



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 25778/18.04.2024

In atenția operatorilor economici interesați,

**SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA**

**I. Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "Achizitie directă", un contract de: **Lucrari de reparatii inelitoare la Corpul A al Colegiului National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti**

Coduri de clasificare CPV: **45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2)**,

în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**II. Obiectul achiziției:**

**Lucrari de reparatii inelitoare la Corpul A al  
"Colegiului National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti"**

**III. Valoarea estimată:**

Valoarea estimată a achizitiei publice este **196.813,59 lei, fără TVA**

**IV. Achiziția se finalizează prin:** contract de executie lucrari.

**V. Durata contractului este de la semnarea acestuia și până la încheierea Procesului Verbal de receptie, fara a depasi 31.12.2024.**

**Durata de executie a lucrarilor este de maxim 60 zile de la data mentionata in Ordinul de incepere a lucrarilor.**

**VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

Cadrul Legal:

- Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modif si complet ulterioare;
- HG 395/2016.

- Legislația, reglementările tehnice și altele asemenea indicate în Caietul de sarcini sunt considerate indicative și nelimitative;

Alte acte normative și standarde aplicabile. Toate actele legislative mentionate se vor interpreta în funcție de stadiul de la data elaborării documentației (actualizările legislative);

Se vor respecta normele de mediu în vigoare și modul de colectare a deșeurilor. Se vor respecta condițiile impuse pentru asigurarea sănătății și securității în muncă. Nu se vor face discriminari pe criterii de sex, religie, gen, vârstă.

**VII. Finanțarea** achizitiei publice se va realiza din bugetul local.

**VIII. Caracteristicile tehnice minime obligatorii:** A se vedea Caietul de Sarcini nr. 25420/17..04.2024 întocmit de Directia Generala Dezvoltare Locala - Serviciul Tehnic-Investitii.

**VI. Obiectul achiziției**

Municipiul Onesti intentioneaza sa realizeze Lucrari de reparatii inelitoare la Corpul A al "Colegiului National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti" și care consta în urmatoarele:

- desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața
- revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate
- montare astereaala din scandura grosime 2.5 cm
- montare de folie de protecție anticondens
- montare sistem sipca si contrasipca din lemn cu sectiune de 2.5x5 cm
- montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă
- revizuire si reparare sistem evacuare ape pluviale

Ofertantul va întocmi oferta conform Listelor de cantitati anexate F3

**VII . Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei**

**A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:**

**Cerinta nr. 1** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/Subcontractantii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnata (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

**Cerinta nr. 2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

**Cerinta nr. 3** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din secțiunea *modele de formulare* – semnat.

**B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:**

**B.1) Criterii de calificare privind situația personală**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

**Cerinta nr.1-** Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

**Cerinta nr.2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

**B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

**Cerinta nr.1** – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

**B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala**

**Cerinta 1** Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția sa o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractantilor, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). In cazul în care parti din contractul de achiziție publica urmează sa se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanti, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publica. Se va prezenta **Formularul 6 si Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - daca este cazul.

Se va prezenta si Acordul de subcontractantare (daca este cazul) **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

**Nota: In situatia in care ofertantii se constituie intr-o asociere pentru a participa la achizitia directa, au obligatia sa prezinte Acordul de Asociere Formular 8 din sectiunea modele de formulare semnat.**

În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, **contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta**. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în **anexe la contractul de achizitie publica**.

### **C.) Propunerea Tehnica**

Propunerea tehnica va contine:

#### **Cerinta nr.1:**

Document intitulat „*Propunere tehnica*”, semnat în original. Se va prezenta **Formularul nr.9** din Sectiunea Formulare. Propunerea tehnica va fi întocmita într-o manieră organizată astfel încât, în procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si documentatia tehnica. Din acest document trebuie să rezulte că ofertantul respectă, în totalitate, cerințele minime solicitate de autoritatea contractanta, inclusiv Caietul de Sarcini nr. 25420/17.04.2024 întocmit de Directia Generala Dezvoltare Locala - Serviciul Tehnic-Investitii.

#### **Cerinta nr. 2:**

**Formularul nr.10** din Sectiunea Formulare - "*Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca*". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro). Acest formular se va prezenta si de catre ofertantii asociati sau/si de catre subcontractantii declarati, daca este cazul.

#### **Cerinta nr. 3:**

**Formularul nr.11** din Sectiunea Formulare- "*Declaratie de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarilor la documentele achizitiei publice*". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

*În cadrul Caietului de Sarcini întocmit de Serviciul Tehnic-Investitii, în cazul în care au fost definite specificatii tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc.; se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".*

### **D.) Propunere Financiara**

#### **Cerinta 1**

**Formularul nr.12 - FORMULAR DE OFERTĂ** din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA iar valoarea TVA-ului va fi explicat separat. Propunerea financiara are un caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei, prețul ofertat va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

#### **Cerinta 2**

**Lista cuprinzand cantitatile de lucrari, cu valori ofertate**, din *sectiunea modele de formulare*, semnate în original;

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Anexa la HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin **compararea propunerilor financiare**.

Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

Pentru ca oferta sa fie conformă si admisibilă trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

**Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara** se vor transmite pana la data stabilita, respectiv pana la data de:

**24.04.2024 inclusiv prin e-mail la adresa: [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro).**

### **VIII. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut.***

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Pretul cel mai scăzut* în conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit. d) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret în urma aplicării criteriului *Pretul cel mai scăzut*.

NOTĂ: Oferta trebuie să îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț pentru a fi considerată conformă și admisibilă.

#### **Informații suplimentare:**

Locul și termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro), cu cel puțin o zi lucrătoare înainte de termen limita primire oferte. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achizitiei publice se vor publica și vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), Sectiunea Actualitate -Achizitii Publice.

Ofertele financiare trebuie să fie întocmite în moneda națională și să fie valabile 60 de zile de la termenul limita primire oferte.

Caietul de sarcini cu Anexa F3, Modelul de contract și formularele pentru achiziția lucrărilor ce fac obiectul solicitării pot fi consultate pe site-ul [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro) la secțiunea Actualitate- Achizitii publice, (se va accesa [https://onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice))

Propunerile, tehnica și financiară, vor fi întocmite respectând caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul decalarat castigator are cont în SEAP, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

**Cu stimă,**

**JUDETUL BACAU-  
PRIMARIA MUNICIPIULUI ONESTI**

---

DIRECȚIA GENERALA DEZVOLTARE LOCALA - SERVICIUL TEHNIC INVESTITII

**Aprob,  
Viceprimar cu atributii de Primar,**

**25420/17.04.2024**

**CAIET DE SARCINI**

**Lucrari reparatii invelitoare, la Corpul A al  
Colegiului National *Dimitrie Cantemir* din municipiul Onesti**

**CAP. I  
CONSIDERATII GENERALE**

**1.1 Obiectul contractului:** Lucrari reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului National *Dimitrie Cantemir* din municipiul Onesti

**1.2 Beneficiar:** U.A.T. MUNICIPIUL ONESTI, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacau  
tel : 0234/324243; fax : 0234/313911, cod fiscal 4353250

**1.3 Amplasament:**

Lucrarea se executa la Corpul A Colegiului National Dimitrie Cantemir din strada Victor Babes nr. 12

**1.4 Sursa de finantare:** buget local

**1.5 Scopul achizitiei:** Prezentul Caiet de sarcini este destinat organizarii procedurii de achizitie a lucrarilor de reparatii la acoperisul Corpului A al Colegiului National *Dimitrie Cantemir* din municipiul Onesti, deoarece acesta prezinta degradari severe, , care duc la infiltratii. Aceste scurgeri au dus la deteriorari ale peretilor care au mucegait, existand riscuri de afectiuni respiratorii pentru elevii si cadrele didactice care isi desfasoara activitatea in aceste spatii, fiind necesare lucrari urgente de reparatii .

