



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 30730/29.04.2021

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "*Achizitie directă*", un contract de:

„Executie lucrari reparatii sarpanta si inlocuire invelitaoare la Gradinita cu Program Prelungit nr.9, din cadrul Scolii Gimnaziale Ghita Mocanu Onesti”, coduri CPV:

- 45261910-6 „Reparare de acoperisuri”;

- 45312311-0 „ Lucrări de instalare a sistemelor de paratrasnet”,

în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificarile și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției: Lucrări de reparații șarpantă și înlocuire învelitoare la Grădinița cu Program Prelungit nr. 9, din cadrul Școlii Gimnaziale "Ghiță Mocanu" Onești.

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimata a achizitiei publice este de: **269824,23 lei fără TVA, din care:**

- **266290,26 lei fara TVA, reparatii sarpanta si inlocuire invelitoare**

- **3533,97 lei fara TVA, instalatie paratrasnet.**

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de executie lucrari

V. Contractul începe să producă efectele de la data semnării lui de către ambele părți și până la recepția finală a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract.

Durata de executie a lucrarilor este de **maxim 60 de zile de la data din Ordinul de începere.**

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modif si complet ulterioare;

- HG 395/2016.

- Legislația, reglementările tehnice și altele asemenea indicate în Caietul de sarcini sunt considerate indicative și nelimitative;

Alte acte normative si standarde aplicabile. Toate actele legislative mentionate se vor interpreta în functie de stadiul de la data elaborarii documentatiei (actualizările legislative);

Se vor respecta normele de mediu în vigoare și modul de colectare a deșeurilor. Se vor respecta condițiile impuse pentru asigurarea sănătății și securității în muncă. Nu se vor face discriminari pe criterii de sex, religie, gen, vârstă.

VII. Finanțarea achizitiei publice se va realiza din bugetul local.

VIII. Caracteristicile tehnice minime obligatorii: a se vedea Caietul de Sarcini nr.28606/16.04.2025 , întocmit de Directia Generala Dezvoltare Locala - Serviciul Tehnic-Investitii.

VI. Obiectul achiziției

Obiectul contractului îl reprezintă realizarea unor lucrări de reparații la șarpanta și învelitoarea acoperișului Grădiniței cu Program Prelungit nr. 9, lucrări care constau în următoarele:

- demontare paratrăsnet;
- desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața;
- revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate;
- desfacere jgheaburi și burlane;
- izolarea termică la planșeu peste etaj;
- reparații coș de fum;
- montare astereală din scândură grosime 2,5cm;
- montare de folie de protecție anticondens peste astereală;
- montare paze și streșină;
- montare jgheaburi și burlane;
- montare sistem șipcă și contrașipcă din lemn cu secțiune de 2.5x5 cm;
- protejarea elementelor de construcții din lemn cu soluție ignifugă;
- montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă de culoare RAL 7024, grosime 0.5 mm, împreună cu accesorii;
- montare paratrăsnet și verificare priză împământare.

VII . Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerința nr. 1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/Subcontractantii vor prezenta **Împuternicire scrisă, Formular 1** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnată (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

Cerința nr. 2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

Cerința nr. 3 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din secțiunea *modele de formulare* – semnat.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

Cerința nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnică și profesională

Cerința 1 Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea și procentul subcontractat.

Se va prezenta și Acordul de subcontractare (daca este cazul). În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Se va prezenta **Formularul 6 și Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - daca este cazul.

Se va prezenta și Acordul de subcontractare (daca este cazul) **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Nota: În situația în care ofertantii se constituie într-o asocierie pentru a participa la achiziția directă, au obligația să prezinte Acordul de Asocierie Formular 8 din secțiunea modele de formulare semnat.

În cazul în care, parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat castigator are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, **contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta**. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanța cu oferta și se vor constitui în **anexe la contractul de achiziție publică**.

C.) Propunerea Tehnică

Propunerea tehnică va conține:

Cerința nr.1:

Document intitulat „*Propunere tehnică*”, semnat în original. Se va prezenta **Formularul nr.9** din Secțiunea Formulare. Propunerea tehnică va fi întocmită într-o manieră organizată astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondentei cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și documentația tehnică. Din acest document trebuie să rezulte că ofertantul respectă, în totalitate, cerințele minime solicitate de autoritatea contractantă, inclusiv **Caietul de Sarcini nr.28606/16.04.2025**, întocmit de Direcția Generală Dezvoltare Locală - Serviciul Tehnic-Investiții.

Ofertantul va trebui să facă dovada că deține personal autorizat ANRE(atestat de tip B-Be,Bi,Bp), pentru executarea lucrărilor de montaj al instalației de protecție împotriva trăsnetului și că are capacitatea de a realiza verificarea prizei de împământare, inclusiv întocmirea buletinului PRAM, conform cerințelor legale în vigoare, în vederea asigurării unei intervenții conforme din punct de vedere tehnic și autorizat. Ofertantul va prezenta soluția de ignifugare propusă pentru tratarea elementelor din lemn, însoțită de agrement tehnic, fișă tehnică, declarație de performanță și certificat de conformitate. Aplicarea se va realiza de personal autorizat, iar la final se vor furniza buletine de verificare a eficienței tratamentului, conform Ordinului MAI nr. 87/2010.

Cerinta nr. 2:

Formularul nr.10 din Sectiunea Formulare - "*Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca*". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro. Acest formular se va prezenta si de catre ofertantii asociati sau/si de catre subcontractantii declarati, daca este cazul.

Cerinta nr. 3:

Formularul nr.11 din Sectiunea Formulare- "*Declaratie de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarilor la documentele achizitiei publice*". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

În cadrul Caietului de Sarcini întocmit de Serviciul Tehnic-Investitii, în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc.; se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

D.) Propunere Financiara

Cerinta 1

Formularul nr.12 - FORMULAR DE OFERTĂ din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Propunerea financiara va fi exprimata în lei, fara TVA iar valoarea TVA-ului va fi explicat separat. Propunerea financiara are un caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei, prețul ofertat va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

Cerinta 2

Lista cuprinzand cantitatile de lucrari, cu valori ofertate, din *secțiunea modele de formulare*, semnate în original;

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Anexa la HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin **compararea propunerilor financiare**.

Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

Pentru ca oferta sa fie conformă si admisibilă trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor transmite pana la data stabilita, respectiv pana la data de:

09.05.2025,inclusiv prin e-mail la adresa: oferte@onesti.ro

VIII. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut.

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Prețul cel mai scăzut* in conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit. d) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret in urma aplicării criteriului *Prețul cel mai scăzut*. *Oferta de preț se va face în mod obligatoriu pentru toate tipurile și cantitățile de lucrări.*

NOTĂ: Oferta trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț pentru a fi considerata conformă si admisibilă.

Informații suplimentare:

Locul si termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email cumpararidirecte@onesti.ro, cu cel puțin o zi lucratoare înainte de termen limita primire oferte. Răspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achizitiei publice se vor publica și vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa www.onesti.ro, Sectiunea Actualitate -Achizitii Publice.

Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite în moneda națională și să fie valabile 60 de zile de la termenul limită de primire oferte.

Caietul de sarcini, Modelul de contract si formularele pentru achizitia lucrarilor ce fac obiectul solicitarii pot fi consultate pe site-ul www.onesti.ro la sectiunea Actualitate- Achizitii publice, (se va accesa https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice).

Propunerile, tehnica si financiara, vor fi intocmite respectand caietul de sarcini .

În cazul în care ofertantul declarat castigator are cont în SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cu stimă,

Nr. 28606/16.04.2025

CAIET DE SARCINI

"LUCRĂRI REPARAȚII ȘARPANTĂ ȘI ÎNLOCUIRE ÎNVELITOARE LA GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.9, DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE 'GHIȚĂ MOCANU' ONEȘTI "

CAP. I CONSIDERAȚII GENERALE

1.1. Obiectul contractului: Lucrări de reparații șarpantă și înlocuire învelitoare la Grădinița cu Program Prelungit nr. 9, din cadrul Școlii Gimnaziale "Ghiță Mocanu" Onești.

1.2. Beneficiar: U.A.T. MUNICIPIUL ONEȘTI, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău
tel: 0234/324243; fax: 0234/313911, cod fiscal 4353250.

1.3. Amplasament: Lucrarea se execută la Grădinița cu Program Prelungit nr. 9, din cadrul Școlii Gimnaziale "Ghiță Mocanu" Onești, din str. George Călinescu, nr. 4, Municipiul Onești.

1.4. Sursa de finanțare: buget local.

1.5. Scopul achiziției:

Prezentul Caiet de sarcini este destinat organizării procedurii de achiziție a lucrărilor de reparații șarpantă și înlocuire învelitoare la Grădinița cu Program Prelungit nr. 9, din cadrul Școlii Gimnaziale "Ghiță Mocanu" Onești.

Achiziția are ca scop realizarea unor lucrări de reparații la șarpanta și învelitoarea acoperișului Grădiniței cu Program Prelungit nr. 9, în vederea asigurării condițiilor de funcționare în deplină siguranță și conformitate cu normele în vigoare.

Necesitatea acestei intervenții rezultă din starea avansată de degradare a acoperișului, constatată în urma unei vizite efectuate la fața locului, ca urmare a solicitării conducerii unității de învățământ. S-a constatat că elementele structurale din lemn ale șarpantei sunt afectate de umiditate și uzură, prezentând un risc structural și funcțional major. De asemenea, învelitoarea existentă este grav deteriorată, existând riscuri semnificative de infiltrații ce pot afecta spațiile interioare și pot pune în pericol siguranța copiilor și a personalului didactic.

Prin urmare, lucrările propuse vizează reabilitarea șarpantei și înlocuirea completă a învelitorii, astfel încât să se asigure protecția clădirii împotriva factorilor climatici, crearea unui mediu sigur și funcțional și prelungirea duratei de exploatare a construcției.

1.6. Oferta de preț

Oferta de preț se va întocmi conform cerințelor din documentația de atribuire. Propunerea financiară se va exprima în lei, iar prețul va fi cu maxim 2 (două) zecimale. Prețurile din contract sunt ferme pe toată perioada de derulare a contractului, neputând fiind ajustate sau actualizate. Oferta rămâne valabilă pentru cel puțin 60 zile.

Ofertele care se consideră că nu reflectă, prin prețurile incluse în acestea, realitatea de pe piață și nu pot fi justificate în mod credibil de către ofertanți în urma solicitării de clarificări de către autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme.

Nu se acceptă oferte pe părți de lucrări, oferta urmând să cuprindă toate lucrările precizate în caietul de sarcini. Nerespectarea acestei prevederi, respectiv ofertarea doar a unei părți din lucrările prevazute, atrage respingerea ofertei.

1.7. Documente de referință

Condițiile și dispozițiile legale cu privire la protecția mediului se pot obține de pe site-ul www.mmediu.ro, pentru protecția muncii și condițiile de muncă de pe site-ul www.mmssf.ro, iar pentru cadrul legislativ de impozitare de pe site-ul www.mfinante.ro.

CAP. II DESCRIEREA MODULUI DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

2.1. Criteriul de atribuire: *Prețul cel mai scăzut conform art. 187 alineatul 3 litera a din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

Oferta de preț se va face în mod obligatoriu pentru toate tipurile și cantitățile de lucrări.

