

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**MUNICIPIUL ONEȘTI**  
**P R I M A R**

**PROCEDURĂ INTERNĂ**  
**privind participarea solicitanților de finanțare/beneficiarilor în cadrul Programului**  
**privind casarea autovehiculelor uzate „Rabla local 2023” din Municipiul Onești**

**CAPITOLUL I - Dispoziții generale**

**Art. 1.** - Prezenta Procedură internă stabilește cadrul general și procedura privind participarea persoanelor fizice în cadrul programului de interes public „Programul multianual privind casarea autovehiculelor uzate „Rabla local 2023”, instituit în Municipiul Onești, județul Bacău, denumit în continuare program, aprobat în aplicarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, aprobat prin Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr.2261/2022, cu modificările și completările ulterioare, și se aplică de la data comunicării de către Administrația Fondului pentru Mediu a listei cu solicitanții de finanțare care solicită stimulentele pentru casare.

**Art. 2.** - Scopul și obiectul Programului constau în eliminarea din trafic a autoturismelor cu grad ridicat de poluare, care au o vechime mai mare sau egală cu 15 ani de la anul fabricației, precum și în vederea creșterii calității aerului, protecției spațiilor verzi, stimulării înnoirii parcului auto și utilizării raționale a locurilor publice de parcare în Municipiul Onești.

**Art. 3.** – (1) Programul are caracter multianual.

(2) Implementarea Programului se derulează în baza contractului de delegare încheiat de Administrația Fondului pentru Mediu cu Municipiul Onești, conform dispozițiilor art. 3 alin. (4<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4.** – (1) Finanțarea Programului se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

(2) Stimulentul pentru casare în anul 2023 este constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și suma de 600 lei susținută din surse proprii de către beneficiarul finanțării.

**CAPITOLUL II – Definiții și acronime**

**Art. 5.** – În sensul prezentei Proceduri interne, termenii de mai jos se definesc astfel:

**a) autoturism** - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR 2;

**b) autoutilitară ușoară** - autovehicul aparținând categoriei de folosință N1, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma „automobil mixt” (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate);

**c) autospecială/autospecializată ușoară** - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită

adaptări ale caroseriei și/sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;

**d) autovehicul uzat** - orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/autospecializată ușoară, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute prin prezenta Procedură;

**e) beneficiarul finanțării** - solicitantul căruia i-a fost aprobată cererea de finanțare depusă în cadrul Programului și care a încheiat contract de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu;

**f) beneficiarul stimulentei pentru casare** - proprietarul autovehiculului uzat, solicitant al stimulentei pentru casare, care a încheiat contract de finanțare cu beneficiarul finanțării;

**g) colector autorizat** - operator economic cu personalitate juridică sau entitate fără personalitate juridică autorizată să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare;

**h) contract de delegare** - actul juridic în baza căruia Administrația Fondului pentru Mediu virează beneficiarului de finanțare suma aprobată și transmite acestuia dreptul de a exercita atribuții de analizare/evaluare, implementare și monitorizare a proiectului finanțat, în vederea îndeplinirii pe plan local a scopului Programului;

**i) contract de finanțare** - actul juridic încheiat între beneficiarul finanțării și beneficiarul stimulentei pentru casare, în baza căruia se acordă stimulentei pentru casare, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor și respectării termenelor stabilite în cuprinsul acestuia;

**j) contribuție proprie** - suma de 600 lei, parte a stimulentei pentru casare, susținută din surse proprii de beneficiarul finanțării;

**k) criterii de eligibilitate** - condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării sau a stimulentei pentru casare și care vizează, după caz, solicitantul de finanțare, solicitantul de stimulent și autovehiculul uzat;

**l) microbuz** - autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;

**m) proiect** - totalitatea acțiunilor derulate de la momentul depunerii cererii de finanțare și până la finalizarea perioadei de monitorizare;

**n) proprietar** - persoana fizică, deținătoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. d), pe care se angajează să îl predea spre casare și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentei pentru casare;

**o) sesiune de înscriere** - perioadă determinată, stabilită prin dispoziție a președintelui Administrației Fondului pentru Mediu, în interiorul căreia solicitantul poate depune cererea de finanțare, iar proprietarul depune solicitarea de înscriere;

**p) solicitant de finanțare** - unitatea administrativ-teritorială, denumită în continuare solicitant, care depune cererea de finanțare în condițiile ghidului de finanțare pentru obținerea sumei de 2.400 lei pentru fiecare autovehicul uzat estimat a face obiectul acordării stimulentei casare;

**r) stimulent pentru casare** - suma nerambursabilă în cuantum de 3.000 lei acordată beneficiarului stimulentei pentru casare care a predat spre casare și radiat din circulație și din evidența fiscală a unității administrativ-teritoriale un autovehicul uzat; stimulentei pentru casare este constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și suma de 600 lei susținută din surse proprii de către beneficiarul finanțării.