**1.6 Oferta de pret**

Oferta de preț se va întocmi conform cerințelor din documentatia de atribuire.

Propunerea financiara se va exprima in: lei, iar prețul va fi cu maxim 2 (doua) zecimale. Preturile din contract sunt ferme pe toata perioada de derulare a contractului, neputand fiind ajustate sau actualizate. Oferta ramane valabila pentru cel puțin 60 zile.

Ofertele care se considera ca nu reflecta, prin prețurile incluse în acestea, realitatea de pe piața și nu pot fi justificate în mod credibil de către ofertanți în urma solicitării de clarificări de către autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme.

Nu se accepta oferte pe părți de lucrări, oferta urmând să cuprindă toate lucrările precizate în caietul de sarcini. Nerespectarea acestei prevederi, respectiv ofertarea doar a unei părți din lucrările prevăzute, atrage respingerea ofertei.

### **1.7 Documente de referință**

Condițiile și dispozițiile legale cu privire la protecția mediului se pot obține de pe site-ul [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), pentru protecția muncii și condițiile de muncă de pe site-ul [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro), iar pentru cadrul legislativ de impozitare de pe site-ul [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).

## **CAP. II DESCRIEREA MODULUI DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE**

**2.1 Criteriul de atribuire:** *Pretul cel mai scăzut conform art.187 alineatul 3 litera d din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:*

*Oferta de preț se va face în mod obligatoriu pentru toate tipurile și cantitățile de lucrări.*

## **CAP. III SPECIFICAȚII TEHNICE**

### **3.1 Caracteristici tehnice:**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice de execuție a lucrărilor de reparare a învelitorii clădirii Salii de Sport a Colegiului Gheorghe Asachi din municipiul Onesti și care constau în următoarele:

- desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața
- revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate
- montare astereala din scandura grosime 2.5 cm
- montare de folie de protecție anticondens
- montare sistem sipca și contrasipca din lemn cu secțiune de 2.5x5 cm
- montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă
- revizuire și reparare sistem evacuare ape pluviale

Lucrările nu modifică structura de rezistență a construcției existente. Lucrările nu modifică aspectul architectural al construcției existente. Lucrările nu schimbă forma acoperișului construcției existente.

Ofertantul va întocmi oferta conform Listei de cantități anexate.

### **3.2 Desfacere învelitoare din țiglă ceramică**

Pe durata execuției demontării învelitorii se interzice orice fel de activitate la etajul inferior.

Demontarea învelitorii se va începe de la cota cea mai înaltă și se va realiza fără a afecta rezistența construcției. Demontarea se va efectua respectând ordinea logică a operațiilor, pornind de la coamă către streășină, începând cu demontarea accesoriilor, continuând cu învelitoarea propriu-zisă, dinspre exterior către interiorul construcției apoi a lucarnelor și încheind cu elemente aferente șarpantei.

La efectuarea lucrărilor de demolare se va avea în vedere respectarea normelor tehnice și măsurilor de securitate și sănătate a muncii.

Se interzice supraîncărcarea planșeului de sub învelitoare prin aglomerarea materialelor demontate.

Evacuarea materialelor demontate din acoperiș se va realiza astfel ca să nu se producă degradarea lor, utilizând pentru aceasta jgheaburi, palete, containere precum și dispozitivele și utilajele corespunzătoare. Nu se vor arunca materialele rezultate din demolare în mijloacele de transport!

Molozul rezultat se va încarca în autobasculante și se va evacua din șantier. Se va uda molozul înainte de încărcare în vederea prevenirii formării de praf care să afecteze vecinătatea lucrării având în vedere că aceasta este situată pe o stradă intens circulată.

### **3.3 Revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate**

Structura șarpantei este alcătuită din pozi verticali legați între ei în sens transversal cu clești care împreună cu capriorii așezați în dreptul popilor, realizează un contur indeformabil în sens transversal-longitudinal.

Concomitent cu demontarea învelitorii se vor desface și șipșurile suport și se vor verifica elementele ce compun șarpanta de lemn. Dacă se vor constata elemente deteriorate datorită infiltrațiilor se vor înlocui aceste elemente cu altele similare ca secțiune (sau mai mari).

Necesitatea înlocuirii elementelor degradate se va face în baza unui Proces verbal de constatare întocmit între Executant și Beneficiar în care se vor nota numărul de elemente și tipul și dimensiunile acestora.

### **3.4 Montare astereala**

Astereala, este un învelis realizat din scândura de brad cu grosime de 2.5 cm, cu rol de element portant al învelitorii. Aceasta acoperă scheletul șarpantei și se fixează peste capriori prin bătăre în cuie. În acest fel, structura șarpantei este întărită, iar acoperișul este rigidizat.

Astereala este suportul pe care se montează folia anticondens (cu rol în protejarea capriorilor și asterelei în fața infiltrațiilor de apă), șipșurile orizontale și învelitoarea.

Scândurile se montează fără spațiu între ele, fără să prezinte coaja pe suprafața acesteia, și sunt cu margini regulate tăiate.

Îmbinarea scândurilor se face pe capriori, nu în câmp, și se recomandă un montaj tesut care conduce la o preluare mai bună a încărcărilor transversale.

### **3.5 Montare folie de protecție anticondens**

Imediat pe așternută se așterne folia anticondens, care trebuie așternută perpendicular pe direcția de scurgere, adică perpendicular față de căpriori.

Folia anticondens va avea cel puțin 120 g/mp, se va monta fara cute sau pliuri si se va suprapune peste randul anterior 8-10 cm.

Primul rand de folie anticondens se va monta in asa fel incat capatul acesteia sa treaca peste bordura de streasina si sa cada in jgheab.

Fixarea foliei anticondens se realizeaza cu sipca din lemn montata peste capriori, fixata cu cuie.

### **3.6 Montare sistem sipca si contrasipca din lemn**

Sistemul de rezemare a invelitorii il constituie scheletul realizat de sipca si contrasipca. Acesta asigura scurgerea apei patrunse accidental sub invelitoare si ventilarea invelitorii prin spatiul creat intre aceasta si astereala.

Sistemul consta dintr-un rand de sipci din lemn fixate pe capriori, care au rolul de fixare si a foliei anticondens si randuri de sipci asezate perpendicular pe primele, paralel cu linia de streasina.

Montarea sipcilor se realizeaza prin batere in cuie.

Distanța între șipcile orizontale trebuie sa fie egală cu lungimea modulului țiglei metalice care se monteaza și această distanță se măsoară între axele șipcii orizontale indiferent de secțiunea acestora. Singura excepție o face distanța între primele două șipci orizontale. Primele două șipci orizontale înseamnă șipca de la streășină și următoarea, deoarece montarea șipcii orizontale se începe de la streășina acoperișului. Distanța de la începutul primei șipci până la axa celei de-a doua trebuie să fie de 280 mm - 300 mm. Acest lucru se face pentru obținerea streșinei necesare a țiglei metalice în vederea scurgerii satisfăcătoare a apei pluviale în jgheab. De obicei această streășină se face de 50 mm-70 mm, dar din moment ce s-a micșorat distanța dintre șipci, primul modul al țiglei metalice se va lăsa mai jos față de restul panoului de țiglă metalică, de aceea se impune montarea șipcii suplimentare, care trebuie să aibă grosimea de 20 mm (atât cât are pragul țiglei metalice), fapt care va readuce primul modul al panoului de țiglă metalică în planul întregului panou. Șipca suplimentară se montează la streășină la imediata începere a căpriorului.

