



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 39059 /29.05.2025

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă, **MUNICIPIUL ONEȘTI**, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "*Achizitie directă*", un contract de prestari servicii ce are ca obiect: „*Servicii de intretinere, verificare si reparatii la aparatura medicala (unit stomatologic si accesorii, autoclav)*”, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare si Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

*Servicii de intretinere, verificare si reparatii la aparatura medicala  
(unit stomatologic si accesorii, autoclav)*

**Cod de clasificare CPV:**

**50421000-2 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului medical (Rev. 2)**

III. Valoarea estimată:

Valoarea totala estimata a achizitiei publice este de **3.770,00** lei fara TVA si care se compune din :

| NR.<br>CRT.  | DENUMIRE PRODUS / SERVICIU                                                                                                                  | Verificări  | CANTITAT<br>EA<br>ESTIMATA<br>/ nr.<br>verificări | PRET UNITAR<br>ESTIMAT ( lei fără T.V.A.) | VALOARE<br>ESTIMATA<br>( lei fără<br>T.V.A.) |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1            | a) servicii de întreținere, verificare și reparații la unit stomatologic<br>b) servicii de întreținere, verificare și reparații la autoclav | semestrial  | 2                                                 | 1300                                      | 2600                                         |
|              |                                                                                                                                             | trimestrial | 3                                                 | 390                                       | 1170                                         |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                                                                             |             |                                                   |                                           | <b>3770</b>                                  |

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestari servicii.

V. Durata contractului:

Durata contractului este de 7 **luni** de la data semnarii lui, dar nu mai tarziu de 31.12.2025.

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- ✓ Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
  - ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
  - ✓ O.M.S. nr. 1761/03.09.2021 si O.M.S. nr. 2219/2022 privind controlul prin verificare periodica a dispozitivelor medicale aflate in utilizare
- A se avea in vedere actele normative mentionate, actualizate la zi.  
Finanțarea achizitiei publice se va realiza din buget local.

### Descrierea achizitiei publice:

Municipiul Onesti intentioneaza sa atribuie un contract de prestari servicii de intretinere, verificare, si reparatii aparatura medicala (unit stomatologic si accesorii, autoclav):

- **Pentru unit-ul stomatologic** (inclusiv accesorii) se verifică toate componentele unitului, inclusiv sistemele de aspirație, aer si apă, pentru a asigura funcționarea optimă. Se inspectează scaunul pentru eventuale defecțiuni la mecanismele de ridicare si înclinare, precum și unitatea de control pentru corecta operare a funcțiilor. De asemenea, se verifică accesoriiile (lămpile, microfoanele, turbina, etc.) pentru orice semne de uzură sau probleme de performanță. Se monitorizează sistemele de sterilizare integrate, daca sunt prezente, si se asigură ca toate funcțiile sunt conforme cu standardele de siguranță si igienă.

- **Pentru autoclav** - Intervențiile privind întreținerea planificată se efectuează de către personalul tehnic cu atribuții specifice în acest sens, cel puțin o data pe trimestru. ( verificarea nivelului de apă, curatarea filtrelor si inspectarea componentelor esentiale, pentru a asigura o functionare optima si prelungirea duratei de viata a echipamentului.)

- In cazul unor defecțiuni apărute, prestatorul are sarcina să se prezinte în 48 de ore la cabinetul stomatologic școlar. Dupa remedierea defectiunii, se vor efectua:

- verificarea parametrilor de sterilizare a aparatului urmarind înregistrările de temperatură și presiune ( pe panoul frontal sau diagrama );
- testul Bowie & Dick pentru verificarea calității penetrării aburului;
- testul vacuum.

- Prestatorul va asigura diagnosticarea oricărei defecțiuni a echipamentului și va întocmi o notă de constatare referitor la remedierea acesteia. Reparațiile la intervențiile ce includ înlocuiri de piese și subansamble se vor efectua după primirea comenzii ferme din partea autorității contractante (garanție reparație inclusă). Piesele vor fi procurate de achizitor și montate de prestator, prețul montajului fiind inclus în contract.

### **VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei**

#### **A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:**

**Cerinta nr. 1** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din sectiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnata (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

**Cerinta nr. 2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie si banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

**Cerinta nr. 3** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din sectiunea *modele de formulare* – semnat.

#### **B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:**

##### **B.1) Criterii de calificare privind situația personală**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

**Cerinta nr.1** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

**Cerinta nr.2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din sectiunea *modele de formulare* semnat.

##### **B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Se solicita îndeplinirea urmatoarei cerințe minime de calificare:

**Cerinta nr.1** – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale

din tara în care ofertantul este stabilit.

**Cerința nr.2** – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii trebuie sa faca dovada autorizatiei de functionare aflata in termen de valabilitate emisa de catre ANMDMR (Agentia Nationala a Medicamentului si a Dispozitivelor Medicale din Romania) pentru a desfasura lucrari de instalare si/sau mentenanta in legatura cu dispozitivele medicale.

### **B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala**

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

#### **Cerința nr.1**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția sa o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). In cazul în care parti din contractul de achiziție publica urmează sa se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanti, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publica. Se va prezenta **Formularul 6 si Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate, daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractantare, daca este cazul, **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

***Nota: In situatia in care ofertantii se constituie intr-o asociere pentru a participa la achizitia directa, au obligatia sa prezinte Acordul de Asociere Formular 8 din secțiunea modele de formulare semnat.***

În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, **contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta**. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în **anexe la contractul de achizitie publica**.

### **C.) Propunerea Tehnica**

Propunerea tehnica va contine:

#### **Cerinta nr.1:**

Document intitulat „Propunere tehnica” care va contine un comentariu prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele minime solicitate de autoritatea contractanta. Se vor atasa si orice alte detalii pe care ofertantul le considera necesare pentru o analiza corecta si completa a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu. Se va prezenta Formularul nr. 9 din Secțiunea Formulare, semnat.

#### **Cerinta nr. 2:**

Formularul nr.10 din Secțiunea Formulare - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): <https://mmuncii.ro>

#### **Cerinta nr. 3:**

Formularul nr.11 din Secțiunea Formulare- "Declaratie de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarilor la documentele achizitiei publice". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

Documentele se vor prezenta semnate.

***În cazul in care in documentele achizitiei au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc., se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".***

### **D.) Propunere Financiara**

#### **Cerinta 1**

Formularul nr. 12 - **FORMULAR DE OFERTĂ** din Secțiunea Formulare semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA și va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

**Cerinta 2** – Anexa la Formularul nr.12 - **CENTRALIZATOR DE PRETURI** din Secțiunea Formulare semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului.

**Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara** se vor transmite pana la data stabilita, respectiv pana la data de **04.06.2025, ora 10<sup>00</sup>** prin e-mail la adresa [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro).

#### **VIII. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut**

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei castigatoare este pretul cel mai scazut in conformitate cu art. 187 alin (3) lit. d) din Legea 98/2016. Dintre ofertele admisibile va fi declarata castigatoare oferta care are cel mai scazut pret in urma aplicarii criteriului de atribuire. In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă ofertă de preț.

***Oferta de pret se poate incarca in Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrari disponibil pe SEAP pana la data de 04.06.2026, ora 10<sup>00</sup>:***

***- cu denumirea: „Servicii de intretinere, verificare si reparatii la aparatura medicala (unit stomatologic si accesorii, autoclav)***

***Cod de clasificare CPV:***

***50421000-2 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului medical (Rev. 2)***

#### **Informații suplimentare:**

Locul si termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achizitiei: prin email [cumpararidirecte@onesti.ro](mailto:cumpararidirecte@onesti.ro), cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari privind documentele achizitiei publice se vor publica si vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al institutiei publice, la adresa [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro), Sectiunea Actualitate / Achizitii Publice sau/si prin intermediul SEAP la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), Sectiunea Publicitate Anunturi.

Toti operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe e-mail la adresa [oferte@onesti.ro](mailto:oferte@onesti.ro) pana la termen limita de primire oferte stabilit si precizat anterior.

Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: **limba romana.**

Ofertele depuse dupa termenul limita se considera intarziate si vor fi respinse. In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuza incheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite in moneda nationala si sa fie valabile 60 de zile de la termenul limita primire oferte.

Proiectul de contract si formularele pentru achizitia serviciilor ce fac obiectul solicitarii pot fi consultate pe site-ul [www.onesti.ro](http://www.onesti.ro) la sectiunea Actualitate / Achizitii publice, (se va accesa [https://onesti.ro/primarie\\_onesti/noutati/achizitii-publice](https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice)) sau si la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), Sectiunea Publicitate Anunturi.

Propunerile, tehnica si financiara, vor fi intocmite respectand cerintele autoritatii contractante.

In cazul in care ofertantul decalarat castigator are cont in SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia in Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent in SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

**Cu stimă,**

| SEMNATURI |  | Nume, prenume | Semnătura |
|-----------|--|---------------|-----------|
|           |  |               |           |
|           |  |               |           |
|           |  |               |           |
|           |  |               |           |

## Contract de achizitie publica

„Servicii de intretinere, verificare si reparatii la aparatura medicala (unit stomatologic si accesorii, autoclav)”

Nr..... data .....

Din Registrul Unic de Contracte

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 aprobată prin H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii, între:

### 1. Părțile contractante

**1.1 - MUNICIPIUL ONEȘTI**, persoană juridică de drept public, conform art. 96 al.1 din OUG 97/2019, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax: 0234.324243/0234.313911, cod fiscal 4353250, reprezentat legal de **PRIMAR**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,  
și

**1.2 - S.C. .... (se completeaza dupa adjudecare).....**, cu sediul în ....., telefon....., fax: ....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ..... sub numărul ....., Cod de înregistrare fiscală: ....., cont IBAN: ....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ..... – având funcția de ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte..

### 2. Definiții

**2.1.** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- n) conflict de interese** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului;
- o) zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5 Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelegeri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

#### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prezentul contract are ca obiect prestarea serviciilor de service – servicii de întreținere preventivă, verificări tehnice periodice, reparații accidentale pentru unitul stomatologic cu toate accesoriile (turbina, piesa dreaptă, piesa contraunghi, compresor) și autoclav (conform O.M.S. 1761/2021 și O.M.S. 2219/2022)

4.2. Aparatura medicală care face obiectul întreținerii :

- AUTOCLAV clasa B TANZO CLASSIC 23L, seria S2111ZP0173W
- UNIT DENTAR BLUE TECH SN:V7107 0121/2013
- FOTOLIU DENTAR BLUE TECH SN:V71070121/2013
- COMPRESOR DENTAR BLUE TECH SN:1864/2011

Prestarea serviciilor se va efectua cu respectarea prevederilor legislative în vigoare și a cerințelor din documentația de achiziție, la locația:

- Cabinetul medical școlar stomatologic din Bulevardul Republicii, nr. 58, municipiul Onesti, jud. Bacău

#### 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de .....(se completează după adjudecare) lei, fără TVA , la care se adaugă .....(se completează după adjudecare) lei TVA, care se compune din:

| Nr. crt.<br>(1) | Denumire serviciu<br>(2)                                                                    | Pret unitar fara TVA<br>(3)           | Nr. verificari<br>(4) | Valoare fara TVA<br>(5) = (3)x(4)     | TVA<br>(6)                            |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1               | Servicii de întreținere, verificare și reparații la unit stomatologic (inclusive accesorii) | .....se completează de către ofertant | 2                     | .....se completează de către ofertant | .....se completează de către ofertant |
| 2               | Servicii de întreținere, verificare și reparații la autoclav                                | .....se completează de către ofertant | 3                     | .....se completează de către ofertant | .....se completează de către ofertant |
| <b>Total</b>    |                                                                                             |                                       |                       | .....se completează de către ofertant | .....se completează de către ofertant |

În final, prețul total al contractului este în valoare de .....( se completează după adjudecare) ..... lei cu TVA.

5.2 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

5.3 Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului.

#### 6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 7 luni (în două etape) dar fără a depăși data de 31.12.2025, începând de la data menționată în ordinul de începere.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției finale a serviciilor.

#### 7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică a .....
- b) propunerea financiară a .....
- c) Documentele achiziției publice;
- d) Garanția de bună execuție, după caz;

- e) Procesele - verbale de recepție la terminarea serviciilor;
- f) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă e cazul);
- g) Contractele cu subcontractanții (dacă e cazul);
- h) Acordul de asociere (dacă e cazul);
- i) Alte documente.

## **8. Standarde**

**8.1.** Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

## **9. Caracterul public al contractului**

**9.1.(1)** Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## **10. Obligațiile principale ale prestatorului**

**10.1** sa se prezinte la sediul beneficiarului în termen de maximum 48 de ore (exceptand zilele nelucratoare) de la primirea unei solicitari din partea beneficiarului privitoare la functionarea corespunzatoare a echipamentului tehnic. Serviciile efectuate de catre prestator trebuie confirmate de reprezentantul autoritatii contractante (medic stomatolog sau asistent) in baza unor formulare de lucru care prezinta detaliat operatiunile executate.

**10.2.** sa se prezinte la locatia, Cabinetul medical scolar stomatologic din Bulevardul Republicii, nr. 58, municipiul Onesti, jud. Bacau, pentru prestarea serviciilor de verificare tehnica periodica a unitului stomatologic (inclusiv) accesorii si a echipamentului autoclav, conform graficului de mentenanta din cuprinsul propunerii tehnice, parte integranta din contract.

**10.3** sa asigure instruirea personalului in vederea utilizarii corecte a echipamentului

**10.4.** sa fie autorizat pentru reparare, mentenanta si punere in functiune a dispozitivelor medicale (unit stomatologic si autoclav)

**10.5** sa asigure diagnosticarea oricarei defectiuni a echipamentului si sa intocmeasca o nota de constatare referitor la remedierea acesteia si n raport de service, in care vor fi mentionate piesele defecte care trebuie inlocuite. Piesele vor fi asigurate de catre achizitor. Pentru inlocuirea pieselor nu se va percepe manopera.

**10.6** sa aduca la cunostinta achizitorului printr-o notificare scrisa, persoanele autorizate sa-l reprezinte pe prestator

**10.7.** Prestatorul are obligatia sa utilizeze in activitate numai materiale achizitionate de furnizori autorizati.

**10.8.** Prestatorul are obligatia sa execute activitatile care fac obiectul prezentului contract cu respectarea normelor SSM, SU, PM;

**10.9.** Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică , cu personal instruit si autorizat in domeniu.

**10.12** Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**10.13.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației achizitiei întocmite de către achizitor.

## **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

**11.1** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

**11.2** Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii fiscale prin intermediul sistemului national privind factura electronica RO e-factura, cu OP din contul achizitorului in contul prestatorului, prin Trezorerie. Factura fiscala va fi emisa de Prestator pentru fiecare interventie, numai pe baza procesului verbal semnat de ambele parti care atesta prestarea serviciilor.

**11.3** Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

**11.4** Achizitorul are obligatia să asigure accesul personalului tehnic al prestatorului la echipamentele ce fac obiectul acestui contract.

**11.5.** Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului echipamentele care trebuie sa fie supuse operatiunilor de verificare si reparare, dupa caz.

