



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 43220/04.10.2024

În atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZITIE PUBLICA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911, intenționează să achiziționeze servicii având ca obiect: **Servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru- spectacolul cu piesa „În timp ce ea era pe duca”**, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice- Servicii incluse în Anexa 2 din lege.

II. Obiectul achiziției: Servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru- spectacolul cu piesa „În timp ce ea era pe duca”- în data de 29.10.2025, orele 19⁰⁰ , pe scena Cinematografului „Capitol” din Municipiul Onești, județul Bacău, Cod clasificare CPV: 92312110-5 - Servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru (Rev. 2)

Descrierea serviciilor:

Municipiul Onești intenționează să achiziționeze servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru, constând în spectacolul cu piesa – „În timp ce ea era pe duca ”, piesă regizată de Emil Gaju, cu durata de 90 minute, fara pauza. Din distribuție fac parte actorii: *Magda Catone, Corina Danila, Kira Hagi și Silviu Biriș*.

Modalitatea de atribuire: conform Normei interne a Municipiului Onesti privind procedura simplificata proprie pentru servicii care au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, aprobate prin Dispozitia primarului municipiului Onesti nr. 598/15.05.2024.

III. Achiziția se finalizează prin: *contract de prestari servicii*

IV. Valoarea estimată a achiziției publice este de 23.000,00 lei, fără TVA .

Documentatia achizitie publice: Scrisoare de intentie achizitie publica, modele de formulare si modelul de contract de prestări servicii.

V. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Legislația aplicabilă:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
3. Norma internă a Municipiului Onesti privind procedura simplificata proprie pentru servicii care au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016 aprobate prin Dispozitia primarului municipiului Onesti nr. 598/15.05.2024.

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba romana

Sursa de finanțare: Bugetul Local

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Nu se admit oferte alternative.

VI. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Oferta transmisă autorității contractante va cuprinde:

DOCUMENTE DE CALIFICARE

A) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1- Ofertantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art.59-60 din Legea nr.98/2016. Se va prezenta **Formularul 1 cu Anexa** din Secțiunea Modele formulare semnat.

B) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.2 - Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau alte documente din care să rezulte că domeniul de activitate principal/secundar corespunde cu obiectul serviciilor care urmează să fie achiziționate sau alt document echivalent din care rezultă faptul că ofertantul are dreptul legal să presteze aceste servicii. Informațiile cuprinse în aceste documente vor fi reale/actuale la data limită de transmitere a ofertelor.

C) PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnică va face parte din contractul de achiziție publică și va conține:

Cerinta nr. 3 Prestatorul va asigura desfășurarea spectacolului cu piesa „În timp ce ea era pe ducă”, în ziua de **29 octombrie 2025, ora 19⁰⁰**.

În acest sens, se va completa Formularul 2 – Propunere tehnică din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Cerinta nr. 4 Dovada însușirii **modelului de contract** prin semnarea modelului de contract atașat în documentația achiziției publice sau **declarație pe propria răspundere – formular 3** din secțiunea *modele de formulare*, din care să rezulte că ofertantul își însușește, fără obiecțiuni inclusiv cu eventualele clarificări, **modelul de contract** atașat în documentația achiziției publice.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației achiziției publice și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației achiziției publice). Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

D) PROPUNERE FINANCIARĂ

Cerinta nr. 5 Propunerea financiară va face parte din contractul de achiziție publică și va conține: **Formularul de oferta – formular 4** din secțiunea *modele de formulare* semnat.

Evaluarea financiară, respectiv încadrarea în art.137 din Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, se va realiza prin **compararea propunerilor financiare**.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și are un caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

Prețul va conține toate cheltuielile directe și indirecte legate de susținerea spectacolului: onorariu actori, diurnă personal tehnic, recuzită, costume, transport personal artistic și tehnic, decor, cazare etc.

E) Documente ce însoțesc oferta

Cerinta nr. 6 Împuternicire scrisă – **formular 5** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică – semnat (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului).

Cerinta nr. 7 **Formular 6** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător prin care

se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cerinta nr. 8 – Formularul F7 - Declarație GDPR

VII. Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate - pret

Criteriul de atribuire /Factori de evaluare

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate-pret în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

- Prețul Ofertei - 70 puncte, maxim
- Componenta tehnică - 30 puncte, maxim
- Total -100 puncte maxim

VII. Prețul ofertei

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei	70%

Punctajul pentru factorul de evaluare „Preț”, cu o valoare de 70 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 70 % din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 100 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{pret(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 100$, unde:

$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

$P_{Pret(n)} \times 70\%$, unde:

$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare

70: ponderea factorului de evaluare preț în punctajul total.

