



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869
Nr. 83005 dln 21.12.2023

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie un *contract de prestari servicii de verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deserve sc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau*, în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) și alineatul (7) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

Denumirea achiziției: *Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deserve sc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau*,
Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2).

Obiectul achiziției constă în achiziționarea serviciilor în conformitate cu specificațiile tehnice minime obligatorii solicitate de autoritatea contractantă în Caietul de sarcini 76276/13.12.2022 cu respectarea standardelor, actelor normative și reglementărilor în vigoare la nivel național.

III. Valoarea estimată a achiziției publice este de 65.469,00 lei fara TVA

Modalitatea de plată: conform prevederilor contractuale

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestări servicii

V. Durata contractului:

Durata estimată pentru prestarea serviciilor este de 12 luni, perioada ianuarie-decembrie 2024, fără a depăși 31.12.2024.

VI. Locul de prestare: conform anexei 82542/20.12.2023 la Caietul de Sarcini.

VII. Documentația de atribuire conține: Scrisoare de intenție, Modele de formulare, Proiect de contract ce conține clauze minime obligatorii, caiet de sarcini 82566/20.12.2023 și anexa acestuia.

Cerințele din prezenta sunt minime.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu necesitatea autorității contractante, stabilită în documentația de atribuire, cu respectarea legislației mediului, a măsurilor de securitate a muncii și PSI. Deasemeni, contractantul este pe deplin responsabil de calificarea personalului folosit pe toată durata de valabilitate a contractului. Contractantul este răspunzător de calitatea serviciilor la data recepției calitative și cantitative.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

VIII. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Cadrul Legal:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
4. www.anap.gov.ro
5. *Prescripția tehnica PTA 1 2010 privind aparatele de încălzit alimentate cu combustibil solid lichid sau gazos cu puteri nominale ≤400 kW*
6. Prescripții tehnice colectia ISCIR

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba romana

Sursa de finanțare: Bugetul local

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la termenul limita de primire oferte

IX. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Condiții de participare:

DOCUMENTE DE CALIFICARE:

A.1. Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința 1 Ofertantii/fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o **Declarație** privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din **Legea nr. 98/2016**. Se va prezenta **Formularul 1** cu **Anexa** privind evitarea conflictului de interese din secțiunea Modele de Formulare semnate în original.

Cerința 2 Ofertantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile articolelor 164-167 din **Legea nr. 98/2016**. Se va prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* semnat în original.

NOTA: Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a solicita prezentarea de documente justificative privind lipsa datoriilor restante cu plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social și puncte de lucru/sedii secundare pentru care înregistrează obligații de plată.

A.2. Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime.

Cerința 1 Ofertantii/fiecare membru al asocierii subcontractantii vor prezenta **Certificatul constatator** emis de Oficiul National al Registrului Comertului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din Certificatul Constatator. Informațiile din Certificatul Constatator trebuie să fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice / fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare sau apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale în vigoare din țara în care ofertantul este stabilit.

A.3. Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1 Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea și procentul subcontractat. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (daca este cazul). În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Se va prezenta **Formularul 3** și **Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - daca este cazul. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (daca este cazul) **Formular 4** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Nota: În situația în care ofertantii se constituie într-o asocierie pentru a participa la achiziția directă, au obligația să prezinte Acordul de Asocierie Formular 5 din secțiunea modele de formulare semnat.

În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Cerința 2 Operatorul economic va prezenta autorizație valabilă pentru instalare, montare, reparare, întreținere și verificări tehnice în utilizare la aparate consumatoare de combustibil cu $P_{max}=400kW$ și la cazane de apă caldă cu $P_{max}=400kW$, conform prescripțiilor tehnice PT A1-2010.

B. Propunerea Tehnică

Propunerea tehnică va face parte din contractul de achiziție publică și va conține:

Cerința 1 Declarație pe propria răspundere, formularul 7 din secțiunea modele de formulare, din care să se reiasă că la elaborarea ofertei și pe întreaga perioadă de derulare a contractului se va ține cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Se va prezenta semnată în original.

Cerința 2 - Declarație pe propria răspundere, formularul 8 din secțiunea modele de formulare, din care să

reiasa ca ofertantii isi insusesc si vor respecta in totalitate si fara obiectiuni/inclusiv cu eventualele clarificari, **modelul de contract atasat in documentatia achizitiei**. Se va prezenta semnata în original.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

Cerinta 3 - un document intitulat „*Propunere tehnica*” – **formular 6 din sectiunea Modele de formulare** semnat în original. Propunerea tehnica va fi întocmita într-o manieră organizată astfel încât, în procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice minime obligatorii din caietul de sarcini. Din acest document trebuie să rezulte că ofertantul respectă în totalitate, cerințele minime solicitate de autoritatea contractanta în cadrul documentației de atribuire, inclusiv in caietul de sarcini. **In propunerea tehnica trebuie sa se regaseasca obligatoriu informatiile referitoare la:**

1. personalul desemnat pentru executia contractului de achizitie publica:
 - a. personal tehnic de specialitate pentru supraveghere lucrari – RSL IP - minim 1 persoana
 - b. personal tehnic responsabil cu verificarea tehnica – RVT – minim 1 persoana
 - c. personal tehnic autorizat atestat cu supravegherea si verificarea tehnica in utilizare a instalatiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR –RSVTI – min. 2 persoane
2. demonstrarea faptului ca personalul autorizat pentru indeplinirea in bune conditii a contractului este disponibil pe toata perioada de derulare si are domiciliul la **maxim 50km** distanta de Municipiul Onesti
3. ofertantul dispune de mijloace de transport si interventii precum si de echipamente de masura si control conform normativelor in vigoare (analizator de gaze arse, manometru digital si/sau mecanic, etc.)
4. timpul de interventie in caz de avarie si timpul de interventie pentru remedieri ce nu constituie urgenta

În cadrul documentatiei de atribuire în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc. se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate în original.

Orice operator economic interesat să depună o ofertă poate solicita vizita pe teren, in zilele de luni-vineri între orele 09⁰⁰-12⁰⁰, la telefon 0234324243 interior 273 sau 248 – Serviciul Tehnic Investitii.

