

PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

I. Pregătirea personalului de conducere

Categoriile de personal	Forma de pregătire/periodicitatea/durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Nivelul la care se organizează pregătirea	Total personal de pregătit	Anul 2018																																	
					Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Total sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Total sem. II		Total an					
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R						
Conducătorii/ Directorii de unități / instituții de învățământ și personalul didactic desemnat să execute pregătirea *	O instruire, anual (4-6 ore)	ISU Bacău / Inspectoratul Școlar Bacău	Județ	27																												27	27					
Vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	Centrul Zonal de Pregătire și Protecție Civilă Bacău	Județ	1																															1			
Președintele comitetului pentru situații de urgență	O convocare de pregătire, anual (4 ore)	ISUJ Bacău	Județ	1																																1		
Administratorii/ Conducătorii operatorilor economici care colectează fier	O convocare de pregătire, semestrial (4 ore)	ISUJ Bacău	Județ	2																																	2	4

* Personalul menționat poate fi înlocuit de cadre didactice desemnate

II. Pregătirea membrilor comitetului județene și comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și a salariaților

Categoriile de personal	Forma de pregătire/periodicitatea/durata	Cine organizează pregătirea/cine răspunde	Nivelul la care se organizează pregătirea	Total personal de pregătit	Anul 2018																																							
					Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Total sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Total sem. II		Total an											
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R										
Șeful centrului operativ cu activitate temporară	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	Centrul Zonal de Pregătire și Protecție Civilă Bacău	Județ	1											1		1																1											
Personal din administrația locală - "cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor"	Program de formare profesională cu scoatere de la locul de muncă	CNPPMSU	Național	1											1		1																1											
Membrii comitetului local pentru situații de urgență	Un instructaj de pregătire, semestrial (2-3 ore)	Comitetul pentru situații de urgență	Local	20																												20		40										
Șeful centrului operativ cu activitate temporară/ inspectorii de protecție civilă/cadru tehnic cu atribuții în dom. ap.împ. inc. încadrați potrivit OMAI nr. 106/2007	Instructaj de pregătire, anual (4 ore)	ISUJ Bacău	Județ	4																															4									
Personalul centrului operativ cu activitate temporară	Antrenament de specialitate, anual (2-4 ore)	Comitetul locale pentru situații de urgență / șeful centrului operativ	Local	7																																7								
Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență	O convocare de pregătire, semestrial (6 ore)	ISUJ Bacău	Județ	1																																1		1		2				
Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență	Un instructaj de pregătire, semestrial (2-4 ore)	Președintele comitetului local pentru situații de urgență	Local	1																																			1		1		2	

Categorii de personal	Forma de pregătire/periodicitatea/durata	Cine organizează pregătirea/cine răspunde	Nivelul la care se organizează pregătirea	Total personal de pregătit	Anul 2018																													
					Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Total sem. I		Iul.		Aug		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Total sem. II		Total an	
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
Personalul component al serviciului public voluntar pentru situații de urgență	O ședință teoretic-aplicativă, (2-3 ore), lunar	Șeful serviciului voluntar	Local	37	37		37		37		37		37		37		222		37		37		37		37		37		37		222		444	
	O ședință practic-demonstrativă, (1-2 ore), lunar	Șefii serviciilor voluntare	Local	37	37		37		37		37		37		37		222		37		37		37		37		37		37		222		444	
	Exercițiu de alarmare/intervenție cu SVSU***	ISUJ Bacău	Local	38													38													38			38	
Salariații de la operatorii economici / instituțiile publice	Instructaje de pregătire (cf. OMAI nr. 712 /2005)	Conducătorii operatorilor economici/instituțiilor publice	Operatori economici / Instituții publice	9649/1462																													9649 /1462	
	Un exercițiu, pe tipurile de riscuri specifice, semestrial			11111																														11111
	Exercițiu de alarmare/intervenție/evacuare	ISUJ Bacău	Operatori economici / Instituții publice	11111	pe timpul controalelor /verificărilor													pe timpul controalelor /verificărilor													11111			

*** Se vor planifica exerciții de alarmare/intervenție la toate serviciile voluntare/private pentru situații de urgență

III. Pregătirea preșcolarilor, elevilor și populației

Categorii de personal	Forma de pregătire/periodicitatea/durata	Cine organizează pregătirea/cine răspunde	Nivelul la care se organizează pregătirea	Total personal de pregătit	Anul 2018																														
					Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Total sem. I		Iul.		Aug		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Total sem. II		Total an		
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P
Preșcolari	Activități de pregătire (cf. protocolului încheiat între IGSU și MECT)	Conducătorii unităților de învățământ	Unități de învățământ	891													891															891		1782	
	Un exercițiu, semestrial / risc			891															891														891		1782

Evidența participării la activități de pregătire în anul 2018

I. Personalul planificat la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Instituția
1.	Personal de specialitate cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Dinu Adrian	Curs de formare	04.06-29.06.2018	Primăria Onești

II. Personalul planificat la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău

A. Personalul cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul Consiliului Județean Bacău

NU ESTE CAZUL

B. Personalul cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea
1.	Viceprimar	Abageru Laura	Curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2 -4 ani (5 zile)	04.06 – 08.06.2018	Municipiul Onești
2.	Șef centru operativ	Oprișor Traian		18.06 – 22.06.2018	Municipiul Onești

C. Personalul cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul serviciilor descentralizate și deconcentrate

NU ESTE CAZUL

III. Evidența participării la activitățile de pregătire organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mr. CONSTANTIN ENE" al județului Bacău

Nr. crt.	Funcția	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea
1.	Președintele C.L.S.U.	Convocare (4 ore)	aprilie	Municipiul Onești
2.	Șeful S.V.S.U.	O convocare de pregătire (6 ore)	iunie	Municipiul Onești
			noiembrie	

Nr. crt.	Funcția	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea
3.	Directorii de instituții de învățământ	O instruire de pregătire (4 ore)	septembrie	Toate unitățile de învățământ din Municipiul Onești
4.	Șefii C.O.A.T/ inspector de protecție civilă/cadru tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor încadrați potrivit OMAI nr. 106/2007	Instrucțaj de pregătire (4 ore)	mai	Municipiul Onești
5.	Administratorii / Conducătorii operatorilor economici care colectează fier	O convocare de pregătire, semestrial (4 ore)	iunie	Municipiul Onești
			noiembrie	
6.	Administratorii / Conducătorii unităților de cult	O convocare de pregătire, anuală (4 ore)	martie	Unitățile de cult din Municipiul Onești

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență,
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura**

**Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecție Civilă
Sing. Oprișor Traian**

**EVIDENȚA FURNIZORILOR AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ
PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE I.G.S.U.**

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa/date contact)	Ocupație	Tip program	Perioada desfășurării programului	Activități desfășurate de personalul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență		
					activități de evaluare în vederea autorizării (data/grad/nume și prenume)	activități de monitorizare și control (data/grad/nume și prenume)	în cadrul comisiilor de examinare (data/grad/nume și prenume)
1.	ȘCOALA COMERCIALĂ ȘI DE SERVICII BACĂU , municipiul Bacău, str. Mihai Eminescu, nr. 25, telefon 0234/525445, fax 0234/520565	Cadru tehnic p.s.i. Cod COR 315104	Curs de inițiere	-	-	-	-
2.	S.C. PROCIV FORM S.R.L. Bacău , str. Bucegi, nr. 65, Tel/fax: 0234/511071	Cadru tehnic p.s.i. Cod COR 315104 Servant pompier Cod COR 516104	Curs de perfecționare	-	-	-	-
3.	S.C. FORM CONSULT S.R.L. , Comuna/Sat Letea Veche, str. Panselelor, nr. 32, tel./fax 0234213232.	Cadru tehnic p.s.i. Cod COR 315104 Servant pompier Cod COR 516104	Curs de inițiere	-	-	-	-
		Inspector de protecție civilă Cod COR 315102	Curs de perfecționare	-			
		Șef S.V.S.U./S.P.S.U. Cod COR 541901	Curs de inițiere	-			

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență,
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura**

**Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecție Civilă
Sing. Oprișor Traian**

**PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE,
EXERCIȚII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE**

1. *Exerciții:*

Nr. crt.	ACTIVITATEA Obiectiv (localitate – instituție – operator economic)	Perioada	TEMA	Cine răspunde
Exercițiu de verificare a modului de cunoaștere, organizare și desfășurare a activităților de gestionare a unei situații de urgență care se poate produce în zona de competență				
1.	Spitalul Municipal de Urgență Onești	martie	Activitatea celulei de urgență și a echipelor specializate ca urmare a producerii unor situații de urgență (cutremur, inundații, incendii etc)	I.S.U.J.
Exercițiu de verificare a modului de cunoaștere, organizare și desfășurare a activităților de gestionare a unei situații de urgență care se poate produce în zona de competență				
1.	Municipiul Onești	martie	Activitatea C.L.S.U., a centrului operativ și a S.V.S.U. ca urmare a producerii unor situații de urgență (cutremur, inundații, incendii etc.)	I.S.U.J. Bacău
Exerciții de simulare în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu)				
1.	Unitățile de învățământ din municipiul Onești	pe timpul anului școlar		I.S.U.J.
2.	Instituții publice din municipiul Onești	la solicitarea acestora		I.S.U.J.

