



ROMÂNIA

JUDEȚUL BACĂU

MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869
Nr. 12943 din 15.02.2023

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. **Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "*Achiziție directă*", un contract de prestari servicii care are ca obiect: **Servicii de proiectare pentru montarea unui sistem de securitate conform analizei de risc-Proiectare, implementare masura analiza de risc Sala Polivalenta Nadia Comaneci , Municipiul Onesti, Judetul Bacau**, în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

Servicii de proiectare pentru montarea unui sistem de securitate conform analizei de risc -Proiectare, implementare masura analiza de risc Sala Polivalenta Nadia Comaneci

Cod de clasificare CPV:

79930000-2 Servicii de proiectare specializata (Rev. 2)

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimata a achizitiei publice este de **2.500,00 lei fără TVA.**

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestari servicii.

V. Durata contractului:

Durata de prestare a serviciilor este de de maxim 30 de zile de la emiterea comenzii ferme.

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- ✓ Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- ✓ Hotărârea nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Finanțarea achizitiei publice se va realiza din buget local.

VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerinta nr. 1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din sectiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnata (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

Cerinta nr. 2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

Cerinta nr. 3 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din sectiunea *modele de formulare* – semnat.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1- Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea

în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

Cerința nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentul se va prezenta în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

Cerința nr.2 – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii trebuie să facă dovada că pot desfășura activități de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a Hotărârii nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnică și profesională

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea și procentul subcontractat. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul). În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Se va prezenta **Formularul 6 și Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - dacă este cazul. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul) **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Nota: În situația în care ofertantii se constituie într-o asocierie pentru a participa la achiziția directă, au obligația să prezinte Acordul de Asocierie Formular 8 din secțiunea modele de formulare semnat.

În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, **contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta**. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în **anexe la contractul de achiziție publică**.

C.) Propunerea Tehnică

Propunerea tehnică va conține:

Cerința nr.1:

Formularul nr.10 din Secțiunea Formulare - "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă". Informații suplimentare pot fi obținute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achiziții Publice Sistemul Electronic de Achiziții Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Cerința nr. 2:

Formularul nr.11 din Secțiunea Formulare- "Declarație de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale și a clarificărilor /modificărilor/ completărilor la documentele achiziției publice". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și ștampilate.

În cazul în care în documentele achiziției publice, au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc.; se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Cerinta nr.3

Formularul 13. Declarație, pe propria raspundere, privind respectarea Caietului de Sarcini nr. 8010/31.01.2023

D.) Propunere Financiara

Cerinta 1

Formularul nr.12 - **FORMULAR DE OFERTĂ** din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA și va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

NOTĂ:

Pentru ca oferta sa fie conformă si admisibilă trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor transmite pana la data stabilita, respectiv pana la data de **20.02.2023 ora 11:00** prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro, prin depunere la curier/ posta sau direct depusa la Registratura - sediul Primăriei Onești, Bdul Oituz nr.17, Onești, jud. Bacău.

Oferta transmisa/depusa la o alta adresa si nu va fi luata in considerare. Oferta transmisa/depusa dupa termenul limita de primire oferte va fi considerata oferta intarziata si va fi respinsa. Ofertele care nu respecta cerintele minime solicitate prin prezenta Scrisoare de intentie achizitie directa vor fi respinse.

Analiza de risc la securitate fizica- Sala Polivalenta Nadia Comaneci elaborata de SC LEO TEHNOPROIECT SRL Botosani poate fi studiata la sediul primariei Onesti pe baza depunerii de cate solicitant a unei Declaratii de confidentialitate a informatiilor.

In cazul in care oferta se depune direct sau prin curier/posta, operatorul economic trebuie sa prezinte oferta in plic sigilat, marcat cu denumirea achiziției: **Servicii de proiectare pentru montarea unui sistem de securitate conform analizei de risc -Proiectare, implementare masura analiza de risc Sala Polivalenta Nadia Comaneci**, cu mențiunea: "In atenția Serviciului Achiziții Publice" și inscripția "A nu se deschide inainte de data 20.02.2023 ora 11:00."

