



# ROMÂNIA JUDEȚUL BACĂU MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869  
Nr. 12087 din 22.02.2024

În atenția operatorilor economici interesați,

## SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

**I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în municipiul Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, Cod 601032, telefon 0234 324243, fax 0234 313911, intenționează să achiziționeze servicii având ca obiect: „**Productie filme de informare si de difuzare a acestora**”, Cod de clasificare CPV: 92111250-9 Producție de filme de informare (Rev.2), 92225100-7 Servicii de difuzare de filme la cerere (rev.2) în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - **Servicii incluse în Anexa 2 din lege - procedura proprie.**

### **II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:**

“**Servicii Producție filme de informare si de difuzare a acestora**” pentru Primaria Municipiului Onești

Cod de clasificare CPV: 92111250-9 Producție de filme de informare (Rev.2)

92225100-7 Servicii de difuzare de cerere (Rev.2)

### **Descrierea serviciilor:**

Municipiul Onești intenționează să achiziționeze servicii Producție de informare, respectiv, realizare filmări informative, cu imagini și aspecte din municipiul Onești, sedinte de Consiliu Local, interviuri, documentare, evenimente, reportaje și conferințe de presă, etc. si de difuzare a acestora în vederea promovării comunității în plan local și regional, asigurării transparenței decizionale și a liberului acces la informații cu caracter public. Perioada desfasurarii contractului FEBRUARIE – DECEMBRIE 2024 (fara a depasi 31 decembrie 2024).

Operatorul economic care va fi desemnat castigator urmeaza sa fie prezent la fiecare sedinta de Consiliu Local, atat la sedintele ordinare cat si la sedintele extraordinare si sa promoveze toate actele administrative aprobate. De asemenea, acesta va fi prezent la toate evenimentele organizate de autoritatea publica Locala: evenimente culturale, sociale, etc (- de interes local) si are obligatia sa inregistreze evenimentele si sa le promoveze (a se vedea draft Contract din documentatia de atribuire). Operatorul va fi anuntat anterior pentru a participa la toate evenimentele.

### **III. VALOAREA ESTIMATĂ:**

Valoarea estimată a achiziției publice este de 12.100,00 lei fără TVA, estimat a fi format din 1.100 lei/lună fără TVA.

**Modalitatea de plată: în termen de 30 zile de la primirea facturii, lunar**, însoțită de Raportul de activitate lunar, aprobat de autoritatea contractantă și care cuprinde detalierea tuturor serviciilor efectuate în luna respectivă.

### **IV. ACHIZIȚIA SE FINALIZEAZĂ PRIN: contract de prestări servicii.**

**Modalitatea de atribuire:** conform Normei interne a municipiului Onești privind procedura simplificată proprie pentru servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzută în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin **Dispoziția Primarului municipiului Onești nr. 294/04.03.2022.**

**V. DURATA DE PRESTARE SERVICII:** conform modelului de Contract prestări servicii - maxim 11 luni. Fara a depasi 31.12.2024..

**VI. DOCUMENTAȚIA ACHIZIȚIEI PUBLICE CONTINE:** Scrisoare de intenție achiziție publică, modele de formulare, model contract prestări servicii.

**Cerințele din prezenta sunt minimale.**

**Ofertantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, în conformitate cu necesitatea autorității contractante, stabilită în documentația achiziției publice.**

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

### **VII. INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**

Legislația aplicabilă:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

**Limba de redactare a ofertei:** limba română.

Sursa de finanțare: Bugetul local

Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.*

### **VIII. MODUL DE ELABORARE ȘI DE PREZENTARE A OFERTEI, FORMALITĂȚI CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE ÎN LEGĂTURĂ CU TRANSMITEREA OFERTEI**

Condiții de participare:

#### **DOCUMENTE DE CALIFICARE**

##### **A) CRITERII DE CALIFICARE**

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

***Cerința nr. 1*** - Ofertanții/Fiecare membru al asocierii/ terțul susținător/subcontractanții vor prezenta o **declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va prezenta **Formularul 1** din Secțiunea Formulare, semnat, în original.

