ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea și desfășurarea activităților economice în municipiul Onești

Consiliul Local al Municipiului Onești, întrunit în ședința ordinară în ziua de 24 noiembrie 2022;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.54476/13.09.2022 al Primarului municipiului Onești – Victor-Laurențiu Neghină și al Viceprimarului municipiului Onești, Raportul de specialitate nr. 54478/13.09.2022 al Direcției Juridice - Serviciul Autorizare, Securitate și Arhivă prin care se propune aprobarea Regulamentului privind autorizarea și desfășurarea activităților economice în municipiul Onești și avizul Comisiei de studii și prognoze economico-sociale, buget, finanțe, agricultură și administrarea domeniului public și privat, servicii publice și comerț;

Văzând necesitatea actualizării condițiilor necesare solicitanților autorizării exercițiului comercial pe raza localității și a obligațiilor operatorilor economici privind desfășurarea activităților economice în municipiul Onești, precum și necesitatea adaptării cadrului normativ aplicabil activităților pentru care legea prevede condiții speciale de autorizare a funcționării pe raza unităților administrativ-teritoriale;

Având în vedere temeiurile juridice:

- art. 155 alin.(1) lit. d) și alin.(5) lit. g) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 455, art. 461 și art.475 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000;
- Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- O.M.D.R.A.P.nr.3384/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind acustica în construcții și zone urbane, indicativ C 125-2013";
- O.M.S. nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;
- Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanţa Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată;

Având în vedere Anunțul de consultare publică nr.54517/13.09.2022 referitor la elaborarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea şi desfăşurarea activităţilor economice în municipiul Oneşti, ce a fost întocmit în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;

În temeiul art. 5 lit. kk), art. 129 alin. (2) lit. b) şi d), alin.(4) lit.f), alin. (7) lit.k) şi alin. (14), art. 196 alin. (1) litera a) şi art. 240 alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Regulamentul privind autorizarea şi desfăşurarea activităţilor economice în municipiul Oneşti, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr.131/2012 privind aprobarea Regulamentului privind autorizarea şi funcţionarea unităţilor economice în municipiul Oneşti, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi orice alte dispoziţii contrare.

Art.3. - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2023.

Art.4. - Autorităţile administraţiei publice locale, autorităţile şi instituţiile publice responsabile de punerea în aplicare, operatorii economici, cu sau fără personalitate juridică, precum şi celelalte persoane fizice sau juridice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. - Prezenta hotărâre se va publica în Monitorul Oficial al Municipiului Oneşti şi pe site-ul Primăriei Municipiului Oneşti şi se va comunica:

- Instituţiei Prefectului – judeţul Bacău;
- Primarului municipiului Oneşti;
- Direcţiei Publice de Poliție Locală Oneşti;
- Poliţiei Municipiului Oneşti;

Nr.333
Din 24 noiembrie 2022
SD/BR

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI
CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ
la Hotărârea nr.333
din 24 noiembrie 2022

REGULAMENT
privind autorizarea și desfășurarea activităților economice în municipiul Onești

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art.1 – **(1)** Desfășurarea activităților economice pe teritoriul municipiului Onești de către operatorii economici, persoane fizice sau juridice, în spații proprietate privată și/sau proprietate publică a unității administrativ-teritoriale sau de stat, este supusă autorizării de către autoritatea de autorizare, în condițiile prezentului regulament.
(2) Persoanele fizice și juridice își vor desfășura activitatea economică numai în timpul programului și în locația/amplasamentul de desfășurare a activității economice autorizate în condițiile prezentului regulament.
(3) Actele administrative emise de primarul municipiului Onești în vederea desfășurării activităților economice sunt: Autorizația de funcționare și profil de activitate, Autorizația provizorie de funcționare și profil de activitate, denumite în continuare **Autorizația** și Acordul de funcționare și profil de activitate, denumit în continuare **Acordul**. Prin autorizație se aprobă desfășurarea unei activități economice cu caracter permanent, iar prin acord se aprobă desfășurarea unei activități economice cu caracter temporar sau sezonier, pe o perioadă ce nu poate depăși 31 decembrie al anului în curs. Se autorizează programul și locația/amplasamentul de desfășurare a activității economice în municipiul Onești.

Art.2 - **(1)** Persoanele fizice sau juridice care desfășoară activități economice cu caracter permanent ori cu caracter temporar sau sezonier pe teritoriul municipiului Onești au obligația de a se autoriza într-una din formele de autorizare prevăzute în prezentul regulament. Autorizația/acordul sunt eliberate de Primarul municipiului Onești, denumit în continuare **Autoritatea de autorizare**.
(2) Autorizația/Acordul se solicită de către operatorul economic pentru fiecare punct de lucru/la terți unde desfășoară activitate, anticipat desfășurării oricăror activități economice și pentru fiecare cod corespunzător activității desfășurate din Tabelul cu clasificarea activităților din economia națională, prevăzut în anexa la O.G. nr. 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 - **(1)** Operatorii economici sunt direct răspunzători de deținerea avizelor/autorizațiilor de la instituțiile abilitate, după caz (DSV-SA, DSP, ISU, Agenția pentru Protecția Mediului, ITM), de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea.
(2) Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul

președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, **au obligația prezentării avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu sau a dovezii eliberată de autoritățile competente din care să rezulte că nu se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu.**
(3) Activitățile privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări prevăzute la alin. (2) se realizează de autoritățile care gestionează domeniile respective, potrivit reglementărilor specifice.

Art.4 - (1) Autorizația/acordul nu se eliberează în următoarele cazuri:
a) contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate;
b) aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
c) exercițiul comercial se face în spații improvizate;
d) se încalcă dispozițiile O.G. nr.99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
(2) În cazul în care autorizația/acordul au fost emise, acestea se retrag conform prevederilor prezentului regulament.

Art.5 - Nu este necesară obținerea autorizației de funcționare în următoarele situații:
a) pentru sediul operatorului economic unde se desfășoară exclusiv activitate de birou fără a implica accesul publicului, în condițiile în care activitatea economică este separată de activitatea de birou;
b) pentru punctele de lucru a persoanelor juridice cu scop nelucrativ (asociații, fundații etc.) decât în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate economică;
c) cabinetele avocațiale, sediile notarilor publici, a executorilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, ale mediatorilor, a experților contabili/judiciari și a altor profesii liberale, cabinetele medicale individuale, instituțiile de credit, instituțiile financiare nebancare, precum și a altor forme de organizare legală care funcționează în baza unor legi speciale și care prestează servicii de utilitate publică sau de interes general sau care constituie monopol de stat.

