



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr.52135/17.07.2025

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "*Achizitie directă*", un contract de prestari servicii: ***Servicii Expertiza tehnica si valorica pentru 3 centrale termice de cartier nefunctionale***, în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (7) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare si Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

“Servicii Expertiza tehnica si valorica pentru 3 centrale termice de cartier nefunctionale, Municipiul Onesti, Judetul Bacau”

Cod de clasificare CPV: 71319000-7 servicii de expertiza (Rev.2)

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimata a achizitiei publice este de **45.000 lei fără TVA.**

Serviciile vor fi prestate la urmatoarele centrale termice ce apartin Municipiului Onesti dupa cum urmeaza:

CT Nr.9: Strada Venus (Langa Scoala Generala Emil Racovita)

CT Nr.10: Strada Saturn (Langa Gradinita Nr. 13, Magnolia)

CT Nr.17: Strada Victor Babes (Langa Centrul de analize Griflo)

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestări servicii.

V. Durata contractului:

Durata contractului de prestari servicii este de 45 de zile calendaristice.

Termen de prestare 30 de zile

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- ✓ Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata;
- ✓ Legea nr.15/1994, republicata privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale;
- ✓ Ordinul Ministerului Finantelor publice nr.1917/2005, pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia;
- ✓ Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.221/2015 pentru completarea Normelor

- metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008;
- ✓ Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.2908/2016 pentru modificarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008;
 - ✓ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală
 - ✓ Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
 - ✓ Ordonanța nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor în vigoare.
 - ✓ Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice

VII. Finanțarea achizitiei publice se va realiza din buget local.

Descrierea achizitiei publice:

Necesitatea expertizării centralelor de cartier se datorează faptului că acestea de o perioadă foarte lungă de timp nu au fost exploatate în acest moment fiind neoperationale, motiv pentru care acestea s-au depreciat fizic și moral. Urmare acestui fapt se impune expertizarea acestora și totodată evaluarea echipamentelor existente în vederea valorificării.

VIII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerința nr. 1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Împuternicire scrisă, Formular 1** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice - semnată (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

Cerința nr. 2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primaria Municipiului Onești.

Cerința nr. 3 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din secțiunea *modele de formulare* – semnat.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1- Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii/terțul susținător vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

Cerința nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii/terțul susținător vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicită îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1 – Ofertantii/fiecare membru al asocierii subcontractantii/terțul susținător vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limită de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare /

atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala

Se solicita îndeplinirea următoarei cerințe minime de calificare:

Cerința nr.1

Experiența similară: operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea a cel mult 3 contracte duse la bun sfârșit de servicii similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani de la data limita de depunere a ofertelor, cu o valoare însumată de cel puțin **45.000,00** lei fara TVA, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați;

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul va prezenta pentru fiecare contract depus în cadrul ofertei ca experiență similară, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul serviciilor, valoarea serviciilor exprimată în lei fara TVA din ultimii 3 ani, beneficiarul, calitatea avută în acel contract (contractant unic/contractant asociat). În cazul în care a avut calitatea de contractant asociat se va indica partea din contract pe care a realizat-o cu valoarea aferentă exprimată în lei fara TVA), data și numărul proceselor verbale de recepție a serviciilor și/sau documente constatatoare emise de autoritățile contractate și/sau certificări de bună execuție.

Pentru a face dovada îndeplinirii cerinței de experiență similară ofertantul va prezenta documente/recomandări emise de beneficiarul serviciilor și/sau procese verbale de recepție privind prestarea serviciilor și/sau documente constatatoare emise de autoritățile contractate și/sau certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Cerința nr.2

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractanților, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea și procentul subcontractat. Se va prezenta și Acordul de subcontractare (dacă este cazul). În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Se va prezenta **Formularul 6 și Anexa** din secțiunea *modele de formulare* semnate - dacă este cazul. Se va prezenta și Acordul de subcontractantare (dacă este cazul) **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Nota: În situația în care ofertanții se constituie într-o asocieră pentru a participa la achiziția directă, au obligația să prezinte Acordul de Asocieră Formular 8 din secțiunea modele de formulare semnat.

În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publică respectiv, **contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta**. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în **anexe la contractul de achiziție publică**.

