



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 73307/27.11.2024

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243/0234.312502, fax 0234.313911, intenționează să atribuie prin "*Cumpărare directă*", un contract de prestari servicii de reparatii si de întreținere aferente obiectivului: Sistem de monitorizare pentru prevenirea infraccionalitatii în municipiul Onesti, jud. Bacau, în conformitate cu prevederile art. 7, din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice si Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

II. Obiectul achiziției:

*Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:
Sistem de monitorizare pentru prevenirea infraccionalității în municipiul Onești*

Codul CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate (Rev.2)

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimata a achizitiei publice este 3000 lei fără TVA/ luna X **12 luni rezulta o valoare de 36.000,00 lei, fara TVA**

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestări servicii.

V. Durata contractului:

Durata prezentului contract este de **12 luni** dar fara a depasi data de 31.12.2025, incepand de la data mentionata in ordinul de incepere.

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- ✓ Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Finanțarea cumpărării directe se va realiza din bugetul local.

Caracteristicile tehnice minime obligatorii: A se vedea Caietul de Sarcini nr. **69878/13.11.2024** intocmit de **Serviciul Tehnologia Informației și Comunicațiilor**

VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Documente care insotesc oferta:

Cerinta nr.1:

Împuternicire scrisă, conform **Formular nr. 1** din Sectiunea Formulare, prin care semnatul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publica - semnat si stampilat în original. In situația în care persoana care semnează documentele ofertei este administratorul societății, conform informațiilor din Certificatul Constatator, nu se impune prezentarea împuternicirii.

Cerinta nr.2:

Formularul nr.2 din Sectiunea Formulare, privind denumirea si datele de identificare ale ofertantului/ candidatului.

Cerinta nr.3:

Ofertantii/ fiecare membru al asocierii/ subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3**, semnat, din sectiunea *modele de formulare*.

A.) Criterii de calificare

Ofertantul va prezenta urmatoarele:

Cerinta nr.1:

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului - din care sa reiasa obiectul de activitate în conformitate cu obiectul contractului si faptul ca dispune de punct de lucru pe raza Municipiului Onesti. Se va prezenta in copie lizibila conform cu originalul.

Cerinta nr.2:

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 si 63 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul nr. 4 + ANEXA** din Secțiunea Formulare, semnate si stampilate in original.

Cerinta nr. 3:

Prestatorul trebuie sa detina **LICENȚA** eliberata de Inspectoratul General al Poliției Române pentru activitatile de proiectare, instalare, modificare și întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, valabila pe toata perioada de derulare a contractului de prestari servicii. Se va depune in copie, conform cu originalul.

Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie să facă dovada ca a prestat in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, împliniți la termenul limită pentru depunerea ofertei, *servicii similare cu cele care fac obiectul prezentului contract, la nivelul a maxim 3 contracte, in valoare cumulată de minim 25.000,00 lei fara TVA. Prin servicii similare se intelege servicii de instalare, mentenanta, diagnosticarea si remedierea defectelor specifice unei rețele de fibra optica si sisteme de supraveghere video similare cu cel al beneficiarului*, dovedită prin prezentarea următoarelor documente: copie contracte / certificate / procese verbale de recepție / documente constatatoare / recomandări emise sau contrasemnate de beneficiarii finali etc.

Nota 1: Din documentele prezentate pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similara trebuie sa rezulte valori (exprimate in lei fara TVA) privind serviciile prestate si duse la bun sfârșit, similare cu obiectul contractului, informații necesare autorității contractante - Municipiul Onesti pentru verificarea îndeplinirii acestei cerințe de catre ofertanti. In cazul in care din documentele prezentate nu rezulta informațiile solicitate, ofertele vor fi respinse.

B.) Propunerea Tehnica

Propunerea tehnica va contine:

Cerinta nr.1:

Formularul nr. 5 din Sectiunea Formulare - DOCUMENT INTITULAT PROPUNERE TEHNICA.

