



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869
Nr. 49539 din 06.09.2019

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art.618, alin. 3, alin. 10, art. 464, art. 465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile Hotărârii Guvernului 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;

;

Primăria Municipiului Onești

organizează în ziua de **10 octombrie 2019**, ora **10:00** la sediu, str.Oituz nr.17;

CONCURS DE RECRUTARE

pentru ocuparea postului vacant aferent funcției publice de execuție – **inspector superior** la Compartiment buget-contabilitate - Direcția economico-financiară din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului Municipiului Onești;

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante sunt cele prevăzute de fișa post, respectiv:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: **științe economice** ;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, așa cum prevede legea: **minimum 7 ani** .
- Cunoștințe operare/~~programare~~ pe calculator -- **nivel mediu**, dovedite prin documente care să ateste deținerea competențelor (certificat/diplomă), emise în condițiile legii, conform prevederilor art. 31, alin. 4 din HGR nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării candidații depun dosarul de concurs, care va conține **în mod obligatoriu**:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări (după caz) și *certIFICATE SAU ALTE DOCUMENTE, EMISE ÎN CONDIȚIILE LEGII, CARE ATESTĂ NIVELUL DE COMPETENȚE DIGITALE*;
- copia carnetului de muncă și după caz, a **adeverinței***** eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului**;
- cazierul judiciar*;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

**Cazierul poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.*

***Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.*

**** (1²) Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în H.G. nr.611/2008 cu modificările și completările ulterioare, trebuie să cuprindă elemente similare prevăzute în anexa nr.2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.*

Depunerea documentelor se face la Serviciul resurse umane, relații cu publicul din cadrul Primăriei Municipiului Onești , într-un **dosar plic**, în perioada **06 septembrie 2019 – 25 septembrie 2019, inclusiv**, iar copiile de pe acte se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs verificat de secretarul comisiei se depune la registratura generală a Primăriei Municipiului Onești.

Următoarele formulare sunt puse la dispoziția candidaților prin secretarul comisiei de concurs, în format letric sau pot fi accesate pe pagina de internet a instituției www.onesti.ro – secțiunea Anunț concurs:

1. Formularul de înscriere la concurs,
2. Curriculum vitae, model european,
3. Formatul standard al Adeverinței care atestă vechimea în muncă și în specialitate studiilor dobândită după data de 01.01.2011,
4. Formular declarații,
5. Atribuțiile prevăzute în fișa postului.

Proba scrisă a concursului de recrutare se va susține în data de **10 octombrie 2019, ora 10:00** la sediul Primăriei Municipiului Onești, str.Oituz nr.17, Sala mică de ședințe/Sala mare de ședințe.

Bibliografia, atribuțiile din fișa post și relații suplimentare se pot obține și la sediul Primăriei – Serviciul Resurse umane, relații cu publicul – et.5, cam.503, nr.de telefon 0234/324243/216 sau pe site-ul instituției www.onesti.ro.

Persoane de contact: consilier Dochitescu Manuela/consilier Cozma Anița mail: personal@onesti.ro.

PRIMAR,
Ing. NICOLAE GNATIUC



Avizat,
Șef serviciu
Boțu Vasilica

Întocmit,
consilier superior
Dochitescu Manuela

MUNICIPIUL ONESTI
DIRECTIA ECONOMICO – FINANCIARA
COMPARTIMENT BUGET CONTABILITATE
NR. 48956 / 03.09.2019

APROBAT
PRIMAR
Ing. Nicolae Gnatiuc



***Bibliografia de concurs stabilita pentru ocuparea functiei publice de executie de inspector,
clasa I, grad profesional superior, la Compartimentul Buget Contabilitate***

1. Constitutia Romaniei, republicata;
2. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
3. Legea nr.82/1991 - Legea Contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 273/2006 - privind Finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Ordinul nr.2.861/2009 – pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii ;
6. Ordinul nr. 1.792/2002 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Ordonanta nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv cu modificarile si completarile ulterioare ;

DIRECTOR EXECUTIV,
EC. Daniel Tarlungeanu

A blue handwritten signature of Daniel Tarlungeanu.

Nota :

*Candidatii vor avea in vedere modificarile si completarile la zi ale actelor normative indicate in bibliografie