C. Oferta Financiara

Propunerea financiară va face parte din contractul de achiziție publică și va conține:

Cerinta 1 FORMULAR 9 - FORMULAR DE OFERTĂ si ANEXA din *sectiunea modele de formulare* semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA iar valoarea TVA-ului va fi explicat separat. Propunerea financiara are un caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei, prețul ofertat va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

Oferta va cuprinde toate cheltuielile aferente necesare indeplinirii contractului (inclusiv costuri pentru transportul produselor la destinatie si serviciile adiacente mentionate in documentatia achizitiei publice).

Modul de prezentare a ofertei este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată în prezentul anunt.

D. Informații administrative – documente ce însoțesc oferta

Cerinta 1 - Împuternicire scrisă, formularul 10 din sectiunea modele de formulare, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procesul achiziției publice de atribuire contractului – semnata în original (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului). Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

In cazul in care ofertantul este o asociere, fiecare dintre asociati trebuie sa-si dea acordul privind imputernicitul care va semna oferta din partea asocierii, semnata.

Cerinta 2 – Formular 11 din sectiunea modele de formulare, privind **denumirea si datele de identificare** ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului /tertului sustinator –semnat în original;

Cerinta 3 - Formularul 12 din sectiunea modele de formulare – Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal – GDPR semnat în original.

X. Criteriul de atribuire: *Prețul cel mai scăzut*

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este *pretul cel mai scazut* in conformitate cu art. 18 / alin (3) lit. a din legea 98/2016. Dintre ofertele admisibile va fi declarata castigatoare oferta care are cel mai scazut pret in urma aplicarii criteriului de atribuire. In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă ofertă de preț.

XI. Modul de accesare a documentației de atribuire

Intreaga documentatie a achizitiei publice, formata din scrisoare de intentie de achizitie directa, model de contract, caiet de sarcini, modele de formulare precum si alte informatii suplimentare, poate fi accesata la adresa www.onesti.ro la Secțiunea Actualitate- Achiziții publice prin link-ul https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice.

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: cumpararidirecte@onesti.ro pana **cel tarziu cu 24** de ore inainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari se vor posta pe site www.onesti.ro la Secțiunea Actualitate- Achiziții publice prin link-ul https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice.

Data limită pentru depunerea ofertei: 27.12.2023 ora 10⁰⁰.

Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

Oferta va fi întocmită respectând cerințele din documentația achiziției publice.

Ofertele ce cuprind **documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară** se vor transmite pana la data limita de primire oferte stabilita prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro.

In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuză incheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

Ofertanții au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire. Ofertele care NU conțin toate informatiile si documentele solicitate, sau nu sunt ofertate toate serviciile solicitate de autoritatea contractantă, vor fi respinse.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor aferente obiectivului menționat mai sus.

Cu stimă,

JUDETUL BACAU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE LOCALA
SERVICIUL TEHNIC INVESTITII

Nr.82566/20.12.2023

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnica si financiara de către ofertant. Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale , nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

AUTORITATEA CONTRACTANTA: MUNICIPIUL ONEȘTI cu sediul în municipiul Onești , B-dul Oituz, Nr. 17 , județul Bacău

OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestarea de servicii privind: *Verificare tehnica periodica, revizie, service și autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deserveșc imobilele ce aparțin Municipiului Onești, județul Bacau*

Durata contractului este de la data semnarii acestuia si până la data de 31.12.2024. Contractul va intra în vigoare începând cu data semnării acestuia.

SPECIFICATII TEHNICE.

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, prin referire, la standarde naționale, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare și condițiile pentru certificarea conformității cu standarde în vigoare, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la orice alte condiții cu caracter tehnic pe care autoritatea contractantă este capabilă să le descrie, în funcție și de diverse acte normative și reglementări în vigoare la nivel național.

Lucrari tehnologice ce trebuie efectuate in vederea intretinerii si repararii componentelor care formeaza ansamblul centralelor termice.

1. Revizia generala tehnica anuala se va efectua in luna septembrie, anterior pornirii centralelor pentru perioada de iarna;
2. Inspectii/ verificari saptamanale si ori de cate ori este nevoie :

-se verifica buna functionare a cazanelor, boilerelor, vaselor de expansiune și a altor echipamente din centrala termica;

-examinarea instalatiilor pentru observarea eventualor defectiuni,

-verificarea etanseitatii robinetilor, racordurilor, flanselor, garniturilor, etc si se elimina defectiunile aparute;

-se verifica circuitele de alimentare cu energie electrica cat si panourile de comanda;

se verifica buna functionare a dispozitivelor de siguranta(supape de siguranta, nivelul apei, limitatorul de presiune) si se elimina defectiunile aparute;

-etanseitatea vaselor de expansiune acoperite;

-completarea presiunii de aer si apa din vasele de expansiune;

-la pompe se verifica reglarea pozitiei si dupa caz: inlocuirea presgarniturilor;

-verificarea dispozitivelor de protectie;

-inlocuirea pompelor in caz de defectiune;

- se verifica gradul de colmatare al filtrelor la aparatul de masura si control;

-verificarea si eliminarea defectiunilor pe partea de automatizari;-

-pregatirea echipamentelor/instalatiilor pentru perioada iarna-vara si invers.

-se asigura existenta, in fiecare centrala termica, a instructiunilor tehnice specifice pentru utilizarea in conditii normale a instalatiei/ echipamentului;

-verificarea recipientelor sub presiune si a armaturilor de siguranta se va face in conformitate cu prevederile ISCIR pentru echipamentele care intra sub acest control.

3. Interventii si reparatii pentru aducerea centralelor(cazanelor, boilerelor,supapelor, chillilor, vaselor de expansiune, robinetilor, vanelor, clapetelor, filtrelor, pompelor, etc.) si instalatiilor aferente la un nivel tehnic corespunzator indeplinirii conditiilor de functionare si de autorizare.

RESURSE

1. Resurse umane

Pentru prestarea serviciilor de intretinere a echipamentelor componente ale centralelor termice, prestatorul va respecta toate precizările/ normele/ instructiunile/ prescriptiile/ standardele în vigoare din domeniu.

In timpul exploatarii, se vor identifica toate riscurile și se vor lua toate măsurile pentru diminuarea sau evitarea consecintelor negative.

