

R O M Â N I A
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Listei sesiunii I de selecție din anul 2024 a
proiectelor/programelor depuse pentru finanțare nerambursabilă din fondurile
bugetului local al municipiului Onești**

Consiliul Local al municipiului Onești, întrunit în ședință extraordinară din data de 5 iunie 2024;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 33904/31.05.2024 al Viceprimarului cu atribuții de primar al municipiului Onești – Adrian Jilcu, Raportul de specialitate nr.33938/03.06.2024 al Direcției generale dezvoltare locală, Raportul de specialitate nr.34182/03.06.2024 al Direcției generale economico-financiare, Avizul Comisiei de studii și prognoze economico-sociale, buget, finanțe, agricultură și administrarea domeniului public și privat, servicii publice și comerț, Comisiei pentru știință, protecție socială, învățământ, cultură, culte, tineret, sport și agrement, sănătate și conservarea monumentelor și al Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și disciplinei;

Ținând seama de prevederile art. 3 alin.(1), art. 5-7, art. 12, alin.(1), art. 14 alin.(3) și art. 31 alin.(1) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general; prevederile art. 54 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; prevederile art. 16, art. 19 și art. 20 din Hotărârea Consiliului Local nr. 100/25.10.2012 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al municipiului Onești alocate pentru activități nonprofit de interes local, cu modificările și completările ulterioare; precum și Raportul nr. 33256/29.05.2024 al Comisiei de analiză pentru evaluarea și selecționarea programelor și proiectelor în vederea acordării finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Municipiului Onești alocate pentru activități nonprofit de interes local;

În temeiul art. 129 alin. (1), art.129 alin. (2) lit. b), lit.d) și lit.e), art. 129 alin.(4) lit.a), art. 129 alin. (7), art. 129 alin. (9) lit.a), art. 139 alin (1), art.163, alin.(1), art. 196 alin.(1) lit.a) și art. 240 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Lista sesiunii I de selecție din anul 2024 a proiectelor/programelor depuse de organizațiile non-guvernamentale care primesc finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al municipiului Onești, prevăzută în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se aprobă alocarea de la bugetul local al municipiului Onești a sumei de 319.061,5 lei pentru finanțarea proiectelor/programelor prevăzute la art. 1.

Art.3. – Se aprobă Modelul Contractului-Cadru privind finanțarea nerambursabilă din fondurile bugetului local al municipiului Onești a activităților nonprofit de interes local, în sesiunea I din anul 2024, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – Se împuternicește Viceprimarul municipiului Onești cu atribuții de primar să semneze Contractul de finanțare nerambursabilă ce se încheie între Municipiul Onești și organizația non-guvernamentală beneficiară de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al municipiului Onești, în sesiunea I din anul 2024, în limita sumelor alocate prevăzute la art. 2, astfel cum au fost aprobate potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5. – Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului - județul Bacău;
- Viceprimarului municipiului Onești, cu atribuții de primar;
- Direcției Generale Economico-Financiare;
- Direcției Generale Dezvoltare Locală – Direcția Cultură;
- Organizațiilor Non-guvernamentale prevăzute la art. 1.

Nr.114

Din 05 iunie 2024

SD/BR

Lista ONG-urilor care primesc finanțare nerambursabilă
din fondurile bugetului local al Municipiului Onești
în sesiunea I din anul 2024

Nr. crt.	Denumirea ONG-ului	Domeniul de finanțare	Suma solicitată - lei -	Suma propusă a fi alocată - lei -	Punctaj obținut
1.	ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV "OK SPORT" ONEȘTI	Tineret/sport/cultură	42.232	42.232	85
2.	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV SPORTUL ONEȘTI	Tineret/sport/cultură	21.829,5	21.829,5	71
3.	ASOCIATIA "PATMOS" - Onești	Activități religioase și social caritabile	225.000	225.000	82,4
4.	ASOCIAȚIA "ȘTIM DC"	Educație/civic/ promovare	15.000	15.000	76,8
5.	ASOCIAȚIA CLUB ROTARY ONEȘTI AJF	Educație/civic/ promovare	15.000	15.000	86,4
5 proiecte finanțate în sesiunea I din anul 2024		TOTAL	319061,5	319061,5	

