



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869
Nr. _____ din _____

36.531 / 14.06.2024

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "Achiziție directă", un contract de prestari servicii ce are ca obiect: „*Servicii de verificare, reparare și întreținere a sistemelor de detectie și semnalizare la incendiu*”, în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

**SERVICII DE VERIFICARE, REPARARE SI INTRETINERE
A SISTEMELOR DE DETECTIE SI SEMNALIZARE LA INCENDIU**

Cod de clasificare CPV:

50413200-5 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de stingere a incendiilor (Rev. 2)

III. Valoarea estimată:

Valoarea totala estimata a achizitiei publice este de **18.600,00 lei fără TVA**, care se compune din 9.300 lei X 2 verificari / an:

1) Valoarea estimata a serviciilor pentru Sediul Primariei, Bulevardul Oituz nr. 17, Municipiul Onești, jud. Bacău este de **5.200,00 lei fara TVA**;

2) Valoarea estimata a serviciilor pentru Sala de Sport "150 locuri", Strada Perchiului nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău este de **2.600,00 lei fara TVA**;

3) Valoarea estimata a serviciilor pentru Sala de Sport "Nadia Comaneci", Strada Alea Parcului nr. 11, Municipiul Onești, jud. Bacău este de **5.000,00 lei fara TVA**;

4) Valoarea estimata a serviciilor pentru Cinema Capitol, Strada Poștei nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău este de **3.200,00 lei fara TVA**;

5) Valoarea estimata a serviciilor pentru Muzeul de Istorie, Bulevardul Republicii nr. 43, Municipiul Onești, jud. Bacău este de **2.600,00 lei fara TVA**.

NOTA: Potentialii ofertanti au obligatia de a se incadra in valoarea estimata aferenta fiecarei locatii din cele 5 (cinci) locatii mentionate anterior.

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestari servicii.

V. Durata contractului:

Durata contractului este de **7 luni** de la data semnării lui, dar nu mai tarziu de 31.12.2024.

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- ✓ Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 - ✓ Ordinul nr. 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Legea 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
 - ✓ Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
- A se avea în vedere actele normative menționate, actualizate la zi.

Finanțarea achizitiei publice se va realiza din buget local.

Caracteristicile tehnice minime obligatorii: A se vedea Scrisoarea de intentie achizitie directa

Descrierea achizitiei publice:

Municipiul Onesti intentioneaza sa atribui un contract de prestari servicii de verificare, reparare si intretinere a sistemelor de detectie si semnalizare la incendiu la 5 (cinci) locatii ce apartin primariei si au in dotare urmatoarele echipamnete:

Sediu Primarie

- Centrala tip SYNCRO – 1 buc.
- detectori optici de fum - 111 buc.
- sirene incendiu - 22 buc.
- buton avertizare - 23 buc.
- detectori gaze - 3 buc.
- detectori temperatura - 2 buc
- module intrare admis. - 5 buc.
- detector fum Apollo 55000 – 620 – 1 buc.
- sirena incendiu Apollo 55000 -001 -1 buc.
- detector fum conventional – 6 buc

Sala de sport „150 locuri”

- centrala tip FS5200 – 1 buc.
- senzori - 8 buc.
- sirene incendiu - 4 buc.
- buton avertizare - 5 buc.
- indicatori optici activi - 6 buc.

Sala de sport „Nadia Comaneci”

- centrala de detectie si semnalizare la incendiu Teletek mag161 – 1 buc.
- detectoare optice de fum – 171 buc.
- sirene incendiu – 11 buc.
- buton avertizare incendiu – 17 buc.
- indicatori optici de acționare - 43 buc.
- bariere de fum – 3 buc.

Cinema „Capitol” Onesti

- centrala tip IFS7002 – 1 buc.
- detectori optici de fum - 35 buc.
- sirene incendiu - 3 buc.
- buton avertizare - 4 buc.
- bariera fum - 2 buc.
- indicatori optici act. - 3 buc

Muzeul de Istorie

- centrala tip Teletek MAG 8 – 1 buc.
- detectori optici de fum - 16 buc.
- sirene incendiu - 1 buc.
- buton avertizare - 4 buc.

Adresele celor 5 (cinci) locatii sunt:

- Sediul Primariei, Bulevardul Oituz nr. 17, Municipiul Onești, jud. Bacău;
- Sala de Sport ”150 locuri”, Strada Perchiului nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău;
- Sala de Sport ”Nadia Comănești”, Strada Aleea Parcului nr. 11, Municipiul Onești, jud. Bacău;
- Cinema Capitol, Strada Poștei nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău;
- Muzeul de Istorie, Bulevardul Republicii nr. 43, Municipiul Onești, jud. Bacău.

