



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

Nr.inreg: 20638/27.03.2024

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869
Nr. 20638 din 27.03.2024

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZIȚIE PUBLICA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-duI Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234324243 int. 214/ 0234317132, fax 0234.313911/ 0234312502, intenționează să achiziționeze „**Servicii postale si de curierat rapid**”, Cod de clasificare CPV: 64100000-7 Servicii postale si de curierat (Rev. 2), în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - **Servicii incluse in Anexa 2 din lege:**

II. Obiectul achiziției: „Servicii postale si de curierat rapid”

Cod de clasificare CPV: 64100000-7 Servicii postale si de curierat (Rev.2)

Descriere: Servicii de expediere a coletelor de maximum 30 kg cu dimensiuni de maximum 60x50x30 cm, de la sediul Primariei Municipiului Onești oriunde pe teritoriul Romaniei cu confirmare de primire in conditii de siguranta si confidentialitate. Se estimeaza ca se vor expedia maxim 50 colete in perioada contractuala.

Termenul de livrare a coletelor este de o zi si maximum 3 zile lucratoare.

Coletele se ridica in mod obligatoriu de la sediul Primariei Municipiului Onești (B-dul Oituz, nr. 17, Onești, judetul Bacau), *luni, marți, miercuri, joi intre ora 07³⁰- 16⁰⁰, vineri ora 07³⁰-13³⁰* si sunt livrate la sediul destinatarului trimiterilor. In cazul in care conform celor de mai sus, una sau mai multe zile de luni pana vineri sunt zile nelucratoare, termenul de livrare se decalaza pentru prima zi lucratoare.

Firma de curierat va colecta, sorta, depozita, transporta si livra coletele in mijloacele de transport proprii, asigurandu-le impotriva degradarilor. De asemenea, prestatorul va asigura securitatea coletelor impotriva furturilor sau distrugerilor, astfel incat sa nu aduca pagube expeditorului si/sau destinatarului

Colectarea pachetelor se va efectua de catre firma de curierat folosind autovehicule speciale echipate pentru transportul lor. Incarcarea plicurilor in vehiculele transportatoare se face de catre personalul firmei de curierat. Prestatorul va asigura livrarea „door-to-door” (din usa in usa), iar in cazul absentei destinatarului se va incerca livrarea corespondentei de maxim 3 ori in termenele practicate de prestator. Daca nici dupa a treia incercare destinatarul nu este de gasit, coletul se va returna gratuit dupa 10 zile de la primire, la sediul autoritatii contractante avand in scris motivul returului. Prestatorul va pune la dispozitia beneficiarului o platforma online pentru urmarirea stadiului de livrare a fiecarui colet. Platforma ar trebui sa dispuna si de optiuni de schimbare a adresei de destinatie sau retur.

Valoarea estimată a achiziției publice este de 4.570,00 lei fără TVA

Achiziția se finalizează prin: contract de prestări servicii

Durata de prestare: perioada de prestare a serviciilor este de la semnarea contractului pana la data de 31.12.2024.

Modalitatea de atribuire: conform Normei interne a Municipiului Onești privind procedura simplificata proprie pentru servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016 aprobate prin Dispozitia primarului municipiului Onești nr. 654/25.04.2018

Modalitate de plata: maxim 30 zile de la primirea facturii insotita de procesul verbal de receptie calitativa si cantitativa fara obiectiuni

Documentația de atribuire contine: Scrisoare de indentie achizitie publica, Modele de Formulare, model contract de prestări servicii

III. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Legislatia aplicabila:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare;
 2. Hotararea Guvernului nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.
 3. Norma interna a Municipiului Onești privind procedura simplificata proprie pentru servicii care au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016 aprobate prin Dispozitia primarului municipiului Onești nr. 654/25.04.2018
 4. Ordonanța de urgență nr. 13/2013 privind serviciile poștale cu modificările si completările ulterioare;
- Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba romana.

Sursa de finantare a achizitiei: buget local.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Nu se admit oferte alternative.

IV. Condiții de participare:

A. DOCUMENTE DE CALIFICARE

Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o declarație privind evitarea conflictului de interese privind neincadrarea în prevederile art. 58-63 din Legea nr.98/2016. Se va prezenta **Formularul 1 cu Anexa** din secțiunea *Modele de formulare* semnate.

Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului sau alt document echivalent, din care sa rezulte ca:

1. domeniul de activitate principal si/sau secundar corespunde cu obiectul serviciilor care urmeaza sa fie achizitionate

2. punct de lucru in Municipiul Onesti.

Informatiile cuprinse in aceste documente vor fi reale/actuale la data limita de transmitere a ofertelor.