C.) Propunerea Tehnică

Propunerea tehnică va conține:

Cerința nr.1:

Document intitulat „Propunere tehnică” care va conține un comentariu prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime solicitate prin Caietul de Sarcini 50384 din data de 10.07.2025, întocmit de Serviciul Tehnic Investiții. Se vor atașa și orice alte detalii pe care ofertantul le consideră necesare pentru o analiză corectă și completă a ofertei. Conținutul propunerilor tehnice va fi descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu. Se va prezenta **Formularul nr.9** din Secțiunea Formulare.

Cerinta nr. 2:

A) Ofertantii vor prezenta o lista, model propriu, a personalului responsabil pentru executia contractului, semnata si stampilata. Lista trebuie sa contina:

- Cel putin un membru ANEVAR, Specializarea EI, EPI, EBM. Legitimatii/autorizatii ANEVAR, Specializarea EI, EPI, EMB pentru specialistii desemnati pentru prestarea serviciilor, valabile la data depunerii ofertelor.

- Expert tehnic judiciar si extrajudiciar cu specializarea "Mecanica fina" in scris in Lista Biroului de expertize tehnice de pe langa Ministerul Justitiei din Romania.

B) Declaratie de disponibilitate, model propriu, semnata si stampilata, pentru personalul responsabil pentru executia contractului si valabila pe toata perioada de implicare efectiva in executia contractului.

Cerinta nr. 3:

Ofertantii vor prezenta Declaratie pe propria raspundere, model propriu, semnata si stampilata, din care sa rezulte ca nu au fost sanctionati de catre ANEVAR, in ultimii 3 ani.

Cerinta nr. 4:

Formularul nr.10 din Sectiunea Formulare - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Cerinta nr. 5:

Formularul nr.11 din Sectiunea Formulare- "Declaratie de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarii la documentele achizitiei publice". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

Documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate și ștampilate.

În cazul în care în Caietul de Sarcini nr.50384 din data de 10.07.2025, întocmit de Serviciul Tehnic Investiții, în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc.; se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

D.) Propunere Financiara

Cerinta 1

Formularul nr.12 - FORMULAR DE OFERTĂ din Sectiunea Formulare semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Prețul reprezintă prețul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA și va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

IX. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret total ofertat minim, atunci în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita, în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă ofertă de preț. Se va oferta tot necesarul de produse solicitat și se va livra o singură dată. Prețul total va include și cheltuielile de transport, precum și a operațiunilor de descărcare-manipulare, în vederea predării acestora, persoanei desemnate pentru primirea lor.

X. Modul de accesare a documentatiei de atribuire

Intreaga documentatie a achizitiei publice, formata din scrisoare de intentie de achizitie directa, Caietul de sarcini, modele de formulare precum si alte informatii suplimentare, pot fi accesate site-ul www.onesti.ro la Sectiunea Actualitate / Achizitii publice sau accesand link-ul

https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice, cat si pe SEAP (www.e-licitatie.ro).

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: cumpararidirecte@onesti.ro pana **cel tarziu cu o zi lucratoare** inainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari se vor posta pe pagina www.onesti.ro la Sectiunea Actualitate/ Achizitii publice sau accesand link-ul https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice.

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/312502 – Serviciul Achizitii Publice.

Data limită pentru depunere a ofertei: 23.07.2025, ora 12:00.

Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

Ofertele se vor transmite până la data limită stabilită, prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro

Ofertele depuse după termenul limită se consideră intarziate si vor fi respinse.

In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuză conditiile de cumparare directa, sau refuza confirmarea comenzii ferme transmisa prin orice alt mijloc de comunicare, va fi selectat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

In cazul in care ofertantul decalarat câștigător are cont in SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia in Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent in SEAP.

NOTĂ: Pentru ca oferta sa fie conformă si admisibilă trebuie sa îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs.

Cu stimă,

MUNICIPIUL ONEȘTI
Direcția Generală Dezvoltare Locală
Serviciul Tehnic Investiții
Nr. 50384/10.07.2025

CAIET DE SARCINI

1. Informații generale

Autoritatea contractantă :

Municipiul Onești , județul Bacău, Municipiul Onești, B-dul Oituz nr.17

Nr. telefon : 0234 324243

Nr. fax: 0234 313911, 0234 321869, 0234 310142

e- mail : primarie@onesti.ro,

Beneficiar: Municipiul Onesti

2. Obiectul contractului: “Servicii Expertiza tehnica si valorica pentru 3 centrale termice de cartier nefunctionale, Municipiul Onesti, Judetul Bacau”

Cod CPV: 71319000-7: Servicii de expertiza tehnica (Rev.2)

79419000-4 Servicii de consultanță în domeniul evaluării (Rev.2)

3. Justificarea necesității achiziției publice

Necesitatea expertizării centralelor de cartier se datorează faptului că acestea de o perioadă foarte lungă de timp nu au fost exploatate în acest moment fiind neoperationale, motiv pentru care acestea s-au depreciat fizic și moral. Urmare acestui fapt se impune expertizarea acestora și totodată evaluarea echipamentelor existente în vederea valorificării.