Operatorul care va fi desemnat castigator va efectua 2 verificari, iunie –decembrie 2024, pana cel tarziu la data de 31.12.2024.

VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerința nr. 1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul/asocierea în procesul achiziției publice - semnată (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

Cerința nr. 2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primăria Municipiului Onești.

Cerința nr. 3 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din secțiunea *modele de formulare* – semnat.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

Cerința nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicită îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limită de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

Cerința nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii trebuie să facă dovada că pot desfășura activități de instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu. Se va prezenta dovada autorizării, copie conform cu originalul, în conformitate cu **Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87/2010** pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor.

B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnică și profesională

Se solicită îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea și procentul subcontractat. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul). În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Se va prezenta **Formularul 6 și Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - dacă este cazul. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul) **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Nota: În situația în care ofertantii se constituie într-o asocierie pentru a participa la achiziția directă, au obligația să prezinte **Acordul de Asocierie Formular 8** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, **contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta**. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în **anexe la contractul de achiziție publică**.

C.) Propunerea Tehnica

Propunerea tehnica va contine:

Cerinta nr.1:

Document intitulat „Propunere tehnica” care va contine un comentariu prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele minime solicitate de autoritatea contractanta. Se vor atasa si orice alte detalii pe care ofertantul le considera necesare pentru o analiza corecta si completa a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu. Se va prezenta Formularul nr. 9 din Sectiunea Formulare.

Cerinta nr. 2:

Formularul nr.10 din Sectiunea Formulare - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Cerinta nr. 3:

Formularul nr.11 din Sectiunea Formulare- "Declaratie de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarilor la documentele achizitiei publice". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și ștampilate.

În cazul în care în documentele achizitiei au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc.; se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

D.) Propunere Financiara

Cerinta 1

Formularul nr. 12 - **FORMULAR DE OFERTĂ** din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA și va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

Cerinta 2 – Anexa la Formularul nr.12 - **CENTRALIZATOR DE PRETURI** din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului.

NOTĂ:

Pentru ca oferta sa fie conformă si admisibilă trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor transmite pana la data stabilita, respectiv pana la data de **18.06.2024, inclusiv** prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro, prin depunere la curier/ posta sau direct depusa la Registratura - sediul Primăriei Onești, Bdul Oituz nr.17, Onești, jud. Bacău.

Oferta transmisa /depusa la o alta adresa nu va fi luata in considerare. Oferta transmisa/depusa dupa termenul limita de primire oferte va fi considerata oferta intarziata si va fi respinsa. Ofertele care nu respecta cerintele minime solicitate prin prezenta Scrisoare de intentie achizitie directa vor fi respinse.

VIII. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut*

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este pretul cel mai scazut in conformitate cu art. 187 alin (3) lit. a din legea 98/2016. Dintre ofertele admisibile va fi declarata castigatoare oferta care are cel mai scazut pret in urma aplicarii criteriului de atribuire. In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă ofertă de preț.

*Oferta de pret se poate incarca in Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrari disponibil pe SEAP pana la data de **18.06.2024, inclusiv**:*

- cu denumirea: „Servicii de verificare, reparare si intretinere a sistemelor de edetectie si semnalizare la incendiu pentru Onesti” si cu urmatorul cod de clasificare CPV: 50413200-5 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de stingere a incendiilor (Rev. 2).

Informații suplimentare:

Locul și termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email cumpararidirecte@onesti.ro, cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achizitiei publice se vor publica și vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa www.onesti.ro, Sectiunea Informatii de interes public - Achizitii Publice sau/si prin intermediul SEAP la adresa www.e-licitatie.ro, Sectiunea Publicitate Anunturi.

Toti operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe e-mail la adresa oferte@onesti.ro / prin depunere la posta / direct depusa la Registratura – sediul Primariei Onesti, B-dul Oituz nr.17, Onesti, jud. Bacau pana la termen limita de primire oferte stabilit și precizat anterior.

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: **limba romana.**

Ofertele depuse după termenul limita se considera intarziate și vor fi respinse. În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuza încheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

Ofertele financiare trebuie să fie întocmite în moneda nationala și să fie valabile 60 de zile de la termenul limita primire oferte.

Proiectul de contract și formularele pentru achiziția serviciilor ce fac obiectul solicitării pot fi consultate pe site-ul www.onesti.ro la secțiunea Informatii publice de interes public/ Achizitii publice, (se va accesa <http://www.onesti.ro/index.php/achizitii-publice>) sau și la adresa www.e-licitatie.ro, Secțiunea Publicitate Anunturi.

Propunerile, tehnica și financiară, vor fi întocmite respectând cerințele autorității contractante.