CONTRACT-CADRU

privind finanțarea nerambursabilă din fondurile bugetului local al municipiului Onești
a activităților nonprofit de interes local în anul 2024

CAPITOLUL I

Părțile

Autoritatea finanțatoare: Municipiul Onești, persoană juridică de drept public, reprezentat legal prin **Viceprimar cu atribuții de primar – Adrian JILCU**, cu sediul în municipiul Onești, B-dul Oituz nr. 17, județul Bacău, Cod 601032 având C.U.I. 4353250 și cont de virament nr.RO 29 TREZ06221300205XXXXX, deschis la Trezoreria Onești, denumită în continuare **finanțator**, pe de o parte, și

Organizația non-guvernamentală, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, înființată în baza Sentinței civile nr. din, pronunțată de Judecătoria, în Dosar nr. / /, Cod Fiscal, Cont bancar, deschis la Banca, reprezentată prin și, denumită în continuare **beneficiar**,

În baza dispozițiilor Legii **nr. 350/2005** privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale H.C.L. nr. 100/25.10.2012 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al municipiului Onești alocate pentru activități nonprofit de interes local, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în baza H.C.L. nr. ____/____2024 privind aprobarea Listei sesiunii I de selecție din anul 2024, a proiectelor/programelor depuse pentru finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al municipiului Onești;

au convenit încheierea prezentului contract de finanțare nerambursabilă din fondurile bugetului local al municipiului Onești a Proiectului/Programului, denumit în continuare **proiect/program**.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului

Art. 1. – Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea nerambursabilă de la bugetul local a proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului, prevăzute în anexă la contract.

Art. 2. - Autoritatea finanțatoare asigură alocarea și repartizarea beneficiarului a sumei de lei (RON), din fondurile alocate pentru domeniul pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1, în vederea realizării de către beneficiar a proiectului/programului.

Art. 3. - Autoritatea finanțatoare va pune la dispoziția beneficiarului fondurile necesare derulării activităților proiectului/programului prevăzute în cererea de finanțare, la termenele și în condițiile stabilite în prezentul contract.

Art. 4. – Beneficiarul își asumă întreaga responsabilitate a derulării proiectului/programului. În acest scop, beneficiarul va conduce, va supraveghea și va desfășura toate activitățile cuprinse în cadrul proiectului/programului, a căror executare îi revine nemijlocit.

CAPITOLUL III

Durata contractului

Art. 5. - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și anume și este valabil pentru sesiunea de finanțare I din anul 2024, cu finalizare până la data de

Art. 6. – Proiectul va începe și va fi finalizat de către beneficiar conform termenelor asumate și stabilite în cererea de finanțare. Acest interval de timp cuprinde și perioadele de desfășurare a activităților descrise și prevăzute a se realiza în cadrul proiectului/programului.

Art. 7. – Părțile contractante pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către autoritatea finanțatoare, în situații temeinic și obiectiv justificate de către beneficiar sau în caz evenimente de forță majoră.

Art. 8. – Beneficiarul finanțării are obligația să finalizeze proiectul în anul bugetar în care s-a acordat finanțarea. Pentru realizarea scopului și obiectivelor Programului de finanțare, aprobarea tranșelor de finanțare se va realiza până cel târziu la data 31 decembrie 2024.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile părților