4. Locațiile vizate:

Serviciile vor fi prestate la următoarele centrale termice ce aparțin Municipiului Onesti după cum urmează:

- CT Nr.9: Strada Venus (Langa Școala Generală Emil Racoviță)
- CT Nr.10: Strada Saturn (Langa Grădina Nr. 13, Magnolia)
- CT Nr.17 : Strada Victor Babeș (Langa centru de analize Griflo)

5. Cerințe minime privind serviciile prestate:

Prestatorul va realiza următoarele servicii:

- inspectia tehnica a centralelor tehnice in teren la locatiile indicate
- verificari ale echipamentelor termice, electrice, automatizari
- verificarea sistemelor de evacuare gaze, siguranta si protectie
- evaluarea centralei termice (echipamente si accesorii)

- întocmirea raportului de expertiza tehnică conform cerințelor legale în vigoare (ISCIR, ANRE, IGSU)
- evaluarea se va face în conformitate cu Standardele de evaluare ANEVAR editia 2022 cu modificările și completările ulterioare
- evaluarea se va face în conformitate cu Standardele ANEVAR SEV 105, abordări și metode de evaluare
- valoarea de piață estimată se va baza pe valorile curente de la data evaluării
- la începutul prestării serviciilor cât și pe parcursul derulării acestora, operatorul trebuie să stabilească termenii de referință ai expertizei și evaluării care vor fi agreeți împreună cu beneficiarul și vor fi precizați în scris într-un document ce va face parte integrantă din documentația ce se va întocmi
- documentația va cuprinde și cerințele specificate în Standardele ANEVAR SEV 101 și SEV 230.

6. Obligatiile prestatorului

Prestatorul va furniza următoarele documente:

- raport de expertiza tehnică pentru fiecare locație indicată în parte
- recomandări tehnice de reparații, modernizare, înlocuire sau casare
- prioritizarea riscurilor identificate
- deviz estimativ evaluare financiară a bunurilor la data expertizei
- evaluarea individuală a clădirilor unde se afla centralele termice

Livrabilele vor fi predate fizic în câte 2(două) exemplare semnate de expert atestat, și 1(unu) exemplar format electronic (CD, DVD, sau Stick USB) pentru fiecare Centrală Termică de cartier ce a făcut obiectul expertizei tehnice și valorice.

7. Condiții de eligibilitate

- Operator economic cu activitate relevantă în domeniul expertizelor tehnice.
- Detinerea certificatului de expert tehnic atestat MDRAP sau ISCIR
- Detinere Atestat evaluator ANEVAR
- Experiența similară: operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea a cel mult 3 contracte de servicii similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani de la data limită de depunere a ofertelor, cu o valoare însumată de cel puțin **45.000,00** lei fără TVA, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați;
- Personal calificat solicitat: 1 expert tehnic și un evaluator autorizat Anevar. Se vor prezenta documente justificative prin care să demonstreze poziția ocupată (atestare, diplome, certificate)

8. Durata contractului

Contractul se va încheia pe o perioadă de 45 zile calendaristice de la semnarea de ambele părți.

Prestarea serviciilor se va face în maximum 30 zile calendaristice de la Ordinul de începere.

Ordinul de începere se va da după întocmirea garanției de bună execuție.

9. Decontarea serviciilor:

Achiziția se finalizează prin Contract.

Se va face prin OP Trezorerie, în maximum 30 zile de la primirea facturii, prin sistemul electronic RO e-factura, însoțită de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă fără obiecțiuni din partea autorității contractante . ATENȚIE: pe factura va fi menționat și codul CPV al achiziției.

Serviciile prestate vor fi decontate din fonduri alocate de la bugetul local al Municipiului Onesti.

Factura fiscala se va face dupa semnarea Procesului verbal de receptie a serviciilor.

