

JUDETUL BACAU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE LOCALA
SERVICIUL TEHNIC INVESTITII

nr 724/15/22.11.2024.

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnica si financiara de către ofertant. Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale , nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

AUTORITATEA CONTRACTANTA: MUNICIPIUL ONEȘTI cu sediul în municipiul Onești , B-dul Oituz, Nr. 17 , județul Bacău

OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestarea de servicii privind: *Verificare tehnica periodica, revizie, service și autorizarea functionarii cazanelor pentru centralele termice care deservesc imobilele ce apartin Municipiului Onești, judetul Bacau*

Durata contractului este de la data semnării acestuia si până la data de 31.12.2025. Contractul va intra în vigoare începând cu data semnării acestuia.

SPECIFICATII TEHNICE.

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, prin referire, la standarde naționale, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare și condițiile pentru certificarea conformității cu standarde în vigoare, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la orice alte condiții cu caracter tehnic pe care autoritatea contractantă este capabilă să le descrie, în funcție și de diverse acte normative și reglementări în vigoare la nivel național.

Lucrari tehnologice ce trebuie efectuate in vederea intretinerii si repararii componentelor care formeaza ansamblul centralelor termice.

1. Revizia generala tehnica anuala se va efectua in luna septembrie, anterior pornirii centralelor pentru perioada de iarna;

2. Inspectii/ verificari saptamanale si ori de cate ori este nevoie :

-se verifica buna functionare a cazanelor, boilerelor, vaselor de expansiune și a altor echipamente din centrala termica;

-examinarea instalatiilor pentru observarea eventualelor defectiuni;

-verificarea etanșeității robinetilor, racordurilor, flanselor, garniturilor, etc și se elimina defectiunile aparute;

-se verifica circuitele de alimentare cu energie electrica cat și panourile de comanda;

-se verifica buna functionare a dispozitivelor de siguranta(supape de siguranta, nivelul apei, limitatorul de presiune) și se elimina defectiunile aparute;

-etanșeitatea vaselor de expansiune acoperite;

-completarea presiunii de aer și apa din vasele de expansiune;

-la pompe se verifica reglarea pozitiei și dupa caz: inlocuirea presgarniturilor;

-verificarea dispozitivelor de protectie;

-inlocuirea pompelor in caz de defectiune;

- se verifica gradul de colmatare al filtrelor la aparatul de masura și control;

-verificarea și eliminarea defectiunilor pe partea de automatizari;-

-pregatirea echipamentelor/instalatiilor pentru perioada iarna-vara și invers.

-se asigura existenta, in fiecare centrala termica, a instructiunilor tehnice specifice pentru utilizarea in conditii normale a instalatiei/ echipamentului;

-verificarea recipientelor sub presiune și a armaturilor de siguranta se va face in conformitate cu prevederile ISCIR pentru echipamentele care intra sub acest control.

3. Interventii și reparatii pentru aducerea centralelor(cazanelor, boilerelor,supapelor, chillelor, vaselor de expansiune, robinetilor, vanelor, clapetelor, filtrelor, pompelor, etc.) și instalatiilor aferente la un nivel tehnic corespunzator indeplinirii conditiilor de functionare și de autorizare.

RESURSE

1. Resurse umane

Pentru prestarea serviciilor de intretinere a echipamentelor componente ale centralelor termice, prestatorul va respecta toate precizările/ normele/ instructiunile/ prescriptiile/ standardele în vigoare din domeniu.

In timpul exploatarii, se vor identifica toate riscurile și se vor lua toate măsurile pentru diminuarea sau evitarea consecintelor negative.

Cerinte:

- firma autorizata *in instalare, montare, reparare și întreținere și verificări tehnice în utilizare ,la aparate consumatoare de combustibil cu $P_{max}=400kw$ și la cazane de apă caldă cu $P_{max}= 400kw$:*

-RSL-IP(cu personal tehnic de specialitate, supraveghere lucrari) -1 persoană

-RVT (cu personal tehnic responsabil cu verificarea tehnica) – minim 1 persoană

-RSVTI (cu responsabil atestat cu supravegherea și verificarea tehnica în utilizare a instalatiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR) – minim 2 persoane

Serviciile de intretinere/ supraveghere/ verificare a centralelor termice vor avea caracter permanent , in timpul programului normal de lucru al institutiei , dar și în afara orelor de program și în zilele nelucrătoare, atunci cand este cazul.