VII.2 Componenta tehnică

Denumire factor de evaluare	Pondere
2.Componenta tehnică	30%

Componenta tehnică	Pondere
Numarul de prestatii (spectacole) sustinute	30%
Algoritmul de calcul: Ofertantii au obligatia de a declara in cadrul Formularului 2 – Propunere tehnica numarul de prestatii (de spectacole) pe care il/le va sustine in data de 29 octombrie 2025. - se acorda 0 puncte pentru prestatia (spectacolul) care va avea loc in data de 29 octombrie 2025, incepand cu ora 19:00 - se acorda numarul maxim de 30 puncte pentru al doilea spectacol sustinut in data de 29 octombrie 2025.	

Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” în punctajul total vor fi calculate după cum urmează:

$T_{tehnic(n)} = T_{tehnic(n)} \times 30\%$

Unde $T_{tehnic(n)} = [(Punctele\ obținute\ pentru\ numarul\ de\ prestatii\ sustinute / 30) \times 100] \times 30\%$

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (maximum 70 puncte) + 2. Componenta tehnică (maximum 30 puncte) = maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor

acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VIII. Informații administrative și privind modul de elaborare, prezentare a ofertei

Documentația achiziției publice, formată din Scrisoare de intenție achiziție publică, modele de formulare și modelul de contract de prestări servicii, poate fi consultată pe site-ul www.onesti.ro la secțiunea Actualitate / Achiziții publice (se va accesa https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice).

Operatorii economici pot transmite oferta autorității contractante prin intermediul adresei de e-mail achizitii@onesti.ro până la data stabilită, respectiv: **10.10.2025, ora 10:00**.

Documentele ofertei vor fi semnate scanate și transmise.

Se pot solicita clarificări privind documentația achiziției publice prin intermediul adresei de e-mail: achizitii@onesti.ro până cel târziu cu 24 de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsurile se vor posta pe site www.onesti.ro la Secțiunea Actualitate-Achiziții Publice. Pentru detalii apelati la telefon: 0234/312502 – Serviciul Achiziții Publice.

Ofertanții au obligația de a respecta regulile formale de întocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație a achiziției publice.

În cazul în care ofertantul selectat refuză semnarea contractului va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea de servicii ce au ca obiect: **Servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru, spectacolul cu piesa - „În timp ce ea era pe duca”**.

Cu deosebită considerație,

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

de divertisment prestate de producatorii de teatru, spectacolul cu piesa - „În timp ce ea era pe duca”

Nr. _____ din _____

din Registrul Unic de Contracte

Încheiat între:

1. _____ *denumită operator economic* cu sediul în _____,
adresa _____ tel./fax _____ e-mail: _____, cod
fiscal _____, cont (trezorerie, banca) _____, reprezentat prin _____ având funcția
de _____, în calitate de **PRESTATOR**

și

2. **MUNICIPIUL ONEȘTI**, persoană juridică de drept public, în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin
1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu sediul în Municipiul Onești cu sediul B-dul Oituz nr.
17, județul Bacău, telefon/fax: 0234.324243/0234.313911, cod de identificare fiscală 4353250, prin reprezentant
legal – **Primar** _____, în calitate de **BENEFICIAR**

*în temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a
Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind
achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, au încheiat următorul contract de prestări servicii*

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru și constă în
susținerea de către PRESTATOR a **spectacolului de teatru** intitulat „În timp ce ea era pe duca”, în regia lui
Emil Gaju, cu durată de **90 minute**, care va avea loc, în data de **29 octombrie 2025**, ora **19:00** la
Cinematograful „Capitol”, din Municipiul Onești, județul Bacău.

II. TERMENUL CONTRACTULUI

1. Prezentul contract se încheie pentru o perioadă determinată, prestatorul urmând să-și desfășoare
activitatea în data de **29 octombrie 2025**, ora **19:00**, durată **spectacolului fiind de 90 minute fara pauza**.

III. PREȚUL CONTRACTULUI

1. Pentru serviciile prestate, BENEFICIARUL va achita PRESTATORULUI suma de lei fara
TVA, la care se adauga valoarea TVA în cuantum de lei,

Suma totală platibilă către prestator va fi de lei cu TVA.