Ofertanții vor respecta, in totalitate, Caietul de Sarcini nr.69878/13.11.2024, intocmit de Serviciul IT&C din cadrul Primariei Onesti;

Cerinta nr. 2:

Formularul nr. 6 din Sectiunea Formulare - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Cerinta nr. 3:

Formularul nr. 7 din Sectiunea Formulare- "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarilor la documentele achizitiei publice". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și ștampilate în original.

În cadrul Caietului de Sarcini, în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc. Se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

C.) Oferta Financiara

Cerinta nr. 1:

FORMULAR 8 - FORMULAR DE OFERTĂ din secțiunea "Formulare" semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA și va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

NOTĂ:

Pentru ca oferta sa fie conformă si admisibilă trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor transmite pana la data stabilita in **03.12.2024, ora 14:00** prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro.

VIII. Criteriul de atribuire: *Prețul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art. 187 alin (3), art. a) din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.* În cazul în care doua sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita, în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o noua oferta de pret.

Modalitatea de plată: conform contractului de prestări servicii.

Informații suplimentare:

Locul si termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email cumpararidirecte@onesti.ro , cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte.

Toți operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe e-mail la adresa oferte@onesti.ro .

Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite în moneda nationala si sa fie valabile 30 de zile de la termenul limita primire oferte.

Caietul de sarcini, Proiectul de contract si formularele pentru achizitia serviciilor ce fac obiectul solicitarii pot fi consultate pe site-ul www.onesti.ro la sectiunea Actualitate / Achizitii publice.

Se va accesa https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice

Propunerile, tehnica si financiara, vor fi intocmite respectand caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul decalarat castigator are cont în SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cu stimă,

CAIET de SARCINI

Servicii de reparații și de întreținere aferente obiectivului:
Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești

Codul CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

I. INTRODUCERE

Caietul de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și conține specificațiile tehnice, respectiv, ansamblul cerințelor minime obligatoriu de îndeplinit, pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică în acord cu necesitățile autorității contractante.

Scopul întocmirii caietului de sarcini este de a asigura serviciile de strictă specialitate pentru reparații și de întreținere aferente obiectivului: Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești, în baza unui contract de prestări servicii de tip abonament lunar.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde totalitatea serviciilor privitoare la asigurarea asistentei și mentenanței pentru întreg Sistemul de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești, specificațiile tehnice ale acestora, modul de prestare a serviciilor și alte informații și cerințe de care vor ține cont ofertanții la întocmirea ofertei.

Prestarea serviciilor se va realiza la cerere ori de câte ori este necesară intervenția (în caz de defecțiuni neprevăzute) și lunar, pe perioada de valabilitate a contractului.

Contractul de prestări servicii va fi încheiat pentru o perioadă de **12 luni** sub forma de abonament cu plata lunară.

II. SCURTĂ DESCRIERE

Serviciile de *strictă specialitate solicitate* în Caietul de Sarcini sunt destinate asigurării bunei funcționări a SISTEMULUI DE MONITORIZARE PENTRU PREVENIREA INFRAȚIONALITĂȚII ÎN MUNICIPIUL ONEȘTI

Sistemul de supraveghere conține 176 de camere video care sunt montate în diferite puncte de interes din municipiului Onești . Sistemul video este compus din:

- Subsistem dispecerat – situat la sediul primăriei Onești, acesta este format din
 - 5 NVR-uri
 - Switch-uri fibra optica
 - UPS-uri
 - ODF-uri
- Subsistem transmisie date – este compusa din peste 25KM fibra optica, enclousure si casete de sudura, MC-oare, SFP-uri
- Subsistem video – este compus din camerele video si echipamentele de suport necesare:
 - Switch-uri poe
 - Cutii de conexiune
 - UPS-uri
 - Camere IP PoE

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens vor fi luate în considerare toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul Legii 98/2016 și HG 395/2016.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sau o autorizație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs/serviciu și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. **Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea: "sau echivalent"**.