Art. 9. - **Beneficiarul** are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexă, potrivit destinației stabilite prin contract în anexă și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să asigure contribuția proprie la finanțarea proiectului/programului în cotă de minim 10% din valoarea proiectului, respectiv minim suma delei;

c) să asigure suportul administrativ și financiar și să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, să execute lucrările proiectului/programului așa cum sunt asumate și stipulate în cererea de finanțare;

d) să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului, suportând toate obligațiile legate de plata personalului care nu se includ în lista cheltuielilor eligibile;

e) să asigure comunicarea permanentă, eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât și între finanțator și beneficiar/organizațiile din grup;

f) să comunice în scris autorității finanțatoare, în termen de cel mult 15 zile, în cazul în care se află în stare de insolvență, faliment, lichidare, insolvabilitate sau dacă cedează o cotă semnificativă a activelor sale unui terț;

g) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;

h) să permită persoanelor delegate de autoritatea finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2, pe toată durata de executare a contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de cel mult 3 zile de la notificarea în acest sens; accesul reprezentanților finanțatorului sau a organelor de control abilitate prin lege la locul de deținere/păstrare de către beneficiar, va fi neîngrădit pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului de finanțare;

i) să întocmească și să transmită autorității finanțatoare, raportările în termenele și în condițiile prevăzute la art. 44 din contract;

j) în cazul în care proiectul/programul prevede necesitatea achiziției de produse/servicii/lucrări, să respecte principiile și procedurile de atribuire prevăzute de dispozițiile Legii. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și să nu vândă sau să închirize achizițiile derulate pe o perioadă de 5 ani de la data achiziționării lor;

k) să respecte regulile de vizibilitate a proiectului prin utilizarea măsurilor de informare și publicitate, menționând numele finanțatorului: Consiliul Local Onești și Primăria municipiului Onești, pe toate materialele publicitare tipărite, și comunicatele emise de beneficiarul finanțării, aplicarea de etichete pe bunurile fixe și menționarea următorului paragraf în toate materialele publicitare și de corespondență: *„Proiect al(numele beneficiarului) finanțat de către Consiliul Local Onești și Primăria municipiului Onești.”*.

l) să prezinte, la solicitarea autorității contractante, orice informație sau document ce privește derularea proiectului/programului, inclusiv documentele originale ce justifică acordarea finanțării și/sau justifică plățile, în termen de cel mult 5 lucrătoare zile de la solicitarea acestora;

m) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al autorității finanțatoare, informații confidențiale aparținând acesteia sau obținute de beneficiar în baza relațiilor contractuale;

n) să nu facă publice informații și rezultate ale serviciilor executate fără consimțământul prealabil scris al autorității finanțatoare și să nu folosească în deserviciul/defavoarea acesteia sau în alt scop informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor, lucrărilor și cercetărilor efectuate în cursul și în scopul realizării proiectului/programului;

o) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea autorității finanțatoare și/sau a organului de control abilitat, sumele primite, precum și dobânzile și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

Art. 10. - Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să aloce și să pună la dispoziția beneficiarului fondurile necesare derulării activităților proiectului/programului în condițiile prevăzute la art. 26;
- b) să plătească suma prevăzută la art. 2, conform cuantumurilor tranșelor prevăzute la art. 26 din contract;
- c) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- d) să urmărească și să verifice realizarea cofinanțării proiectului/programului de către beneficiar, precum și a documentelor justificative, inclusiv prin verificare efectivă la locul desfășurării proiectului/programului;
- e) să aprobe rapoartele de activitate, narative și financiare ale beneficiarului, în cazul în care acestea respectă condițiile prevăzute de lege;
- f) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a proiectului/programului;
- g) să pună la dispoziția beneficiarului orice informații și/sau documentații pe care le deține și care sunt relevante pentru realizarea contractului și să urmărească returnarea acestora la finalizarea contractului;
- h) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al beneficiarului, informații confidențiale aparținând acestuia sau obținute de autoritatea finanțatoare în baza relațiilor contractuale;
- i) să suspende ori să sisteze virarea sumelor, respectiv să modifice în sensul diminuării sumei repartizate, după caz, și să solicite restituirea sumelor acordate, inclusiv cu dobânzi și penalități calculate conform legii, ca urmare a rezilierii contractului de finanțare, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în urma comunicării somației de plată din partea autorității finanțatoare și/sau a organului de control abilitat.