CAPITOLUL II
Autorizarea activităților economice cu caracter permanent

Art.6 - (1) Eliberarea autorizației se va face în termen de cel mult 30 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de autorizare sau, după caz, de completare a documentației autorizației, în baza cererii și a documentației întocmite de către operatorii economici care desfășoară activități comerciale cu caracter permanent în municipiul Onești.
(2) În vederea obținerii autorizației sunt necesare următoarele acte:
a) cerere pentru eliberarea autorizației de funcționare - formular tip;
b) actul de identitate, în copie, al reprezentantului legal sau împuternicitului acestuia, după caz;
c) certificatul de înregistrare la Oficiul registrului comerțului;

d) anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru cu codurile CAEN specifice activității desfășurate, conform Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
e) actul de deținere legală a spațiului: titlul de proprietate, autorizația de construire însoțită de procesul-verbal de recepție finală la terminarea lucrării, extras de carte funciară, contract de folosință, după caz, în copie certificată conform cu originalul;
f) actul prin care se constituie oricare dintre modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică sau privată a unității administrativ-teritoriale, în cazul în care spațiul aferent sediului/punctului de lucru se află pe terenul proprietate a municipiului Onești;
h) avizul scris al comitetului executiv al asociației de proprietari și cu acordul scris, prealabil, al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează, pe plan orizontal și vertical, spațiul supus autorizării, cu specificarea expresă a orarului de funcționare, dacă spațiul este amenajat în clădiri colective cu regim de locuință sau acordul scris al vecinilor limitrofi, cu specificarea expresă a orarului de funcționare, dacă spațiul este amenajat în zonele de locuit, pentru orice unitate care solicită activitate cu program prelungit în intervalul orar 22:00-08:00.
g) dovada achitării taxei de autorizare și a taxei de alimentație publică, după caz, în cuantumurile stabilite anual prin hotărârea consiliului local.
(3) Dosarul de autorizare se depune de reprezentantul legal al operatorului economic sau un împuternicit al acestuia, conform actului de împuternicire care se anexează. Toate documentele se depun în limba română sau având traducere legalizată, în original sau copie conform cu originalul, după caz.
(4) Se resping dosarele a căror documentație este incompletă, cele care nu îndeplinesc condițiile de autorizare, precum și cele care nu respectă obligațiile stabilite conform prezentului regulament.

Art.7 - (1) Prin excepție de la prevederile art.6, autoritatea de autorizare poate aproba pe o perioadă de cel mult 1 an de zile emiterea unei autorizații provizorii de funcționare a acelor operatori economici care au desfășurat anterior activitate autorizată de autoritatea de autorizare, precum și celor care sunt la prima autorizare și care au început, dar nu au finalizat măsurile necesare stabilite în vederea intrării în legalitate cu privire la construcția în care se desfășoară exercițiul comercial.

(2) Pentru obținerea autorizației provizorii, operatorul economic va completa dosarul de autorizare cu documente prin care să facă dovada inițierii măsurilor necesare stabilite în vederea intrării în legalitate, al autorizărilor anterioare și/sau a celor în curs de autorizare. În cazul în care demersurile de autorizare sau avizare de la autoritățile competente nu se finalizează în termenul de valabilitate al autorizației provizorii, aceasta poate fi prelungită de autoritatea de autorizare cu câte 1 an, în cazul în care motivul lipsei autorizărilor/avizărilor necesare nu pot fi imputate operatorului economic.

Art.8 - (1) Autorizația este valabilă pentru un an calendaristic, începând cu data la care a fost aprobată autorizarea. Valabilitatea poate fi prelungită succesiv prin aplicarea vizei pe perioade consecutive de 1 an, în condițiile alin.(2) și (3).
(2) Prelungirea anuală a valabilității autorizațiilor se realizează prin depunerea unei cereri – formular tipizat – prin care operatorul economic declară pe propria răspundere menținerea condițiilor de autorizare solicitate la autorizarea anului precedent.

(3) În cazul modificării condițiilor de autorizare inițiale, operatorul economic este obligat să anexeze cererii de prelungire și documentele justificative din care să rezulte acest fapt.
(4) În cazul în care după eliberarea autorizației se descoperă erori materiale în cuprinsul său, din oficiu sau la solicitarea titularului, se procedează la retragerea exemplarului original și emiterea unei noi autorizații cuprinzând rectificările necesare, pentru perioada de valabilitate rămasă din autorizarea inițială. Se interzice modificarea autorizației inițiale prin recurgerea la operațiunea de rectificare, care trebuie limitată numai la erorile materiale. Rectificarea se face cu aprobarea autorității emitente, prin dispoziție motivată a primarului, în baza referatului întocmit de departamentul de autorizare.

Art.9 – Autorizația se emite în două exemplare originale; exemplarul 1 se păstrează de către departamentul de autorizare și conține semnăturile tuturor persoanelor desemnate pe fluxul de lucru sau a înlocuitorilor acestora astfel: semnătura persoanei care întocmește actul, a persoanei care îl verifică, a persoanei care îl avizează, respectiv a persoanei care îl aprobă, în calitate de reprezentant al autorității emitente, iar exemplarul 2 se eliberează titularului autorizației, conține numai semnătura reprezentantului autorității emitente sau a persoanei desemnate de către acesta și care va fi afișat la sediul/punctul de lucru autorizat, în condițiile legii. Pe fiecare autorizație emisă se înscrie numărul corespunzător al exemplarului, respectiv locul unde se gestionează/comunică în intern și locul unde se comunică în extern.

Art. 10 – (1) Supravegherea operatorilor economici autorizați este obligatorie pentru autoritatea de autorizare, în scopul de a constata respectarea condițiilor care au stat la baza acordării autorizației și de a monitoriza respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile, pe toată perioada valabilității autorizației.
(2) În cazul în care constată o neregularitate cu privire la condițiile care au stat la baza acordării autorizației ori cu privire la respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile, autoritatea de autorizare va notifica acest fapt titularului autorizației și va preciza totodată termenul și modul de remediere a neregularității constatate.
(3) În cazul în care titularul autorizației nu complinește neregularitățile notificate de autoritatea de autorizare în termenul solicitat, autorizația de funcționare se va retrage.