(2) În cuprinsul prezentei proceduri sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

**a)** termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;

**b)** cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**(3)** În cuprinsul prezentei Proceduri sunt utilizate următoarele acronime:

- a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;
- b) RNTR 2 - Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2.224/2020;
- c) UAT - unitatea administrativ-teritorială – Municipiul Onești.

### **CAPITOLUL III – Etapele programului**

**Art. 6. – (1)** Etapele Programului sunt următoarele:

- a) publicarea pe pagina de internet a AFM a ghidului de finanțare, a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere și a sumelor alocate;
- b) depunerea cererilor de finanțare și a documentelor prevăzute la art. 11 din Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.261/2022, cu modificările și completările ulterioare, de către UAT în aplicația dedicată, prin care solicită stimulentele pentru casare;
- c) publicarea rezultatelor analizei și încheierea contractelor de delegare;
- d) publicarea listei UAT care au încheiat contracte de delegare;
- e) publicarea pe pagina de internet a AFM a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru proprietari și a sumelor alocate;
- f) înscrierea în aplicație a solicitărilor persoanelor fizice care au domiciliul în raza UAT, în limita bugetului prevăzut în contractul de delegare;
- g) transmiterea solicitărilor către UAT;
- h) monitorizarea proiectelor.

**(2)** UAT Onești va publica pe pagina proprie de internet anunțul și Procedura internă privind participarea persoanelor fizice în cadrul Programului;

**(3)** Pentru a participa în cadrul Programului, persoana fizică:

- a) se asigură că UAT în raza căruia își are domiciliul și unde este înregistrat autovehiculul uzat participă în cadrul Programului, prin consultarea paginii de internet a AFM;
- b) respectă prezenta Procedură internă elaborată la nivelul UAT, conform alin. (2);
- c) încheie contractul de finanțare și respectă procedura de finanțare cu UAT;
- d) casează și radiază din circulație autovehiculul uzat, ulterior semnării contractului de finanțare;
- e) se asigură că respectă condițiile pentru a beneficia de stimulant pentru casare.

### **CAPITOLUL IV – Beneficiarii**

**Art. 7. – (1)** Beneficiază de un stimulent pentru casare în cuantum de 3.000 de lei, constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și suma de 600 lei susținută din surse proprii de către delegat, alocată din Fondul pentru mediu și susținută parțial de la bugetul local, proprietarul autovehiculului uzat inclus în cererea de finanțare aprobată, care îndeplinește criteriile de eligibilitate și condițiile prevăzute în prezenta Procedură.

**(2)** Ordinea de acordare a stimulentului pentru casare se face în ordinea depunerii solicitărilor și cu încadrarea în creditele bugetare aprobate cu această destinație.

**Art. 8. –** Beneficiarii programului sunt proprietarii de autoturisme uzate, înmatriculate de cel puțin 5 ani în municipiul Onești sau moștenitorii/succesorii în drepturi ai acestora, persoane fizice cu domiciliul/reședința în municipiul Onești și care se află înregistrați în evidențele fiscale ale Municipiului Onești.

## CAPITOLUL V - Eligibilitatea proprietarului și a autovehiculului uzat

**Art. 9. – (1)** Este considerat eligibil proprietarul de autovehicul uzat care îndeplinește următoarele condiții la data solicitării stimulentei pentru casare:

- a) este persoană fizică cu domiciliul/reședința în Municipiul Onești;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT solicitant de finanțare; excepție o face persoana fizică care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

**(2)** În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

**(3)** În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

**Art. 10. -** Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale beneficiarului de finanțare;
- b) la data participării în Program are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

## CAPITOLUL VI – Documentele necesare solicitanților care vor aplica la Programul privind casarea autovehiculelor uzate „Rabla local 2023” din Municipiul Onești și etapele Programului