CAPITOLUL V

Participarea terților

Art. 11. – Prin terță persoană, în sensul prezentului articol, se înțelege beneficiar asociat și/sau sub-beneficiar.

Art. 12. – Participarea terțelor persoane este permisă, inclusiv la finanțare, dar nu va scuti beneficiarul de niciuna din obligațiile și responsabilitățile sale stabilite și asumate prin prezentul contract.

Art. 13. – Beneficiarul va impune terților aceleași obligații contractuale care îi sunt aplicabile și lui însuși, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are autoritatea finanțatoare, în baza prezentului contract.

Art. 14. – Beneficiarul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea autorității contractante în raport cu terțele părți.

Art. 15. – Beneficiarul va aduce la cunoștința terțelor părți participante clauzele prezentului capitol.

CAPITOLUL VI

Finanțarea contractului

Art. 16. – Valoarea contractului este delei, reprezentând suma alocată de către autoritatea finanțatoare din bugetul local al Municipiului Onești

proiectului/programului, respectiv 90% din valoarea totală proiectului, astfel cum a fost aprobată ca fiind eligibilă de către Comisia de analiză pentru evaluarea și selecționarea programelor și proiectelor și aprobată de Consiliul Local Onești, prin hotărâre.

Art. 17. – La data semnării prezentului contract, beneficiarul declară pe propria răspundere că proiectul ce face obiectul prezentului contract mai beneficiază de următoarele finanțări din fonduri publice/private pentru realizarea sa:

Denumire finanțator	Suma finanțată
.....	
.....	

Informațiile detaliate referitoare la alte surse de finanțare ce au fost utilizate pentru cofinanțarea activităților proiectului pe parcursul desfășurării acestuia, vor fi incluse în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.

Art. 18. – Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului, prezentat în anexă. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului proiectului și prevederilor prezentului contract.

Art. 19. – Pe parcursul derulării proiectului, dacă situația o impune, beneficiarul poate face relocări de buget între categoriile de buget, cu acordul prealabil scris al autorității finanțatoare, numai dacă suma relocată nu depășește 10% din bugetul categoriei din care se face relocarea și nici 10% din bugetul categoriei către care această relocare se face. Pentru sumele relocate cu încălcarea prezentului articol, devin aplicabile art. 20 și 21 din contract.

Art. 20. – Toate fondurile publice care fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate acestea și alte bunuri primite în același scop, vor fi utilizate de către beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate ale proiectului/programului, conform bugetului stabilit.

Art. 21. – Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, servicii sau lucrări, principiile și procedura de achiziție este cea prevăzută de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 22. – Bunurile achiziționate în cadrul proiectului prin regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local nu pot fi vândute sau închiriate pe o perioadă de 5 ani de la data achiziționării lor.

Art. 23. – Atunci când autoritatea finanțatoare constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că beneficiarul a folosit sau folosește fondurile publice nerambursabile și/sau produsele/serviciile/lucrările achiziționate pentru derularea proiectului/programului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau cu legea sau că nu justifică utilizarea sumelor în scopul declarat, aceasta poate solicita în scris restituirea lor.

Art. 24. – Beneficiarul se obligă să restituie autorității finanțatoare, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării scrise a acesteia, sumele/bunurile întrebuințate în alte scopuri decât desfășurarea activităților proiectului și cele a căror întrebuințare nu este dovedită conform prevederilor art. 44.

Art. 25. – Obligațiile beneficiarului prevăzute la art. 24 rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract.