În cazul în care ofertantul decalarat castigator are cont în SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achiziția în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cu stimă,

SEMNAȚURI	Nume, prenume	Data	Semnătura
-----------	---------------	------	-----------

Contract de achizitie publica
Servicii de verificare, reparare și întreținerea sistemelor de detecție și semnalizare la incendiu

Nr..... data
Din Registrul Unic de Contracte

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 aprobată prin H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii, între:

1. Părțile contractante

1.1 - MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform art. 96 al.1 din OUG 97/2019, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax: 0234.324243/0234.313911, cod fiscal 4353250, cont deschis la TREZORERIA ONEȘTI, nr. **RO23TREZ06224700271XXXXX**, reprezentat legal Viceprimar cu atributii de **PRIMAR – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2 - S.C. (se completeaza dupa adjudecare)....., cu sediul în, telefon....., fax:, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul, Cod de Înregistrare Fiscală:, cont IBAN:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin – având funcția de, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte..

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.

Model de contract de prestari servicii

n) conflict de interese înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului;

o) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5 Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze „*Servicii de verificare, reparare și întreținerea sistemelor de detecție și semnalizare la incendiu*” de 2 ori în anul 2024 la obiectivele, respectiv în luna iunie și luna decembrie 2024:

- Primăria Onești, bl. Oituz nr. 17, Municipiul Onești, jud. Bacău
- Sala de Sport "150 locuri", str. Perchiului nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău
- Sala de Sport "Nadia Comaneci", str. Aleea Parcului nr. 11, Municipiul Onești, jud. Bacău
- Cinema Capitol, str. Poștei nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău
- Muzeul de Istorie, bl. Republicii nr. 43, Municipiul Onești, jud. Bacău

Codul CPV : 50413200-5 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor de stingere a incendiilor (Rev.2) în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de(se completează după adjudecare) lei, fără TVA , la care se adaugă(se completează după adjudecare) lei TVA, care se compune din:

Nr. Crt.	Denumire activitate	Locatie	Valoare Lei fara TVA /o verificare	Valoare Lei fara TVA /doua verificari
1	<i>Servicii de verificare, reparare si intretinere a sistemelor de detectie si semnalizare la incendiu</i>	Sediul Primăriei, Bulevardul Oituz nr. 17, Municipiul Onești, jud. Bacău	(se completează de către ofertant)	(se completează de către ofertant)
2		Sala de Sport "150 locuri", Strada Perchiului nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău	(se completează de către ofertant)	(se completează de către ofertant)
3		Sala de Sport "Nadia Comaneci", str. Aleea Parcului nr. 11, Municipiul Onești, jud. Bacău	(se completează de către ofertant)	(se completează de către ofertant)
4		Cinema Capitol, Strada Poștei nr. 3, Municipiul Onești, jud. Bacău	(se completează de către ofertant)	(se completează de către ofertant)
5		Muzeul de Istorie, Bulevardul Republicii nr. 43, Municipiul Onești, jud. Bacău	(se completează de către ofertant)	(se completează de către ofertant)
TOTAL GENERAL (lei fara TVA)				(se completează de către ofertant)

În final, prețul total al contractului este în valoare de(se completează după adjudecare) lei cu TVA.

Model de contract de prestari servicii

5.2 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

5.3 Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 7 luni (în două etape) dar fără a depăși data de 31.12.2024, începând de la data menționată în ordinul de începere.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică a
- b) propunerea financiară a
- c) Documentele achizitiei publice;
- d) Garanția de bună execuție, după caz;
- e) Procesele - verbale de recepție la terminarea serviciilor;
- f) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă e cazul);
- g) Contractele cu subcontractanții (dacă e cazul);
- h) Acordul de asociere (dacă e cazul);
- i) Alte documente.

8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

9. Caracterul public al contractului

9.1.(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Prestatorul are obligația de a presta servicii de verificare, reparare și întreținerea sistemelor de detectie și semnalizare incendiu din locațiile: Sediul Primăriei, Sala de sport, Cinema "Capitol", Biblioteca "Radu Rosetti" și Muzeul de Istorie, în conformitate cu legislația în vigoare, caietul de sarcini și propunerea tehnică;

10.2. Prestatorul are obligația să asigure calitatea serviciilor prestate, astfel încât să atingă parametrii tehnici de calitate prezentați în caietul de sarcini;

10.3. Prestatorul se obligă să întocmească documentele de livrare, facturi etc;

10.4. Transportul sistemelor de detectie și semnalizare incendiu în vederea verificării și testării de la și la locațiile menționate în caietul de sarcini se va face prin grija și cheltuielile prestatorului;

10.5. Prestatorul are obligația să emită certificate de conformitate și/sau de calitate și garanție pentru sistemelor de detectie și semnalizare incendiu. Termenul de valabilitate pentru verificare este de 12 luni.

