



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 51310/14.07.2025

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234.312502, intenționează să achiziționeze: **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2), în conformitate cu prevederile art. 7, alineat 5 din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției: Servicii de colectare amenzi, impozite și taxe locale în numele Primăriei Onești prin intermediul stațiilor de tip self-service SelfPay .

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimată a achiziției publice este de 200.000,00 lei fără TVA.

IV. Achiziția se finalizează prin: contract

V. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Cadrul Legal:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

VI. Descrierea achiziției publice:

Se solicită implementarea și punerea la dispoziție a tuturor elementelor necesare achiziției de servicii de colectare amenzi, impozite și taxe locale în numele Primăriei Onești prin intermediul stațiilor de tip self-service SelfPay.

Prestatorul trebuie să asigure funcționarea corectă și coerentă a programului de încasare plăți prin platforma SelfPay care să includă:

- Licența de funcționare a firmei (copie semnată, conform cu originalul);
- Certificat ISO 9001/2015;

Finanțarea achiziției publice se va realiza din bugetul local.

VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerința nr. 1 - Ofertanții/fiecare membru al asocierii/subcontractanții vor prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

Cerința nr. 3 - Ofertanții/fiecare membru al asocierii/subcontractanții vor prezenta **Formularul GDPR** – **Formularul 3** din secțiunea *modele de formulare* – semnat.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

Cerința nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 – Ofertantii/fiecare membru al asocierii subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limită de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

C.) Propunerea Tehnica

Propunerea tehnică va conține:

Cerința nr.1:

Document intitulat „*Propunere tehnică*” - **Formular F6**, semnat în original. Propunerea tehnică va fi întocmită într-o manieră organizată astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondentei cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și documentația tehnică. Din acest document trebuie să rezulte că ofertantul respectă, în totalitate, cerințele solicitate de autoritatea contractantă, inclusiv **Caietul de Sarcini nr. 50368 din data de 09.07.2025**.

Oferta tehnică trebuie să fie prezentată astfel încât să conțină o descriere a modului de îndeplinire a fiecărei cerințe din caietul de sarcini. Ofertele care nu conțin descrierea modului de îndeplinire a tuturor condițiilor din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Beneficiarul solicită ca Prestatorul să aibă minim experiență de minim 3 ani, în domeniul de implementare a soluției de închiriere a terminalelor de plată tip self-service.

Cerința nr. 2:

Formularul F9 din Secțiunea Formulare - "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă". Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro> ; Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achiziții Publice Sistemul Electronic de Achiziții Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): <https://mmuncii.ro>. Acest formular se va prezenta și de ofertantii asociați sau/si de către subcontractantii declarați, dacă este cazul.

Cerința nr.3: **Formularul F11** din Secțiunea Formulare : **DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE ȘI A CLARIFICĂRIILOR/MODIFICĂRIILOR/COMPLETĂRIILOR LA DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**".

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și ștampilate.

D.) Propunere Financiară

Cerința 1

Formularul nr.10- FORMULAR DE OFERTĂ din Secțiunea Formulare semnat și stampilat de către reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fără TVA. Documentele propunerii financiare se vor prezenta într-o modalitate în care să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA).

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

Factura trebuie sa conțină următoarele informații obligatorii:

- denumirea clară a serviciilor
- numărul contractului aferent prestării serviciilor
- codul CPV corespunzător

Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor transmite pana la data stabilita, respectiv pana la data de:

15.07.2025, inclusiv, prin e-mail la adresa: oferte@onesti.ro

VIII. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut.*

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Pretul cel mai scăzut* în conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit.d din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret în urma aplicării criteriului *Pretul cel mai scăzut*.

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, într-un termen rezonabil o nouă ofertă de preț.

Informații suplimentare:

Locul și termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achiziției: prin email cumpararidirecte@onesti.ro, cu cel puțin o zi lucrătoare înainte de termen limită primire oferte. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări privind documentele achiziției publice se vor publica și vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al instituției publice, la adresa www.onesti.ro, Secțiunea Actualitate -Achiziții Publice.

Ofertele financiare trebuie să fie întocmite în moneda națională și să fie valabile 60 de zile de la termenul limită de primire oferte.

Propunerile, tehnica și financiară, vor fi întocmite respectând caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător are cont în SEAP, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări existent în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cu stimă,

Nr. 50368/09.07.2025

PRIMAR,

Caiet de sarcini

PRIVIND ACHIZIȚIA DE SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ÎN NUMELE PRIMĂRIEI ONEȘTI prin intermediul stațiilor de tip self-service SelfPay.

BENEFICIAR: PRIMĂRIA ONEȘTI

1. OBIECTIVUL GENERAL

Obiectivul general al proiectului se încadrează în creșterea și eficientizarea activității de atragere de fonduri la bugetul local. Astfel, proiectul urmărește realizarea următoarelor obiective principale materializate prin:

- Servicii de colectare amenzi, impozite și taxe locale în numele Primăriei Onești prin intermediul stațiilor de tip self-service SelfPay .
- Eficientizarea activității de colectare a amenzilor, impozitelor și taxelor locale.

