări laterale de acces.

Scena va avea laterale și fundal acoperit.

Scena trebuie să îndeplinească condiții minime de siguranță

La execuție și montaj se vor respecta cu stictețe normele republicate în vigoare de tehnica securității muncii și paza contra incendiilor, referitoare la specificul de lucrări care se execută.

Pe toată durata execuției se vor respecta toate prevederile legale din domeniu, specific diferitelor categorii de lucrări ce se vor executa pentru realizarea decorului. Aceste măsuri nu sunt limitative, prestatorul având obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni accidentele de orice natură ar fi ele. Prestatorul va fi pe deplin responsabil de desfășurarea în condiții de siguranță a întregului eveniment.

Sonorizare

Instalația de sonorizare pentru concerte în aer liber de minim 48 KW putere care să cuprindă toate elementele necesare respectării riderului tehnic solicitat de artiști, astfel încât să fie asigurate condițiile optime pentru derularea spectacolului.

Condiții minime

- Mixer audio digital minim - 30 ch.
- Sistem microfoane wireless hand set - 5 buc.
- Sistem microfoane wireless head set – 2 buc.
- Microfoane fixe (pe fir) – 12 buc.
- Sistem audio (incinte acustice + amplificatoare) – 48 Kw.
- Sistem 4 monitoare audio de scena minim 250w – 4 ch.

SISTEM LUMINI SCENĂ

Instalația de lumini corespunzătoare pentru concerte în aer liber care să cuprindă toate elementele necesare respectării riderului tehnic solicitat de artiști, astfel încât să fie asigurate condițiile optime pentru derularea spectacolului

Condiții minime:

- Lumina reflectoare cu cap în mișcare (roboți) minim 575W – minim 8 buc.
- Moving head washlight minim 300W – minim 4 buc.
- Proiector pentru culoare cu led minim 250W –minim 6 buc.
- Proiector lumină albă minim 800w – minim 8 buc.
- Proiector blinder minim 2600W – minim 3 buc. – pentru lumini public
- Comandă lumini digitale DMX – minim 1 buc.
- Mașină de fum minim 1500W – minim 2 buc.
- Conectică comandă pentru sistem de lumini.
- Conectică alimentare energie electrică sistem de lumini.

SERVICII VIDEOTEHNICE

Sistem video-proiecție (ecrane front proiecție) - 4m/3m – 2 buc, ce vor fi montate în dreapta și stânga scenei cu accesoriile video necesare

Condiții minime:

- Video-proiectoare (minim 3000 ANISI lumeni) – 2 buc.
- Mixer video (minim 4 ch.) – 1 buc.
- Sistem înregistrare digital – 1 buc.
- Camera de luat vederi profesionale – 3 buc.
- Conectică comandă pentru sistem video.
- Conectică alimentare energie electrică sistem videotehnic.

ELECTRO-ALIMENTARE

- Grup electrogen de minim 50 kw (rezervă la sursa de rețea) și combustibilul pentru deservire

- Sistemul de electro-alimentare trebuie să includă protecție de siguranță.
- Sursa de alimentare cu energie electrica se află la o distanta de aproximativ 100 metri față de locul de amplasament al scenei.
- Consumul de energie electrică se va contoriza prin intermediul unui contor pasant pus la dispoziție de autoritatea contractantă.
- Personalul autorizat ANRE pentru branșare/debranșare la instalația electrică se pune la dispoziție de către autoritatea contractantă.

Autoritatea recomandă vizitarea și inspectarea locului în care se va desfășura evenimentul și unde va fi amplasată scena și împrejurimea acesteia în scopul evaluării din punct de vedere al cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare pregătirii unei oferte fundamentată tehnic și conformă cu datele reale din teren. Dacă este cazul, ofertanții pot semnala eventualele neconcordanțe dintre documentația tehnică pusă la dispoziție și situația din teren.

Persoană de contact: Administrator Biblioteca “Radu Rosetti”: Spiridon Sorin.
Telefon:0743/410440..

ACCESORII CORTURI TEHNICE

- Cort amplasat în spatele scenei destinat utilizării acestuia de către artiști; cortul va fi dotat cu mese, scaune și sursa de lumină; la dimensiunile cortului se va ține seama de numărul de artiști/personal tehnic, eventuala depozitare/schimbare de costume, altele asemenea;
- Fronton acoperit de minim 8mp pentru mixere, procesare sunet, comandă de lumini și follow spot.

Capitolul V - REGIE SPECTACOL

Se va efectua pentru această locație, prezentarea detaliată a modului de derulare / ore a programului, astfel să acopere integral programul la scenă.

Prestatorul va asigura continuitatea și cursivitatea desfășurării evenimentelor conform cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini.

Prestatorul va fi responsabil pe durata întregului eveniment de:

- 1) Serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentului: asigurarea participării minimului de formații și/sau artiști, conform cerințelor de mai sus, asigurarea condițiilor de repetiții, asigurarea amenajării locației de desfășurare, a instalațiilor și materialelor specifice, conform cerințelor și specificațiilor prezentului caiet de sarcini;
- 2) Prestatorul va asigura personal tehnic specializat pentru organizarea evenimentului. Se va prezenta o listă a personalului responsabil pentru execuția contractului care să cuprindă cel puțin: inginer (tehnician) sunet, lumini, scenă sau servicii video.
- 3) Transportul echipamentelor, instalarea, funcționarea și demontarea sunt în sarcina prestatorului.
- 4) Pentru susținerea concertelor muzicale, prestatorul va asigura scena, cât și dotarea acesteia în conformitate cu cerințele minime prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini. Fiecare echipament va corepunde evenimentului desfășurat. Asamblarea, exploatarea și dezasamblarea echipamentelor cu care se vor susține momentele muzicale, cât și eliberarea locației, vor fi asigurate de prestatorul de servicii.
- 5) La montare și pe parcursul derulării evenimentului se vor respecta cu strictețe normele republicate în vigoare de tehnica securității muncii și paza contra incendiilor, referitoare la specificul serviciilor care se execută.
- 7) Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni accidentele, de orice natură ar fi ele.
- 8) Oferta va respecta calendarul evenimentului și programul, așa cum a fost prezentat mai sus.