Solicitarile vor fi facute de catre beneficiar telefonic și pe e-mail.

Timpul de interventie in caz de avarie – 1 (una) ora de la momentul instiintarii.

Timpul de interventie pentru remedieri ce nu constituie urgenta – 2 (doua) ore de la momentul instiintarii.

Firma care va asigura service-ul la centralele termice va trebui sa demonstreze ca personalul autorizat specificat pentru autorizatii este angajat cu contract de muncă, norma întreaga 8ore/zi, și are domiciliul la maxim 50km distanță de municipiul Onesti, judetul Bacău.

Operatorul economic, ce va asigura service-ul centralelor termice, va pune la dispozitia beneficiarului un nr. de telefon și o adresa de e-mail la care va raspunde persoana nominalizata de aceasta pentru constatarea si remedierea defectiunilor ce se vor ivi pe toata durata derularii contractului de prestari servicii.

Beneficiarul, prin personalul RSVTI si administratorul imobilelor ANL , va verifica permanent activitatea prestatorului atât din punct de vedere al activității de verificare, întreținere și operare cât și din punct de vedere al raportării acesteia.

Nota: Nerespectarea termenului de interventie declarat in oferta va duce la rezilierea de drept a contractului de prestari servicii.

2. Dotare tehnica; firma prestatoare trebuie sa faca dovada existentei urmatoarelor echipamente necesare desfasurarii activitatii:

-mijloace de transport si interventii,
- echipament de masura si control conform normativelor în vigoare (analizor de gaze arse, manometru digital si / sau mecanic)

3. Măsurile de protecție a muncii

Măsurile de asigurare pe linia protecției muncii : autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora sunt in sarcina și pe cheltuiuala prestatorului de servicii.

Pe toată durata de exploatare a instalațiilor (inclusiv revizii, reparații, înlocuiri) vor fi respectate cerințele referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii.

Verificările, probele și încercările echipamentelor componente ale centralelor termice vor fi efectuate respectându-se instrucțiunile specifice de protecție a muncii în vigoare pentru fiecare categorie de echipamente.

Manevrele corespunzătoare întreținerii vor fi efectuate numai de personal calificat.

Zonele periculoase sau cele în care se efectuează revizii sau lucrări de întreținere se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul persoanelor neautorizate.

4. Prevenirea si stingerea incendiilor pe durata exploatarii.

Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin prestatorului care efectuează exploatarea echipamentelor din centralele termice.

Pe durata reviziilor, reparațiilor, înlocuirilor vor fi respectate toate măsurile specifice de prevenire și stingerea incendiilor.Înainte de executarea unor operații cu foc deschis (sudură, lipire cu flacăra, topire de materiale hidroizolante etc.) se va face un instructaj special personalului care efectuează aceste lucrări.

5. Plata activitatii de servicii tehnico– administrative constructii si instalatii;

1-fisa service obligatoriu cate una pentru fiecare locatie- lunar pentru fiecare echipament in parte;

2-fisa de interventie- atunci cand este cazul;

3- Anexa 3 -Raport de verificari , incercari si probe, conform Anexe PTA1-2010

Fisele enumerate mai sus se vor intocmi lunar, in fiecare locatie si vor fi semnate de firma prestatoare si de personalul RSVTI din partea beneficiarului.

Plata va fi facuta in baza facturilor insotite de documentele mentionate anterior și vor fi depuse la registratura primăriei municipiului Onesti în primele 5 zile din luna urmatoare lunii pentru care se emite factura.

Piesele de schimb si materialele necesare a fi inlocuite vor fi achizitionate de beneficiar la înștiințarea în scris a prestatorului. Prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante fise tehnice si va inlocui piesele defecte fara costuri suplimentare, manopera =0.

Pentru întocmirea corectă a ofertei solicitanții pot vizita centralele ce deservesc blocurile ANL din Aleea Viitorului nr.1-8 si imobilele ce apartin Municipiului Onesti, în zilele lucrătoare, de luni pana vineri, între orele 09.00 – 12.00 .

Solicitarea de vizitare a centralelor termice va fi facuta cu cel puțin o zi înainte zilei in care se doreste acest lucru.

Lipsa unui/unor documente din cele enumerate mai sus sau nerespectarea cerintelor din prezentul Caiet de sarcini poate duce la respingerea ofertei ca neconforma.