2. Plata se va efectua în baza facturii emise de către prestator în termen de maxim 30 de zile de la primirea
acesteia în aplicatia RO e-factura, însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta, în baza
raportului final de activitate semnat de ambele parti. Plata facturii emise reprezintă contravaloarea serviciilor
prestate, însoțită de procesul verbal de recepție. Pe factura se va menționa obligatoriu: codul CPV:92312110-5
Servicii de divertisment prestate de producatorii de teatru (Rev.2) și denumirea serviciilor.

3. Costul spectacolului include toate cheltuielile directe și indirecte legate de susținerea acestuia, respectând
întocmai oferta tehnică și financiară adjudecată și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. Drepturile și obligațiile **PRESTATORUL**:

- a) **PRESTATORUL** are dreptul de a primi remunerația stabilită în prezentul contract;
- b) **PRESTATORUL** se obligă să susțină în data de **29 octombrie 2025**, ora **19:00**, spectacolul cu durată
de 90 minute fara pauza, conform documentației achizitiei publice, în termenele stipulate de aceasta.
- c) **PRESTATORUL** are obligația să prezinte spectacolul menționat la datele și locația stabilită, la un nivel
artistic corespunzător;
- d) **PRESTATORUL** se obligă să pună la dispoziția Beneficiarului afișe pentru promovarea și organizarea
spectacolului;

e) **PRESTATORUL** se obligă să respecte normele PSI în vigoare și Legea nr.15/2016 (cu modificările și completările ulterioare) privind modificarea și completarea Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun.

2. Drepturile și obligațiile **Beneficiarului**:

- a) **BENEFICIARUL** are dreptul de a primi de la prestator la termenele și în condițiile prezentului contract, serviciile/lucrările solicitate;
- b) **BENEFICIARUL** se obligă să plătească remunerația stabilită la pct III, alin 1), după derularea evenimentului ce face obiectul prezentului contract, în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii în aplicația RO e-factura, în baza Procesului verbal eliberat de autoritatea contractantă din care reiese că evenimentul s-a desfășurat în condițiile prevăzute de contract.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta prin acordul scris al ambelor părți;
2. Oricare dintre părți poate denunța unilateral prezentul contract, cu condiția notificării prealabile în scris a celeilalte părți;
3. Neîndeplinirea obligațiilor contractuale de care una din părți dă dreptul celeilalte părți să considere contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanței cu condiția notificării scrise a celeilalte părți cu cel puțin 5 zile înainte.

VI. FORȚĂ MAJORĂ

În caz de forță majoră, partea care descoperă evenimentul, trebuie să-l anunțe celeilalte părți, într-o perioadă rezonabilă de la data apariției forței majore, prin fax, scrisoare recomandată sau oricare alte mijloace de care dispune. Forța majoră (greve, calamități naturale, întreruperi de curent) exonerează de răspundere partea care o invocă.

VII. CLAUZĂ ANTICORUPȚIE

1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va oferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale) angajaților sau membrilor din conducerea beneficiarului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.
2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, beneficiarul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

VIII. CLAUZE FINALE

1. Orice neînțelegere între părți va fi rezolvată pe cale amiabilă, în caz contrar va fi supusă soluționării instanțelor judecătorești din Județul Bacău;
2. Modificarea clauzelor prezentului contract poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, printr-un act Additional.
3. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile dreptului în materie. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi2025, prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care 1 (unu) exemplar la achizitor și 1 (unu) exemplar la prestator.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
..... (se completeaza dupa adjudecare).....
reprezentat prin,
Administrator
..... (se completeaza dupa adjudecare).....

MUNICIPIUL ONESTI

Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Judet Bacău

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

DIN DATA DE

între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin **Primar** [REDACTED], în calitate de operator de date cu caracter personal și de beneficiar denumită în continuare „**BENEFICIAR**”

și

1.2(se completeaza dupa adjudecare) **denumită operator economic**, cu sediul în, telefon, e-mail, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentată prin, având funcția de în calitate de **PRESTATOR** pentru serviciile sus amintite, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr. din data, încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de **BENEFICIAR**, pentru Primăria Municipiul Onesti și Prestatorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucreză date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând **BENEFICIARULUI**;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere,

diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrarea a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de

activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.

- 5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/normele/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap.VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;
 - Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
 - În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiunea de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Prestatorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Prestatorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
 - În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei
 - Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
 - Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fișier criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
 - Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
 - Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
 - Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
 - Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
 - Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;

- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durata determinata, ulterior fiind șterse - in măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate

Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nula, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
..... (se completează după adjudecare).....
reprezentat prin,
Administrator
..... (se completează după adjudecare).....