Cerinte:

- firma autorizata *in instalare, montare, reparare și întreținere și verificări tehnice în utilizare ,la aparate consumatoare de combustibil cu Pmax=400kw și la cazane de apă caldă cu Pmax= 400kw:*

-RSL IP(cu personal tehnic de specialitate, supraveghere lucruri) 1 persoană

-RVT (cu personal tehnic responsabil cu verificarea tehnica) – minim 1 persoană

-RSVTI (cu responsabil atestat cu supravegherea si verificarea tehnica in utilizare a instalatiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR) – minim 2 persoane

Serviciile de intretinere/ supraveghere/ verificare a centralelor termice vor avea caracter permanent , in timpul programului normal de lucru al institutiei , dar și în afara orelor de program și în zilele nelucrătoare, atunci cand este cazul.

Solicitarile vor fi facute de catre beneficiar telefonic si pe e-mail.

Timpul de interventie in caz de avarie – 1 (una) ora de la momentul instiintarii.

Timpul de interventie pentru remedieri ce nu constituie urgenta – 2 (doua) ore de la momentul instiintarii.

Firma care va asigura service-ul la centralele termice va trebui sa demonstreze ca personalul autorizat specificat pentru autorizatii este angajat cu contract de muncă, norma întreagă 8ore/zi, și are domiciliul la maxim 50km distanță de municipiul Onesti, judetul Bacău.

Operatorul economic, ce va asigura service-ul centralelor termice, va pune la dispozitia beneficiarului un nr. de telefon și o adresa de e-mail la care va raspunde persoana nominalizata de aceasta pentru constatarea si remedierea defectiunilor ce se vor ivi pe toata durata detulatii contractului de prestari servicii.

Beneficiarul, prin personalul RSVTI si administratorul imobilelor ANL , va verifica permanent activitatea prestatorului atât din punct de vedere al activității de verificare, întreținere și operare cât și din punct de vedere al raportării acesteia.

Nota: Nerespectarea termenului de interventie declarat in oferta va duce la rezilierea de drept a contractului de prestari servicii.

2. Dotare tehnica; firma prestatoare trebuie sa faca dovada existentei urmatoarelor echipamente necesare desfasurarii activitatii:

-mijloace de transport si interventii,
- echipament de masura si control conform normativelor in vigoare (analizor de gaze arse, manometru digital si / sau mecanic)

3. Măsuri de protecție a muncii

Măsurile de asigurare pe linia protecției muncii : autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora sunt in sarcina și pe cheltuiala prestatorului de servicii.

Pe toată durata de exploatare a instalațiilor (inclusiv revizii, reparații, înlocuiri) vor fi respectate cerințele referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii.

Verificările, probele și încercările echipamentelor componente ale centralelor termice vor fi efectuate respectându-se instrucțiunile specifice de protecție a muncii în vigoare pentru fiecare categorie de echipamente.

Manevrele corespunzătoare întreținerii vor fi efectuate numai de personal calificat.

Zonele periculoase sau cele în care se efectuează revizii sau lucrări de întreținere se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul persoanelor neautorizate.

4. Prevenirea si stingerea incendiilor pe durata exploatarii.

Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin prestatorului care efectuează exploatarea echipamentelor din centralele termice.

Pe durata reviziilor, reparațiilor, înlocuirilor vor fi respectate toate măsurile specifice de prevenire și stingerea incendiilor.Înainte de executarea unor operații cu foc deschis (sudură, lipire cu flacăra, topire de materiale hidroizolante etc.) se va face un instructaj special personalului care efectuează aceste lucrări.

5. Plata activitatii de servicii tehnico– administrative constructii si instalatii;

1-fisa service obligatoriu cate una pentru fiecare locatie- lunar pentru fiecare echipament in parte;

2-fisa de interventie- atunci cand este cazul;

3- Anexa 3 -Raport de verificari , incercari si probe, conform Anexe PTA1-2010

Fisele enumerate mai sus se vor întocmi lunar, în fiecare locație și vor fi semnate de firma prestatoare și de personalul RSVTI din partea beneficiarului.

Plata va fi făcută în baza facturilor însoțite de documentele menționate anterior și vor fi depuse la registratura primăriei municipiului Onesti în primele 5 zile din luna următoare lunii pentru care se emite factura.

Piese de schimb și materialele necesare a fi înlocuite vor fi achiziționate de beneficiar la înștiințarea în scris a prestatorului. Prestatorul va pune la dispoziția autorității contractante flse tehnice și va înlocui piesele defecte fără costuri suplimentare, manopera –0.

Pentru întocmirea corectă a ofertei solicitanții pot vizita centralele ce deservește blocurile ANL din Aleea Viitorului nr.1-8 și imobilele ce aparțin Municipiului Onesti, în zilele lucrătoare, de luni până vineri, între orele 09.00 – 12.00 .

Solicitarea de vizitare a centralelor termice va fi făcută cu cel puțin o zi înaintea zilei în care se dorește acest lucru.

Lipsa unui/unor documente din cele enumerate mai sus sau nerespectarea cerințelor din prezentul Caiet de sarcini poate duce la respingerea ofertei ca neconforma.

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

.....
 (adresă)

.....
 (datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr.98/2016

Subscrisa.....

(se înserează numele operatorului economic-persoana juridică),

în calitate de ofertant/ terț susținător/ ofertant asociat/ subcontractant pentru achiziția de:

Verificare tehnică periodică, revizie, service și autorizarea funcționării cazanelor pentru centralele termice care deservește imobilele ce aparțin Municipiului Onești, Județul Bacău,

Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare și de întreținere a încălzirii centrale (Rev.2)

organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, cunoscând consecințele penale pentru fals în declarații conform Legii penale, declar pe proprie răspundere faptul că nu mă aflu într-una din următoarele situații:

a) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;

b) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;

c) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării achiziției publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai UAT-Municipiul Onești cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procesului de achiziție publică:

Primar, Neghină Victor Laurențiu

Viceprimar, Jilcu Adrian

Administrator public, Obrinteschi Constantin-Neculae

Secretarul General al Municipiului, Cons. Jur. Spănu Daniel

Directia de Urbanism-Arhitect Sef Bruma Cosmin

Director General Directia Generală Economico-Financiara, Tărlungeanu Daniel

Director Direcția Cultura, *Tenie Ionuț*
Director General Direcția Generală Dezvoltare Locală, *Anghel Irina Elena*
Director Executiv Direcția Juridică *Cons. Jur. Chiriac Ionuț Robert*
Director Direcția Baze Sportive și Fond Locativ, *Oprea Manuela Gabriela*
Director Executiv Direcția Publică de Politică Locală *Nastasiu Ion Lucian*
Director Direcția Administrativă, *Mihăilă Gheorghe*
Director Administrația Pietelor, *Coman-Roșca Dan-Ionel*
Șef Serviciu Financiar, Buget Contabilitate, *Ciurea Georgeta*
Șef Serviciu Control Fiscal, *Copăcel Gelu*
Șef Serviciu Patrimoniu Imobiliar, *Cons. Jur. Munteanu Anca*
Șef Serviciu Urmarire și Executare Silivă, *Buzdugă Floarea*
Șef Serviciu Accesare Fonduri și Implementare Proiecte- *Bordei Livia*
Șef Serviciu Tehnic Investiții – *Vîrnă Mihai*
Șef Serviciu Achiziții Publice-*Crăciun Mihaela*
Șef Serviciu Administrație Publică - *Raluca Bejenaru*
Șef Serviciu Resurse Umane, salarizare, guvernare corporativă, mediu - *Dochitescu Manuela*
Șef Serviciu Administrativ –*Turcu Kheti*
Șef SVSU, *Gabor Alexandru*
Șef Serviciu IT&C-*Pletea Bogdan*
Șef Serviciu - Aurorizari, securitate, monitorizare servicii publice *Boșu Vasilica*
Control Financiar preventiv propriu in sp. *Costandiș Lenuța Cristina, Buzdugă Floarea*
Șef Serviciu Achiziții Publice *Crăciun Mihaela*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Achiziții Publice *Pintilie Nicolae*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Achiziții Publice, *Benahmed Hajnalka*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Achiziții Publice, *Stoica Ciprian Constantin*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Achiziții Publice, *Zvîncă Daniela*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Achiziții Publice, *Barbuntoiu Camil*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Achiziții Publice, *Botu Bogdan Mihaela*
Serviciul Achiziții Publice, Consilier Juridic *Negoita Marilena*
Serviciul Tehnic Investiții, *consilier Mancaș Alice Irina*
Serviciul Tehnic Investiții, *consilier Rachieru Nicoleta*
Serviciul Tehnic Investiții, *inspector Piroiu Nicolae Dragos*
Serviciul Administrație Publică - Consilier juridic *Apostu Daniela*
Consiliul Local al municipiului Onesti: Aanei Ileana, Agapi Alexandru, Andronache Nicolae Tudor, Botezatu Maria, Bujor Dumitru-Marcel, Cimpoșu Gheorghe, Adrian Jitaru, Dobos Sergiu Mihail, Dobrea Costel, Doileț Jenica, Dumitru Mihai, Maxim Miluță, Moraru Marian-Dorin, Orhean Ionut, Pascu Apavaloaie Elena, Popescu Carmen, Roșca Sorin, Sergentu Adrian, Sticlaru Dana-Cerasela, Zarzu Octavian-Ciprian

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr.98/2016

Cu privire la achiziția publică:

*Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care
deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau,
Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)*

Operatorul economic,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de
....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achizitiei publice
și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm într-una din situatiile prevazute la art. 164-167 din
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

.....
 (adresă)

.....
 (datele de identificare ale societății)

D E C L A R A Ţ I E
 privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
 de subcontractanți

*Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice
 care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau,
 Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)*

Operatorul economic,
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI ONEȘTI, B-dul Oituz nr. 17, județ Bacău cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

T A B E L
privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
de subcontractanți

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Valoarea subcontractată și procent	Acord subcontractor cu specimen de semnătură
1.				
2.				
3.				

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la achiziția publică de organizată de Municipiul Onesti în vederea atribuirii **contractului de prestari**

Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau, Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general** și S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, tel., fax) reprezentată prin _____ având funcția de _____, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

Art.2. Partea părțile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

- _____
- _____

Art.3. Valoarea _____ lei , fără TVA .

Art. 4. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general

Art. 5. Durata de executie a(lucrările, produsele, serviciile) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

Art. 6. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică.....(denumire contract)

Incheiat astazi,

CONTRACTANT GENERAL

.....
(semnătură autorizată)

SUBCONTRACTANT

.....
(semnătură autorizată)

Notă!: Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

ASOCIAT 1 _____ ASOCIAT 2 _____
 (denumirea/numele/adresa, datele de identificare ale asociațiilor)

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Art.1 – Părțile acordului:

Încheiat între:

1. Numele complet al firmei/companiei..... cu sediul în (se va completa adresa), telefon, fax....., cod poștal....., înmatriculat la Registrul Comerțului cu nr, Cod unic de înregistrare, Cont bancar, deschis la....., reprezentat de având funcția de.....

Și

2. Numele complet al firmei/companiei..... cu sediul.....(se va completa adresa), , telefon, fax....., cod poștal....., înmatriculat la Registrul Comerțului cu nr, Cod unic de înregistrare, Cont bancar, deschis la....., reprezentat de având funcția de.....

(se va completa și pentru al treilea partener, dacă va fi cazul)
 (firmele/companiile asociate sunt denumite „Părți”, respectiv „Parte”)

.....

Ținând cont de obligațiile asumate prin prezentul Acord, Părțile convin următoarele:

Art.2 - Obiectul Acordului:

2.1 Obiectivul Acordului este de a reglementa principiile pe baza cărora se vor stabili relațiile de colaborare între Părți, cu scopul de a pregăti documentația Ofertei și a participa la procedura având ca obiect:

*Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau,
 Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)*

finanțată din bugetul local.

2.2 Prevederile acestui Acord se referă exclusiv la activitățile pe care Părțile și le-au asumat în comun pentru:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de **MUNICIPIUL ONEȘTI** pentru atribuirea contractului de servicii,

b) îndeplinirea în comun a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de prestari servicii încheiat cu Municipiul Onești, în condițiile legii.

Art.3 - Obligațiile Partilor:

A. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie

..... Contractul de achiziție cu Municipiul Onesti va fi semnat de catre liderul de asociere desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primeasca instructiunile pentru si in numele oricarui si tuturor membrilor asocierii.

B. Membrii asocierii convin ca asociatul..... sa fie desemnat in vederea efecuarii operatiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente contractului “ ..”.