Toate informațiile necesare legate de amplasamentul echipamentelor vor fi puse la dispoziție de către beneficiar.

III. Cerințe

1. Servicii cerute incluse în abonamentul lunar:

- Efectuarea și transmiterea către beneficiar a unui raport de evaluare privind starea sistemului de supraveghere video la începutul contractului. Acest raport va fi discutat și explicat către beneficiar.
- Pe baza raportului mai sus menționat să se întocmească un deviz estimativ (manopera și materiale) pentru constatările din cadrul raportului.
- În fiecare luna se va emite un „Raport de Service” în care se vor menționa operațiunile efectuate, locațiile unde s-a intervenit și modificările efectuate.
- În cadrul lucrărilor de mentenanță **lunare** se vor efectua un minim operațiuni de:
 - verificarea vizuală a elementelor din componența sistemului
 - verificarea poziției camerelor (repoziționarea dacă este cazul)
 - starea elementelor de fixare /blocare, precum și verificarea mufelor și alimentării acestora
 - verificarea înregistratorului și înregistrărilor arhivate și eventual, modificarea setărilor pentru păstrarea duratei și performanțelor optime
 - verificare calitatea înregistrărilor
 - verificarea calității imaginilor afișate pe monitor
 - verificarea funcționării și întreținerea echipamentelor din componența sistemelor complexe, switch-uri, router și alte echipamente active de rețea pentru monitorizare video etc
 - testarea sistemului la acces date și vulnerabilități
 - executarea lucrărilor de întreținere generală (ștergere de praf, îndepărtare mizerie etc) a camerelor video
- În cadrul lucrărilor de mentenanță **trimestriale** se vor efectua un minim operațiuni de:
 - verificarea funcționării UPS-urilor și a timpilor optimi de funcționare;
 - Efectuarea de update-uri pentru echipamente dacă este necesar
 - Verificarea HDD-urilor aparținând NVR-urilor
 - Verificarea înregistrărilor pe echipamente
- În cadrul lucrărilor de mentenanță **ocazionale/programate/sesizate** în care se constată nevoia de înlocuire echipamente/materiale/etc se va întocmi un Raport de constatare în care se vor trece piesele/ materialele necesare pentru remedierea celor constatate și recomandări. Piesele/materialele necesare vor fi puse la dispoziția prestatorului de către beneficiar și vor fi instalate de către prestator în cel mai scurt timp, fără costuri suplimentare.
- Pentru lucrări mici prețul pentru manopera de remediere va fi inclusă în abonament
 - Înlocuire baterii
 - Înlocuire/reglare/programare camere
 - Înlocuire componente dispecerat
 - Înlocuire elemente cutii echipamente

- Remediere deranjamente fibra optica pe distante mai mici de 50ML(fibra rupta)
- Pentru lucrări mari se vor stabili pașii de remediere de comun acord cu beneficiarul în baza unui deviz estimativ.
 - Înlocuire tronsoane de fibra optica
 - Deviere trasee fibra optica
 - Relocare camere pe o distanta mai mare de 20ml

