



J U D E Ţ U L B A C Ă U
M U N I C I P I U L O N E Ş T I

B-dul Oituz, nr.17 C, Cod 601032, Tel. 0234.324.243, int.216, Fax 0234.312.800
Nr. 52495/23.11.2020

A N U N Ţ

Având în vedere prevederile art. 476-479, art.618 alin (22) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 121- art. 125 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI

Organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior pentru funcția publică de execuție din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Onești, 1 post , după cum urmează:

Nr. posturi	Funcția publică din care promovează	Funcția publică în care promovează	Direcția/Serviciul
1	Consilier asistent	Consilier principal	SPCLEP – Compartiment evidența persoanelor

Examenul de promovare în grad profesional se organizează la sediul Primăriei Municipiului Onești în data de **28 decembrie 2020, ora 10,00 – proba scrisă** , Sala mica de Ședințe a Consiliului Local.

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Municipiului Onești, Serviciul resurse umane, relații cu publicul, secretariatul comisiei, cam.503, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 26 noiembrie– 15 decembrie 2020.

Dosarul de înscriere la examen trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.127 din Hotărârea Guvernului 611/2008, modificată și completată de HG 761/2017, respectiv:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

PRIMAR,
Victor-Laurențiu NEGHINĂ

Șef serviciu RURP
Boțu Vasilica



Întocmit,
consilier Dochitescu Manuela

BIBLIOGRAFIE

Bibliografia pentru promovarea doamnei **Brnzei Nicoleta** în funcția publică de execuție din cadrul Serviciului de Evidență a Persoanelor Onești.

1.CONSTITUȚIA ROMÂNIEI, republicată;

2.Ordonanța de urgență nr.57/2019

privind Codul administrativ:

- Partea I, Titlul II- Definiții generale aplicabile administrației publice
- Partea I, Titlul III- Principiile generale aplicabile administrației (art.6-art.13)
- Partea a III-a, Titlul I-Principiile specifice aplicabile administrației publice locale(art.75)
- Partea a III-a , Titlul V- Autorități ale administrației publice locale(art.105-art.163)
- Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici (art.36-art.562);
- Partea a VII-a Răspunderea administrativă(art.563-art.579)
- Partea a VIII-a Servicii publice(art.580-art.596)

3. O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

4.REGULAMENTUL(UE) nr.679 din 27 aprilie 2016

privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a **Directivei 95/46/CE** (Regulamentul general privind protecția datelor)

5. H.G. nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;

6. Ordinul1260/2006 privind organizarea ghișeului unic în cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor;

7. LEGE nr. 202 din 19 aprilie 2002

privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*

8. ORDONANȚĂ nr. 137 din 31 august 2000

privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**

9. H.G. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul;

10. ORDONANTA nr. 27 din 30 ianuarie 2002*

privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Șef Serviciu,
Consilier
Ilinca Teodora

*Candidații vor avea în vedere modificările și completările actualizate ale legislației menționate în prezenta bibliografie.