10.6. Prestatorul are obligația să efectueze verificarea, repararea și întreținerea sistemelor de detectie și semnalizare incendiu în termen de cel mult 24 de ore de la data preluării sistemelor, în baza comenzii ferme a achizitorului, până la data predării acestora conform proceselor verbale întocmite.

10.7. Prestatorul are obligația să utilizeze în activitate numai materiale achiziționate de furnizori autorizați.

10.8. Prestatorul are obligația să execute activitățile de ridicare/predare, transport, manipulare, depozitare a sistemelor de detectie și semnalizare incendiu cu respectarea normelor SSM, SU, PM privind protejarea integrității și funcționalității materialelor și stingătoarelor de incendiu;

10.9. Prestatorul are obligația să folosească personal instruit și autorizat pentru prestarea serviciilor de verificare, reparare și întreținerea sistemelor de detectie și semnalizare incendiu;

10.10. Prestatorul este obligat sa fie autorizat in conformitate cu OMAI nr.87/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru efectuarea lucrarilor de verificare, reparare si intretinerea sistemelor de detectie si semnalizare incediu.

10.11. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica si cu cerintele Caietului de sarcini-atasate la prezentul contract.

10.12 Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

10.13.(1) Prestatorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achizitionate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obliga să livreze aceste documente, în original, achizitorului dupa finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decat cele prevazute in acest contract, cu exceptia cazului in care achizitorul il autorizeaza in scris in acest sens.

10.14. Prestatorul se obliga să facă verificarea de două ori în anul 2024.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Achizitorul se obliga să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2 Achizitorul se obliga să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta, prin verificarea cantitativa și calitativa a stingatoarelor de incendiu. Plata facturilor emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

11.3 Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.4 Achizitorul are obligatia să asigure accesul personalului tehnic al prestatorului la echipamentele ce fac obiectul acestui contract.

11.5. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului sistemele de detectie care trebuie sa fie supuse operatiunilor de verificare si reparare.

11.6 Achizitorul va asigura depozitarea, manipularea sistemele de detectie in conditiile prevazute in specificatia tehnica primita de la prestator.

11.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Sancțiuni si Daune

12.1.Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achizitie publica 12.1.1. - In cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egala cu nivelul ratei dobânzii de referința a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea efectiva a obligațiilor.

12.1.2. Nerespectarea termenului de interventie stabilit la art. 10.6 din contract va duce la rezilierea de drept a contractului de prestari servicii;

12.2 Daune care se aplica dupa expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de achizitie publica:

- a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.
- b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit art.5 se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecutate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 70% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.
- c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.
- d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat. Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

12.5. Rezilierea și încetarea contractului

- (1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.
- (2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:
 - a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;
 - b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;
 - c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;
 - d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;
- (3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:
 - a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:
 - b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
 - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- (4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
- (5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului - NU ESTE CAZUL

14. Recepție și verificări

- 14.1 Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.
- 14.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.
- 14.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.
- 14.4 Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu au fost prestate de el.

14.5 La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

14.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

15. Modalități de plată

15.1 Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situațiilor de prestări servicii avizate de reprezentanții părților contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi, în condițiile legii.

15.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, pe baza de Proces Verbal de recepție calitativa și cantitativa. Nu se fac plăți în valută.

15.3 Plățile parțiale trebuie să fie efectuate, la cererea prestatorului, la valoarea prestațiilor executate conform contractului. Prestațiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

15.4 Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de maxim 30 zile de la verificarea serviciilor provizorii executate conform contractului.

15.5 Plățile parțiale se efectuează, în intervale lunare.

15.6 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată aprobate de către achizitor.

15.7 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului.

16. Începere, finalizare

16.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă și în baza comenzii ferme emise.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului.

17. Perioada de garanție acordată serviciilor

17.1 Prestatorul acorda garanția serviciilor în perioada de valabilitate a contractului.

17.2 (1) În perioada de garanție, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate serviciile de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 17.(2) alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele convenite acestuia.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

18.2 Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

19.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau

la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

19.4 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

19.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

19.6 (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

19.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20. Cesiunea si novatia

20.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

20.2 Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22. Clauza anticoruptie

22.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

22.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență

contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

24. Limba care guvernează contractul

24.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care un exemplar la achizitor și 1 exemplar la prestator.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI**

**Prestator,
.....(se completeaza dupa
adjudecare).....
reprezentat prin,
Administrator
completeaza dupa adjudecare)**