2. Cerințe pentru ofertant/prestator:

- Prestatorul trebuie sa dețină licență eliberată de inspectoratul general al poliției romane pentru activitățile de proiectare, instalare, modificare și întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției
- Orice modificare a sistemului se discuta si se pune de acord cu specialistii autoritatii contactante.
- Orice operator economic interesat să depună ofertă va trebui să respecte termenii, condițiile tehnice și cerințele specificate prin prezentul caiet de sarcini.
- Ținând cont de specificul si dimensiunea sistemului de supraveghere si anume – rețea fibra optica (ODF, media convertitoare, cutii fibra optica) peste 20 km, – ofertantul trebuie sa îndeplinească câteva condiții :
 - Sa fie capabil si sa aibă experiența în instalarea, mentenanța, diagnosticarea si remedierea defectelor specifice unei rețele de fibra optica si sisteme de supraveghere video – ofertantul trebuie sa prezinte 3 contracte de instalare / mentenanța pentru sisteme de supraveghere video similare cu cel al beneficiarului
 - Sa detina echipament de realizare a splice-urilor sudate pe fibra optica
 - Sa pastreze modalitatea de lucru a rețelei de fibra optica , adica transmisie WDM, splice-uri sudate, conectori SC UPC, folosirea cutiilor de jonctiune fibra optica, folosire armorozi, etc
 - Echipamente de măsurare a fibrei optice: OTDR, VFL, powermetru optic
 - Timp cat mai scurt de răspuns la intervenția în cazul defecțiunilor – maxim 8 ore.
- Asigurarea serviciilor de asistență tehnică în remedierea eventualelor defecțiuni de cate ori este necesar
- Prestatorul trebuie să fie o societate sau persoana juridica specializată licențiată, să asigure un înalt grad de eficiență în prestarea service-ului, astfel încât sistemul de supraveghere video să prezinte garanția funcționării sigure și durabile.
- Prestatorul trebuie sa prezinte un certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din raza căruia își are sediul ofertantul (original sau copie), din care să rezulte :
 - existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzător prestării serviciilor care fac obiectul achiziției;
 - că nu sunt înscrise, mențiuni referitoare la condamnări ale persoanei juridice pentru fapte penale, punerea acestuia sub stare de interdicție, instituirea curatelei, declararea stării de insolvență sau faliment, conform art. 21 din Legea nr. 26/1990, aplicarea Legii nr. 85/2006, republicată, privind procedura insolvenței

3. Termene de intervenție:

Termenul de remediere a defecțiunilor va fi de maximum 8 ore de la anunțarea defecțiunii. Orice depășire a termenului de remediere va fi comunicată autorității contractante, prelungirea acestui termen se va stabili prin acordul părților. Întârzierea în îndeplinirea unei comenzi a autorității contractante, de prestare a serviciilor, cu mai mult de 72 de ore, va fi notificată în scris prestatorului și constituie clauză de reziliere a contractului.

Îndeplinirea obligațiilor asumate va fi urmărită de către autoritatea contractantă și va fi confirmată prin întocmirea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

IV. MODUL de ÎNTOCMIRE a OFERTEI:

Valoarea oferată a abonamentului lunar va include *toate cheltuielile necesare* pentru îndeplinirea cerințelor de la punctul III.

Criteriul de adjudecare al ofertei este ”**prețul cel mai scăzut**” conform art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea 98/2016, cu obligația respectării condițiilor minimale solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/prenume)....., domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria nr..... eliberat de
..... la data de , CNP în calitate de
reprezentant legal al operatorului economic

..... (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr
..... , CIF nr imputernicesc prin prezenta pe DI./ Dna domiciliat/domiciliata) în
..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria
..... , nr , eliberat de la data de CNP
..... având funcția de să ne reprezinte la achiziția publică pentru
atribuirea contractului organizată de Municipiul Onesti și să semneze, următoarele documente:

- oferta;
- răspunsurile la clarificări;
- documentele de calificare
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, **împuternicitul** nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrișei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procesul de achiziție publică.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data
S.C.

Denumirea mandantului

reprezentată legal prin

.....
(numele și prenumele persoanei împuternicite)
având funcția de

.....
(Nume, prenume)

.....
(semnătura persoanei împuternicite)

.....
(Funcție)

.....
(Semnătura autorizată și stampila)

Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru această procedură.

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

nr. /

.....
(adresă)

.....
(datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE

privind

denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depusa de sus numita achiziția publică de servicii:

"Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:

Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești "

cod de clasificare CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRAR E IN REGISTRUL COMERTULUI, COD UNIC DE INREGISTRAR E FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA ACHIZITIA PUBLICA	Cont IBAN Trezorerie
(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)

Nota: Se vor menționa toți operatorii economici și calitatea lor de participanți la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). În cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.

