



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 985 din 08/12/2024

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZIȚIE DIRECTĂ

I. **Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234.312502, intenționează sa achiziționeze **Achiziție apa minerala plata prin sistemul watercooler**, Cod de clasificare: CPV **15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)** în conformitate cu prevederile art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. **Obiectul achiziției:** **Achiziție apa minerala plata prin sistemul watercooler**, Cod de clasificare: CPV **15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)**

Obiectul achiziției publice nu are o complexitate deosebită.

III. **Valoarea estimată:**

Valoarea estimată a achiziției publice este de **40.320,00 lei fara TVA.**

Modalitatea de plată: maxim 30 zile de la primirea facturii, însoțită de procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor și serviciilor

IV. **Achiziția se finalizează prin: contract de furnizare.**

V. **Durata de prestare servicii:** 12 luni calendaristice, dar nu mai târziu de 31.12.2024. Termenul de livrare va fi de maxim 3 zile lucrătoare de la emiterea comenzii ferme

VI. **Locul de furnizare și prestare a serviciilor:**

- Primaria Municipiului Onești, B-dul Oituz nr. 17, județul Bacău.
- Piața Agroalimentară
- Direcția de CULTURA - Biblioteca Municipală Radu Rosetti

VII. **Specificații minime necesare:** Apa minerală plata trebuie să fie în conformitate cu valorile parametrilor fizico-chimici și microbiologici din **Ordonanța nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman cu modificările și completările ulterioare**

Apa minerală plata trebuie să se încadreze în categoria apelor minerale plate conform **Hotărârii nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile cu modificările și completările ulterioare**

Sistemul de tratare, extracție și imbuteliere a apei plate trebuie să fie certificate conform standardelor de calitate europene și/sau echivalent.

Serviciile de igienizare privind echipamentele amplasate în cele **19 locuri prestabilite**, se vor efectua **o dată la 6 luni**. Aceste servicii de igienizare se vor efectua **prima dată în prima luna de contract** înainte de prima livrare pentru a se asigura respectarea normelor de igienă și pentru a se evita îmbolnăvirea personalului și **a doua oară la 6 luni** calculate de la data primei operațiuni de igienizare realizată.

VIII. **Documentația achiziției publice conține:** Scrisoare de intenție achiziție directă, model de contract prestări servicii, Modele de formulare.

Cerintele din prezenta sunt minime.

Ofertantul este pe deplin responsabil de produsele furnizate și pentru prestarea serviciilor în conformitate cu necesitatea autorității contractante, stabilită în documentația achiziției publice.

IX. **Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

Cadrul legal:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotărârea Guvernului

nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;

3. Ordonanța nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman cu modificarile si completarile ulterioare
4. Hotărârea nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile cu modificarile si completarile ulterioare
5. Orice legislația în domeniu - cu modificarile și completările ulterioare.
6. Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba romana

Sursa de finanțare: Bugetul Local

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la termenul limita de primire oferte

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

X. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Oferta transmisă autorității contractante va cuprinde:

Condiții de participare:

A) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

Criterii de calificare privind situația personală Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr. 98/2016. Se vor prezenta **Formularul 1** cu **Anexa** din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

Cerința nr.2 - Ofertanții/fiecare membru al asocierii/ subcontractanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 - Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentul se va prezenta în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

Criterii de calificare privind capacitatea tehnică și profesională

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr. 1 - Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea și procentul subcontractat. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul). În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Se va prezenta **Formularul 3 și Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - dacă este cazul. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul) **Formular 4** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat castigator are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, **contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta**. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în **anexe la contractul de achiziție publică**.

B) PROPUNEREA TEHNICA

Propunerea tehnica va face parte din documentatia achizitiei publice si va contine:

Cerinta nr. 1 . Formularul 5 intitulat „PROPUNERE TEHNICĂ” din *Secțiunea Formulare*, semnat și ștampilat de către reprezentantul legal al ofertantului, prin care acesta face dovada respectării, în totalitate, a caracteristicilor stabilite de autoritatea contractantă.

Cerinta nr. 2. Dovada însusirii **proiectului de contract** prin semnarea proiectului de contract atasat in documentatia achizitiei publice sau **declaratie pe propria raspundere, Formularul 6** - din secțiunea *modele de formulare*, din care sa rezulte ca ofertantul isi insuseste, fara obiectiuni inclusiv cu eventualele clarificari, **proiectul de contract** atasat in documentatia achizitiei publice

Clauzele obligatorii sunt imperative. Ofertanții pot formula amendamente numai în legătura cu clauzele contractuale specifice - potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire). Dacă un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autorității contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Cerinta nr. 3. Declaratie pe propria răspundere, **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare*, semnata, din care sa reiasă ca la elaborarea ofertei si pe perioada de derulare a contractului se ține cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca.

Toate documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate si stampilate. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa conțină toate documentele solicitate si in forma solicitata mai sus.

Ofertele care nu contin toate produsele si serviciile si nu respecta, in totalitate, caractaeristicile solicitate de autoritatea contractanta vor fi respinse.

C) PROPUNERE FINANCIARĂ

Propunerea financiara va face parte din documentatia achizitiei publice si va contine:

Cerinta nr. 1 Formularul de oferta - Formular 8+Anexa din secțiunea *modele de formulare* semnat si ștampi-lat de catre reprezentantul legal al ofertantului.

Pretul reprezinta pretul total al ofertei, fiind expimat in lei fara TVA, valoarea TVA-ului va fi explicitat separat si pretul va ramane neschimbat.

Evaluarea financiara, respectiv încadrarea in art. 137 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, *se va realiza prin compararea propunerilor financiare.*

Documentul propunerii financiare se va prezenta corespunzător, astfel încât acesta sa furnizeze toate informațiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte condiții financiare si comerciale, astfel încât aceasta sa asigure realizarea tuturor solicitărilor prin documentația achizitiei publice

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare al propunerii financiare este obligatoriu si trebuie sa conțină toate documentele solicitate si in forma solicitata, de asemeni trebuie sa includa tot necesarul de produse si servicii.

Oferta trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț pentru a fi considerata conformă si admisibilă.