CAPITOLUL III
Autorizarea activităților economice cu caracter sezonier sau temporar

Art. 11 – (1) Pentru desfășurarea activităților economice cu caracter sezonier sau temporar în municipiul Onești este necesară obținerea Acordului de funcționare. Eliberarea acordului se va face în termen de cel mult 30 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de autorizare sau, după caz, de completare a documentației acordului, în baza cererii și a documentației întocmite de către operatorii economici care desfășoară activități comerciale cu caracter sezonier sau temporar în municipiul Onești. Acordul se emite pentru o perioadă determinată care nu poate depăși 31 decembrie al anului în curs.
(2) În funcție de activitatea pentru care se solicită eliberarea acordului, sunt necesare următoarele acte:
a) Cerere pentru eliberarea acordului de funcționare - formular tip;
b) Actul de identitate, în copie, al reprezentantului legal sau împuternicitului acestuia, după caz;
c) Certificatul de înregistrare la Oficiul registrului comerțului.

d) Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru cu codurile CAEN specifice activității desfășurate, conform Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului (în vigoare din 26.11.2022);
e) Dovada achitării anticipate a taxei pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform hotărârii consiliului local privind impozitele și taxele locale în vigoare;
f) Declarația pe propria răspundere a solicitantului cu privire la deținerea tuturor avizelor/autorizațiilor necesare pentru desfășurarea activității, conform legislației în vigoare - formular tip.
g) Dovada achitării taxei de eliberare a acordului de funcționare și a taxei de alimentație publică, după caz, în cuantumurile stabilite anual prin hotărârea consiliului local.
(3) Dispozițiile art. 10 se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL IV
Desfășurarea activităților economice

Secțiunea 1
Condiții generale

Art.12 - (1) Operatorii economici care desfășoară activități economice în municipiul Onești au obligația de a respecta următoarele condiții generale:
a) să desfășoare activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;
b) să respecte hotărârile adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărire și înfrumusețare a municipiului Onești;
c) să afișeze orarul de funcționare la intrarea în unitate, cu vizibilitate din interior și exteriorul unității conform aprobării autorității publice locale, precum și să asigure respectarea acestuia;
d) să desfășoare activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea în zona unde este amplasată unitatea să nu producă tulburarea liniștii locuitorilor prin zgomote, prin strigăte sau larmă;
e) să dețină sau să obțină toate avizele/autorizațiile emise de instituțiile abilitate, după caz (DSV-SA, DSP, ISU, Agenția pentru Protecția Mediului, ITM), necesare funcționării din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului, precum și pentru respectarea normativelor specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea;
f) să desfășoare activități comerciale și de prestări servicii doar în structuri de vânzare proprii exercițiului comercial, edificate în mod legal, în baza și cu respectarea autorizației de construire și a Legii nr.50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare și/sau reglementate conform prevederilor Planului Urbanistic General al Municipiului Onești;
g) să înscrie în cartea funciară dreptul de proprietate asupra clădirii ce face obiectul autorizării, având înscrisă destinația corespunzătoare obiectului de activitate autorizat, în conformitate cu prevederile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și să declare organului fiscal local categoria nerezidențială a clădirii în vederea impunerii conform Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

h) să respecte actele normative privind valorile-limită ale indicatorilor de zgomot în zonele urbane, în funcţie de specificul acestora (zone rezidenţiale sau protejate, zone comerciale şi/sau turistice). Nivelul de zgomot trebuie să se încadreze în limitele admise de O.M.D.R.A.P.nr.3384/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind acustica în construcţii şi zone urbane, indicativ C 125-2013", ale O.M.S. nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei;
i) să nu utilizeze/să nu permită utilizarea trotuarelor din municipiul Onești cu autovehicule de orice tip, în vederea efectuării operațiunilor de aprovizionare, respectiv încarcare-descărcare marfă, operatorii economici fiind răspunzători în acest sens pentru eventuale distrugeri savârșite bunurilor publice în timpul operațiunilor de aprovizionare la fiecare punct de lucru;
j) să nu comercializeze şi să nu expună spre vânzare băuturi alcoolice, tipărituri şi înregistrări audio şi video cu conţinut obscen, respectiv ţigări şi alte produse din tutun, în incinta unităţilor de învăţământ de toate gradele, a căminelor şi locurilor de cazare pentru elevi şi studenţi, în curţile acestor imobile, precum şi pe trotuarele sau pe aleile de acces în aceste unităţi, cu excepţia celor afectate învăţământului superior;
k) să nu comercializeze, depoziteze, producă, distribuie, deţină, transmită, intermedieze şi utilizeze plante cu efect stupefiant şi preparate stupefiante, halucinogene, euforice şi psihotrope de orice fel, oricăror derivaţi, compuşi sau amestecuri conţinând una sau mai multe plante şi substanţe stupefiante, halucinogene, euforice şi psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viaţa şi sănătatea populaţiei, indiferent de procentul în care se regăseşte substanţa activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unităţi de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum şi a celor care au altă destinaţie de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate;
l) să respecte obligativitatea îndeplinirii cerinţelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activităţi comerciale cu produse din sectorul alimentar şi de alimentaţie publică, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
m) să folosească personal de pază calificat şi atestat, potrivit legii, pentru asigurarea pazei, ordinii şi siguranţei localurilor publice, hotelurilor, motelurilor, campingurilor, cluburilor, pensiunilor, discotecilor şi altor locuri de distracţie sau de agrement, conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor şi a normelor metodologice de aplicare;
n) să nu ocupe/restricţioneze abuziv locurile de parcare publice din faţa propriilor unităţi prin amplasarea de diverse obiecte, precum: mese, scaune, umbrele de soare, lăzi, ambalaje, amplasarea de mijloace publicitare, etc.
o) să autorizeze exerciţiul comercial desfăşurat, pentru fiecare cod corespunzător activităţii desfăşurate din Tabelul cu clasificarea activităţilor din economia naţională, prevăzut în anexa la O.G. nr. 99/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
p) să dovedească corespondenţa între codurile CAEN specifice activităţii desfăşurate şi codurile CAEN autorizate, conform Legii nr. 265/2022 privind registrul comerţului şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative cu incidenţă asupra înregistrării în registrul comerţului;
(2) Nerespectarea obligaţiilor stabilite la alineatul (1), constatată de către organele competente de control atrage, pe lângă aplicarea sancţiunilor contravenţionale, conform legii, respingerea cererii de autorizare sau retragerea autorizaţiei, în condiţiile prezentului regulament, în cazul în care aceasta a fost emisă.