Data completării: ____/____/____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL 3 – Declarație GDPR

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Cu privire la achiziția publică:

"Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:

Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești ",

cod de clasificare CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., participant la achiziția publică având ca obiect
.....declor pe propria raspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Onești are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onești, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele).....
(adresa).....
(datele de identificare ale societății)DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016)

Subscrisa.....

(se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică),

în calitate de ofertant/ terț susținător/ ofertant asociat/ subcontractant pentru achiziția de:

"Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:**Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești ",**

cod de clasificare CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, cunoscând consecințele penale pentru fals în declarații conform Legii penale, declar pe proprie răspundere faptul că nu mă aflu într-una din situațiile prevazute de art. 58-63 din legea 98/2016:

- particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(semnătura autorizată)

Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea serviciilor achizitionate:

Primar, Jilcu Adrian

Viceprimar, Gaburel Claudiu- Razvan

Administrator public, Obrinteschi Constantin-Neculae

Secretarul General al Municipiului, Cons. Jur. Spânu Daniel

Directia de Urbanism-Arhitect Sef Bruma Cosmin

Director General Directia Generală Economico-Financiara, Tărlungeanu Daniel

Director Directia Cultura, Tenie Ionuț

Director General Direcția Generală Dezvoltare Locală, Anghel Irina Elena

Director Executiv Directia Juridica Cons. Jur. Chiriac Ionuț Robert

Director Directia Baze Sportive și Fond Locativ, Oprea Manuela Gabriela

Director Executiv Directia Publica de Politie Locala – Nastasiu Ion Lucian

Director Directia Administrativa, Mihăilă Gheorghe

Director Administratia Pietelor, Coman-Roșca Dan-Ionel

Sef Serviciu Financiar, Buget-Contabilitate, Ciurea Georgeta

Sef Serviciu Control Fiscal, Buzduga Floarea

Sef Serviciu Patrimoniu Imobiliar, Cons. Jur. Munteanu Anca

Sef Serviciu Urmarire si Executare Silita, Abaza Roxana

Sef Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte, Pintilie Nicolae

Sef Serviciu Tehnic Investiții, Vîrnă Mihai

Sef Serviciu Achizitii Publice, Crăciun Mihaela

Sef Serviciu Administratie Publica, Raluca Bejenaru

Sef Serviciu Resurse Umane, salarizare, guvernare corporativă, mediu, Dochitescu Manuela

Sef Serviciu Administrativ, Turcu Kheti

Sef SVSU, Gabor Alexandru

Sef Serviciu IT&C, Pletea Bogdan

Sef Serviciu - Aurorizari, securitate, monitorizare servicii publice, Boțu Vasilica

Sef Serviciu Biblioteca Municipala Radu Rosetti, Manea Diana

Persoană desemnată Control Financiar Preventiv Propriu, Costandis Lenuta Cristina, Bostan Ionela

Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice Pintilie Adriana

Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Zvîncă Daniela

Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Benahmed Hajnalka

Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Stoica Ciprian Constantin

Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Boțu Bogdan Mihăiță

Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, Barbuntoiu Camil

Consilieri locali - Consiliul Local al municipiului Onesti: Agapi Alexandru, Ambrose Lenuta, Andronache Nicolae Tudor, Apostu Ioan, Balan Irina, Bujor Dumitru-Marcel, Calapod Andreea, Catinca Viorel, Cimpoeșu Gheorghe, Dumitru Mihai, Jitaru Adrian, Lungu Daniela, Niculita Laura, Petec Carmen, Popescu Carmen, , Roșca Sorin, Tiru Gabriela, Zarzu Octavian-Ciprian.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, **în calitate de** _____, **legal autorizat să semnez**
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului)

OFERTANT

.....