CAP. III SPECIFICAȚII TEHNICE

3.1. Caracteristici tehnice:

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice de execuție a lucrărilor de reparații șarpantă și înlocuire învelitoare la Grădinița cu Program Prelungit nr. 9, din cadrul Școlii Gimnaziale "Ghiță Mocanu" Onești, lucrări care constau în următoarele:

- demontare paratrăsnet;
- desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața;
- revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate;
- desfacere jgheaburi și burlane;
- izolarea termică la planșeu peste etaj;
- reparații coș de fum;

- montare astereală din scândură grosime 2,5cm;
- montare de folie de protecție anticondens peste astereală;
- montare pazie și streășină;
- montare jgheaburi și burlane;
- montare sistem șipcă și contrașipcă din lemn cu secțiune de 2.5x5 cm;
- protejarea elementelor de construcții din lemn cu soluție ignifugă;
- montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă de culoare RAL 7024, grosime 0.5 mm, împreună cu accesorii;
- montare paratrăsnet și verificare priză împământare.

Ofertantul va trebui să facă dovada că deține personal autorizat ANRE pentru executarea lucrărilor de montaj al instalației de protecție împotriva trăsnetului și că are capacitatea de a realiza verificarea prizei de împământare, inclusiv întocmirea buletinului PRAM. Caracteristicile și documentele aferente acestor servicii vor fi prezentate în oferta tehnică, ca parte a demonstrației capacității tehnice și profesionale de a executa lucrările conform normelor în vigoare.

Ofertantul va prezenta soluția de ignifugare propusă pentru tratarea elementelor din lemn, însoțită de agrement tehnic, fișă tehnică, declarație de performanță și certificat de conformitate. Aplicarea se va realiza de personal autorizat, iar la final se vor furniza buletine de verificare a eficienței tratamentului, conform Ordinului MAI nr. 87/2010.

Ofertantul va întocmi oferta conform Listelor de cantități anexate.

3.2. Lucrări de demontare paratrăsnet

Lucrarea constă în demontarea completă a sistemului paratrăsnet existent, aflat pe acoperișul clădirii, în vederea executării lucrărilor de reparații șarpantă și înlocuire învelitoare. Intervenția se va face cu respectarea măsurilor de siguranță la lucru la înălțime și în apropierea instalațiilor electrice.

Se vor demonta tija de captare și elementele de fixare, conductorul de coborâre împreună cu colierele, bridele și clemele de fixare, demontarea fiind realizată parțial doar la nivelul acoperișului.

Operațiunile incluse sunt:

a. Pregătirea intervenției:

- Se izolează zona de lucru, se montează semnalizări vizibile;
- Se deconectează sistemul de la rețeaua de legare la pământ;
- Se verifică absența tensiunii sau a posibilelor scurtcircuitări;
- Se utilizează echipamente de protecție pentru lucru la înălțime (centuri, corzi, cască).

b. Demontare elemente de captare:

- Se decuplează tija paratrăsnet din suportul său;
- Se demontează elementele de fixare;
- Se protejează învelitoarea acoperișului împotriva deteriorării accidentale.

c. Demontare conductoare de coborâre:

- Se urmează traseul conductoarelor până la streășina, demontând secvențial bridele de prindere;
- Se extrag conductorii cu atenție;
- Priza de pământ se decuplează de la sistem, lăsând-o protejată și semnalizată (până la refacerea noului sistem).

Se curăță zona de lucru, se înlătură resturile de coliere, șuruburi, ancore metalice și se depozitează temporar în zona de șantier.

Ofertantul care execută lucrările de demontare a instalației de paratrăsnet trebuie să dețină Atestat ANRE de tip B (Be, Bi, Bp), conform cerințelor legale în vigoare, în vederea asigurării unei intervenții conforme din punct de vedere tehnic și autorizat.

Lucrările de demontare a instalației de paratrăsnet se vor executa cu respectarea prevederilor Normativului I 7-2011, SR EN 62305-3:2012, Normativului C 112-86, Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, HG 300/2006 privind șantierele temporare, precum și a normelor generale de protecție a muncii, asigurând protecția persoanelor, siguranța execuției și integritatea componentelor în vederea eventualei reutilizări sau înlocuiri conforme.

3.3. Lucrări de desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața

Lucrarea constă în demontarea manuală a elementelor de învelitoare din țiglă ceramică de pe întreaga suprafață a acoperișului, cu respectarea normelor de protecție a muncii și a normelor tehnice, inclusiv a normelor privind siguranța structurii existente. Se va demonta complet învelitoarea existentă realizată din țiglă ceramică, inclusiv se vor demonta elementele de fixare secundare: șipci de lemn și accesorii aferente (cuie, cleme, sârme de legare, etc.), de pe întreaga suprafață a acoperișului.

Pe durata execuției demontării învelitorii se interzice orice fel de activitate la etajul inferior. Zona de lucru va fi împrejmuită și semnalizată corespunzător, iar activitatea se va desfășura cu personal calificat, echipat corespunzător pentru lucrul la înălțime.

Se vor monta schele de lucru perimetral, cu asigurarea balustradelor de protecție conform normelor de securitate în muncă.

Lucrarea se execută manual, cu protejarea zonelor adiacente și a structurii portante (șarpantă), fără a afecta elementele de rezistență ale acoperișului.

Demontarea învelitorii se va efectua respectând ordinea logică a operațiilor; se va începe din partea superioară a versantului (coamă) și se coboară progresiv spre streășină. Țiglele se extrag manual, cu atenție pentru a evita alunecarea elementelor pe pantă.

Țigla rezultată din desfacere se va selecta pentru re folosire (dacă este cazul) sau se va preda ca deșeu conform prevederilor legale privind gestionarea deșeurilor din construcții.

Se interzice supraîncărcarea planșeului de sub învelitoare prin aglomerarea materialelor demontate.

Manipularea și coborârea materialelor se va face în mod controlat, pe trasee sigure, evitând deteriorarea fațadelor, trotuarelor sau altor elemente din proximitatea clădirii. Evacuarea materialelor demontate din acoperiș se va realiza astfel ca să nu se producă degradarea lor, utilizând pentru aceasta jgheaburi, palete, containere precum și dispozitivele și utilajele corespunzătoare.

Molozul rezultat în urma execuției acestei lucrări, împreună cu deșeurile de construcții preexistente identificate în spațiul podului anterior demarării intervențiilor, va fi colectat, încărcat mecanizat în mijloace auto de transport tip autobasculantă și evacuat în afara amplasamentului, către depozite autorizate. Se va uda molozul înainte de încărcare în vederea prevenirii formării de praf care să afecteze vecinătatea lucrării.

Pe perioada de execuție a intervenției, se lucrează numai în condiții meteo favorabile (fără ploaie, vânt puternic sau gheață).

După desfacerea învelitorii existente, structura șarpantei va fi protejată provizoriu împotriva intemperiilor, prin acoperirea cu folie impermeabilă, astfel încât eventualele precipitații să nu afecteze lemnul sau spațiile interioare ale clădirii. Desfacerea învelitorii se va face pe porțiuni reduse, urmată de lucrările subsecvente necesare până la montajul foliei anticondens pentru prevenirea inundării etajului din precipitațiile posibile. Organizarea execuției lucrărilor este obligația executantului și trebuie făcută în așa fel încât să fie prevenite degradările datorate precipitațiilor.

Degradările rezultate ca urmare a neasigurării împotriva inundației din precipitații a clădirii se vor remedia de executant pe cheltuiala acestuia.

Lucrările de desfacere a învelitorii vor fi executate în conformitate cu reglementările tehnice și legislația în vigoare, după cum urmează:

- NP 068-2002 – privind proiectarea și întreținerea învelitorilor la construcții;
- Legea nr. 319/2006 – privind sănătatea și securitatea în muncă;
- HG 300/2006 – Norme de protecția muncii la lucrări temporare la înălțime;
- Ordinul nr. 347/2003 – privind gestionarea deșeurilor rezultate din lucrările de construcții și demolări;
- Instrucțiuni tehnice privind demontarea învelitorilor din materiale ceramice (ARACO / furnizori);
- STAS 6460-70 – pentru lucrările de dulgherie/acoperișuri tradiționale;
- Norme specifice de protecția muncii pentru lucrări la acoperișuri, privind delimitarea zonei, colectarea materialelor demontate și prevenirea accidentelor.

3.4. Lucrări de revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate

Lucrarea constă în intervenții asupra structurii de rezistență a acoperișului (șarpanta), cu scopul de a asigura refacerea integrității și a capacității portante a acesteia. Operațiunile vor fi executate cu respectarea normelor în vigoare privind lucrările la construcții existente, intervențiile asupra structurilor din lemn și protecția muncii.

Operațiunile incluse sunt:

a. Desfacerea elementelor secundare ale acoperișului:

- Se vor demonta riglele acoperișului, pizia și elementele din zona streșinii, în vederea accesului la structura portantă și a evaluării vizuale a stării acesteia;
- Lucrările se vor executa manual, cu unelte specifice, pentru a evita deteriorarea elementelor structurale care nu necesită înlocuire.

Demontarea paziei se va face manual, prin desprinderea elementelor de prindere (cuie, șuruburi, scoabe), folosind scule potrivite (rângi, ciocane, leviere). Se va evita ruperea brută a elementelor, pentru a preveni deteriorarea capetelor câmpurilor și a decorațiunilor existente.

Se va proceda la demontarea riglelor, suporturilor de jgheaburi și elementelor decorative din lemn sau tablă (dacă este cazul). În cazul în care streșina conține lambriu sau scândură de

închidere, acestea vor fi desfăcute cu grijă, secvențial, pentru a evita desprinderea bruscă a panourilor. Elementele de prindere metalice corodate vor fi extrase, iar găurile sau zonele afectate ale șarpantei vor fi verificate și consemnate pentru reparații ulterioare.

După desfacerea completă a paziei și a streșinii, capetele căpriorilor și zonele expuse ale șarpantei vor fi protejate cu folie impermeabilă, fixată temporar cu elemente de prindere mecanică (capse, șipci de lemn). Folia va asigura protecția împotriva ploii până la reluarea lucrărilor de reparație și refacere a învelitorii.

b. Inspectarea detaliată a șarpantei:

- Se va realiza o inspecție completă a tuturor elementelor structurale (căpriori, popi, pane, coamă, contrafișe), pentru identificarea zonelor afectate de putrezire, atac biologic, uzură sau deformări;

- Verificarea va fi efectuată vizual și, unde este necesar, prin metode nedistructive (percuție, testare cu dorn, verificare locală a umidității).

c. Înlocuirea elementelor degradate:

- Se vor extrage cu grijă elementele deteriorate, în mod localizat, fără a afecta structura adiacentă. Desfacerea se va face etapizat și controlat, pentru a menține stabilitatea ansamblului, cu respectarea tehnologiei de intervenție asupra structurii din lemn;

- Piese noi vor fi executate din lemn de rășinoase de esență similară (brad, molid), de minim clasa II, cu secțiuni identice sau echivalente celor existente, conform Listei cuprinzând consumurile de resurse materiale.

d. Montajul elementelor noi și refacerea structurii:

- Piese înlocuite vor fi montate în pozițiile originale, asigurând respectarea pantei, geometriei și continuității structurale;

- Prinderile se vor realiza cu cuie pentru îmbinări simple, holșuruburi sau șuruburi metalice pentru conexiuni consolidate și elemente de îmbinare metalice tip colțar, platbandă, ancoră sau eclisă, tratate anticoroziv;

- În zonele unde este necesară consolidare suplimentară, se vor prevedea contrafișe, plăci de rigidizare sau sprijiniri temporare.