VIII. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este pretul cel mai scazut in conformitate cu art. 187 alin (3) lit. a din legea 98/2016. Dintre ofertele admisibile va fi declarata castigatoare oferta care are cel mai scazut pret in urma aplicarii criteriului de atribuire. In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă ofertă de preț.

Oferta de pret se poate incarca in Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrari disponibil pe SEAP pana la data de 20.02.2023 ora 11:00:

- cu denumirea: „Servicii de proiectare privind montarea unui sistem de securitate Sala Polivalenta Nadia Comaneci” si cu urmatorul cod de clasificare CPV: 79930000-2 Servicii de proiectare specializata (Rev. 2).

Informații suplimentare:

Locul si termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email cumpararidirecte@onesti.ro, cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achizitiei publice se vor publica si vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa www.onesti.ro, Sectiunea Informatii de interes public-Achizitii Publice. Toti operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe e-mail la adresa oferte@onesti.ro / prin depunere la posta / direct depusa la Registratura – sediul Primariei Onesti, B-dul Oituz nr.17, Onesti, jud. Bacau pana la termen limita de primire oferte stabilit si precizat anterior.

Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: **limba romana.**

Program Registratura: 07,30-16,00 luni, marti, miercuri, joi, 07.30-13.30 vineri. Ofertele depuse dupa termenul limita se considera intarziate si vor fi respinse. In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuza incheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite in moneda nationala si sa fie valabile 60 de zile de la termenul limita primire oferte.

Caietul de sarcini, Proiectul de contract si formularele pentru achizitia echipamentelor ce fac obiectul

solicitarilor pot fi consultate pe site-ul www.onesti.ro la secțiunea Informații publice de interes public/ Achiziții publice, (se va accesa <http://www.onesti.ro/index.php/achizitii-publice>).

NOTA: In situația în care potențialii ofertanți doresc să consulte Analiza de risc la securitate fizică-Sala Polivalentă Nadia Comaneci Onești elaborată de SC LEO TEHNOPROIECT SRL Botosani trebuie să se prezinte la Primăria Onești din Bulevardul Oituz, Nr.17, Municipiul Onești, Județul Bacău.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător are cont în SEAP, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări existente în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cu stimă,

Contract de prestări servicii

Nr.....din.....

În temeiul **Legii 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin **Hotărârii de Guvern nr. 395/2016**, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

1. Părțile contractante

1.1 - MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform art. 21 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax: 0234.324243/0234.313911, cod fiscal 4353250, cont deschis la TREZORERIA ONEȘTI, nr. **RO23TREZ06224700271XXXXX**, reprezentat legal **Primar – Victor Laurențiu Neghină**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și
1.2 - S.C **denumită operator economic**, adresă sediu
 telefon/fax
, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca)
 reprezentată prin
, funcția....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de
 altă parte, a intervenit următorul contract:

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- n) conflict de interes** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului;
- o) zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Draft contract

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce au ca obiect **Servicii de proiectare pentru montarea unui sistem de securitate conform analizei de risc-Proiectare, implementare măsuri analiza risc Sala Polivalenta Nadia Comaneci , cod CPV – 79930000-2 Servicii proiectare specializată**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, caiet de sarcini 8010/31.01.2023 și prin documentația de atribuire.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de**lei fără TVA** , la care se adaugă **lei TVA**.

In total, prețul total va fi de lei cu TVA.

6. Durata contractului

6.1 Durata contractului este de **maxim 30 de zile** și începe să producă efectele de la data semnării de către părți.

6.2. Perioada de prestare a serviciilor de proiectare este de maxim 30 de zile de la primirea comenzii ferme.

6.3 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

6.4 În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata de prestare se decalează în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică a S.C
- b) propunerea financiară a S.C.
- c) Documentația de atribuire (inclusiv clarificări);
- d) Procesele - verbale de recepție la terminarea serviciilor;
- e) Alte documente.

8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică, caietul de sarcini și tema de proiectare.