Oferta de preț se poate încărca in Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrari disponibil pe SEAP la adresa <https://e-licitatie.ro:8881/ca/direct-acquisition/catalog> cu denumirea:

“Achizitie apa minerala plata prin sistemul watercooler”,

Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)

În cadrul documentelor achizitiei publice, în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc. se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

D) Documente ce insotesc oferta:

Cerinta nr. 1 - Împuternicire scrisa, Formular 9 din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în procesul achizitiei publice - semnata (in cazul in care este altul decat

reprezentantul legal al ofertantului).

Cerinta nr. 2 - Formular 10 din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

Cerinta nr. 3 - Formular GDPR – Formularul 11 din sectiunea *modele de formulare* – semnat și stampilat.

XI. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scăzut*

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Prețul cel mai scăzut* în conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit. d) din Legea nr. 98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret în urma aplicării criteriului *Prețul cel mai scăzut*.

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, într-un termen rezonabil o nouă ofertă de preț.

XII. Modul de accesare a documentatiei de atribuire

Întreaga documentatie a achizitiei publice, formata din scrisoare de intentie de achizitie directa, modele de formulare precum, model de contract de prestari servicii si alte informatii suplimentare, pot fi accesate în Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrari disponibil pe SEAP la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> și pe site-ul www.onesti.ro la secțiunea Actualitate - Achiziții publice prin link-ul https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice.

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: cumpararidirecte@onesti.ro pana **cel tarziu cu 24** de ore înainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari se vor posta pe site www.onesti.ro la secțiunea *Actualitate - Achiziții publice* prin accesarea https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice.

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 int. 214 - Serviciul Achizitii Publice.

Data limită pentru depunere a ofertei: 11.01.2024 ora 16⁰⁰

Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

Operatorul economic poate transmite oferta autoritatii contractante prin intermediul adresei de e mail oferte@onesti.ro Documentele ofertei vor fi semnate în original, scanate și transmise;

Ofertele depuse după termenul limită se consideră intarziate și vor fi respinse.

În cazul în care ofertantul selectat refuză condițiile de cumparare directa din SEAP sau refuza semnarea contractului, va fi selectat operatorul economic situat pe urmatorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de întocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor.

Cu stimă,

Contract de furnizare
Achizitie apa minerala plata prin sistemul watercooler,

nr. _____ / _____

din Registrul Unic de Contracte

1. Preambul

În temeiul **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare, a **Hotararii Guvernului nr. 395/2016** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare ale carui clauze sunt cunoscute de parti și care are următorul continut,

Între:

1.1. MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform art. 96 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **denumită autoritate contractantă**, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234 324243/ 0234 313911, cod fiscal 4353250, cont deschis la TREZORERIA ONEȘTI, reprezentat legal prin **PRIMAR – VICTOR LAURENȚIU NEGHINĂ**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2. –(se va completa dupa atribuire)....., denumită operator economic, adresă sediu
.....telefon/fax, număr de
înmatriculare.....,cod fiscal.....,cont (trezorerie, banca) reprezentată
prin....., avand funcția de, în calitate de **FURNIZOR**, pe de altă parte, a intervenit
următorul contract:

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un furnizor produce/prestator de servicii, în calitate de furnizor/prestator; de asemenea, contract înseamna Anexa nr. 1 și actele adiționale, dacă este cazul, acolo unde – în cuprinsul prezentului contract – nu s-a menționat altfel.
- b) **achizitor si furnizor** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite și identificate în prezentul contract;
- c) **valoarea contractului** - pretul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produs** - bunul furnizat Clientului: apă îmbuteliată;
- f) **bidon** - ambalaj de polycarbonat cu capacitate de 19 litri în care este îmbuteliată apa;
- g) **echipament** - Dozator Watercooler lăsat în folosința/custodia Clientului;
- h) **water-cooler Standard**- Echipament de încălzire și răcire necesar consumului de Produs ambalat în Bidon;
- i) **comanda** - solicitarea fermă a clientului pentru executarea livrării de Produs;
- j) **igienizare** - spălarea exterioară urmată de dezinfectarea interioară a Echipamentului. Igienizarea se realizează fie prin personal specializat, fie prin intermediul Dispozitivului de ozonare instalat pe Echipamente;
- k) **service** - repararea și menținerea Echipamentelor/Aparatelor în stare de funcționare pe parcursul derulării Contractului;
- l) **vicii – aparente**: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fara a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;
- m) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea;
- n) **durata contractului** –intervalul de timp în care prezenta convenție operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauze ale sale;
- o) Durata contractului este egală sau mai mare decât durata de execuție. Durata contractului este egală cu durata de execuție, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata contractului este mai mare decât durata de execuție dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata contractului cuprinde și intervalele de timp în care execuția este sistată sau extinsă. Durata de execuție nu poate depăși ca termen limita termenul la care expiră durata contractului.
- p) **durata/ termen de execuție** –durata de execuție a operațiunilor pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum este aceasta prezentată în oferta și în contract, incluzând operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului sau, după caz, a primirii ordinului de începere a furnizării produselor și a prestării serviciilor sau data specificată în acesta. Durata de execuție este mai mică sau egală cu durata contractului.
- q) **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, după caz, documentația descriptivă;
- r) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

Model de contract

- s) **forta majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- t) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- u) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor - beneficiar către furnizor privind furnizarea produselor și prestarea serviciilor;
- v) **conflict de interes** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea furnizorului/prestator de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale furnizorului/prestator. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractant, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul furnizorului/prestator;
- w) **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- x) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de furnizare produse și prestări servicii, în condițiile legii.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Furnizorul se obliga să furnizeze produsele și să presteze serviciile în favoarea Achizitorului, denumit în continuare "Achiziție apă minerală plată prin sistem watercooler", în perioadele convenite și cu obligațiile asumate prin prezentul contract și care va cuprinde:

-furnizarea totală a unui număr de 1920 bidoane cu apă plată având o capacitate de 19 litri, conform ANEXEI nr. 1 la Contract;

- igienizarea Echipamentelor;

- lăsarea în custodia/folosință temporară a unui număr de 19 echipamente watercooler, cu titlu gratuit;

- transportul și instalarea Produselor și Echipamentelor;

- service pe întreaga durată contractuală.

Fiecare watercooler trebuie:

-sa fie un sistem special care asigură instant apă rece și caldă;

-sa asigure într-un timp cât mai scurt, de maxim 25 minute de la instalare apă caldă.