Datele de identificare financiara sunt urmatoarele:

Cont bancar
Denumire banca
Adresa banca.....
Reprezentant legal

*Asociatul ca emite si incasa facturile aferente contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania acestea avand urmatoarele date de identificare:

Denumire
Sediul social.....
Cod unic de inregistrare.....
Nr. de ordine in Registrul Comertului.....
Cont bancar.....
Denumire banca.....
Adresa banca.....
Reprezentant legal.....

Nota * - Se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania

Persoana care în baza unei împuterniciri legalizate la notariat va avea dreptul să semneze Contractul și documentele aferente, pe parcursul derulării acestuia este
..... (nume/ prenume/ A.I./ Seria/ nr./ Eliberat la.../ de.../CNP/).

C.Partile vor raspunde solidar si individual in fata beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitatile recurgand din/sau in legatura cu contractul.

D. In caz de adjudecare, asociatii au convenit ca, cotele de participare în cadrul asocierii si modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate, conform procentelor de participare a fiecărei părți, conform tabelului anexat.

Firma/ compania	Calitatea în cadrul asocierii	Contribuția tehnică și profesională a fiecărei părți	Repartizarea pe activități în cadrul contractului	Ponderea %	Repartizarea rezultatelor la încetarea contractului %	Repartizarea rezultatelor în caz de încetare/ lichidare %

E. Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii contractului acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

F. Nici una dintre parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze, sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil, atat al celorlate parti cat si al beneficiarului.

Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele de executare si conditiile de executare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va incheia între (líder de asociere) si beneficiar.

Părțile își vor asuma suportarea cheltuielilor necesare realizării obligațiilor contractuale stabilite prin

contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.

Art.4 – Plăți:

Liderul asocierii își va deschide un cont separat pentru încasarea contravalorii contractului.
Toate plățile pentru activitățile efectuate pe parcursul derulării contractului vor fi făcute pe bază de facturi emise de către liderul asocierii.

Art.5 – Durata de valabilitate a Acordului

5.1 Se împuternicește, reprezentată prin având calitatea de **lider al asociației** pentru întocmirea ofertei comune, semnarea, semnarea electronică și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC, reprezentată prin având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

Fiecare parte are obligația de a-și păstra calitatea de Parte în Acord pe întreaga perioadă de derulare a contractului, încheiat cu Municipiul Onești. Orice modificare în cadrul asocierii va fi făcută numai cu acordul autorității contractane, Municipiul Onești.

Art.6 – Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute al art.....

Dispoziții Finale

Acordul se va elabora numai în limba română.

Eventualele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu acesta, pe care Părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente de pe raza autorității contractante.

Acordul se supune legislației românești în vigoare.

Acordul va fi întocmit în exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Autoritatea Contractantă.

LIDERUL ASOCIERII,

.....
(Denumire/nume, prenume și semnătură reprezentant autorizat)

.....
L.S.

Reprezentant asociat 1

Reprezentant asociat 2

.....
Denumire/nume, prenume și semnătură reprezentant autorizat)

.....
L.S.

OFERTANT

.....

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DOCUMENT INTITULAT PROPUNERE TEHNICA

Cu privire la achiziția publică de servicii ce are ca obiect:

Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau, Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

Subsemnatul(a)..... (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria nr, eliberat de la data de, CNP in calitate de reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului, **(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)** la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului de prestari servicii de *Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau*

organizată de MUNICIPIUL ONESTI, prezentam propunerea noastră tehnică :

.....

Nota: Ofertantii vor realiza un comentariu, punct cu punct al Caietului de sarcini, prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele minime solicitate prin Caietul de sarcini. Se vor atasa si orice alte detalii pe care ofertantul le considera necesare pentru o analiza corecta si completa a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detalii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile Capitolului 3 « Falsuri în înscrisuri » din Codul Penal.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca

Subsemnata/ul în calitate de *reprezentant*
legal/imputernicit al ofertantului la achiziția publică
 (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

organizată pentru atribuirea contractului de

Verificare tehnică periodică, revizie, service și autorizarea funcționării cazanelor pentru centralele termice care deservește imobilele ce aparțin Municipiului Onești, Județul Bacău, Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare și de întreținere a încălzirii centrale (Rev.2)

declar pe proprie răspundere că ne angajăm că pe parcursul îndeplinirii contractului să respectăm obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca care sunt în vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca care sunt în vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și am inclus în prețul de oferta costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____
 (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele, în cazul asocierii se va completa denumirea întregii Asocieri)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR
 CONTRACTUALE SI A CLARIFICĂRILOR/ MODIFICĂRILOR/ COMPLETĂRILOR LA
 DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**

Subsemnatul(a)..... în calitate de al
 (reprezentant legal/împuternicit)
 ofertant/terț susținător/ofertant asociat/subcontractant
 (denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),
 la procesul de achiziție publică pentru:

***Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele
 termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau,
 Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)***

organizat de MUNICIPIUL ONESTI, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevăzute în modelul de contract parte componenta a documentatiei achizitiei.

Totodată, confirm ca acceptam Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) (dacă există).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații (Capitolului 3 “Falsuri în înscrisuri” din Codul Penal).

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele/adresă/datele de identificare ale societății/)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Municipiul Onești, B-dul Oituz, nr. 17, Jud. Bacău

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati _____, reprezentanti ai

ofertantului,

(denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam lucrarile mentionate in documentatia de atribuire:

Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onești, Judetul Bacău, Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

pentru suma de _____ RON

(suma in litere și in cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (TVA) in valoare de _____ RON.

(suma in litere și in cifre)

Pretul ofertat include toate cheltuielile aferente necesare indeplinirii contractului.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile mai sus mentionate in perioada prevazuta in contract.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 de zile de la data limita de depunere oferte, respectiv pana la data de _____.

(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca nu depunem oferta alternativa.

6. În cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, constituim în termen legal garantia de buna executie in cuantum de 10% in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire, respectiv:

rețineri succesive din facturile emise, în cuantum de 10 % pentru fiecare factură în parte

fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin depunere la casierie in numerar, a unei sume în cuantum de 10% din prețul contractului fără

T.V.A, dacă aceasta este mai mică de 5.000,00 lei.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti plătii.

Data completării: _____ / _____ / _____ .

