



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr. 17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax:0234.313.911, 0234.321.869  
Nr. 14444 din 04.03.2025

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

**I. Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "achiziție directă", un contract de furnizare în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (7) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

**II. Obiectul achiziției:**

„Consumabile și accesorii pentru Multifuncționala Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”,  
pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă a  
Municipiului Onești

Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)  
30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),

**Sursa de finantare:** buget local

Caracteristicile tehnice minime obligatorii: **produse ORIGINALE Epson** a se vedea Caietul de sarcini nr. Nr. 915 332/2 din 21.02.2025, întocmit de Serviciul de Evidența a Persoanelor Onești - Compartiment Stare Civilă

**III. Valoarea estimată:** 2.174,12 lei fără TVA

**IV. Achiziția se finalizează prin:** comanda ferma.

**V. Timp de livrare:**

Maxim 30 de zile calendaristice de la comanda ferma

Factura se va emite după comunicarea procesului-verbal fără obiecțiuni din partea achizitorului, iar plata se va face în contul prestatorului în termenul prevăzut de lege.

**VI. Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

**Cadrul Legal:**

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar, social și de mediu care impun achiziționarea serviciilor sunt determinate de respectarea strictă a legislației în vigoare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Se vor respecta normele de mediu în vigoare și modul de colectare a deșeurilor;

Se vor respecta condițiile impuse de legislația comerțului, legislația de mediu, și legislația pentru asigurarea sănătății și securității în munca.

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

**Limba de redactare a ofertei:** limba română

Perioada de valabilitate a ofertelor: **60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.**

**Finanțarea achiziției publice se va realiza din fonduri de la bugetul local.**

**VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei**

A) DOCUMENTE CARE ÎNSOTESC OFERTA:

### **Cerinta nr.1:**

Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Imputernicire scrisă**, conform **Formular nr. 1** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul/asocierea în achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică - semnat. În situația în care persoana care semnează documentele ofertei este administratorul societății, conform informațiilor din Certificatul Constatator, nu se impune prezentarea împuternicirii.

### **Cerinta nr.2:**

Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul nr. 2**, semnat, din secțiunea *modele de formulare*, **DECLARAȚIE** privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/ subcontractantului/ tertului sustinator prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (numar de inmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresa, telefon, e-mail, etc.) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primăria Municipiului Onesti.

**Cerinta nr. 3:** Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3**, semnat, din secțiunea *modele de formulare*.

## **B) DOCUMENTE DE CALIFICARE**

### **B.1) Criterii de calificare privind situația personală**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

#### **Cerinta nr.1:**

Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii/terțul sustinator vor prezenta **Declarație** privind **neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016**. Se va prezenta **Formularul nr. 4 + Anexa**, semnate, din secțiunea *modele de formulare*.

**Cerinta nr.2 -** Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii/terțul susținător vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

### **B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

#### **Cerinta nr.1:**

Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii/terțul sustinator vor prezenta **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului. **Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC**. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Documentul se va prezenta scanat.

Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

### **B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnică și profesională**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

#### **B) PROPUNEREA TEHNICĂ**

#### **Cerinta nr. 1:**

Se va prezenta o declarație prin care ofertantul pe proprie răspundere declară că **îndeplinește cerințele caietului de sarcini**; va **menționa garanția oferită produselor** (în luni - care nu poate fi mai mică decât cea prevăzută de legislația în vigoare) și din care va reieși că produsele oferite sunt **ORIGINALE Epson**. Se va prezenta **Formularul nr. 6**, semnat, din secțiunea *modele de formulare*.

#### **Cerinta nr. 2:**

Se va prezenta, "**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**". Se va prezenta **Formularul nr. 7**, semnat, din secțiunea *modele de formulare*.

Nota: Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și stampilate.

## **D) PROPUNEREA FINANCIARĂ**

### **Cerinta nr. 1**

**Formularul 8**, semnat și stampilat, din secțiunea *modele de formulare*. Pretul reprezintă pretul total al ofertei fiind exprimat în lei fără TVA. Oferta va avea o valabilitate de minim 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

**Nota:** Documentele ofertei se vor prezenta semnate. **Pentru ca oferta să fie conforma si admisibila trebuie sa indeplinească toate cerintele obligatorii prevazute in prezentul anunt.**

### **VIII. Criteriul de atribuire - „pretul cel mai scazut”**

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o noua oferta de preț.