[în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri]

DOCUMENT INTITULAT PROPUNERE TEHNICA

Cu privire la achiziția publică de servicii ce are ca obiect:

"Servicii de reparații și de întreținere aferente obiectivului:

Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești "

cod de clasificare CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

Subsemnatul(a)..... (nume/ prenume), domiciliat(a) în
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria nr , eliberat de
, la data de, CNP
 în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului
, *(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)* la procedura de achiziție publică organizată pentru atribuirea contractului
 ".....". organizată de MUNICIPIUL
 ONEȘTI, prezentăm propunerea noastră tehnică :

Nota: Ofertanții vor respecta, în totalitate cerințele Caietului de sarcini, prin care demonstrează corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime solicitate prin Caietul de sarcini. Se vor atașa și orice alte detalii pe care ofertantul le consideră necesare pentru o analiză corectă și completă a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile Capitolului 3 « Falsuri în înscrisuri » din Codul Penal.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, **în calitate de** _____, **legal autorizat să semnez**

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca

Subsemnata/ul reprezentant legal al (denumire ofertant), declar pe proprie raspundere ca ne angajam ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respectam obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului si am inclus in pretul de oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR
CONTRACTUALE SI A CLARIFICARILOR/ MODIFICARILOR/ COMPLETĂRIILOR LA
DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**

Subsemnatul(a)..... în calitate de
(reprezentant legal/împuternicit)
al ofertant/terț susținător/ofertant asociat/subcontractant

.....
(denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),

la procesul de achiziție publica ce are ca obiect:

"Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:

Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești "

cod de clasificare CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

organizat de MUNICIPIUL ONESTI, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevăzute in modelul de contract parte componenta a documentatiei achizitiei.

Totodată, confirm ca acceptam Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) (daca exista).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANT

.....

[in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

FORMULAR DE OFERTA

Către MUNICIPIUL ONEȘTI persoana juridica romana cu sediul în Onești, Bd. Oituz nr. 17, cod poștal 601032, jud. Bacău, România, Cod unic de înregistrare 4353250

Denumirea Contractului:

"Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:

Sistem de monitorizare pentru prevenirea infraționalității în municipiul Onești "

cod de clasificare CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate

1. Examinând documentele achizitiei publice, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam
(se va completa cu denumirea contractului) pentru suma delei /luna, fara TVA X 12 luni
rezulta o valoare totala de lei (suma în litere și în cifre fara TVA), la care se adaugă TVA în
valoare de lei (suma în litere și în cifre).

2. În cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind castigatoare, constituim garanția de buna executie în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, respectiv:

Nu este cazul

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare. începem livrarea produselor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere.

4. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna-anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

I..I depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar „**alternativă/ altă ofertă**".

...I nu depunem ofertă **alternativă**.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

In calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
.....- (**denumirea/ numele** operatorului economic)

Data

Ofertant(*reprezentant legal/imputernicit*)

.....

(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri toți membrii Asocierii)

Nume și prenume

.....(semnătura și stampila)

Contract de achizitie publica
Servicii de reparatii și de întreținere aferente obiectivului:
Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești

Nr. data
Din Registrul Unic de Contracte

În temeiul **Legii 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a **Hotărârii de Guvern nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

1. Părțile contractante

1.1 - MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform art. 96 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax: 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont deschis la TREZORERIA ONEȘTI, nr. **RO23TREZ06224700271XXXXX**, reprezentat legal **PRIMAR – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2 denumită *operator economic*, cu sediul în loc. jud., telefon /fax, e.mail:, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie... .., reprezentata prin d.nul Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte, a intervenit urmatorul contract:

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.

Proiectul de contract

n) conflict de interes înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului;

o) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să asigure serviciile de reparatii și întreținere aferente obiectivului: Sistem de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești, jud. Bacău în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, fără TVA pentru perioada ianuarie - decembrie 2025 (12 luni xlei fara TVA/luna), la care se adaugă lei TVA.

In final, prețul total va fi de lei cu TVA.

5.2 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

5.3 Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului.