10. Alte mentiuni

- Operatorul economic va respecta regimul de acces in incintele centralelor tehnice.
- Operatorul economic va respecta legislatia in vigoare privind normele SSM, PSI cat si legislatia privind protectia mediului.
- Operatorul economic va respecta normativele si legislatia in vigoare privind serviciile prestate si Anexe la data predarii livrabilelor.

Model de contract

Contract de achizitie publica

“Servicii Expertiza tehnica si valorica pentru 3 centrale termice de cartier nefunctionale, Municipiul Onesti, Judetul Bacau”

Nr. _____ din _____

Registrul Unic de Contracte

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Între:

1.1. Autoritatea contractantă, MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, <tel:0234.324243>, fax:0234.313911, e-mail: primarie@onesti.ro, cod fiscal 4353250, reprezentat legal prin Primar _____ în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

1.2. SC....., **denumită operator economic**, cu sediul în _____telefon....., e-mail _____, număr de înregistrare....., cod fiscal _____, J.....cont (trezorerie)....., reprezentată prin Administrator....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte, a intervenit următorul contract:

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un prestator de servicii, în calitate de prestator; de asemenea, contract înseamnă și actele adiționale, dacă este cazul, acolo unde – în cuprinsul prezentului contract – nu s-a menționat altfel.

b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite și identificate în prezentul contract;

c) **valoarea contractului** - pretul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) **vicii – aparente**: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;

f) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) **durata contractului** –intervalul de timp în care prezenta convenție operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauze ale sale;

Durata contractului este egală sau mai mare decât durata de execuție. Durata contractului este egală cu durata de execuție, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata contractului este mai mare decât durata de execuție dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata contractului cuprinde și intervalele de timp în care execuția este sistată sau extinsă. Durata de execuție nu poate depăși ca termen limită termenul la care expiră durata contractului.

h) **durata/ termen de execuție** –durata de execuție a operațiunilor pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum este aceasta prezentată în oferta și în contract, incluzând operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului sau, după caz, a primirii ordinului de începere a prestațiilor sau data specificată în acesta. Durata de execuție este mai mică sau egală cu durata contractului.

i) **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, după caz, documentația descriptivă;

j) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

k) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

l) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

n) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor - beneficiar către prestator privind prestarea serviciilor;

m) **conflict de interes** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

n) **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

o) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii în condițiile legii

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelegeri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga să presteze *Servicii Expertiza tehnică și valorică pentru 3 centrale termice de cartier nefuncționale din Municipiul Onești, Județul Bacău*: CT Nr.9: Strada Venus (Langa Școala Generală Emil Racoviță), CT Nr.10: Strada Saturn (Langa Grădina Nr. 13, Magnolia), CT Nr.17: Strada Victor Babes (Langa Centrul de analize Griflo), în conformitate cu legislația specifică în vigoare, cu specificațiile din Caietul de Sarcini și cu obligațiile asumate în prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **3 obiective xlei fără TVA/obiectiv = lei fără TVA** la care se adaugă TVA în valoare de lei.

5.2 Prețul contractului plătit prestatorului presupune întocmirea Rapoartelor de expertiză tehnică și a Rapoartelor de evaluare în conformitate cu standardele ANEVAR pentru fiecare locație indicată în parte.

5.3 Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe o durată de 45 zile calendaristice de la data semnării lui, fără a depăși data de **31.12.2025**. Termenul de predare va fi de **maxim 30 zile de la data menționată în ordinul de începere a prestării serviciilor, emis de achizitor.**

Perioada de valabilitate a contractului este de la data semnării contractului până la data semnării procesului verbal de recepție finală a serviciilor prestate.

6. Documentele contractului

- a. documentele achiziției publice;
- b. documentele de eligibilitate, propunerea tehnică ale
- c. propunerea financiară a
- d. anexa GDPR
- e. alte documente.
- f. Caietul de sarcini nr. 50384/10.07.2025

7. Caracterul confidențial al Contractului

7.1. Caracterul confidențial al datelor și rezultatelor

7.1.1 Părțile înțeleg și convin asupra faptului că datele și rezultatele obținute conform prezentului Contract, transmise în formă orală, scrisă, prin poștă electronică, prin inițierea accesului la informații, cum ar fi cele stocate într-o bază de date, sau orice altă formă intangibilă sau tangibilă, vor fi considerate ca informații confidențiale.