NOTA: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita prezentarea de documente justificative privind lipsa datoriilor restante cu plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) pentru sediul social și puncte de lucru/sedii secundare pentru care înregistrează obligații de plată.

***Cerința nr. 2*** - Ofertanții/ Fiecare membru al asocierii vor prezenta o declarație privind **neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va prezenta **Formularul 2** cu Anexa din Secțiunea Formulare semnate, în original.

##### **B) CRITERII DE CALIFICARE PRIVIND CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE**

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

***Cerința nr. 1*** - Se va prezenta **Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului** din care să rezulte că domeniul de activitate principal/secundar corespund cu obiectul serviciilor care urmează să fie achiziționate sau alt document echivalent din care rezultă faptul că ofertantul are dreptul legal sa presteze aceste servicii. Informațiile cuprinse în aceste documente vor fi reale/actuale la data limită de transmitere a ofertelor.

##### **C) PROPUNERE TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va face parte din contractul de achiziție publică și va conține:

***Cerința nr. 1*** Formularul 3 - Declarație pe propria răspundere, din care să reiasă că **la elaborarea ofertei și pe perioada de valabilitate a contractului se ține cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă**. Se va prezenta în original, semnată.

***Cerința nr. 2*** Dovada însușirii **proiectului de contract prin semnarea acestuia**, atașat în documentația achiziției publice și **Formularul 4 - Declarație pe propria răspundere**, din care să rezulte că ofertantul își însușește, fără obiecțiuni, inclusiv eventualele clarificări, **proiectului de contract** atașat la documentația de atribuire.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și, implicit, cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire). Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu și trebuie să contină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

***Cerința nr. 3*** **Formularul 5** din Secțiunea Formulare, intitulat „**Propunere tehnică**” ce cuprinde detalierea activităților necesare prestării serviciilor ce fac obiectul achiziției publice, respectiv, declarație pe propria răspundere privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, semnată de către reprezentantul legal, prin care declară că dispune de toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, conform ofertei prezentate și clauzelor contractuale, în original. Dovada autorizării de a efectua activități de filmări și Reportaje se va face prin prezentarea Legitimatiei de presa/ Reporter cu valabilitate in data limita de depunere oferte a achizitiei.

Se vor atașa acte doveditoare care susțin cerința autorității contractante.

Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

##### **D) PROPUNERE FINANCIARĂ**

Propunerea financiară va face parte din contractul de achiziție publică și va conține: **Formularul 6** din Secțiunea Formulare, intitulat **Formularul de ofertă**, semnat.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA. Oferta va cuprinde toate cheltuielile aferente necesare îndeplinirii contractului. **Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.**

Evaluarea financiară, respectiv încadrarea în art. 137 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare.

#### **IX. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET**

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Cel mai bun raport calitate-pret* în conformitate cu dispozițiile art.111 alin.6 coroborat cu art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut preț în urma aplicării criteriului *Cel mai bun raport calitate-pret*.

*Prețul Ofertei = Componenta financiara - 40 % + Garantia extinsa a lucrarii-Componenta tehnica -60 %*

Nr. Crt.	Denumire criteriu de atribuire/factor evaluare	Algoritm de calcul	Punctaj maxim
1	Componenta financiară <b>PREȚ</b>	Punctajul maxim alocat este de <b>40 de puncte, pentru prețul cel mai scăzut.</b> Oferta admisibilă cu cea mai mică valoare va primi punctajul <b>maxim de 40 de puncte.</b> Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P(n) = P_{min} / \text{preț ofertat } (n) \times 40 \text{ de puncte}$ Unde : P(n) - punctajul ofertei pentru factorul preț P min - prețul cel mai mic ofertat Preț ofertat (n) – prețul aferent ofertei pentru care se calculează punctajul.	<b>40 puncte</b>
2	Componenta tehnică <b>Durata în minute necesara deplasarii echipei la sediul autorității contractante din momentul solicitării.</b>	<b>Durata de deplasare</b> la sediul autorității contractante, se va puncta astfel: -pentru durata cuprinsa între 0-15 minute - se vor acorda <b>60 puncte;</b> -pentru durata cuprinsa între 16-20 minute - se vor acorda <b>30 puncte;</b> -pentru durata cuprinsa între 21-40 minute - se vor acorda <b>0 puncte;</b> -pentru durata mai mare de 40 minute, oferta va fi respinsa	<b>60 puncte</b>
<b>Total puncte: 100</b>			