CAPITOLUL VII

Plăți

Art. 26. - Autoritatea finanțatoare va efectua plățile asumate conform prezentului contract în trei/mai multe tranșe, astfel:

- prima tranșă, în avans, la semnarea contractului de finanțare, maxim 30% din valoarea finanțării acordate contractului/acțiunii/activității, după caz;
 - următoarele tranșe se acordă în baza documentelor justificative privind tranșa anterioară, prezentate de beneficiarul finanțării nerambursabile;
 - Tranșele nu pot depăși 30% din valoarea finanțării alocate de autoritatea finanțatoare.
- Ultima tranșă va fi virată după validarea raportului final conform art. 37 alin. (2) și alin (3) din Legea 350/2005;
- Justificarea fiecărei tranșe acordate în baza contractului de finanțare nerambursabilă se acceptă numai în măsura în care cheltuielile sunt eligibile și au fost efectuate în perioada executării contractului;

Art. 27. – Fiecare tranșă va fi plătită numai după prezentarea raportului intermediar și a documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate de beneficiar în raport cu faza proiectului/programului, atât pentru finanțarea de la bugetul local, cât și pentru contribuția proprie.

Art. 28. - Autoritatea finanțatoare nu va elibera beneficiarului ultima tranșă a finanțării nerambursabile mai înainte de validarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea activității.

Validarea se va face de către autoritatea finanțatoare în termen de cel mult 30 de zile de la depunerea de către beneficiar a raportului final de activitate și a raportului financiar.

Art. 29. - Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 (trei) luni de la expirarea termenului prevăzut la art. 28.

Art. 30. - Autoritatea finanțatoare poate suspenda, sista, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia din obligațiile sale contractuale, și să procedeze la declanșarea procedurii de verificare a întregii documentații privind derularea proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

CAPITOLUL VIII

Modalități de plată

Art. 31. – Toate plățile care privesc prezentul contract de finanțare nerambursabilă se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Autoritatea contractantă efectuează plățile în cadrul prezentului contract direct în contul beneficiarului.

Art. 32. - Autoritatea finanțatoare nu va efectua plăți către beneficiar în numerar.

CAPITOLUL IX

Fiscalitate

Art. 33. - Autoritatea finanțatoare decontează, pe baza documentelor justificative prezentate de către beneficiar, toate cheltuielile beneficiarului ocazionate de plata obligațiilor ce decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli aferente achizițiilor produselor, serviciilor și lucrărilor executate în cadrul prezentului contractului.

CAPITOLUL X

Cheltuieli

Art. 34. - Orice sumă primită ca finanțare de la autoritatea finanțatoare în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către beneficiar numai pentru realizarea activităților proiectului/programului și atingerii scopurilor specificate ale acestuia, conform bugetului stabilit.

Art. 35. - Beneficiarul va efectua numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate ale proiectului/programului. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, autoritatea finanțatoare va putea solicita returnarea sumelor respective.

Art. 36. - Cheltuielile efectuate înainte de data semnării prezentului contract și după perioada de derulare a proiectului, astfel cum este prevăzută la art. 5, nu pot fi decontate ca și cheltuieli eligibile de către beneficiar.

Art. 37. - Suma rămasă necheltuită la sfârșitul proiectului/programului, atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial, va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către beneficiar autorității finanțatoare, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data solicitării acesteia, comunicată în scris beneficiarului.

Art. 38. - Beneficiarul va întocmi un raport explicativ al costurilor cuprinse în deviz, pentru fiecare perioadă de raportare, care va fi prezentat autorității finanțatoare.

Art. 39. - Devizul post-calcul și raportul explicativ al costurilor vor fi semnate de către reprezentantul autorizat al beneficiarului și de către responsabilul financiar al acestuia. Prin această viză se confirmă pe proprie răspundere realitatea datelor înscrise și încadrarea cheltuielilor în limita sumelor prevăzute în contractul de finanțare nerambursabilă.

Art. 40. - La întocmirea raportului final, beneficiarul va prezenta decontul aferent atât a sumei primite de la autoritatea finanțatoare, prevăzută în prezentul contract, cât și decontul aferent pentru contribuția proprie, în cotă de minim 10% din valoarea proiectului.

CAPITOLUL XI

Monitorizare și control

Art. 41. - Autoritatea finanțatoare poate solicita oricând beneficiarului informații/documente cu privire la stadiul activităților proiectului/programului.