**11.6** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. Sanctiuni si Daune**

### **12.1. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achizitie publica**

**12.1.1.** - În cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**12.1.2.** Nerespectarea termenului de interventie stabilit la art. **10.1** din contract **va duce** la rezilierea de drept a contractului de prestari servicii;

### **12.2 Daune care se aplica dupa expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de achizitie publica:**

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit art.5 se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecutate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 70% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat. Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

### **12.5. Rezilierea și încetarea contractului**

**(1)** Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.

**(2)** Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

**(3)** Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**(4)** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**(5)** În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **13. Garanția de bună execuție a contractului - NU ESTE CAZUL**

#### **14. Recepție și verificări**

**14.1** Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

**14.2** Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

**14.3** Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

**14.4** Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu au fost prestate de el.

**14.5** La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

**14.6** Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

#### **15. Modalități de plată**

**15.1** Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situațiilor de prestări servicii avizate de reprezentanții părților contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi, în condițiile legii.

**15.2** Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, pe baza de Proces Verbal de recepție calitativa si cantitativa. Nu se fac plăți în valută.

**15.3** Plățile parțiale trebuie să fie efectuate, la cererea prestatorului, la valoarea prestațiilor executate conform contractului. Prestațiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

**15.4** Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată aprobate de către achizitor.

**15.5** Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului.

#### **16. Începere, finalizare**

**16.1** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă și în baza comenzii ferme emise.

**16.2** Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile prezentului contract.

#### **17. Perioada de garanție acordată serviciilor**

**17.1** Prestatorul acorda garanția serviciilor în perioada de valabilitate a contractului.

**17.2 (1)** În perioada de garanție, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate serviciile de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

**(2)** Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

**17.3** În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 17.(2) alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele convenite acestuia.

#### **18. Ajustarea prețului contractului**

**18.1** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

**18.2** Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

#### **19. Subcontractanți**

**19.1** Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

**19.2 (1)** Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

**(2)** Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

**19.3 (1)** Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

**(2)** Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

**(3)** Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

**19.4 (1)** Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

**(2)** Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

**(3)** Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

**19.5** Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

**19.6 (1)** Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**(2)** Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

**19.7** Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

## **20. Cesiunea si novatia**

**20.1** Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

**20.2** Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție.

## **21. Forța majoră**

**21.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**21.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**21.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**21.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

## **22. Clauza anticorupție**

**22.1.** Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similare acestora.

**22.2.** În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

## **23. Soluționarea litigiilor**

**23.1** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**23.2** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

## **24. Limba care guvernează contractul**

**24.1-** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **25. Comunicări**

**25.1 (1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**(2)** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**25.2** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a

primirii comunicării.

**26. Confidentialitatea datelor**

26.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR).

**27. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi ....., prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care un exemplar la achizitor și 1 exemplar la prestator.

**Achizitor,  
MUNICIPIUL ONEȘTI**

**Prestator,  
.....( se completeaza dupa  
adjudecare).....**

**...(se completeaza dupa adjudecare)**

**Localitatea Municipiul Onesti, Bld. Oituz, Nr. 17**

**ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL  
INTRE OPERATOR - OPERATOR  
DIN DATA DE .....**

**între:**

**1.1.** Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Bld. Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin PRIMAR – în calitate de operator de date cu caracter personal, denumită în continuare „Achizitor”

și

**1.2** ....., denumită operator economic, cu sediul în ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., reprezentată prin....., având funcția de administrator în calitate de Prestator, pe de altă parte, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

**Având în vedere următoarele considerente:**

- Contractul de servicii nr ..... din data ....., încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de Achizitor, pentru Primăria Municipiul Onesti și Prestatorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

**Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi** pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

**Cap. I - DEFINIȚII:**

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

-"Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;

-"Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

-"Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;

-"Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

-"Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;

-"Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;

-"Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se referă datele;

-"Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;

-"Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determină/stabilește relația comercială dintre Operatori;

-"Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

-, „încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau

prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

### Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

### Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

### Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

### Cap. V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

### Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;

- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesar acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;

- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;

- Să transmită celelalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fiser criptat/parolat), precum

și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.

-împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,

-Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.

-Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;

-Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.

-Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;

-Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

### **Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate**

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2.Părțile trebuie să se asigure ca angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fara autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de munca.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

### **Cap. VIII - Dispoziții finale**

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nula, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 ( două) exemplare, la data de .....2025, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
**MUNICIPIUL ONEȘTI**

**Prestator,**  
reprezentat prin,  
**Administrator**