Art.13 – În desfășurarea activității, operatorii economici au următoarele obligații generale:
a) să respecte profilul de activitate autorizat;
b) să asigure repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul calității construcțiilor;
c) să asigure amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
d) să doteze cu mobilierul necesar unitățile economice, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor pe categorii, în raioane distincte și să se asigure un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;
e) să asigure o ținută adecvată a personalului, cu ecuson și instruirea periodică pentru comportarea civilizată a acestuia;
f) să afișeze la loc vizibil și să respecte programul de funcționare al unității și să monteze firma cu tipul unității și datele de identificare ale operatorului economic, cu autorizație de construire emisă în condițiile legii și cu plata taxelor de autorizare, respectiv de reclamă și publicitate, conform hotărârilor anuale privind impozitele și taxele locale;
g) să etichetеze mărfurile și produsele expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;
h) să desfășoare toate activitățile economice în condiții civilizate, cu respectarea drepturilor consumatorilor, precum și a celorlalți participanți la activitățile economice;
i) se interzice prezentarea produselor pe fațadele clădirilor în care își desfășoară activitatea;
j) să păstreze și să întrețină curățenia spațiilor în perimetrul unității economice, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare, a gheții și a țurțurilor de pe acoperiș.

Art.14 - Operatorii economici au obligația de a deține în locul desfășurării activității economice autorizația de funcționare, registrul unic de control, notele de intrare-recepție, documentele de proveniență a mărfii, precum și toate documentele și actele cu privire la activitatea desfășurată și de a le prezenta organelor de control abilitate la solicitarea acestora.

Art. 15 - Unitățile economice vor aproviziona punctele de lucru cu respectarea normelor cadru de circulație pe drumurile publice și a reglementărilor referitoare la regimul de acces și circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule în municipiul Onești, aprobate prin hotărâre de consiliu local.

Art.16 - Unitățile economice au obligația de a respecta condițiile necesare pentru eliberarea autorizației pe toata durata desfășurării activității la sediul, la punctele de lucru autorizate și/sau la terți, după caz.

Secțiunea a 2-a
Condiții specifice

Art.17 – **(1)** Pentru desfășurarea activităților economice și de prestări servicii în piețe, târguri și alte locuri publice, avizate în condițiile prezentului regulament, operatorii economici sunt obligați să respecte următoarele condiții specifice:
a) să comercializeze în piața agroalimentară numai produse agroalimentare necesare aprovizionării populației și operatorilor economici de profil;

b) să solicite autorizarea autorității de autorizare pentru a putea comercializa alte tipuri de produse decât cele menționate la lit.a), în locurile autorizate în condițiile legii;
c) să mențină curățenia locului unde își desfășoară activitatea economică;
d) să nu stânjenească activitatea celorlalți participanți la activitățile economice;
e) se interzice vânzarea oricăror mărfuri ori produse pe suprafețele destinate circulației pietonilor sau vehiculelor din piața agroalimentară, precum și blocarea căilor de acces în zona pieței;
f) se interzice aducerea în piața agroalimentară și prezentarea spre vânzare a mărfurilor și produselor murdare, alterate sau degradate;
g) se interzice comercializarea în piața agroalimentară a produselor de origine animală în spații neamenajate, care nu respectă condițiile sanitar-veterinare prevăzute de lege;
h) se interzice sacrificarea animalelor destinate vânzării în spații neamenajate, care nu respectă condițiile sanitar-veterinare prevăzute de lege;
i) se interzice depozitarea și abandonarea în alte locuri decât cele special amenajate de către operatorii economici a ambalajelor și deșeurilor rezultate după desfacerea mărfurilor în timpul și după desfășurarea activităților economice.
(2) Modelul avizului necesar desfășurării activităților economice și de prestări servicii în piețe, târguri și alte locuri publice se aprobă de către primar, prin dispoziție.

CAPITOLUL V
Alimentația publică și alte activități recreative și distractive

Art.18 - Unitățile de alimentație publică și alte activități recreative și distractive își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul consumatorilor și aprovizionarea să nu producă zgomote, larmă sau folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare în localurile, în sediile sau în oricare alt punct de lucru situat în imediata vecinătate a imobilelor cu destinația de locuințe.

Art.19 - Unităților de alimentație publică și alte activități recreative și distractive le este interzisă perturbarea desfășurării programului de învățământ și a activităților extrașcolare, comercializarea ori expunerea spre vânzare a băuturilor alcoolice, a tipăriturilor și înregistrărilor audio și video cu conținut obscen, în unitățile sanitare și cele de învățământ, de stat și private, în curțile acestor imobile, precum și pe trotuarele sau pe aleile de acces în aceste unități.

Art.20 - **(1)** Unitățile de natura localurilor publice, hotelurilor, motelurilor, campingurilor, cluburilor, pensiunilor, discotecilor și altor locuri de distracție sau de agrement sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care încalcă normele de conviețuire socială, ordinea și liniștea publică.
(2) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de încalcare a normelor de conviețuire socială, ordinii și liniștii publice, autoritatea de autorizare are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilite prin prezentul regulament sau de a retrage autorizația și de a închide unitatea, după caz.

Art.21 – Unităţile de alimentaţie publică şi alte activităţi recreative şi distractive sunt obligate să înscrie vizibil pe firmă tipul unităţii.

Art.22 - **(1)** Taxa pentru eliberarea autorizaţiei şi/sau taxa privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică se achită integral, anticipat eliberării autorizaţiei, indiferent de perioada rămasă până la sfârşitul anului fiscal respectiv.
(2) Taxele prevăzute la alin.(1) se restituie, la cererea beneficiarului, numai în cazurile în care s-a emis autorizaţie de funcţionare, dar nu s-a desfăşurat nicio activitate economică în perioada autorizată.
(3) Taxele prevăzute la alin.(1) nu se restituie în cazurile în care autorizaţia de funcţionare a fost suspendată, retrasă sau anulată, după caz.

CAPITOLUL VI
Unităţile de prestări servicii

Art.23 - **(1)** Desfăşurarea oricăror activităţi neautorizate de prestări servicii cu caracter permanent, temporar sau sezonier pe proprietate privată şi/sau pe domeniul public şi/sau privat sau depozitarea de materiale pe domeniul public şi/sau privat este interzisă.
(2) Autorizarea activităţilor de prestări servicii prevăzute la alin.(1) se face cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.24 - Unităţile de prestări servicii a căror activitate implică prezenţa unui număr mare de autovehicule la sediul sau punctul de lucru, şi care pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populaţie prin producerea de zgomot, vibraţii, praf, fum, gaze toxice sau iritante etc. sau pot îngreuna traficul rutier au obligaţia să asigure ca dotări tehnico-edilitare spaţii amenajate pentru garearea şi parcarea autovehiculelor clienţilor la care se vor adăuga spaţiile de parcare sau garare a vehiculelor proprii, care pot fi amplasate independent de parcajele clienţilor.