2. SCOPUL ACHIZIȚIEI

În prezent, în cadrul Primăriei Municipiului Onești, încasările de taxe și impozite locale se realizează exclusiv prin intermediul stațiilor de plată SELFPAY. În ultima perioadă, volumul tranzacțiilor efectuate prin această modalitate a înregistrat o creștere semnificativă, ceea ce confirmă preferința contribuabililor pentru metodele moderne, rapide și accesibile de plată.

Pentru a susține această tendință pozitivă, pentru a asigura continuitatea serviciului și pentru a îmbunătăți gradul de colectare a veniturilor proprii, se impune achiziționarea de **servicii de colectare prin intermediul stațiilor SELFPAY**, prin încheierea unui contract nou. Această măsură va contribui la digitalizarea serviciilor publice, la optimizarea fluxurilor de încasare și la creșterea gradului de satisfacție a contribuabililor, prin oferirea unei alternative moderne de plată.

3. CERINȚE SPECIFICE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie cerințele pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

Aplicația trebuie să se pleze pe modalitatea de lucru din cadrul Primăriei. Astfel accesul la acest serviciu să fie pentru un număr nelimitat de contribuabili concomitent.

4. CERINȚE OBLIGATORII IMPUSE PENTRU ACTIVITATEA DE MONITORIZARE

Se solicită implementarea și punerea la dispoziție a tuturor elementelor necesare achiziției de servicii de colectare amenzi, impozite și taxe locale în numele Primăriei Onești prin intermediul stațiilor de tip self-service SelfPay.

Prestatorul trebuie să asigure funcționarea corectă și coerentă a programului de încasare plăți prin platforma SelfPay care să includă:

- Licența de funcționare a firmei (copie semnată, conform cu originalul);
- Certificat ISO 9001/2015;

5. SITUAȚIA ACTUALĂ

În prezent, în cadrul Primăriei Municipiului Onești, încasările de taxe și impozite locale se realizează exclusiv prin intermediul stațiilor de plată SELFPAY. În ultima perioadă, volumul tranzacțiilor efectuate prin această modalitate a înregistrat o creștere semnificativă, ceea ce impune încheierea unui contract nou cu valabilitate până la sfârșitul anului 2025.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt reprezentați de următoarele categorii:

- Contribuabili persoane fizice care datorează amenzi, impozite și taxe bugetului local;
- Contribuabili persoane juridice care datorează impozite și taxe bugetului local.

6. DURATA CONTRACTULUI, ETAPELE ACESTUIA, TERMENE ȘI CONDIȚII DE LIVRARE:

Durata contractului va fi de 6 luni an de la data semnării contractului de prestări servicii fără a depăși data de 31.12.2025.

7. DOCUMENTELE PENTRU PLATĂ:

Plata se va efectua pe baza de factura emisă de către operatorul economic.

Plata se va efectua cu ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la primirea facturii de la prestator.

Factura se eliberează în prima zi lucrătoare din luna următoare pentru luna anterioară.

Prețurile nu vor suferi modificări pe toată perioada contractului.

8. PREZENTAREA OFERTEI:

Limba de prezentare a ofertei este limba română.

Prețul va fi evidentiat în lei.

Perioada de valabilitate a ofertei trebuie să fie de minim 6 luni de la semnarea contractului.

Se acceptă ofertele care conțin toate produsele solicitate, care se încadrează în parametrii tehnici minimi obligatorii descriși în caietul de sarcini și se încadrează în bugetul estimat al achiziției.

Oferta tehnică trebuie să fie prezentată astfel încât să conțină o descriere a modului de îndeplinire a fiecărei cerințe din caietul de sarcini. Ofertele care nu conțin descrierea modului de îndeplinire a tuturor condițiilor din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Beneficiarul solicită ca Prestatorul să aibă minim experiență de minim 3 ani, în domeniul de implementare a soluției de închiriere a terminalelor de plată tip self-service.

9. CONDIȚII NECESARE A FI ÎNDEPLINITE DE OPERATORII ECONOMICI PARTICIPANȚI LA PROCEDURĂ:

Ofertanții trebuie să nu se afle în situație de dificultate, conform prevederilor legale în vigoare (se vor prezenta certificat constatator emis de ONRC și declarație pe proprie răspundere).

Ofertanții trebuie să ia toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, conform prevederilor legale în vigoare.

Persoanele cu drept de decizie implicate în prezenta procedură de achiziție la nivelul Beneficiarului sunt:

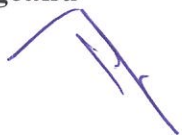
Primar: Adrian Jilcu

Director General D.G.E.F.: Ec. Daniel Tarlungeanu

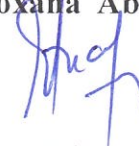
Serviciul Urmărire și Executare Silită: Roxana Abaza

Ofertanții trebuie să respecte, la elaborarea ofertelor, toate reglementările legale în vigoare în materia sănătății și securității în muncă. În acest sens, în cadrul ofertei, va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea cerințelor.