### **3.7 Montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă**

Sortul de jgheab (bordura de streasina) se montează la streășina acoperișului deasupra asterealei și sub folia anticondens. Punctele de fixare a acestuia vor avea o distanță de 400 mm - 500 mm unul față de altul. Suprapunerea a două sorturi trebuie să fie de aproximativ 100 mm.

Învelitoarea existentă va fi înlocuită cu o învelitoare din panouri metalice profilate (țiglă metalică), complet accesoriată cu coame, dolii, accesorii de montaj, de etanșizare, parazăpezi, elemente de racordare, piese de îmbinare cu garnituri de etanșare, capace autoblocante.



Panourile metalice profilate se vor poza și monta pe rigle (șipci și contrășipci) din lemn. Suprafața de reazem/contact va fi de minim 50 mm lățime. Distanța dintre rigle (interax) este variabilă la panourile metalice profilate, în funcție de caracteristicile fizico-mecanice ale panoului (tip, profil, grosime tablă), de pantă și de încărcările uniform distribuite preconizate. Fixarea se face, conform indicațiilor producătorului, cu mijloace mecanice (șuruburi autofiletante, șuruburi pentru lemn, etc.) prevăzute cu elemente de etanșare și de protecție (garnituri etanșare, capacele protecție).

Panoul aplicat pe reazem (riglă cu lățimea de contact de minim 50 mm) va depăși marginea acesteia cu minim 50 mm. La suprapunerile transversale (în lungul pantei), etanșate suplimentar, coaserea între panourile profilate se va face pe aripa marginală, înclinată (nu pe capul ondulei/cutei), iar la cele neetanșate suplimentar coaserea între panouri se va face pe capul ondulei/cutei. La suprapunerile longitudinale, etanșate suplimentar, cordonul de etanșare se va aplica în avalul elementelor de fixare, la cca. 2-3 cm distanță de acestea.

Tabla din care sunt alcătuite panourile metalice profilate va corespunde cerințelor standardelor privind acoperirile metalice ale tablei din oțel precum și pentru protecția suplimentară peliculară.

Pe conturul unei suprafețe de acoperiș, pe minim 1 m lățime, elementele de bordare și panourile de învelitoare vor fi ancorate/fixate întărit, pentru a preveni eventuale degradări ca efecte ale acțiunii factorilor de mediu (vânt, zăpadă, gheață).

Pentru panourile peliculizate, suplimentar se vor prevedea vopsiri de retuș (cu produse indicate de fabricant) ale zonelor degradate și ale muchiilor noi, tăiate (cu foarfecă manuală), rezultate la punerea în operă.

Fixarea panourilor metalice profilate se face cu mijloace de fixare specifice (șuruburi) prevăzute cu garnitură de etanșare și căpăcel de protecție, de regulă, pe cuta inferioară, conform prevederilor producătorului. Mijloacele de fixare vor fi protejate anticoroziv (zincate, cadmate, inox, etc).

La îmbinarea longitudinală dintre panourile profilate, fixarea panoului superior se va face excentric, pe ondula inferioară, astfel încât să se preseze (strângă) suprapunerea.

Întrucât lucrările se vor desfășura fără dezafectarea temporară a funcționalității clădirii existente, se vor lua măsurile necesare de protecție și siguranță a utilizatorilor: protecția spațiilor interioare, împotriva intemperiilor previzibile, protecția căilor de acces și după caz, a perimetrului circulabil din jurul construcției, etc.

Lucrările exterioare se vor desfășura în condiții normale, fără vânturi puternice, ploaie sau ninsoare, la temperaturi pozitive, (în general peste 5°C).

La întreruperea lucrărilor pe timp limitat sau mai îndelungat (week-end, sărbători legale, etc.) se vor lua măsurile de protecție a construcției (spații inferioare,

zone decopertate, materiale perisabile, etc.) și conservarea lucrărilor de execuție în desfășurare.

Se va avea în vedere că timpul prevăzut, dintre lucrările privind desfacerea și îndepărtarea învelitorii existente, până la executarea unui sistem provizoriu de protecție (acoperire) sau a sistemului definitiv prevăzut, să fie cât mai scurt și, pe cât posibil, să nu cuprindă zile nelucrătoare.

### **3.8 Reviziuire si reparare sistem evacuare ape pluviale**

Se va face o verificare a sistemului pluvial existent ce prezinta, la o examinare vizuala, unele zone desprinse si posibil deteriorate. Se vor reface imbinarile si unde este cazul se vor inlocui elementele deteriorate cu unele similare.

Necesitatea inlocuirii elementelor degradate se va face in baza unui Proces verbal de constatare intocmit intre Executant si Beneficiar in care se vor nota numarul de elemente si tipul si dimensiunile acestora.

## **CAP. IV CONTROLUL, RECEPȚIA ȘI DECONTAREA LUCRARILOR**

Înainte de începerea lucrărilor, delegații beneficiarului și ai firmei executante vor efectua măsuratori pentru determinarea cantităților de lucrări iar beneficiarul va efectua predarea amplasamentului către executant printr-un Proces Verbal în care se vor menționa și lucrările necesare a se efectua.

Recepția lucrărilor se face pe faze de execuție (în funcție de natura intervențiilor, ce pot fi parțiale) la terminarea acestora, de către o comisie formată din responsabilii beneficiarului și reprezentantul prestatorului. Recepția lucrărilor se finalizează cu semnarea Proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv a Proceselor verbale finale (după trecerea perioadei de garanție a lucrărilor).

La recepția lucrărilor se vor respecta prevederile din normativele:

- C 56-1985 Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții

Decontarea lucrărilor se va face pe baza proceselor verbale de recepție, a documentelor de calitate a materialelor puse în opera; executantul va întocmi situațiile de lucrări și centralizatorul situațiilor de lucrări și va emite factura, care vor fi înșușite de către beneficiar. Aceste documente sunt vizate în prealabil de responsabilii beneficiarului numiți de acesta cu atribuții în verificarea cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

Cu ocazia controalelor, verificărilor și recepțiilor, se vor urmări: volumul prestațiilor și calitatea execuției. Se va insista în mod deosebit asupra calității lucrărilor executate.

Dacă contractantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle privind dotarea cu utilaje, forța de muncă, persoana juridică achizițoare este îndreptățită să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea sa între în normal și să îl avertizeze ca, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului. Achizitorul este autorizat să emita dispozițiile pe care le considera necesare pentru executarea lucrărilor, cu respectarea drepturilor contractantului.

## **CAP. V MASURI DE SECURITATE ȘI SANATATE A MUNCII ȘI DE PREVENIRE A INCENDIILOR**

Cei ce organizează și conduc procesele de muncă din partea executantului au obligația ca înainte de introducerea în lucru a personalului să efectueze instructajul de securitate și sănătate în munca și respectiv de pază și stingerea incendiilor, în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în munca, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - Legii sănătății și securității în munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 955/08.09.2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006. cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sănătate și securitate în munca, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

Pe parcursul lucrărilor, muncitorii vor purta echipament de protecție adecvat, iar punctele de lucru vor fi semnalizate corespunzător, fiind interzis accesul în zona a persoanelor neautorizate.

Dotările necesare pentru alte măsuri de protecția muncii (truse sanitare, ochelari de protecție, mănuși și centuri de siguranță etc.) precum și pentru pază și stingerea incendiilor cad în sarcina societății executante.

Verificarea personalului și consemnarea în fișele de instructaj este în sarcina executantului. Zilnic, înainte de începerea lucrului, se vor avertiza muncitorii introduși în lucru asupra problemelor deosebite pe care le ridică procesul de producție.