Art. 42. - Beneficiarul furnizează necondiționat autorității contractante toate informațiile/documentele referitoare la derularea proiectului/programului pe care acesta i le solicită.

Art. 43. – La orice solicitare efectuată în scopul monitorizării și controlului aferent proiectului/programului termenul limită de răspuns este de 5 zile lucrătoare de la data solicitării acesteia, respectiv data comunicării scrise.

Art. 44. – Beneficiarul va transmite autorității finanțatoare informații/ documente privind derularea proiectului/programului și utilizarea sumelor primite. În acest scop, beneficiarul va prezenta următoarele raportări:

- i) **raportări intermediare:** vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;
- ii) **raportare finală:** depusă în termen de maxim 30 zile de la încheierea proiectului și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția autorității finanțatoare.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu anexa 3 din Anexa la H.C.L. nr. 100/2012, cu modificările și completările ulterioare, vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, cu specificarea numelui beneficiarului precum și nr. de file conținut (fiecare pagină va fi numerotată);

Raportările vor fi însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

Art. 45. – **Raportul financiar** va fi structurat conform capitolelor de buget aprobate de către Comisia de analiză a pentru evaluarea și selecționarea programelor și proiectelor în vederea acordării finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Municipiului Onești, în scopul verificării de către autoritatea finanțatoare a încadrării în capitolele bugetare. Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de beneficiar, în copie conformă cu originalul. La solicitarea autorității finanțatoare va prezenta documentele justificative și în original, pentru confruntare.

Art. 46. – **Raportul de activitate** va fi elaborat de către beneficiar pe baza comparării cu calendarul inițial al proiectului. Acesta va cuprinde activitățile demarate, activitățile finalizate, sumele utilizate, necorelările existente față de planificare.

Art. 47. – **Raportul final** va fi depus pe suport de hârtie, precum și în format electronic la Registratura autorității finanțatoare – Municipiul Onești, situată în B-dul Oituz, nr. 17, parter, cod 601032, județul Bacău, respectiv pe adresa oficială primarie@onesti.ro, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii proiectului, prevăzută la art. 5.

Art. 48. – Obligațiile prevăzute la art. 45, art.46 și art. 47 sunt considerate de părți ca fiind **esențiale** pentru realizarea scopului prezentului contract.

Art. 49. – În scopul informării autorității finanțatoare cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării proiectului, beneficiarul va elabora și transmite acestuia **rapoarte speciale**.

Art. 50. – Rapoartele de activitate intermediare și raportul final vor fi supuse avizării reprezentanților autorității finanțatoare. Persoana responsabilă de contract va gestiona contractele de finanțare nerambursabilă și va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la primire.

Art. 51. – În funcție de analiza și verificarea pe fluxul de avizare/aprobare, autoritatea finanțatoare va decide aprobarea rapoartelor sau, după caz, luarea măsurilor corective care se vor lua în calcul în cazul în care se constată încălcarea obligațiilor contractuale și neatingerea obiectivelor. În termen de 30 zile de la depunerea documentației autoritatea finanțatoare va răspunde beneficiarului în scris prin care:

- a. confirmă validitatea raportului și documentației primite;
- b. solicită clarificări suplimentare;

c. respinge raportul.

Art. 52. – Monitorizarea. Pe toată durata contractului de finanțare nerambursabilă, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, beneficiarul este obligat să permită, în orice moment i se solicită, accesul neîngrădit al reprezentanților autorității finanțatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege și a coopera cu aceștia, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către beneficiar, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul proiectului/programului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract și față de lege.

Art. 53. – Controlul se efectuează la locul unde aceste informații/documente sunt păstrate de către beneficiar, iar acesta are obligația de a le pune neîngrădit la dispoziția reprezentanților autorității finanțatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege.

