



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI
DIRECȚIA DE URBANISM
COMPARTIMENT URBANISM ȘI
AMENAJAREA TERITORIULUI

Nr. 65646 din 29.11.2015

APROBAT
PRIMAR

ING. NICOLAE GNATIUC



**DOCUMENTUL DE PLANIFICARE A PROCESULUI DE INFORMARE SI CONSULTARE A PUBLICULUI
PENTRU ETAPA DE INIȚIERE ELABORARE DOCUMENTAȚIE
ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL MUNICIPIULUI ONEȘTI**

Informarea și consultarea publicului în etapa de inițiere elaborare documentație „Actualizare Plan Urbanistic General al Municipiului Onești” se va face conform următorului cadru legal

- *Ordinul 2701/ 2010 pentru aprobarea metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajarea teritoriului si de urbanism*
- *Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, cu modificările si completările ulterioare,*
- *Legea 52/2003, privind transparenta decizionala in administrația publica, cu toate modificările si completările ulterioare*
- *Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu toate modificările si completările ulterioare*
- *Regulamentului Local referitor la implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism în municipiul Onești, aprobat prin HCL 99/30.11.2011.*

Având în vedere prevederile Art.46, alin.(16) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul potrivit căroră

„Actualizarea P.U.G. reprezintă revizuirea reglementărilor urbanistice, a indicatorilor urbanistici propuși și a prevederilor planului inițial prin aducerea acestora în acord cu legislația în vigoare, tendințele de dezvoltare și cerințele de dezvoltare durabilă socioeconomice și de mediu actuale, precum și actualizarea listei de proiecte de investiții necesare pentru implementarea viziunii de dezvoltare, realizată în baza unor studii de specialitate și a analizei gradului de implementare a planurilor urbanistice în vigoare și a impactului acestora la nivelul unității administrativ-teritoriale, dacă este cazul.” rezulta că termenul „revizuire” din OM 2701/2010 are același înțeles cu termenul „actualizare” din L 350/2001.

I.DATE GENERALE

- a) Obiectiv:
ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL MUNICIPIULUI ONEȘTI
- b) Amplasament:
Întreg teritoriul administrativ al Municipiului Onești atât din intravilan, cât și din extravilan.
- c) Inițiator:
Primăria Municipiului Onești cu sediul în Bulevardul Oituz, nr. 17 prin Direcția Urbanism, Compartiment de urbanism și amenajarea teritoriului, etaj.6 , tel: 0234.324.243 int.222, aflata în coordonarea arhitectului-șef al municipiului Onești arh. Lixandru Dan Razvan
- d) Proiectant:
În această etapă premerătoare atribuirii contractului de servicii urbanism cod CPV 714100000-5 servicii de urbanism (Rev.2) nu este desemnat elaborator/proiectant urbanism.
- e) Competențe de aprobare:
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ONEȘTI

f) Responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului:

Autoritatea administrației publice locale prin desemnarea persoanei responsabilă cu informarea și consultarea publicului, consilier superior Compartiment Urbanism ing. Cristina Șapcă, ce are următoarele atribuții:

- este persoana de contact din partea administrației publice locale pentru activitățile de informare și consultare a publicului în privința documentației de „Actualizare Plan Urbanistic General al Municipiului Onești „
- redactează documentul de planificare a procesului de participare a publicului aferent fiecărei etape consultându-se cu elaboratorul documentației și cu arhitectul-șef al municipiului Onești
- identifică părțile interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice, care pot fi afectate de elaborarea documentației de actualizare a PUG, trimițând notificări și invitații scrise principalilor actori implicați în acest proces
- gestionează activitățile de informare și consultare a publicului pe tot parcursul documentației, până la aprobare;
- răspunde de redactarea cerințelor specifice care vor fi incluse în documentele de selectare și desemnare a elaboratorului pentru documentația de urbanism;
- studiază legislația ce reglementează procedura de informare și consultare a documentațiilor de urbanism, cadrul mai larg al formelor de *gubernanța participativă și transparenta decizională*, constituit din exemplele de bune practici în materie, ghiduri și alte materiale; asigură secretariatul dezbaterilor și consultărilor publice, invitând părțile interesate și reprezentanții elaboratorului să participe la o acest proces de consultare etapizat.

