



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 19433/18.03.2025

In atenția operatorilor economici interesați,

## SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

**I. Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează sa achiziționeze „*Servicii de asigurare a membrilor S.V.S.U., impotriva riscurilor de accident, boala, invaliditate si deces, produse din cauza indeplinirii atribuțiilor ce le revin pe timpul intervențiilor, concursurilor profesionale, antrenamentelor, ori altor misiuni specifice*”, în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare si Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.

### II. Obiectul achiziției:

*Servicii de asigurare a membrilor S.V.S.U., impotriva riscurilor de accident, boala, invaliditate si deces, produse din cauza indeplinirii atribuțiilor ce le revin pe timpul intervențiilor, concursurilor profesionale, antrenamentelor, ori altor misiuni specifice*

*Cod de clasificare CPV: 66512000-2 Servicii de asigurare contra accidentelor si de asigurare de sanatate (Rev.2)*

### III. Valoarea estimată:

Valoarea estimata a achizitiei publice este de **3.700,00 lei si se compune din 37 asiguratii x 100 lei/persoana.**

### IV. Achiziția se finalizează prin:

comanda ferma.

### V. Durata /valabilitate polita de asigurare:

Polita de asigurare pentru membrii S.V.S.U. se incheie pe o perioada de 12 luni. Termen de livrare 2 zile de la emiterea comenzii ferme. *Tabelul cu datele persoanelor va fi furnizat ofertantului desemnat castigator in vederea emiterii politei de asigurare.*

### Important:

*In situatia in care una din cele 37 persoane pentru care se vor emite polite de asigurare nu va mai avea calitatea de membru in cadrul SVSU – Primaria Onesti (ex: deces, incetare contract de voluntariat), atunci operatorul economic desemnat castigator va modifica polita de asigurare pentru persoana respectiva cat si pentru persoana noua incadrata in cadrul SVSU, respectand termenul pentru care a fost emisa initial si anume 12 luni.*

### VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotararea de Guvern nr. 395/2016 , cu modificările si completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor cu modificările si completările ulterioare – art. 13, lit.g;
- H.G. nr. 1579/2005 – Statutul personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare cu modificările si completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare si functionare al S.V.S.U. aprobat prin H.C.L. nr. 137/27.09.2017

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

**Finanțarea** achizitiei publice se va realiza din buget local.

#### **Cerinte minime obligatorii:**

Polita de asigurare trebuie emisa pentru 37 de persoane care activeaza pentru Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.

Riscurile asigurate pentru persoanele din cadrul S.V.S.U. sunt:

- deces din orice cauza (inclusiv deces din accident);*
- invaliditate permanenta partiala sau totala din accident;*

- interventii chirurgicale din accident;*
- fracturi ca urmare a unui accident;*
- arsuri ca urmare a unui accident;*
- spitalizare din accident (90 zile);*
- spitalizare pentru boala (90 zile);*
- cheltuieli medicale din orice cauza (accident sau boala).*

Ofertantii trebuie sa acopere toate riscurile mentionate anterior, se oferteaza suma maxima care se poate acorda de catre asigurator pentru toate riscurile si prima de asigurare sa nu depasesca valoarea estimata a achizitiei de **3.700,00** lei (37 asigurati x 100lei/persoana asigurata). **Nu se accepta franciza.**

## **VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei**

### **A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:**

**Cerinta nr. 1** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din sectiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnata (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

**Cerinta nr. 2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie si banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

**Cerinta nr. 3** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din sectiunea *modele de formulare* – semnat.

### **B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:**

#### **B.1) Criterii de calificare privind situatia personală**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

**Cerinta nr.1**- Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii/ vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

**Cerinta nr.2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii/ vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din sectiunea *modele de formulare* semnat.

#### **B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

**Cerinta nr.1** – Ofertantii/fiecare membru al asocierii subcontractantii/ vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit. *Ofertantul trebuie sa figureze in registrul public A.S.F.*

#### **B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala**

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

##### **Cerinta nr.1**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția sa o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractantilor, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). In cazul în care parti din contractul de achiziție publica urmează sa se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanti, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publica. Se va prezenta **Formularul 6 si Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractantare (daca este cazul) **Formular 7** din sectiunea *modele de formulare* semnat.

*Nota: In situatia in care ofertantii se constituie intr-o asociere pentru a participa la achizitia directa, au obligatia sa prezinte Acordul de Asociere Formular 8 din sectiunea modele de formulare semnat.*

### **C.) Propunerea Tehnica**

Propunerea tehnica va contine:

#### **Cerinta nr.1:**

Document intitulat „Propunere tehnica”. Se vor atasa si orice alte detalii pe care ofertantul le considera necesare. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu. Se va prezenta Formularul nr.9 din Sectiunea Formulare.

### **Cerinta nr. 2:**

Formularul nr.10 din Sectiunea Formulare - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii Familiei, Tineretului si Solidaritatii Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www. https://mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)

### **D.) Propunere Financiara**

#### **Cerinta 1**

Formularul nr.11 - **FORMULAR DE OFERTĂ** din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA și va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

#### **NOTĂ:**

Pentru ca oferta sa fie conformă și admisibilă trebuie sa îndeplinească cerințele prevăzute în prezentul anunț.

**Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara** se vor transmite pana la data de **21.03.2024, inclusiv** prin e-mail la adresa [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro).

### **VIII. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut***

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Prețul cel mai scăzut* in conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit.d) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret in urma aplicării criteriului ***Prețul cel mai scăzut***.

In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, într-un termen rezonabil o nouă ofertă de preț.

NOTĂ: Oferta trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț pentru a fi considerata conformă și admisibilă, in caz contrar aceasta va fi respinsa.

#### **Informații suplimentare:**

Locul și termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro), cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achizitiei publice se vor publica si vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), Sectiunea Actualitate - Achizitii Publice. Toti operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe e-mail la adresa [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro).

Limbile in care pot fi depuse ofertele: **limba romana.**

Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite in moneda nationala si sa fie valabile 60 de zile de la termenul limita primire oferte.

Documentele achizitiei publice pot fi consultate pe site-ul [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), Sectiunea Actualitate - Achizitii Publice ( se va accesa [https://onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice)).

In cazul in care ofertantul decalarat castigator are cont in SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia in Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent in SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

**Cu stimă,**