5.4. În prețul abonamentului lunar, oferat, prestatorul va trebui să asigure:

- verificarea vizuala a elementelor din componența sistemului;
- verificarea poziției camerelor (repoziționarea dacă este cazul);
- starea elementelor de fixare /blocare, precum și verificarea mufelor și alimentării acestora;
- verificarea înregistratorului și înregistrărilor arhivate și eventual, modificarea setărilor pentru păstrarea duratei și performanțelor optime;
- verificare calitatea înregistrărilor;
- verificarea calității imaginilor afișate pe monitor;
- verificarea funcționării și întreținerea echipamentelor din componența sistemelor complexe, switch-uri, router si alte echipamente active de rețea pentru monitorizare video, etc.;
- testarea sistemului la acces date si vulnerabilitati;
- executarea lucrărilor de întreținere generală (ștergere de praf, îndepărtare mizerie etc) a camerelor video.

- In cadrul lucrărilor de mentenanță **trimestriale** se vor efectua un minim operațiuni de:

- verificarea funcționării UPS-urilor și a timpilor optimi de funcționare;
- Efectuarea de updateuri pentru echipamente dacă este necesar;
- Verificarea HDD-urilor aparținând NVR-urilor.

- In cadrul lucrărilor de mentenanță **ocasionale/programate/sesizate** in care se constata nevoia de inlocuire echipamente/materiale/etc se va intocmi un Raport de constatare in care se vor trece piesele/materialele necesare pentru remedierea celor constatate si recomandari. Piesele/materialele necesare vor fi puse la dispozitia prestatorului de catre beneficiar si vor fi instalate de catre prestator in cel mai scurt timp, fara costuri suplimentare.

- Pentru lucrari mici pretul pentru manopera de remediere va fi inclusa in abonament:

- Inlocuire baterii;
- Inlocuire/reglare/programare camere;
- Inlocuire componente dispecerat;
- Inlocuire elemente cutii echipamente;
- Remediere deranjamente fibra optica pe distante mai mici de 50ML.

- Pentru lucrari mari se vor stabili pasii de remediere de comun acord cu beneficiarul in baza unui deviz estimativ,
 - Inlocuire tronsoane de fibra optica
 - Deviere trasee fibra optica
 - Relocare camere pe o distanta mai mare de 20ml

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 12 luni, începând de la data menționată în ordinul de începere, fara a depasi data de 31.12.2025,

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

6.3 În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata de prestare se decalează în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică a SC;
- b) propunerea financiară a SC;
- c) Documentele achizitiei publice;
- d) Procesele - verbale de recepție la terminarea serviciilor;
- e) Caietul de sarcini nr. 69878/13.11.2024 intocmit de Serviciul IT&C din cadrul Primariei Onesti;
- f) Alte documente.

8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

9. Caracterul public al contractului

9.1.(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu doua excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile ce fac obiectul contractului in conformitate cu legislatia in vigoare, caietul de sarcini si propunerea tehnica;

10.2. Prestatorul are obligatia sa asigure calitatea serviciilor prestate, astfel incat sa atinga parametrii tehnici de calitate prezentati in caietul de sarcini;

10.3. Prestatorul se obliga sa intocmeasca documentele de livrare, facturi etc;

10.4. Prestatorul are obligatia sa presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract cu respectarea normelor SSM, SU, PM privind protejarea integritatii si functionalitatii materialelor utilizate, daca este cazul;

10.5. Prestatorul are obligatia sa foloseasca personal instruit si autorizat pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract;

10.6. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.7.(1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achizitionate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obligă să livreze aceste

Proiectul de contract

documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

10.8. Prestatorul va asigura permanent buna funcționare a infrastructurii proprii necesară asigurării accesului la Sistemul de monitorizare pentru prevenirea infracționalității în municipiul Onești, jud. Bacău.