**Evaluarea financiara**, respectiv încadrarea în art. 137 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se va realiza prin **compararea propunerilor financiare**.

### **IX. Modul de accesare a documentatiei de atribuire**

Întreaga documentație a achiziției publice, formată din scrisoare de intenție achiziție publică, modele de formulare, model de contract, precum și alte informații suplimentare, poate fi accesată pe site-ul [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro) la secțiunea ACTUALITATE - Achiziții publice prin link-ul [http://www.onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](http://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice) și pe anunt publicitar SEAP.

Se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro) până **cel târziu cu 24** de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitări de clarificări se vor posta pe site la secțiunea ACTUALITATE - Achiziții publice prin link-ul [http://www.onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](http://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice)

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 int.214/ 0234312502 –Serviciul Achizitii Publice.

**Data limită pentru depunere a ofertei: 07.03.2025, inclusiv**

**Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:**

Operatorii economici pot transmite oferta ce cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, autorității contractante folosind adresa de e-mail [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro). Documentele ofertei vor fi semnate și stampilate în original, scanate și transmise;

**Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de întocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de achiziție publica.**

Ofertele care NU conțin toate informațiile și documentele solicitate de autoritatea contractantă vor fi respinse.

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuza furnizarea produselor **ORIGINALE**, va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător are cont în SEAP, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări existent în SEAP, având rolul de comandă ferma.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs.

Cu deosebită considerație,



**J U D E Ţ U L B A C Ă U**  
**CONSILIUL LOCAL ONEȘTI**  
**SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**

B-dul Oituz nr.17, corpul C, cod 601032, tel: 0234.317.778, fax: 0234.317.777

E-mail: [dep@onesti.ro](mailto:dep@onesti.ro), Operator date caracter personal: 2614

Nr. 915 332/2 din 21.02.2025

necret, ex. 1

### CAIET DE SARCINI

privind achiziția a 1 (unui) pachet "*Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson*", pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă

**Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în mun. Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234.312502, intenționează să atribuie contractul de furnizare produse pentru achiziția 1 (unui) pachet „*Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson*”, la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă

**Cod CPV:**

**30192113-6** Cartușe de cerneală (Rev.2)

**30125000-1** Piese și accesorii pentru fotocopioare (Rev.2)

#### 1. DATE GENERALE

Caietul de sarcini conține propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

#### 2.NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA

- Produsele solicitate, Cerneluri negru, color și *Recipiente pentru deșeuri cerneală la Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson, sunt* destinate pentru înlocuirea celor existente, aflate spre sfârșitul duratei de utilizare, așa cum este semnalizat pe panourile display ale fiecărui Multifuncțional Epson WF-C579RDWF;
- Cele 4 imprimante Epson WF-C579RDWF aflate în dotarea Stării civile, sunt echipamente în garanție, impunând a se folosi doar **consumabile ORIGINALE Epson**.

#### 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este achiziționarea: 1 (unui) pachet „*Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson*” pentru S.P.C.L.E.P. Onești - Compartiment Stare civilă, totalizând următoarele :

- 1 (una) buc. **Cartuș cerneală Cyan**
- 2 (două) buc. **Cartuș cerneală Yellow**
- 3 (trei) buc. **Cartuș cerneală Magenta**
- 2 (două) buc. **Cartuș cerneală Black**
- 2 (două) buc. **Recipient pentru deșeuri cerneală**

**DETALIERE PRODUSE SOLICITATE  
CARACTERISTICI TEHNICE ȘI CONSTRUCTIVE  
pentru „Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW  
produse *ORIGINALE* Epson”:**

1. Cartuș cerneală Cyan T01C2 (C13T01C200), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF, 45.4 ml.
2. Cartuș cerneală Yellow T01C4 (C13T01C400), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF, 45.4 ml.
3. Cartuș cerneală Magenta T01C3 (C13T01C300), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF, 45.4 ml.
4. Cartuș cerneală Black T01C1 (C13T01C100), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF
5. Recipient T6716 (C13T671600) pentru deșeuri cerneală Multifuncțional Epson WF-C579RDWF, produs ORIGINAL Epson