-sa fie dotat cu suport de pahare integrat;

-sa aibă în dotare robinet cu siguranță pentru apă caldă.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate și serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului este de(se va completa după adjudecare)..... lei fără TVA, la care se adaugă(se va completa după adjudecare)..... lei valoare TVA, detaliat astfel:

Nr. crt.	LOC CONSUM	APĂ PLATĂ LA BIDON DE 19 LITRI				
		Săptămânal	Lunar	12 Luni	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA

Model de contract

1	Direcția Cultură – Onești, b-dul Oituz, nr.13 A	8 buc. (bidoane)	32 buc. (bidoane)	384 buc. (bidoane)		
2	Piața Agroalimentară Onești, str. Cașinului, nr. 3	2 buc. (bidoane)	8 buc. (bidoane)	96 buc. (bidoane)		
3	Sediul Administrativ – Primărie Onești, b-dul Oituz, nr. 17	30 buc. (bidoane)	120 buc. (bidoane)	1440 buc. (bidoane)		
	TOTAL	40 buc. (bidoane)	160 buc. (bidoane)	1.920 buc. (bidoane)		

În final, prețul total al contractului este de(se va completa după adjudecare).....cu TVA.

5.2 Achizitorul plătește produsele și serviciile prestate, așa cum se precizează la art. 20 din prezentul Contract.

5.3 Preturile produselor și serviciilor rămân ferme și nu pot fi modificate pe toată perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 12 luni calendaristice de la data semnării de către ambele părți, dar nu mai târziu de 31.12.2024 și după constituirea garanției de bună execuție.

6.2. Termenul de livrare va fi de maxim **3 zile lucrătoare** de la emiterea comenzii ferme.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

6.4. În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata de prestare se decalcăază în mod corespunzător.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe de la data emiterii comenzii ferme.

7.2 Obligațiile contractuale se vor executa la locurile stabilite conform ANEXEI nr. 1 la Contract.

8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

a) Documentația de atribuire (inclusiv clarificări);

b) oferta financiară (se completează după adjudecare).....;

c) oferta tehnică (se completează după adjudecare).....;

d) procesele-verbale de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor;

e) Anexa 1 la contract,

f) Anexa 2 la contract - privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;

g) Alte documente – după caz.

9. Caracterul confidențial al Contractului

9.1. Caracterul confidențial al datelor și rezultatelor:

9.1.1 Părțile înțeleg și convin asupra faptului că datele și rezultatele obținute conform prezentului Contract, transmise în formă orală, scrisă, prin poștă electronică, prin inițierea accesului la informații, cum ar fi cele stocate într-o bază de date, sau orice altă formă intangibilă sau tangibilă, vor fi considerate ca informații confidențiale.

9.1.2 Furnizorul nu va multiplica, reproduce, dezvălui Informații confidențiale nici unei persoane, nu va permite unei terțe părți accesul la Informațiile confidențiale, și nici nu va exploata sau utiliza Informațiile confidențiale în alte scopuri decât cele stabilite prin prezentul Contract, fără a avea consimțământul prealabil scris al Achizitorului. Totodată personalul Prestatorului se angajează ca după încheierea activităților să nu păstreze copii ale informațiilor primite și ale documentațiilor realizate.

9.1.3 Furnizorul va arăta aceeași atenție pentru păstrarea naturii confidențiale a informațiilor confidențiale ale Achizitorului, pe care Furnizorul/Prestator o arată pentru informațiile similare proprii. În orice caz, aceste standarde nu vor fi niciodată mai scăzute decât cele aplicate de o persoană aflată în circumstanțe similare care își protejează propriile informații de acest tip.

9.2. Obligațiile Furnizorului privind confidențialitatea datelor și rezultatelor:

9.2.1 Furnizorul se angajează ca:

a) va da dovadă de aceeași grijă și discreție pentru a evita dezvăluirea, publicarea sau răspândirea datelor și rezultatelor ca și în cazul informațiilor similare proprii pe care nu dorește să le dezvăluie, să le publice sau să le răspândească;

b) va folosi datele și rezultatele numai în scopul pentru care acestea au fost dezvăluite.

9.2.2 Furnizorul poate dezvălui informațiile către:

Model de contract

a) angajații săi care trebuie să le cunoască și oricărei entități legale care are dreptul să le solicite și să le primească;

b) oricare altă parte, cu consimțământul anterior al Achizitorului, prezentat în scris.

9.2.3 Furnizorul poate dezvălui informațiile în măsura în care este imperativ cerut de lege. Totuși, Furnizorul va notifica prompt acest fapt Achizitorului pentru a-i da acestuia posibilitatea de a obține un ordin protector.

9.2.4 Atunci când informațiile sunt dezvăluite în scris, pe suport magnetic, optic, sau alt suport, informațiile confidențiale vor fi marcate clar și evident de către Furnizorul ca fiind **Confidențial** și/sau **Proprietate**.

9.2.5 Obligația de confidențialitate subzistă și după încetarea prezentului Contract, pe durata nedeterminată.

9.3 Excepții de la obligațiile privind confidențialitatea informațiilor

Furnizorul poate dezvălui, publica și folosi informațiile care sunt:

a) deja în posesia sa fără obligații de confidențialitate;

b) obținute dintr-o altă sursă decât Achizitor, fără obligații de confidențialitate;

c) disponibile public la momentul primirii lor sau care devin publice ulterior fără nici o culpă a Furnizorului;

d) dezvăluite de Achizitor către o altă parte fără obligații de confidențialitate.

10. Obligațiile principale ale furnizorului/prestator:

10.1. Furnizorul are obligația să furnizeze produsele și să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, a legislației aflată în vigoare la momentul furnizării produselor și prestării serviciilor și a prezentului contract.

10.2. Furnizorul are obligația să supravegheze realizarea corespunzătoare a furnizării și prestării serviciilor contractate, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

10.3. Furnizorul este pe deplin responsabil atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, în conformitate cu normele de securitate și sănătate în muncă, cât și pentru calificarea și experiența personalului folosit pe toată durata contractului.

10.4. (1) Furnizorul se obligă să preia asupra sa orice eventuale reclamații și/sau acțiuni în justiție referitoare la încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, denumiri, mărci înregistrate, licențe etc.) legate de utilizarea neautorizată, în scopul realizării serviciilor contractate, a unor echipamente, materiale sau programe de calculator.

