

ROMANIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 14
din 07 ianuarie 2021

**privind instituirea unor măsuri referitoare la desfășurarea activității angajaților
Primăriei municipiului Onești,**

Primarul municipiului Onești, județul Bacău – Victor-Laurențiu NEGHINĂ;

Având în vedere Dispoziția Primarului nr. 993/10.11.2020 privind instituirea unor măsuri referitoare la desfășurarea activității angajaților Primăriei municipiului Onești, în scopul prevenirii răspândirii noului tip de Coronavirus (COVID-19) cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Anexei nr. 2 la Hotărârea Comitetului Județean Pentru Situații de Urgență nr. 1/05.01.2021 privind aprobarea măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19 ;

;Având în vedere temeiurile juridice:

- Art. 367 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 4 alin (3) lit. d), art.48, art. 108-110 și art. 118 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, Republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 21 și art. 38 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 19/2020 privind acordarea unor zile libere părinților pentru supravegherea copiilor, în situația închiderii temporare a unităților de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 179/2020, cu completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 68/2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu incidență în domeniul managementului situațiilor de urgență și al protecției civile;
- Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- Hotărârea Guvernului României nr. 856/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 15 octombrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, astfel cum a fost modificată și completată prin H.G. nr. 935/2020;
- Ordinul comun al Ministerului Muncii și Ministerului Sănătății nr. 3577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și

- pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;
- Ordonanța de urgență nr. 192/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, precum și pentru modificarea lit. a) a art. 7 din Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă;
 - Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 52 din 05.11.2020 privind stabilirea unor măsuri suplimentare necesar a fi aplicate pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
 - Art. 3 din Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență Onești nr. 21 din 09.11.2020 privind stabilirea unor măsuri suplimentare necesar a fi aplicate pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
 - prevederile art. 1, Pct. VII din Hotărârea Consiliului Local Onești nr. 63 din 18 martie 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea răspândirii COVID-19 la nivelul Primăriei municipiului Onești ca urmare a declarării stării de urgență pe teritoriul României.

Văzând Referatul comun nr. 468/06.01.2021 al Serviciului resurse umane, relații cu publicul și Serviciului juridic și autoritate tutelară, prin care se propune emiterea unui act administrativ al primarului prin care desfășurarea activității angajaților Primăriei municipiului Onești să se desfășoare în regim normal de muncă, respectiv norma de 8 h la sediul angajatorului, cu respectarea programului de lucru prevăzut în Regulamentul intern.

În temeiul art.155, alin.(1) lit.c) și d), art.155, alin.(4) lit.a), art.155, alin.(5) lit.b) raportat la art. 154 alin. (2) și alin. (4) și art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art. 1 – Începând cu data de 11.01.2021 funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului, instituțiilor/serviciilor publice din subordinea Consiliului Local își vor desfășura activitatea în regim normal de muncă, la sediul angajatorului, cu respectarea programului de lucru prevăzut de regulamentul intern;

Art. 2 – Începând cu data prezentei prevederile Dispoziției Primarului nr. 993/10.11.2020 privind instituirea unor măsuri referitoare la desfășurarea activității angajaților Primăriei municipiului Onești, în scopul prevenirii răspândirii noului tip de Coronavirus (COVID-19) completată și modificată cu Dispoziția Primarului nr. 1121/18.11.2020 se abrogă;

Art. 3 – Prezenta dispoziție se va comunica, prin grija Secretarului general al municipiului Onești:

- Instituției Prefectului - județul Bacău;
- Primarului municipiului Onești;
- Serviciului Resurse Umane, relații cu publicul;
- Serviciului Intern de Prevenire și Protecție;
- Biroului tehnologia informației și comunicațiilor.

Art. 4 – Serviciul resurse Umane, relații cu publicul va comunica prezenta dispoziție tuturor angajaților PMO și o va publica pe site-ul www.onesti.ro și pe intranet.

Art. 5 – Toți angajații PMO vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



PRIMAR,
Victor Laurențiu Neghină

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul general al municipiului,
Cons. juridic - Daniel SPÂNU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17 Cod 601032, Tel. 0234.324.243, 0234.312.340, Fax 0234.313.911, 0234.321.869

PROGRAM DE LUCRU

pentru aparatul de specialitate al primarului și serviciilor de interes public

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI	LUNI – JOI VINERI	07.30 – 16.00 07.30 – 13.30	ÎNCASĂRI 07.30 – 15.30 07.30 – 13.00
BIBLIOTECA MUNICIPALĂ RADU ROSETTI	LUNI – VINERI	09.00 – 17.00	
MUZEUL MUNICIPAL DE ISTORIE	LUNI – VINERI	08.00 – 16.00	
CINEMA CAPITOL	MIERCURI – DUMINICĂ	13.00 – 21.00	
SERVICIUL BAZE SPORTIVE	LUNI – JOI VINERI	07.30 – 16.00 07.30 – 13.30	
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANEI	LUNI;MARTI;JOI MIERCURI VINERI	08.30 – 16.30 08.30 – 18.30 08.30 – 16.30	
ADMINISTRAȚIA PIEȚEI ȘI BAZARULUI	01 APRILIE – 30 NOIEMBRIE LUNI – SÂMBĂȚĂ DUMINICĂ 01 DECEMBRIE – 31 MARTIE LUNI – SÂMBĂȚĂ DUMINICĂ	06.00 – 22.00 06.00 – 17.00 06.00 – 19.00 06.00 – 15.00	
PIAȚA MIXTĂ	SÂMBĂȚĂ	04.00 – 12.00	

Șef serviciu RURP
Botu Vasilica