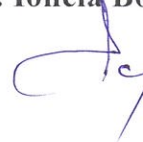
**Director General,
Ec. Daniel Tărlungeanu**



**Șef Serviciu U.E.S.,
Ec. Roxana Abaza**



**Intocmit,
Ec. Ionela Bostan**



**SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE IN NUMELE
PRIMĂRIEI ONEȘTI, prin intermediul statiiilor de tip self-service SELFPAY**

Nr..... din

din Registrul Unic de Contractare

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

1. Părțile contractante

1.1 - MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, conform art. 96 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax: 0234.324243/0234.313911, cod fiscal 4353250, cont deschis la TREZORERIA ONEȘTI, nr. **RO61TREZ24A510103200109X**, reprezentat legal , în calitate de **Comitent**, pe de o parte,

și

1.2. – (Se completeaza dupa adjudecare)

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **„Contract”** – înseamnă prezenta înțelegere intervenită între comitent și comisionar, așa cum este formulată în prezentul înscris semnat de Părți, cu toate anexele care fac parte integrantă din acesta, cu eventualele modificări ulterioare.

b. **„Comisionar” și „comitent”** – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract. Comitentul este **MUNICIPIUL ONEȘTI, care prin structurile organizatorice** are atribuții privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea amenzilor, impozitelor și taxelor locale, pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Onești, astfel cum sunt acestea reglementate de Codul fiscal și Codul de procedură fiscală. Comisionarul este o instituție de credit care împreună cu SELFPAY S.A dispune de infrastructura, personalul și de resurse tehnice – stații de plată pe care rulează aplicația/software SelfPay – care pot fi folosite pentru încasarea amenzilor, taxelor și impozitelor locale datorate către bugetul local al Municipiului Onești.

c. **„Comision”** – prețul plătitibil comisionarului de către comitent, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.

d. **Cod unic de identificare** – elementul/elementele puse la dispoziție de către Comitent prin care contribuabilul se poate autentifica pentru a efectua plăți prin intermediul Stațiilor de plată SelfPay;

e. **„Canale de colectare ale Comisionarului”** – orice modalitate cunoscută sau care se va dezvolta în viitor, utilizată de Comisionar în mod direct sau prin asociere/parteneriat cu terți, care permite încasarea, preluarea, prelucrarea, stocarea sau transmiterea de informații sau de plăți, securizat și individualizat, privind o plată/încasare între Comitent și contribuabili, și care include, fără a se limita la următoarele echipamente și dispozitive: casierii, terminale electronice de tip selfservice, echipamente și dispozitive electronice sau fizice de procesare și prelucrare, platforme, e-mail, telefon, aplicații web sau mobile, carduri etc”

f. **„Platforma SELFPAY”** – sistemele informatice aparținând SELFPAY S.A, care asigură încasarea de la contribuabili a contravalorii amenzilor, taxelor și impozitelor locale și a oricaror altor obligații de plată datorate Comitentului.

g. **„Stafia de plată SELFPAY”** – sistemul hardware din care fac parte stațiile de plată pe care rulează platforma software SelfPay și care este accesat de clienți pentru efectuarea plăților. Stațiile de plată funcționează în regim online fiind permanent conectate la un server central.

h. **„Client”** – orice persoană care dorește să efectueze plăți către Comitent;

i. **„Forța majoră”** – prin caz de forță majoră se înțeleg împrejurările imprevizibile și invincibile, exterioare voinței Părților, intervenite ulterior încheierii Contractului, cum ar fi: războaie, inundații, cutremure, incendii, mobilizări, rechiziții, embargo, interdicția transferului de devize, acte de guvernare și alte asemenea împrejurări independente de voința Părților, care fac imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin Părților.

j. **„Zi”** – zi calendaristică, an – 365 de zile. Partile sunt de acord ca atunci când termenul obligațiilor se împlineste într-o zi nelucrătoare (sambata, duminica, sâmbătoare legală, etc.) obligația va fi executată în prima zi lucrătoare;

k. **„Programe de aplicație”, - „Aplicații Informatice” sau „Sisteme Informatice”** realizate special pentru rezolvarea unor probleme comerciale, tehnice sau informaționale,

l. **„Date”** înseamnă informații furnizate în format electronic sau pe hârtie, transmise sau introduse direct în bazele de date sau fișierele care fac obiectul unui contract sau acord între părțile contractante și care sunt supuse clauzelor de confidențialitate, respectiv dreptului de proprietate.