(2) Furnizorul se obligă să preia asupra sa orice daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, care ar rezulta în urma respectivelor reclamații și/sau acțiuni în justiție, în condițiile menționate în alineatul precedent.

10.5. Furnizorul se obligă să asigure achizitorului toate produsele și serviciile ce fac obiectul contractului, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate în propunerea tehnică și propunerea financiară, în conformitate cu clauzele prezentului contract.

10.6. Furnizorul are obligația de a respecta calitatea produselor și cerințele tehnice solicitate în propunerea tehnică, după cum urmează:

- Apa naturală plată trebuie să se încadreze în categoria apelor naturale plate conform clasificării din **Hotărârea nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile**, cu modificările și completările ulterioare;
- Apa naturală plată trebuie să fie în conformitate cu valorile parametrilor fizico-chimici și microbiologici din **Ordonanța nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman**, cu modificările și completările ulterioare;
- Apa minerală naturală, microbiologic pură, conține, în mod natural, săruri minerale dizolvate, precum și oligoelemente, conform standardelor în vigoare.
- **Dozatorul va fi dotat cu:**
 - sistem de răcire/încălzire a apei;
 - protecție împotriva electrocutării accidentale a utilizatorului;
 - protecție la scurtcircuit;
 - părțile componente ale sistemului electric să nu intre în contact cu apa;
 - defecțiunile accidentale vor fi remediate în max. 48 h de la primirea solicitării din partea achizitorului, iar dozatoarele care nu vor putea fi reparate se vor înlocui în 24 h de la constatare, fără costuri suplimentare din partea achizitorului;
 - suport pentru pahare.
- **Apa:**
 - aspect: lichid limpede, incolor, fără sediment, fără particule în suspensie;
 - gust și miros: inodor, gust plăcut, caracteristic, fără gust și miros străin;
 - buletin de analiză microbiologică și fizico-chimică a apei, eliberat de un laborator autorizat de Direcția de Sănătate Publică, care să certifice potabilitatea apei, în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile cu modificările și completările ulterioare;
 - certificat de conformitate de eșantion/raport de încercări, valabil la data desfășurării procedurii, eliberat de un laborator autorizat RENAR;
 - fiecare lot de apă livrat va fi însoțit de buletinul de analiză și certificatul de conformitate mai sus menționate.
- **Recipient (bidon):**
 - aviz sanitar eliberat de Direcția de Sănătate Publică;

Model de contract

- fiecare recipient livrat va fi marcat cu data îmbutelierii și termenul de valabilitate.
- **Sectia de îmbuteliere apa:**
 - aviz sanitar eliberat de Direcția de Sănătate Publică;
- 10.7. Furnizorul are obligatia de a respecta cerintele cu privire la ambalarea si marcarea produselor, astfel:
 - Produsul se îmbuteliază în bidoane de polycarbonat de 19 L și capsate cu capace din polietilenă;
 - Bidoanele trebuie să fie prevăzute cu etichete pe care să fie specificate:
 - denumirea produsului;
 - cantitatea;
 - denumirea și adresa firmei producătoare;
 - sursa;
 - durabilitatea minimală;
 - condiții de depozitare;
 - pe capac trebuie să fie inscripționate numărul lotului și data durabilității minimale.
 - Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ambalarea, marcarea, ermeticitatea și aspectul ambalajului:
 - nu se acceptă defecte cu privire la aspectul și integritatea bidonului, respectiv a etichetei;
 - datele de identitate a lotului trebuie să fie corecte și lizibile;
 - în cazul în care se constată pierderi de lichid la interval de o oră la verificarea ermeticității, închiderea se consideră necorespunzătoare ;
 - lichidul trebuie să fie limpede fără particule în suspensie și/sau sedimente la interval de o oră;
 - garanția acordată: 12 luni.
 - Cantitatea poate fi modificată în funcție de necesități și fondurile disponibile, menținându-se clauzele referitoare la preț.
 - Serviciile de igienizare privind cele 19 echipamente se vor efectua o dată la 6 luni. Aceste servicii de igienizare se vor efectua prima dată în prima lună de contract înainte de prima livrare pentru a asigura respectarea normelor de igienă și pentru a se evita îmbolnăvirea personalului, și, a doua oară la 6 luni calculate de la data primei operațiuni de igienizare realizată.
- 10.8 Orice alte obligatii ce îi revin conform legii si uzantelor pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.
- 10.9. Furnizorul își va asuma responsabilitatea serviciilor prestate pentru achizitor, în raport cu terții
- 10.10. Furnizorul se obligă să livreze Produsele lunar ce fac obiectul prezentului contract fiind însoțite de avizul de însoțire a mărfii.
- 10.11. La primirea Produselor, Achizitorul are obligația de a receptiona produsele si semna avizul de însoțire a mărfii.
- 10.12. Recepția Produselor se face la primirea acestora de către Achizitor. Orice reclamație cantitativă sau calitativă trebuie făcută pe loc prin specificarea acestora pe documentele de livrare. Preluarea Produselor de către Achizitor reprezintă acceptarea mărfii din punct de vedere al condițiilor privind cantitatea, calitatea și sortimentele solicitate.
- 10.13. Furnizorul va asigura instalarea Echipamentelor la locațiile de instalare comunicate de Achizitor;
- 10.14. Furnizorul are obligația sa emita factura lunar, care are la baza toate avizele confirmate de Achizitor;
- 10.15. Litigiile între părți se vor rezolva pe cale amiabilă, iar în caz contrar, de către instanțele de judecată competente.
- 10.16. Toate operațiunile de igienizare, întreținere, înlocuire și reparații efectuate de către prestator, vor fi în conformitate cu propunerile din cadrul specificațiilor tehnice și vor fi asigurate de către prestator.
- 10.17. Furnizorul are obligatia ca, in situatia in care un echipament se defecteaza să pună la dispoziția autorității contractante un alt echipament functional;
- 10.18. Furnizorul are obligația de a asigura furnizarea produselor și prestarea serviciilor, în condițiile specificate în prezentul Contract;
- 10.19. Furnizorul se obligă să remedieze în cel mai scurt timp cu putință eventualele defecțiuni intervenite în funcționarea Echipamentelor;
- 10.20. Furnizorul va prezenta un raport de încercare a produselor (apă naturală plată) eliberat de către Ministerul Sănătății - Institutul Național de Sănătate Publică, la solicitarea expresă a autorității contractante.
- 10.21. Furnizorul este obligat sa puna la dispozitia achizitorului apa plata **numai in baza comenzilor transmise.**