2. Concursuri:

Nr. crt.	Tipul concursului	Perioada	TEMA	Cine răspunde
1.	Concursul cu tematică de protecție civilă "Cu Viața Mea Apăr Viața" · etapa pe unitate școlară · etapa pe localitate · etapa județeană · etapa interjudețeană · etapa națională	martie aprilie mai iunie septembrie	Prevenirea și intervenția la dezastre	I.S.U.J. Bacău I.Ș.J. Bacău
2.	Concursul cu tematică de prevenire și stingerea incendiilor "Prietenii Pompierilor" · etapa județeană · etapa națională	mai iunie	Prevenirea și stingerea incendiilor	I.S.U.J. Bacău I.Ș.J. Bacău
3.	Concursurile profesionale ale serviciile voluntare și private pentru situații de urgență · etapa pe zonă · etapa județeană · etapa interjudețeană · etapa națională	mai iunie iulie august	Concursuri profesionale SVSU	I.S.U.J. Bacău

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență,
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura

Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecție Civilă
Sing. Oprișor Traian

TEMATICA ORIENTATIVĂ ȘI OBIECTIVELE DE REALIZARE A PREGĂTIRII PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR

I. ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR

1. Efectele focului:
 - să înțeleagă efectele distructive ale flăcărilor și fumului asupra organismului;
 - familiarizarea copiilor cu efectele pozitive (benefice) ale utilizării focului.
2. Sursele de aprindere:
 - să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
 - să nu folosească sursele de aprindere a focului în gospodărie.
3. Urmările incendiului:
 - să cunoască urmările incendiului asupra sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
 - să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediului înconjurător.
4. Ce facem în caz de incendiu ?
 - să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
 - să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu.
5. Dezastrele din România
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).
6. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
7. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112.

 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112.

8. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Igiena individuală și colectivă după dezastru.

- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.

9. Cum acționăm în cazul situației de urgență ?

Muniție neexplodată.

- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii muniției neexplodată.

10. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Înainte, pe timpul, după: inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale.

- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte.

11. Pregătirea rucsacului pentru situații de urgență

- să cunoască ce trebuie să conțină rucsacul pentru situații de urgență.

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini (cărți de colorat, desene tematice);
- Expunere;
- Dialog/dezbatere: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul”, „Să nu ne jucăm cu chibriturile”, „Ce facem în caz de incendiu ?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”;
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”;
- Vizită la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Petrodava" al județului Neamț;
- Convorbire cu specialiștii: „Cum să prevenim apariția incendiilor”;
- Concursuri, cu sprijinul specialiștilor.
 - a) „Ferește-te de foc!”
 - b) „Cine știe câștigă”
 - c) „Micii pompieri”
 - d) „Știm să prevenim un incendiu ?”
- Proiecții de filme educative;
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro - pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro, www.nutremurlacutremur.ro, www.isubacau.ro.

II. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

1. Efectele focului:

- să cunoască efectele benefice ale utilizării focului;
- să sesizeze urmările incendiilor.

2. Sursele de aprindere:
 - să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
 - să învețe să utilizeze corect sursele de aprindere din gospodărie.
3. Care sunt urmările unui incendiu?
 - să cunoască urmările incendiilor asupra vieții și sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
 - să înțeleagă efectele distructive ale incendiului asupra bunurilor și mediul înconjurător.
4. Necesitatea prevenirii incendiilor
 - să-și dezvolte responsabilitatea pentru asigurarea vieții și sănătății proprii și a celor din jur;
 - să cunoască noțiuni fundamentale de prevenire a incendiilor în gospodărie.
5. Ce fac în caz de incendiu ?
 - să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
 - să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu și să le ceară ajutorul.
6. Cum poate fi prevenit un incendiu ?
 - să recunoască sursele potențiale și împrejurările favorizante care pot declanșa un incendiu;
 - să manifeste un comportament preventiv la utilizarea surselor de aprindere.
7. Cum poate fi stins un incendiu ?
 - să cunoască cu ce se poate stinge un început de incendiu;
 - să înțeleagă că trebuie să ceară ajutorul adulților pentru stingerea oricărui început de incendiu.
- 8 Ce știm despre dezastre ?
 - să cunoască noțiunea de dezastru, să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să recunoască principalele cauze de producere și formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activităților umane;
 - să cunoască noțiuni generale despre codul de culori pentru avertizare.
9. Noțiuni generale despre dezastre;
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
10. Dezastre datorate activității umane
 - să sesizeze cauzalitatea dintre activitatea umană și dezastre.
11. Dezastrele din România
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).

12. Impactul dezastrelor asupra mediului:

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
- să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.

13. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112.

- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112.

14. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Igiena individuală și colectivă după dezastru.

- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.

15. Cum acționăm în cazul situațiilor de urgență ?

Muniție neexplodată.

- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.

16. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Înainte, pe timpul, după: inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale.

- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
- să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.

17. Pregătirea rucsacului pentru situații de urgență

- să cunoască ce trebuie să conțină rucsacul pentru situații de urgență.

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini (cărți de colorat, desene tematice);
- Expunere;
- Povestire: „Focul” și „ Incendiul”;
- Dialog/dezbatere: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul”, „Să nu ne jucăm cu chibriturile”, „Ce facem în caz de incendiu ?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”;
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”;
- Vizită la Muzeul Național al Pompierilor/Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean/Servicii Voluntare pentru Situații de Urgență;
- Convorbire cu specialiștii: „Cum să prevenim apariția incendiilor”;

- Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor:
 - § „Ferește-te de foc!”
 - § „Cine știe câștigă”
 - § „Micii pompieri”
 - § „Știm să prevenim un incendiu ?”;
- Proiecții de filme educative;
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro - pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro, www.nutremurlacutremur.ro, www.isubacau.ro.
- Însușirea cunoștințelor: *Educația și protecția elevilor în caz de cutremur, partea I și a II-a, Recomandări pentru elevii din învățământul primar* – elaborat de MTCT - INCERC 2006.

III. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (gimnaziu)

1. Focul – prieten și dușman:

- să cunoască rolul focului în viața omului;
- să înțeleagă efectele utilizării incorecte a focului.

2. Sursele de incendiu:

- să înțeleagă mecanismul producerii incendiilor;
- să fie capabil să identifice sursele de incendiu;
- să cunoască regulile de prevenire a incendiilor în locuință.

3. Comportarea în caz de incendiu:

- să poată face evaluarea reală a pericolului în cazul producerii unui incendiu;
- să știe cum se anunță incendiul la pompieri;
- să identifice posibilitățile de salvare în cazul în care este surprins de un incendiu.

4. Stingerea incendiilor:

- să înțeleagă mecanismul stingerii focului;
- să știe să folosească principalele substanțe stingătoare și mijloace utilizate în lupta împotriva incendiilor.

5. Primul ajutor în caz de incendiu:

- să știe care sunt urmările incendiilor asupra vieții și sănătății;
- să poată acorda primul ajutor în cazul arsurilor și intoxicațiilor.

6. Reguli de prevenire a incendiilor în gospodărie:

- să stăpânească regulile preventive la utilizarea mijloacelor de încălzire și de pregătire a hranei, echipamentelor electrice, precum și a altor surse posibile de incendiu în gospodărie.

7. Protecția mediului înconjurător împotriva incendiilor:

- să conștientizeze consecințele incendiilor asupra mediului înconjurător;
- să cunoască principalele reguli preventive în drumeții și excursii.

8. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență !

- să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate referitoare la profesiile din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență;
- să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de urgență.

9. Ce știm despre dezastre ?

- să cunoască noțiunea de dezastru, să identifice principalele tipuri de dezastre;
- să recunoască principalele cauze de producere și formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activităților umane.

10. Dezastrele din România

- să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate)

11. Impactul dezastrelor asupra mediului:

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
- să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.

12. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Avertizarea și alarmarea în caz de dezastru ; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112.

- să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112.

13. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Protejarea individuală și colectivă.

- să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală;
- să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.

14. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Adăpostirea și evacuarea.

- să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații de urgență.

15. Cum acționăm în caz de dezastru ?

- să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații de urgență.

16. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Igiena individuală și colectivă după dezastru.

- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.

17. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Muniție neexplodată.

- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii muniției neexplodată.

18. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Înainte, pe timpul, după: inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste.

- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
- să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrurilor.

19. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de urgență

- să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de urgență;
- să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de urgență.

20. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren

- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.

21. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică

- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.

22. Planul local de acțiune privind radioactivitatea

- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.

23. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici

- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.

Modalități de realizare:

- concursuri tematice;
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;
- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;

- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de urgență;
- vizite la expoziții cu tematică specifică;
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro - pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro, www.nutremurlacutremur.ro, www.isubacau.ro.
- Însușirea cunoștințelor: Educația și protecția elevilor în caz de cutremur, partea a III-a, Recomandări pentru elevii din învățământul gimnazial – elaborat de MTCT - INCERC 2006.

IV. ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL (colegiu)

1. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență:
 - să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de urgență.
2. Ce știm despre dezastre ?
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de urgență.
3. Noțiuni generale despre dezastre;
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
4. Dezastre naturale
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență;
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
5. Dezastrele din România
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate)
6. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
7. Cum acționăm în caz de dezastru ?

Avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112.

 - să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;

- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112.
8. Cum acționăm în caz de dezastru ?
Protejarea individuală și colectivă.
- să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală;
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
9. Cum acționăm în caz de dezastru ?
Adăpostirea și evacuarea.
- să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații de urgență.
10. Cum acționăm în caz de dezastru ?
Cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre ?
- să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații de urgență.
11. Cum acționăm în caz de dezastru ?
Igiena individuală și colectivă după dezastru.
- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
12. Cum acționăm în caz de dezastru ?
Muniție neexplodată.
- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii muniției neexplodată.
13. Cum acționăm în caz de dezastru ?
Înainte, pe timpul, după: inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste.
- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.
14. Organizarea sistemului românesc de intervenție în caz de dezastre
- să cunoască organizarea sistemului local pentru situații de urgență.
15. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de urgență
- să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de urgență;
 - să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de urgență.
16. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
17. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
18. Planul local de acțiune privind radioactivitatea
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.

19. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici

- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.

20. Voluntariatul în situații de urgență

- să recunoască importanța socială a activității de voluntariat în situații de urgență;
- să dobândească informații privind tradiția voluntariatului în situații de urgență.

Modalități de realizare:

- concursuri tematice;
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;
- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice;
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de urgență;
- vizite la expoziții cu tematică specifică;
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro - pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro, www.nutremurlacutremur.ro, www.isubacau.ro.
- Însușirea cunoștințelor: Protecția elevilor în caz de cutremur, partea a IV-a, Cunoștințe și recomandări pentru elevii din învățământul liceal – elaborat de MTCT - INCERC 2006.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență,
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura

Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecție Civilă
Sing. Oprișor Traian

TEMATICA PRIVIND PREGĂTIREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Tema nr.1: Cunoașterea legislației care reglementează activitatea de protecție civilă și apărare împotriva dezastrelor.

Tema nr.2: Reguli de comportare în caz de incendiu.

Tema nr.3: Dezastre: definiție, clasificare, efecte, măsuri de prevenire și protecție.

Tema nr.4: Reguli de comportare a populației (personalului) în cazul producerii unor situații de urgență (inundație, cutremur, alunecare de teren, accident chimic, etc.).

Tema nr.5: Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.

Tema nr.6: Protecția populației prin adăpostire. Reguli de folosire a adăposturilor de protecție civilă și modul de acțiune pentru cunoașterea și respectarea lor de către populație.

Tema nr.7: Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.

Tema nr.8: Reguli și modul de primire, depozitare și distribuire a ajutoarelor pentru sinistrați.

LEGISLAȚIE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

- LEGEA nr. 307 din 12 iulie 2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

- LEGEA nr. 481 din 8 noiembrie 2004 privind protecția civilă, republicată 2008.

- ORDONANȚA nr. 88 din 30 august 2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență.

- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 21 din 15 aprilie 2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15 din 28 februarie 2005, cu modificările și completările ulterioare.

- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 14 din 13 martie 2000 privind înființarea formațiunilor de protecție civilă pentru intervenție de urgență în caz de dezastre.

- ORDONANȚA nr. 20 din 27 ianuarie 1994 *** Republicată privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente.

- HOTĂRÂREA nr. 1489 din 9 septembrie 2004 privind organizarea și funcționarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență.

- HOTĂRÂREA nr. 1490 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu modificările și completările ulterioare.

- HOTĂRÂREA nr. 1491 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență.

- HOTĂRÂREA nr. 557 din 03 august 2016 privind managementul tipurilor de risc.

- HOTĂRÂREA nr. 1579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, modificată și completată cu HOTĂRÂREA nr. 371 din 18 mai 2016.

- HOTĂRÂREA nr. 501 din 1 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor privind asigurarea mijloacelor de protecție individuală a cetățenilor.

- HOTĂRÂREA nr. 547 din 9 iunie 2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de protecție civilă.
- HOTĂRÂREA nr. 783 din 14 iunie 2006 pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 351/2005 privind aprobarea Programului de eliminare treptată a evacuărilor, emisiilor și pierderilor de substanțe prioritare periculoase.
- HOTĂRÂREA nr. 642 din 29 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice.
- HOTĂRÂREA nr. 1222 din 13 octombrie 2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat.
- ORDINUL nr. 712 din 23 iunie 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.
- ORDINUL nr. 1180 din 3 februarie 2006 pentru aprobarea Normelor tehnice privind întreținerea, repararea, depozitarea și evidența mijloacelor tehnice de protecție civilă.
- ORDINUL nr. 1995/1160 din 18 noiembrie 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren*).
- O.M.A.I. nr. 1184 din 06.02.2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.
- ORDINUL nr. 96 din 12 iunie 2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.
- O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- ORDINUL nr. 1352 din 23 iunie 2006 pentru aprobarea Metodologiei de organizare, asigurare a activităților de evacuare a persoanelor, bunurilor, documentelor și materialelor care conțin informații clasificate, în situații de conflict armat.
- ORDINUL nr. 1259 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă.
- ORDINUL nr. 1422/192 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră.
- ORDINUL nr. 684 din 7 iunie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind planificarea, pregătirea și intervenția în caz de accident nuclear sau urgență radiologică.

SUBSTANȚE ȘI DEȘEURI PERICULOASE

- LEGEA nr. 59 din 11 aprilie 2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.
- HOTĂRÂREA nr. 856 din 16 august 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.
- HOTĂRÂREA nr. 1470 din 9 septembrie 2004 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor.
- HOTĂRÂREA nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor.
- ORDONANȚA nr. 48 din 19 august 1999 privind transportul rutier al mărfurilor periculoase.
- ORDINUL nr. 1299 din 23 decembrie 2005 privind aprobarea Procedurii de inspecție pentru obiectivele care prezintă pericole de producere a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase.

- ORDINUL nr. 2/211/118 din 5 ianuarie 2004 pentru aprobarea Procedurii de reglementare și control al transportului deșeurilor pe teritoriul României.
- ORDINUL nr. 757 din 26 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor*).
- ORDINUL nr. 142 din 25 februarie 2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a raportului de securitate privind activitățile care prezintă pericole de producere a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase.
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 16 din 26 ianuarie 2001 *** Republicată privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile.
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 200 din 9 noiembrie 2000 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și preparatelor chimice periculoase.
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 78 din 16 iunie 2000 privind regimul deșeurilor.
- ORDINUL nr. 683 din 7 iunie 2005 privind aprobarea Procedurilor generice pentru colectarea datelor, validare și răspuns pe timpul unei urgențe radiologice.
- ORDINUL nr. 647 din 16 mai 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase.

**Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecția Civilă
Sing. Opreșor Traian**

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

profesională anuală și lunară pe teme și exerciții pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Onești

În scopul pregătirii și creșterii capacității de acțiune a personalului din compartimentul de prevenire și formația de intervenție din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul localității, se stabilește prezentul plan tematic pentru pregătire.