Art.25 - **(1)** Unităţile de prestări servicii autorizate sunt direct răspunzătoare de respectarea normelor de convieţuire socială, ordinea şi liniştea publică şi răspund pentru eventualele prejudicii cauzate de funcţionarea lor în faţa clienţilor, a celorlalţi participanţi la activităţile economice, precum şi a proprietarilor imobilelor cu care se învecinează.
(2) În situaţia în care se constată încălcarea repetată a normelor de convieţuire socială, ordinii şi liniştii publice sau prejudicii cauzate prin funcţionarea unităţii, autoritatea de autorizare poate comunica în scris refuzul eliberării autorizaţiei sau poate retrage autorizaţia, în condiţiile prezentului regulament, dacă aceasta a fost eliberată.

CAPITOLUL VII
Unităţile de producţie

Art.26 – Unităţile cu capacitate mică de producţie, comerciale şi de prestări servicii, discoteci, cluburi de noapte, care prin natura activităţii acestora pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populaţie prin producerea de zgomot, vibraţii, praf, fum, gaze toxice sau iritante etc., se amplasează numai în clădiri separate şi la o distanţă de minimum 15 m de ferestrele locuinţelor, conform Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei, aprobate prin Ordinul ministrului sănătăţii nr. 119/2014, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.27 – **(1)** În clădirile de locuit se pot amplasa/amenaja unităţi comerciale cu capacitate mică de producţie cu obligaţia schimbării destinaţiei din spaţiu de locuit în spaţiu cu destinaţie economică, în condiţiile legii şi cu obligaţia de a declara categoria nerezidenţială a imobilului la organul fiscal local, în vederea impunerii, conform legislaţiei fiscale în vigoare.
(2) Schimbarea destinaţiei unui spaţiu de locuit se poate face numai cu respectarea condiţiilor prevăzute de art. 40 din Legea nr. 196/2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari şi administrarea condominiilor.

CAPITOLUL VIII
Parcurile, târgurile şi pieţele private

Art. 28. - Autorizarea organizării de parcuri, târguri şi pieţe agroalimentare, de animale, de material lemnos, de material dendro-floricol, de materiale din sectorul industrial sau organizate pentru o grupă de produse individualizată, cum ar fi: de animale, de maşini auto, de ceramică, de animale de companie etc., pe terenuri proprietate privată şi cu administrare privată se autorizează cu îndeplinirea următoarelor condiţii:
a) unitatea are amenajată pe teren proprietate privată o parcare pentru clienţii cu număr de locuri de parcare cel puţin egal cu numărul de puncte de deservire existente în parc/târg/piaţă, semnalizată corespunzător;
b) unitatea are amenajate spaţii de depozitare a mărfurilor şi echipamentelor necesare în dotarea parcurilor/târgurilor/pieţelor.
c) unitatea are grup sanitar sau WC ecologic în interiorul parcului/târgului/pieţei cu acces la apă potabilă cu respectarea condiţiilor legale, asigurându-se spălarea şi dezinfecţia zilnică ori de câte ori este necesar a acestora;
d) unitatea asigură măsurile privind ordinea în incinta parcului/târgului/pieţei, în parcarea proprie şi în perimetrul unităţii.

Art.29. – **(1)** Parcurile, târgurile şi pieţele private pot funcţiona în baza autorizaţiei de funcţionare eliberate de autorităţile publice locale, numai după obţinerea autorizaţiei sanitare de funcţionare şi a celorlalte autorizaţii speciale potrivit reglementărilor legale şi cu respectarea prezentului regulament.
(2) Prevederile art. 25 alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL IX
Unităţile de colectare/valorificare deşeuri industriale reciclabile

Art. 30. – **(1)** Autorizarea organizării de centre de colectare/valorificare deşeuri industriale reciclabile feroase/neferoase pe terenuri proprietate privată şi cu administrare privată se autorizează cu îndeplinirea următoarelor condiţii:
a) unitatea are amenajat spaţiul pe teren proprietate privată în suprafaţa prevăzută de normele de mediu, platforma betonată, container/containere metalice şi dotările corespunzătoare necesare pentru depozitarea deşeurilor colectate, cu respectarea autorizaţiei de mediu emise de autoritatea teritorială pentru protecţia mediului, conform reglementărilor în vigoare;
b) unitatea sau punctul de lucru respectă distanţa minimă de protecţie sanitară între teritoriile protejate şi perimetrul unităţii care produce disconfort şi riscuri asupra sănătăţii

populaţiei, respectiv de 100 m, conform art. 11 alin (1) din Normele de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei, aprobate prin Ordinul ministrului sănătăţii nr. 119/2014;
c) unitatea sau punctul de lucru respectă legislaţia în vigoare privind interzicerea achiziţionării de la persoane fizice a metalelor feroase şi neferoase şi a aliajelor acestora;
d) desfăşurarea acestui tip de activitate să se încadreze în activităţile aprobate prin Planul Urbanistic General al Municipiului Oneşti.

(2) Prevederile art. 25 alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL X
Comerţul pe domeniul public sau privat al municipiului Oneşti

Art.31. - Desfăşurarea de activităţi economice de orice natură pe domeniul public sau privat al municipiului Oneşti este permisă doar cu autorizarea/acordul prealabil al Primarului municipiului Oneşti.

Art.32. - **(1)** Se interzice ocuparea cu caracter permanent a suprafeţelor de teren aparţinând domeniului public sau privat al Municipiului Oneşti fără atribuirea acestora de către proprietarul terenului – Municipiul Oneşti, în condiţiile legii.
(2) Se interzice ocuparea cu caracter temporar sau sezonier a suprafeţelor de teren aparţinând domeniului public sau privat al Municipiului Oneşti fără acordul proprietarului terenului – Municipiul Oneşti şi fără achitarea anticipată a taxei pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform hotărârii consiliului local privind impozitele şi taxele locale în vigoare.
(3) În cazul în care se constată ocuparea suprafeţelor de teren aparţinând domeniului public sau privat al municipiului Oneşti fără atribuirea acestora de către proprietarul terenului, în condiţiile legii sau fără acordul proprietarului terenului şi fără achitarea taxelor legale pentru ocuparea lor, Primarul municipiului Oneşti poate dispune pe cale administrativă eliberarea terenului de către operatorul economic sau desfiinţarea pe cale administrativă a lucrărilor şi amenajărilor cu caracter provizoriu executate, fără emiterea unei autorizaţii de desfiinţare, fără sesizarea instanţelor judecătoreşti şi pe cheltuiala operatorului economic, după caz.
(4) Măsura poate fi dispusă şi aplicată şi în privinţa unităţilor/punctelor de lucru aflate în parcări amenajate ca atare, trotuare, parcuri, zone verzi, cele cu restanţe la plata taxelor locale aferente ocupării domeniului public sau privat, cel puţin 3 luni de zile, cele aflate într-un stadiu avansat de degradare, cele care polucază arhitectonic zonele publice, precum şi cele abandonate la data adoptării prezentului Regulament.