9. Caracterul public al contractului

9.1.(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile de proiectare pentru montarea unui sistem de securitate conform analizei de risc - Proiectare, implementare măsuri analiza risc Sala Polivalenta Nadia Comaneci, cu respectarea Analizei de risc la securitate fizica- Sala Polivalenta Nadia Comaneci elaborata de SC LEO TEHNOPROIECT SRL Botosani, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și legislația specifică în vigoare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3.(1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Draft contract

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Prestator în realizarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(3) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor asupra documentației predate și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(4) Prestatorul are obligația de a ceda toate drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor asupra documentației care face obiectul prezentului contract odată cu predarea acesteia.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta. Plata facturii emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

11.3. Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va cuge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.4. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Nu se fac plăți în valută.

11.5. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații necesare îndeplinirii contractului.

12. Sancțiuni, Daune, Rezilierea și încetarea contractului

12.1. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică

12.1.1. - În cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 Daune care se aplica după expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de achiziție publică:

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit art.5 se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecutate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

12.3. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai prestat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina

Draft contract
prestatorului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului:

13.1. Proiectantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a proiectantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectivRON.

Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virement bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:
 - ✓ fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - ✓ fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin numerar

e) prin combinarea a doua sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute mai sus

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Prestatorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

13.2 Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 13.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia/modifica perioada contractuala, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică/perioada de valabilitate.

13.3 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere aferent contractului numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă

Draft contract

prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5 Garanția de buna execuție este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea contractului sau în cazul rezilierii acestuia din motive imputabile furnizorului ori în alte cazuri prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției pentru buna execuție, prestatorul este obligat să îl despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

13.6 Restituirea garanției de bună execuție se realizează în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

14.4 Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu au fost prestate de el.

14.5 La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

14.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

15. Modalități de plată

15.1 Plata serviciilor se va realiza în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii, conform art. 11.2.

15.2 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului.

16. Începere, finalizare

16.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea acestuia.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării acestuia de către ambele părți.

17. Perioada de garanție acordată serviciilor

17.1 Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea serviciilor

17.2(1) În perioada de garanție, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a presta toate serviciile de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuiela proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau

ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 17.2, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele convenite acestuia.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

18.2 Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

Draft contract

19.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

19.4 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

19.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

19.6 (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

17.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20. Asigurări

20.1 - (1) Prestatorul are obligația de a încheia în **termen de maxim 10 zile lucrătoare** de la semnarea contractului, o asigurare de răspundere civilă profesională, ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate, echipamentele, personalul propriu, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice și o va menține în vigoare pe toată durata derulării prezentului contract, conform art.31 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare. Asigurarea de răspundere civilă profesională se va emite de către o agenție de asigurare autorizată și se va prezenta Achizitorului în original, însoțită de dovada plății primei de asigurare și de condițiile de asigurare.

Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator. Limita de răspundere asigurată prin poliță de asigurare de risc profesional va fi egală cu valoarea prezentului contract de servicii.

Tipul poliței de asigurare: Răspundere profesională pentru: **„Servicii de proiectare pentru montarea unui sistem de securitate conform analizei de risc-Proiectare, implementare măsuri analiza risc Sala Polivalenta Nadia Comaneci”**

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(3) Prestatorul se obligă în mod **irevocabil și necondiționat** față de achizitor, să plătească polița de asigurare la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acesteia și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care achizitorul declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului.

(4) Prestatorul va avea obligația de a extinde asigurarea de răspundere profesională până la emiterea Procesului Verbal de Recepție a serviciilor prestate.

(5) În cazul neprezentării poliței de asigurare, solicitate repetat, după un termen de 10 zile, Achizitorul va putea decide rezilierea prezentului Contract în condițiile prevăzute la art.12.3.

20.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

20.3. În cazul în care prestatorul, prin activitatea desfășurată, produce pagube achizitorului, acesta din urmă are dreptul de a se adresa direct asiguratorului cu care prestatorul a încheiat polița de asigurare pentru a fi despăgubit.

21. Cesiunea și novatia

21.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

21.2 Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție.

22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Draft contract

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23. Clauza anticoruptie

23.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

23.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

25. Limba care guvernează contractul

25.1- Limba care guvernează contractul este **limba română**.

26. Comunicări

26.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ONESTI

PRIMAR
VICTOR LAURENȚIU NEGHINĂ

PRESTATOR
(se completeaza dupa adjudecare)
reprezentat prin,
Administrator
(se completeaza dupa adjudecare)