Punctajul total obtinut de o ofertă se va calcula după cum urmează:

O ofertă poate obține un număr maxim de 100 de puncte.

**Punctajul maxim total: 60 puncte (componenta tehnica) + 40 puncte (componenta financiara) = 100 puncte**

Ierarhia ofertelor este stabilită pe baza obținerii celui mai mare punctaj total.

Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta care obține cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același punctaj maxim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, într-un termen rezonabil, o nouă ofertă de preț.

#### **X. INFORMATII SUPLIMENTARE:**

Oferta va fi însoțită după caz, de următoarele

**Cerința nr. 1** Împuternicire scrisă - Formular 8 din secțiunea Modele de formulare, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procesul achiziției publice, semnată (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului).

În cazul în care ofertantul este o asocierie, fiecare dintre asociați trebuie să-și dea acordul privind împuternicitul care va semna oferta din partea asocierii, semnată.

**Cerința nr. 2** Formularul 7 din secțiunea Modele de formulare privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat, semnat.

**Cerința nr. 3** Formularul - Declarație GDPR, semnat.

#### **XI. MODUL DE ACCESARE A DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE**

Întreaga documentație a achiziției publice, formată din scrisoare de intenție achiziție publică, modele de formulare, model de contract, precum și alte informații suplimentare, pot fi accesate site-ul [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro) la secțiunea Informații publice de interes public - Achiziții publice prin link-ul [https://www.onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice).

Se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro) până **cel târziu cu 24** de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări se vor posta pe site [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro) la secțiunea *Actualitate - Achiziții publice* prin accesarea [https://www.onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice).

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/312502 - Serviciu Achiziții Publice.

**Data limită pentru depunere a ofertei: 26.02.2024 ora 10:00**

**Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:**

Operatorul economic poate transmite oferta autorității contractante prin intermediul adresei de e-mail [achizitii@onesti.ro](mailto:achizitii@onesti.ro). Documentele ofertei vor fi semnate în original, scanate și transmise.

**Ofertanții au obligația de a respecta regulile formale de întocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație de achiziție publică.**

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse.

NOTĂ: Ofertele care NU conțin toate informațiile și documentele solicitate de autoritatea contractantă vor fi respinse ca neconforme.

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză semnarea contractului de achiziție publică, va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru achiziția publică având ca obiect prestarea serviciilor: **“Servicii Producție Filme de Informare și de difuzare a acestora” pentru Primaria Municipiului Onesti.**

Cu deosebită considerație,

**DRAFT Contract de prestări**  
**SERVICII PRODUCTIE FILME DE INFORMARE SI DIFUZARE A ACESTORA**

nr. .... din .....  
din Registrul Unic de Contracte

**1. Părțile contractante**

În temeiul **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, între:

**1.1. MUNICIPIUL ONEȘTI**, persoană juridică de drept public, conform art. 96 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **denumită autoritate contractantă**, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234324243/0234313911, cod fiscal 4353250, reprezentat legal prin **PRIMAR** – , în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

**1.2. S.C. ....(se completeaza dupa atribuire) .....** cu domiciliul/sediu în ....., adresa ....., tel. .... având C.U.I. ...., cod fiscal ....., cont nr. ...., deschis la ....., reprezentată prin ....., în calitate de ....., denumit în continuare **PRESTATOR**, pe de altă parte, a intervenit următorul contract

**2. Definiții**

**2.1.** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** – activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în propunerea tehnică;
- g) ordin administrativ** – orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) despăgubire generală** – suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) termene limită** – perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlineste într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) garanția de bună execuție** – suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) forța majoră** – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) act adițional** – document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- n) conflict de interese** – înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului;
- o) zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

**3. Interpretare**

**3.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5 Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze *Servicii producție filme de informare (reportaje, interviuri, înregistrări evenimente socio culturale)*, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile prezentului contract.