Subsemnatul _____, **în calitate de** _____, **legal autorizat să semnez**
(semnătura autorizată) *(calitatea de reprezentare)*
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului)

CENTRALIZATOR PRETURI OFERTATE

Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau,

Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

Nr.crt	Denumire obiectiv	Denumirea instalatiei/echipamente	Putere	Scadență V.T.P.	In functiune/ in conservare	Pret service /cazan/luna lei fara TVA	Pret service /cazan/12 luni lei fara TVA	VTP lei fara TVA	Inlocuire supape de siguranta lei fara TVA/2 buc	Pret total pe obiectiv lei fara TVA (7+8+9)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Imobil Republicii nr.43	ARCA MIK 300	PN=300KW	27.05.2024	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant		Se completeaza de catre ofertant
2	Biblioteca Municipala Radu Rosetti - B-dul Oituz nr.17		PN=150KW	27.05.2024	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	2 supape X Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
3	Sala Box - str. Perchiului nr.5	GUILLLOT	PN=80KW	2024-10-28	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant		Se completeaza de catre ofertant
4	Piata Agroalimentara - str Casinului nr.2 - HA-A BRANZETURI	IMMERGAS (ir-garantie) MOTAN KPLUS (in garantie)	PN=24KW	2025-07-19	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant			Se completeaza de catre ofertant
5	Piata Agroalimentara - str Casinului nr.2 - Birou Cântare	IMMERGAS	PN=24KW	2024-07-14	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant		Se completeaza de catre ofertant

								ofertant	ofertant	ofertant	ofertant	ofertant	ofertant
6	Piata Agroalimentara - str Casinului nr.2 - SEDIU	JUNKERS BOSCH	PN=28KW	19.10.2022	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
7	Piata Agroalimentara - str Casinului nr.2 - Grup sanitar	VAILLANT	PN=24KW	2024-10-18	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
8	Sediul Primariei- Grup sanitar - str. Postei nr.1	BERETTA	PN=24KW	27.05.2024	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
9	Muzeul de Istorie - B-dul Republicii nr.45	FERROLI	PN=81.4KW	2025-03-20	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
10	Sala Sport 150 locuri - str. Perchiului , nr.3	RIELLO	PN=24KW	2025-03-20	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
		VITOGAS 100	PN=120KW	2025-03-20	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
		VITOGAS 100	PN=120KW	2025-03-20	In functiune	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant

									de catre ofertant	de catre ofertant
11	Vestiar Baza Sportivă - str. Perchiului	VISSMANN	PN=60KW	27.05.2024	In functiune				Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
12	Vestiar CSM - str. V. Babes	VISSMANN	PN=30KW	27.05.2024	In functiune				Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
13	Cinema Capitol- str. Radu Rosetti	VISSMANN	PN=60KW	27.05.2024	In functiune				Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
14	Centru de Arte - Borzesti	VISSMANN	PN=60KW	27.05.2024	In functiune				Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
15	Protectia Civilă - str. Pacii nr.2/24	VICTRIX SUPERIOR	PN=32KW	10.10.2024	In functiune				Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
16	Locuinta de serviciu str. Florilor nr.1	MOTAN START BT B.JDERUS LOGAMAX	PN=24KW PN=26KW	27.05.2024 09.12.2024	In functiune In functiune				Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant

17	Locuință de serviciu - str. Radu Rosetti nr 1/17					PN=24KW	09.12.2024	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant
18	Locuință de serviciu - str. Radu Rosetti nr 1/18					PN=24KW	09.12.2024	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant
19	Locuință de serviciu - str. Radu Rosetti nr 3/17					PN=24KW	09.12.2024	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant
20	Locuință de serviciu str. Libertatii nr.15					PN=24KW	09.12.2024	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant
21	Locuinta de serviciu str. Libertatii nr.15					PN=24KW	09.12.2024	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant
22	ANL - Aleea Viitorului nr.1					P=107kw	2025-10-14	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant
23	ANL - Aleea Viitorului nr.2					P=93KW	09.12.2024	In functiune	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant	ofertant Se completeaza de catre ofertant

								ofertant	ofertant	de cadre ofertant	ofertant	Se completeaza de cadre ofertant
								Se completeaza de cadre ofertant	Se completeaza de cadre ofertant	2 supape X	Se completeaza de cadre ofertant	Se completeaza de cadre ofertant
24	ANL - Aleea Viitorului nr.3					P=93KW	2025-10-14	In functiune	GN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	09.12.2024	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			
						P=93KW	2025-10-14	In functiune	GGN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	2025-10-14	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			
25	ANL - Aleea Viitorului nr.4					P=93KW	20.12.2024	In functiune	GGN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	2025-10-14	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			
						P=93KW	2025-10-14	In functiune	GGN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	09.12.2024	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			
26	ANL - Aleea Viitorului nr.5					P=93KW	2025-10-14	In functiune	GGN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	2025-10-14	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			
						P=93KW	2025-10-14	In functiune	GGN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	2025-10-14	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			
27	ANL - Aleea Viitorului nr.6					P=93KW	2025-10-14	In functiune	GGN N80+FBR/3CE			
						P=107kw	2025-10-14	In functiune	GN 2N06 + FBR/3CE			

OPERATORUL ECONOMIC

(se completeaza numai daca e cazul)

.....
 (denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Operatorul economic,
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)
 reprezentat legal prin, în calitate de
, împuternicește pe Dnul/Dna

.....
 (nume/ prenume/ A.I./ Seria/ nr./ Eliberat la.../ de...).

sa ne reprezinte in vederea depunerii documentatiei ofertei, si va avea dreptul sa semneze oferta si Contractul (daca e cazul) si documentele aferente, pe parcursul derulării achizitiei:

Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau, Cod de clasificare CPV: 50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

organizata de autoritatea contractanta UAT Municipiul Onesti.

Prin prezenta **imputernicitul** este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procesul de achizitie publica. Inteleg ca, in cazul in care, aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a autoritatii contractante referitoare la excluderea din procesul de atribuire a contractului de achizitie publica.