Art.33. - **(1)** Autorizarea pentru amplasarea pe domeniul public sau privat al Municipiului Oneşti a punctelor de vânzare se poate face cu respectarea următoarelor condiţii:
a) este interzisă comercializarea de băuturi alcoolice şi tutun minorilor;
b) amplasarea mijloacelor de reclamă/publicitate pe punctele de vânzare şi/sau pe domeniul public/privat al municipiului este permisă numai cu acordul prealabil al Primarului municipiului Oneşti, după achitarea taxei de reclamă/publicitate;
c) punctele de vânzare amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Oneşti să deţină autorizaţie de construcţie sau aviz de amplasare emise de Primarul municipiului Oneşti;

d) punctele de vânzare să deţină autorizaţie sanitară de la Direcţia Judeţeană de Sănătate Publică;
e) unităţile vor putea amplasa adiacent punctelor de vânzare agregate frigorifice, aparate automate de orice fel, mărfuri, cu condiţia ca amplasarea acestora să nu blocheze circulaţia pietonală în zona respectivă, numai cu acordul prealabil al Primarului municipiului Oneşti, după achitarea taxelor aferente locului ocupat, stabilite prin hotărârea consiliului local privind impozitele şi taxele locale în vigoare;
f) în situaţia în care odată ce au fost autorizate, apar modificări normative sau situaţii neprevăzute care împiedică exerciţiul comercial, autorizaţia/acordul pot fi retrase, cu notificarea operatorului economic;
g) accesul auto pentru aprovizionarea punctului de vânzare se va face fără a se afecta circulaţia pietonală, spaţiul verde sau trotuarele.
(2) Încălcarea condiţiilor prevăzute la alin.(1), pe toată durata funcţionării punctelor de vânzare, precum şi în cazul acumulării de restanţe la plata taxei pentru ocuparea domeniului public sau privat mai mari de 3 luni, poate atrage retragerea autorizaţiei/acordului şi aplicarea măsurii prevăzută la art.32 alin.(3) din prezentul regulament.
(3) În situaţia în care locaţia amplasării punctului de vânzare urmează să fie afectate de construcţii, modernizări, reparaţii, amenajări sau utilizări publice, deţinătorii lucrărilor şi amenajărilor cu caracter provizoriu executate pe terenuri aparţinând domeniului public sau privat vor dezafecta terenurile necondiţionat şi fără trecerea vreunui alt termen, la somaţia făcută de primar, în termen de 5 zile de la comunicare. După expirarea termenului somaţiei, primarul are dreptul de a retrage autorizaţia cu înştiinţarea prealabilă a operatorului economic, orice sume de bani cu titlu de taxă pentru ocuparea domeniului public sau privat achitate în avans urmând a fi restituite.

Art.34 - Este interzisă desfacerea şi comercializarea de băuturi alcoolice îmbuteliate/neîmbuteliate, la mese, tarabe, tonete sau orice alte structuri de vânzare care nu au spaţii de deservire interioară şi grup sanitar propriu, inclusiv în locurile publice, la intrarea în curţile şi în interioarele lor, cum sunt: pieţe, spitale şi alte unităţi sanitare, centre de plasament al minorilor, unităţi şi instituţii de învăţământ şi educaţie, lăcaşuri de cult şi instituţii religioase aferente cultelor care interzic consumul băuturilor alcoolice în practicarea religiei respective.

Art.35 - Operatorii economici care desfăşoară activităţi economice pe domeniul public sau privat al municipiului Oneşti trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:
a) să desfăşoare activitatea economice în mod civilizat cu respectarea normelor legale privind igiena şi sănătatea publică, protecţia consumatorilor, prevenirea şi stingerea incendiilor, protecţia muncii, liniştea şi ordinea publică,
b) să utilizeze mijloace de cântărire autorizate;
c) să afişeze datele de identificare a comerciantului şi preţurile practicate;
d) să asigure expunerea estetică a produselor;
e) să respecte ordinea, liniştea publică şi curăţenia în perimetrul amplasamentului, să respecte condiţiile de depozitare a mărfii şi să nu creeze disconfort riveranilor;
f) să nu aducă prejudiciu zonelor publice, zonelor verzi şi mediului înconjurător.

Art.36. - Prevederile art. 25 alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL XI
Reglementări specifice pentru comerțul stradal

Art. 37 – (1) Prin comerț stradal, în sensul prezentului regulament, se înțelege activitatea de comercializare cu amănuntul a produselor alimentare și nealimentare în standuri, tonete, rulote mobile, vehicule special amenajate și terase amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Onești, pentru o perioadă de timp determinată.

(2) Comerțul stradal poate fi clasificat astfel:

1. în funcție de durata de desfășurare a activității:

a) comerț ocazional :

Ex: - perioada februarie - martie – comercializare mărțișoare, flori, produse specifice,

- perioada iunie - septembrie - începutul și sfârșitului anului școlar: comercializare flori, coroniță, produse specifice;

- luna decembrie - comercializare cadouri, ornamente de Crăciun, decorațiuni, brazi, produse specifice;

- alte evenimente specifice.

b) comerț sezonier;

c) comerț de lungă durată.

2. în funcție de locul amplasării acestora :

a) în zone pietonale, în fața unităților de profil, cu excepția standurilor, chișcurilor și tonetelor (în fața acestora se pot amplasa doar agregate frigorifice sau aparate automate de orice fel)

b) în parcuri (în cazul în care au fost aprobate astfel de amplasamente);

c) alte spații publice, aprobate în condițiile legii.

3. în funcție de structura de vânzare utilizată:

a) standuri sau chioșcuri;

b) tonete;

c) triciclete, rulote și alte unitați mobile;

d) alte tipuri de mobilier urban specific pentru tipul economice prevăzut la pct.2 lit. a).

Art. 38 - Activitatea de comerț stradal în municipiul Onești se desfășoară de către operatorii economici numai în baza acordului de funcționare emis la cererea acestora, cu respectarea prevederilor din prezentul regulament.

Art. 39 - Amplasamentele pentru desfășurarea activității de comerț stradal vor fi propuse de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Onești și aprobate de către Primarul Municipiului Onești, prin dispoziție.