Responsabilii locurilor de muncă, cât și cei ce organizează procesul de muncă - din partea executantului - trebuie să asigure acordarea corectă și la timp a primului ajutor în caz de accidente. Astfel, se vor asigura truse sanitare de prim ajutor, mijloace de transport și angajați instruiți pentru acordarea primului ajutor în caz de accidentare.

Molozul rezultat in urma desfacerilor va fi gestionat de catre executant prin colectare, depozitare si evacuare conform normelor de protectie a mediului existente in baza unui contract de prestari servicii cu o societate autorizata.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0234/324243 int. 273 sau 223. Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Tehnic Investitii.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

**Contract execuție**  
**Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului**  
**National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti “**  
nr. .... data .....  
din Registrul Unic de Contracte

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de execuție lucrari, între:

1. Părțile contractante

**1.1 MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public**, în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **denumită autoritate contractantă**, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont TREZORERIA ONEȘTI nr. **RO51TREZ24A705000200200X**, reprezentat legal prin **VICEPRIMAR CU ATRIBUȚII DE PRIMAR – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

**1.2** .....(se completeaza dupa adjudecare) ..... **denumită operator economic**, cu sediul în ....., telefon ....., e-mail ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie ....., reprezentată prin ....., având funcția de ..... în calitate de **executant**, pe de altă parte.

## 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract .Prin executant se înțelege în mod solidar atât persoanele fizice cât și cele juridice care vor concura la realizarea atât a activităților de proiectare cât și a celor de execuție a obiectului contractului;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** – locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **cerințele achizitorului** – caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- f. **cerere de plata** - document însoțit de factura emis de către beneficiar, în vederea solicitării fondurilor necesare de către Autoritatea de Management.
- g. **ordin** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.
- h. **utilajele executantului** - aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.
- i. **echipamente** - aparatele, mașinile, instalațiile și vehiculele care fac parte din lucrări;
- j. **bunuri** – utilaje, mijloace de transport, echipamente și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz;
- k. **lucrări provizorii** - toate lucrările provizorii de orice tip, necesare pe șantier pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni;
- l. **șantier** - locurile în care vor fi executate lucrările și unde se vor livra echipamentele și materialele, și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a șantierului;
- m. **utilități** - reprezintă instalații de suprafață, de subteran sau aeriene ce permit distribuția de produse petroliere, gaze, apă, electricitate, servicii canalizare, servicii salubritzare, telefon, etc. care pot fi în proprietatea publică sau privată;
- n. **graficul de lucrări** - graficul pregătit de executant care se actualizează ori de câte ori este nevoie, și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul;
- o. **documentele executantului** - reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer și alt software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (*dacă există*), care se află în custodia și grija executantului până la data preluării acestora de către achizitor.

### **Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii**

- p. **utilaje asigurate de către achizitor** - reprezintă toate aparatele, mașinile și vehiculele (*dacă există*) puse la dispoziție de către achizitor pentru a fi utilizate de către executant la execuția lucrărilor, dar nu includ echipamentele care nu au fost recepționate de către achizitor.
- q. **recepția la terminarea lucrărilor** – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.
- r. **recepția finală** – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.
- s. **proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** – documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.
- t. **proces verbal de recepție finală** - documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.
- u. **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte.
- v. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de execuție lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- w. **garanția de bună execuție**: garanția se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- x. **perioada de garanție a lucrărilor** : perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract.
- y. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- z. **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- aa. **conflict de interese** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul executantului.
- bb. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile

### **3. Interpretare**

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- 3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.
- 3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

### **Clauze obligatorii**

#### **4. Obiectul contractului**

- 4.1. Obiectul contractului îl reprezintă „*Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti* ”, Coduri de clasificare CPV: 45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2), în conformitate cu prevederile normative în vigoare, a reglementărilor tehnice și standardelor din domeniul construcțiilor civile, în condiții calitative și cantitative prevăzute în acestea, cu respectarea cerințelor caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

## **Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii**

4.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, este de .....(se va completa după adjudecare)..... lei fără TVA., la care se adaugă TVA în cuantum de .....(se completează după adjudecare)..... RON .

În final, prețul total va fi de .....(se completează după adjudecare)..... RON cu TVA.

5.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează din punct de vedere economic, astfel cum este stabilit prin prezentul contract și în condițiile prevăzute în mod expres de Lege.

### **6. Durata contractului**

6.1 Contractul începe să producă efectele de la data semnării lui de către ambele părți.

6.2 Durata de execuție a lucrărilor este de **maxim 60 de zile** de la data menționată în Ordinul de începere a lucrărilor, după prezentarea dovezii privind constituirea garanției de bună execuție, fără a depăși 31.12.2024.

6.3 Pentru motive temeinice, autoritatea contractantă poate suspenda /modifica durata prezentului contract.

6.4 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

6.5 În situația sistării lucrărilor din motive neimputabile părților contractante, durata poate fi decalată în mod corespunzător.

### **7. Documentele contractului**

Documentele contractului sunt:

- a) documentații tehnice, Caiet de sarcini, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) documentația de atribuire (inclusiv clarificări);
- d) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul;
- e) acordul de asociere, dacă este cazul.
- f) alte documente, după caz

### **8. Standarde**

Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către executant în propunerea sa tehnică, precum și alte modificări ce pot să apară pe durata contractului.

### **9. Obligații privind - măsuri de protecția muncii și de prevenire a incendiilor**

9.1 Contractantul are obligația de a respecta normele de protecție a muncii, protecția socială și de prevenire și stingere a incendiilor.

### **10. Caracterul public al contractului**

10.1.(1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă
- parte contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

### **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Contractantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **12. Obligațiile principale ale contractantului**

12.1 (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările prevăzute în contract, conform ofertei depuse, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor în conformitate cu propunerea tehnică, pe toată perioada de derulare a contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și

### **Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii**

metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

**(3)** În cazul în care nu se respecta termenele ofertate se vor aplica prevederile art. 14;

**(4)** Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**12.2** Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

**12.3** Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**12.4** Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

**12.5** Executantul are obligația să execute lucrările contractate cu operativitate, în mod complet conform termenelor convenite sau prevăzute în caietul de sarcini, utilizând toate resursele umane și tehnologice la parametri reali.

**12.6** Executantul are obligația să organizeze, să conducă și să controleze activitatea personalului afectat executării prezentului contract.

**12.7** Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau private, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

**12.8** Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și conductelor de apă care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

**12.9 (1)** Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor;

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane, precum și de a nu afecta elementele de siguranță ale drumului.

(2) Executantul are obligația să îndeplinească orice altă obligație care îi revine potrivit normelor aplicabile în vigoare

**12.10 (1)** Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul/de a reface pe cheltuiala proprie, împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri sau poduri.

**12.11 (1)** Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;



### **Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii**

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

**12.12** Executantul poartă întreaga răspundere pe durata de îndeplinire a contractului pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor contractului și ale documentelor acestuia.

**12.13.** Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către executant în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Executantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum considera necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură. Executantul are obligația de a ceda toate drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor asupra documentației care face obiectul prezentului contract odată cu predarea acesteia

**12.14** Executantul are obligația de a respecta normele de protecție a muncii, protecție socială și de prevenire și stingere a incendiilor și va asigura personal de specialitate, responsabil SSM conform prevederilor legale.

**12.15** Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrării ivite într-un interval de **10 ani** de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

**12.16** Pentru lucrările de reparații executantul va efectua următoarele operațiuni:

- desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața
- revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate
- montare astereala din scandura grosime 2.5 cm
- montare de folie de protecție anticondens
- montare sistem sipca și contrasipca din lemn cu secțiune de 2.5x5 cm
- montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă
- revizuire și reparare sistem evacuare ape pluviale

Lucrările nu vor modifica structura de rezistență a construcției existente. Lucrările nu vor modifica aspectul arhitectural al construcției existente. Lucrările nu vor schimba forma acoperișului construcției existente, acestea se vor executa conform specificațiilor din caietul de sarcini.

