

R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 de
aprobare a regulamentului-cadru privind autorizarea și funcționarea unităților
comerciale în municipiul Onești

Primarul municipiului Onești, convocând consiliul local în ședința ordinară din data de _____ 2019;

În baza prevederilor art.6 și art.8 din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. 99/2000, art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2003 privind procedura aprobării tacite, cu modificările și completările ulterioare, art. 475 alin. (3)-(5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare; Anunțul de consultare publică elaborat în baza prevederilor art.7 a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

În baza prevederilor Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, Republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Expunerea de motive nr. 32185 din 03.06.2019 a Primarului Municipiului Onești, Raportul de specialitate comun al Direcției Economico-Financiare și Serviciului Juridic și Autoritate Tutelară nr. 32186 din 03.06.2019, precum Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Onești.

În temeiul art.36, alin.(2) lit. b) și d), alin.(4) lit. a) și lit. c), alin. (6) lit. a) pct.7, art. 63 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. g), al art.45, alin.(1) și al art.115, alin.(1), lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.I. Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în municipiul Onești, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. În tot cuprinsul Anexei la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 sintagmele „*activități comerciale*” și „*activități de comerț*” se înlocuiesc cu sintagma „*activități economice*”.

2. Alineatul (1) al art. 2 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

*„(1) Persoane fizice sau juridice care desfășoară activități economice pe teritoriul municipiului Onești au obligația de a obține anual Autorizația de Funcționare și Profil de activitate, denumită în continuare **autorizația**, eliberată de Primarul Municipiului Onești, denumit în continuare **autoritatea de autorizare**.”*

3. Litera c) de la alineatul (2) al art. 4 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) Certificatul constatator de înregistrare a sediului social și/sau punctului de lucru, în măsura în care acesta nu coincide cu sediul al agentului economic, rezoluția directorului oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal, potrivit legii speciale, pentru persoanele fizice autorizate, a întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, respectiv încheierea dată de către judecătorul delegat, prevăzută la art. 6 alin. (1) din Legea nr.26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru persoanelor juridice. Vor fi luate în considerare doar acele certificate constatatoare care cuprind codurile CAEN în forma revizuită și actualizată, aferente activităților desfășurate la sediul/punctul de lucru pentru care se solicit acordul de funcționare.”

4. După litera d¹) de la alineatul (2) al art. 4 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012, se introduc două noi litere, litera e) și litera e¹) care vor avea următorul cuprins:

„e) – dovada înscrierii în cartea funciară a imobilului în care se desfășoară activitatea de comerț cu înscrierea funcțiunii de spațiu cu altă destinație decât cea de locuință.

e¹) – în situația în care se solicită emiterea autorizației de funcționare pentru un imobil cu destinație de alimentație publică este obligatorie prezentarea autorizației de construire emisă în acest sens, din care să rezulte expres construirea imobilului cu această destinație sau prezentarea dovezii înscrierii în cartea funciară a imobilului în care se desfășoară activitatea cu destinația de alimentație publică. Dovezile solicitate la acest punct vor fi însoțite de Planul de situație cu încadrarea în zonă a imobilului în care se desfășoară exercițiul comercial și releveul spațiului, vizate de Direcția de Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Onești și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.”

5. Litera f) de la alineatul (2) al art. 4 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) Dovada certă a îndeplinirii obligației de plată a taxei de salubritate pentru utilizatorii non-casnici privind serviciul de salubritate sau dovada scutirii aprobate, în condițiile legii, de consiliul local, respectiv dovada certă a îndeplinirii obligației de plată a tarifului aferent serviciului de apă și canalizare, în baza contractului de furnizare încheiat cu operatorul serviciilor de apă și canalizare din Municipiul Onești;”

6. Litera h) de la alineatul (2) al art. 4 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„h) Dovada achitării taxei de autorizare și a taxei de alimentație publică, după caz, în cuantumurile stabilite anual prin hotărârea consiliului local.”

7. Litera b) de la alineatul (1) al art. 5 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) exercițiul comercial se realizează în spații improprii, improvizate, în spații care nu respectă funcțiunea permisă sau înscrisă în actele juridice de folosință a terenului, în actele de proprietate sau la cartea funciară ori care nu respectă prevederile legale privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, privind calitatea în construcții, privind recepția construcțiilor sau cele privind publicitatea imobiliară, respectiv prevederile Planului Urbanistic General sau a Regulamentului Local de Urbanism.”