**OBSERVAȚII:**

Oferta care nu respectă cerințele tehnice minime obligatorii se consideră neconformă în temeiul legii 98 / 2016 a achizițiilor publice

**4. CERINȚE LA LIVRAREA PRODUSELOR**

**Pentru livrarea acestor produse se solicită următoarele:**

- Produsele să respecte specificațiile tehnice solicitate și la livrare să fie însoțite de toate accesoriile necesare punerii în funcțiune, carte tehnică și certificat de conformitate și garanție.
- Se solicită Marcajul CE – dovedește conformitatea unui produs cu legislația UE și asigură validitatea comercializării acelui produs în Zona Economică Europeană (EEA)
- Transportul cade în sarcina furnizorului, iar contravaloarea acestuia va fi inclusă în preț.
- Atribuirea contractului, se va face conform criteriului “prețul cel mai scăzut”.

**5. PERIOADA DE GARANTIE**

**Furnizorul se obliga să asigure următoarele:**

- Constatarea și remedierea defecțiunilor în perioada de garanție se va asigura la sediul beneficiarului în termen de 5 zile de la notificare prin telefon, mail, sau fax;
- La primirea unei astfel de notificări, operatorul economic va remedia defecțiunea sau va înlocui produsul, fără costuri suplimentare pentru achizitor.
- Dacă perioada pentru înlocuirea produsului/remediarea defecțiunii depășește 5 zile, furnizorul va pune la dispoziția achizitorului un produs echivalent pentru continuitatea activității;

**6. LOCUL ȘI TERMENELE DE LIVRARE PENTRU PRODUSE**

- Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ corespunzător, la sediul Primăriei mun. Onești, b-dul Oituz nr. 17, jud. Bacău.
- Livrarea și recepția produsului se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 07.30 - 15.30, vineri între orele 07.30 - 13.00, în afara Sarbătorilor legale.
- Termen de livrare maxim 30 zile de la Comanda ferma.

## 7. RECEPȚIA PRODUSELOR ȘI INSTRUCȚAJE

- Recepția calitativă și cantitativă se va face la livrare în prezența reprezentanților delegați ai achizitorului sau a ambelor parti contractante și va fi consemnată într-un **proces verbal de recepție**.
- Se va considera îndeplinit Contractul la recepția pachetului „*Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson*”, așa cum a fost definit mai sus. Plata se face într-o singură etapă după recepția finală.
- Procesul verbal va însoți factura în vederea plății.
- Plata se va face conform Facturii întocmite de furnizor în urma Procesului verbal final semnat de reprezentantul UAT Primăria Onești, în maxim 30 de zile de la facturare.

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea numele)**ÎMPUTERNICIRE**

Subsemnatul(a) (nume/prenume)....., domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ..... nr..... eliberat de ..... la data de ....., CNP ..... în calitate de reprezentant legal al operatorului economic .....

..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), CUI nr ..... , CIF nr ..... împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna domiciliat/domiciliată în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ..... , nr ..... , eliberat de ..... la data de ..... CNP ..... având funcția de ..... să ne reprezinte la achiziția publică pentru atribuirea contractului organizată de Municipiul Onesti și să semneze, următoarele documente:

- oferta;
- răspunsurile la clarificări;
- documentele de calificare
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- orice alta corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procesul de achiziție publică.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data .....

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

.....  
(numele și prenumele persoanei împuternicite).....  
(Nume, prenume)

având funcția de

.....  
(semnătura persoanei împuternicite).....  
(Funcție).....  
(Semnătura autorizată și stampila)

**Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat Toti ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru aceasta procedura.**

## OFERTANT

.....  
 .....  
 (adresă)  
 .....  
 (datele de identificare ale societății)

## DECLARAȚIE

privind

denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al  
 .....  
 (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depuse de sus numita achiziția publică de:

Consumabile și accesorii pentru Multifunctional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onesti - Compartiment Stare civilă  
 Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)  
 30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRARE ÎN REGISTRUL COMERTULUI, COD UNIC DE ÎNREGISTRARE FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA ACHIZITIA PUBLICA	Cont IBAN Trezorerie
(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)