7.1.2 Prestatorul nu va multiplica, reproduce, dezvălui Informații confidențiale nici unei persoane, nu va permite unei terțe părți accesul la Informațiile confidențiale, și nici nu va exploata sau utiliza Informațiile confidențiale în alte scopuri decât cele stabilite prin prezentul Contract, fără a avea consimțământul prealabil scris al Achizitorului. Totodată personalul Prestatorului se angajează ca după încheierea activităților să nu păstreze copii ale informațiilor primite și ale documentațiilor realizate.

7.1.3 Prestatorul va arăta aceeași atenție pentru păstrarea naturii confidențiale a informațiilor confidențiale ale Achizitorului, pe care Prestatorul o arată pentru informațiile similare proprii. În orice caz, aceste standarde nu vor fi niciodată mai scăzute decât cele aplicate de o persoană aflată în circumstanțe similare care își protejează propriile informații de acest tip.

7.2. Obligațiile Prestatorului privind confidențialitatea datelor și rezultatelor

7.2.1 Prestatorul se angajează ca:

- a) va da dovadă de aceeași grijă și discreție pentru a evita dezvăluirea, publicarea sau răspândirea datelor și rezultatelor ca și în cazul informațiilor similare proprii pe care nu dorește să le dezvăluie, să le publice sau să le răspândească;
- b) va folosi datele și rezultatele numai în scopul pentru care acestea au fost dezvăluite.

7.2.2 Prestatorul poate dezvălui informațiile către:

- a) angajații săi care trebuie să le cunoască și oricărei entități legale care are dreptul să le solicite și să le primească;

b) oricare altă parte, cu consimțământul anterior al Achizitorului, prezentat în scris.

7.2.3 Prestatorul poate dezvălui informațiile în măsura în care este imperativ cerut de lege. Totuși, Prestatorul va notifica prompt acest fapt Achizitorului pentru a-i da acestuia posibilitatea de a obține un ordin protector.

7.2.4 Atunci când informațiile sunt dezvăluite în scris, pe suport magnetic, optic, sau alt suport, informațiile confidențiale vor fi marcate clar și evident de către Prestator ca fiind **Confidențial** și/sau **Proprietate**.

7.2.5 Obligația de confidențialitate subzistă și după încetarea prezentului Contract, pe durata nedeterminată.

7.3 Excepții de la obligațiile privind confidențialitatea informațiilor

Prestatorul poate dezvălui, publica și folosi informațiile care sunt:

- a) deja în posesia sa fără obligații de confidențialitate;
- b) obținute dintr-o altă sursă decât Achizitor, fără obligații de confidențialitate;

c) disponibile public la momentul primirii lor sau care devin publice ulterior fără nici o culpă a Prestatorului;

d) dezvăluite de Achizitor către o altă parte fără obligații de confidențialitate.

8. Obligațiile principale ale prestatorului.

8.1 Prestatorul va realiza următoarele servicii:

a) Inspectia tehnica a centralelor tehnice in teren la locatiile indicate

b) Verificari ale echipamentelor termice, electrice, automatizari

c) Verificarea sistemelor de evacuare gaze, siguranta si protectie

d) Evaluarea centralei termice (echipamente si accesorii)

e) Intocmirea raportului de expertiza tehnica conform cerintelor legale in vigoare (ISCIR, ANRE, IGSU)

f) Evaluarea se va face in conformitate cu Standardele de evaluare ANEVAR editia 2022 cu modificarile si completarile ulterioare

g) Evaluarea se va face in conformitate cu Standardele ANEVAR SEV 105, abordari si metode de evaluare

h) Valoarea de piata estimata se va baza pe valorile curente de la data evaluarii

i) La inceputul prestarii serviciilor cat si pe parcursul derularii acestora, operatorul trebuie sa stabileasca termenii de referinta ai expertizei si evaluarii care vor fi agreeati impreuna cu beneficiarul si vor fi precizati in scris intr-un document ce va face parte integranta din documentatia ce se va intocmi

j) Documentatia va cuprinde si cerintele specificate in Standardele ANEVAR SEV 101 si SEV 230.

8.2 Prestatorul va furniza următoarele documente:

Raport de expertiza tehnica si valorica ce va contine:

a) Recomandari tehnice de reparatii, modernizare, inlocuire sau casare precum si o prioritizare a riscurilor identificate;

b) Deviz estimativ evaluare financiara a bunurilor la data expertizei precum si o evaluare individuala a cladirilor in care se afla centralele termice.