11. Obligațiile principale ale achizitorului

- 11.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Furnizorul, orice facilități și/sau date și informații care sunt necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, fie că aceste facilități/date/informații au fost prevăzute în documentele contractului, fie că sunt solicitate, în mod justificat, pe parcursul derulării contractului.
- 11.2. Achizitorul se obligă să plătească Furnizorului, în termenele stabilite în cadrul prezentului contract, prețul convenit pentru serviciile prestate și produsele livrate.
- 11.3. Achizitorul este obligat să achite facturile emise în termen de 30 de zile de la data primirii pe baza procesului verbal de recepție cantitativa si calitativa.
- 11.4. Achizitorul are obligația de a întrebuința toate Echipamentele și/sau Aparatele lăsate în folosința sa ca un bun proprietar, conform destinației acestora. Dacă Echipamentele/Aparatele sunt deteriorate din culpa exclusivă a Achizitorului, acesta va suporta integral costurile reparațiilor ce vor fi facturate de către Prestator.
- 11.5. Achizitorul este obligat să anunțe imediat Furnizorul, orice deteriorare survenită asupra Echipamentelor/Aparatelor și să nu intervină în nici un fel pentru remedierea deteriorării. Echipamentele vor fi deconectate imediat de la sursa de alimentare cu apă și de la sursa de energie electrică până la sosirea personalului calificat al Furnizorului pentru service. Încălcarea prevederilor de mai sus exonerează Furnizorul de orice răspundere.

Model de contract

11.6. Achizitorul este obligat sa întrerupă alimentarea cu apa si cu energie electrică a Echipamentelor, în cazul părăsirii locului de instalare, pe o perioada mai mare de 24 de ore.

11.7. Achizitorul nu are dreptul de a reloca Echipamentele deja instalate fără încunoștințarea, acordul și intervenția Furnizorului/Prestatorului. În cazul în care dorește relocarea Echipamentului instalat, Achizitorul va anunța în scris Furnizorul/Prestator cu cel puțin 3 zile înainte.

11.8. Furnizorul este exonerat de orice răspundere în cazul oricăror incidente survenite Achizitorului, ca urmare a manevrării și/sau utilizării necorespunzătoare a Echipamentelor, ce contravine instructajului de utilizare efectuat la instalare sau a Instrucțiunilor Generale de utilizare.

11.9. Achizitorul nu va permite folosirea Echipamentelor de către minorii sub 12 ani, persoane fără discernământ, persoane cu dizabilități fizice grave, etc.

11.10. Echipamentele se vor conecta numai la prize de curent ce sunt prevăzute cu împământare măsurată. Încălcarea acestei prevederi exonerează Furnizorul de orice răspundere.

11.11. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorul fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Furnizorul. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a furnizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv (se completează după adjudecare)..... RON.

Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 39 și art. 40 din I.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:

✓ fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

✓ fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin numerar;

e) fie prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute mai sus;

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Furnizorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

12.2 (1) Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 12.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia/modifica perioada contractuală, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică/perioada de valabilitate.

12.3 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere aferent contractului numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 Garanția de bună execuție este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea contractului sau în cazul rezilierii acestuia din motive imputabile furnizorului ori în alte cazuri prevăzute de lege. În cazul

Model de contract

in care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decat cuantumul garantiei pentru buna executie, prestatorul este obligat sa il despagubeasca pe achizitor integral si intocmai.

12.6 Restituirea garanției de bună execuție se realizează în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

13. Recepție și verificări

13.1. -Achizitorul are dreptul de a verifica modul de îndeplinire a obligațiilor asumate prin Contract de către Furnizorul, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale aflate in vigoare.

13.2. Modul de verificare și recepție a produselor și a serviciilor se face conform prevederilor legale.

14. Începere, finalizare

14.1 - Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor și prestarea serviciilor la data menționată în ordinul de începere a contractului.

14.2 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii furnizării produselor și prestării serviciilor.

14.3. - Furnizorul are obligația de a începe furnizarea in maxim 3 zile lucratoare de la emiterea comenzii ferme.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Subcontractanți

16.1. Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2.(1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

16.3.(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, contractant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

16.4.(1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de contractant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

16.5. Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

16.6.(1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

16.7. Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

17. Modalități de plată

17.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Furnizorul în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de recepție cantitativa si calitativa a produselor/ serviciilor prestate. Furnizorul urmeaza a emite o singura factura lunara in care sa fie incluse toate produsele/ serviciile oferite in luna anterioara.

17.2. Produsele livrate și serviciile prestate in cursul unei luni calendaristice se plătesc în luna următoare.

17.3. Nu se efectuează plata în avans a bunurilor și serviciilor.

17.4. In cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un nou termen de maxim 30 zile pentru plata facturilor.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Model de contract

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19. Sancțiuni și daune

19.1. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplică pe perioada de valabilitate a contractului

19.1.1. - În cazul în care Furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

19.2. Daune care se aplică după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de achiziție publică

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Furnizorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 100 % din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, furnizorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, furnizorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a, b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

20. Rezilierea și încetarea contractului

20.1 - Prezentul contract încetează, de plin drept, în următoarele situații:

a) la expirarea perioadei de valabilitate pentru care s-a încheiat;

b) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră, constatată și invocată conform art. 18.

20.2 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.3 – Suplimentar față de clauzele de încetare definite la art. 20.1, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 5 zile Furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Furnizorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;

b) Furnizorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul sau autorizat;

c) Furnizorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;

d) Furnizorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

e) Furnizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) Furnizorul se află în culpa profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

g) Împotriva Furnizorul a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

h) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

i) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă (conciliere), prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului. Procedura de soluționare pe cale amiabilă a diferendului se va consemna, indiferent de rezultat, într-un act scris, semnat de ambele părți contractante. În măsura în care se ajunge, printr-o astfel de procedură, la un rezultat agreeat de ambele părți, actul va face parte integrantă din contract, ca exprimând voința contractuală a părților.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

22. Limba care guvernează contractul

Model de contract

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română. Cu excepția situațiilor în care contextul presupune altceva: cuvintele care indică un gen includ toate genurile, iar cuvintele la singular presupun și pluralul și invers.