**Art. 11. – (1)** Solicitanții vor aplica la acest Program în baza următoarelor documente:

- a) Cerere de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate – „Rabla local 2023”, Anexa nr. 1 la prezenta Procedură;
- b) Actul de identitate al proprietarului autoturismului în copie, cu mențiunea „conform cu originalul” și prin semnarea acestora, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înscriere;
- c) Actele de proprietate ale autoturismului (cartea de identitate a mijlocului de transport și certificatul de înmatriculare), în copie, cu mențiunea „conform cu originalul” și prin semnarea acestora;

- d) Împuternicire notarială (dacă este cazul);
- e) Actul de identitate al împuternicitului, în copie, cu mențiunea „conform cu originalul” și prin semnarea acestora, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înscriere;
- f) Certificat de atestare fiscală emis de Serviciul Urmărire și Executare silită - Direcția Economico-Financiară - Municipiul Onești care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local, valabil la data depunerii Cererii de participare la program;
- g) Certificat de atestare fiscală emis de ANAF - Serviciul fiscal municipal Onești care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, valabil la data depunerii Cererii de participare la program;
- h) Extras de cont;
- i) Declarație pe proprie răspundere că nu este condamnat(ă) pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă; (Anexa nr. 3)
- j) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Anexa nr. 2 la prezenta Procedură;
- k) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesoriale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, Anexa nr. 3 la prezenta Procedură;
- l) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului, Anexa nr. 4 la prezenta Procedură.

**Art. 12. – (1)** Persoanele aflate pe lista solicitanților de finanțare care solicită stimulentele pentru casare, listă transmisă de către AFM delegatului - UAT Onești, vor depune la Registratura Primăriei municipiului Onești documentele prevăzute la art. 11 din Procedură;

**(2)** Documentele vor primi număr de înregistrare și ulterior vor fi distribuite prin rezoluție persoanelor desemnate prin Dispoziția Primarului Municipiului Onești.

**Art. 13. – (1)** Prima etapă a Programului privind casarea autovehiculelor uzate „Rabla local 2023” din Municipiul Onești presupune:

- a) Verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin art. 9 și art. 10 din Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.261/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Verificarea cererii de înscriere și a documentelor prevăzute la art. 11 din Procedură;
- c) În situația în care se constată că nu au fost depuse toate documentele prevăzute la art. 11 din Procedură sau acestea sunt neconforme, incomplete, ilizibile sau nu conțin toate elementele prevăzute în ghid, solicitantul va fi notificat de persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului Municipiului Onești prin e-mail, cu confirmare de primire, în vederea clarificării/remedierii situației. În termen de 10 zile de la data notificării, solicitantul are posibilitatea de a clarifica/remedia situația constatată;
- d) În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea clarificărilor/remedierilor situației constatată persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului Municipiului Onești vor face verificări și vor emite o nouă înștiințare cu noul status al cererii;
- e) Comunicarea solicitanților prin e-mail, cu confirmare de primire, privind aprobarea finanțării și datei la care vor trebui să se prezinte la delegat în vederea încheierii contractului de finanțare.

**Art. 14. – (1)** A doua etapă a Programului privind casarea autovehiculelor uzate „Rabla local 2023” din Municipiul Onești presupune încheierea contractului de finanțare.

**(2)** Delegatul, UAT Onești, încheie contract de finanțare doar cu solicitanții de finanțare care:

- a) sunt menționați în lista transmisă de către AFM către UAT Onești;
- b) întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 9 din Procedură;
- c) își exprimă acordul privind participarea în Program;
- d) dețin autovehicule uzate ce întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 10 din Procedură.

**Art. 15. – (1)** A treia etapă a Programului privind casarea autovehiculelor uzate „Rabla local 2023” din Municipiul Onești presupune virarea în contul bancar indicat de solicitant a sumei de 3.000 lei, cu titlu de stimulant pentru casare. Virarea sumei anterior menționată se va face numai după:

- a) Încheierea contractului de finanțare cu solicitantul stimulentului;
- b) Casarea autovehiculului uzat, numai prin intermediul colectorilor autorizați;
- c) Radierea din circulație și din evidența fiscală a UAT Onești a autovehiculului pentru care s-a acordat stimulentul pentru casare.