**12.17.** Executantul își va desfășura activitatea în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în munca, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - Legii sănătății și securității în munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 955/08.09.2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006. cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sănătate și securitate în munca, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

### **13. Obligațiile principale ale achizitorului**

13.1 Achizitorul se obligă să recepționeze lucrările în termenul convenit, în conformitate cu prevederile art. 18 Recepție, inspecții și teste.

13.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul lucrărilor către executant în termen de 30 zile la primirea facturii de către acesta.

13.3 Prezentarea cu date eronate a facturi spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează executantul despre neregulile constatate și returnează facturile în original executantului, în interiorul

### **Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii**

termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturii de către executant cu date corecte, potrivit legii și contractului.

13.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică**

14.1 În cazul în care contractantul, din vina sa exclusivă, nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

### **15. Daune ce pot fi aplicate după expirarea valabilității contractului de achiziție publică**

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, contractantul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care executarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, contractantul datorează achizitorului o sumă cu titlu de daune-interese în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care executarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, contractantul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al cluzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

### **16. Rezilierea și încetarea contractului**

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

(2) Rezilierea poate interveni într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Contractantul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intra în procedură de faliment în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederile Legii nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Contractantul declara ca nu are capacitatea de a executa lucrările, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor ca au trecut mai mult de 15 zile de când contractantul nu a mai furnizat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina contractantului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) Contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit [art.164-167](#) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 5 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## Clauze specifice

### 17. Garanția de bună execuție a contractului:

17.1 (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv ... (se completează după adjudecare)..... RON. Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, executantul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și (4) din Legea nr. 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016.

Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancare din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:
  - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
  - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

d) fie prin depunere la casierie în numerar, a unei sume în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, dacă aceasta este mai mică de 5.000,00 lei;

e) fie prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute mai sus

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Executantul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

17.2 Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 17.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia / modifica perioada contractuală, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică / perioada de valabilitate.

17.3 Executantul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare, până la aprobarea recepției finale de către beneficiar și primirii unei copii a procesului verbal de recepție finală.

Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea recepției finale cu 30 de zile înainte de data de expirare a garanției, executantul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când lucrările vor fi terminate și toate defectiunile remediate.

17.3 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere aferent contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

17.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

17.4 Restituirea garanției de bună execuție se realizează, astfel:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea

### ***Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii***

lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

17.5. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție

### ***18. Recepție și verificări***

**18.1** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

**18.2** Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

**18.3** Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul lucrării.

**18.4** Executantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale lucrării, după ce a fost recepționată de către beneficiar.

**18.5** La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

**18.6** Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

### ***19. Modalități de plată***

**19.1** Achizitorul se obliga sa achite numai contravaloarea lucrarilor real executate corespunzator de executant.

**19.2** Situațiile de plata se confirma in termen de 5 zile lucratoare de la primirea lor.

**19.3** Plata facturii se face în termenul stabilit la art. 13.2, după verificarea de către achizitor a situațiilor de plata.

**19.4** Contractul nu va fi terminat pana cand procesul –verbal de receptie nu va fi semnat de catre comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului. Recepția va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

### ***20. Intarzierea, Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor***

**20.1** Atunci când executantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de contract, va notifica achizitorul care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

**20.2** După terminarea verificărilor menționate anterior, achizitorul și executantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

**20.3** Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare:

a) în prima etapă achizitorul recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate prevederile contractului au fost realizate de executant și aprobate de achizitor;

b) în a doua etapă achizitorul efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în contract.

**20.4** Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de achizitorul nu îl exonerează pe executant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor folosite.

**20.5** Executantul va fi responsabil față de achizitor că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, Caietul de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale achizitorului), referitoare la execuția de lucrări în cadrul contractului.

**20.6** Executantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor achizitorului, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

a) Executantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;

b) Executantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

**20.7** Executantul are obligația de a se supune verificărilor de către achizitorul (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

**20.8** Aprobarea de către achizitor a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de executant și/sau certificări (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în contract.

### **21. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

**21.1** Perioada de garanție este de **24 de luni**, începând de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

**21.2 (1)** În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

**(2)** Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită :

i) utilizării de materiale, sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau

ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăruia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

**21.3** În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la art. 21.2 alin.(1), în termen de maxim 30 de zile de la data solicitării, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant, pe cale legală, sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele convenite acestuia.

### **22. Ajustarea prețului contractului-**

**22.1** Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

**22.2** Pretul contractului este ferm pe toata durata contractului.

### **23. Subcontractanți**

**23.1** Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

**23.2 (1)** Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

**(2)** Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

**23.3 (1)** Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, lucrările prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

**(2)** Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, executant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

**(3)** Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

**23.4 (1)** Executantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

**(2)** Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

**(3)** Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

**23.5** Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifica valoarea aferentă lucrărilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

**23.6 (1)** Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**(2)** Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor de către noii subcontractanți.

**23.7** Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**23.8** Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a

### **Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii**

lucrărilor către un alt subcontractant sau către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract, care se poate sancționa de către achizitor prin rezilierea de drept fără punerea în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități.

**23.9.** Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 5 de zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

**23.10** Executantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

**23.11** Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

**23.12** Executantul va lua măsuri de asigurare a protecției mediului, fiind responsabil pentru orice acțiune care afectează mediul înconjurător.

**23.13** Executantul este obligat să respecte drepturile persoanelor cu dizabilități și nu va face nici o discriminare pe criterii de sex, vârstă, religie, prin acțiunile pe care le desfășoară.

### **24. Cesiunea și novatia**

**24.1** Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

**24.2** Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

**24.3** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 24.2.

### **25. Forța majoră**

**25.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**25.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**25.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**25.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

### **26. Clauza anticorupție**

**26.1.** Contractantul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un tert să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații stranse similare acestora.

**26.2.** În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

### **27. Soluționarea litigiilor**

**27.1** Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**27.2** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

### **28. Limba care guvernează contractul**

**28.1** Limba care guvernează contractul este **limba română**.

### **29. Confidentialitatea Datelor**

**29.1** Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

### **30. Comunicări**

**30.1 (1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**30.2** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**31. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi .....2024, prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 exemplar la contractant.

**Achizitor,**  
**MUNICIPIUL ONEȘTI**  
**VICEPRIMAR CU ATRIBUȚII DE PRIMAR**

**Executant,**  
..... *(se completeaza dupa adjudecare)*.....  
reprezentat prin,  
..... *(se completeaza dupa adjudecare)*.....

**ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**INTRE OPERATOR - OPERATOR**  
**DIN DATA DE .....**

**între:**

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în localitatea Onesti, bld. Oituz, Nr 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Viceprimar cu atribuții de Primar - Jilcu Adrian calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al contractului de executie lucrari, denumită în continuare „BENEFICIAR”.