Persoanele juridice /fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

B. PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnica va face parte din contractul de achiziție publica si va conține:

Cerința nr. 1 - un document intitulat „*Propunere tehnica*” model propriu semnat în original. Propunerea tehnica va fi întocmită într-o manieră organizată astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din documentația de atribuire. Din acest document trebuie să rezulte că ofertantul respectă în totalitate, cerințele minime obligatorii solicitate de autoritatea contractanta în cadrul documentației de atribuire.

În cadrul documentației de atribuire în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc. se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Cerința nr. 2 **Declarație pe propria răspundere, formularul 2** din secțiunea *modele de formulare*, din care sa reiasa ca ofertantii își însușesc si vor respecta în totalitate si fara obiectiuni/inclusiv cu eventualele clarificari, **modelul de contract atasat în documentația achizitiei**. Se va prezenta semnata.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentației de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire). Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autorității contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Cerința nr.3 **Declarație pe propria răspundere, formular 3** – din secțiunea *modele de formulare*, din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei si pe perioada de derulare a contractului se tine cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de munca.

Toate documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu și trebuie sa conțină toate documentele solicitate și în forma solicitata mai sus.

C. PROPUNERE FINANCIARĂ

Propunerea financiara va face parte din contractul de achiziție publica si va conține **Formularul de oferta F4** din secțiunea *Modele de formulare* semnat

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA.

Evaluarea financiara, respectiv încadrarea în art. 137 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare.

Documentul propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta sa furnizeze toate informațiile cu privire la preturile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta sa asigure realizarea tuturor solicitarilor prin documentația de atribuire.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

V. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut. In cazul în care doua sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita, în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o noua oferta de pret.

VI. Documente ce insotesc oferta:

Cerinta nr. 1 - Împuternicire scrisa - Formular 5 din sectiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în procesul achizitiei publice - semnata si stampilata (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului).

Cerinta nr. 2 - Formular 6 din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie si banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

Cerinta nr. 3 – Formularul F7 - **Declaratie GDPR**

VII. Modul de accesare a documentatiei de atribuire

Intreaga documentatie a achizitiei publice, formata din scrisoare de intentie de achizitie directa, modele de formulare precum si alte informatii suplimentare, pot fi accesate pe site-ul www.onesti.ro la sectiunea Actualitate - Achizitii publice prin link-ul https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: achizitii@onesti.ro pana cel tarziu cu 24 de ore inainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari se vor posta pe site www.onesti.ro la sectiunea Actualitate - Achizitii publice prin accesarea https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 int. 214

Data limită pentru depunere a ofertei: 04.04.2024, ora 10:00, la adresa achizitii@onesti.ro

Ofertele depuse după termenul limită se consideră intarziate si vor fi respinse.

In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuza incheierea contractului/ onorarea comenzii, va fi selectat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

Ofertantii vor fi instiintati cu privire la rezultatul achizitiei.

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire. Ofertele care NU contin toate informatiile si documentele solicitate de autoritatea contractanta vor fi respinse.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor.

Întocmit,

Avizat de legalitate,

Verificat,

Verificat,

Aprobat

Contract de prestări servicii postale si de curierat rapid

Nr. din

Registrul Unic de Contracte

În temeiul **Legii 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a **Hotărârii de Guvern nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

1. Părțile prestatoare

1.1 - MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform dispozițiilor art. 96 alin 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, Judet Bacau, telefon/fax: 0234.324243/0234.313911, cod fiscal 4353250, reprezentat legal **Primar – Victor Laurențiu Neghină**, în calitate de **autoritate contractantă denumită în calitate de ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2(se completează după adjudecare) cu sediul/domiciliul în, telefon fax, având Număr de Înmatriculare, cod fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, funcția, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte, a intervenit următorul contract:

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** – părțile prestatoare, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** – prețul plătit prestator prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** – activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile prestatoare către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- i) **termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- j) **garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către prestator prestator în scopul asigurării autorității prestatoare de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- k) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- l) **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;
- m) **conflict de interese** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestator prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestator prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestator prestatorului;
- n) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor

Model de contract

rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte si/sau modificări care ar conduce la acelasi rezultat legal si/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului si în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizata si a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze *servicii postale si de curierat rapid* cu confirmare de primire pentru o cantitate maxima de 50 colete, o greutate maxima de 30 kg per colet, cu dimensiuni maxime colet: 60 cm x 50 cm x 30 cm asa cum au fost menționate in oferta tehnică în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de maxim
..... (se completează după adjudecare)..... lei fără TVA , la care se adaugă maxim (se completează după adjudecare)..... lei TVA si se compune din:
50 colete x (se completează după adjudecare)..... lei fără TVA/colet.