Art. 54. – În cazul refuzului de a permite accesul reprezentanților autorității finanțatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege și de a coopera cu aceștia, beneficiarul are obligația de a restitui autorității finanțatoare, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, suma care a primit-o cu titlu de finanțare pentru realizarea proiectului.

Art. 55. – Curtea de Conturi are calitatea de organ de control abilitat prin lege de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit din fondurile publice.

CAPITOLUL XII

Rezultate. Publicitate

Art. 55. – Beneficiarul are obligația să respecte regulile de vizibilitate a proiectului prin utilizarea măsurilor de informare și publicitate, menționând numele finanțatorului: Consiliul Local Onești și Primăria Municipiului Onești, pe toate materialele publicitare tipărite, și comunicatele emise de beneficiarul finanțării, aplicarea de etichete pe bunurile fixe și menționarea următorului paragraf în toate materialele publicitare și de corespondență: *„Proiect al(numele beneficiarului) finanțat de către Consiliul Local Onești și Primăria municipiului Onești.”*

Art. 56. – Beneficiarul are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma finanțării primite, în măsura în care este posibil, precum și cu ocazia tuturor evenimentelor, manifestărilor, activităților și acțiunilor desfășurate pe durata proiectului, la următoarea expresie: *„Proiect realizat cu sprijinul Consiliului Local Onești și Primăriei municipiului Onești.”*

Art. 57. – Autoritatea finanțatoare va putea, pe parcursul derulării proiectului la finalul și după finalizarea acestuia, să facă publice în modul în care va considera necesar, prin publicarea de anunțuri, articole, broșuri, ori în comunicate, briefinguri de presă și alte asemenea manifestări:

- a) obiectivele și durata proiectului/programului;
- b) finanțarea acestuia de către Municipiul Onești;
- c) activitățile efectuate în cadrul proiectului/programului;
- d) rezultatele obținute.

Art. 58. – În privința drepturilor de proprietate intelectuală se respectă prevederile legale în vigoare.

Art. 59. – Autoritatea finanțatoare nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute

sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului/programului, cât și după finalizarea acestuia.

CAPITOLUL XIII

Răspunderea contractuală

Art. 60. – Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și financiară pentru supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art. 61. – Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate autorității finanțatoare, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

Art. 62. – Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp, la termenele asumate, a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor, autorizațiilor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

Art. 63. – Beneficiarul răspunde de păstrarea tuturor documentelor care au stat la baza încheierii contractului, arhivate într-un dosar distinct, numerotat pe fiecare pagină, opisat și legat, conform legii, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale între părți.

Art. 64. – Autoritatea finanțatoare nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia, prepușii ori subcontractori în timpul executării contractului sau după finalizarea acestuia.

Art. 65. – Autoritatea finanțatoare nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensarea sau la reparații de orice natură față de prejudiciile suferite de beneficiar.

Art. 66. – Autoritatea finanțatoare va face toate demersurile necesare pentru a sprijini beneficiarul pentru obținerea la timp a aprobărilor, avizelor, autorizațiilor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare și va acționa în limita legii pentru ca acestea să nu fie tergiversate, abuziv întârziate sau refuzate.

Art. 67. – În cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile contractuale cu privire la termenele, modalitatea de decontare și clauzele esențiale din contract acestuia i se aplică o interdicție de 1 an fiscal de a participa la programele de finanțare nerambursabilă viitoare.

Art. 68. - Limitele răspunderii autorității finanțatoare.
Beneficiarul este sigura persoană responsabilă pentru modul în care finanțarea este utilizată.

Art. 69. – Autoritatea finanțatoare nu va fi în niciun fel angajată în cazul în care beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea proiectului sau după finalizarea acestuia și nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

Art. 70. – Autoritatea finanțatoare nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către angajați, colaboratori, prepuși, subcontractanți sau consultanți ai acestuia.