Denumire mandantului

.....
 reprezentant legal prin

 (numele si prenumele)

.....
 (numele si prenumele persoanei imputernicite)

avand functia de

 (semnatura autorizata si stampila)

(semnatura persoanei imputernicite)

Data

OFERTANT.....
(denumirea/numele)**DECLARATIE**
Privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului

Subsemnatul, in calitate de

....., al,
(calitatea de reprezentare) (denumirea/numele ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achizitiei publice și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depusa de sus numita achizitia publica de

*Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau,
Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)*

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRARE IN REGISTRUL COMERȚULUI, COD UNIC DE INREGISTRARE FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA ACHIZITIA PUBLICA	Cont (cod IBAN), deschis la banca/trezoreria cu respectarea Art. 6 OUG 146/2002*

* Art. 6 din OUG 146/2002 – “Instituțiile publice, indiferent de sistemul de finanțare, au obligația să vireze sumele reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor executate **în conturile operatorilor economici beneficiari, deschise la unitățile trezoreriei statului** în a căror rază aceștia sunt înregistrați fiscal, aplicate prin Normele metodologice de aplicare a OUG 146/2003 aprobată și modificată prin Legea 201/2003 -6.1.1. Prin operator economic, în înțelesul art. 6 din ordonanța de urgență, se înțelege: regii autonome, societăți sau companii naționale și societăți comerciale persoane juridice înregistrate fiscal în România, inclusiv filiale, sucursale sau celelalte sedeu secundare ale acestora.”

Nota: Se vor mentiona toti operatorii economici si calitatea lor de participanti la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). In cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.

Data completării: ____ / ____ / ____ .

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura autorizată) (calitatea de reprezentare)oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului)

FORMULARUL 12 – Declaratie GDPR

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., participant la achizitia directa avand ca obiect

Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau, Cod de clasificare CPV:50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

declar pe propria raspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Onesti are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onesti, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: _____ / _____ / _____ .

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze
(semnătura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului)

Contract de prestări servicii
Verificare tehnica periodica, revizie, service si autorizarea functionarii
cazanelor pentru centrale termice care deservesc
imobilele ce apartin Municipiului Onesti, Judetul Bacau

Nr. din
Registru Unic de Contracte

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/ acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii, între:

1.1. MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, denumită autoritate contractantă, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, reprezentat legal prin PRIMAR –
, în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte,

și

1.2(se completeaza dupa adjudecare) denumită operator economic, cu sediul în
....., telefon, e-mail, număr de înmatriculare, cod fiscal
....., cont trezorerie, reprezentată prin, având
funcția de în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) **despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) **termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) **garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- n) **conflict de interese** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului;
- o) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Model de contract

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâna neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5 Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelegeri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acestora.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile „Verificare tehnica periodica, revizie, service și autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deserveșc imobilele ce aparțin Municipiului Onesti, Judetul Bacau” în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de(se va completa după adjudecare)... lei fără TVA , la care se adaugă ... (se va completa după adjudecare) lei TVA.

In final, prețul total va fi de.....(se va completa după adjudecare)... lei cu TVA.

5.2 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

5.3 Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului.

6. Durata contractului

6.1 Contractul produce efecte de la data semnării de către ambele părți.

6.2 Durata prezentului contract este de 12 luni calendaristice, dar fără a depăși data de 31.12.2024, începând de la data menționată în ordinul de începere, după prezentarea dovezii privind constituirea garanției de bună execuție.

6.3 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

6.4 În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata de prestare se decalază în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) documentații tehnice, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare a (se completează după adjudecare).....;
- c) documentația de atribuire (inclusiv clarificări);
- d) Caietul de sarcini nr. 82566/20.12.2023 cu anexa nr. 82542/20.12.2023 întocmit de Direcția Generală Dezvoltare Locală-Serviciul Tehnic Investiții;
- e) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul;
- f) acordul de asociere, dacă este cazul;
- g) Procesele-verbale de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor;
- h) Garanția de bună execuție;
- i) Anexa la contract - *acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal*
- j) alte documente, după caz.

8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

9. Caracterul public al contractului

9.1.(1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

Model de contract

10.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu cerințele minime obligatorii din caietul de sarcini și Anexele la acesta – atasate la prezentul contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3. Reparațiile și/sau înlocuirea de piese și/sau serviciile de service vor fi executate de câte ori este necesar pentru buna funcționare a centralelor termice cuprinse în Anexele Caietului de sarcini și/sau la solicitarea beneficiarului.

10.4.(1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul în orice caz:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

10.5 Prestatorul se obligă, în urma solicitărilor venite din partea beneficiarului telefonic sau pe mail, să restabilească funcționarea centralelor și/sau a cazanelor în termen de:

a) *maxim 1 ora* de la sesizarea defecțiunii telefonic sau prin mail de către beneficiarul final – în caz de avarie

b) *maxim 2 ore* de la sesizarea defecțiunii telefonic sau prin mail de către beneficiarul final – pentru remedieri ce nu constituie urgență sau înlocuirea temporară cu un echipament echivalent pentru situațiile în care reparația necesită un termen mai mare de execuție până la finalizarea reparației;

10.6 (1) Prestatorul se obligă să asigure o garanție de 30 zile pentru intervențiile efectuate în cadrul operațiunilor de reparații specializate;

(2) Activitatea prestatorului va consta în lucrări tehnologice ce trebuie efectuate în vederea întretinerii și reparării componentelor care formează ansamblul centralelor termice, astfel:

a) revizia generală tehnică anuală se va efectua în luna septembrie, anterior pornirii centralelor pentru perioada de iarnă;

b) inspecții/verificări săptămânale și ori de câte ori este nevoie:

1. se verifică buna funcționare a cazanelor, boilerelor, vaselor de expansiune, alte echipamente din centrala termică;

2. examinarea instalațiilor pentru observarea eventualelor defecțiuni;

3. verificarea etanșității robinetilor, racordurilor, flanselor, garniturilor, etc și eliminarea defecțiunilor aparute;

4. se verifică circuitele de alimentare cu energie electrică cât și panourile de comandă;

5. se verifică buna funcționare a dispozitivelor de siguranță (supape de siguranță, nivelul apei, limitatorul de presiune) și se elimină defecțiunile aparute;

6. etanșitatea vaselor de expansiune acoperite;

7. completarea presiunii de aer și apă din vasele de expansiune;

8. la pompe se verifică reglarea poziției și după caz înlocuirea presgarniturilor;

9. verificarea dispozitivelor de protecție;

10. înlocuirea pompelor în caz de defecțiune;

11. se verifică gradul de colmatare al filtrelor la aparatul de măsură și control;

12. verificarea și eliminarea defecțiunilor pe partea de automatizări;

13. pregătirea echipamentelor/instalațiilor pentru perioada iarnă-vară și invers;

14. se asigură existența, în fiecare centrală termică, a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului;

15. verificarea recipientelor sub presiune și a armaturilor de siguranță se va face în conformitate cu prevederile ISCIR pentru echipamentele care intra sub acest control.

c) Intervenții și reparații pentru aducerea centralelor (cazanelor, boilerelor, supapelor, vaselor de expansiune, robinetilor, vanelor, clapetelor, filtrelor, pompelor, etc.) și instalațiilor aferente la un nivel tehnic corespunzător îndeplinirii condițiilor de funcționare și de autorizare.