In final, prețul total va fi de maxim (se completează după adjudecare)..... lei cu TVA.

5.2 - Plata serviciilor se efectueaza in termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii insotita de procesul verbal de receptie calitativa si cantitativa fara obiectiuni a serviciilor.

5.3 - Prețul contractului este ferm și **nu se ajustează** din punct de vedere economic, astfel cum este stabilit prin prezentul contract și în condițiile prevăzute în mod expres de lege.

5.4 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

6. Durata contractului

6.1 Contractul începe să producă efectele de la data semnării de către părți, fara a depasi data de 31.12.2024.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) oferta financiară (se completează după adjudecare).....;
- b) oferta tehnică (se completează după adjudecare).....;
- c) Documentația de atribuire (inclusiv clarificări);
- d) procesele-verbale de recepție calitativa si cantitativa a serviciilor;
- e) Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- f) Anexa la contract - **acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal**
- e) Alte documente – după caz.

8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

9. Caracterul public al contractului

9.1.(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte prestatoră nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu doua excepții:

- a. Informația era cunoscută părții prestatoare înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte prestatoră
- b. partea prestatoră a fost obligată in mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 (1) Prestatorul are obligația de a asigura preluarea coletelor postale de la sediul achizitorului din Municipiul Onesti, B-dul Oituz, nr. 17, judetul Bacau, **luni, marți, miercuri, joi între ora 07³⁰- 16⁰⁰, vineri ora 07³⁰-13³⁰** si vor fi livrate a doua zi. Pentru coletele expediate de luni pana joi, livrarea la destinatia finala va avea loc in ziua imediat urmatoare sau maxim 3 zile lucratoare de la data preluarii coletului de la achizitor. In cazul in care conform celor de mai sus, una sau mai multe zile de luni-vineri sunt zile nelucratoare, termenul de livrare se decalcaza pentru prima zi lucratoare.

(2) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(3) Prestator are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Prestatorul va incarca coletele in mijloace de transport asigurandu-le impotriva degradarilor, furturilor si distrugerilor.

Model de contract

10.3. Colectarea pachetelor se va efectua de catre firma de curierat folosind autovehicule speciale echipate pentru transportul lor. Incarcarea plicurilor/coletelor in vehiculele transportatoare se face de catre personalul firmei de curierat.

10.4. La preluarea coletelor, prestatorul va verifica modul de ambalare, etanșeitatea ambalării și, eventual, siguranța sigiliului.

10.5. Prestatorul va asigura livrarea „door-to-door” (din usa in usa), iar in cazul absentei destinatarului se va incerca livrarea corespondentei de maxim 3 ori in termenele practicate de prestator. Daca nici dupa a treia incercare destinatarul nu este de gasit, coletul se va returna gratuit dupa 10 zile de la primire, la sediul autoritatii contractante avand in scris motivul returului.

10.6 Prestatorul va pune la dispozitia beneficiarului o platforma online pentru urmarirea stadiului de livrare a fiecarui colet. Platforma ar trebui sa dispuna si de optiuni de schimbare a adresei de destinatie sau retur.

10.7 La cererea achizitorului, confirmarea de primire conținând numele primitorilor expedierilor și ora de predare va fi transmisă acestuia de către prestatorul de servicii prin e-mail, telefonic sau actualizand platforma online.

10.8 Prestatorul va preda destinatarilor coletele expediate numai pe baza de semnătură de primire.

10.9 Prestatorul va prelua expedierile doar pe baza documentelor de transport.

10.10 Prestatorul va păstra confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la achizitor, potrivit legislației române în vigoare.

10.11 Prestator este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.12 Prestator se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

10.13 Prestatorul se obliga sa solucioneze eventualele reclamatii primite din partea achizitorului cu privire la prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului in termenul legal, respectiv in maxim 3 (trei) luni de la data introducerii reclamatiei. Termenul de introducere a reclamatiei prealabile este de 6 luni si se calculeaza de la data depunerii trimerii postale la punctul de acces.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturilor, după recepția lunară cantitativă și calitativă a serviciilor prestate.

11.3 Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va cuge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.4 Achizitorul se obligă să achite direct subcontractantului prețul pentru partea sa din serviciile prestate, numai în măsura în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare și dacă subcontractantului își exprimă opțiunea în acest sens.

11.5 Achizitorul se obligă să prezinte coletele ce fac obiectul contractului conform cerintelor specificate in prezentul contract, pe durata orelor de program, insotite de formulare care vor fi puse la dispoziție de către prestator în mod gratuit, pe suport electronic de catre prestator la semnarea contractului.