8.3 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele din propunerea sa tehnică și cu legislația specifică în vigoare.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5 Prestatorul are obligatia sa remedieze si sa completeze, fara costuri suplimentare pentru beneficiar, in termen de cel mult 3 zile de la sesizarea scrisa a beneficiarului, toate deficiențele, lipsurile si/sau neconformitățile prestațiilor efectuate, in raport de lege, contract, caietul de sarcini si documentatia achizitiei.

8.6 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 Sa efectueze operatiunile de evaluare numai cu personal atestat, potrivit legii;

8.8 Sa predea documentatia de evaluare in conformitate cu prevederile caietului de sarcini, in numarul de exemplare originale cerut in Caietul de sarcini.

8.9 Prestatorul are obligatia de a intocmi Rapoartele de evaluare in conformitate cu standardele de Evaluare, adoptate prin, Hotărârea nr. 4/2021 a ANEVAR privind aprobarea "Standardelor de evaluare a

bunurilor" obligatorii pentru desfășurarea activității de evaluare, cu respectarea codului etic al profesiei de evaluator autorizat și respectarea legislației aferente;

8.10. Prestatorul are obligația de a întocmi Rapoartele de expertiză tehnică în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare.

8.11. Livrabilele vor fi predate fizic în câte 2 (două) exemplare semnate de expert atestat, și 1 (unu) exemplar format electronic (CD, DVD, sau Stick USB) pentru fiecare Centrala Termică de cartier ce a făcut obiectul expertizei tehnice și valorice

8.12. Orice alte obligații ce îi revin conform legii și uzanțelor pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

8.13. Alte obligații specifice executării prestațiilor contractate ce sunt prevăzute în Caietul de sarcini, propunerea tehnică acceptată și normele tehnice aprobate prin acte normative specifice.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii însoțită de procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor, fără obiecțiuni.

9.3 Achizitorul va încheia procesul verbal de recepție odată cu procesul verbal de predare primire a celor 2 (două) exemplare originale ale documentațiilor solicitate în forma printată și pe suport magnetic. Semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate se face în aceeași zi cu predarea "documentației" după o analiză prealabilă și o discuție cu evaluatorul cu privire la argumentarea concluziilor relevate de documentele elaborate.

9.4 Achizitorul se obligă să furnizeze Prestatorului orice date detinute, solicitate de către acesta în vederea îndeplinirii misiunii de evaluare contractate.

9.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru plata din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Toți termenii specifici acestui capitol din contract care nu au fost definiți de parti au sensurile prevăzute în legislația privind proprietatea intelectuală aflată în vigoare în România la data încheierii contractului.

10.2. Partile înțeleg că toate datele și informațiile care rezultă din îndeplinirea obiectului contractului, indiferent de suportul lor material și de forma sub care sunt luate la cunostință de parti și care pot fi considerate că fiind protejate de un drept de proprietate intelectuală al achizitorului, nu pot fi dezvaluite către terți sau aduse la cunostință publicului decât cu acordul achizitorului manifestat în scris și în mod expres.

10.3. Soluțiile, rezultatele, tehnologiile, metodologiile, instrucțiunile, rezultat precum și alte bunuri sau informații ce pot fi asimilate acestora sunt proprietatea intelectuală a achizitorului, și nu pot fi pot fi dezvaluite și/sau folosite (de) către terți indiferent de scopul acestor acțiuni fără acordul scris al achizitorului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului:

11.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție este irevocabilă și necondiționată, se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A., astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv RON. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are

calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către prestator în contul disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
 - unei asigurări de garanții emisă:
- ✓ fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- ✓ fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin depunere la casierie în numerar, a unei sume în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, dacă aceasta este mai mică de 5.000,00 lei.

(2) Prestatorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

11.2 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% potrivit pct.13.1. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct.13.1., poate atrage de la sine rezilierea de drept a contractului, la solicitarea scrisă a achizitorului.

11.3 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data recepției finale a serviciilor, dacă în procesul verbal nu sunt înscrise remedieri și/sau completări de nici un fel și riscul existenței unor vicii ascunse este minim, la cererea scrisă a prestatorului, dacă până la acea data beneficiarul nu ridică, în scris, pretenții asupra acestora.

11.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2. - Modul de verificare și recepție a serviciilor se face conform prevederilor legale.