Orice modificare ulterioară se poate face doar cu acordul autorității locale.

- 9) Asigurarea, la orele stabilite de comun acord, a prezenței artiștilor pentru a concerta în ziua de 23 mai 2018 la evenimentul marșul Absolvenților, care vor prezenta un repertoriu care nu este de natură să aducă prejudicii publicului spectator.
- 10) Comunicarea către reprezentanții presei a clauzelor de mediatizare privind repertoriul artiștilor care vor evolua la Marșul Absolvenților.
- 11) Să suporte toate riscurile și să achite reparațiile necesare în cazul realizării unor pagube materiale cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Onești, precum și terțelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile cuprinse în evenimentul menționat.

Capitolul VI – Modul de prezentare a ofertei tehnice

Oferta tehnică va conține :

- Se va prezenta propunere tehnică ce cuprinde detalierea echipamentelor scenotehnice (dotări tehnice-rider tehnic) pentru echipament scenă, echipament sonorizare, echipament de lumini și echipament videotehnic.
- Declarație pe proprie răspundere, model propriu, prin care își însușește și respectă în totalitate prevederile și cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini.
- Orice document încheiat între prestator și artist, respectiv reprezentantul legal al artistului sau firma de impresariat artiști, din care să rezulte că artistul se angajează să fie prezent și să presteze servicii artistice în data de 23.05.2018 cu respectarea programului de desfășurare a evenimentului
- Declarație pe proprie răspundere, model propriu, prin care ofertantul declară, pe propria răspundere, că respectă obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Capitolul VII – Modul de prezentare a ofertei financiare

- Propunerea financiară se va prezenta prin completarea formularului de ofertă
- Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și are un caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și va fi detaliată astfel: servicii montaj și echipament scenotehnic pentru evenimentul Marșul Absolvenților care se va desfășura pe platoul din Parcul Municipal Onești situat în strada Perchiului, Municipiul Onești, prestări servicii artistice în aer liber în perioada 23.05.2018, între orele 17.00-19.00 pe platoul din Parcul Municipal Onești.
- Oferta va cuprinde toate cheltuielile de tipul: chirie scenă cu echipamente aferente (sonorizare și lumini, chirie echipament video, cheltuieli legate de energia electrică: taxa de branșare/debranșare la sistemul de electricitate, consum de energie electrică pe toată durata evenimentelor, asistență tehnică de specialitate, transport echipamente, transport cazare, masă echipă tehnică și alte cheltuieli.
- Ofertantul va cuprinde în prețul total și obținerea de la UCMR – ADA a autorizației neexclusive de utilizare a muzicii în scop lucrativ pentru organizarea evenimentului Marșul Absolvenților 2018.
- Achitarea contravalorii pentru obținerea de la UCMR – ADA a autorizației neexclusive de utilizare a muzicii în scop lucrativ pentru organizarea evenimentului Marșul Absolvenților 2018 se va face doar de ofertantul declarat câștigător care va prezenta, după finalizarea evenimentelor, document justificativ autorității contractante la decontarea tuturor serviciilor prestate.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Orice ofertă prezentată, va fi luată în considerare numai în măsura în care Propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

Capitolul VIII – Alte cerințe

- Prestatorul va desemna un responsabil de eveniment care va colabora cu reprezentanții autorității contractante, în toate aspectele ce țin de modul de derulare a prestațiilor artistice și de organizare a activităților adiacente.
- Prestatorul va pune la dispoziția autorității contractante, fotografiile și materialul filmat al evenimentului în format digital fără alte costuri suportate de autoritatea contractantă.
- Pentru ambele locații autoritatea contractantă în prezența prestatorului, va face o inventariere a tuturor echipamentelor solicitate prin prezentul Caiet de sarcini.

Capitolul IX – Decontarea serviciilor prestate

- Se va realiza în baza unui **RAPORT** detaliat al tuturor serviciilor efectuate în vederea desfășurării evenimentului aprobat de autoritatea contractantă.
- Raportul final de activitate va fi redactat după încheierea evenimentelor și va fi transmis beneficiarului în termen de 5 zile de la finalizarea evenimentelor.
- Raportul va fi redactat în două exemplare.
- Raportul final va însoți factura finală (contravaloarea serviciilor prestate) și va cuprinde detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la serviciile prestate, precum și o evaluare a obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute.
- De asemenea, raportul va cuprinde o secțiune narativă în care se va descrie cum a fost implementat contractul, precum și o secțiune financiară despre cheltuielile efectuate de prestator.

Autoritatea contractantă va asigura colectarea deșeurilor, curățenia zonei, dirijarea circulației.

În situația în care în cuprinsul prezentului Caiet de Sarcini apar noțiuni ce fac trimitere la anumite mărci înregistrate a se înțelege "sau echivalent".

DIRECTOR
BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „RADU ROSETTI”,
IONUȚ TENIE

Întocmit,
Administrator Sorin Spiridon