8. Articolul III și Articolul IV din Hotărârea Consiliului Local Onești nr. 93 din 07 iunie 2018 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 de aprobare a regulamentului-cadru privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în municipiul Onești, se abrogă.

9. După alineatul (1) al art. 5 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se introduc patru noi alineate, alineatul (2), (3), (4) și (5) care vor avea următorul cuprins:

„(2) În cazul în care constată o neregularitate a documentației depuse, autoritatea de autorizare va notifica acest fapt solicitantului autorizației cu cel puțin 5 zile înainte de expirarea termenului prevăzut de lege pentru emiterea autorizației și va preciza totodată și modul de remediere a neregularității constatate.

(3) Pentru situațiile prevăzute la alin. (2), termenul de emitere sau, după caz, de reînnoire a autorizației se prelungește în mod corespunzător cu 5 zile.

(4) În cazul în care solicitantul nu complinește neregularitățile notificate de autoritatea de autorizare în termenul solicitat, cererea de autorizare se va respinge, în termen de cel târziu 20 de zile de la data înregistrării cererii de autorizare.

(5) Răspunsul negativ al autorității de autorizare, în termenul prevăzut de lege pentru emiterea autorizației, nu echivalează cu aprobarea tacită.”

10. Alineatul (2) al articolului 13 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Autorizația de funcționare este valabilă pentru anul calendaristic pentru care a fost aprobată autorizarea. Valabilitatea autorizației poate fi limitată până la data la care este valabilă dovada deținerii legale a imobilului, după caz.”

11. După articolul 14 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se introduc două noi articole, articolul 14¹ și articolul 14² care vor avea următorul cuprins:

„Art. 14¹ – (1) Supravegherea operatorilor economici autorizați este obligatorie pentru autoritatea de autorizare, în scopul de a constata respectarea condițiilor care au stat la baza acordării autorizației și de a monitoriza respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile, pe toată perioada valabilității autorizației.

(2) În cazul în care constată o neregularitate cu privire la condițiile care au stat la baza acordării autorizației ori cu privire la respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile, autoritatea de autorizare va notifica acest fapt titularului autorizației și va preciza totodată termenul și modul de remediere a neregularității constatate.

(3) În cazul în care titularul autorizației nu complinește neregularitățile notificate de autoritatea de autorizare în termenul solicitat, autorizația de funcționare se va retrage.

Art. 14² – (1) Operatorii economici autorizați în anul anterior, care își desfășoară activitatea în aceleași condiții și pentru care nu s-au modificat condițiile esențiale care au stat la baza acordării autorizației de funcționare, pot solicita reautorizarea pentru anul în curs.”

(2) În vederea reautorizării, operatorii economici vor depune la autoritatea de autorizare o cerere de reautorizare însoțită de următoarele documente: :

a) Cerere pentru eliberarea autorizației – model tip;

b) Dovada certă a îndeplinirii obligației de plată a taxei de salubritate pentru utilizatorii non-casnici privind serviciul de salubritate sau dovada scutirii aprobate, în condițiile legii, de consiliul local, respectiv dovada certă a îndeplinirii obligației de plată a tarifului aferent serviciului de apă și canalizare, în baza contractului de furnizare încheiat cu operatorul serviciilor de apă și canalizare din Municipiul Onești;”

c) Dovada achitării taxei de autorizare și a taxei de alimentație publică, după caz, pentru anul în curs;

d) declarație pe propria răspundere din care rezultă faptul că își desfășoară activitatea în aceleași condiții, respectiv faptul că nu s-au modificat condițiile esențiale care au stat la baza acordării autorizației de funcționare anterioare;

e) Orice alte documente în susținerea cererii de reautorizare, după caz.

(3) Termenele și condițiile prevăzute la emiterea autorizației de funcționare sunt aplicabile deopotrivă și în cazul reautorizării.”

12. Alineatul (1) al articolului 19 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins

„Art. 19 – (1) Unitățile de alimentație publică a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, au obligația de a prezenta la data solicitării autorizării funcționării dovada achitării taxei de alimentație publică în cuantumul stabilit anual prin hotărârile consiliului local de aprobare a impozitelor și taxelor locale, în condițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. În calculul taxei pentru eliberarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, se va lua în considerare suprafața totală în care se desfășoară această activitate, respectiv magazine, bucătărie, hol, baie, sala de servire, etc.”