a. **„Drepturile de Proprietate intelectuală ale Selfpay”** înseamnă unul sau toate drepturile de autor, drepturi morale, mărci înregistrate, brevete, și alte drepturi intelectuale și de proprietate, titlu și interese, peste tot în lume, incluzând fără a se limita la toate drepturile economice și toate drepturile exclusive pe care le are Selfpay să reproducă, să depaneze, să adapteze, să modifice, să traducă, să creeze din lucrări derivate, să fabrice, să introducă în circulație, să publice, să distribuie, să vândă, să sub-licențieze, să transfere, să închirieze, să transmită sau să procure: accesul electronic, afișajul, introducerea în memoria calculatorului sau a oricarui echipament hardware a aplicației sale, sau altfel folosirea oricărei copii, integrale sau parțiale a acestora, în orice formă, direct sau indirect, sau să autorizeze sau să numească pe alții să facă aceasta. SELFPAY S.A deține următoarele mărci înregistrate conform dispozițiilor legale la Oficiul de Stat pentru Inventii și Mărci: „SELPAY” și „STAFIA DE PLATA”. Stațiile de plată și/sau aplicația de gestiune pot purta în afara mărcii Selfpay, una din cele două mărci, partile înțelegând și cunoscând toate mărcile aparțin companiei SELFPAY S.A.

b. **„Intervenție”** reprezintă o prestație de restabilire a unui serviciu întrerupt sau de suport tehnic.

3. Obiectul contractului

3.1 „Obiectul prezentului contract constă în prestarea de servicii de către Comisionar, alături de SelfPay prin intermediul sistemului automat de plăți pus la dispoziție de SelfPay, pe contul și pe seama Comitentului. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract constau în încasarea amenzilor, taxelor și impozitelor datorate de contribuabili Comitentului, plățile acestora putând fi realizate pe orice canal de colectare pus la dispoziție de partenerul Comisionarului, inclusiv, dar fără a se limita la: echipamente și dispozitive electronice sau fizice de procesare și prelucrare, platforme, e-mail, telefon, aplicații web sau mobile, carduri etc. „

3.2 Pași necesari efectuării unei plăți de către contribuabili către Comitent prin Stațiile de plată SelfPay puse la dispoziție de către SELFPAY S.A în numele Comisionarului, sunt descriși în Anexa nr.1.

3.3 SelfPay va transmite zilnic către Comitent, în numele Comisionarului, un fișier centralizator ce va cuprinde toate tranzacțiile de plăți colectate în numele Comitentului în ziua precedentă. În cazul în care Comisionarul nu primește de la Comitent sesizări scrise (prin fax sau e-mail) privind eventuale probleme aparute la recepționarea corectă a fișierului sau alte probleme tehnice, se consideră că Comitentul a confirmat raportul respectiv.

3.4 Comisionarul va transfera sumele de bani colectate în numele Comitentului în conturile acestuia deschise la Trezoreria, specificate în, în termen de 1 zi lucrătoare de la data raportului zilnic de plăți.

3.5 Reconcilierea evidențelor Comisionarului cu cele ale Comitentului se va efectua în baza unui raport lunar întocmit de SelfPay și transmis în primele 5 zile lucrătoare ale fiecărei luni pentru operațiunile din luna precedentă. Comitentul se obligă să confirme raportul lunar de reconciliere în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data transmiterii acestuia, în caz contrar fiind considerat acceptat în mod tacit.

4. Durata contractului

4.1 – Durata contractului va fi de 6 luni, de la data semnării contractului de prestări servicii, fără a depăși data de 31.12.2025.

4.2 - Autoritatea contractanta va putea opta pentru suplimentarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, in functie de existenta resurselor financiare alocate pentru aceasta destinatie si a nevoilor institutiei, la acelasi pret din contract.

5. Prețul contractului

5.1 Pentru serviciile realizate conform prezentului contract, Comitentul va achita Comisionarului un comision in functie de tipul tranzactiilor, astfel:

- Pentru plata amenzilor, impozitelor si taxelor comisionul perceput este dedin valoarea tranzactiei, dar nu mai putin de/ tranzactie. Valoarea fixa de/tranzactie va fi aplicata pentru toate platile cu exceptia platilor cu valoare mai mica sau egala cu 10 lei, in cazul carora va fi perceput doar comisionul de din valoarea fiecarei plati.

5.2 La momentul acceptarii raportului lunar de reconciliere inaintat de comisionar catre comitent se va determina cu exactitate numarul si valoarea tranzactiilor realizate, moment la care partile vor cunoaste valoarea comisionului.

5.3 In baza raportului lunar acceptat expres sau tacit de catre Comitent, Comisionarul va emite si comunica Comitentului factura reprezentand contravaloarea serviciilor din luna de referinta, in cel mult 3 (trei) zile lucratoare de la momentul emiterii raportului lunar.

5.4. Comitentul va achita contravaloarea facturilor prin transfer bancar, in contul Comisionarului, in termen de cel mult 30 (treizeci) zile calendaristice de la momentul emiterii facturii, însoțită de rapoartele de încasări. In cazul in care comisionul nu este achitat in termenul stabilit, atunci comitentul datoreaza penalitati de intarziere in valoare de 0,1% aplicat la debitul restant pentru fiecare zi de intarziere pana la stingerea integrala a obligatiei de plata.