*Nota: Se vor mentiona toti operatorii economici si calitatea lor de participanti la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). In cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.*

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
 oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele ofertantului)



Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Cu privire la achiziția publică:

**Consumabile și accesorii pentru Multifunctional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onesti - Compartiment Stare civilă**  
**Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)**  
**30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),**

Subsemnat(ul)/a ..... reprezentant legal al .....  
 participant la achiziția publică având ca obiect ..... declar pe propria  
 răspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Onesti are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onesti, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
 oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele operatorului economic)

## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

.....  
 (adresă)

.....  
 (datele de identificare ale societății)

**DECLARAȚIE**  
 privind evitarea conflictului de interese  
 (art. 58-63 din Legea nr.98/2016)

Subscrisa.....  
 (se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică),  
 în calitate de ofertant/ terț susținător/ ofertant asociat/ subcontractant pentru achiziția de:

**Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă**  
**Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)**  
**30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),**

- organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, cunoscând consecințele penale pentru fals în declarații conform Legii penale, declar pe proprie răspundere faptul că nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute de art. 58-63 din legea 98/2016:
- a) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
  - b) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
  - c) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
  - d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
  - e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,  
 (semnătura autorizată)

## Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea serviciilor achiziționate:

Primar, *Jilcu Adrian*  
Viceprimar, *Gaburel Claudiu-Razvan*  
Secretarul General al Municipiului, *Cons. Jur. Spânu Daniel*  
Directia de Urbanism-Arhipect *Sef Bruma Cosmin*  
Director General Directia Generală Economico-Financiara, *Tărlungeanu Daniel*  
Director Directia Cultura, *Tenie Ionuț*  
Director General Direcția Generală Dezvoltare Locală, *Anghel Irina Elena*  
Director Executiv Directia Juridica *Cons. Jur. Chiriac Ionuț Robert*  
Sef Serviciu Financiar, Buget-Contabilitate, *Ciurea Georgeta*  
Sef Serviciu Control Fiscal, *Buzdugă Floarea*  
Sef Serviciu Patrimoniu Imobiliar, *Cons. Jur. Munteanu Anca*  
Sef Serviciu Urmarire si Executare Silita, *Abaza Roxana*  
Sef Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte- *Pintilie Nicolae*  
Sef Serviciu Tehnic Investiții – *Vîrnă Mihai*  
Sef Serviciu Achizitii Publice - *Crăciun Mihaela*  
Sef Serviciu Administratie Publica - *Raluca Bejenaru*  
Sef Serviciu Resurse Umane, salarizare, guvernare corporativă, mediu - *Dochitescu Manuela*  
Sef Serviciu Aurorizari, securitate, monitorizare servicii publice *Boțu Vasilica*  
Persoană desemnată Control Financiar Preventiv Propriu, *insp. Costandis Lenuta Cristina, Bostan Ionela*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Benahmed Hajnalca*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Zvîncă Daniela*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Bărbunțoiu Camil*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Boțu Bogdan Mihăiță*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice *Pintilie Adriana*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Ciprian Constantin Stoica*  
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Daniela Elena Stanciu*  
Serviciul Administratiei Publice - Consilier Juridic *Elena - Daniela Apostu*

Consilieri locali - Consiliul Local al municipiului Onesti: *Agapi Alexandru, Ambrose Lenuta, Andronache Nicolae Tudor, Apostu Ioan, Balan Irina, Bujor Dumitru-Marcel, Calapod Andreea, Cimpoșu Gheorgh, Dumitru Mihai, Jitaru Adrian, Lungu Daniela, Niculița Laura, Petec Carmen, Popescu Carmen, , Roșca Sorin, Tiru Gabriela, Viorel Catinca, Zarzu Octavian-Ciprian*  
Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze  
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele operatorului)

## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele).....  
(adresă).....  
(datele de identificare ale societății)DECLARAȚIE  
privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr.98/2016

Cu privire la achiziția publică:

Consumabile și accesorii pentru Multifunctional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă  
Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)  
30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopitoare (Rev.2),

operatorul economic .....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)reprezentat legal prin ....., în calitate de .....,  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achiziției publice și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm într-una din situațiile prevăzute la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele operatorului economic)