- În zonele unde căpriorii existenți sunt subțiri sau distanța între aceștia este prea mare, se va proceda la îndesirea căpriorilor prin introducerea unor căpriori noi de 10x10 cm la jumătatea distanței.

Toate lucrările vor fi executate cu personal calificat, cu experiență în lucrări de dulgherie tradițională și intervenții pe construcții existente.

Materialele demontate care nu mai pot fi refolosite vor fi colectate, transportate și eliminate conform planului de gestionare a deșeurilor.

La finalizarea lucrărilor, șarpanta va fi supusă unei verificări tehnice vizuale și dimensionale pentru conformitate cu planurile, urmând a fi pregătită pentru montajul învelitorii noi.

Se va întocmi un proces-verbal de constatare întocmit între executant și beneficiar, în care se vor nota numărul de elemente înlocuite, tipul și dimensiunile acestora.

Lucrările de revizuire și reparații ale șarpantei din lemn se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice:

- C 37/1990: Normativ pentru executarea lucrărilor din lemn în construcții;

- NP 068-2002: Normativ privind proiectarea și executarea lucrărilor de consolidare a structurilor din beton, zidărie și lemn;

- P118/1999 (actualizat): Normativ de siguranță la foc;
- SR EN 14081-1/2005: Lemn de construcții cu secțiune dreptunghiulară – clasificare după rezistență;
- STAS 6468/1983: Chereștea din lemn rășinos pentru construcții – condiții tehnice de calitate;
- Ordin nr. 87/2010 – Norme tehnice privind ignifugarea materialelor combustibile utilizate la construcții.

3.5. Lucrări desfacere jgheaburi și burlane

Lucrarea constă în demontarea controlată a sistemului pluvial existent (jgheaburi, burlane, console, coliere, coturi și elemente de legătură), ca etapă intermediară între desfacerea riglelor și desfacerea paziei, în vederea pregătirii pentru refacerea completă a sistemului de colectare și evacuare a apelor pluviale.

Operațiunile incluse sunt:

a. Pregătirea intervenției:

- Se vor inspecta vizual traseele jgheaburilor și burlanelor pentru identificarea punctelor de prindere, tipurile de îmbinări și starea materialelor;
- Se vor instala mijloace de protecție pentru lucrul la înălțime (schele, platforme mobile, centuri de siguranță, conform HG nr. 300/2006);
- Zona de lucru va fi semnalizată și delimitată pentru siguranța personalului și a trecătorilor.

b. Desfacerea jgheaburilor:

- Se vor demonta succesiv segmentele de jgheab, prin desprinderea de consolele de prindere montate pe pazie sau coamă;
- Se începe dinspre capătul inferior al pantelor și se continuă progresiv spre colțuri și margini;
- Jgheaburile vor fi demontate manual, de preferință de către două persoane, pentru a evita îndoirea sau căderea necontrolată a componentelor;
- Îmbinările sigilate vor fi desfăcute cu grijă, fără aplicarea de forțe care pot afecta structura sau finisajele adiacente.

c. Desfacerea burlanelor și accesoriilor:

- Se decuplează îmbinările burlanelor de la nivelul racordului cu jgheabul;
- Se vor demonta colierele și elementele de fixare ale burlanelor de pe fațadă, începând de la partea superioară spre bază, pentru a asigura stabilitatea în timpul lucrului;
- Coturile de legătură, prelungitoarele și grătarele pluviale vor fi desfăcute.

Elementele desfăcute se coboară în siguranță și se transportă la locul de depozitare temporară sau evacuare.

Componentele metalice vor fi sortate pe categorii: tablă zincată, tablă vopsită, PVC sau alte materiale. Elementele recuperabile (dacă există) vor fi depozitate separat pentru evaluare ulterioară. Deșeurile neutilizabile vor fi colectate în recipiente speciale și evacuate zilnic sau conform planului de management al deșeurilor.

După finalizarea operațiunilor, zona de intervenție va fi curățată de resturi metalice, bucăți de fixare, garnituri sau etanșări vechi.

Se va verifica integritatea paziei și a zonelor de ancorare, în vederea pregătirii pentru următoarea etapă de lucru – desfacerea paziei și refacerea sistemului pluvial.

Lucrările de desfacere a jgheaburilor și a burlanelor se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice:

- NP 137/2014 – Normativ privind proiectarea și execuția acoperișurilor;
- C 37/1990 – Normativ pentru lucrări din lemn în construcții;
- Norme proprii SSM ale executantului;
- HG 300/2006 – privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantiere temporare sau mobile;
- OUG 92/2021 – privind regimul deșeurilor.

3.6. Lucrări de izolare termică a planșeului peste etaj

Lucrarea presupune termoizolarea planșeului peste ultimul nivel (terasă necirculabilă) în vederea creșterii eficienței energetice, prevenirii pierderilor de căldură și asigurării confortului termic în încăperile de sub acoperiș. Sistemul propus constă în aplicarea unui strat hidroizolant bituminos și termoizolație din vată minerală de sticlă, conform standardelor actuale privind anveloparea clădirilor.

Operațiunile incluse sunt:

a. Pregătirea suportului (terasă planșeu beton):

- Se verifică starea generală a planșeului (planeitate, fisuri, tasări locale, crăpături, umezeală reziduală);
- Se curăță suprafața de praf, resturi de mortar, grăsimi sau alte substanțe care pot afecta aderența materialelor;
- Se execută reparațiile locale cu mortar pe bază de ciment, pentru a asigura o suprafață compactă, plană și uscată.

b. Aplicarea stratului hidroizolant bituminos:

- Se aplică un strat de grund bituminos (amorsă bituminoasă) pe toată suprafața, pentru creșterea aderenței membranelor. Acest tip de strat este utilizat ca barieră de vaporii, în special în cazul teraselor neventilate, pentru a împiedica migrarea vaporilor de apă din interiorul clădirii către straturile termoizolante.

c. Montarea stratului termoizolant – vată minerală de sticlă:

- Se așează vată minerală de sticlă de dimensiune 3500x1200x200mm, conductivitate termică 0.039 W/mK, reacția la foc Euroclasa A1, destinată utilizării la planșee orizontale sau acoperișuri plate;
- Grosimea totală a termoizolației se va încadra în valorile normate pentru îndeplinirea cerinței de transfer termic $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$.

d. Aplicarea foliei anticondens peste termoizolația așezată pe planșeu:

- Aplicarea foliei are ca scop protejarea materialului termoizolant împotriva pătrunderii prafului, umezelii și condensului care poate rezulta din circulația aerului în spațiul podului rece (această soluție contribuie la menținerea performanței termoizolante în timp și la prevenirea degradării materialelor de construcție);
- Stratul suport peste care se aplică folia anticondens este reprezentat de vată minerală de sticlă;
- Înainte de aplicarea foliei, se va verifica continuitatea stratului termoizolant și poziționarea sa uniformă, fără goluri sau zone tasate.

- Se va evita circulația necontrolată în zona termoizolației, pentru a preveni comprimarea acesteia;

- Se utilizează folie anticondens permeabilă la vapori, tip tristrat, cu greutate 120 g/m², destinată spațiilor ventilate;

- Folia se aplică direct peste stratul de vată de sticlă, fără tensionare, începând dintr-un capăt al podului, de preferat perpendicular pe direcția căpriorilor;

- Fâșiile de folie se suprapun minim 10–15 cm și se fixează între ele cu bandă dublu adezivă sau bandă specială de etanșare;

- Folia nu se fixează direct de termoizolație, ci se sprijină liber, pentru a permite eventualelor condensuri să se scurgă natural; la margini, folia se va urca câțiva centimetri pe verticală și se va fixa cu bandă adezivă sau cleme, pentru a împiedica deplasarea;

- La colțuri sau străpungeri, folia se va decupa și racorda etanș, cu benzi de etanșare recomandate de producător;

- Se va evita formarea pungilor de aer sau acumularea apei prin corectă așezare a foliei (în plan ușor descendent către exterior, dacă este posibil);

- Se va verifica ca între folia anticondens și partea inferioară a șarpantei să existe suficient spațiu pentru ventilare;

- Se recomandă interzicerea accesului în pod direct pe folie – dacă este necesar, se vor monta pasarele de circulație provizorii.

Ofertantul va ține cont în execuția lucrării de specificațiile materialelor utilizate (fișe tehnice, declarații de performanță).

Deșeurile rezultate în urma acestei lucrări vor fi colectate selectiv, manipulate cu grijă pentru a evita contaminarea zonelor adiacente, depozitate temporar în spații special amenajate și ulterior evacuate conform legislației în vigoare privind gestionarea deșeurilor provenite din lucrări de construcții și demolări.

Lucrările de izolare termică a planșeului peste etaj se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice:

- C107-2005, NP 127-2011 și NP 037-2018 pentru soluții termo-hidroizolante;

- SR EN 13162:2012+A1, SR EN 13984:2013 și SR EN 13859-1:2014 pentru caracteristicile materialelor utilizate;

- HG 300/2006 privind protecția muncii în construcții.

3.7. Lucrări de reparații cos de fum

Reparațiile coșului de fum se impun în vederea remedierii degradărilor apărute în timp și pentru a asigura funcționarea acestuia în condiții de siguranță. Intervențiile urmăresc refacerea etanșeității și stabilității structurale a coșului, precum și protejarea acestuia împotriva factorilor climatici și a infiltrațiilor.

La reparația coșurilor de fum, se va utiliza cărămidă arsă plină, M50, calitatea a, C1 240x115x115x63mm.

Operațiunile incluse sunt:

a. Inspecția inițială și pregătirea zonei de lucru:

- Se inspectează coșul de fum pe toată înălțimea vizibilă;

- Se montează schelă sau platformă de lucru pentru asigurarea accesului în siguranță.

b. Demontarea zonelor degradate:

- Se îndepărtează tencuiala fisurată, mortarul slăbit și cărămidzile dislocate;

- Se curăță rosturile și suprafețele pentru asigurarea aderenței.

c. Refacerea structurii coșului:

- Se înlocuiesc cărămizile degradate cu cărămidă nouă, folosind mortar proaspăt;
- Se respectă planeitatea și verticalitatea pereților coșului;
- Se refac rosturile cu mortar de zidărie adecvat.

d. Refacerea tencuielii exterioare:

- Se aplică tencuiala de protecție pe întreaga suprafață exterioară, în două straturi;
- Se respectă timpul de priză și umiditatea suportului între aplicări.

e. Etanșarea și protecția la trecerea prin acoperiș:

- Se montează manșonul de etanșare în jurul coșului;
- Se instalează un colțar de tablă profilată, fixat mecanic de coș și de învelitoare, pentru direcționarea apelor pluviale;
- Se verifică etanșeitatea montajului.