6. Obligațiile PĂRȚILOR

6.1. Obligațiile comitentului:

- a) Sa asigure în permanență conexiunea între server-ul său și server-ul SelfPay la care sunt conectate Statiile de plată SelfPay, astfel încât clienții, prin utilizarea aplicatiei software, să-si poată achita obligatiile fata de comitent;
- b) Sa pună la dispoziția comisionarului si a SelfPay o adresă de e-mail, unde acestia să-i poată furniza informațiile despre rapoartele de activitate si nu numai;
- c) Sa încheie decontarea si/sau reconcilierea conform art. 1, cu privire la încasările înregistrate prin Statiile de plată SelfPay, stabilind valoarea totală a încasărilor realizate și cuantumul comisionului datorat;
- d) Sa achite comisionul datorat conform contractului.
- e) Sa păstreze confidențialitatea datelor despre comisionar si depre SelfPay și activitatea acestora, de care a luat cunoștință în timpul și cu ocazia executării prezentului contract;
- f) Sa stabilească împreună cu SelfPay si cu comisionarul textul care se va imprima pe bonul (chitanța) care atestă efectuarea plății prin intermediul Statiei de plata SelfPay. Acesta va reprezenta anexă nr. 2 la prezentul contract;
- g) Sa răspunda față de comisionar, de SelfPay si de clienti cu privire la corectitudinea codurilor de bare sau a altor elemente de identificare.
- h) Sa asigure si/sau permita instalarea de Statii de plata SelfPay in locatiile sale sau a eventualilor sai parteneri;
- i) Sa mentioneze pe verso-ul informarilor privind obligatiile fiscale emise catre contribuabili posibilitatea de plata la statiile pe care ruleaza aplicatia SelfPay;

7.2. Obligațiile comisionarului si ale partenerului SelfPay:

- a) Selfpay se obliga sa realizeze aplicatia software care va rula pe statiile sale de plata si prin intermediul careia se poate accesa serverul proprietatea Comitentului. Sa realizeze orice alt produs/lucrare de tip software solicitat de comitent numai in masura in care realizarea este posibila din punct de vedere tehnic;
- b) să colecteze prin Statiile de plata SelfPay sumele depuse de clientii comitentului si banca sa le transfere in contul bancar al acestuia.
- c) să păstreze confidențialitatea datelor cu privire la comitent și activitatea acestuia, de care a luat cunoștință cu prilejul executării prezentului contract;
- d) să comunice de îndată comitentului orice disfuncționalitate în accesarea e-mail-ului sau a server-ului puse la dispoziție de acesta, care împiedică derularea operatiunilor descrise în cadrul art. 1;
- e) să transmită din serverul SelfPay informațiile complete despre tranzacțiile încheiate către o adresă de e-mail sau într-o aplicație pusă la dispoziție în acest scop de catre comitent;

f) sa elimine din meniul aplicatiei serviciul de plata a amenzilor, taxelor si impozitelor in termen de 5 zile lucratoare de la data incetarii prezentului contract, caz contrar datoreaza penalitati de 0,2% pentru fiecare zi de intarziere aplicate la valoarea comisionului datorat de catre comitent.

g) sa asigure confidentialitatea datelor privind contribuabilii care fac plata in contul comitentului

h) comisionarul datoreaza comitentului penalitati de intarziere in valoare de 0,1% aplicat la debitul restant (valoarea incasata prin Statiile de plata SelfPay si nevirata in termen de 3 zile calendaristice de la incasare) pentru fiecare zi de intarziere pana la stingerea integrala a obligatiei de plata.

8. NATURA RELATIILOR DINTRE PARTI

8.1 Prezentul contract exclude orice forma de asociere intre parti.

8.2 Prezentul contract nu va fi in nici un caz interpretat nici drept o dovada de tratament preferential intre parti, nici ca o dorinta de impartire a rezultatelor obtinute.

8.3 Prezentul contract a fost negociat clauza cu clauza si reprezinta rezultatul negocierii directe intre Parti. Partile au inteles pe deplin continutul contractului in ansamblu si al fiecarei prevederi in parte si au apelat pentru aceasta la consultanti legali, contabili, fiscali, tehnici etc dupa cum au considerat de cuviinta.

8.4 Partile au reprezentarea faptului ca pe durata Contractului pot interveni modificari exceptionale ale conjuncturii avute in vedere la incheierea Contractului, care pot modifica, la randul lor, echilibrul contractual. Aceste imprejurari pot consta de exemplu, in: modificari legislative in Romania sau in Uniunea Europeana, referitoare la amenzile, taxele si impozitele aplicabile (de exemplu TVA, taxe vamale, etc.) sau care introduc aplicarea unor noi amenzi, taxe, impozite sau prime de asigurare, oscilatii ale cursului valutar si/sau ale indicilor de referinta, crize economico-financiare nationale/internationale, modificari ale ratei inflatiei, crize ale pietelor materiilor prime de baza (aur, petrol, grane, lemn, etc.), ale pietelor de capital, dezastre naturale, cataclisme, cutremure, inundatii, secete, schimbări climaterice, epidemii, pandemii, razboi, atacuri teroriste, crize politice, greve, miscari de strada, embargo, si oricare altele asemenea.