## OPERATORUL ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CAIETULUI DE SARCINI SI A CLARIFICARILOR/ MODIFICARILOR/ COMPLETĂRIILOR LA DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**

Subsemnatul(a)..... in calitate de .....  
 (reprezentant legal/imputernicit)  
 al ofertant/terț susținător/ofertant asociat/subcontractant

.....  
 (denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),

la procesul de achiziție publica ce are ca obiect:

**Consumabile si accesorii pentru Multifunctional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă**  
**Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)**  
**30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),**

organizat de MUNICIPIUL ONESTI, confirm ca produsele oferate sunt ORIGINALE EPSON si respecta cerintele caietului de sarcini nr : 915332/2 din 21.02.2025, parte componenta a documentatiei achizitiei

Totodată, confirm ca acceptam Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) (daca exista).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)  
 oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
 (denumirea/numele operatorului economic)

.....  
(denumirea/numele)

**Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca**

Subsemnatul(a) (nume/prenume)....., domiciliat(a) în .....,  
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/Pașaport), seria ..... nr. .... eliberat  
de....., la data de..... CNP ..... în calitate de reprezentant  
legal/imputernicit al Ofertantului ..... (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii  
Asocieri) la achiziția publică pentru atribuirea achizitiei publice

**Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă**  
**Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)**  
**30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),**

organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, declar pe propria răspundere, ca am elaborat oferta cu respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca și ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor de dirigenție de șantier.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile Capitolului 3 « Falsuri în înscrisuri » din Codul Penal.

Data

Ofertant .....(reprezentant legal/imputernicit)  
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toți membrii Asocierii)

**Nume și prenume**

.....  
(semnătura și stampila)

## OFERTANT

.....  
 / în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

## FORMULAR DE OFERTA

Către MUNICIPIUL ONEȘTI persoana juridică română cu sediul în Onești, Bd. Oituz nr. 17, cod poștal 601032, jud. Bacău, România, Cod unic de înregistrare 4353250

Denumirea achizitiei publice:

**Consumabile și accesorii pentru Multifuncțional Epson WF-C579RDW, produse ORIGINALE Epson”, pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Onești - Compartiment Stare civilă**  
**Cod de clasificare CPV: 30192113-6 Cartuse de cerneala (Rev.2)**  
**30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2),**

1. Examinând documentele achizitiei publice, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm pentru suma de ..... lei (suma în litere și în cifre fără TVA), la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei (suma în litere și în cifre), produsele următoare:

Produs	U.M	Cantitate	Valoare unitara Lei fara TVA	Valoare totala Lei fara TVA	Lei TVA	Valoare totala lei cu TVA
1.Cartuş cerneală Cyan T01C2 (C13T01C200), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF, 45.4 ml.	buc	1				
2.Cartuş cerneală Yellow T01C4 (C13T01C400), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF, 45.4 ml.	buc	2				
3.Cartuş cerneală Magenta T01C3 (C13T01C300), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF, 45.4 ml.	buc	3				
4.Cartuş cerneală Black T01C1 (C13T01C100), ORIGINAL Epson, pentru Epson WF-C579RDWF	buc	2				
5.Recipient T6716 (C13T671600) pentru deșeuri cerneală Multifuncțional Epson WF-C579RDWF, produs ORIGINAL Epson	buc	2				
TOTAL				..... ..... lei fara TVA	..... lei TVA	..... lei cu TVA

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi ..... (ziua/luna-anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

**I..I** depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar „alternativă/ altă ofertă”.

**IXI** nu depunem ofertă alternativă.

6.Ne angajăm în cazul în care suntem desemnați castigatori să livrăm produse originale la adresa autorității contractante în maxim 30 zile calendaristice de la comanda fermă.

7.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

8.Garantia oferita produselor este de ..... luni ( nu poate fi mai mica decat cea prevazuta de legislatia in vigoare).

In calitate de \_\_\_\_\_ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... - (denumirea/ numele operatorului economic)

Data \_\_\_\_\_

**Ofertant .....(reprezentant legal/împuternicit)**

.....  
(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri toți membrii Asocierii)

***Nume si prenume***

.....  
(semnătura si stampila)