SCOPUL PREGĂTIRII

- Însușirea prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de prevenire și intervenție de către membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al municipiului Onești.
- Perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al municipiului Onești privind regulile, măsurile de prevenire, acțiunile și modul de intervenție, precum și pentru cunoașterea permanentă a riscurilor potențiale din sectorul de competență în care își desfășoară activitatea.
- Cunoașterea și menținerea în perfectă stare de funcționare a tehnicii și mijloacelor de intervenție, precum și perfecționarea îndemânării în mânăuirea acestora de către membrii serviciului voluntar.

ORGANIZAREA PREGĂTIRII

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal, ***lunar, prin ședințe teoretic – aplicative (2 – 3 ore) și practic demonstrative (1 – 2 ore)*** în zilele stabilite de comun acord cu personalul ce încadrează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.

Cu acordul președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență (primar) și conducătorilor instituțiilor sau operatorilor economici care aprobă scoaterea din producție a personalului angajat ce încadrează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, pregătirea se va putea efectua și în zilele lucrătoare.

Pregătirea profesională, antrenarea și perfecționarea personalului din cadrul serviciului se asigură de către șeful S.V.S.U., șeful compartimentului pentru prevenire, șeful formației de intervenție și șefii echipelor specializate.

La activitățile de pregătire pot participa și specialiști din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al județului Bacău, Filialei de Cruce Roșie sau de la alte instituții abilitate. În acest sens se va încheia un protocol (contract) de colaborare între consiliul local și instituțiile cu care se dorește colaborarea.

Personalul S.V.S.U. al municipiului Onești, participa la cursuri organizate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, prin unitățile subordonate, cu scoatere din producție, în condițiile Legii 481/2004 privind protecția civilă, republicată în 2008, Legea nr. 307/2007 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

Evidența pregătirii și a rezultatelor obținute se ține de Comitetele Locale pentru Situații de Urgență prin Centrele Operative care gestionează documentația necesară.

DEFĂȘURAREA PREGĂTIRII

În conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, instruirea personalului se asigură de către șefii acestora prin studiu individual, ședințe de pregătire, expuneri, informări, dezbateri, exerciții, aplicații practice și antrenamente.

Pregătirea membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al municipiului Onești se efectuează conform prezentului program prin teme comune de pregătire pentru întregul personal și teme de specialitate specifice funcției pe care este încadrat fiecare membru din structura serviciului.

Se va urmări astfel ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul serviciului voluntar de către șeful serviciului, care este desemnat să gestioneze documentația necesară.

Periodic se realizează verificarea cunoștințelor, iar încheierea ciclului de pregătire anual se realizează printr-un test, în urma căruia fiecare membru al serviciului primește un calificativ.

Evaluarea programului de pregătire se realizează permanent, prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către S.V.S.U. pe timpul verificărilor. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează la nivelul unității printr-un bilanț anual.

ASIGURAREA MATERIALĂ

Pentru buna desfășurare a procesului de pregătire, acesta va fi executat în sala de ședințe a Consiliului Local sau la Filiala Cosânzeana a Bibliotecii Municipale “Radu Rosetti” (B-dul Republicii nr. 43).

Personalul serviciului voluntare se antrenează:

- în poligonul de antrenament, proprietatea Primăriei Onești, pe terenul denumit sub dealul PRISACA (cu o suprafață de 2,5 ha conform actului de proprietate/28.01.1991), dotat cu aparate, utilaje, aparatură și echipamente specifice intervenției în situații de urgență, inclusiv pentru concursurile profesionale.

TEMATICA DE PREGATIRE

I. COMPARTIMENTUL SPECIALISTI PENTRU PREVENIRE

Ianuarie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 – Acte normative care reglementează activitatea de prevenire – Ordin 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.

Tema nr. 2 - Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Întocmirea documentelor de control conform Ordinului nr. 160/2007.

Februarie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Măsuri de prevenire a incendiilor ce trebuie respectate la gospodăriile cetățenești.

Tema nr. 2 - Organizarea și asigurarea înștiințării conform Ordin nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă (Cap. II).

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 – Clasificarea și modul de utilizarea stingătoarelor în funcție de dimensiunile și cantitatea agentului de stingere pe care o conțin.

Martie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 – Cum să te protejezi și să te porți în caz de cutremur.

Tema nr. 2 - Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la grajduri, magazine și alte dependințe.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 – Modul de alarmare al S.V.S.U.conform Planului de alarmare al SVSU/2018.

Aprilie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 – Măsuri de prevenire a incendiilor la unități de cult.

Tema nr. 2 - Obligațiile și drepturile cetățenilor pe linie de protecție civilă.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr.1 – Finalizarea efectuării controalelor de prevenire a incendiilor la unitățile de cult.

Mai

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Antrenament în executarea probelor de concurs ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Iunie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Prevenirea incendiilor la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale.

Tema nr. 2 - Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență – inundații.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Evacuarea populației în cazul inundațiilor, salvarea persoanelor și a bunurilor materiale.

Iulie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 – Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență – caniculă (valori de temperatură egale sau mai mari de 35⁰C)

Tema nr. 2 - Prevenirea incendiilor la unitățile de cultură sau săli aglomerate

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Stabilirea, evidențierea prin sigle și dotarea punctelor de prim ajutor pe raza municipiului Onești, în perioadele în care se manifestă fenomenul de caniculă.

August

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Noțiuni despre Incendii, Definiție, Propagare, Caracteristici.

Tema nr. 2 - Evacuarea în caz de incendiu.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Procedee și mijloace de stingerea incendiilor.

Septembrie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli și măsuri de prevenire pe timpul sezonului rece.

Tema nr. 2 - Prevenirea incendiilor la unitățile de învățământ.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Modul de executare al controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești, premergător sezonului rece.

Octombrie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli de comportare in cazul producerii unei situații de urgență – fenomene meteorologice periculoase, vânt puternic

Tema nr. 2 – Protecția populației prin adăpostire. Reguli de folosire a adăposturilor de protecție civilă și modul de acțiune pentru cunoașterea și respectarea lor de către populație.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Cunoașterea trusei de prim ajutor.

Noiembrie

Ședința teoretic - aplicativă

Testarea anuală

Ședința practic –demonstrativă

Testarea anuală

Decembrie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli de comportare in cazul producerii unei situații de urgență – ninsori.

Tema nr. 2 – Planul operativ de acțiune și intervenție în situații de urgență – înzăpeziri.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Intervenția în condiții deosebite (pe timp de iarnă)

II. FORMAȚIE SPECIALIZATĂ DE INTERVENȚIE / **ECHIPE SPECIALIZATE DE INTERVENȚIE**

Ianuarie

Ședința teoretic - aplicativă

- Tema nr. 1 - Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pt situații de urgență.
- Tema nr. 2 - Reguli de comportare în cazul descoperirii munițiilor rămase neexplodate.

Ședința practic –demonstrativă

- Tema nr. 1 - Organizarea și asigurarea alarmării conform Ordin nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă (Cap. III).
- Tema nr. 2 - Acțiunea de cercetare - căutare a terenului în cazul descoperirii munițiilor rămase neexplodate .

Februarie

Ședința teoretic - aplicativă

- Tema nr. 1 - Măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
- Tema nr. 2 - Organizarea și asigurarea înștiințării conform Ordin nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă (Cap. II).

Ședința practic –demonstrativă

- Tema nr. 1 - Clasificarea și modul de utilizarea stingătoarelor în funcție de dimensiunile și cantitatea agentului de stingere pe care o conțin.
- Tema nr. 2 - Primul ajutor - generalități.

Martie

Ședința teoretic - aplicativă

- Tema nr. 1 - Cum să te protejezi și să te porți în caz de cutremur.
- Tema nr. 2 - Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la grajduri, magazine și alte dependințe

Ședința practic –demonstrativă

- Tema nr. 1 - Modul de alarmare al S.V.S.U. conform Planului de alarmare al SVSU/2018.
- Tema nr. 2 - Formația de intervenție în acțiunea de căutare, deblocare și salvare a persoanelor aflate sub dărâmături.

Aprilie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Prevenirea incendiilor la unități de cult.

Tema nr. 2 - Obligațiile și drepturile cetățenilor pe linie de protecție civilă.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Primul ajutor în caz de răniri.

Tema nr. 2 - Procedee de transport a răniților fără brancardă.

Mai

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Antrenament în executarea probelor de concurs ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Iunie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Măsuri de apărare împotriva inundațiilor luate la nivel local conform Planului de apărare împotriva inundațiilor.

Tema nr. 2 - Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență – inundații.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Evacuarea populației în cazul inundațiilor, salvarea persoanelor și a bunurilor materiale.