11.6 Sa achite la termenele stabilite in prezentul contract tarifele postale convenite prestatorului.

11.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

12. Caracterul confidential al contractului

12.1. O parte contractantă nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte părți:

- i. de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte părți, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- ii. de a utiliza informațiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat in acela de a-si indeplini obligatiile contractuale;

12.2 Dezvaluirea oricarei informații fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informații necesare in vederea indeplinirii contractului;

12.3 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- (1) Informația era cunoscuta părții prestatoare înainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte prestatoare; sau
- (2) Informația a fost dezvaluita după ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte părți prestatoare pentru asemenea dezvaluire; sau
- (3) Partea prestatoare a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informația.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publica

13.1. In cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egala cu nivelul

Model de contract

ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14. Daune care se aplica după expirarea valabilității contractului de achiziție publică:

- a) Pentru nerealizarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.
- b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului o suma cu titlu de daune - interese în cuantum de 70% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.
- c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.
- d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

15. Rezilierea și încetarea contractului

15.1(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

- a) prestatorul cedează, parțial sau integral, obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;
- b) prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității prestatoare, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității prestatoare de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

16. Garanția de bună execuție a contractului: - Nu se solicita

17. Recepție și verificări

17.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică.

17.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

17.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

18. Modalități de plată

18.1 Prețul serviciilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevăzute în Propunerea financiară, anexa la contract.

18.2 Prestatorul va emite, lunar, o factura pentru toate serviciile prestate și o va încarca în sistemul național RO e-Factura. Anterior emiterii facturii Prestatorul va transmite lunar achizitorului un raport al serviciilor prestate (în care se va înscrie tipul serviciilor, numărul trimiterilor și tariful aplicat) la o adresa de e-mail stabilită de acesta.

18.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii facturilor la sediul achizitorului.

18.4 Achizitorul va efectua plata în contul prestatorului cont (se completează după adjudecare)....., CIF (se completează după adjudecare)..... deschis la (se completează după adjudecare).....,

18.5 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

18.6 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate prestatorului, pentru serviciile prestate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Începere, finalizare

- 19.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de achizitor.
19.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens.

20. Subcontractanți

- 20.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
20.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.
20.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate prestatorului potrivit contractului dintre prestator și subprestator.
(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subprestator sau de achizitor și subprestator atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subprestator.
(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică
20.4 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
(2) Subprestatorul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.
(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subprestatorilor, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.
20.5 Prestatorul poate schimba oricare subprestator numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subprestatorului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.
20.6 (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor propunerii tehnice depuse de către prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.
(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.
20.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

21. Cesiunea și novatia

- 21.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.
21.2 Prestatorul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților prestatoare astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.
21.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

22. Forța majoră

- 22.1 Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.
22.2 Forța majoră exonerează părțile prestatoare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
22.4 Partea prestatoră care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23. Clauza anticorupție

- 23.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.
23.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

25. Confidentialitatea Datelor

25.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

26. Limba care guvernează contractul

26.1- Limba care guvernează contractul este **limba română**.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 2 (două) exemplare, 1 un exemplar la achizitor și 1 exemplar la prestator.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator
...(se completeaza dupa adjudecare) ...

reprezentat prin
...(se completeaza dupa adjudecare)....

Municipiul Onesti

Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Judet Bacău

**ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
INTRE OPERATOR - OPERATOR
DIN DATA DE**

între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar Victor-Laurentiu Neghina în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al serviciilor **postale și de curierat rapid**, denumită în continuare „BENEFICIAR”

și

..... **se completeaza dupa adjudecare** denumit **operator economic** cu sediul in, telefon / fax, e-mail:, numar de inmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca) deschis la Trezoreria, reprezentat prin, avand funcția de administrator denumit în continuare **PRESTATOR pentru** serviciile sus amintite, denumită în continuare „ÎMPUTERNICIT”, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având in vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr..... din data, încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizata" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comerciala dintre Operatori;

Model de contract

- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnata sa supravegheze, sa monitorizeze si sa asigure prelucrarea datelor cu caracter personal in conformitate cu legislația in vigoare in materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

- 2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.
- 2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio maniera de prezentul acord.
- 2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

- 3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,
- 3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

- 4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.
- 4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

- 5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.
- 5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.
- 5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

- 6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:
 - Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
 - Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;
 - Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
 - În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele

Model de contract

vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizata exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celelalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fisier criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg ca prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2.Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3.Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nula, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
(se completează după adjudecare)
reprezentat prin,
Administrator
(se completează după adjudecare)