13. După art. 38 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se introduc două noi alineate, alineatul (38¹) și alineatul (38²), care vor avea următorul cuprins:

„Art.38¹ - În funcție de activitatea pentru care se solicită eliberarea acordului, se va prezenta următoarea documentație:

- a) cerere tip;
- b) certificat de înregistrare;
- d) certificat constatator – pentru activitatea desfășurată;
- e) proces-verbal ocupare domeniu public de la Direcția urbanism, după caz;
- f) aviz de la Administrația piețelor, bazarului și oborului, după caz;
- h) contract de asociere între organizatorul de evenimente și agenții economici, în cazul festivalurilor, târgurilor, saloanelor sau al altor manifestări expoziționale, cu condiția ca acestea să facă obiectul manifestărilor respective, respectiv cu condiția ca organizatorul să își dea acordul pentru asociere și să răspundă de respectarea perimetrului stabilit de către Direcția urbanism;
- i) dovada încheierii contractului cu S.C. D.P.P. S.A. Onești pentru salubritatea publică a zonei pe perioada de desfășurare a evenimentului;
- j) dovada achitării taxei de eliberare a acordului și a taxei de utilizare temporară a locurilor publice/chiriei, după caz.

Art. 38² - Acordul pentru utilizarea temporară a locurilor publice se emite pentru o perioadă determinată de maxim 6 luni.

14. După Capitolul VIII din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se introduce un nou capitol, Capitolul IX care va avea următorul cuprins:

„CAPITOLUL IX Retragerea autorizației

Art. 44¹ – (1) Retragerea autorizației de funcționare se poate face la cererea operatorului economic pentru punctul de lucru închis.

(2) Pentru retragerea autorizației de funcționare, operatorul economic va depune o cerere de retragere, însoțită de următoarele documente:

- a) Cerere tip semnată și ștampilată;
- b) Autorizația de funcționare în original pe anul în curs;
- c) Dovada închiderii punctului de lucru eliberată de Oficiul Registrului Comerțului.

Art. 44² – În caz de sesizare scrisă a organelor abilitate cu privire la nerespectarea prevederilor legale și retragerea oricăreia din autorizațiile necesare funcționării se va retrage autorizația de funcționare eliberată de Primar.

15. Capitolul VIII - Contravenții și Capitolul IX – Dispoziții finale se renumerotează în mod corespunzător.

16. Litera a) de la alineatul (1) a articolului 45 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) cu amendă contravențională de la 1.000 la 2.500 RON, pentru încălcarea prevederilor art.1, 2, 6, 11, 14, 16, 17, 19, 20, 21, 22 alin.2, 25, 28, 30, 32, 33, precum și neprezentarea reprezentantului unității fără motive temeinice la 2 somații consecutive emise de Primarul Municipiului Onești în vederea efectuării controlului;”

17. După alineatul (1) al articolului 45 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012, se introduce un nou alineat, alineatul (1¹) care avea următorul cuprins:

„(1¹) Pentru încălcarea prevederilor art. 2 din Regulament, pe lângă sancțiunea principală a amenzii, agentul constator poate lua măsura sancțiunii complementare a suspendării activității unității pe un interval între 1 și 3 luni, cu obligația contravenientului de intrare în legalitate, sau închiderea unității.”

18. Articolul 46 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 46 – Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către împuterniciții primarului din cadrul Poliției Locale Onești, Direcției de Urbanism, Compartimentului Control Comercial și a Administrației Pieței, Bazarului și Oborului din cadrul Primăriei Municipiului Onești, după caz.”

19. Articolul 48 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 48 – Prevederile prezentului capitol se completează în mod corespunzător cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.”

Art.II. Celelalte prevederi din Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în municipiul Onești, cu modificările și completările ulterioare, sunt și rămân în vigoare.

Art.III. Hotărârea Consiliului Local nr.131 din 13 decembrie 2012 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în municipiul Onești, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, cu renumerotarea corespunzătoare.

Art. IV. Primarul municipiului Onești, prin Direcția Economico-financiară, Direcția de Urbanism și Poliția Locală Onești, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. V. Prezenta hotărâre se va comunica Primarului municipiului Onești, Direcției Economico-financiare, Direcției de Urbanism și Poliției Locale Onești, pentru ducerea la îndeplinire, Prefectului județului Bacău, pentru verificarea legalității, și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

INIȚIATOR,

PRIMARUL MUNICIPIULUI ONEȘTI



**AVIZEZ DE LEGALITATE,
SECRETARUL MUNICIPIULUI ONEȘTI**