Tema nr. 2 - Primul ajutor în caz de înec.

Iulie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență – caniculă (valori de temperatură egale sau mai mari de 35⁰C)

Tema nr. 2 – Ordinul nr. 823/2006 pentru aprobarea procedurilor de codificare a atenționărilor și avertizărilor meteorologice și a avertizărilor și alertelor hidrologice

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Primul ajutor în caz de caniculă.

Tema nr. 2 – Stabilirea, evidențierea prin sigle și dotarea punctelor de prim ajutor pe raza municipiului Onești, în perioadele în care se manifestă fenomenul de caniculă.

August

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Noțiuni despre Incendii, Definiție, Propagare, Caracteristici.

Tema nr. 2 - Evacuarea în caz de incendiu.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 – Procedee și metode de intervenție pentru salvarea persoanelor și bunurilor în caz de incendiu.

Tema nr. 2 - Primul ajutor în caz de arsuri.

Septembrie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli și măsuri de prevenire pe timpul sezonului rece.

Tema nr. 2 - Prevenirea incendiilor la unitățile de învățământ.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Sisteme moderne de avertizare sonoră.

Tema nr. 2 - Evacuarea, primul ajutor și transportul răniților.

Octombrie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență – fenomene meteorologice periculoase, vânt puternic

Tema nr. 2 - Intervenția în condiții deosebite (vânt puternic)

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Sirena electronică, caracteristici, mod de întrebuințare.

Tema nr. 2 - Cunoașterea trusei de prim ajutor.

Noiembrie

Ședința teoretic - aplicativă

Testarea anuală

Ședința practic –demonstrativă

Testarea anuală.

Decembrie

Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 - Reguli de comportare in cazul producerii unei situații de urgență – ninsori.

Tema nr. 2 - Planul operativ de acțiune și intervenție în situații de urgență – înzăpeziri.

Ședința practic –demonstrativă

Tema nr. 1 - Intervenția în condiții deosebite (pe timp de iarnă)

Tema nr. 2 - Primul ajutor în caz de degerături.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

Șef S.V.S.U.

Ec. Matasă Laura

GRAFICUL

CU PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PENTRU ANUL 2018

- prezentul grafic a fost analizat și avizat în ședința Comitetului Local pentru Situații de Urgență din data de 12.03.2018

NR. Crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚILOR	CINE RĂSPUNDE	CU CINE COLABOREAZĂ	2018												OBSERVAȚII
				I	F	M	A	M	I	I	A	S	O	N	D	
GRAFICUL CU PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI ALE COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI A SERV. VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ																
1.	Evaluarea situațiilor de urgență care se pot produce pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilirea măsurilor și acțiunilor specifice pentru gestionarea acestora și urmărirea îndeplinirii lor.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
2.	Analizarea și avizarea în ședința C.L.S.U. a Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență, care se pot produce pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale, precum și a resurselor necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.			—										
3.	Analizarea programelor de dezvoltare economico-socială, documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism în vederea stabilirii mijloacelor materiale și financiare necesare pentru realizarea acestora, propunerea alocării de fonduri din bugetul local pentru acțiuni de apărare împotriva inundațiilor, incendiilor, dezastrelor și fenomenelor meteorologice periculoase, etc, precum și a includerii/realizării măsurilor de protecție a populației.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.						—					—		

NR. Crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚILOR	CINE RĂSPUNDE	CU CINE COLABOREAZĂ	2018												OBSERVAȚII				
				I	F	M	A	M	I	I	A	S	O	N	D					
4.	Analizarea și stabilirea măsurilor necesare pentru construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor, podurilor, precum și a întregii infrastructuri aparținând căilor de comunicații de interes local în vederea satisfacerii cerințelor pentru asigurarea intervențiilor optime în cazul producerii unor situații de urgență.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.							—							—			
5.	Stabilirea măsurilor preventive pentru protecția și refacerea mediului înconjurător, în scopul creșterii calității vieții, protecția și conservarea monumentelor istorice și rezervațiilor naturale, în condițiile legii.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.							—								—		
6.	Stabilirea măsurilor pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.				—			—			—					—		
7.	Analizarea activităților desfășurate în domeniul situațiilor de urgență, protecției civile, apărării împotriva incendiilor și apărării împotriva dezastrelor.	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.							—								—		
8.	Dotarea Punctului de comandă și a adaposturilor de protecție civilă de la sediul Primăriei cu mobilier și aducerea în stare de funcționare .	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.										—							
9.	Achiziționarea de sisteme de alarmă de incendiu (detectoare de fum) , extinctoare (stingătoare PSI), pichet, truse de prim ajutor, computere , monitoare, imprimante .	Președintele C.L.S.U.	C.L.S.U.										—							
10.	Executarea controalelor de prevenire la obiective, conform graficului aprobat.	Președintele C.L.S.U.	S.V.S.U./ Insp Pr.civilă				—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	Conform O.M.A.I. nr. 160 din 23 februarie 2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență
GRAFICUL CU PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI ALE CENTRULUI OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ ȘI A SERV. VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ																				
11.	Întocmirea și înaintarea pentru avizare la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin ENE" al județului Bacău a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018" și a Programului de pregătire profesională anuală și lunară pe teme și exerciții pentru membrii S.V.S.U. pe anul 2018.	Inspectorul de protecție civilă Șef SVSU	C.L.S.U.				—													După avizare se aprobă prin dispoziția primarului

NR. Crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚILOR	CINE RĂSPUNDE	CU CINE COLABOREAZĂ	2018												OBSERVAȚII	
				I	F	M	A	M	I	I	A	S	O	N	D		
12.	Organizarea și desfășurarea activităților specifice sărbătorii "Zilei Protecției Civile".		C.L.S.U.		—												
13.	Actualizarea (elaborarea) și înaintarea spre avizare la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin ENE" al județului Bacău a Planurilor de protecție intervenție și răspuns pe tipuri de riscuri identificate la nivelul localității, în conformitate cu legislația în domeniu.	Inspectorul de protecție civilă Șef SVSU	C.L.S.U.		—												
14.	Actualizarea și înaintarea spre avizare la Inspectoratul pentru Situații de "Maior Constantin ENE" al județului Bacău a documentelor privind organizarea structurilor în domeniul situațiilor de urgență .		C.L.S.U.		—												
15.	Actualizarea documentelor operative (Planurilor de alarmare ale C.L.S.U și S.V.S.U.)		C.L.S.U. S.V.S.U.		—												
16.	Întocmirea și înaintarea la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin ENE" al județului Bacău pentru avizare a Concepției și Planului de desfășurare ale exercițiilor planificate pentru anul în curs.		C.L.S.U. S.V.S.U.			—											Conform Planului de Pregătire în domeniul Situațiilor de Urgență în anul 2018".
17.	Întocmirea și înaintarea la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin ENE" al județului Bacău a raportului anual privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pentru anul în curs.		C.L.S.U. S.V.S.U.											—			Conform Ordinului Președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pentru aprobarea Planului de Pregătire în domeniul Situațiilor de Urgență în anul 2018".
18.	Întocmirea și actualizarea Situației semestriale cu evidența principalelor utilaje existente la nivelul unității administrativ teritoriale, care pot fi întrebuințate pentru intervenție în caz de dezastre.		C.L.S.U. S.V.S.U.					—					—				Conform Ordinului Președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pentru aprobarea Planului de Pregătire în domeniul Situațiilor de Urgență în anul 2018".
19.	Executarea instructajelor de pregătire a salariaților conform O.M.A.I. 712/2005, modificat și completat cu O.M.A.I. 786/2005	Cadru tehnic PSI	Șefii locurilor de muncă	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
20.	Executarea instruirii membrilor SVSU pe linie de situații de urgență și SSM.	Șef SVSU	Șef C.Prev. Șef form intervenție	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	Conform Programului de pregătire profesională anuală și lunară pe teme și exerciții pentru membrii S.V.S.U. pe anul 2018 și tematicii în domeniul SSM	
21.	Organizarea și desfășurarea exercițiilor planificate pentru anul în curs	Inspectorul de protecție civilă	C.L.S.U. S.V.S.U.			—						—				Conform planificării pe anul în curs	