13. Începere, finalizare

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

13.2 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, care sunt ferme și nu se ajustează pe perioada de executare a contractului.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul poate subcontracta, cu terții o parte din serviciile prevăzute în prezentul contract, numai cu acordul expres al achizitorului.

16.2 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.3 (1) - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) - Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.4 (1) - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) - Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) - Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.5 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant, în aceleași condiții în care a fost desemnat, numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi motivată și notificată achizitorului.

17. Terți susținători NU ESTE CAZUL

17.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu terții susținători, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu terții susținători.

(2) Lista terților susținători cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3.(1) Prestatorul și terțul susținător răspund în mod solidar față de achizitor de modul în care îndeplinesc contractul.

(2) Achizitorul are dreptul de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către terțul susținător a anumitor obligații care decurg din susținerea acordată de către acesta prestatorului, în limita susținerii asumate.

(3) Terțul susținător răspunde în fața achizitorului pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de furnizor, în baza contractului de achiziție și pentru care prestatorul a primit susținerea conform angajamentului ferm de susținere.

(4) Terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate achizitorului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

(5) Achizitorul are dreptul de a pretinde daune-interese terților-susținători, dacă aceștia nu îndeplinesc obligații care decurg din susținerea acordată prestatorului.

(6) Prin semnarea prezentului contract, terțul susținător renunță, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune, atât față de achizitor, cât și față de furnizor, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de terțul susținător prin angajamentul ferm de susținere.

17.4. Prestatorul nu poate schimba în timpul executării contractului terțul susținător.

18. Modalități de plată

18.1 Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situațiilor de prestări servicii avizate de reprezentanții părților contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi, în condițiile legii.

18.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturilor de către achizitor. Nu se emit mai multe facturi lunare. Pe factura se va menționa codul CPV și denumirea serviciilor. Cod CPV: 71319000-7 Servicii de expertiza tehnica (Rev.2).

18.3 Plățile parțiale trebuie să fie efectuate la valoarea prestațiilor executate conform contractului. Prestațiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

18.4 Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de maxim 30 zile de la verificarea Rapoartelor de evaluare.

18.5 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

18.6 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului

19. Cesiunea

19.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

19.2 Prestatorul poate cesa doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21. SANCTIUNI SI DAUNE

21.1. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

a) În cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

21.2. Daune

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 100 % din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care executarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului o sumă cu titlu de daune -interese în valoare egală cu valoarea lucrărilor neexecutate sau executate necorespunzător la care se adaugă 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care executarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în valoare egală cu valoarea lucrărilor ce urmează a fi realizate pentru refacerea deficiențelor constatate la care se adaugă 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b,c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale).

22. Rezilierea și încetarea contractului

24.1. Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.

24.2 Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014,

rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai prestat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

24.3 Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului

24.5 În cazul prevăzut la art. 24.4 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

25.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ

24.Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română. Cu excepția situațiilor în care contextul presupune altceva: cuvintele care indica un gen includ toate genurile, iar cuvintele la singular presupun și pluralul și invers.

25. Clauza anticorupție

25.1. Prestatorul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va suferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediul angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

25.2. In cazul unei incalcari grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

26.Comunicări

26.1 (1) - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

Prezentul contract se supune integral legislației române în vigoare.

Prezentul contract intră în vigoare azi....., data semnării sale de către părți, în 2 (două) exemplare originale, toate având aceeași putere probatorie.

Achizitor,

MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,

SC

ADMINISTRATOR

.....

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

INTRE OPERATOR - OPERATOR

DIN DATA DE

Între:

1.1.Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin Primar în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al serviciilor de Expertiza tehnica si valorica pentru 3 centrale termice de cartier nefunctionale denumită în continuare „Achizitor”

și

1.2SC....., *denumită operator economic*, cu sediul întelefon....., e-mail, număr de înregistrare....., cod fiscal, J.....cont (trezorerie)....., reprezentată prin Administrator....., în calitate de PRESTATOR , a intervenit următorul contract, pe de altă parte, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având in vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr din data, încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucreează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi

identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;

- "Prelucrarea datelor" sau „prelucrarea datelor cu caracter personal” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;

- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;

- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se referă datele;

- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;

- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;

- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap.III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2.Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap.V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrarea a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR

Cap.VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;

- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;

- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită , Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fiser criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face/exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care are o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator

Administrator