Molozul rezultat în urma lucrărilor de reparații ale coșului de fum, constând în fragmente de zidărie, tencuială degradată, mortar dislocat și eventuale resturi de material termoizolant sau cărămidă refractară, va fi colectat și depozitat temporar în containere dedicate, amplasate în proximitatea zonei de intervenție, urmând a fi evacuat conform reglementărilor privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări, în baza unui contract cu un operator autorizat.

Lucrările de desfacere a jgheaburilor și a burlanelor se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice:

- C107-2005, NP 118-1999, NP 052-2012 și I 13/1-2002 privind protecția la foc, evacuarea gazelor de ardere și reabilitarea coșurilor existente;
- SR EN 1856-1, SR EN 1443 și SR EN 1457 privind cerințele tehnice ale materialelor și sistemelor pentru coșuri de fum;
- Legea 319/2006 și HG 300/2006 pentru respectarea normelor de protecția muncii și siguranță pe șantier.

3.8. Lucrări de montare astereală din scândură grosime 2,5 cm

Astereala reprezintă suportul continuu al învelitorii și se execută din scândură de rășinoase (brad, molid), bine uscată, cu grosimea de 2,5 cm, fasonată, fără defecte majore (crăpături, noduri căzătoare, atac de insecte sau mucegai). Umiditatea lemnului la punerea în opera trebuie să fie max. 20%.

Lemnul va fi însoțit de certificate de conformitate și avize de calitate, iar înainte de montare va fi inspectat vizual și sortat.

Scândura se va monta perpendicular pe căpriori, cu rosturi alternate, asigurându-se o suprapunere corectă la capete și o dispunere etanșă între elemente.

Fixarea se va face cu minimum două cuie/șuruburi pe fiecare punct de sprijin, iar capetele scândurilor vor fi așezate obligatoriu pe căpriori.

Montajul se va realiza în rânduri continue, respectând planeitatea și evitând diferențele de nivel între scânduri.

După montarea întregii astereale, se controlează planeitatea generală a asterelei și fixarea ei corectă pe toți căpriorii.

Se interzice circulația necontrolată a muncitorilor direct pe astereală montată, fără protecții provizorii.

Se va proteja imediat cu folie anticondens și, pe cât posibil, se va evita expunerea prelungită la intemperii.

Lucrările de montare astereală din scândură grosime 2,5 cm se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice:

- C58-2006 și SR EN 338:2016 pentru cerințele referitoare la materialul lemnos și execuția structurii;
- P118-1999 pentru respectarea normelor de siguranță la foc;
- Legea 319/2006 pentru protecția muncii în șantier.

3.9. Lucrări de montare folie de protecție anticondens peste astereală

Folia de protecție anticondens se montează direct peste astereală și are rolul de a împiedica infiltrarea apei în structura acoperișului (în cazul unei eventuale defectări a învelitorii), permițând în același timp difuzia vaporilor din interiorul spațiului construit către exterior. Acest strat este esențial în asigurarea longevității elementelor din lemn ale acoperișului și în prevenirea acumulării de condens în structura acestuia.

Se utilizează folie anticondens permeabilă la vaporii, tip tristrat, cu greutate 120 g/m², 1.5 x 50 m, 75 mp. Folia va fi livrată în role, însoțită de fișă tehnică și certificat de conformitate CE.

Operațiuni incluse sunt:

a. Pregătirea asterealei:

- Se verifică planeitatea asterealei și se curăță suprafața de praf, așchii sau alte impurități;
- Se asigură că lemnul este complet uscat înainte de acoperire.

b. Montarea foliei:

- Se montează în sens paralel cu linia streșinii, de jos în sus, cu suprapunere minimă de 10–15 cm între fâșii (conform instrucțiunilor producătorului);
- Suprapunerile orizontale și longitudinale vor fi etanșate cu bandă adezivă specială pentru folii de acoperiș;
- Folia se va întinde fără cute, dar fără tensionare excesivă.

c. Fixarea foliei:

- Se fixează provizoriu cu agrafe sau capse pe astereală;
- Ulterior, se montează contrasipci verticale (de regulă 5x2.5 cm) peste căpriori, care vor fixa definitiv folia și vor crea spațiul de ventilație între folie și învelitoare;
- Se respectă un spațiu de ventilație de min. 4–5 cm între folie și învelitoare.

d. Etanșări și detalii speciale:

- În jurul străpungerilor, se vor utiliza manșoane speciale sau benzi de etanșare pentru a asigura continuitatea hidroizolației;
- Se va avea grijă la racordarea la elementele de streșină și la coamă, unde folia va fi ușor ridicată peste muchii și protejată cu bandă adezivă pentru asigurarea drenajului apei.

La finalul operațiunii, se va verifica dacă montajul este complet, fără zone de expunere neacoperite. Se va controla etanșeitatea suprapunerilor și se va corecta dispunerea foliei pe întregul acoperiș, dacă e cazul.

Lucrările de montare a foliei de protecție anticondens peste astereală se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice:

- NP 137-2014 și C107-2005 pentru cerințele de execuție ale acoperișurilor înclinate și protecția la umiditate;
- SR EN 13859-1:2014 și SR EN 13984:2013 pentru specificațiile tehnice ale foliei anticondens;
- Legea 319/2006 pentru asigurarea securității muncii în șantier.

3.10. Lucrări de montare pazie și streășină

Pazia și elementele de streășină au rol estetic și funcțional, asigurând protecția capetelor căpriorilor și a structurii de lemn împotriva intemperiilor, în special a apei și radiațiilor UV.

Materialul paziei va fi confecționat din lemn de esență rășinoasă (brad/molid), rindeluit pe patru fețe, de clasa C, cu grosimea de 24 mm, lungime de 3–3,5 m, lățime cuprinsă între 16 și 30 cm, având tiv pe lungime, conform cerințelor de execuție pentru finisaje exterioare din lemn.

Operațiunile incluse sunt:

a. Pregătirea structurii:

- Se verifică planeitatea capetelor de căpriori și se nivelează, dacă este cazul, pentru asigurarea unei alinieri drepte;
- Se montează un șablon provizoriu pentru trasarea liniei de pazie, asigurându-se continuitatea pe toată lungimea streșinii.

b. Montarea paziei:

- Pazie din lemn se taie la lungimea dorită, apoi se fixează cu șuruburi sau cuie zincate în capetele căpriorilor;
- Se va respecta rostul de dilatație la îmbinările dintre elemente, conform specificațiilor producătorului.

c. Montarea bordurii de picurare (streășină):

- Se montează peste folia anticondens, la marginea inferioară a asterelei;
- Elementele se vor suprapune între ele pe min. 10 cm, fixându-se cu cuie zincate sau autoforante în astereală;
- Se asigură o panta minimă pentru dirijarea eficientă a apei spre jgheab.

Se verifică planeitatea elementelor de pazie, calitatea și etanșeitatea îmbinărilor, precum și fixarea corectă și sigură a acestora pe suport.

Lucrările de montare pazie și streășină se vor executa cu respectarea următoarelor normative și reglementări tehnice: C58-2006, SR EN 338, NP 137-2014, C107-2005, P118-1999 și SR EN 1991-1-4, precum și legislația generală privind protecția muncii (Legea 319/2006).

3.11. Lucrări de montare jgheaburi și burlane

Sistemul pluvial este esențial pentru colectarea și dirijarea apelor pluviale de pe acoperiș, prevenind infiltrațiile în fundație și degradarea fațadelor. Acesta se compune din jgheaburi, burlane, colțare, cârlige, cleme de fixare, dopuri, ramificații și gurile de scurgere.

Burlanele vor fi realizate din tablă zincată cu grosimea de 0,5 mm, executate pe șantier, cu îmbinări realizate prin petrecere pe o lungime de minimum 60 mm. Fixarea de zidărie se va face cu ajutorul brățărilor din oțel zincat. Sistemul va include toate accesoriile necesare – coturi și aruncătoare.

Jgheaburile vor fi realizate din tablă zincată cu grosimea de 0,5 mm, cu diametrul de 150 mm. Se vor include toate accesoriile necesare: colțuri, capace, ștuțuri de racordare la burlane, tiranți și cârlige de susținere.

Accesoriile de montaj vor fi formate din cârlige din oțel zincat pentru jgheaburi, colțare de jgheab cu D=150 mm, elemente de îmbinare jgheab metalic, gri grafit cu D=150 mm, racorduri de jgheab 150 mm – burlan 100 mm, cot 60 grade racord jgheab D 100x0.6 mm, cot evacuare burlan D 100x0.6 mm, colier burlan D 100 mm.

Toate piesele sistemului pluvial trebuie să provină de la același producător și să fie compatibile între ele.

Operațiunile incluse sunt:

a. Pregătirea montajului:

- Se verifică planeitatea și panta streșinii – panta recomandată a jgheabului este de 2–5 mm/ml către punctele de scurgere;

- Se stabilesc traseele burlanelor, amplasarea cotelor și a gurilor de scurgere.

b. Montarea cârligelor de susținere jgheab:

- Cârligele se fixează direct pe astereala montată cu folie anticondens, la distanțe de max. 60 cm între ele;

- Se asigură o pantă constantă de scurgere către punctele de evacuare.

c. Montarea jgheaburilor:

- Se începe montarea de la colțuri și capete, spre punctele de descărcare;

- Se suprapun elementele de jgheab cu min. 5–10 cm și se etanșează;

- Se montează capacele terminale (dopurile) și colțarele.

c. Montarea burlanelor:

- Se montează în prelungirea gurilor de scurgere, prin cotelor, până la nivelul terenului;

- Se montează tronsoanele de burlan, începând de sus în jos, cu fixare în racordurile jgheaburilor;

- Se fixează pe fațadă cu coliere metalice din 2 în 2 metri, cu prindere mecanică în dibluri;

- La partea inferioară se montează cotelor de evacuare pentru dirijarea apei și se va realiza evacuarea la sistemul de drenaj existent.

d. Etanșări și detalii:

- Se aplică mastic siliconic pentru etanșare în zonele de îmbinare metal-metal;

- Se evită tensionarea elementelor sau deformarea lor la prindere.

e. Verificări și probe:

- Se verifică panta jgheaburilor și se efectuează un test de scurgere cu apă;

- Se controlează alinierea și fixarea tuturor elementelor;

- Se asigură funcționalitatea completă a sistemului fără scurgeri necontrolate.

Execuția lucrărilor de montare a jgheaburilor și burlanelor se va realiza cu respectarea strictă a reglementărilor tehnice în vigoare, inclusiv NP 137-2013, STAS 2448-82, CR 1-1-3/2012, Normativul I 13-02.

3.12. Lucrări de montare sistem șipcă și contrașipcă din lemn cu secțiune de 2,5×5 cm

Montarea sistemului de șipcă și contrașipcă este necesară pentru susținerea învelitorii finale din plăci de tablă amprentată tip țiglă și pentru asigurarea unui strat ventilat între învelitoare și folia anticondens. Contrașipcile creează canalele verticale de ventilație, iar șipcile orizontale constituie suportul efectiv pentru elementele de învelitoare.