NR. Crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚILOR	CINE RĂSPUNDE	CU CINE COLABOREAZĂ	2018												OBSERVAȚII
				I	F	M	A	M	I	I	A	S	O	N	D	
22.	Desfășurarea activităților de popularizare a măsurilor de protecție și a regulilor de comportare în cazul producerii situațiilor de urgență și dezastrilor și de pregătire a populației și salariaților.	Șef SVSU	C.L.S.U. S.V.S.U.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	Conform Graficului de informare publică (a populației, salariaților și elevilor privind pericolele potențiale la locuințe și gospodării)
23.	Întreținerea spațiilor de adăpostire existente .	Inspectorul de protecție civilă	C.L.S.U.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
24.	Executarea lucrărilor de verificare și întreținere a materialelor, aparatului și tehnicii din dotare.	Șef depozit	C.L.S.U.		—			—			—			—		
25.	Executarea lucrărilor de verificare, întreținere și reparații la sistemul de alarmare a populației/ salariaților.	Inspectorul de protecție civilă	C.L.S.U.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
26.	Popularizarea măsurilor ce trebuie respectate în cazul descoperirii munițiilor rămase neexplodate din timpul conflictelor militare.	Șef SVSU	C.L.S.U. S.V.S.U.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
27.	Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare cu următoarele tematici: - prevenire și intervenție la dezaastre - prevenire și stingere a incendiilor	Inspectorul de protecție civilă Cadru tehnic PSI	Directori U.I ISUJ				—									
28.	Participarea la concursul profesional, cu serviciile publice voluntare pentru situații de urgență	Șef S.V.S.U.	ISUJ						—							

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență,
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura**

**Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecția Civilă
Sing. Opreșor Traian**

GRAFICUL CONTROALELOR INTERNE DE PREVENIRE PENTRU ANUL 2018

Nr crt	LOCALITATEA/ CARTIERUL/SATUL/ OBIECTIVUL CONTROLAT		CINE EXECUTĂ CONTROLUL	LUNA												OBS			
				I	F	M	A	M	I	I	A	S	O	N	D				
				DATA EXECUTĂRII CONTROLULUI															
1.	GOSPODĂRIILE POPULAȚIEI	CARTIER SLOBOZIA (SLOBOZIA VECHЕ)	ȘEFUL S.V.S.U. și SPECIALIȘTII DIN COMPONENTA PREVENTIVĂ																
2.		CARTIER BELCI (SLOBOZIA NOUĂ)																	
3.		CARTIER BORZEȘTI																	
4.		CARTIER T.C.R																	
5.		CARTIER SAT CATOLIC																	
6.		CARTIER CUCIUR																	
7.		CARTIER BUHOCI																	
8.		ZONA CENTRALA Onești																	
9.	OBIECTIVE DIN SUBORDINEA PRIMĂRIEI	BIBLIOTECA MUNICIPALĂ "RADU ROSETTI" (SEDIUL CENTRAL) ȘI FILIALA "COSÂNZEANA"																	
10.		CINEMA "CAPITOL"																	
11.		MUZEUL MUNICIPAL DE ISTORIE																	
12.		ADMINISTRAȚIA PIEȚEI, A BAZARULUI ȘI OBORULUI																	
13.		BAZA SPORTIVĂ																	
14.	OBIECTIVE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL	S.C. DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT S.A.																	
15.		DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ																	
16.		SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR (SPCLEP) - EVIDENȚA POPULAȚIEI																	
17.		Spitalul Municipal "Sf. Ierarh dr. Luca" Onești																	
18.	UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	GRĂDINIȚE = 11																	
19.		SCOLI = 6																	
20.		COLEGIU/LICEE = 7																	
21.		CLUB SPORTIV SCOLAR ONEȘTI																	
22.	OBIECTIVE DE CULT	BISERICI = 18																	

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17 A, Cod 601032, Tel. 0234-324.243, 0234-312.340, Fax: 0234-313.911, 0234-321.869

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ

NESECRET

Nr. _____

Onesti ____ / ____ / 2018

PLANUL

DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL

SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

ÎN ANUL 2018

CUPRINS

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență:

- obiective generale
- obiective specifice

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență:

- 1) Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.
- 2) Pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ cu activitate temporară, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciului public voluntar pentru situații de urgență.
- 3) Pregătirea salariaților.
- 4) Pregătirea în unități și instituții de învățământ.
- 5) Pregătirea populație neîncadrată în muncă.

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

V. Documente de evidență

V.1. Evidența participării la activitățile de pregătire:

- organizate de către Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău
- organizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău

V.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

VII. Temele orientative privind pregătirea serviciului public voluntar pentru situații de urgență

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

IX. Asigurarea logistică și financiară

I. BAZĂ LEGALĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se organizează și se desfășoară în conformitate cu:

- + Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;*
- + Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (*actualizată*);*
- + Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;*
- + Hotărârea Guvernului nr. 1489/2004 privind organizarea și funcționarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență;*
- + Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;*
- + Hotărârea Guvernului nr. 94 din 12 februarie 2014 (*actualizată*) privind organizarea, funcționarea și componența Comitetului național pentru situații speciale de urgență;*
- + Hotărârea Guvernului nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc;*
- + Hotărârea Guvernului nr. 768 din 19 octombrie 2016 privind organizarea și funcționarea Platformei naționale pentru reducerea riscurilor la dezastre;*
- + Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005;*
- + Ordinul ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 330/44/2178/2013 pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică și a Manualului prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică;*
- + Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;*
- + Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;*
- + Ordinul comun al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului și ministrului administrației și internelor nr. 1995/1160 din 18 noiembrie 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren;*

- ✚ *Ordinul comun al Ministerului Mediului și Pădurilor și Ministerul Afacerilor Interne nr. 1422/192/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;*
- ✚ *Ordonanța nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență;*
- ✚ *Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;*
- ✚ *Hotărârea Guvernului nr. 1579 din 8 decembrie 2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, modificată și completată cu Hotărârea nr. 371/18.05.2016;*
- ✚ *O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;*
- ✚ *Protocolul privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;*
- ✚ *Ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 1502/IG din 10.01.2018 privind pregătirea reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate pentru anul 2018.*
- ✚ *Ordinul Prefectului Județului Bacău Nr. 45/20.02.2018, pentru aprobarea "Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în județul Bacău pentru anul 2018."*

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Obiectivul general al pregătirii îl constituie formarea, perfecționarea și specializarea continuă a personalului cu atribuții în managementul și gestionarea situațiilor de urgență, operaționalizarea, creșterea capacității de intervenție și diminuarea timpului de răspuns a serviciului voluntar pentru situații de urgență în vederea îndeplinirii misiunilor ce le revin, pregătirea pentru situații de urgență a tuturor categoriilor de populație.

Totodată, activitatea de pregătire vizează:

- perfecționarea factorilor de decizie în identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea probabilității de apariție a lor și consecințele pe care le presupune pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;

- analiza și monitorizarea tipurilor de risc, precum și efectuarea prognozelor asupra evoluției acestora în scopul identificării stărilor potențial

generatoare de situații de urgență, propunându-se măsuri pentru avertizarea populației și prevenirea agravării situației;

- perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;

- crearea, la nivelul cetățeanului și a comunității, a unei culturi a prevenirii, prin cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice și a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului adoptat în cazul producerii lor.

Obiectivele specifice:

1. Creșterea eficienței managementului situațiilor de urgență;
2. Aprofundarea și sistematizarea cunoștințelor privind problematica situațiilor de urgență de către personalul cu atribuții în managementul și gestionarea situațiilor de urgență;
3. Dezvoltarea capacităților manageriale ale conducătorilor unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici, cu privire la monitorizarea și gestionarea situațiilor de urgență;
4. Însușirea conținutului și a modului de aplicare a planurilor de analiză și acoperire a riscurilor, a planurilor de intervenție, cooperare și evacuare în situații de urgență de către președintele comitetului pentru situații de urgență;
5. Formarea deprinderilor personalului serviciului voluntar pentru situații de urgență, necesare intervenției la producerea unor situații de urgență generate de incendii, inundații, viituri, fenomene meteorologice periculoase, epidemii, epizootii, zăpoare, cutremure de pământ, alunecări de teren, explozii, accidente industriale, nucleare sau radiologice și de căderea unor obiecte cosmice;
6. Creșterea nivelului de pregătire a personalului din compartimentul pentru prevenire din cadrul serviciului voluntar în vederea prevenirii unor situații de urgență prin acțiuni de îndrumare și control;
7. Realizarea pregătirii în comun a personalului serviciilor profesionale și a serviciului voluntar pentru situații de urgență pentru gestionarea eficientă a situațiilor de urgență și în vederea creșterii siguranței cetățenilor;
8. Realizarea coeziunii între serviciile voluntare și private pentru gestionarea situațiilor de urgență;
9. Implementarea unor modalități de colaborare și cooperare pe termen lung la nivelul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, pe principiul vecinătății;
10. Conștientizarea și motivarea tuturor factorilor de răspundere de la nivelul administrației publice locale, instituțiilor publice și operatorilor economici din mun. Onesti, în asigurarea unei dotări