g) Identificarea părților interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism sau amenajarea teritoriului:

În această etapă intenționăm să implicăm în procesul de informare publică categorii cât mai variate de public: persoane fizice /juridice, care pot fi afectate de elaborarea documentației de actualizare a PUG, instituții publice și organizații neguvernamentale, asociații profesionale sau ale mediului de afaceri, cultelor religioase, reprezentanți ai cetățenilor etc..Agenții economici relevanți vor fi notificați în scris.

h) Modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați:

- anunțuri afișate la sediul autorității publice în spațiile accesibile tuturor cetățenilor;
- anunț cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet www.onesti.ro și în publicația proprie dacă există
- Adresa de web pentru publicarea anunțurilor destinate informării și consultării publicului:
<http://www.onesti.ro/index.php/urbanism>

Poate aduce la cunoștința publicului intenția sa de revizuire a Planului Urbanistic General prin:

- anunțuri publicate în presa locală, cel puțin două anunțuri publicate la interval de minimum trei zile
- panouri amplasate pe domeniul public, anunțuri difuzate prin stații de radio și de televiziune, conferințe, afișe, interviuri, organizarea unor evenimente și /sau a unor expoziții cu hărți, planuri, schițe, cu tabele, cu grafice sau cu orice alte materiale
- dezbateri publice asupra temei propuse.

i) Modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul:

- adrese scrise depuse la registratura autorității locale prin care se pot transmite observații, sesizări, rezerve cu privire la propunerea anunțată
- comentarii pe adresa de corespondență electronică dedicată procedurii de informare și consultare: email: informare@onesti.ro
- dezbateri publice.

II. CALENDARUL PROPUȘ DE INIȚIATOR PENTRU ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR DE INFORMARE ȘI CONSULTARE A PUBLICULUI ÎN ETAPA DE INIȚIERE ELABORARE DOCUMENTAȚIE ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL MUNICIPIULUI ONEȘTI

1. ETAPE PREGĂTITOARE :

- | | |
|----|---|
| a) | inițierea elaborării documentațiilor de amenajare a teritoriului sau de urbanism; |
| b) | desfășurarea primei etape de informare și de consultare a publicului privind intenția de actualizare a PUG; |
| c) | finalizarea documentației necesară contractării serviciilor de elaborare a documentației de urbanism; |

Responsabil : Autoritatea Administrației Publice Locale inițitoare - Primăria Municipiului Onești cu sediul în Bulevardul Oituz, nr. 17 prin Direcția Urbanism, Compartiment de urbanism și amenajarea teritoriului, etaj.6 , tel: 0234.324.243 int.222 aflata în coordonarea arhitectului-șef al municipiului Onești arh. Lixandru Dan Razvan, email: urbanism@onesti.ro

Persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului desemnată din cadrul Compartimentului de urbanism și amenajarea teritoriului, consilier superior Cristina Șapcă, email: informare@onesti.ro

Activități de informare și consultare planificate pentru aceste etape:

- Informează publicul cu privire la intenția de revizuire a Planului Urbanistic General, înainte de elaborarea documentelor necesare procedurii de atribuire a serviciilor de „Actualizare Plan Urbanistic General al Municipiului Onești”;
- Aduce la cunoștința publicului intenția sa de revizuire a Planului Urbanistic General prin:
 - anunțuri afișate la sediul autorității publice în spațiile accesibile tuturor cetățenilor;
 - anunț cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet și în publicația proprie dacă există
- Poate aduce la cunoștința publicului intenția sa de revizuire a Planului Urbanistic General prin :
 - anunțuri publicate în presa locală, cel puțin două anunțuri publicate la interval de minimum trei zile
 - panouri amplasate pe domeniul public, anunțuri difuzate prin stații de radio și de televiziune, conferințe, afișe, interviuri, organizarea unor evenimente și /sau a unor expoziții cu hărți, planuri, schițe ,cu tabele, cu grafice sau cu orice alte materiale
- Menține anunțurile publicate în format electronic pe pagina proprie de internet și cele afișate în format tipărit, pe toată perioada în care pot fi transmise observații și propuneri;
- Primește de la publicul interesat observații, sugestii sau propuneri cu privire la intenția de revizuire a Planului Urbanistic General și pune la dispoziția publicului raportul informării și consultării publicului aferent etapei de inițiere , document prin care se sintetizează argumentația preluării sau a nepreluării propunerilor, în maximum 15 zile de la data limită stabilită ca termen
- Redactează elementele de temă incluse în documentația necesară atribuirii serviciilor de „Actualizare Plan Urbanistic General al Municipiului Onești ”, privind obiectivele principale, aspectele și prevederile principale ce urmează a fi abordate, precum și procedurile specifice de informare și de consultare a publicului pe parcursul elaborării sau al revizuirii Planului Urbanistic General. Redactarea se poate face cu sprijinul unui grup cu rol consultativ, format din reprezentanți ai structurii de specialitate de specialitate, al comisiei tehnice de urbanism, al autorității competente cu protecția mediului, comisiei de urbanism din cadrul consiliului local și ai altor instituții sau organisme interesate de la nivel central, județean sau local, precum și de către persoana responsabilă cu informarea și cu consultarea publicului, astfel încât să se asigure identificarea prealabilă a nevoilor la care trebuie să răspundă documentația de actualizare a Planului Urbanistic General;
- Include în mod clar obligațiile ce derivă din derularea activităților de informare și de consultare a publicului în documentația necesară atribuirii serviciilor de „Actualizare Plan Urbanistic General al Municipiului Onești ”;

Elemente prin care se asigura informarea și consultarea publicului în etapele pregătitoare

- 1) Anunțuri în format electronic și tipărit pentru informarea și consultarea publicului cu privire la intenția de actualizare a Planului Urbanistic General , publicate simultan astfel :
 - Anunțuri în format tipărit afișate la sediul Primăriei municipiului Onești în spațiile accesibile tuturor cetățenilor și pe panourile de afișaj ale municipiului Onești ;
 - Anunț cu în format electronic cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet www.onesti.ro sub forma unui link spre secțiunea Urbanism unde se pot consulta materiale de informare Anunțurile vor cuprinde în mod obligatoriu cel puțin următoarele elemente:
 - Prezentarea succintă a argumentării intenției de revizuire a Planului Urbanistic General și a obiectivelor sale;
 - Numele și datele de contact ale persoanei responsabile cu informarea și cu consultarea publicului, către care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri;
 - Perioada, de maximum 25 de zile de la data aducerii la cunoștință publicului a intenției, în care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri sau pot fi exprimate nevoi;
 - Modul în care va fi pus la dispoziția publicului răspunsul la observațiile transmise în această perioadă.

Anunțurile publicate pe pagina proprie de internet și cele afișate trebuie menținute pe toată perioada în care pot fi transmise observații și propuneri.

- 2) Se întocmește raportul informării și consultării publicului aferent etapei de inițiere prin care sintetizează și examinează critic toate propunerile, observațiile, sugestiile primite din partea publicului și argumentația preluării sau nepreluării acestor propuneri, în maxim 15 zile de la data limită stabilită pentru primirea lor. Toate propunerile obținute și nevoile identificate în urma procesului de informare și consultare vor fi prezentate elaboratorului documentației de actualizare a PUG.
- 3) Propunerile ce vor fi preluate în urma consultării publicului din aceasta etapa vor fi înglobate în elemente de temă care intră în documentația necesară atribuirii serviciilor de revizuire a Planului Urbanistic General .

Termene :

- 1) Perioada în care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri sau pot fi exprimate nevoi: maximum 25 zile calendaristice, de la aducerea la cunoștință a intenției.
- 2) Perioada de elaborare a sintezei observațiilor, sugestiilor și propunerilor, precum și a argumentării preluării sau a nepreluării lor: maximum 15 zile calendaristice, de la data limită, stabilită pentru preluarea lor.

Arhitect Șef
Arh.Dan-Răzvan Lixandru



Întocmit
Compartiment Urbanism
Ing.Cristina Șapcă