Art. 40 – (1) Amplasamentele pentru desfășurarea activității de comerț stradal de lungă durată și comerț sezonier, indiferent de structura de vânzare, vor fi atribuite numai în urma organizării unor licitații publice, în condițiile legii.

(2) Amplasamentele situate în fața punctului de lucru cu sediul fix pentru desfășurarea activității de comerț stradal ocazional pot fi ocupate, la cererea titularilor autorizațiilor de funcționare a sediului fix, cu acordul proprietarului terenului și cu achitarea anticipată a taxei pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform hotărârii consiliului local privind impozitele și taxele locale în vigoare.

Art. 41 - Operatorii economici care desfăşoară comerţ stradal au următoarele obligaţii:
a) să desfăşoare activităţi de comerţ stradal în mod civilizat, cu respectarea normelor privind: igiena şi sănătatea publică, protecţia consumatorilor, provenienţa şi calitatea mărfurilor, utilizarea mijloacelor de cântărire autorizate, liniştea şi ordinea publică şi protecţia muncii;
b) să respecte următoarele cerinţe minimale privind activitatea de la punctul de lucru:
i) să afişeze datele de identificare ale comerciantului - denumire şi sediu social şi nr./data acordului/autorizaţiei de funcţionare;
ii) să asigure expunerea estetică a produselor şi afişarea în mod vizibil al preţurilor;
iii) să utilizeze personal calificat pentru activitatea de comerţ cu produse alimentare şi alimentaţie publică;
c) să respecte structura de vânzare aprobată şi suprafaţa ocupată autorizată;
d) să respecte ordinea, liniştea publică şi curăţenia în perimetrul amplasamentului şi să nu creeze disconfort riveranilor;
e) să nu aducă prejudicii zonelor verzi şi mediului înconjurător;
f) să asigure şi să impună personalului de deservire:
i) echipament de protecţie sanitară şi ecuson cu datele de identificare;
ii) personalul de deservire să deţină documente de identificare şi carnetul de sănătate;
iii) personalul de deservire va avea un aspect îngrijit şi o ţinută decentă individualizată pentru fiecare structură de vânzare.
g) să respecte orarul de funcţionare aprobat prin acordul/autorizaţia de funcţionare.

Art.42. – În cazul în care se constată amplasarea pe domeniul public al unităţii administrativ-teritoriale de mobilier stradal neautorizat, acesta va fi dezafectat pe cale administrativă şi ridicat deîndată, prin măsuri administrative. Prevederile art.32 alin.(3) se aplică în mod corespunzător.

Art.43. – Prevederile art. 33 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL XII
Reglementări specifice pentru terase sezoniere

Art.44. – Amenajările sezoniere se vor amplasa de-a lungul faţadelor, în faţa sediului fix/punctului de lucru care are activitate de alimentaţie publică, păstrând o distanţă optimă de min. 1,2 m pentru circulaţia pietonală, acolo unde este cazul.

Art.45. – Se interzice amplasarea teraselor sezoniere pe carosabil.

Art.46. – Amplasarea teraselor sezoniere se face cu respectarea prevederilor Legii nr.50/1991, republicată 2, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv obţinerea certificatului de urbanism şi a autorizaţiei de construire.

Art.47. – (1) Amplasamentele situate în faţa punctului de lucru cu sediul fix pentru terasele sezoniere pot fi ocupate, la cererea titularilor autorizaţiilor de funcţionare a sediului fix, cu acordul proprietarului terenului şi cu achitarea anticipată a taxei pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform hotărârii consiliului local privind impozitele şi taxele locale în vigoare.

(2) În situaţia în care există două sau mai multe solicitări de ocupare a domeniului public sau privat al municipiului Onești în vederea amplasării de terase sezoniere pe acelaşi amplasament, spaţiul urmează a fi atribuit prin licitaţie publică, în cazul în care solicitanţii nu cad de acord asupra delimitării frontului comun destinat amplasării terasei.

Art.48. – În situaţiile de intervenţie pentru cazuri de urgenţă a echipajelor ce aparţin serviciilor de urgenţă: ambulanţă, poliţie, pompieri, etc. personalul de serviciu al terasei este obligat să asigure, în cel mai scurt timp posibil, accesul facil al acestora.

Art.49. – Sezonul oficial pentru amplasarea teraselor în Municipiul Onești este între 01 aprilie şi 31 octombrie, cu posibilitatea extinderii şi în afara acestui interval, în funcţie de condiţiile meteo.

Art.50. – Orarul de funcţionare al teraselor sezoniere amplasate pe raza municipiului Onești va fi până la ora 24.00, cu respectarea prevederilor legale privind ordinea şi liniştea publică.

CAPITOLUL XIII
Reglementări specifice pentru organizarea de festivaluri, circuri sau alte evenimente

Art.51. – Pentru organizarea de festivaluri, circuri sau alte evenimente sociale, sportive, culturale sau de agrement pe domeniul public al municipiului Onești, care presupun prezenţa unui număr mare de persoane, organizatorii au următoarele obligaţii:
a) să respecte amplasamentul, suprafaţa ocupată aprobată, perioada de desfăşurare şi tipul activităţii autorizate;
b) prin activitatea desfăşurata sunt obligaţi să nu tulbure liniştea şi ordinea publică, să nu impiedice circulaţia pietonală şi rutieră, să nu deterioreze mobilierul urban, construcţiile, sau zonele verzi din vecinătatea amplasamentului aprobat;
c) să deţină toate avizele şi acordurile prevăzute de lege pentru desfăşurarea acţiunii autorizate pe domeniul public:
i) avizul Comisiei privind organizarea şi desfăşurarea adunărilor publice, conform Legii nr. 60/1991;
ii) avizul Comisiei de Circulaţie, conform O.U.G. nr. 195/2002;
iii) avizul/autorizaţia privind securitatea la incendiu, pentru amenajările care intră sub incidenţa dispoziţiilor H.G.R. nr.571/2016;
iv) avizul Inspectoratului Teritorial de Muncă, după caz.
d) prin acţiunile desfăşurate să nu incite la violenţă sau să creeze stări conflictule de orice natură (politică, etnică, religioasă, etc.).
e) pentru salubrizarea publică a zonei pe perioada de desfăşurare a evenimentului să prezinte dovada încheierii contractului cu S.C. Domeniul Public şi Privat Onești S.A.şi/sau contract de închiriere containere depozitare deşeuri încheiat cu operatorul local de salubrizare, cu achitarea taxei de salubrizare calculate în funcţie de numărul de containere închiriat;
f) contract de asociere între organizatorul de evenimente şi operatorii economici, în cazul festivalurilor, târgurilor, saloanelor sau al altor manifestări expoziţionale, cu condiţia ca acestea să facă obiectul manifestărilor respective, respectiv cu condiţia ca organizatorul să îşi dea acordul pentru asociere şi să răspundă de respectarea perimetrului stabilit de către compartimentul de specialitate;

g) declarație pe propric răspundere potrivit căreia evenimentul/festivalul/circul nu va fi organizat decât după obținerea tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare pentru desfășurarea acestuia, respectiv că organizatorul este răspunzător pentru toate eventualele prejudicii cauzate Municipiului Onești sau terților ca urmare a evenimentului organizat.