10.9. Toate defecțiunile și deranjamentele anunțate de beneficiari vor fi remediate în maxim 8 ore de la comunicarea defecțiunii. Orice depășire a termenului de remediere va fi comunicată autorității contractante, prelungirea acestui termen se va stabili prin acordul părților. Întârzierea în îndeplinirea unei comenzi a autorității contractante, de prestare a serviciilor, cu mai mult de 72 de ore, va fi notificată în scris prestatorului și constituie clauză de reziliere a contractului.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta. Plata facturilor emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

11.3 Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va cuge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.4 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Nu se fac plăți în valută.

11.5 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului

11.6 Achizitorul se obligă să achite direct subcontractantului prețul pentru partea sa din serviciile prestate, numai în măsura în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare și dacă subcontractantul își exprimă opțiunea în acest sens.

11.7 Achizitorul se obligă să nu permită intervenția unor persoane neautorizate de prestator pentru diferite defecțiuni ocazionale, accidentale.

11.8. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului informatiile pe care acesta le cere si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

11.9.. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Sanctiuni si Daune

12.1.Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică

12.1.1. - În cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.1.2. Nerespectarea termenului de intervenție declarat la pct. **10.9** din contract poate duce la rezilierea de drept a contractului de prestări servicii;

12.2 Daune care se aplica după expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de achiziție publică:

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 70% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

Proiectul de contract

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

12.5. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.1.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

- a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;
- b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;
- c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;
- d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

- a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:
- b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului –Nu este cazul

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

14.4 Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu au fost prestate de el.

14.5 La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

14.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

15. Modalități de plată

15.1 Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situațiilor de prestări servicii avizate de reprezentanții părților contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi, în condițiile legii.

15.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, conform art. 11.2. Nu se fac plăți în valută.

Proiectul de contract

15.3 Plățile parțiale trebuie să fie efectuate, la cererea prestatorului, la valoarea prestațiilor executate conform contractului. Prestațiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

15.4 Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de maxim 30 zile de la verificarea serviciilor provizorii executate conform contractului.

15.5 Plățile parțiale se efectuează în intervale lunare.

15.6 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

15.7 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate prestatorului, pentru serviciile prestate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

16. Începere, finalizare

16.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului.

17. Perioada de garanție acordată serviciilor

17.1 Prestatorul acorda garanția serviciilor în perioada de valabilitate a contractului.

17.2 (1) În perioada de garanție, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 17.(2) alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele cuvenite acestuia.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

18.2 Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

19. Subcontractanți *NU ESTE CAZUL*

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

19.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

19.4 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

Proiectul de contract

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

19.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

19.6 (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

19.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20. Cesiunea si novatia

20.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

20.2 Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Clauza anticorupție

22.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

22.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

24. Limba care guvernează contractul

24.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (doua) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

27. Confidentialitatea Datelor

27.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

Achizitor,

MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,

.....
reprezentat prin,

Administrator

.....

Model de contract

Municipiul Onesti

Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Județ Bacău

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL INTRE OPERATOR - OPERATOR DIN DATA DE

Între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar JILCU ADRIAN în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al serviciilor, denumită în continuare „BENEFICIAR”

și

..... **se completează după adjudecare** **denumit operator economic** cu sediul în, telefon / fax, e-mail:, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca) deschis la Trezoreria, reprezentat prin, având funcția de administrator denumit în continuare **PRESTATOR pentru** serviciile sus amintite, denumită în continuare „ÎMPUTERNICIT”, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr din data, încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucreză date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
 - Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrare a datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucreză date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se referă datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreză date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determină/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

Model de contract

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

- 2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.
- 2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.
- 2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

- 3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,
- 3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

- 4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.
- 4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fără a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiate (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

- 5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.
- 5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.
- 5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

- 6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:
 - Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
 - Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;
 - Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
 - În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
 - În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

Model de contract

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care are o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuate privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de2024, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
(se completează după adjudecare)
reprezentat prin,
Administrator
(se completează după adjudecare)