

R O M Ȃ N I A
J U D E Ț U L B A C Ȃ U
M U N I C I P I U L O N E Ț T I
P R I M A R

D I S P O Z I Ț I A N R. 488
din 03 martie 2020

**privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea
respectării normelor de conduită în cadrul Primăriei municipiului Onești**

Primarul municipiului Onești, județul Bacău;

Având în vedere temeiurile juridice:

- Dispoziția Primarului Municipiului Onești nr. 1668/28.10.2013 privind desemnarea Doamnei Dochitescu Manuela pentru exercitarea atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici din cadrul Primăriei Municipiului Onești;
- Raportul de audit „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2019”, întocmit de Compartimentul Audit Public Intern din cadrul Primăriei municipiului Onești – recomandarea 4 – desemnarea consilierului de etică prin act administrativ al conducătorului instituției publice;
- art. 451 alin. (1) și alin. (3), art. 452 și ale art. 454 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.155, alin.(1) lit.d), art.155, alin.(5) lit.e) și art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

D I S P U N E :

Art. 1 – Se desemnează doamna Dochitescu Manuela, consilier superior la Serviciul Resurse Umane, relații cu publicul din aparatul de specialitate al primarului, pentru exercitarea atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul Primăriei municipiului Onești, pentru o perioadă de 3 ani de la data emiterii..

Art. 2 - În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 1, persoana desemnată are următoarele sarcini:

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul Primăriei municipiului Onești și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează Primarului municipiului Onești, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie

obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu Primăria municipiului Onești;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art.3 - (1) Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se elaborează de către compartimentul de resurse umane și se aprobă de către conducătorul autorității sau instituției publice, prin raportare la atribuțiile stabilite în sarcina acestuia.

(2) Consilierul de etică își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmite în condițiile prevăzute la alin. (1). În activitatea de consiliere etică acesta nu se supune subordonării ierarhice și nu primește instrucțiuni de la nicio persoană, indiferent de calitatea, funcția și nivelul ierarhic al acesteia.

(3) Exercițarea atribuțiilor de consiliere etică prevăzute la art. 2 lit. a) și b) nu face obiectul evaluării performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică.

Art.4 - Dispoziția Primarului Municipiului Onești nr. 1668/28.10.2013 privind desemnarea Doamnei Dochitescu Manuela pentru exercitarea atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici din cadrul Primăriei Municipiului Onești se abrogă.

Art.5 - Prezenta dispoziție, se comunică prin grija Secretarului general al municipiului Onești:

- Instituției Prefectului - județul Bacău;
- Persoanei desemnate.

Art.6 - Consilierul de etică desemnat va aduce la cunoștință publică prevederile prezentei dispoziții, o publică pe site-ul oficial și pe intranet și o afișează la sediul Primăriei municipiului Onești, într-un loc vizibil și accesibil publicului.

PRIMAR,
Ing. Nicolae Gnatiuc



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul general al municipiului,
Cons.jur. Daniel Spânu