4.2. – Obiectul prezentului contract presupune următoarele servicii: *realizarea și difuzarea lunară de filmări informative (filmări, reportaje)*.

4.3. - Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de .....(se va completa după atribuire)..... lei fără TVA, la care se adaugă ..... lei TVA, din care, prețul lunar va fi de ..... lei fără TVA, la care se adaugă ..... lei TVA.

### 6. Durata contractului

6.1. – Durata contractului este de maxim 11 luni, fără a se depăși 31.12.2024.

6.2. – Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării și își încetează efectele la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin contract.

### 7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- Oferta a S.C .....(se completează după atribuire).....;
- Documentația de atribuire (inclusiv clarificări, dacă este cazul);
- Procesul – verbal de recepție la terminarea serviciilor;
- Alte documente.

### 8. Standarde

Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

### 9. Caracterul public al contractului

9.1. Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

9.2. Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

9.3. În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- Partea contractantă a fost obligată, în mod legal, să dezvăluie informația.
- 

### 10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să presteze *lunar, servicii producție filme de informare și de difuzare a acestora cu imagini și aspecte din municipiul Onești, interviuri, documentare, evenimente, reportaje și conferințe de presă, etc., în vederea promovării comunității în plan local și regional, asigurării transparenței decizionale și a liberului acces la informații cu caracter public. Operatorul economic urmează să fie prezent la fiecare sedință de Consiliu Local, atât la sedințele ordinare cât și la sedințele extraordinare și să promoveze toate actele administrative aprobate. De asemenea, acesta va fi prezent la toate evenimentele organizate organizate de autoritatea publică Locală:*

*evenimente culturale, sociale, etc (de interes local) si are obligatia sa inregistreze evenimentele si sa le promoveze. Filmările/reportajele informative vor fi predate pe suport electronic CD/DVD-1 buc*

(3) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3. (1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu activitățile necesare prestării serviciilor.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea clauzelor contractuale.

(2) Toate documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obligă să livreze Achizitorului aceste materiale sau documente, în original, după finalizarea fiecărui serviciu prestat și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris, în acest sens.

(3) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(4) Prestatorul are obligația de a ceda toate drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor asupra documentației care face obiectul prezentului contract odată cu predarea acesteia.

10.4. Prestatorul va asigura personal specializat pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.5. Prestatorul este responsabil de transportul echipamentelor, instalarea, funcționarea și demontarea echipamentelor necesare desfășurării activităților privind prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.6. La montarea echipamentelor și pe parcursul derulării activităților privind prestarea serviciilor se vor respecta cu strictete normele legale, aflate în vigoare, de tehnica securității muncii și paza contra incendiilor, referitoare la specificul serviciilor care se execută;

10.7. Prestatorul este responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate;

10.8. Prestatorul este obligat de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni accidente, de orice natura ar fi ele;

10.9. Prestatorul are obligația să suporte toate riscurile și să achite reparațiile necesare în cazul producerii unor pagube materiale cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Onesti, precum și terțelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile privind prestarea serviciilor.

10.10. După finalizarea fiecărei activități, Prestatorul va pune la dispoziția autorității contractante materialul/documentul justificativ autorității contractante, fără costuri suplimentare. Aceasta este o condiție pentru plata prețului convenit la art. 5 al prezentului contract.

## **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze și să plătească contravaloarea serviciilor prestate, în termenul convenit.

11.2. Decontarea serviciilor prestate se va realiza în baza unui RAPORT de activitate lunar, aprobat de autoritatea contractantă și care cuprinde detalierea tuturor serviciilor efectuate în luna respectivă. Raportul de activitate va fi redactat și transmis beneficiarului, în două exemplare originale, în termen de 5 zile de la încheierea lunii. Raportul va cuprinde detalii referitoare la serviciile prestate.

11.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta, în baza raportului de activitate lunar aprobat de autoritatea contractantă. Plata facturii emisă reprezintă contravaloarea serviciilor prestate în luna respectivă.

11.4. Prezentarea cu date eronate a facturii spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează factura în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturii de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.5. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații necesare îndeplinirii contractului.

11.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor și daune**

**12.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**12.2.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat.

### **12.3. Daune:**

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit alin.1 se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecutate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

### **13. Rezilierea și încetarea contractului**

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.1.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

**14. Garanția de bună execuție a contractului: nu este cazul.**

### **15. Recepție și verificare**

**15.1.** Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică.

**15.2.** Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.



15.3. Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

15.4. Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu a fost prestate de el.

15.5. La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție.

#### **16. Modalități de plată**

16.1. Plata serviciilor se va face pe baza Raportului de activitate lunar receptionat calitativ și cantitativ de beneficiar, pentru care se va emite în mod corespunzător factura, în condițiile legii.

16.2. Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, conform art. 11.3.

Nu se fac plăți în valută.

16.3. Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului. Recepția va fi efectuată conform prevederilor legale.

#### **17. Începere, finalizare**

17.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de achiziție publică de ambele părți.

17.2. Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, în condițiile contractului.

#### **18. Perioada de garanție acordată serviciilor**

18.1. Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile necesare prestării serviciilor ce fac obiectul acestui contract pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

18.2. În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile de Producție de filme de informare, conform prezentului Contract, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator.

#### **19. Ajustarea prețului contractului**

19.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

19.2. Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

#### **20. Forța majoră**

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

#### **21. Clauza anticorupție**

21.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similare acestora.

21.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

#### **22. Soluționarea litigiilor**

22.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul administrativ.

### 23. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este **limba română**.

#### Confidentialitatea Datelor

Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

### 24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 25. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi ....., prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care 1 (unu) exemplar la Achizitor și 1 (unu) exemplar la Prestator.

**Achizitor,**

**MUNICIPIUL ONEȘTI**

**Prestator**

..... **(se completează după adjudecare)**.....

**se completează după adjudecare**

**ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**INTRE OPERATOR - OPERATOR**

**DIN DATA DE .....**

**între:**

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în localitatea Onesti, bld. Oituz, Nr 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al *Serviciilor productie filme de informare si difuzare a acestora pentru Municipiul Onesti*, denumită în continuare „BENEFICIAR”.

și

S.C./P.F.A. ...., denumită operator economic, cu sediul în .....telefon/fax....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont .....reprezentată prin....., funcția....., în calitate de prestator de serviciile sus amintite denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

**Având în vedere următoarele considerente:**

- Contractul de Prestări Servicii nr..... din data ....., încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și prestatorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

**Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:**

**Cap. I - DEFINIȚII:**

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnata sa supravegheze, sa monitorizeze si sa asigure prelucrarea datelor cu caracter personal in conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul”;

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

## **Cap. II - Domeniul de aplicare**

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

## **Cap. III - Obiectul și durata**

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

## **Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate**

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

## **Cap. V - Natura și scopul prelucrării**

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

## **Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR**

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;

Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;

- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate;

- În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;

- Să transmită celelalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondenței electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.
- **Cap. VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate**
- 7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.
- 7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.
- 7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care are o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).
- **Cap. VIII - Dispoziții finale**
- 8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuate privind protecția datelor care se aplică acestora.
- 8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.
- 8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.
- 8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România. Acest acord a fost încheiat în 2 ( două) exemplare, la data de ....., câte unul pentru fiecare parte.