



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr. 17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax:0234.313.911, 0234.321.869  
Nr. 44627 din 31.07.2024

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

**I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI**, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează achiziționeze prin "Cumpărare directă", **Materiale de curatenie si intretinere** , în conformitate cu prevederile art. 7, din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice si Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**II. Obiectul achiziției:**

Achizitie produse,,**Materiale de curatenie si intretinere** ”**(Biblioteca Municipala – Radu Rosetti)**

**Coduri de clasificare CPV:**

39830000-9 produse de curatat (Rev.2)

**III. Valoarea estimată**

Valoarea totala estimata a achizitiei publice este de **15.000,00** lei fara TVA

**Transportul produselor va fi inclus in pretul oferat.**

Modalitatea de plata: Maxim 30 de zile de la primirea facturii insotita de procesul verbal de receptie calitativa si cantitativa a produselor fara obiectiuni. Produsele lipsa si/sau cele care un indeplinesc cerintele prezentului anunt vor fi considerate neconforme si vor fi inlocuite sau completate de catre furnizor in maxim 3 zile lucratoare de la receptie fara cheltuieli in plus din partea beneficiarului.

**IV. Achiziția se finalizează prin:** comanda ferma.

Termenul de livrare a produselor este de maxim 14 zile calendaristice de la data comenzii ferme.

**VI. Locul de furnizare:** Biblioteca Municipala Radu Rosetti din bulevardul Oituz 13A jud.Bacau .

Furnizorul produselor este raspunzator de calitatea produselor la data receptiei.

**VII. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice.**

**Cadrul Legal:**

- Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Finanțarea cumpărării directe se va realiza din bugetul local.

**IX. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei**

**A) DOCUMENTE CE INSOTESC OFERTA:**

**Cerinta nr. 1** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din sectiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnata (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

**Cerinta nr. 2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie si banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

**Cerinta nr. 3** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din sectiunea *modele de formulare* – semnat.

## **B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:**

### **B.1) Criterii de calificare privind situația personală**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

**Cerința nr.1** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

**Cerința nr.2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din sectiunea *modele de formulare* semnat.

### **B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

**Cerința nr.1** – Ofertantii/fiecare membru al asocierii subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limită de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

## **C.) Propunerea Tehnica**

Propunerea tehnică va conține:

### **Cerința nr.1:**

**Formularul nr. 6** “Propunere tehnică” din Secțiunea Formulare, prin care ofertantul/candidatul face dovada respectării, în totalitate, a caracteristicilor stabilite de autoritatea contractantă (a se vedea anexa).

### **Cerința nr. 2:**

**Formularul nr.9** din Secțiunea Formulare - "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă". Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achiziții Publice Sistemul Electronic de Achiziții Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro). Acest formular se va prezenta și de ofertantii asociați sau/si de către subcontractantii declarați, dacă este cazul.

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și ștampilate.

## **D.) Propunere Financiară**

### **Cerința 1**

**Formularul nr.10 - FORMULAR DE OFERTĂ + Anexa I** din Secțiunea Formulare semnat de către reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fără TVA. Evaluarea financiară, respectiv încadrarea în art. 137 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizate, se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire. Documentele propunerii financiare se vor prezenta într-o modalitate în care să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale, astfel încât aceasta să asigure realizarea tuturor categoriilor de servicii solicitate prin documentația de atribuire.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

**Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară** se vor transmite până la data stabilită, respectiv până la data de **5.08.2024, ora 11:00** prin e-mail la adresa [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro).

## **X. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scăzut.**

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Pretul cel mai scăzut* în conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit.d) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut preț în urma aplicării criteriului *Pretul cel mai scăzut*.

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, într-un termen rezonabil o nouă ofertă de preț.

**Informații suplimentare:**

Locul și termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achiziției: prin email [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro), cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achiziției publice se vor publica și vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), Sectiunea Actualitate - Achizitii Publice( se va accesa [https://onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice)).

Toti operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe e-mail la adresa [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro) pana la termenul limita de primire oferte stabilit si precizat anterior.

Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: **limba romana.**

Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite in moneda nationala si sa fie valabile 60 de zile de la termenul limita primire oferte.

Formularele pentru achizitia produselor ce fac obiectul solicitarii pot fi consultate pe site-ul [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro) la sectiunea Actualitate - Achizitii Publice( se va accesa [https://onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice)).

In cazul in care ofertantul declarat castigator are cont in SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia in Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent in SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

**Cu stimă,**