8.5 Partile declara ca isi asuma toate riscurile generate de intervenirea oricareia sau mai multora dintre situatiile mentionate la art. 8.4., in masura in care acestea nu constituie imprejurari de forta majora, asa cum aceasta este definita la art. 12 din prezentul contract. Astfel, schimbarile generate de aparitia situatiilor mai sus mentionate nu vor fi considerate situatii exceptionale neprevazute de catre parti (in acceptiunea partilor si a legii) si, prin urmare, nu vor afecta continutul si intinderea obligatiilor de plata sau de alta natura, din prezentul Contract.

9. CARACTERUL INTUITU PERSONAE – CESIUNEA CONTRACTULUI

Tinand cont ca acest contract are caracter intuitu personae, fiind incheiat in considerarea calitatilor personale ale partilor, partile nu au dreptul sa cedeze o parte sau toate drepturile si obligatiile sale aferente prezentului contract unui tert, fara acordul prealabil scris al celeilalte parti.

10. CONFIDENTIALITATEA

10.1 Partile vor pastra confidentialitatea asupra tuturor informatiilor si tuturor documentelor privind executarea contractului, indiferent de natura acestora si indiferent de suportul pe care sunt transmise informatiile. Partile vor trata aceste informatii ca fiind strict confidentiale si vor folosi, reproduce sau retransmite Informatia Confidentiala numai in scopul realizarii obiectului contractului si in conditiile prezentului contract.

10.2 Prin informatie confidentiala se va intelege orice informatie, indiferent de suportul pe care este transmisa, si care se refera la date de ordin tehnic, comercial, de marketing sau de know-how ale partilor, care sunt transmise in scopul realizarii obiectului prezentului contract. Partile vor restrange dezvaluirea informatiei confidentiale numai la acei angajati care trebuie sa o cunoasca in scopul prestarii serviciilor, pe care ii vor informa referitor la obligatiile ce decurg din prezentul contract si nu vor dezvalui informatia confidentiala nici unei terte parti fara consimtamantul prealabil scris al Partii ce ofera informatia. Restrictiile referitoare la folosirea, reproducerea sau dezvaluirea Informatiei Confidentiale ce face obiectul acestui Contract nu se vor aplica informatiilor:

(i)care dupa dezvaluirea ca Informatie Confidentiala devin de notorietate, aflandu-se la dispozitia publicului;

(ii)care sunt cerute a fi dezvaluite prin lege, hotarare judecatoreasca sau de catre o autoritate competenta, avand un temei legal pentru a intra in posesia informatiei.

10.3 In cazul incalcarii de catre una dintre parti a clauzei de confidentialitate, dovedita de partea care este prejudiciata, partea in culpa va fi obligata la plata de despagubiri in cuantum egal cu marimea prejudiciului creat.

11. FORTA MAJORA

11.1 Forta Majora, convenita ca fiind un eveniment imprevizibil si invincibil, independent de vointa partilor, care are loc dupa momentul semnarii prezentului contract, impiedicand una sau ambele parti sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin acesta, exonereaza de raspundere partea care, in conditiile legii, o invoca.

11.2 Partea care invoca Forta Majora va remite celeilalte parti dovezile emise de catre autoritatea competenta referitor la existenta imprejurarilor de forta majora, in cel mult 48 de ore de la producerea acestora.

11.3 Daca durata dovedita a existentei cazului de Forta Majora este mai mare de 10 zile, cele doua parti se vor intalni in mod obligatoriu pentru a decide conditiile de continuare a derularii contractului sau conditiile de incetare a acestuia.

11.4 Exonerarea de raspundere este valabila numai pe durata existentei cazului de Forta Majora. Pe aceasta perioada partile nu pot pretinde nici un fel de despagubire in legatura cu derularea prezentului contract.

12 NOTIFICĂRI

12.1. Orice notificare adresată de una din părțile prezentului contract celeilalte/celorlalte va fi valabilă doar dacă se transmite în scris la adresele/datele de contact ale părților arătate în preambulul prezentului contract.

12.2. Dacă notificarea se face prin poștă, se va transmite prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se va considera primită la data menționată de oficiul poștal primitor pe confirmarea de primire.

12.3. Dacă notificarea se transmite prin fax, se va considera primită în prima zi lucrătoare care urmează aceleia în care a fost transmisă.

12.4. Dacă notificarea se transmite prin email se va considera primita la momentul transmiterii, cu conditia ca partea care o transmite sa aiba confirmarea primirii. In caz contrar, se va considera primita in ziua imediat urmatoare.

13. INCETAREA CONTRACTULUI

13.1 Contractul inceteaza la initiativa oricareia dintre parti cu obligatia notificarii termenului de incetare cu un preaviz de minim 30 de zile

13.2 Contractul inceteaza prin denuntare unilaterala de catre comisionar, in cazul in care incetarea contractului este solicitata de Banca Nationala a Romaniei.