Pentru montarea șipcilor și contrașipcilor se va utiliza lemn de rășinoase (brad sau molid), bine uscat, cu umiditate maximă de 18%, având secțiunea de 2,5×5 cm. Materialul lemnos va fi de calitate superioară, fără defecte structurale, crăpături, carii, noduri căzătoare sau deformări. Fixarea pe stratul suport se va realiza cu elemente mecanice corespunzătoare.

Operațiunile incluse sunt:

- a. Pregătirea stratului suport:
 - Se verifică astereala din punct de vedere al planeității și se îndepărtează eventualele impurități;
 - Se confirmă că folia anticondens a fost deja montată corect, întinsă și etanșată.
- b. Montarea contrașipcilor:
 - Se montează în sens vertical, direct peste căpriori, urmând linia coamă–streșină;
 - Fixarea se face cu șuruburi sau cuie lungi (penetrând întreaga grosime a contrașipcii și ancorând în structura portantă).
 - Se păstrează o distanță între contrașipci egală cu distanța între căpriori (de regulă 60–100 cm);
 - Se asigură continuitatea canalului de ventilație între streșină și coamă.
- c. Montarea șipcilor:
 - Se montează orizontal, perpendicular pe contrașipci, cu distanța între ele stabilită în funcție de tipul învelitorii (35–38 cm pentru țiglă metalică);
 - Se începe de la streșină și se avansează spre coamă, cu verificarea riguroasă a aliniamentului;
 - Fiecare șipcă se fixează mecanic în dreptul fiecărei contrașipci;
 - Se verifică periodic planeitatea și se corectează eventualele abateri.
- d. Detalii de capăt și racordări:
 - În zona coamei și a marginilor acoperișului se vor efectua tăieturi precise și îmbinări ferme pentru continuitate și stabilitate;
 - Se vor lua măsuri suplimentare de fixare în zonele expuse la vânt puternic.
- e. Verificări finale:
 - Se controlează calitatea fixării, planeitatea generală și alinierea orizontală a șipcilor;
 - Se verifică continuitatea și eficiența canalelor de ventilație formate între folie și învelitoare;

Montarea șipcilor și contrașipcilor se va executa cu respectarea normativelor tehnice în vigoare, inclusiv NP 068-02, C 107-2003, STAS 1912/1-75, Ordinul MDRAP nr. 2260/2018. Se va ține cont de cerințele producătorului sistemului de învelitoare utilizat, în ceea ce privesc secțiunile și distanțele de montaj.

3.13. Lucrări de protejare a elementelor de construcții din lemn cu soluție ignifugă

Ignifugarea reprezintă tratamentul elementelor din lemn cu soluții chimice speciale, care au rolul de a reduce combustibilitatea materialului și de a întârzia propagarea flăcărilor în caz de incendiu. Lucrarea este obligatorie pentru toate elementele de lemn din zona necirculabilă a podului și a acoperișului, pentru a îndeplini cerințele de siguranță la foc prevăzute de normele în vigoare.

Vor fi supuse tratamentului de ignifugare cu soluție ignifugă omologată conform normelor românești și europene, toate elementele structurale și auxiliare din lemn existente în zona podului și acoperișului, inclusiv căpriorii, astereala, tălpile căpriorilor, popii, contrafișele,

elementele componente ale streșinii și paziei, șipcile și contrașipcile, precum și orice alte piese din lemn care fac parte din structura acoperișului sau sunt montate în contact direct cu aceasta.

Operațiunile incluse sunt:

a. Organizarea locului de muncă și măsuri preliminare:

- Se delimitează zona de lucru și se asigură condiții optime de temperatură (min. +5°C) și ventilație naturală;

- Se asigură echipamentele de protecție individuală pentru personalul implicat: mănuși, ochelari, mască de protecție respiratorie, salopetă;

- Se identifică și marchează toate elementele din lemn ce urmează a fi tratate: căpriori, popi, contrafișe, astereală, talpă, pazie, streșini, șipci, contrașipci, etc.;

- Se pregătește soluția ignifugă conform indicațiilor producătorului.

b. Pregătirea suprafețelor din lemn:

- Se îndepărtează toate impuritățile, praful, pânzele de păianjen, urmele de rășină, vopsea sau alte tratamente anterioare;

- În caz de prezență a mușgaiului sau a carilor, se aplică în prealabil un tratament fungicid/insecticid compatibil;

- Suprafața trebuie să fie uscată – umiditate lemn < 18%;

- Lemnul se curăță manual (perie tare, racletă) sau mecanic (cu perie rotativă sau șlefuitor cu granulație mare);

- Se acordă atenție specială capetelor pieselor și zonelor ascunse (intersecții, noduri, colțuri).

c. Aplicarea soluției ignifuge:

- Se aplică în două straturi succesive, prin pensulare (cu pensulă lată sau trafalet) sau prin pulverizare (cu pompa cu presiune joasă, max. 4 bari);

- Se aplică uniform, respectând consumul specific indicat în fișa tehnică;

- Timpul de așteptare între straturi este de 2–6 ore, în funcție de produs, până la uscarea completă a primului strat;

- În cazul utilizării pulverizării, se păstrează o distanță de 30–50 cm față de suprafața lemnului pentru a evita formarea de peliculă neuniformă;

- Se verifică acoperirea completă a tuturor fețelor elementelor de lemn, inclusiv a muchiilor și capetelor tăiate (zone cu absorbție mare);

- Pentru elementele greu accesibile, se folosește metoda de injectare localizată sau pensulare insistentă.

c. Măsuri suplimentare și verificări:

- Se verifică uniformitatea aplicării (colorație, strat vizibil, reacție la picurare de apă dacă e cazul);

- Se măsoară sau se estimează consumul real de soluție pe metru pătrat, conform cerințelor fișei tehnice;

- În zonele în care soluția nu a pătruns suficient sau stratul este subțire, se reaplică local;

- Se marchează vizibil (prin etichetare sau vopsire punctuală) zonele tratate pentru identificare ulterioară.

d. Protecția lucrării:

- Se interzice expunerea la umiditate sau precipitații, acoperirea sau vopsirea lemnului până la uscarea complete, timp de 24–48 ore după aplicare;

- Se menține o ventilație adecvată a spațiului până la evaporarea completă a compuşilor volatili;
- În caz de contact accidental cu suprafețe metalice sau plastice, soluția se șterge imediat;
- Se depozitează reziduurile și ambalajele conform indicațiilor din fișa de securitate a produsului (FDS).

Se va întocmi un proces-verbal de ignifugare, însoțit de fișa tehnică a produsului și certificatul de calitate și se va face dovada consumului și a metodei de aplicare, la cererea beneficiarului sau a autorităților de control.

Ofertantul va avea următoarele obligații:

- sa certifice calitatea ignifugării efectuate prin rapoarte de încercare eliberate de către un laborator acreditat, în condițiile legii (conform art. 20, pct. c din Ordinul nr. 87/2010, actualizat);
- sa pună la dispoziția beneficiarului copii de pe înscrisurile pentru produsele utilizate la efectuarea lucrărilor, respectiv declarații de conformitate CE, declarații de performanță sau agremente tehnice europene pentru produsele din domeniul reglementat sau, după caz, agremente tehnice în construcții, certificate pentru introducerea pe piață sau notificări la Centrul Național, pentru produsele comercializate în mod legal într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau a Spațiului Economic European pentru produsele din domeniul nereglementat (voluntar) (conform art. 20, pct. f din Ordinul nr. 87/2010, actualizat);
- să efectueze lucrările în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, inclusiv ale normativelor/normelor tehnice/reglementărilor tehnice specifice aprobate potrivit legii, respectiv ale specificației tehnice ale producătorului (conform art. 20, pct. g din Ordinul nr. 87/2010, actualizat);
- să efectueze lucrările numai cu personal de specialitate (conform art. 20, pct. i din Ordinul nr. 87/2010, actualizat);
- să efectueze lucrările numai cu produse care dețin marcajul CE de conformitate, declarații de conformitate CE, declarații de performanță sau agremente tehnice europene pentru produsele din domeniul reglementat, respectiv agremente tehnice în construcții, certificate pentru introducerea pe piață sau notificări la Centrul Național, pentru produsele comercializate în mod legal într-un alt stat membru al UE sau al Spațiului Economic European pentru produsele din domeniul nereglementat (voluntar) (conform art. 20, pct. f din Ordinul nr. 87/2010, actualizat).

3.14. Lucrări de montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă de culoare RAL 7024, grosime 0.5 mm, împreună cu accesorii

Lucrarea constă în montarea unui sistem complet de învelitoare realizat din tablă din oțel profilată tip țiglă, prevopsită în câmp electrostatic, culoare RAL 7024 (gri grafit), complet accesoriată cu coame, dolii, accesorii de montaj, de etanșeizare, parazăpezi, elemente de racordare, piese de îmbinare cu garnituri de etanșare, capace autoblocante.

Panourile metalice profilate se vor monta pe rigle (șipci și contrasipci) din lemn. Suprafața de reazem/contact va fi de minim 50 mm lățime. Distanța dintre rigle (interax) este variabilă la panourile metalice profilate, în funcție de caracteristicile fizico-mecanice ale panoului (tip, profil, grosime tablă), de pantă și de încărcările uniform distribuite preconizate.

Fixarea se face, conform indicațiilor producătorului, cu mijloace mecanice (șuruburi autofiletante, șuruburi pentru lemn, etc.) prevăzute cu elemente de etanșare și de protecție (garnituri etanșare, capacele protecție).

Panoul aplicat pe reazem (riglă cu lățimea de contact de minim 50 mm) va depăși marginea acesteia cu minim 50 mm. La suprapunerile transversale (în lungul pantei), etanșate suplimentar, coaserea între panourile profilate se va face pe aripa marginală, înclinată (nu pe capul ondulei/cutei), iar la cele neetanșate suplimentar coaserea între panouri se va face pe capul ondulei/cutei. La suprapunerile longitudinale, etanșate suplimentar, cordonul de etanșare se va aplica în avalul elementelor de fixare, la cca. 2-3 cm distanță de acestea.

Tabla din care sunt alcătuite panourile metalice profilate va corespunde cerințelor standardelor privind acoperirile metalice ale tablei din oțel precum și pentru protecția suplimentară peliculară.

Pe conturul unei suprafețe de acoperiș, pe minim 1 m lățime, elementele de bordare și panourile de învelitoare vor fi ancorate/fixate întărit, pentru a preveni eventuale degradări ca efecte ale acțiunii factorilor de mediu (vânt, zăpadă, gheață).

Pentru panourile peliculizate, suplimentar se vor prevedea vopsiri de retuș (cu produse indicate de fabricant) ale zonelor degradate și ale muchiilor noi, tăiate (cu foarfecă manuală), rezultate la punerea în operă.

Fixarea panourilor metalice profilate se face cu mijloace de fixare specifice (șuruburi) prevăzute cu garnitură de etanșare și căpăcel de protecție, de regulă pe cuta inferioară, conform prevederilor producătorului. Mijloacele de fixare vor fi protejate anticoroziv (zincate, cadmate, inox, etc.).

La îmbinarea longitudinală dintre panourile profilate, fixarea panoului superior se va face excentric, pe ondula inferioară, astfel încât să se preseze (strângă) suprapunerea.