- cu tehnică și materiale conform necesităților generate de riscurile evaluate;
11. Aplicarea măsurilor de prevenire și limitare a efectelor distructive a inundațiilor și alunecărilor de teren;
 12. Cunoașterea de către populație a modului de acțiune la semnalele de alarmare și pe timpul situațiilor de urgență prin activități de instruire și educație preventivă, exerciții și recunoașteri în teren;
 13. Informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul corect de comportare în cazul unor situații de urgență; apropierea activității preventive de cetățean și comunitate prin impunerea competentă și profesionistă a unor standarde ridicate de cunoaștere și aplicare a legii de către factorii responsabili și cetățeni, creșterea ponderii educației preventive desfășurate în rândul acestora, angrenarea în mai mare măsură a populației, comunităților și factorilor responsabili la realizarea unui grad ridicat de autoprotecție care, evident, duce la îmbunătățirea nivelului de protecție a vieții și proprietății;
 14. Dezvoltarea voluntariatului în situații de urgență în vederea sprijinirii celor aflați în suferință pe timpul situațiilor de urgență;
 15. Dezvoltarea capacităților de înțelegere și de apreciere a pericolelor generate de situațiile de urgență pentru viață și mediu, precum și al promovării atitudinilor și comportamentelor corespunzătoare în rândul preșcolarilor și elevilor.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

1. Generalități

În anul 2018, la stabilirea bugetelor de timp alocate pregătirii, lunile ianuarie și decembrie sunt prevăzute pentru întocmirea documentelor de planificare, respectiv pentru evaluarea activităților desfășurate pe parcursul anului.

Documentele pentru organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență:

Președintele comitetului pentru situații de urgență va asigura întocmirea următoarelor documente de organizare și conducere a pregătirii:

- Ø Dispoziția președintelui comitetului pentru situații de urgență al localității privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018;
- Ø Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018 specific fiecărei unități administrativ-teritoriale;

- Ø Programul de pregătire al serviciului voluntar pentru situații de urgență în anul 2018;
- Ø Programul de activități ce urmează a se desfășura de către S.V.S.U. în anul 2018;
- Ø Documentele convocărilor de pregătire și ale altor activități conduse de către președintele comitetului pentru situații de urgență, șeful centrului operativ cu activitate temporară, inspectorul de specialitate al municipiului și șeful serviciului voluntar.

Planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență și Programul de pregătire al serviciului voluntar pentru situații de urgență în anul 2018 se avizează de către inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău și se aprobă de către președintele comitetului pentru situații de urgență.

Programul de activități ce urmează a se desfășura de către S.V.S.U. în anul 2018 se aprobă de către președintele comitetului pentru situații de urgență.

2. Pregătirea pe categorii de personal

Pe parcursul anului 2018 se vor derula următoarele campanii:

ü ***Campania Națională de Informare și Pregătire a Populației „Nu tremur la cutremur”*** inițiată de Ministerul Afacerilor Interne – Departamentul pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. Obiectivele propuse în cadrul campaniei se referă la cunoașterea riscurilor la care este expusă o persoană în momentul declanșării unui cutremur, prezentarea modalităților de protecție individuală și colectivă în timpul cutremurului, necesitatea pregătirii individuale și colective și importanța educației anti-cutremur.



ü **Campania Națională de Informare „F.O.C. – Flăcările Omoară Copiii!”** inițiată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență cu mesajul *“Un copil pe săptămână arde în România. Nu-ți lăsa copilul singur în casă”*. Această acțiune se înscrie în calendarul parteneriatului „Împreună pentru Siguranță” încheiat de I.G.S.U. cu E-ON România. Obiectivul principal al acestei acțiuni este reducerea numărului de incendii la locuințe și implicit al victimelor din rândul copiilor, prin cunoașterea cauzelor de incendiu și a modului de prevenire a acestora la locuințele individuale și multifamiliale și necesitatea supravegherii copiilor și asigurării condițiilor de securitate în locuință, în special în lipsa părinților.

ü **Campania Națională de Informare și Educare Preventivă „R.I.S.C. Mai bine previi, decât să nu fii !”** inițiată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. Această acțiune se înscrie în calendarul parteneriatului „Împreună pentru Siguranță” încheiat de I.G.S.U. cu E-ON România. Obiectivele principale ale acestei acțiuni sunt informarea preventivă a populației pentru adoptarea unei atitudini proactive, prin sensibilizarea opiniei publice în vederea de montării detectoarelor de incendiu în locuința proprie, reducerea numărului de incendii ce se produc la locuințe, implicit numărul victimelor din rândul copiilor, respectiv reducerea numărului incidentelor (incendii și explozii) la locuințele cetățenilor.

ü **Campania națională de informare și sensibilizare inițiată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență: „Vreau să fiu voluntar”**. Această campanie are ca grupuri țintă personalul din cadrul administrației publice locale și cetățenii cu vârsta cuprinsă între 18 și 50 ani și va purta sigla de mai jos:



ü **Campania de recrutare de noi candidați în cadrul programului de voluntariat „Salvator din pasiune”** inițiată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, care va fi derulată la nivelul Inspectoratului

pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău pe întreg parcursul anului 2018.



a. Pregătirea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală (anexa nr. 2)

Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală se desfășoară pe categorii și serii de pregătire, astfel:

- prin cursuri de specialitate, pe o durată de 5 de zile lucrătoare, cu scoatere de la locul de muncă, la *Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău*, conform Ordinului inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 1502/IG din 10.01.2018 *privind pregătirea reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală*, situația nominală cu participarea la cursuri în cadrul *Centrului Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău în anul 2018* este aprobată prin Ordinul prefectului județului Bacău nr. 45/20.02.2018;
- prin convocări și instructaje anuale, pe durata a 6 ore, organizate de către *Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE”* al județului Bacău.

b. Pregătirea personalului din compunerea comitetului pentru situații de urgență

Personalul din aceste structuri își va perfecționa cunoștințele și deprinderile de organizare și conducere a aplicării măsurilor de protecție și intervenție în situații de urgență prevăzute în documentele operative, precum și pentru coeziunea acțiunilor comitetului, centrului operativ cu activitate temporară și a serviciului voluntar.

Pregătirea se va executa prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice organizate la nivel local sau județean de

comitetele pentru situații de urgență și de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău.

c. Pregătirea personalului centrului operativ, inspectorilor de protecție civilă, cadrelor tehnice cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile (anexa nr. 2)

Personalul din aceste structuri își va perfecționa pregătirea pentru organizarea și conducerea activităților privind creșterea capacității de răspuns în situații de urgență, pentru limitarea și înlăturarea urmărilor atacurilor inamicului, precum și pentru a fi în măsură să organizeze și să conducă procesul de pregătire a serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Pregătirea se execută prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați și de Centrul Național pentru Perfecționarea Pregătirii în Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani, convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice organizate de comitetele pentru situații de urgență și de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău.

d. Pregătirea serviciului de urgență voluntar

Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență își va perfecționa pregătirea pentru aplicarea măsurilor specifice de prevenire și de conducere a acțiunilor de intervenție pe baza *Ghidului – reguli de protecție a personalului serviciilor voluntare-private pentru situații de urgență*, elaborat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență în anul 2015, a activităților în comun cu personalul serviciilor profesionale pe timpul controalelor, verificărilor, recunoașterilor, antrenamentelor, exercițiilor, aplicațiilor etc. și în cadrul convocărilor de pregătire organizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău (anexa nr. 1).

Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență conduce activitatea de pregătire a personalului din subordine, coordonarea activității fiind executată de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău.

Formațiile de intervenție, indiferent de specialitate, își vor însuși cunoștințele prevăzute în programul de pregătire privind protecția împotriva incendiilor, dezastrelor și a atacurilor inamicului, regulile de comportare în situații de urgență, noțiunile de prim-ajutor și autoajutor sanitar, aparatura și tehnica din dotare și modul de întrebuințare a acesteia, metodele și procedeele de intervenție, de limitare și înlăturare a urmărilor dezastrelor.

Pregătirea de specialitate se va executa prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții, aplicații practice și concursuri profesionale organizate de comitetul pentru situații de urgență și de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău.

e. Pregătirea salariaților

Salariații din instituțiile publice și operatorii economici desfășoară pregătirea prin instructaje periodice în domeniul situațiilor de urgență, antrenamente, exerciții de alarmare, evacuare, adăpostire și prim-ajutor, precum și prin exerciții de intervenție, în funcție de factorii de risc existenți și de tipurile de risc la care sunt expuși.

Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire în domeniul situațiilor de urgență sunt stabilite prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005, modificat și completat prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005.

f. Pregătirea cadrelor didactice, preșcolarii, elevilor

urmărește cunoașterea regulilor de comportare în situații de urgență, a semnalelor de alarmare și acordarea primului-ajutor sanitar și autoajutorului în diverse situații.

Instruirea directorilor și a cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea se realizează prin activități organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău.

Pregătirea preșcolarii și elevilor se organizează și se desfășoară conform prevederilor Protocolului nr. 3061553/9151/2013, încheiat între Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău și Inspectoratul Școlar Județean Bacău.

Răspunderea pentru organizarea și desfășurarea pregătirii revine Inspectoratului școlar și conducerilor unităților de învățământ. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău coordonează, îndrumă și sprijină instituțiile de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a copiilor, elevilor și cadrelor didactice pe linia situațiilor de urgență.

Pregătirea se execută prin activități teoretic-aplicative, antrenamente și participarea la exerciții organizate la nivelul fiecărei unități școlare sau sub coordonarea personalului Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău.

Potrivit *Protocolului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național, preuniversitar și superior nr. 9647/62170/2013* și conform *Ordinului ministrului educației naționale nr. 3382/2017 privind structura anului școlar 2017-2018*, programul național „**Școala Altfel**”, urmează a se desfășura în baza unei planificări la nivel local de către unitățile de învățământ, pe parcursul a 5 zile consecutive lucrătoare în perioada ianuarie – mai 2018.

Pregătirea se desfășoară în orele de dirigiență, educație civică și de consiliere, în cadrul disciplinelor predate, funcție de specificul acestora și prin programele de activități extrașcolare astfel:

- Preșcolarii:
 - ü Activități teoretic-aplicative, săptămânal (30 minute - 1 oră);
 - ü Două antrenamente, semestrial (30 minute)

- Elevi:

În cadrul procesului instructiv-educativ (conform *Protocolului încheiat între Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău și Inspectoratul Școlar Județean Bacău;*

ü Două antrenamente, semestrial (30 minute - 1 oră);

ü Un antrenament, lunar (30 minute) în cadrul cercurilor tehnico – aplicative de elevi „*Prietenii Pompierilor*” și „*Cu viața mea apăr viața*”.

Tematica orientativă și obiectivele de realizare a pregătirii sunt prevăzute în anexa nr. 5.

g. Pregătirea populației neîncadrate în muncă

Populația neîncadrată în muncă se instruieste prin participarea la exercițiile de alarmare publică, aplicațiile și exercițiile de specialitate, organizate la nivel local, prin acțiunile de prevenire executate de către personalul S.V.S.U. sau cel al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău, prin intermediul mass-mediei și prin acțiunile organizațiilor neguvernamentale, potrivit specificului acestora.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

Se prezintă în anexa 1

V. DOCUMENTE DE EVIDENȚĂ

V.1. EVIDENȚA NOMINALĂ A PARTICIPĂRII LA ACTIVITĂȚILE DE PREGĂTIRE

Se prezintă în anexele 1 și 2

V.2. EVIDENȚA FURNIZORILOR AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE IGSU

Se prezintă în anexa 3

VI. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCIȚII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Se prezintă în anexa 4

VII. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, SERVICIULUI PUBLIC VOLUNTAR

Se prezintă în anexele 6 și 7

VIII. GRAFICUL CU PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PENTRU ANUL 2018

Se prezintă în anexa 8

IX. GRAFICUL CONTROALELOR INTERNE DE PREVENIRE

Se prezintă în anexa 9

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Pentru anul 2018, comitetul local pentru situații de urgență, va întocmi următoarele documente de planificare și evidență:

- Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018, întocmit la nivelul municipiului, se va înainta la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mr. CONSTANTIN ENE" al județului Bacău, în termen de maxim 15 zile calendaristice de la emiterea ordinului prefectului, în vederea avizării de către inspectorul șef al inspectoratului;
- După avizare, planul de pregătire se va aproba prin dispoziție a președintelui C.L.S.U. (primar);
- Graficul cu principalele activități în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2018;
- Graficul controalelor interne de prevenire;
- Programul de pregătire profesională anuală și lunară pe teme și exerciții a S.V.S.U.

În vederea urmăririi realizării ritmice a prevederilor *Planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*, evidența și rezultatele obținute se vor ține pe forme de pregătire de către fiecare entitate la care s-a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară, astfel:

- Comitetul pentru situații de urgență de la municipiu – evidența nominală a personalului participant la convocările/cursurile pe care le conduce eșalonul superior și la cele pe care le conduce nemijlocit; evidența numerică a personalului serviciului de urgență, participant la principalele categorii de pregătire; situația exercițiilor, aplicațiilor, antrenamentelor executate;
- Șeful serviciului de urgență – evidența nominală a personalului din subordine, pe ședințe de pregătire.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul controalelor și verificărilor. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în ședințele comitetului pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde:

- a) baza legală a desfășurării activității de pregătire;
- b) obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- c) gradul de îndeplinire a planului de pregătire;
- d) organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor reale;
- e) calificativele obținute și în ce măsură s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale;
- f) organizarea și nivelul de înzestrare al serviciilor de urgență;
- g) gradul de asigurare al bazei materiale;
- h) neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- i) concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității;

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează se înaintează, numeric și procentual, anual, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău, **până la finele lunii noiembrie**.

Neîndeplinirea prevederilor *Planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* se constată de către ofițerii și subofițerii din Inspecția de prevenire a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al județului Bacău și se sancționează conform legilor în vigoare.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Baza materială necesară desfășurării activităților de pregătire se va asigura punându-se accent pe:

- Ø întreținerea și completarea materialelor de protecție individuală, sanitare și altele;
- Ø asigurarea regulamentelor, instrucțiunilor, broșurilor, revistelor, planșelor, materialelor de informare preventivă (afișe, pliante, flyere, stickere, filme educative, spoturi video, prezentări-power point) etc.;
- Ø completarea necesarului de materiale (laptop, videoproiector, mobilier, manechine etc.) pentru organizarea ședințelor de pregătire la nivel județean, local, cât și la nivelul operatorilor economici și instituțiilor publice;
- Ø amenajarea unor săli de pregătire pentru instruirea populației.

Autoritatea publică are obligația de a realiza materiale de popularizare a activităților din domeniul situațiilor de urgență, mediatizarea în cadrul posturilor de radio și de televiziune, precum și alte activități cu resurse proprii sau altele legal constituite, cu acordul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și al serviciilor de urgență profesionale.

Fondurile bănești pentru pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se asigură, potrivit prevederilor Legii protecției civile nr. 481/2004, cap. VIII, H.G. 1491/2004, cap. IV și H.G. nr. 1579/2005, de către Ministerul Afacerilor

Interne, Consiliul județean și consiliile locale din bugetele locale, iar de către operatorii economici și instituțiile publice din bugetele proprii.

Pentru finanțarea unor cheltuieli curente și de capital în domeniul situațiilor de urgență pot fi utilizate, potrivit legii, donații, sponsorizări, venituri din prestări de servicii, contribuții ale societăților și ale caselor de asigurare sau de reasigurare, precum și alte surse legale.

Prezentul „Plan de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018” reprezintă documentul de bază pentru pregătirea unitară, conform reglementărilor în vigoare, a tuturor structurilor cu responsabilități în domeniu, a salariaților, elevilor și a celorlalte categorii de populație, iar prevederile acestuia vor fi puse în aplicare de către organele abilitate.

ANEXE:

Anexa nr. 1	Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal
Anexa nr. 2	Evidența participării la activitățile de pregătire
Anexa nr. 3	Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU
Anexa nr. 4	Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate
Anexa nr. 5	Tematica orientativă și obiectivele de realizare a pregătirii preșcolarilor și elevilor
Anexa nr. 6	Tematica orientativă privind pregătirea comitetului local pentru situații de urgență
Anexa nr. 7	Programul și temele privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență
Anexa nr. 8	Graficul cu principalele activități în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2018
Anexa nr. 9	Graficul controalelor interne de prevenire

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență,
Șef S.V.S.U.
Ec. Matasă Laura**

**Compartiment Protecția Civilă,
Inspector de Protecție Civilă
Sing. Oprișor Traian**