**Art. 16. – (1)** După casarea autovehiculului, radierea din circulație și din evidența fiscală a UAT Onești, beneficiarul va prezenta în original delegatului:

- a) Dovada radierii din circulație emisă de către Poliția Rutieră;
- b) Dovada radierii din evidența fiscală a UAT Onești a autovehiculului pentru care s-a acordat stimulentul pentru casare;
- c) Adeverința emisă de către centrele autorizate de casare a autovehiculelor din care să rezulte că la data predării spre casare autovehiculul avea componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

## **CAPITOLUL VII – Activitatea persoanelor desemnate prin Dispoziția Primarului Municipiului Onești**

**Art. 17. – (1)** Preluarea cererii de finanțare de la Registratura Primăriei municipiului Onești cu număr de înregistrare și distribuită prin rezoluție persoanelor desemnate prin Dispoziția Primarului Municipiului Onești.

(2) Verificarea aprobării solicitării de către Administrația Fondului pentru Mediu prin consultarea listei transmise pentru UAT Onești de către Administrația Fondului pentru Mediu.

(3) Verificarea documentelor și verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.261/2022, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Stabilirea rezultatului verificării, respectiv stabilirea solicitanților care sunt eligibili și comunicarea în scris candidaților a situației privind documentele depuse.

(5) Încheierea contractului de finanțare.

(6) Întocmirea documentelor de plată;

(7) Transmiterea până cel târziu la data de 15 ianuarie a anului următor, a unui raport de monitorizare în care să menționeze, cel puțin, numărul stimulentei pentru casare acordate în cursul aceluși an, numele și prenumele beneficiarilor și seriile de șasiu ale autovehiculelor uzate casate;

(8) Arhivarea dosarului de finanțare pentru fiecare solicitant conform Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.261/2022, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL VIII – Acordarea stimulentului pentru casare**

**Art. 18. – (1)** Delegatul, UAT Onești, încheie contract de finanțare doar cu solicitanții de finanțare care:

- a) sunt menționați în lista transmisă de către AFM către UAT Onești;
- b) întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 9 din Procedură;
- c) își exprimă acordul privind participarea în Program;
- d) dețin autovehicule uzate ce întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 10 din Procedură.

**Art. 19. –** Delegatul, UAT Onești, acordă suma de 3.000 de lei, cu titlu de stimulent pentru casare, numai după:

- a) încheierea contractului de finanțare cu proprietarul;
- b) casarea, numai prin intermediul colectorilor autorizați;
- c) radierea din circulație și din evidența fiscală a UAT Onești a autovehiculului pentru care s-a semnat contractul de finanțare.



**Art. 20.** – În cazul în care survin modificări privind criteriile de eligibilitate care sunt de natură a conduce la pierderea dreptului de a beneficia de suma stipulată în prezenta Procedură, beneficiarii sunt obligați să aducă la cunoștința Primăriei municipiului Onești situația care generează pierderea dreptului în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea acesteia, sub sancțiunea recuperării sumei acordate.

**Art. 21.** – Beneficiarii vor preda autoturismul la un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule în termen de 90 zile de semnarea contractului de finanțare.

## **CAPITOLUL IX – Monitorizarea**

**Art. 22.** – (1) Monitorizarea în cadrul Programului se desfășoară pe întreaga perioadă de derulare a contractelor de delegare și finanțare și are ca obiect verificarea prin sondaj, în colaborare cu delegatul, a modului de îndeplinire a obligației de casare și radiere din circulație și din evidența fiscală a UAT Onești a autovehiculelor pentru care s-a acordat stimulentele pentru casare, precum și a respectării interdicției achiziției unui autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară de către beneficiari.

(2) Delegatul are obligația de a permite reprezentanților AFM accesul la sediile sale, pentru examinarea registrelor și a evidențelor contabile legate de proiect.

(3) AFM poate solicita delegatului orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării.

(4) Delegatul are obligația de a transmite anual, până cel târziu la 15 ianuarie a anului următor, un raport de monitorizare, în care menționează, cel puțin, numărul stimulentele pentru casare acordate în cursul aceluși an, numele și prenumele beneficiarilor finali și seria de șasiu a autovehiculelor uzate casate.

(5) Monitorizarea în cadrul Programului este de 36 de luni de la depunerea raportului de finalizare, în cazul contractului de delegare, și de 36 de luni de la primirea stimulentele pentru casare, în cazul contractului de finanțare.

## **CAPITOLUL X – Dispoziții finale**

**Art. 23.** – (1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe pagina de internet a AFM, [www.afm.ro](http://www.afm.ro), la secțiunea Programe de finanțare, precum și pe pagina de internet a Municipiului Onești, [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), la Secțiunea „Rabla Local 2023”.

**Art. 24.** – Formulare folosite în cadrul procerurii - ANEXE.