23. Clauza anticorupție

23.1. Furnizorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un tert să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea Achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații stranse similare acestora.

23.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

24. Comunicări

24.1 (1) - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Confidențialitatea Datelor

25.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

26. Legea aplicabilă contractului

Prezentul contract se supune integral legislației române în vigoare.

Prezentul contract intră în vigoare azi....., data semnării sale de către părți, în 2 (două) exemplare originale din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la furnizor.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI

FURNIZOR,
..... (se completează după adjudecare).....
reprezentat prin,
..... (se completează după adjudecare).....

Apă minerală plăată pentru perioada **ianuarie-decembrie 2024**

Nr. crt.	LOC CONSUM	CONSUM MAXIM ESTIMAT DE APĂ MINERALĂ PLATĂ LA BIDON DE 19 LITRI		
		Săptămânal	Lunar	12 Luni
1	Direcția de Cultură și Tineret Onești, b-dul Oituz, nr.13 A	8 buc.	32 buc.	384 buc.
2	Piața Agroalimentară Onești, str. Cașinului, nr. 3	2 buc.	8 buc.	96 buc.
3	Sediul Administrativ – Primărie Onești, b-dul Oituz, nr. 17	30 buc.	120 buc.	1440 buc.
	TOTAL	40 buc.	160 buc.	1.920 buc.

Servicii de igienizare a celor 19 echipamente watercoolere

Nr. crt.	LOC DE INSTALARE ȘI PUNERE ÎN FUNCȚIUNE	SERVICII DE IGIENIZARE WATERCOOLERE * (DOUĂ OPERAȚIUNI DE IGIENIZARE PE DURATA CONTRACTULUI)
1	Direcția Cultură Onești, b-dul Oituz, nr.13 A	6 watercoolere
2	Piața Agroalimentară Onești, str. Cașinului, nr. 3	1 watercooler
3	Sediul Administrativ – Primărie Onești, b-dul Oituz, nr. 17, Onești, Judet BACAU	12 watercoolere
	TOTAL	19 watercoolere

Notă:* Serviciile de igienizare privind cele 19 echipamente se vor efectua o dată la 6 luni. Aceste servicii de igienizare se vor efectua prima dată în prima lună de contract înainte de prima livrare pentru a asigura respectarea normelor de igienă și pentru a se evita îmbolnăvirea personalului, și a doua oară la 6 luni calculate de la data primei operațiuni de igienizare realizată.

MUNICIPIUL ONESTI**Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Judet Bacău****ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

DIN DATA DE

între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin **Primar Victor-Laurentiu Neghina** în calitate de operator de date cu caracter personal și de beneficiar denumită în continuare „**BENEFICIAR**”

și

..... **(se completeaza dupa adjudecare)** **denumită operator economic**, cu sediul în, telefon, e-mail, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentată prin, având funcția de în calitate de **FURNIZOR** pentru produsele sus amintite, denumită în continuare „**ÎMPUTERNICIT**”, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr. din data, încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiu Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul”;
- in desfășurarea activităților curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comerciala dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnata sa supravegheze, sa monitorizeze si sa asigure prelucrarea datelor cu caracter personal in conformitate cu legislația in vigoare in materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

Model de contract

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio maniera de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;

- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesar acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;

- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

Model de contract

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap. VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de munca.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI

Furnizor,
.....(se completeaza dupa adjudecare) ...

reprezentat prin Administrator,
.....(se completeaza dupa adjudecare).....

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

.....
 (adresă)

.....
 (datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interes
(art. 58-63 din Legea nr.98/2016)

Subscrisa în calitate de ofertant/

(se inserează numele operatorului economic-persoana juridică)

/ ofertant asociat/ subcontractant pentru achiziția de:

Achiziție apa minerală plăta prin sistemul watercooler,

Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerală plăta (Rev.2)

organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, cunoscând consecințele penale pentru fals în declarații conform Legii penale, declar pe proprie răspundere faptul că nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute de art. 58-63 din legea 98/2016:

- a) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- b) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- c) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
 (semnătura autorizată)

Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese

Primar, Neghină Victor Laurențiu
Viceprimar, Jilcu Adrian
Administrator public, Obrinteschi Constantin-Neculae
Secretarul General al Municipiului, Cons. Jur. Spânu Daniel
Directia de Urbanism-Arhitect Sef Bruma Cosmin
Director General Directia Generală Economico-Financiara, Tărlungeanu Daniel
Director Directia Cultura, Tenie Ionuț
Director General Direcția Generală Dezvoltare Locală, Anghel Irina Elena
Director Executiv Directia Juridica Cons. Jur. Chiriac Ionuț Robert
Director Directia Baze Sportive și Fond Locativ, Oprea Manuela Gabriela
Director Executiv Directia Publica de Politie Locala – Nastasiu Ion Lucian
Director Directia Administrativa, Mihăilă Gheorghe
Director Administratia Pietelor, Coman-Roșca Dan-Ionel
Sef Serviciu Financiar, Buget-Contabilitate, Ciurea Georgeta
Sef Serviciu Control Fiscal, Copăcel Gelu
Sef Serviciu Patrimoniu Imobiliar, Cons. Jur. Munteanu Anca
Sef Serviciu Urmarire si Executare Silita, Buzdugă Floarea
Sef Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte- Bordei Livia
Sef Serviciu Tehnic Investiții – Vîrnă Mihai
Sef Serviciu Achizitii Publice-Crăciun Mihaela
Sef Serviciu Administratie Publica Raluca Bejenaru
Sef Serviciu Resurse Umane, salarizare, guvernare corporativă, mediu - Dochitescu Manuela
Sef Serviciu Administrativ –Turcu Kheti
Sef SVSU, Gabor Alexandru
Sef Serviciu IT&C-Pleteu Bogdan
Sef Serviciu - Aurorizari, securitate, monitorizare servicii publice Boșu Vasilica
Persoană desemnată Control Financiar Preventiv Propriu, insp. Costandis Lenuta Cristina,
Buzdugă Floarea
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice Pintilie Nicolae
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Zvîncă Daniela
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Stanciu Daniela Elena
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Benahmed Hajnalka
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Stoica Ciprian Constantin
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Boșu Bogdan Mihăiță
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Barbuntoiu Camil
Directia Administrativa, Serviciul Administrativ, Pintilie Adriana
Serviciu Administratie Publica – consilier juridic APOSTU DANIELA ELENA