și

1.2 S.C. .... S.R.L. denumită operator economic, cu sediul în ....., telefon ....., e-mail ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie ....., reprezentată prin ..... în calitate de executor al lucrarilor sus amintite denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

**Având in vedere următoarele considerente:**

- Contractul de proiectare și executie lucrari nr..... din data ....., încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și prestatorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

**Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de “Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti” Coduri de clasificare: 45261910-9 Reparare de acoperişuri (Rev 2)”**

**Cap. I - DEFINIȚII:**

1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizata" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comerciala dintre Operatori;



- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezentând prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

## **Cap. II - Domeniul de aplicare**

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

## **Cap. III - Obiectul și durata**

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

## **Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate**

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

## **Cap. V - Natura și scopul prelucrării**

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

## **Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR**

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;

Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;

- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate;

- În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicita, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împunătorul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

**Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate**

- 7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.
- 7.2.Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de munca.
- 7.3. Împunătorului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

**Cap. VIII - Dispoziții finale**

- 8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuare privind protecția datelor care se aplică acestora.
- 8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.
- 8.3.Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nula, Părțile o vor înlocui cu o noua prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.
- 8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România. Acest acord a fost încheiat în 2 ( două) exemplare, la data de ....., câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
**MUNICIPIUL ONEȘTI**  
**Viceprimar cu atribuții de Primar**

**Executant,**  
**S.C. .... S.R.L.**  
 reprezentat prin,  
**Administrator**  
 .....

Beneficiar: COLEGIUL DIMITRIE CANTEMIR  
 Executant:  
 Proiectant:  
 Obiectivul: COLEGIUL DIMITRIE CANTEMIR  
 Obiectul: 1 CORP A  
 Stadiul fizic: 1 REPARATII INVELITOARE

Viceprimar cu atributii de Primar,  
 Adrian Jilcu

**Formular F3**  
**Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari**

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	RPCT26C1 - Desfacerea invelitorilor din azbociment, eternit, material plastic colorat diferit (asimilat tabla cutata), plane sau ondulate, asezate pe sipci batute pe astereala sau direct pe capriori, inclusiv desfacerea sipcilor, doliilor, paziilor, sorturilor si racordarilor din tabla zincata	mp	884.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
2	CE18A1 - Astereala la invelitori sau la doliile invelitorilor din tigla si azbociment scinduri din rasinoase	mp	884.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
3	IZF05A01> - Montarea foliei anticondens la sisteme de invelitoare	mp	884.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
4	CE10A01> - Montarea sistemului complet de sipci si contrasipci la sistemele de invelitori	mp	884.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
4.1	7800775 - Sipca 25 X 50 MM	mc	7.07		
5	RPCI37A# - Invelitori placi tabla amprentata (tip tigla lindab) pentru invelitori acoperisuri	MP	884.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
5.1	8003646082# - Tigla metalica , maro lucios (RAL 8017), 2220 x 1200 x 0.45 mm	mp	1,016.60		
5.2	3642419 - Tabla zincata S2028 0,50X 750X1500 OL 32-1N cal.1	kg	442.00		
5.3	2303195# - Coama mica , maro lucios (RAL 8017), 2000 x 230 x 0.45 mm	buc	49.50		
5.4	6718272# - Bordura streasina , maro (RAL 8017), lucios, 2000 x 208 x 0.45 mm	m	128.18		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
6	RPEJ01C#\$ - Montat parazapezi	m	164.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
6.1	3434771# - Parazapezi	m	164.00		
7	CB47A1 - Schela metalica tubulara lucrari pe suprafete verticale pina la 30 M inaltime inclusiv ;	mp	50.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
8	TRA01A05P - Transportul rutier al pamantului sau molozului cu autobasculanta dist.= 5 km	tona	5.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
9	TRA01A05 - Transportul rutier al materialelor,semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.= 5 km. \$	tona	4.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
10	TRB05A25 - Transportul materialelor prin purtat direct.materiale incomode sub 25 Kg distanta 50M	tona	9.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		

## TOTAL 1 (Cheltuieli directe)

Greutate Materiale (tone)	Ore Manopera	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL

Recapitulatie	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL

Alte cheltuieli directe						
Contribuția asiguratorie pentru muncă	2.2500 %					
<b>T2 = T1 + Alte cheltuieli directe</b>						

Cheltuieli indirecte						
Cheltuieli indirecte						
<b>T3 = T2 + Cheltuieli indirecte</b>						

Beneficiu						
Profit						
<b>T4 = T3 + Beneficiu</b>						

<b>TOTAL GENERAL (fara TVA)</b>	
<b>TVA (19.00%)</b>	
<b>TOTAL GENERAL (inclusiv TVA)</b>	

---

**Director ex. DDL**  
**cons. jr. Irina Elena Anghel**

**Serviciul Tehnic Investitii**  
**Sef STI**  
**ing. Mihai Virna**  
**Cons. Alice Mancas**

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**ÎMPUTERNICIRE**

**Subsemnatul(a)** (nume/prenume)....., domiciliat(a) în .....  
 ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria .....  
 nr..... eliberat de ..... la data de ....., CNP  
 ..... în calitate de *reprezentant legal* al operatorului economic .....  
 ..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), CUI  
 nr ..... , CIF nr ..... imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna domiciliat/domiciliata)  
 în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria  
 ....., nr ....., eliberat de ..... la data de ..... CNP  
 ..... având funcția de ..... să ne reprezinte la achiziția publică  
 pentru atribuirea contractului organizată de Municipiul Onesti și să semneze, următoarele documente:

- oferta;
- răspunsurile la clarificări;
- documentele de calificare
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, **împuternicitul** nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procesul de achiziție publică.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data .....

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

.....

.....

(numele și prenumele persoanei împuternicite)

(Nume, prenume)

având funcția de

.....

.....

(semnătura persoanei împuternicite)

(Funcție)

.....  
(Semnătura autorizată și stampila)

**Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru această procedură.**

## OFERTANT

.....  
 (denumirea/numele)

.....  
 (adresă)

.....  
 (datele de identificare ale societății)

nr. .... / .....

**DECLARATIE  
privind**

**denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....

(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depusa privind achiziția publică de lucrări:

**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului**

**National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**

Coduri de clasificare CPV: **45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),**

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRARE IN REGISTRUL COMERTULUI, COD UNIC DE INREGISTRARE FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA ACHIZITIA PUBLICA	Cont (cod IBAN), deschis la banca/trezoreria cu respectarea Art. 6 OUG 146/2002*
<b>(se completeaza de catre ofertant)</b>	<b>(se completeaza de catre ofertant)</b>	<b>(se completeaza de catre ofertant)</b>	<b>(se completeaza de catre ofertant)</b>	<b>(se completeaza de catre ofertant)</b>

\* Art. 6 din OUG 146/2002 – “Instituțiile publice, indiferent de sistemul de finanțare, au obligația să vireze sumele reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor executate în conturile operatorilor economici beneficiari, deschise la unitățile trezoreriei statului în a căror rază aceștia sunt înregistrați fiscal, aplicate prin Normele metodologice de aplicare a OUG 146/2003 aprobată și modificată prin Legea 201/2003 -6.1.1. *Prin operator economic, în înțelesul art. 6 din ordonanța de urgență, se înțelege: regii autonome, societăți sau companii naționale și societăți comerciale persoane juridice înregistrate fiscal în România, inclusiv filiale, sucursale sau celelalte sedii secundare ale acestora.*”

*Nota: Se vor mentiona toti operatorii economici si calitatea lor de participanti la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). In cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.*

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
 oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele ofertantului)

**Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal**

Cu privire la achiziția publică:

**“Lucrari de reparatii ineluitoare la Corpul A al Colegiului  
National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**

**Coduri de clasificare CPV: 45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),**

Subsemnat(ul)/a ..... reprezentant legal al  
....., participant la achiziția publică având ca obiect  
.....declor pe propria raspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Onesti are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onesti, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să  
semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele operatorului economic)



## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

.....  
 (adresa)

.....  
 (datele de identificare ale societății)

**D E C L A R A Ţ I E**  
**privind evitarea conflictului de interese**  
**(art. 58-63 din Legea nr.98/2016)**

Subscrisa.....  
 (se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică),  
 în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant pentru achiziția de lucrari ce are ca obiect:  
**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului**  
**National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**  
 Coduri de clasificare CPV: **45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),**

organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, cunoscând consecințele penale pentru fals în declarații conform Legii penale, declar pe proprie răspundere faptul că nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute de art. 58-63 din legea 98/2016:

- a) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- b) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- c) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,  
 (semnătura autorizată)

## **Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese**

*Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea lucrărilor achiziționate:*

### **VICEPRIMAR CU ATRIBUȚII DE PRIMAR, JILCU ADRIAN**

Consilier Local cu atributii de Viceprimar, Jitaru Adrian  
Administrator public, Obrinteschi Constantin-Nicolae  
Secretarul General al Municipiului, Cons. Jur. Spănu Daniel  
Directia de Urbanism, Arhitect Șef - Bruma Cosmin  
Director General Directia Generala Economico-Financiara, Tărlungeanu Daniel  
Director General Directia Generala Dezvoltare Locala, jur. Anghel Irina Elena  
Director Executiv Directia Juridica Cons. Jur. Chiriac Ionuț Robert  
Director Directia Baze Sportive și Fond Locativ, Oprea Manuela Gabriela  
Director Directia Publica de Politie Locala – Nastasiu Ion Lucian  
Director Directia Administrativa, Mihăila Gheorghe  
Director Administratia Pietei, Coman-Roșca Dan-Ionel  
Șef Serviciu Financiar, Buget-Contabilitate, Ciurea Georgeta  
Șef Serviciu Control Fiscal, Buzdugă Floarea  
Șef Serviciu Patrimoniu si Paza, Cons. Jur. Munteanu Anca  
Șef Serviciu Urmarire si Executare Silita, Abaza Roxana  
Șef Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte-Inginer Bogdan Prohozescu  
Șef Serviciu Tehnic Investiții – ing Vîrnă Mihai  
Șef Serviciu Achizitii Publice- ec Craciun Mihaela  
Șef Serviciu Administratie Publica-Consilier Juridic Raluca Bejenaru  
Șef Serviciu Resurse Umane, salarizare, guvernare corporativa, mediu, Dochitescu Manuela  
Șef Serviciu Administrativ –Turcu Kheti  
Șef SVSU - Gabor Alexandru  
Șef Serviciu Autorizari, securitate, monitorizare servicii publice - Botu Vasilica  
Șef Serviciu IT&C-Pletea Bogdan  
Persoană desemnată Control Financiar Preventiv Propriu, insp. Costandis Lenuta Cristina, Bostan Ionela  
Serviciul Administratie Publica - Apostu Daniela Elena  
Serviciul Achiziții Publice – Consilier Achizitii Publice Stanciu Elena Daniela  
Serviciul Achizitii Publice – Inspector de specialitate Pintilie Adriana  
Serviciul Achizitii Publice – Consilier Achizitii Publice Zvîncă Daniela  
Serviciul Achizitii Publice – Consilier Achizitii Publice Benahmed Hajnalka  
Serviciul Achizitii Publice – Consilier Achizitii Publice Barbuntoiu Camil  
Serviciul Achizitii Publice – Consilier Achizitii Publice Stoica Ciprian  
Serviciul Achizitii Publice - Consilier Achizitii Publice Botu Bogdan Mihaita  
Serviciul Achizitii Publice - Cons. Jur. Negoită Marilena,  
Serviciul Tehnic Investiții – Consilier Rachieru Nicoleta  
Serviciul Tehnic Investiții - Mancas Alice Irina  
Serviciul Tehnic Investiții - Dragos Piroiu  
Consilieri locali - Consiliul Local al municipiului Onesti: Aanei Ileana, Agapi Alexandru, Andronache Nicolae Tudor, Botezatu Maria, Bujor Dumitru-Marcel, Cimpoșu Gheorghe, Adrian Jitaru, Dobos Sergiu Mihail, Dobrea Costel, Doileț Jenica, Dumitru Mihai, Maxim Miluță, Moraru Marian-Dorin, Orhean Ionut, Pascu Apavaloaie Elena, Popescu Carmen, Roșca Sorin, Sergentu Adrian, Sticlaru Dana-Cerasela, Zarzu Octavian

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind executia de lucrari, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operatorului)

## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

.....  
 (adresă)

.....  
 (datele de identificare ale societății)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr.98/2016

Cu privire la achiziția publică:

“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului  
 National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “

Coduri de clasificare CPV: 45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),

Operatorul economic .....,  
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin ....., în calitate de ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achizitiei publice și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm într-una din situatiile prevazute la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.**

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat  
 să semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele operatorului economic)

## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

.....  
 (adresă)

.....  
 (datele de identificare ale societății)

**DECLARAȚIE**  
**privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite**  
**de subcontractanți**

**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului**  
**National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**  
 Coduri de clasificare CPV: 45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),

Operatorul economic .....,  
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)  
 reprezentat legal prin ....., în calitate de  
 ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în  
 acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
 autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și  
 documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta  
 declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice  
 să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI ONEȘTI, B-dul Oituz nr. 17, județ Bacău cu  
 privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
 oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele operatorului economic)

**T A B E L**  
privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite  
de subcontractanți

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Valoarea subcontractată si procent	Acord subcontractor cu specimen de semnătură
1.				
2.				
3.				

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele operatorului economic)

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la achiziția publică.....  
(tipul procesului de achiziție)

organizată de.....

în vederea atribuirii.....  
(se completează cu obiectul contractului),**1. Părți contractante:**

Acest contract este încheiat între S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_ denumită în cele ce urmează **contractant general** și S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ (adresa, tel., fax) reprezentată prin \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

**Art.2.** Partea părțile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

**Art.3.** Valoarea \_\_\_\_\_ lei , fără TVA .**Art. 4.** Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general**Art. 5.** Durata de execuție a .....(lucrările, produsele, serviciile) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.**Art. 6.** Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică.....(denumire contract)

Incheiat astăzi, .....

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....  
(semnătură autorizată).....  
(semnătură autorizată)

Notă!: Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

ASOCIAT 1 \_\_\_\_\_ ASOCIAT 2 \_\_\_\_\_  
 (denumirea/numele/adresă, datele de identificare ale asociațiilor)

**ACORD DE ASOCIERE**  
**in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

**Art.1 – Părțile acordului:**

Încheiat între:

1. Numele complet al firmei/companiei..... cu sediul în ..... (se va completa adresa), telefon ....., fax....., cod poștal....., înmatriculat la Registrul Comerțului cu nr ....., Cod unic de înregistrare ....., Cont bancar ....., deschis la....., reprezentat de ..... având funcția de.....

Și

2. Numele complet al firmei/companiei..... cu sediul.....(se va completa adresa), , telefon ....., fax....., cod poștal....., înmatriculat la Registrul Comerțului cu nr ....., Cod unic de înregistrare ....., Cont bancar ....., deschis la....., reprezentat de ..... având funcția de.....

*(se va completa și pentru al treilea partener, dacă va fi cazul)*  
*(firmele/companiile asociate sunt denumite „Părți”, respectiv „Parte”)*

Ținând cont de obligațiile asumate prin prezentul Acord, Părțile convin următoarele:

**Art.2 - Obiectul Acordului:**

2.1 Obiectivul Acordului este de a reglementa principiile pe baza cărora se vor stabili relațiile de colaborare între Părți, cu scopul de a pregăti documentația Ofertei și a participa la procedura având ca obiect:

**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului  
 National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**

Coduri de clasificare CPV: **45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),**  
 finanțată din bugetul local.

2.2 Prevederile acestui Acord se referă exclusiv la activitățile pe care Părțile și le-au asumat în comun pentru:

- participarea la procedura de achiziție publică organizată de **MUNICIPIUL ONEȘTI** pentru atribuirea contractului de lucrari
- îndeplinirea în comun a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de prestari servicii încheiat cu Municipiul Onești, în condițiile legii.