Montarea parazăpezilor se va realiza în zona streșinilor sau în alte zone indicate prin proiect, precum deasupra intrărilor și circulațiilor pietonale, utilizând elemente cu lungimea de 2000 mm, lățimea de 250 mm și grosimea 0,5 mm, cu sistem de fixare în șuruburi de 70 mm, respectând o distanță de montaj conform normativelor în vigoare, cu poziționare simetrică și aliniere riguroasă la marginea streșinii.

Întrucât lucrările se vor desfășura fără dezafectarea temporară a funcționalității clădirii existente, se vor lua măsurile necesare de protecție și siguranță a utilizatorilor: protecția spațiilor interioare, împotriva intemperiilor previzibile, protecția căilor de acces și după caz, a perimetrului circulabil din jurul construcției, etc.

Lucrările exterioare se vor desfășura în condiții normale, fără vânt puternic, ploaie sau ninsoare, la temperaturi pozitive, (în general peste 5°C).

La întreruperea lucrărilor pe timp limitat sau mai îndelungat (week-end, sărbători legale, etc.) se vor lua măsurile de protecție a construcției (spații inferioare, zone decopertate, materiale perisabile, etc.) și conservarea lucrărilor de execuție în desfășurare.

La finalizarea lucrărilor, se vor îndepărta toate resturile metalice rezultate din prelucrări pentru prevenirea coroziunii, se va verifica fiecare element de prindere și se vor remedia eventualele deformări, se vor curăța suprafețele contaminate cu substanțe precum ulei sau adeziv, iar lucrarea va fi predată în stare curată, complet funcțională și conformă cu cerințele proiectului.

Lucrările de montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă se vor executa cu respectarea prevederilor Normativul C 37-2010, SR EN 14782:2008 și prescripțiilor tehnice ale producătorului tablei și accesoriilor (manuale de montaj);

3.15. Lucrări de montare sistem paratrăsnet și verificare priză de pământ

Lucrarea presupune remontarea sistemului de protecție la trăsnet (LPS) existent, demontat anterior, cu ajustarea și completarea traseelor, dacă este necesar, pentru a respecta noua configurație a acoperișului acoperit cu tablă profilată tip țiglă.

Se vor utiliza componentele recuperate aflate în stare bună și, acolo unde este necesar, se vor înlocui piese deteriorate sau lipsă cu materiale conforme cu normele în vigoare. Se vor înlocui clemele de fixare cu unele adaptate sistemului de învelitoare nou montat.

Operațiuni incluse sunt:

a. Verificări și pregătire:

- Se verifică starea elementelor recuperate (corodare, deformare, rupere);
- Se stabilește traseul conductorului de coborâre în funcție de noua configurație a învelitorii;

- Se verifică continuitatea electrică a elementelor (cu ohmmetru sau test de rezistență).

b. Montarea captatorilor:

- Se vor fixa captatorii verticali pe coama sau punctele cele mai înalte ale clădirii, utilizând console metalice sau suporturi speciale rezistente la intemperii;

- Tijele vor fi montate astfel încât să acopere întreaga zonă protejată, conform metodei de calcul aplicate.

c. Fixarea conductoarelor de coborâre

- Se execută pe coama învelitorii, cu clemă metalică la distanțe maxime de 1 m;
- Se evită orice contact direct între conductorii metalici și învelitoarea metalică (pentru a preveni scurtcircuite în caz de trăsnet).

d. Legarea la pământ:

- Se face legătura conductorului de coborâre la priza de pământ existentă, prin sudură aluminotermică sau cu clemă de legătură aprobată;

- Rezistența de dispersie a prizei de pământ trebuie să se încadreze în limita maximă admisă, conform prevederilor tehnice în vigoare (se măsoară și se consemnează în fișa de verificare).

e. Verificări și test final:

- Se verifică continuitatea instalației;
- Se face măsurarea rezistenței prizei de pământ cu aparat de măsură omologat;
- Se completează fișa de verificare și procesul-verbal de punere în funcțiune.

Ofertantul care execută lucrările de demontare a instalației de paratrăsnet trebuie să dețină Atestat ANRE de tip B (Be, Bi, Bp), conform cerințelor legale în vigoare, în vederea asigurării unei intervenții conforme din punct de vedere tehnic și autorizat.

Montarea sistemului de protecție împotriva trăsnetului și realizarea legăturilor la priza de pământ se vor executa cu respectarea prevederilor Normativului I 7-2011, SR EN 62305-1/2/3/4, Normativului C 112-86 privind executarea prizelor de pământ, precum și a legislației naționale aplicabile în domeniul securității și sănătății în muncă.

CAP. IV CONTROLUL, RECEPȚIA ȘI DECONTAREA LUCRĂRILOR

Înainte de începerea lucrărilor, delegații beneficiarului și ai firmei executante vor efectua măsurători pentru determinarea cantităților de lucrări, iar beneficiarul va efectua predarea amplasamentului către executant printr-un proces verbal, în care se vor menționa și lucrările necesare a se efectua.

Recepția lucrărilor se face la finalizarea lucrărilor, conform H.G. nr.343/2017, de către o comisie formată din responsabilii beneficiarului și reprezentantul prestatorului. Recepția lucrărilor se finalizează cu semnarea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv a proceselor verbale finale (dupa trecerea perioadei de garanție a lucrărilor).

Decontarea lucrărilor se va face pe baza procesului verbal de recepție și a documentelor de calitate a materialelor puse în operă. Executantul va întocmi situațiile de lucrări și centralizatorul situațiilor de lucrări (daca este cazul) și va emite factura, care vor fi însușite de catre beneficiar. Aceste documente sunt vizate în prealabil de responsabilii beneficiarului numiți de acesta cu atribuții în verificarea cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

Cu ocazia controalelor, verificărilor și recepțiilor, se vor urmări volumul prestațiilor și calitatea execuției. Se va insista în mod deosebit asupra calității lucrărilor executate.

Daca contractantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau daca nu își îndeplinește îndatoririle privind dotarea cu utilaje, forță de muncă, persoana juridică achizitoare este îndreptățită să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului. Achizitorul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare pentru executarea lucrărilor, cu respectarea drepturilor contractantului.

CAP. V MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE A MUNCII ȘI DE PREVENIRE A INCENDIILOR

Cei ce organizează și conduc procesele de muncă din partea executantului au obligația ca înainte de introducerea în lucru a personalului să efectueze instructajul de securitate și sănătate în muncă și respectiv de pază și stingerea incendiilor, în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 955/08.09.2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea nr. 1425/11.10.2006, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sănătatea și securitatea în muncă, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

Pe parcursul lucrărilor, muncitorii vor purta echipament de protecție adecvat, iar punctele de lucru vor fi semnalizate corespunzător, fiind interzis accesul în zonă a persoanelor neautorizate.

Dotările necesare pentru alte măsuri de protecție a muncii (truse sanitare, ochelari de protecție, mănuși și centuri de siguranță, etc.) precum și pentru paza și stingerea incendiilor cad în sarcina societății executante.

Verificarea personalului și consemnarea în fișele de instructaj este în sarcina executantului. Zilnic, înainte de începerea lucrului, se vor avertiza muncitorii introduși în lucru asupra problemelor deosebite pe care le ridică procesul de producție.

Atât responsabilii locurilor de muncă, cât și cei ce organizează procesul de muncă - din partea executantului - trebuie să asigure acordarea corectă și la timp a primului ajutor în caz de accidente. Astfel, se vor asigura truse sanitare de prim ajutor, mijloace de transport și angajați instruiți pentru acordarea primului ajutor în caz de accidentare.

Molozul rezultat în urma desfăcărilor va fi gestionat de către executant prin colectare, depozitare și evacuare conform normelor de protecție a mediului existente în baza unui contract de prestări servicii cu o societate autorizată.

Avizat

Direcția Generală Dezvoltare Locală
Director General
Cons. jur. Irina Elena ANGHEL

Vizat

Șef Serviciu Tehnic Investiții
Ing. Mihai VÎRNA

Întocmit

Serviciul Tehnic Investiții
Ing. Corina PUȘCAȘU

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

Contract execuție lucrări reparații șarpantă și înlocuire învelitoare la Grădinița cu Program Prelungit nr.9, din cadrul Școlii Gimnaziale Ghiță Mocanu Onești

nr. data
din Registrul Unic de Contracte

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de execuție lucrări, între:

1. Părțile contractante

1.1 MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, în conformitate cu dispozițiile art.96, alin.1, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **denumită autoritate contractantă**, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont TREZORERIA ONEȘTI, reprezentat legal prin **PRIMAR – ADRIAN JILCU**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2(se completează după adjudecare) **..... denumită operator economic**, cu sediul în, telefon, e-mail, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentată prin, având funcția de în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract .Prin executant se înțelege în mod solidar atât persoanele fizice cât și cele juridice care vor concura la realizarea atât a activităților de proiectare cât și a celor de execuție a obiectului contractului;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** – locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **cerințele achizitorului** – caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- f. **cerere de plată** - document însoțit de factura emis de către beneficiar, în vederea solicitării fondurilor necesare de către Autoritatea de Management.
- g. **ordin** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.
- h. **utilajele executantului** - aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.
- i. **echipamente** - aparatele, mașinile, instalațiile și vehiculele care fac parte din lucrări;
- j. **bunuri** – utilaje, mijloace de transport, echipamente și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz;
- k. **lucrări provizorii** - toate lucrările provizorii de orice tip, necesare pe șantier pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni;
- l. **șantier** - locurile în care vor fi executate lucrările și unde se vor livra echipamentele și materialele, și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a șantierului;
- m. **utilități** - reprezintă instalații de suprafață, de subteran sau aeriene ce permit distribuția de produse petroliere, gaze, apă, electricitate, servicii canalizare, servicii salubritate, telefon, etc. care pot fi în proprietatea publică sau privată;
- n. **graficul de lucrări** - graficul pregătit de executant care se actualizează ori de câte ori este nevoie, și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul;
- o. **documentele executantului** - reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer și alt software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (dacă există), care se află în custodia și grija executantului până la data preluării acestora de către achizitor.
- p. **utilaje asigurate de către achizitor** - reprezintă toate aparatele, mașinile și vehiculele (dacă există) puse la dispoziție de către achizitor pentru a fi utilizate de către executant la execuția lucrărilor, dar nu includ echipamentele care nu au fost recepționate de către achizitor.
- q. **recepția la terminarea lucrărilor** – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.
- r. **recepția finală** – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.
- s. **proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** – documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

- t. **proces verbal de recepție finală** - documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.
- u. **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte.
- v. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de execuție lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- w. **garanția de bună execuție**: garanția se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- x. **perioada de garanție a lucrărilor** : perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract.
- y. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- z. **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- aa. **conflict de interese** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul executantului.
- bb. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. **Termenul "zi" ori "zile"** sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5 Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Obiectul contractului îl reprezintă, realizarea unor lucrări de reparații la șarpanta și învelitoarea acoperișului Grădiniței cu Program Prelungit nr.9, din cadrul Școlii Gimnaziale Ghiță Mocanu Onești, lucrări, care constau în următoarele:

- demontare paratrăsnet;
- desfacere învelitoare din țiglă ceramică pe toată suprafața;
- revizuire șarpantă și înlocuire elemente deteriorate;
- desfacere jgheaburi și burlane;
- izolarea termică la planșeu peste etaj;
- reparații coș de fum;
- montare astereală din scândură grosime 2,5cm;
- montare de folie de protecție anticondens peste astereală;
- montare pazie și streășină;
- montare jgheaburi și burlane;
- montare sistem șipcă și contrașipcă din lemn cu secțiune de 2.5x5 cm;
- protejarea elementelor de construcții din lemn cu soluție ignifugă;
- montare sistem învelitoare cu tablă din oțel profilată tip țiglă de culoare RAL 7024, grosime 0.5 mm, împreună cu accesorii;
- montare paratrăsnet și verificare priză împământare.