(3) Prestatorul va asigura:

a. Constatarea funcționării/nefuncționării echipamentului;

b. Instalarea și configurarea acestora în conformitate cu specificațiile tehnice din cartea tehnică a echipamentului;

c. Constatarea în scris a defectului și propunerea Autorității Contractante a măsurilor necesare pentru remedierea defectului constatat/sesizat;

(4) În baza notei de constatare și a fișei tehnice furnizate de prestator, autoritatea contractantă va achiziționa piesele de schimb și materialele necesare a fi înlocuite, iar prestatorul va înlocui piesele defecte fără alte costuri suplimentare;

Model de contract

(5) Toate materialele pentru reparare/întreținere (echipamente de masura și control conform normativelor în vigoare, analizator de gaze arse, manometru digital și/sau mecanic, aparat de sudura, mașini de gaurit, flex, alte scule necesare, etc) precum și toate mijloacele de transport și intervenții, sunt asigurate în totalitate de către prestator și sunt incluse în suma reprezentând valoarea totală a ofertei pentru prestarea serviciilor solicitate.

10.7 Prestatorul va emite facturile lunare însoțite de documentele menționate în caietul de sarcini, pe care le va transmite administratorului locațiilor în care sunt instalate centralele termice, în primele 5 zile lucrătoare din luna următoare lunii pentru care se emite factura.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract, pe baza proceselor verbale de recepție calitativa și cantitativa a serviciilor, consemnate în procese-verbale de recepție.

11.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta. Plata facturilor emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

11.3 Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va cuge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.4 Achizitorul se obligă să achite direct subcontractantului prețul pentru partea sa din serviciile prestate, numai în măsura în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare și dacă subcontractantul își exprimă opțiunea în acest sens.

11.5 Achizitorul are obligația să asigure accesul personalului tehnic al prestatorului la echipamentele ce fac obiectul acestui contract.

11.6 Achizitorul se obligă să nu permită intervenția unor persoane neautorizate de prestator pentru diferite defecțiuni ocazionale, accidentale.

11.7 Achizitorul se obligă să confirme prestarea serviciilor de întreținere și reparație a echipamentelor periferice care fac obiectul prezentului contract și situația de plată prezentată de prestator pentru serviciile prestate prin semnare și stampilare.

12. Sancțiuni și Daune

Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică

12.1 (1) În cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) Nerespectarea termenului de intervenție declarat la pct. 10.5 din contract va duce la rezilierea de drept a contractului de prestări servicii;

12.2 Daune care se aplica după expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de achiziție publică:

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului o sumă cu titlu de daune - interese în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

12.3. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina

Model de contract

prestatorului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv (se completează după adjudecare)..... RON. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virement bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:
 - ✓ fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - ✓ fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin depunere la casierie în numerar, a unei sume în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, dacă aceasta este mai mică de 5.000,00 lei.

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Prestatorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

13.2 Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 13.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia/modifica perioada contractuală, prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică/perioada de valabilitate.

13.3 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere aferent contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5 Garanția de buna executie este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor in executarea contractului sau in cazul rezilierii acestuia din motive imputabile furnizorului ori in alte cazuri prevazute de lege. In

Model de contract

cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției pentru buna execuție, prestatorul este obligat să îl despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

13.6 Restituirea garanției de bună execuție se realizează în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

14.4 Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu au fost prestate de el.

14.5 La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

14.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

15. Modalități de plată

15.1 Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situațiilor de prestări servicii avizate de reprezentanții părților contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi lunare, în condițiile legii.

15.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, conform art.11.2. Nu se fac plăți în valută.

15.3 Plățile parțiale trebuie să fie efectuate, la cererea prestatorului, la valoarea prestațiilor executate conform contractului. Prestațiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

15.4 Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de maxim 30 zile de la verificarea serviciilor provizorii executate conform contractului.

15.5 Plățile parțiale se efectuează, de regulă, în intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului; ele nu se consideră de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

15.6 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

15.7 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate prestatorului, pentru serviciile prestate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

16. Începere, finalizare

16.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului.

17. Perioada de garanție acordată serviciilor

17.1 Prestatorul acordă garanția serviciilor în perioada de valabilitate a contractului.

17.2 (1) În perioada de garanție, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuielile proprii, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 17.(2) alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele cuvenite acestuia.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

18.2 Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

19. Subcontractanți

Model de contract

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

19.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

19.4 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

19.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

19.6 (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

19.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20. Cesiunea și novatia

20.1 Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

20.2 Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

20.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 20.2.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22. Clauza anticorupție

22.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similare acestora.

22.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

Model de contract

24. Limba care guvernează contractul

24.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul trimiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Confidentialitatea Datelor

26.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

27. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 2 (doua) exemplare, din care (un) exemplare la achizitor și 1 (un) exemplar la prestator.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
(se completeaza dupa adjudecare)

Municipiul Onesti

Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Judet Bacău

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

**INTRE OPERATOR - OPERATOR
DIN DATA DE**

între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar în calitate de operator de date cu caracter personal, denumită în continuare „BENEFICIAR"

și

..... se completeaza dupa adjudecare denumit operator economic cu sediul în, telefon / fax e-mail:, numar de inmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca) deschis la Trezoreria, reprezentat prin, avand funcția de administrator denumit în continuare PRESTATOR pentru serviciile sus amintite, denumită în continuare „ÎMPUTERNICIT", denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având in vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr..... din data, încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul";
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de

Model de contract

identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;

- "Prelucrarea datelor" sau „prelucrarea datelor cu caracter personal” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;

- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;

- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;

- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;

- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;

- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fără a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap.V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrare a datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap.VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesar acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;
- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma cărui au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP

Model de contract

in condițiile art. 33 GDPR respectiv in 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;

- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fisier criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Partii doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Model de contract

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de _____, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
(se completeaza dupa adjudecare)
reprezentat prin,