13.3. Contractul inceteaza la incetarea contractului de colaborare incheiat intre comisionar si SelfPay. In acest sens, partea care genereaza incetarea contractului incheiat intre comisionar si SelfPay va notifica, de indata, comitentul, explicand motivele incetarii colaborarii si data incetarii.

14. OBLIGATIILE PARTILOR IN CAZ DE INCETARE A RELATIILOR CONTRACTUALE

Incetarea contractului din oricare dintre motivele mentionate la art.13, nu afecteaza obligatiile deja scadente intre parti.

15. IMPREVIZIUNEA

15.1 Partile sunt tinute sa isi exercite obligatiile, chiar daca executarea lor a devenit mai oneroasa, fie datorita cresterii costurilor executarii propriiei obligatii, fie datorita contraprestatiei.

16. LITIGII

Orice litigii aparute in legatura cu interpretarea sau executarea contractului se vor solutiona in limita posibilitatilor pe cale amiabila.

In situatia in care procedura amiabila nu va conduce la rezolvarea litigiului, partile se vor adresa instantelor competente de la sediul comisionarului.

17. DIVERSE

17.1 Nici o modificare a termenilor prezentului contract nu va putea crea obligatii uneia dintre parti, daca aceasta modificare n-a facut obiectul unui act aditional semnat de cele doua parti.

17.2 Datele de contact ale persoanelor responsabile de comunicarea intre partile contractante:

18. Confidentialitatea Datelor

18.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR).

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către toate părțile contractante.

**COMITENT,
MUNICIPIUL ONESTI**

COMISIONAR

FORMULARUL 2

OFERTANT

.....
 (denumirea/numele)

 (adresă)

 (datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE privind

denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
,
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, denumirea și datele de identificare ale participanților în cadrul ofertei depusa de sus numita achizitia publica de **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul statiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2)

DENUMIRE OPERATOR	ADRESĂ, TELEFON, FAX, EMAIL	NR. ÎNREGISTRAR E IN REGISTRUL COMERTULUI, COD UNIC DE INREGISTRAR E FISCALA	CALITATEA DE PARTICIPANT LA ACHIZITIA PUBLICA	Cont (cod IBAN), deschis la banca/trezoreria cu respectarea Art. 6 OUG 146/2002*
(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)	(se completeaza de catre ofertant)

* Art. 6 din OUG 146/2002 – “Instituțiile publice, indiferent de sistemul de finanțare, au obligația să vireze sumele reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor executate în conturile operatorilor economici beneficiari, deschise la unitățile trezoreriei statului în a căror rază aceștia sunt înregistrați fiscal, aplicate prin Normele metodologice de aplicare a OUG 146/2003 aprobată și modificată prin Legea 201/2003 -6.1.1. Prin operator economic, în înțelesul art. 6 din ordonanța de urgență, se înțelege: regii autonome, societăți sau companii naționale și societăți comerciale persoane juridice înregistrate fiscal în România, inclusiv filiale, sucursale sau celelalte sedii secundare ale acestora.”

Nota: Se vor menționa toți operatorii economici și calitatea lor de participanți la procedura (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant). În cazul asocierii se va preciza cine este liderul asocierii. Se vor preciza pentru fiecare (ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant) datele de identificare.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL 3 – Declarație GDPR

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Cu privire la achiziția publică: **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2)

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., participant la achiziția publică având ca obiect
.....declărar pe propria răspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare. Primăria Onesti are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onesti, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să
semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____,
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

.....
(adresă)

.....
(datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59-60 din Legea nr.98/2016)

Subscrisa.....
(se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică),

în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant pentru achiziția de: **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2), organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, cunoscând consecințele penale pentru fals în declarații conform Legii penale, declar pe proprie răspundere faptul că nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute de art. 59-60 din legea 98/2016:

- a) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- b) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- c) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(semnătura autorizată)

Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea serviciilor achiziționate:

Primar, JILCU ADRIAN

Viceprimar, Găburel Claudiu Răzvan

Secretarul General al Municipiului, Daniel Spănu;

Director General Directia Generala Economico - Financiara, Daniel Tarlungeanu

Director General Directia Generala Dezvoltare Locala, Anghel Irina-Elena

Director Dialectia Cultura, Tenie Ionut

Director General Directia Asistenta Sociala, Ostache Andreea Elena

Director Executiv Directia Asistenta Socila, Bocanet Raluca

Arhitect Șef, Bruma Cosmin

Director Administratia Pietei, Rosca Dan-Ionel

Sef Serviciu Financiar, Buget-Contabilitate, Ciurea Georgeta

Sef Serviciu Control Fiscal, Buzdugă Floarea

Sef Serviciu Urmarire si Executare Silita, ec. Abaza Roxana

Sef Serviciu Tehnic Investiții, Vîrnă Mihai

Sef Serviciu Achizitii Publice, Craciun Mihaela

Responsabil Control Financiar Preventiv Propriu, Costandis Cristina-Elena, Bostan Ionela, Căpățână Mihaela

Șef serviciu Evidenta Patrimoniu Imobiliar, Negoita Marilena

Șef Serviciul IT&C, Pletea Bogdan

Șef Serviciul Administrativ, Turcu Kheti

Serviciu Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Pintilie Adriana

Serviciu Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Benahmed Hajnalka

Serviciu Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Stanciu Daniela Elena

Serviciu Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Daniela Zvinca

Serviciul Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Stoica Ciprian

Serviciul Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Botu Mihaita Bogdan

Serviciul Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Barbuntoiu Camil

Serviciul Achiziții Publice, Cons. Achizitii Publice Zarzu Cristina

Consilieri locali - Consiliul Local al municipiului Onesti: Agapi Alexandru-Corneliu, Ambrose Lenuta,

Andronache Nicolae Tudor, Apostu Ioan, Balan Sanda - Irina, Bujor Dumitru-Marcel, Calapod Andreea, Cîmpoșu Gheorghe, Dumitru Mihai, Jitaru Adrian, Lungu Daniela - Valentina, Niculita Nicoleta - Laura, Petec Carmen-Nicoleta, Popescu Carmen, Roșca Sorin, Tiru Liliana-Gabriela, Viorel Catinca, Zarzu Octavian - Ciprian.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului)

FORMULARUL 5

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

(adresă)

(datele de identificare ale societății)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr.98/2016

Cu privire la achiziția publică: **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2)

Operatorul economic,

(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achiziției publice și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm într-una din situațiile prevăzute la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să
semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnata/ul reprezentant legal al (denumire ofertant), declar pe proprie raspundere ca ne angajam ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respectam obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului si am inclus in pretul de oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANT

.....

[in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri]

FORMULAR DE OFERTA

Către MUNICIPIUL ONEȘTI persoana juridica romana cu sediul în Onesti, Bd. Oituz nr. 17, cod poștal 601032, jud. Bacău, România, Cod unic de înregistrare 4353250.

Denumirea achizitiei publice:

SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2)

1.Examinând documentele achizitiei publice, subsemnării, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa efectuam **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2), pentru suma de (se completeaza de catre ofertant) (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de (se completeaza de catre ofertant) lei (suma în litere și în cifre).**

Valoarea estimată a serviciilor de colectare rezultată din serviciul de colectare plăți amenzi, impozite si taxe.

2.Ne angajăm ca. în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare. începem sa prestam serviciile mai sus mentionate in perioada prevazuta in caietul de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna-anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

☐ I.I depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar „alternativă/ altă ofertă”.

☒ X I nu depunem ofertă alternativă.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

In calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele- (denumirea/ numele operatorului economic)

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR
CONTRACTUALE SI A CLARIFICĂRILOR/ MODIFICĂRILOR/ COMPLETĂRILOR LA
DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**

Subsemnatul(a)..... în calitate de
(reprezentant legal/împuternicit)
al ofertant/terț susținător/ofertant asociat/subcontractant

.....
(denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),

la procesul de achiziție publică ce are ca obiect : **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE
ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV:
66110000-4 „**Servicii bancare**” (Rev.2), organizat de MUNICIPIUL ONEȘTI, confirm că acceptăm
clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în modelul de contract parte componentă a
documentației achiziției.

Totodată, confirm că acceptăm Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv
anexele acestora**) (daca exista).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANT

FORMULAR F6

.....

[în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri]

DOCUMENT INTITULAT PROPUNERE TEHNICA

Cu privire la achiziția publică ce are ca obiect: **SERVICII DE COLECTARE AMENZI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE prin intermediul stațiilor de tip self-service**, Cod de clasificare CPV: 66110000-4 „Servicii bancare” (Rev.2),

Subsemnatul(a).....(nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria nr ,eliberat de
.....,la data deCNP..... in calitate de
reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului....., (în cazul

unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la achiziția publică organizată pentru atribuirea contractului,.....”, organizată de MUNICIPIUL ONEȘTI, prezentăm propunerea noastră tehnică. Oferta tehnică trebuie să fie prezentată astfel încât să conțină o descriere a modului de îndeplinire a fiecărei cerințe din caietul de sarcini. Ofertele care nu conțin descrierea modului de îndeplinire a tuturor condițiilor din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Beneficiarul solicită ca Prestatorul să aibă minim experiență de minim 3 ani, în domeniul de implementare a soluției de închiriere a terminalelor de plată tip self-service

Nota: Ofertanții vor realiza un comentariu, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime solicitate prin Caietul de sarcini. Se vor atașa și orice alte detalii pe care ofertantul le consideră necesare pentru o analiză corectă și completă a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu

Propunerea tehnică poate fi completată cu detalii pe care ofertantul le consideră necesare pentru o analiză corectă și completă a ofertei.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului 3 « Falsuri în înscrisuri » din Codul Penal.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)