CAPITOLUI XIV
Retragerea autorizației/acordului

Art. 52 – Retragerea autorizației/acordului de funcționare se poate face la solicitarea operatorului economic, care va formula o cerere în acest sens, anexând Autorizația/acordul de funcționare în original. Sumele achitate cu titlu de taxa de autorizare nu se restituie.

Art. 53 – (1) Primăria municipiului Onești, prin serviciul de specialitate, va notifica periodic DSV-SA, DSP, ISU, Agenția pentru Protecția Mediului, ITM cu privire la autorizațiile de funcționare eliberate, în baza declarației pe propria răspundere a operatorilor economici cu privirea la deținerea avizelor/autorizațiilor necesare desfășurării activității, conform legislației în vigoare.
(2) În cazul în care actele administrative au fost emise în mod eronat fără să fi fost îndeplinite toate cerințele impuse de prezentul regulament, sau se dovedește în urma constatării organelor de control că nu au fost respectate cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării actelor administrative, ori la dosar au fost depuse acte și/sau declarații pe propria răspundere neconforme cu realitatea, acestea vor fi anulate la momentul constatării, prin Dispoziția primarului, în baza referatului întocmit.
(3) Autorizația/Acordul de funcționare se pot retrage pentru neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin prezentul Regulament.

CAPITOLUL XV
Contravenții și sancțiuni

Art.54 - (1) Nerespectarea prevederilor din prezentul Regulament constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni, și se sancționează conform Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru buna gospodărire, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie pe teritoriul municipiului Onești și cu aplicarea următoarelor sancțiuni contravenționale complementare, după caz:
a) intrarea în legalitate în termenul prevăzut în procesul-verbal de constatare a contravenției și măsura închiderii unității în situația în care, la expirarea termenului de intrare în legalitate stabilit, contravenientul nu a obținut autorizația necesară;
b) confiscarea, în condițiile legii, a bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții;
c) suspendarea autorizației/acordului pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă;
d) suspendarea activității operatorului economic;
e) desființarea pe cale administrativă a lucrărilor și amenajărilor cu caracter provizoriu executate, ridicarea mobilierului stradal neautorizat și aducerea terenului la starea inițială;
f) retragerea autorizației/acordului și închiderea unității.
(2) În cazul repetării la același sediu fix sau punct de lucru, într-un interval de 15 zile de la constatarea precedentă, a contravențiilor prevăzute la alin.(1), de către operatorul economic,

pe lângă sancţiunea contravenţională principală a amenzii, agentul constatator poate dispune şi sancţiunea contravenţională complementară a închiderii temporare, pe o durată de 15 zile, a sediului principal sau secundar în care operatorul economic desfăşoară activitatea fără respectarea condiţiilor stabilite potrivit prezentului regulament.
(3) Aplicarea sancţiunii contravenţionale complementare prevăzute la alin. (1) se materializează prin afişarea de către agentul constatator, în locuri vizibile în interiorul sediului închis temporar, a următorului mesaj: «*Acest spaţiu este închis temporar, până la data de . . . . . inclusiv, din cauza nerespectării măsurilor de conformare dispuse pentru desfăşurarea legală a activităţilor economice în municipiul Oneşti*» .
(4) În cazul în care operatorul economic nu respectă sancţiunea contravenţională complementară prevăzută la alin. (2), orice persoană care are calitatea de agent constatator al contravenţiei prevăzute la alin.(1) lit. a) aplică, pentru durata rămasă, sigilii sau alte semne distinctive cu valoare de sigiliu.
(5) În cazul în care constată săvârşirea contravenţiei privind desfăşurarea oricărui exerciţiu comercial fără deţinerea avizelor/autorizaţiilor/acordurilor de la instituţiile abilitate, pe lângă sancţiunea principală a amenzii, agentul constatator dispune şi sancţiunea contravenţională complementară a suspendării activităţii comerciale până la data autorizării.
(6) În cazul repetării contravenţiilor privind desfăşurarea oricărui exerciţiu comercial cu nerespectarea autorizaţiei/acordului de funcţionare într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost plătită, precum şi în cazul în care se încalcă în mod repetat dispoziţiile legale privind liniştea şi ordinea publică, pe lângă sancţiunea principală a amenzii, agentul constatator poate lua măsura sancţiunii complementare a suspendării activităţii comerciale pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă sau retragerea autorizaţiei/acordului şi închiderea unităţii, după caz.
(7) Aplicarea sancţiunilor contravenţionale complementare prevăzute la alin. (5) şi alin.(6) se materializează prin aplicarea de sigilii sau alte semne distinctive cu valoare de sigiliu.

Art.55 - Constatarea şi sancţionarea contravenţiilor în domeniul activităţii comerciale se face de către poliţiştii locali din cadrul Direcţiei Publice de Poliţie Locală, în temeiul Legii poliţiei locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi actelor normative specifice activităţii autorizate.

Art.56 - Prevederile prezentului capitol se completează în mod corespunzător cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr.2/2001 privind regimul contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL XVI
Dispoziţii tranzitorii

Art.57 – Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, actualizată prin Ordinul preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională CAEN, care la data intrării în vigoare a prezentului regulement se află la prima autorizare sau nu au obţinut documentele prevăzute la art.3 din prezentul regulament, au termen de conformare cel târziu până la data de 31 decembrie 2024.

CAPITOLUL XVII
Dispoziții finale

Art.58 - Modelele formularelor utilizate în vederea autorizării exercițiului comercial vor fi aprobate prin dispoziția Primarului municipiului Onești și vor fi publicate pe site-ul oficial și pe portalul de servicii publice electronice.

Art.59 - Prezentul regulament intră în vigoare la data de 01.01.2023.

Art.60 - La data intrării în vigoare a prezentei se abrogă Hotărârea Consiliului Local Onești nr. 131/2012 privind aprobarea Regulamentului privind autorizarea și funcționarea unităților economice în municipiul Onești, cu modificările și completările ulterioare.

Art.61 - Prezentul regulament se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial al Municipiului Onești.