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

coduri CPV:

- 45261910-6 „Reparare de acoperisuri”;

- 45312311-0 „Lucrări de instalare a sistemelor de paratrasnet”;

în conformitate cu prevederile normative în vigoare, a reglementărilor tehnice și standardelor din domeniul construcțiilor civile, în condiții calitative și cantitative prevăzute în acestea, cu respectarea cerințelor caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de executantul de către achizitor, este de(se va completa după adjudecare)..... lei fără T.V.A., la care se adaugă TVA în cuantum de(se completează după adjudecare)..... RON, care se compune din:

- reparații șarpanta și înlocuire învelitoare (se va completa după adjudecare)..... lei fără TVA

- instalație paratraznet (se va completa după adjudecare)..... lei fără TVA.

5.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează din punct de vedere economic, astfel cum este stabilit prin prezentul contract și în condițiile prevăzute în mod expres de Lege.

6. Durata contractului

6.1 Contractul începe să producă efectele de la data semnării lui de către ambele părți și până la recepția finală a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract.

6.2 Durata de execuție a lucrărilor este de **60 de zile de la data din Ordinul de începere.**

6.3 Pentru motive temeinice, autoritatea contractantă poate suspenda /modifica durata prezentului contract.

6.4 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

6.5 În situația sistării lucrărilor din motive neimputabile părților contractante, durata poate fi decalată în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

a) documentații tehnice, Caiet de sarcini, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

a) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

b) documentația de atribuire (inclusiv clarificări);

c) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul;

d) acordul de asociere, dacă este cazul.

e) alte documente, după caz

8. Standarde

Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către executant în propunerea sa tehnică, precum și alte modificări ce pot să apară pe durata contractului.

9. Obligații privind - măsuri de protecția muncii și de prevenire a incendiilor

9.1 Contractantul are obligația de a respecta normele de protecție a muncii, protecția socială și de prevenire și stingere a incendiilor.

10. Caracterul public al contractului

10.1 - (1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă;

- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1 Contractantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Obligațiile principale ale contractantului

12.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările prevăzute în contract, conform ofertei depuse, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor în conformitate cu propunerea tehnică, pe toată perioada de derulare a contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

(3) În cazul în care nu se respecta termenele oferite se vor aplica prevederile art. 14;

(4) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

12.3 Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12.4 Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

12.5 Executantul are obligația să execute lucrările contractate cu operativitate, în mod complet conform termenelor convenite sau prevăzute în caietul de sarcini, utilizând toate resursele umane și tehnologice la parametri reali.

12.6 Executantul are obligația să organizeze, să conducă și să controleze activitatea personalului afectat executării prezentului contract.

12.7 Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau private, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

12.8 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și conductelor de apă care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

12.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor;

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane, precum și de a nu afecta elementele de siguranță ale drumului.

(2) Executantul are obligația să îndeplinească orice altă obligație care îi revine potrivit normelor aplicabile în vigoare

12.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul/de a reface pe cheltuiala proprie, împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri sau poduri.

12.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

12.12 Executantul poartă întreaga răspundere pe durata de îndeplinire a contractului pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor contractului și ale documentelor acestuia.

12.13. Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către executant în

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Executantul se obliga sa livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului si sa nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor si/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală si/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum considera necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură. Executantul are obligația de a ceda toate drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor asupra documentației care face obiectul prezentului contract odată cu predarea acesteia

12.14 Executantul are obligația de a respecta normele de protecție a muncii, protecție socială și de prevenire și stingere a incendiilor si va asigura personal de specialitate, responsabil SSM conform prevederilor legale.

12.1. Executantul își va desfășura activitatea în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 259/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 din 11.10.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare;
- Hotărârea nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sănătate și securitate în munca, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

13. Obligațiile principale ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să recepționeze lucrările în termenul convenit, în conformitate cu prevederile art. 18 Recepție, inspecții și teste.

13.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul lucrărilor către executant în termen de 30 zile la primirea facturii de către acesta, după finalizarea fiecărei comenzi în parte în baza unui proces verbal de recepție, însoțit de situațiile de plată.

13.3 Prezentarea cu date eronate a facturi spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează executantul despre neregulile constatate și returnează facturile în original executantului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturii de către executant cu date corecte, potrivit legii și contractului.

13.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică

14.1 În cazul în care contractantul, din vina sa exclusivă, nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15. Daune ce pot fi aplicate după expirarea valabilității contractului de achiziție publică

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, contractantul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care executarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, contractantul datorează achizitorului o sumă cu titlu de daune-interese în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care executarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, contractantul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat. Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

16. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

(2) Rezilierea poate interveni într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Contractantul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intra în procedură de faliment în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederile Legii nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Contractantul declară ca nu are capacitatea de a executa lucrările, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor ca au trecut mai mult de 15 zile de când contractantul nu a mai furnizat cel puțin una din

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

obligățiile contractate;

d) Nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina contractantului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) Contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 5 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

17. Garanția de bună execuție a contractului:

17.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A., astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv (se completează după adjudecare)..... RON. Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, executantul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și (4) din Legea nr. 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016.

Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite executantului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancare din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:
- ☐ fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

☐ fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

d) fie prin depunere la casierie în numerar, a unei sume în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A., dacă aceasta este mai mică de 5.000,00 lei;

e) fie prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute mai sus

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Executantul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

17.2 – (1) Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 17.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia / modifica perioada contractuală, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică/perioada de valabilitate.

17.3 Executantul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare, până la aprobarea recepției finale de către beneficiar și primirii unei copii a procesului verbal de recepție finală.

Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea recepției finale cu 30 de zile înainte de data de expirare a garanției, executantul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când lucrările vor fi terminate și toate defecțiunile remediate.

17.4 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere aferent contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

17.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

17.6 Restituirea garanției de bună execuție se realizează, astfel:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

17.7 Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție.

18. Recepție și verificare

18.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

18.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

18.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul lucrării.

18.4 Executantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale lucrării, după ce a fost recepționată de către beneficiar.

18.5 La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

18.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

19. Modalități de plată

19.1 Achizitorul se obliga sa achite numai contravaloarea lucrarilor real executate corespunzator de executant.

19.2 Situatiile de plata se confirma in termen de 5 zile lucratoare de la primirea lor.

19.3 Plata facturii se face dupa verificarea de catre achizitor a situatiilor de plata.

19.4 Contractul nu va fi terminat pana cand procesul –verbal de receptie nu va fi semnat de catre comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului. Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.

20. Întârzierea, finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

20.1 Atunci când executantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de contract, va notifica achizitorul care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

20.2 După terminarea verificărilor menționate anterior, achizitorul și executantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

20.3 Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare:

- a) în prima etapă achizitorul recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate prevederile contractului au fost realizate de executant și aprobate de achizitor;
- b) în a doua etapă achizitorul efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în contract.

20.4 Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de achizitorul nu îl exonerează pe executant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor folosite.

20.5 Executantul va fi responsabil față de achizitor că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, Caietul de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale achizitorului, referitoare la execuția de lucrări în cadrul contractului.

20.6 Executantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor achizitorului, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- a) Executantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- b) Executantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

20.7 Executantul are obligația de a se supune verificărilor de către achizitorul (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

20.8 Aprobarea de către achizitor a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de executant și/sau certificări (de

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în contract.

21. Perioada de garanție acordată lucrărilor

21.1 Perioada de garanție este de **24 de luni**, începând de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

21.2 (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită :

i) utilizării de materiale, sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ;

sau

ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăruia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

21.3 În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la art. 21.2 alin.(1), în termen de maxim 30 de zile de la data solicitării, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant, pe cale legală, sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele cuvenite acestuia.

22. Ajustarea prețului contractului

22.1 Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

22.2 Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului.

23. Subcontractanți

23.1 Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

23.2 (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

23.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, lucrările prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, executant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

23.4 (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

23.5 Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă lucrărilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

23.6 - (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor de către noii subcontractanți.

23.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

23.8 Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a lucrărilor către un alt subcontractant sau către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract, care se poate sancționa de către achizitor prin rezilierea de drept fără punerea în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități.

23.9. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 5 de zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

23.10 Executantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

23.11 Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

23.12 Executantul va lua măsuri de asigurare a protecției mediului, fiind răspunzător pentru orice acțiune care afectează mediul înconjurător.

23.13 Executantul este obligat să respecte drepturile persoanelor cu dizabilități și nu va face nici o discriminare pe criterii de sex, vârstă, religie, prin acțiunile pe care le desfășoară.

24. Cesiunea și novația

24.1 Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

24.2 Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 24.2.

25. Forța majoră

25.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26. Clauza anticorupție

26.1 Contractantul se obliga să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații stranse similare acestora.

26.2 În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este **limba română**.

29. Confidențialitatea Datelor

29.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

30. Comunicări

30.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

30.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii

31. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi2025, prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 exemplar la contractant.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI**

Executant,
..... (se completeaza dupa adjudecare).....
reprezentat prin,
..... (se completeaza dupa adjudecare).....

Municipiul Onesti

Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Nr. 17

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Jud. Bacău, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar JILCU ADRIAN în calitate de operator de date cu caracter personal,

și

SC denumită operator economic cu sediul în municipiul Onești, strada,, jud., tel e-mail:, cod fiscal, cont TREZORERIE, reprezentat prin, având funcția de ADMINISTRATOR, în calitate de EXECUTANT, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile"

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de executie lucrari nr. din data, încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și prestatorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul”;
- În desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;

- "Date cu caracter „personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determină/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fără a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul sa realizeze informarea persoanei vizate in condiții art. 13 si art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, dupa caz; Aceasta informare se va face de către Beneficiar, anterior prezentării salariaților Beneficiarului la biroul aparținând PRIMARIEI MUNICIPIULUI ONESTI, pentru întocmirea actelor, sau pentru situația solicitării de către reprezentanții Beneficiarului de întocmire de acte in domeniul resurselor umane, cu ajutorul internetului si adreselor de e-mail cunoscute ca aparținând Părților.
- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, in cazurile in care este necesara acordul persoanei vizate, in funcție de operațiune si de categoria datelor prelucrate, respectiv
- de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;
- Părțile au obligația sa se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR in legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizata exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde in termenul legal persoanei vizate; În cazul in care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15 - 22 GDPR, in legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizata exclusiv de către executantul de lucrari sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, executantul de lucrari va răspunde direct persoanei vizate in termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde in termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate in urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP in condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunostiință de existenta unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizata (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fiser criptat/parolat), precum și să ia toate masurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.
- Masurile tehnice si organizatorice trebuie sa respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție si securitate a datelor cu caracter personal.

- Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legata de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale si medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile inteleg ca prelucrarea datelor personale si medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate in conformitate cu art, 7, art. 13, art. 14 - art, 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durata determinata, ulterior fiind șterse - in măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2.Părțile trebuie sa se asigure ca angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fara autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și dupa încetarea efectelor raporturilor de munca.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația naționala prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3.Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Daca o prevedere se dovedește a fi nula, Părțile o vor înlocui cu o noua prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute in scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice si toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de2025, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ONESTI**

EXECUTANT
SC

**reprezentat prin,
ADMINISTRATOR**
.....

Beneficiar: SCOALA GIMNAZIALA GHITA MOCANU
 Executant:
 Proiectant:
 Obiectivul: GRADINITA NR. 9
 Obiectul: 1 CLADIRE GRADINITA
 Stadiul fizic: 1 REPARATII SARPANTA SI INLOCUIRE INVELITOARE

Formular F3
Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	RPCT26B1 - Desfacerea invelitorilor din olane, tigle solzi sau profilate cu jghiaburi, asezate pe sipci batute pe astereala sau direct pe capriori, inclusiv desfacerea sipcilor, doliilor, paziilor, sorturilor si racordarii din tabla zincata	mp	551.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
2	RPIZE17B% - Desfacerea metalizarilor jgheaburi si burlane din tabla	m	161.80		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
3	RPCH13C - Desfacerea elem.de acoperis din streasina infunda-ta sau aparenta	mp	96.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
4	TRB01C12 - Transportul materialelor cu roaba pe pneuri inc aruncare desc rasturnare grup1-3 distanta 20M \$	tona	151.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
5	TRA01A05P - Transportul rutier al pamantului sau molozului cu autobasculanta dist.= 5 km	tona	151.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
6	RPCH07B1 - Inlocuirea de elemente de sarpanta deteriorate cu altele noi contrafise *	m	20.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
6.1	2904406# - Lemn ecarisat rasinos 15x15 cm L=1 M	mc	0.45		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
7	RPCH07E1 - Inlocuirea de elemente de sarpanțe, deteriorate, cu altele noi coame, pane	m	20.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
7.1	2908749# - Grinzi rasin.cu 4 fete plane gros=15/15 cm L=4-6M	mc	0.45		
8	RPCH07D1 - Inlocuirea de elemente de sarpanța deteriorate cu altele noi popi *	m	12.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
8.1	29087493# - Grinzi rasin.cu 4 fete plane gros=15/15 cm L=4-6M	mc	0.28		
9	RPCH07A1 - Inlocuirea de elemente de sarpanțe, deteriorate, cu altele noi capriori prin dublare între două reazeme	m	80.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
9.1	2904406\$ - Lemn ecarisat rasinoase 10x10 cm L=3,50M	mc	0.80		
10	CE18A1 - Astereala la invelitori sau la doliile invelitorilor din tigla si azbociment scinduri din rasinoase	mp	551.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
11	IZF05A01> - Montarea foliei anticondens la sisteme de invelitoare	mp	551.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
12	RCSG03A# - Zidarie caram.plina,exec.cu mort.ciment-var M-50 la cos fum captusite cu olane,sau tenc.ICM+rostituire	M CUB	0.25		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
13	CE32A# - Rigle din lemn de rasinoase asezate in lungul capriorilor de beton armat prefabricat, sau metalici. la invelitori din tigla arsa. placi plane tip eternit (cu fibre celulozice sau cu fibre din azbest). la acoperisuri fara astereala, inclusiv dispozitivul de prindere	mp	551.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
13.1	2906962# - Rigla rasinoase cu muchii 25X50 MM	mc	2.76		
13.2	1106 - Macara pe pneuri cu brat cu zabrele 20,0-29,9 tf 1 schimb	ora	5.51		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
14	RCSI37A% - Invelitori din placi de tabla amprentata (tip tigla), pt.invelitori acoperisuri tip lindab	mp	551.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
14.1	3642225# - Tabla zincata RAL 7024 0,5 mm	kg	275.50		
14.2	2303195# - Coama mare 2000X250X0.5 RAL 7024	buc	29.20		
14.3	20020788# - Panouri tb. profil. long tip tigla culoare RAL 7024	mp	633.65		
15	CE05G01^ - Parazapezi pentru acoperis, cu lungimea de 2000 mm, latimea de 250 mm si grosimea cuprinsa intre 0,40 si 0,50 mm	buc	66.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
15.1	600001934# - Parazapada, cu lungimea de 2000 mm, latimea de 250 mm si grosimea 0,5 mm RAL 7024	buc	66.00		
15.2	600001690# - Suruburi RAL 7024 pentru acoperis, cu lungimea de 70 mm	buc	528.00		
16	CE19A1 - Pazii si stresini pazii la streasina sau frontoane din scinduri geluite simplu	m	95.80		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
16.1	2903050 - Scindura rasin,cl.C GR = 24MM L = 3-3,5M lat = 16- 30cmlung,tiv	mc	0.48		
17	CE31A# - Diverse la acoperiri pazii la streasina sau frontoane din scanduri de rasinoase geluite simple	mp	96.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
17.1	5886801 - Cuie cu cap conic tip a 2,24X 50 S 2111	kg	2.69		
17.2	2903830 - Scind rasin lunga tiv cls C GR=24MM L=3,00M s 942	mc	0.53		
18	RPCR36A1 - Vopsitul tavanelor, lambriurilor si al streasinilor din lemn cu vopsea de ulei	mp	124.74		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
18.1	6103294# - Vopsea ulei gri RAL 7024	kg	43.66		
19	CE19B# - Jgheaburi din tabla zincata de 0,5 MM grosime executate pe santier, innadite prin petrecere pe cel putin 20 MM si lipite, inclusiv colturile, capacele, stuturile de racordare la burlane, tirantii si carligele de sustinere,montate pe lungimi mai mari de 20 M semirotunde, cu D = 15.0 CM	m	95.80		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
19.1	5904770# - Jgheab de scurgere pentru sistem pluvial, metalic, gri grazit (RAL 7024), mat, D 150, 4 m	m	96.76		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
19.2	6311231 - Carlig din otel zincate pentru jgheaburi	buc	143.70		
19.3	7311238# - COLTAR JGHEAB D=150 MM	BUC	4.02		
19.4	7311238\$ - Element imbinare jgheab, pentru sistem pluvial, metalic, gri grafit (RAL 7024), mat, D 150 mm	BUC	32.57		
19.5	7311238% - Racord jgheab 150 mm - burlan 100 mm, pentru sistem pluvial, metalic, gri grafit (RAL 7024), mat, 0.6 mm	BUC	6.04		
20	CE21B# - Burlane din tabla zincata de 0,5 MM grosime executate pe santier, inadite prin petrecere pe cel putin 60 MM si lipite, fixate pe zid prin bratari din otel zincat, inclusiv cotelurile si aruncatoarele, montate pe lungimi mai mari de 20 M rotunde, cu D = 12,3 CM	m	66.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
20.1	3642598# - Burlan scurgere pentru sistem pluvial, circular, metalic, gri grafit (RAL 7024), mat, 3 m, D 100 mm	M	66.66		
20.2	5904770 - Cot 60 grade racord jgheab pentru sistem pluvial, metalic, gri grafit (RAL 7024), mat, D 100 x 0.6 mm	buc	12.01		
20.3	6311982# - Cot evacuare burlan pentru sistem pluvial, metalic, gri inchis (RAL 7011), lucios, D 100 x 0.6 mm	buc	6.01		
20.4	6311982& - Colier burlan pentru sistem pluvial, metalic, gri grafit (RAL 7024), mat, D 100 mm	buc	41.98		
20.5	1106 - Macara pe pneuri cu brat cu zabrele 20,0-29,9 tf 1 schimb	ora	0.79		
21	RMDEI3A - Asimilat-curatare si chituire elemente lemn structura sarpanta inainte de ignifugare	mp	750.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
22	CN52A* - Protejarea elementelor de constructii din lemn, cu solutie ignifuga	mp	750.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
22.1	500006630 - Solutie ignifuga pentru ignifugare lemn	kg	150.00		
23	RPCE10E# - Strat bitum taiat pentru bariera vaporii la terase	MP	362.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
24	IZF06A01^ - Izolarea termica a tavanelor cu vata minerala de sticla	mp	362.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
24.1	600001093# - Vata minerala de sticla 3500 x 1200 x 200 mm	mp	380.10		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
25	IZF05A01> - Montarea foliei anticondens la sisteme de invelitoare-protectie peste termoizolatie	mp	362.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
26	CB47A1 - Schela metalica tubulara lucrari pe suprafete verticale pina la 30 M inaltime inclusiv :	mp	960.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
27	AUT6730A1 - Macara pe pneuri 15-19,9tf	ora	15.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
28	TRA01A10> - Transportul rutier al materialelor, semifabricatelor cu autocamionul, pe distanta de 15 km	tona	17.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
29	TRB05A12 - Transportul materialelor prin purtat direct.materiale comode sub 25 Kg distanta 20M \$	tona	17.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		

TOTAL 1 (Cheltuieli directe)

Greutate Materiale (tone)	Ore Manopera	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL

Recapitulatie	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL
---------------	---------	----------	----------	--------	-----------	-------

Alte cheltuieli directe						
Contribuția asiguratorie pentru muncă	2.2500 %					
T2 = T1 + Alte cheltuieli directe						

Cheltuieli indirecte						
Cheltuieli indirecte						
T3 = T2 + Cheltuieli indirecte						

Beneficiu						
Profit						
T4 = T3 + Beneficiu						

TOTAL GENERAL (fara TVA)	
TVA (19.00%)	
TOTAL GENERAL (inclusiv TVA)	

Director gen. DGD
cons. jr. Irina Elena Anghel

Serviciul Tehnic Investitii
Sef STI

Antet stanga

eDevize

Beneficiar: SCOALA GIMNAZIALA GHITA MOCANU
 Executant:
 Proiectant:
 Obiectivul: GRADINITA NR. 9
 Obiectul: 1 CLADIRE GRADINITA
 Stadiul fizic: 2 INSTALATIE PARATRAZNET

Formular F3
Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	RPEH08C# - Demontare instalatie paratrasnet -conductor de captare	M	40.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
2	EG05B# - Conductor de captare din otel masiv cu imbinare cu cleme montat pe acoperisuri cu invelitori din tabla	m	40.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
2.1	5206685 - Clema de legatura pt cablu purtator E-lc-54-130	buc	8.00		

TOTAL 1 (Cheltuieli directe)

Greutate Materiale (tone)	Ore Manopera	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL

Recapitulatie	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL
---------------	---------	----------	----------	--------	-----------	-------

Alte cheltuieli directe						
Contribuția asiguratorie pentru muncă	2.2500 %					
T2 = T1 + Alte cheltuieli directe						

Cheltuieli indirecte						
Cheltuieli indirecte						
T3 = T2 + Cheltuieli indirecte						

Beneficiu						
Profit						
T4 = T3 + Beneficiu						

TOTAL GENERAL (fara TVA)						
TVA (19.00%)						
TOTAL GENERAL (inclusiv TVA)						