**Art.3 - Obligațiile Partilor:**

**A.** Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie ..... Contractul de achizitie cu Municipiul Onesti va fi semnat de catre liderul de asociere ..... desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primeasca instructiunile pentru si in numele oricaruia si tuturor membrilor asocierii.

**B.** Membrii asocierii convin ca asociatul..... sa fie desemnat in vederea efecuarii operatiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente contractului “.....”

Datele de identificare financiara sunt urmatoarele:

Cont bancar .....

Denumire banca .....

Adresa banca.....

Reprezentant legal .....

\*Asociatul ..... ca emite si incasa facturile aferente contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania acestea avand urmatoarele date de identificare:

Denumire .....  
Sediul social.....  
Cod unic de inregistrare.....  
Nr. de ordine in Registrul Comertului.....  
Cont bancar.....  
Denumire banca.....  
Adresa banca.....  
Reprezentant legal.....

Nota \* - Se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania

Persoana care în baza unei împuterniciri legalizate la notariat va avea dreptul să semneze Contractul și documentele aferente, pe parcursul derulării acestuia este .....  
..... (nume/ prenume/ A.I./ Seria/ nr./ Eliberat la.../ de.../CNP/).

C.Partile vor raspunde solidar si individual in fata beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitatile recurgand din/sau in legatura cu contractul.

D. In caz de adjudecare, asociatii au convenit ca, cotele de participare in cadrul asocierii si modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate, conform procentelor de participare a fiecărei părți, conform tabelului anexat.

Firma/ compania	Calitatea în cadru asocierii	Contribuția tehnică și profesională a fiecărei părți	Repartizarea pe activități în cadru contractului	Pondere %	Repartizarea rezultatelor la încetarea contractului %	Repartizarea rezultatelor în caz de încetare/ lichidare %

E. Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii contractului acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

F. Nici una dintre parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze, sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil, atat al celorlate parti cat si al beneficiarului.

Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele de executare si conditiile de executare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va incheia intre ..... (lider de asociere) si beneficiar.

**Părțile** își vor asuma suportarea cheltuielilor necesare realizării obligațiilor contractuale stabilite prin contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.

#### Art.4 – Plăți:

Liderul asocierii își va deschide un cont separat pentru încasarea contravalorii contractului.

Toate plățile pentru activitățile efectuate pe parcursul derulării contractului vor fi făcute pe bază de facturi emise de către liderul asocierii.

#### Art.5 – Durata de valabilitate a Acordului

5.1 Se împuternicește SC....., reprezentată prin ..... având calitatea de **lider al asociației** pentru întocmirea ofertei comune, semnarea, semnarea electronică și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC....., reprezentată prin ..... având calitatea de lider al asociației



pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

Fiecare parte are obligația de a-și păstra calitatea de Parte în Acord pe întreaga perioadă de derulare a contractului, încheiat cu Municipiul Onești. Orice modificare în cadrul asocierii va fi făcută numai cu acordul autorității contractane, Municipiul Onești.

#### **Art.6 – Comunicări**

**6.1** Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute al art.....

#### **Dispoziții Finale**

Acordul se va elabora numai în limba română.

Eventualele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu acesta, pe care Părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente de pe raza autorității contractante.

Acordul se supune legislației românești în vigoare.

Acordul va fi întocmit în .... exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Autoritatea Contractantă.

#### **LIDERUL ASOCIERII,**

.....

**(Denumire/nume, prenume și semnătură reprezentant autorizat)**

.....

L.S.

**Reprezentant asociat 1**

**Reprezentant asociat 2**

.....

.....

**Denumire/nume, prenume și semnătură reprezentant autorizat)**

.....

L.S.

OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT

## DOCUMENT INTITULAT PROPUNERE TEHNICA

Cu privire la achiziția publică de lucrări ce are ca obiect:

**“Lucrări de reparații învelitoare la Corpul A al Colegiului  
National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**

Coduri de clasificare CPV: 45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),

**Subsemnatul(a)**..... (nume/ prenume), domiciliat(a) în  
..... (adresa  
de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria nr ....., eliberat de  
.....,  
la data de ....., CNP ..... în calitate de  
reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului  
....., (în cazul unei Asocieri, se va  
completa denumirea întregii Asocieri) la procedura de achiziție publică organizată pentru atribuirea  
contractului ".....". organizată de MUNICIPIUL ONESTI, prezentăm  
propunerea noastră tehnică :

**Nota: Ofertanții vor realiza un comentariu, punct cu punct al Caietului de sarcini nr 25420/17.04.2024, prin care sa demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime solicitate prin Caietul de sarcini. Se vor atasa si orice alte detalii pe care ofertantul le considera necesare pentru o analiza corecta si completa a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu.**

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile Capitolului 3 « Falsuri în înscrisuri » din Codul Penal.

Data .....

Ofertant ..... (**reprezentant legal/imputernicit**)

(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri, toți membrii Asocierii)

**Nume si prenume**

.....

(semnătura și stampila)

**OPERATORUL ECONOMIC**

.....  
 (denumirea/numele)

**DECLARATIE**

Subsemnata/ul ..... reprezentant legal al ..... (denumire ofertant), declar pe proprie raspundere ca ne angajam ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respectam obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului.

**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului  
 National Dimitrie Cantemir din Municipiul Onesti “**

Coduri de clasificare CPV: 45261910-6 **Reparare de acoperişuri (Rev 2)**,

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului si am inclus in pretul de oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
 oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele operatorului economic)

## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

**DECLARATIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CAIETULUI DE SARCINI NR.  
 24722 / 15.04.2024, A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A CLARIFICARILOR/ MODIFICARILOR/  
 COMPLETĂRILOR LA DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**

Subsemnatul(a)..... in calitate de .....  
 (reprezentant legal/imputernicit)

al ofertant/terț susținător/ofertant asociat/subcontractant

.....  
 (denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),

la procesul de achiziție publica ce are ca obiect:

**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului  
 National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti “**

Coduri de clasificare CPV: **45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),**

organizat de MUNICIPIUL ONESTI, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevăzute în modelul de contract si a caietului de sarcini nr : **25420/17.04.2024**, parte componenta a documentatiei achizitiei.

Totodată, confirm ca acceptam Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) (daca exista).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
 (denumirea/numele operatorului economic)

## OFERTANT

.....

*[ în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri ]*

## FORMULAR DE OFERTA

**Către** MUNICIPIUL ONEȘTI persoana juridica romana cu sediul în Onesti, Bd. Oituz nr. 17, cod poștal 601032, jud. Bacău, România, Cod unic de înregistrare 4353250

Denumirea Contractului:

**“Lucrari de reparatii invelitoare la Corpul A al Colegiului  
National Dimitri e Cantemir din Municipiul Onesti “**

Coduri de clasificare CPV: **45261910-6 Reparare de acoperișuri (Rev 2),**

1. Examinând documentele achizitiei publice, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam ..... (se va completa cu denumirea contractului) pentru **suma de** ..... **lei** (suma în litere și în cifre fara TVA), la **care se adaugă TVA în valoare de** ..... **lei** (suma în litere și în cifre), respectiv:

*A se vedea F3 - cu valori anexata*

2. Ne angajăm ca. în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare. Începem executia lucrarilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o **durată de 60 zile**, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de..... (ziua/luna-anul), ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizam ca **nu** depunem oferta alternativa

5. În cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, constituim în termen legal garantia de buna executie in cuantum de 10% in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire, respectiv Draft Contract.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operatorului economic)