Consiliul Local al municipiului Onesti: Aanei Ileana, Agapi Alexandru, Andronache Nicolae Tudor, Botezatu Maria, Bujor Dumitru-Marcel, Cimpoșu Gheorghe, Adrian Jitaru, Dobos Sergiu Mihail, Dobra Costel, Doileț Jenica, Dumitru Mihai, Maxim Miluță, Moraru Marian-Dorin, Orhean Ionut, Pascu Apavaloaie Elena, Popescu Carmen, Roșca Sorin, Sergentu Adrian, Sticlaru Dana-Cerasela, Zarzu Octavian-Ciprian

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, **în calitate de** _____, **legal autorizat**

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

să semnez oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele).....
(adresă).....
(datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr.98/2016

Cu privire la achiziția publică:

*Achiziție apa minerala plata prin sistemul watercooler,
Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)*Operatorul economic,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achiziției publice și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm într-una din situațiile prevazute la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să
semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele).....
(adresă).....
(datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE
privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
de subcontractanți

Achiziție apa minerala plata prin sistemul watercooler,
Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)

Operatorul economic,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI ONEȘTI, B-dul Oituz nr. 17, județ Bacău cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării: ____/____/____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

Anexă la

FORMULARUL 3

T A B E L
privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite
de subcontractanți

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Valoarea subcontractată și procesul	Acord subcontractor cu specimen de semnătură
1.				
2.				
3.				

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic);

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la achiziția publică.....

(tipul procesului de achiziție)

organizată de.....

în vederea atribuirii.....

(obiectul contractului/acordului-cadru),

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____

având funcția de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general**

și

S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, tel., fax) reprezentată prin _____ având funcția de _____, denumită în cele

ce urmează **subcontractant**.**Art.2.** Partea părțile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

- _____
- _____
- _____

Art.3. Valoarea _____ lei , fără TVA .**Art. 4.** Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general**Art. 5.** Durata de execuție a(lucrările, produsele, serviciile) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.**Art. 6.** Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică.....(denumire contract)

Încheiat astăzi,

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....
(semnătură autorizată).....
(semnătură autorizată)

Notă!: Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

OFERTANT

.....
 (denumirea/numele)

.....
 (adresă)

.....

PROPUNERE TEHNICA

Cerinte minimale solicitate de autoritatea contractanta	Modalitatea de indeplinire a cerintelor minimale (se va completa de fiecare ofertant/candidat)
Operațiuni obligatorii pe care ofertantul trebuie să le efectueze	
<p>Operațiunea de igienizare a dozatoarelor la fiecare 6 luni, la sediul autorității contractante (locațiile în care sunt amplasate dozatoarele) și în prezența unui reprezentant al acesteia.</p> <p>Prima operațiune de igienizare a dozatoarelor va fi în prima luna de contract înainte de livrarea bidoanelor, a doua operațiune de igienizare se va efectua la 6 luni calculate de la data primei operațiuni de igienizare realizată.</p>	<i>(se completeaza de ofertant/candidat)</i>
<p>Operațiunea de igienizare a dozatoarelor va fi asigurată de către furnizor și se va realiza la sediul autorității contractante de către personal specializat.</p>	<i>(se completeaza de ofertant/candidat)</i>
<p>Operațiunea de întreținere a dozatoarelor este efectuată în scopul menținerii în stare de funcționare a aparatelor, pentru asigurarea calitatii apei și va fi asigurată de furnizor.</p>	<i>(se completeaza de ofertant/candidat)</i>
<p>Operațiunea de reparare/înlocuire a echipamentelor: defecțiunile vor fi remediate în maxim 48 de ore de la primirea solicitării din partea autorității contractante, iar dozatoarele care nu vor putea fi reparate se vor înlocui în maxim 24 de ore de la constatare.</p>	<i>(se completeaza de ofertant/candidat)</i>
Caracteristici apă	
<p>-aspect: lichid limpede, incolor, fără sedimente, fără particule în suspensie;</p>	<i>(se completeaza de ofertant/candidat)</i>

-gust și miros: inodor, gust plăcut caracteristic, fără gust și miros străin;	(se completeaza de ofertant/candidat)
-buletin de analiză microbiologică și fizico-chimică a apei, eliberat de un laborator autorizat de Direcția de Sănătate Publică, care să certifice potabilitatea apei, în conformitate cu prevederile legislative in vigoare;	(se completeaza de ofertant/candidat)
-certificat de conformitate de eșantion/raport de încercări, valabil la data desfășurării procedurii, eliberat de un laborator autorizat RENAR;	(se completeaza de ofertant/candidat)
-fiecare lot de apă livrat va fi însoțit de buletinul de analiză și certificatul de conformitate mai sus menționate.	(se completeaza de ofertant/candidat)
Cerințe Recipient (bidon)	
-aviz sanitar eliberat de Direcția de Sănătate Publică; -fiecare recipient livrat va fi marcat cu data îmbutelierii și termenul de valabilitate.	(se completeaza de ofertant/candidat)
Cerințe ambalare și marcarea	
-produsul se îmbuteliază în bidoane de policarbonat de 19 L și capsate din polietilenă;	(se completeaza de ofertant/candidat)
-bidoanele trebuie să fie prevăzute cu etichete pe care să fie specificate: <ul style="list-style-type: none"> • denumirea produsului • cantitatea • denumirea și adresa firmei producătoare • sursa • durabilitatea minimală • condiții de depozitare • pe capac trebuie să fie înscrise numărul lotului și data durabilității minime 	(se completeaza de ofertant/candidat)

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica ambalarea marcarea, ermeticitatea și aspectul ambalajului :

- nu se acceptă defecte cu privire la aspectul și integritatea bidonului, respectiv a etichetei;
- datele de identitate a lotului trebuie să fie corecte și lizibile;
- în cazul în care se constată pierderi de lichid la interval de o oră la verificarea ermeticității, închiderea se consideră necorespunzătoare;
- lichidul trebuie să fie limpede fără particule în suspensie și/sau sedimente la interval de o oră;
- Garanția acordată : 12 luni.

Cantitatea poate fi modificată în funcție de necesități și fondurile disponibile, menținându-se clauzele referitoare la preț.

Ofertantul va prezenta un raport de încercare a produselor (apă minerală plată) eliberat de Ministerul Sănătății – Institutul Național de Sănătate publică, la solicitarea expresă a autorității contractante.

Apa minerală plată trebuie să fie în conformitate cu valorile parametrilor fizico-chimici și microbiologici din Ordonanța nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman și Hotărârea nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile

Apa minerală plată trebuie să se încadreze în categoria apelor minerale plate conform clarificării Hotărârea nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile.

Valoarea totală a contractului include toate cheltuielile care vor fi angajate de către furnizor în vederea executării contractului.

Data completării: ____/____/____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

.....
(denumirea/numele)

DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A CLARIFICARILOR/ MODIFICARILOR/ COMPLETĂRILOR LA DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE

Subsemnatul(a)..... în calitate de
(reprezentant legal/imputernicit)
al ofertant/terț susținător/ofertant asociat/subcontractant

.....
(denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),

la procesul de achiziție publică de servicii pentru:

Achiziție apă minerală plată prin sistemul water cooler,
Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apă minerală plată (Rev.2)

organizat de MUNICIPIUL ONESTI, confirm ca acceptam clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în modelul de contract parte componentă a documentației achiziției.

Totodată, confirm ca acceptam Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) (daca exista).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnata/ul reprezentant legal al (denumire ofertant), declar pe proprie raspundere ca ne angajam ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respectam obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului si am inclus in pretul de oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele/adresă/datele de identificare ale societății)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Municipiul Onești, B-dul Oituz, nr. 17, Jud. Bacău

1. Examinand documentatia de atribuire, operatorul economic,
,
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)
 reprezentat legal prin, în calitate de
, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in
 documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile ce au ca obiect:

Achizitie apa minerala plata prin sistemul watercooler,
 Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)

pentru suma de _____ lei fara TVA, care se compune din
 (suma in litere si in cifre)
 _____ lei fara TVA/luna x 12 luni, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata - TVA in valoare
 de _____ lei.
 (suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in timpul de
 prestare de mentionat in contract, 12 luni calendaristice, dar nu mai tarziu de 31.12.2024.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 (saizeci) zile de la data limită de
 depunere a ofertelor, respectiv pana la data de _____ .
 (ziua/luna/anul)

ca va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea
 transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract
 angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat
 in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

_(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. **Am înțeles și consimțim** că în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să
 constituim garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA (lei
 fără TVA), în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, respectiv legislația în
 vigoare.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o
 puteti primi.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

Nr. crt.	LOC CONSUM	APĂ PLATĂ LA BIDON DE 19 LITRI				
		Saptamanal	Lunar	12 Luni	Preț unitar/bidon 19 litri	Valoare lei fără TVA
1	Direcția Cultură – Onești, b-dul Oituz, nr.13 A	8 buc. (bidoane)	32 buc. (bidoane)	384 buc. (bidoane)		
2	Piața Agroalimentară Onești, str. Cașinului, nr. 3	2 buc. (bidoane)	8 buc. (bidoane)	96 buc. (bidoane)		
3	Sediul Administrativ – Primărie Onești, b-dul Oituz, nr. 17	30 buc. (bidoane)	120 buc. (bidoane)	1440 buc. (bidoane)		
	TOTAL	40 buc. (bidoane)	160 buc. (bidoane)	1.920 buc. (bidoane)		

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

(se completeaza numai daca e cazul)

.....
 (denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Operatorul economic,
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)
 reprezentat legal prin, în calitate de
, împuternicește pe Dnul/Dna.....
 (nume/ prenume/ A.I./ Seria/ nr./ Eliberat la.../ de...).
 sa ne reprezinte in vederea depunerii documentatiei ofertei, si va avea dreptul sa semneze oferta si Contractul (daca e cazul) si documentele aferente, pe parcursul derulării achizitiei:

Achizitie apa minerala plata prin sistemul watercooler,
 Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)

organizata de autoritatea contractanta UAT – Municipiul Onesti.

Prin prezenta **imputernicitul** este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procesul de achizitie publica. Inteleg ca, in cazul in care, aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a autoritatii contractante referitoare la excluderea din procesul de atribuire a contractului de achizitie publica.

Denumire mandantului

.....
 reprezentant legal prin

.....

(numele si prenumele)

(numele si prenumele persoanei imputernicite)

avand functia de.....

.....

.....
 (semnatura autorizata si stampila)

(semnatura persoanei imputernicite)

Data

In cazul unei asocieri, formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toti ofertantii asociati vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta achizitie publica.

OFERTANT

.....
(denumirea/numele).....
(adresă).....
(datele de identificare ale societății)

DECLARATIE
privind denumirea și datele de identificare
ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător

Operatorul economic.....,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depusă de sus numita la procedura de atribuire a contractului de servicii:

*Achiziție apa minerala plata prin sistemul watercooler,
Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)*

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRARE IN REGISTRUL COMERȚULUI, COD UNIC DE INREGISTRARE FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA ACHIZITIA PUBLICA	Cont (cod IBAN), deschis la banen/trezoreria cu respectarea Art. 6 OUG 146/2002*

* Art. 6 din OUG 146/2002 – “Instituțiile publice, indiferent de sistemul de finanțare, au obligația să vireze sumele reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor executate **în conturile operatorilor economici beneficiari, deschise la unitățile trezoreriei statului** în a căror rază aceștia sunt înregistrați fiscal, aplicate prin Normele metodologice de aplicare a OUG 146/2003 aprobată și modificată prin Legea 201/2003 - 6.1.1. Prin operator economic, în înțelesul art. 6 din ordonanța de urgență, se înțelege: regii autonome, societăți sau companii naționale și societăți comerciale persoane juridice înregistrate fiscal în România, inclusiv filiale, sucursale sau celelalte sedii secundare ale acestora.”

Nota: Se vor menționa toți operatorii economici și calitatea lor de participanți la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). In cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.

Data completării: ____/____/____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

*Achizitie apa minerala plata prin sistemul watercooler,
Cod de clasificare: CPV 15981100-9 Apa minerala plata (Rev.2)*

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., participant la achizitia publica avand ca obiect
.....declar pe propria raspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Onesti are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onesti, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)