Art. 71. – Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale, a muncii, a protecției mediului, a calității serviciilor/lucrărilor, a sănătății și securității în muncă și răspunde de plata tuturor obligațiilor fiscale și nefiscale și a altor obligații de plată către bugetul de stat și bugetele locale presupuse de derularea proiectului/programului al cărui titular este, cât și a dobânzilor și penalităților ce decurg din întârzierea acestor plăți.

Art. 72. - Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL XIV

Modificarea, Cesiunea, Subcontractarea

Art. 73. – Prevederile prezentului contract pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale, semnate de comun acord de către părți sau de către împuterniciții acestora.

Art. 74. – Cesiunea și subcontractarea prezentului contract sau a unor părți din acesta este interzisă.

CAPITOLUL XV

Rezilierea contractului

Art. 75. – Rezilierea contractului de finanțare nerambursabilă intervine în următoarele cazuri:

- a) beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în insolvență sau dacă vinde ori cedează partea cea mai însemnată a activelor sale;
- b) în caz de neexecutare a obligațiilor contractuale.

Art. 76. – Autoritatea finanțatoare va rezilia contractul de finanțare nerambursabilă, conform prevederilor alin. (1) în următoarele cazuri:

- a) necomunicarea în scris autorității finanțatoare, în termen de 30 de zile, în cazul în care se află în stare de incapacitate de plată, dizolvare sau a oricărei modificări intervenite în documentele sale de constituire;
- b) neîntocmirea și nepredarea autorității finanțatoare a raportărilor întocmite conform art.44;
- c) cheltuirea oricărei sume primite ca finanțare de la autoritatea finanțatoare în temeiul contractului de finanțare nerambursabilă de către Beneficiar în alte scopuri decât pentru activitățile finanțate prin contractul de finanțare;
- d) neprezentarea, la solicitarea autorității finanțatoare, spre verificare, a documentelor justificative în original.

Art. 77. – În cazul de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință faptul că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

Art. 78. – În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat ca în termen de 30 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art. 79. – Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor, în condițiile art. 67 din contract.

CAPITOLUL XVI

Încetarea contractului

Art. 80. – (1) Contractul încetează la expirarea termenului contractual.
(2) Contractul de finanțare nerambursabilă poate înceta prin acordul părților.

Art. 81. – În cazul încetării contractului conform art. 80, beneficiarul este obligat să restituie disponibilitățile necesare rămase nefolosite din propria inițiativă sau ca urmare a solicitării scrise a autorității finanțatoare, în termen de 30 zile de la încetarea contractului.

CAPITOLUL XVII

Forța majoră

Art. 82. – Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

Art. 83. – Beneficiarul nu este îndreptățit la plată dacă este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a Proiectului are drept rezultat plata parțială. Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

CAPITOLUL XVIII

Penalități

Art. 84. – În cazul în care beneficiarul întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XIV

Litigii

Art. 85. - Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse fie soluționării prin mediere, conform Legii nr.192/2006, fie instanțelor judecătorești de drept comun.

CAPITOLUL XV

Dispoziții finale

Art. 86. - Regimul de gestionare a sumelor repartizate de autoritatea finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de beneficiar în baza prezentului contract se fac potrivit Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, emise de Ministerul Finanțelor Publice.

Art. 87. - Cauze care înlătură răspunderea contractuală:

(1) Nici o parte nu este răspunzătoare pentru încălcarea obligațiilor contractuale, dacă executarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră.

(2) Partea afectată de un astfel de eveniment are obligația de a înștiința cealaltă parte și de a lua toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract.

(3) Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

Art. 88. - Comunicări

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru autoritatea finanțatoare – **Municipiul Onești, B-dul Oituz, nr.17, parter, Registratură, Cod 601032, tel: 0234.324.243, fax: 0234.313.911.**

b) Pentru Beneficiar:

_____, în calitate de reprezentant legal al
_____, str. _____ nr. ___, bl. ___, ap. ___, localitatea
_____, județul _____.

Art. 89. - Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 90. - Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 91. - Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

Art. 92. - Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

Anexe la contract:

- Formularul de solicitare a finanțării.
- Bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului.