



**ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI**

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr.23295/16.03.2026

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "*Achizitie directă*", un contract de: „**Lucrari de reparatii finisaje si inastalatii interioare si exterioare Stadion Carom**”, în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției: „**Lucrari de reparatii finisaje si inastalatii interioare si exterioare Stadion Carom**”, Cod CPV: 45450000-6 – **Alte lucrari de finisare a constructiilor (Rev.2)**

Obiectul contractului este format din:

- Lucrari reparatii interior parter (conform deviz atasat) = 1 buc
- Lucrari reparatii grup sanitar exterior (conform deviz atasat) = 1 buc
- Lucrari reparatii instalatii electrice interioare (conform deviz atasat) = 1 buc
- Lucrari reparatii instalatii electrice grup sanitar exterior (conform deviz atasat) = 1 buc

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimata a achizitiei publice este de: **121.918,12 lei fără TVA**

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de executie lucrari.

V. Durata contractului este de 60 zile

Durata executiei lucrarilor este de 30 zile de la emiterea Ordinului de începere al lucrarilor.

VI. Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Cadrul Legal:

- Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modif si complet ulterioare;
- Hotarare de Guvern nr. 395/2016;
- Legislația, reglementările tehnice și altele asemenea indicate în prezentul Caiet de sarcini sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din această anexă este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Proiectul se va conforma legislatiei si standardelor în vigoare:

- Hotarare de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si contnutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente;
- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sanatații in munca, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotarare de Guvern nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - Legii sanatații și securității in munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotarare de Guvern nr. 955/08.09.2010 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității si sanatații in munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006. cu modificările și completările ulterioare;
- Hotarare de Guvern nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sanatare pentru șantierelor temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotarare de Guvern nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sanatare pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucratori, in special de afectiuni dorsolombare, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotarare de Guvern nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru locul de munca, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sanătate și securitate în munca, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

Se vor respecta normele de mediu în vigoare și modul de colectare a deșeurilor. Se vor respecta condițiile impuse pentru asigurarea sănătății și securității în muncă. Nu se vor face discriminări pe criterii de sex, religie, gen, vârstă.

VII. Finanțarea achizitiei publice se va realiza din bugetul local.

VIII. Caracteristicile tehnice minime obligatorii: a se vedea Caietul de Sarcini nr.22193/11.03.2026 întocmit de Directia Gen. Dezvoltare Locala-Serviciul Tehnic Investitii.

IX . Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerinta nr. 1 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/Subcontractantii vor prezenta **Împuternicire scrisa, Formular 1** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul/asocierea în procesul achizitiei publice(în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului/asociatului).

Cerinta nr. 2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 2** din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cerinta nr. 3 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 3** din secțiunea *modele de formulare*.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1- Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art.58-63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 4** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare.

Cerinta nr.2 - Ofertantii/fiecare membru al asocierii /subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea *modele de formulare*.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea urmatoarei cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1 – Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala

Ofertantul (ofertantul unic sau membrii asocierii impreuna) trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani*, calculati de la data limita de depunere oferte, lucrari similare cu cele supuse prezentei achizitii, adica **lucrari de construire/reabilitare/modernizare/extindere cladiri cuprinse cel putin in categoria de importanta C, cu valoare insumata de minim 121.918,12 RON fara TVA.**

Cerinta 1

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/ tertul sustinator va prezenta în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul lucrărilor, valoarea lucrărilor exprimată în lei fără TVA din ultimii 5 ani, beneficiarul, calitatea avută în acel contract (contractant unic sau contractant asociat. În cazul în care a avut calitatea de contractant asociat se va indica partea din contract pe care a realizat-o cu valoarea aferentă exprimată în lei fără TVA), data și numărul proceselor verbale de recepție la

terminarea lucrarilor si/sau procese verbale de receptie finala si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau certificari de buna executie.

Cerinta 2

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția sa o subcontracteze. Se vor menționa: numele, adresa subcontractantilor, părțile din contract pe care le vor executa aceștia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). In cazul în care parti din contractul de achiziție publica urmează sa se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanti, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta, la încheierea contractului de achiziție publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publica. Se va prezenta **Formularul 6 si Anexa** din secțiunea *modele de formulare* - daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractantare (daca este cazul) **Formular 7** din secțiunea *modele de formulare*.

Nota: In situatia in care ofertantii se constituie intr-o asociere pentru a participa la achizitia directa, au obligatia sa prezinte Acordul de Asociere Formular 8 din secțiunea modele de formulare semnat.

În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, **contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta**. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în **anexe la contractul de achizitie publica**.

C.) Propunerea Tehnica

Propunerea tehnica va contine:

Cerinta nr.1:

Document intitulat „*Propunere tehnica*”. Se va prezenta **Formularul nr.9** din Secțiunea Formulare. Propunerea tehnica va fi întocmită într-o manieră organizată astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si documentatia tehnica. Din acest document trebuie să rezulte că ofertantul respectă, în totalitate, cerințele minime solicitate de autoritatea contractanta, inclusiv Caietul de Sarcini nr.22193/11.03.2026 intocmit de Directia Generala Dezvoltare Locala-Serviciul Tehnic Investitii

Cerinta nr. 2:

Formularul nr.10 din Secțiunea Formulare - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca". Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro. Acest formular se va prezenta si de catre ofertantii asociati sau/si de catre subcontractantii declarati, daca este cazul.

Cerinta nr. 3:

Formularul nr.11 din Secțiunea Formulare- "Declaratie de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor /modificarilor/ completarilor la documentele achizitiei publice". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

În cadrul Caietului de Sarcini întocmit de Serviciul Tehnic Investitii , în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc.; se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

D.) Propunere Financiara

Cerinta 1

Formularul nr.12 - FORMULAR DE OFERTĂ din Secțiunea Formulare semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA iar valoarea TVA-ului va fi explicitat separat. Propunerea financiara are un caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Anexa la HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin **compararea**

propunerilor financiare.

Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată.

Pentru ca oferta sa fie conformă și admisibilă trebuie să îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

Ofertele ce cuprind: documentele de calificare, propunerea tehnica și propunerea financiara se vor transmite până la data stabilită, respectiv până la data de:

**18.03.2026 ora 12:00 prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro
sau registratura Municipiului Onesti.**

X. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scăzut.*

Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Pretul cel mai scăzut* în conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit.d) din Legea nr.98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret în urma aplicării criteriului ***Pretul cel mai scăzut.***

NOTĂ: Oferta trebuie să îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț pentru a fi considerată conformă și admisibilă.

Informații suplimentare:

Locul și termenul de solicitare a clarificarilor la documentele achiziției: prin email cumpararidirecte@onesti.ro, cu cel puțin 24 de ore înainte de termen limita primire oferte. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări privind documentele achiziției publice se vor publica și vor putea fi accesate, pe site-ul oficial al instituției publice, la adresa https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice. Ofertele financiare trebuie să fie întocmite în moneda națională și să fie valabile 30 de zile de la termenul limita primire oferte.

Caietul de sarcini, Proiectul de contract și formularele pentru achiziția lucrărilor ce fac obiectul solicitării pot fi consultate pe site-ul www.onesti.ro la secțiunea Actualitate/ Achiziții publice, (se va accesa https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice)

Propunerile, tehnica și financiară, vor fi întocmite respectând caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător are cont în SEAP, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări existent în SEAP.

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a semna contractul în maxim 5 zile de la data comunicării rezultatului.

Cu stimă,

**JUDETUL BACAU-
PRIMARIA MUNICIPIULUI ONESTI**

**DIRECȚIA GENERALA DEZVOLTARE LOCALA
SERVICIUL TEHNIC INVESTITII**

Nr.22193/11.03.2026

CAIET DE SARCINI

**”Lucrari de reparatii finisaje si instalatii interioare si exterioare Stadion
Carom”**

**CAP. I
CONSIDERATII GENERALE**

1.1 Obiectul contractului: Amenajare grup sanitar exterior, reparatii spatii parter cladire administrativa la Baza Sportiva Municipala, situate in Municipiul Onesti, Str, Perchiului Nr. 3.

1.2 Beneficiar: U.A.T. MUNICIPIUL ONESTI, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacau tel : 0234/324243; fax : 0234/313911, cod fiscal 4353250

1.3 Amplasament:

Lucrarea se va executa cladirea administrativa de la Stadion Carom situat pe Str, Perchiului Nr. 3, din municipiul Onesti.

1.4 Sursa de finantare: buget local

1.5 Scopul achizitiei: Prezentul Caiet de sarcini este destinat organizarii achizitiei de lucrari de amenajare grup sanitar exterior, reparatii spatii parter cladire administrativa la Baza Sportiva Municipala.

Baza sportiva si obiectele componente ale acesteia la care se vor executa lucrarile de reparatii au suferit degradari in timp care au condus la imposibilitatea utilizarii constructiei in bune conditii.

1.6 Oferta de pret

Oferta de preț se va întocmi conform cerințelor din documentatia de atribuire.

Propunerea financiara se va exprima in: lei, iar prețul va fi cu maxim 2 (doua) zecimale. Preturile din contract sunt ferme pe toata perioada de derulare a contractului, neputand fiind ajustate sau actualizate. Oferta ramane valabila pentru cel puțin 60 zile.

Ofertele care se considera ca nu reflecta, prin prețurile incluse in acestea, realitatea de pe piața și nu pot fi justificate in mod credibil de catre ofertanți in urma solicitarii de clarificari de catre autoritatea contractanta, vor fi declarate neconforme.

Nu se accepta oferte pe părți de lucrari, oferta urmand sa cuprinda toate lucrarile precizate in caietul de sarcini conform devizelor de lucrari atasate. Nerespectarea acestei prevederi, respectiv ofertarea doar a unei părți din lucrarile prevazute, atrage respingerea ofertei.

1.7 Documente de referință

Condițiile si dispozițiile legale cu privire la protecția mediului se pot obține de pe site-ul www.mmediu.ro, pentru protecția muncii si condițiile de munca de pe site-ul www.mmssf.ro, iar pentru cadrul legislativ de impozitare de pe site-ul www.mfinante.ro.

CAP. II
DESCRIEREA MODULUI DE EVALUARE
A OFERTELOR PREZENTATE

2.1 Criteriul de atribuire:

Pretul cel mai scazut conform art. 187 alineatul 3 litera d din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Oferta de preț se va face in mod obligatoriu pentru toate tipurile si cantitațiile de lucrari.

CAP. III
SPECIFICATII TEHNICE

3.1 CARACTERISTICI TEHNICE

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile tehnice de executie a lucrarilor:

1. reparatii interioare parter Cladire administrativa
2. reparatii grup sanitar exterior
3. reparatii instalatii parter Cladire administrativa
4. reparatii instalatii grup sanitar exterior

Ofertantul va intocmi oferta conform Listelor de cantitati anexate.

1. Reparatii interioare parter Cladire administrativa

- demontare usi interioare din lemn zona parter
- montare usi interioare din tamplarie PVC alb complet echipate, foaia de usa plina (panel alb)
- reparatii tencuieli interioare la pereti parter
- reparatii finisaj glet de ipsos la pereti parter
- zugraveli interioare la pereti si tavane cu var lavabil
- vopsitorie cu email alchidic alb la instalatie interioara aparenta, usi interioare lemn grupuri sanitare, soclu pereti interiori camere parter
- montare burlane tabla vopsita in camp electrostatic culoare maro
- vopsitorie jgheaburi tabla zincata culoare maro
- reparat streasina lemn si vopsitorie cu email alchidic maro.

2. Reparatii grup sanitar exterior

- demontare usi si ferestre exterioare din lemn
- desfacere placaje faianta si gresie (unde este cazul)
- reparatii tencuieli interioare la pereti parter (unde este cazul)
- montare placaj ceramic gresie la pardoseli (daca este cazul)
- montare usi exterioare pline din PVC si ferestre exterioare cu geam termoizolant din PVC culoare alb complet echipate
- montare glafuri exterioare din tabla aluminiu culoare alb
- placare pereti interiori cu panouri decorative SN Deco Marble, polietilena, gri, 280 x 120 cm, 2.5 mm
- zugraveli interioare la tavane cu var lavabil alb
- executat sarpanta din lemn intr-o apa la cladire grup sanitar
- inchidere exterioara sarpanta cu placi OSB grosime 8 mm
- montare jgheab din tabla vopsita culoare maro, diametru 10 cm cu aruncator din tabla diametrul 90 mm
- montare folie anticondens, sistem de sipci si tabla amprentata tip tigla culoare maro la invelitoare
- montat termosistem din polistiren extrudat la exterior fixat cu dibluri finisat cu tencuiala armata si tencuiala decorativa minerala culoare alba
- tencuiala decorativa mozaicata rezistenta la umiditate la soclu, inaltime 50 cm

- executie trotuar din beton simplu lateral dreapta, latime 1 m

4. Reparatii instalatii parter Cladire administrativa

- demontare obiecte sanitare defecte
- montare baterii dus
- montare lavoar cu pedestal complet echipat: baterie monocomanda, etajera,
- montat rezervoare vas wc la semiinaltime complet echipat
- demontare lampi electrice (daca este cazul)
- montat aplice perete echipate cu becuri tip led (daca este cazul)
- montat corpuri de iluminat cu tuburi tip led (daca este cazul)
- inlocuire intrerupatoare (daca este cazul)

5. Reparatii instalatii grup sanitar exterior

- demontare lavoar
- montare lavoar cu pedestal complet echipat: baterie monocomanda, etajera, oglinda, portsapun
- montat porthartie (daca este cazul)
- demontare lampi electrice
- montat corpuri de iluminat cu tuburi tip led
- inlocuire intrerupatoare

3.2 LUCRARI DE REPARATII

3.2.1 Reparatii tencuieli

Reparația tencuielilor implică îndepărtarea zonei deteriorate, curățarea suportului, aplicarea unei amorse, apoi a unui mortar specializat de reparații folosind materiale specifice pentru aderență, rezistență la umiditate și durabilitate.

Etape de executie:

- se îndepărtează tencuiala friabilă, fisurată sau desprinsă cu o spatulă sau gletieră.
- se curăță bine zona de praf, rugina (dacă armătura e expusă) și materiale slabe.
- se umezește suportul (se pulverizează apă) pentru o mai bună aderență.
- se aplică un strat de mortar de reparații de max. 1 cm grosime, finisat prin driscuire.

3.2.2 Executie termosistem

Termosistemul se va executa cu placi de polistiren extrudat grosime 5 cm la fatade.

Suportul nu trebuie să fie friabil, sau cu tendințe de desprindere. De asemenea trebuie să fie uscat, curat, fără eflorescențe. Fisurile din suport, nu influențează funcționalitatea sistemului termoizolant. Porțiunile de tencuiala degradate se repara cu mortar de ciment înainte de aplicarea termosistemului.

Planeitatea suportului va fi în conformitate cu normele în vigoare pentru zidării. Neplaneitățile până la 10 mm se pot prelua prin stratul de adeziv pentru lipire, peste 10 mm fiind recomandată tencuirea.

Aplicarea sistemului termoizolant este interzisă la temperaturi sub +5°C (suport, material și temperatura în aer, pe ploaie (fără măsuri de protecție) în condițiile în care există riscul apariției condensului (chiar și în fazele de întărire și uscare). Placile termoizolante se vor aplica numai pe suporturi uscate.

Mortarul adeziv se presară în apă curată și se amestecă lent cu un malaxor până la obținerea unei paste fără aglomerări. În cazul utilizării unui malaxor cu amestecare continuă, cu dozare constantă a apei, se recomandă o remalaxare cu o bormașină. Se lasă 5 minute pentru reacția componentelor cu apa și apoi se reamestecă. Timpul maxim de punere în operă a materialului după preparare este de 1,5 ore. Dacă materialul a început să se întărească în găleată este interzisă adăugarea suplimentară de apă pentru „a-l reface”. Se va utiliza adeziv compatibil cu materialul de lipit: vată bazaltică sau polistiren extrudat.

Metoda de lipire punctuală:

Se aplică un cordon perimetral cu o lățime de cca. 5 cm și în mijlocul plăcii trei puncte de lipire. Cantitatea de adeziv aplicată este funcție de abaterea de planeitate a suportului și grosimea stratului de adeziv (cca. 1 până la 2 cm) și o suprafață de contact cu suportul de minim 40%. Neplaneitățile de până la 10 mm pot fi preluate de stratul de adeziv.

Metoda de lipire continuă:

Pe suporturi plane adezivul poate fi aplicat continuu cu un șpaclu cu dinți de 10 mm. În principiu se folosesc numai plăci întregi, aplicate de jos în sus, țesute, strâns îmbinate. Folosirea de resturi de plăci (minim 15 cm lățime) este admisibilă, dar acestea vor fi dispersate în câmpul fațadei, fiind interzisă folosirea lor la colțurile clădirii. Se va avea în vedere obținerea unei lipiri a plăcilor termoizolante fără rosturi și cât mai plană. În rosturile dintre plăci nu trebuie să rămână adeziv. În zona colțurilor golurilor (ferestre sau uși) nu vor fi realizate rosturi, placa trebuind să depășească colțul golului. În zonele în care este posibilă apariția de fisuri, datorită schimbărilor de material, plăcile termoizolante se vor petrece dincolo de această zonă cu minim 10 cm.

La glafurile de la ferestre și uși plăcile de fațadă vor fi lipite astfel încât să depășească muchia golului cu grosimea termoizolației ce va fi aplicată pe glafuri.

La colțurile clădirii plăcile vor fi așezate țesut atât în câmp cât și la colțurile clădirii. Se vor lipi numai plăci întregi sau jumătăți de placă.

Plăcile termoizolante de fațadă, au nevoie suplimentar față de lipire și de o dibluire. Alegerea diblurilor se va face în funcție de tipul materialului din care este alcătuit peretele: zidărie plină sau cu goluri, beton, etc. La zidăria din cărămidă cu goluri sau blocuri ceramice trebuie ca zona de ancorare a diblului să depășească grosimea peretelui exterior al cărămizii. Pentru pereții care nu pot fi încadrați în cei descriși mai sus este necesară efectuarea unor teste de smulgere. Lungimea de ancorare va fi de minimum 35 mm. În general este necesar un număr de minim 6 dibluri/mp.

După întărirea suficientă a adezivului de lipire (min. 24 ore) se vor realiza găuri cu burghiul de 8 mm în zona punctelor de lipire. Găurirea cu mașina de găurit cu percuție este admisă doar la beton și cărămidă plină. Se va avea grijă ca la găurire să nu fie degradată (afectată) armătura. Lungimea totală a găurii va fi cu 10 până la 15 mm mai mare decât lungimea de ancorare.

Diblurile se montează după întărirea mortarului adeziv de lipire. Talerul diblului va fi îngropat în termoizolație până la nivelul suprafeței acestora. Diblurile se vor verifica din punct de vedere al modului cum s-au fixat în suport. Diblurile cu tija strivită sau neancorate bine se vor scoate, iar alături se va monta un diblu nou, găurile rezultate vor fi umplute.

Se folosește varianta de dibluire a tuturor punctelor de intersecție dintre rosturile verticale cu cele orizontale (rosturile în T) și câte un diblu în mijlocul fiecărei plăci.

La colțurile ferestrelor și ușilor, înainte de armarea generală, se va executa o armare în diagonală cu ștraifuri de plasă din fibră de sticlă, cu dimensiunile minime 20 cmx40 cm.

La muchiile clădirii se vor monta profile din aluminiu cu plasă, având grijă ca aripile din plasă de fibră de sticlă care să fie complet înglobate în adezivul pentru șpaclu.

După întărirea adezivului de lipire se va face o curățare a zonelor de îmbinare (rosturile) dintre plăci. Se întinde apoi cu ajutorul unui fier de glet din inox (cu dinți de 10 mm), adezivul pentru șpaclu. Se înglobează apoi în adezivul proaspăt, plasa din fibră de sticlă, având grijă să nu facă cute (pliuri), iar fâșiile de plasă să fie suprapuse pe minimum 10 cm. Acoperirea plasei din fibră de sticlă cu adeziv pentru șpaclu va fi de minimum 1,0 mm (în zonele de suprapunere dintre fâșii de minimum 0,5 mm) maxim 3 mm. Aplicarea plasei din fibră de sticlă se va face “ud în ud” (în proaspăt). Înaintea aplicării straturilor de finisaj, adezivul pentru șpaclu va fi lăsat la uscat minim 7 zile. O gletuire excesivă este de evitat. Urmele de la fierul de glet vor fi șlefuite după uscare.

3.2.3 Tencuiala decorativa

Tencuiala decorativa este un finisaj folosit pentru decorarea peretilor.

Aceasta este, practic, cel mai important detaliu in ceea ce priveste estetica fatadei si conferea numeroase posibilitati pentru a da conturul unui design unic.

O tencuiala decorativa de calitate ar trebui sa aiba o rezistenta excelenta a structurii si culorii, indiferent de conditiile atmosferice, o elasticitate mare, sa nu existe riscul de deteriorari la driscuire,

sa prezinte o buna putere de acoperire si aderenta la suport, precum si o rezistenta la socuri, zgariere sau intemperii.

Prima etapa o reprezinta pregatirea suprafetei. Aceasta etapa consta in curatarea peretilor, pentru a indeparta orice urma de reziduuri, murdarie sau mucegai. Prezenta acestora poate afecta aderenta tencuielii decorative.

Odata ce s-a finalizat etapa pregatirii peretilor, se poate aplica amorsa a carei culoare trebuie sa fie cel putin similara cu cea a tencuielii decorative. In medie, timpul de uscare necesar dupa aplicarea amorsei este de 24 de ore.

Pregatirea materialului pentru aplicare trebuie facuta urmand cu precizie instructiunile inscise pe fisa tehnica a produsului cumparat. De regula, tencuiala decorativa va fi diluata cu apa. Pentru a se asigura ca amestecul este omogen, se poate utiliza un mixer special conceput pentru materialele de constructii, la turatie redusa. Consistenta amestecului obtinut trebuie sa fie groasa si perfect omogena.

Aplicarea tencuielii decorative trebuie sa se desfasoare in conditii meteorologice favorabile. Acest lucru presupune evitarea zilelor toride sau in care exista sanse de precipitatii, vant puternic, ceata, umiditate mai mare de 80% sau pericol de inghet. De asemenea, temperatura trebuie sa nu fie prea scazuta, pentru ca uscarea sa nu dureze prea mult.

Aplicarea tencuielii decorative se face in 3 pasi: intinderea tencuielii cu ajutorul gletului, intr-un strat nu mai gros de 2 mm, nivelarea, necesara pentru a indeparta excesul de material si modelarea, prin care vei obtine efectul estetic pe care ti-l doresti.

3.2.4 Tamplaria termoizolanta

Etapă inițială constă în demontarea tamplăriei existente și evacuarea acesteia de pe poziție.

Tamplăria se va realiza din material PVC rezistent la variații de temperatură și raze UV.

Ferestrele PVC vor avea următoarele caracteristici:

- profil PVC cu 5 camere termoizolante
- culoare alb
- sticlă termoizolantă cu 2 foi, suprafața exterioară tratată Low-e)
- ochiurile mobile oscilobatante
- pervaz metalic exterior vopsit alb în câmp electrostatic
- capace metalice pe capetele pervazelor

Usile PVC va avea următoarele caracteristici:

- profil PVC cu 5 camere termoizolante
- culoare alb
- panou dublu stratificat cu miez poliuretan/polistiren extrudat de grosime minim 24mm

Executantul se va deplasa la obiectiv în vederea efectuării măsurătorilor și identificarea dimensiunilor reale ale tamplăriei.

Tamplăria va fi montată pe goluri existente care în momentul de față sunt ocupate de tamplăria veche.

După finalizarea termosistemului se vor monta la toate ferestrele la partea inferioară, glafuri din tablă vopsită în câmp electrostatic de culoare albă ce vor depăși cu 3-5 cm suprafața peretelui. Glafurile din tablă se vor monta cu panta de 1% spre exterior pentru scurgerea apei din precipitații.

3.2.5 Glet de ipsos la pereti

Se aplică pe suprafețele tencuite la tavane și la pereti. Etapele de execuție implică gletuirea și finisarea de primă și a doua mână.

Suportul trebuie să fie curat, uscat, neînghețat, fără particule de praf, fără eflorescente, rezistent și lipsit de părți care se pot desprinde.

În cazul tencuielilor noi, după respectarea timpului de uscare (min 10 zile/cm grosime) se trece la operația de gletuire a suprafeței. În cazul tencuielilor vechi, degradate fisurile vor fi deschise și reparate. Straturile de vopsea trebuie șlefuite iar în cazul vopselelor care se exfoliază acestea trebuie îndepărtate. Toate elementele din oțel (tocuri de uși sau geamuri, conducte, grilaje de

protecție) trebuie protejate de contactul direct cu gletul, deoarece acesta are o acțiune corozivă. În acest scop se utilizează vopsele speciale sau profile de protecție.

Punerea în operă începe cu prepararea materialului într-o găleată care conține o cantitate de apă corespunzătoare cantității de glet, se presară sacul de glet și se lasă 3-5 minute să reacționeze după care se amestecă cu un mixer la turație redusă, până la obținerea unui amestec omogen (fără aglomerări). Se întinde cu fierul de glet într-un strat de 1-3 mm. După întărire (cca. 12 ore) se aplică un strat de consistență mai fluidă de cca. 0-1 mm și se gletuiește. Amestecul neutilizat care s-a întărit nu poate fi reamestecat cu apă, trebuie aruncat. Timpul de lucru cu materialul amestecat este de cca 30 min, în funcție de condițiile atmosferice. Temperatura aerului, a suportului și a mortarului aplicat trebuie să fie +5°C, pe durata aplicării și a procesului de priză. Suprafețele prelucrate se vor feri de expunerea directă la ploaie, soare sau curenți puternici de aer.

Verificări :

- finalizarea lucrărilor care ar putea conduce la deteriorarea lucrărilor;
- respectarea tehnologiei de execuție adoptate;
- pregătirea stratului suport;
- aplicarea straturilor succesive;
- încadrarea în grosimile maxime/minime admise;
- asigurarea condițiilor de mediu pentru protecția contra uscării forțate.

3.2.6 Zugraveli cu var lavabil la pereti

Aceste vopsele se utilizează la interiorul clădirilor la pereți și tavane pe suprafețe gletuite. Vopsitoria lavabilă la interiorul clădirii, la pereți și tavane, va fi executată cu vopsea lavabilă de culoare albă sau la culoare similară cu cea existentă. Lucrările de zugravire se vor executa pe pereți și tavane.

Caracteristicile generale ale varului pentru interior cu aspect catifelat:

- Acoperire foarte bună;
- Alb imaculat;
- Lavabil;
- Permeabilitate ridicată ce permite peretelui să respire;
- Dilatare optimă;
- Aplicare ușoară.

Înainte începerii lucrărilor de vopsitorie toate lucrările și reparațiile, de tencuieli, glet, placaje, instalații sanitare, electrice și de încălzire trebuie să fie terminate. La încăperile cu pardoseli de parchet sau din mase plastice, care pot fi deteriorate de lucrările de vopsitorii, acestea se vor executa înainte aplicării stratului de circulație al pardoselilor.

Tâmplăria trebuie să fie montată definitiv; armăturile metalice la tâmplărie trebuie să fie corect montate și buna lor funcționare verificată.

Lucrările de vopsire se execută la o temperatură minimă de +15°C și în condiții de umiditate relativă a aerului de maximum 60% (umiditate relativă a aerului din încăperile de locuit încălzite).

Lucrările de vopsire se vor executa numai după o prealabilă pregătire a suprafețelor ce se vopsesc. Pregătirea necorespunzătoare poate avea ca rezultat adeziunea proastă a vopselei și un aspect necorespunzător al suprafeței vopsite.

Pregătirea suprafețelor gletuite:

- Suprafețele trebuie să fie uscate, fără praf și impurități de orice fel, inclusiv cimentul;
- Trebuie eliminată umiditatea din suprafața ce urmează a fi finisată;
- Se aplică un strat fixator izolant pe bază de apă, care crește aderența, elimină praful și reduce consumul de var;
- Trebuie evitat curentul – ferestrele deschise trebuie acoperite cu folii din plastic.

Gletul de ipsos trebuie să fie plan și neted, fără exfolieri sau fisuri. Toate fisurile, neregularitățile se șpacluiesc cu pastă de ipsos. După uscarea porțiunilor reparate, suprafața se șlefuieste cu hârtie de șlefuit, începând de sus în jos și se curăță de praf, cu perii sau bidinele.

Varul lavabil se va aplica în 2 straturi cu trafaletul sau cu pensula în spațiile reduse.

3.2.7 Montare finisaje pardoseli din gresie

Pe suprafata reparata se va monta finisajul care va consta din:

a) placi de gresie lipite cu adeziv, montate cu rosturi formate cu distantieri din plastic, rosturi care vor fi umplute cu chit de rosturi, gresia fiind montata cu rosturile paralele cu peretii.

Montajul drept este o alegere clasica, potrivita pentru orice incapere. Arata bine in bai si bucatarii clasice, dar si in holuri si exterioare amenajate cu gresie. Este cea mai simpla si totodata cea mai economica, deoarece pierderile cauzate prin taiere sunt minime, iar cantitatea de material este folosita cat mai rational posibil.

Asamblarea incepe de regula dintr-un colt drept al incaperii si de la latura pe care se afla usa de intrare si continua pe una dintre laturi, cu distantierele alese. In randurile urmatoare se repeta pozitiile precedente.

3.2.8 Executie sarpanta din lemn

Șarpanta reprezintă scheletul de rezistență al unui acoperiș, cu panta medie sau mare, având învelitoare continuă sau discontinuă (tabla, țigla, etc.)

În general, șarpantele, sunt alcătuite din elemente verticale (popi-scaune), pe care reazemă elemente orizontale-longitudinale (pane de câmp); elemente înclinate (câpriori), dispuse după panta acoperișului la intervale de 0.7-0.8m, care reazemă pe pane de câmp, pane de reazem și coama; elemente orizontale de rigidizare transversală (clești), care se dispun în dreptul popilor și asigură îmbinarea dintre popi, pane, câpriori și contrafise

În acest caz se va executa o șarpanta simplă cu o singură apă ce va avea cosoroaba perimetrală, popi pe fața principală peste care se așază o pană și câpriori. La jumătatea câpriorilor se va realiza un reazem intermediar din popi și pană.

Lemnul folosit la construcția șarpantei, popi și pane, va fi lemn ecarisat (prelucrat), cu fețe plane, cu secțiunea de 10x10 cm din lemn de rasinoase.

Câpriorii se vor executa din dulap cu secțiunea de 5x10 cm.

Execuția șarpantei începe cu amplasarea popilor pe zidurile portante interioare ale clădirii respectând distanțele din proiect. Rezemarea lor pe planșeu se face prin intermediul tălpilor de repartitie din lemn ancorate în placă sau centură de beton armat cu butoane sau mustăți din oțel OB37. Apoi se fixează paneele orizontale pe capul popilor. Pe zidurile exterioare se fixează cosoroabele ancorate cu mustăți diam. 6mm/50cm din oțel OB37 existente în centură de beton armat. Câpriorii se dispun după linia de panta, perpendicular pe coama. Ei pot fi confecționați dintr-o singură bucată, sau din bucati, atunci când îmbinarea se face prin chertare în dreptul paneelelor.

Pentru asigurarea rigidității spațiale a șarpantei sub acțiunea încărcărilor, se prevăd contrafise (transversale și longitudinale) și clești prin intermediul cărora se realizează îmbinarea între câpriori, pane, contrafise și popi.

Îmbinarea între câpriori, pane, popi și clești se realizează prin intermediul cuielor, iar între popi, talpa și contrafise, prin chertare și scoabe.

În construcțiile de lemn moderne se mai utilizează ca elemente de îmbinare și piese metalice: tiranți, buloane, șuruburi, juguri.

În vederea simplificării montajului și reducerii înălțimii construcției, îmbinarea elementelor șarpantei în noduri se poate face utilizând numai piese metalice de diferite forme și tipuri

Dimensiunile minime ale pieselor metalice se stabilesc luând în considerație și acțiunea corozivă pe care o au în timp agenții atmosferici asupra oțelului. Din acest motiv, se impune ca diametrul minim al pieselor rotunde să fie de 12 mm, iar în cazul pieselor confecționate din oțel lat, grosimea minimă să fie de 6 mm.

Se va acorda o atenție deosebită la ancorarea șarpantei de structura de beton armat a construcției.

3.2.9 Montaj panouri decorative

Panourile decorative sunt special create pentru a fi instalate pe suprafețe relativ netede. Trebuie asigurat că suprafața este curată, uscată și fără impurități. Toate găurile majore sau denivelările trebuie reparate înainte de aplicare. Dacă produsul este instalat peste tencuială lucioasă sau vopsea, atunci suprafața trebuie să fie șmirgheluită, în prealabil, pentru a deveni mată și a facilita lipirea.

Plăcile trebuie să fie aclimatizate la temperatura camerei, în care vor fi montate, cu cel puțin 48 de ore înainte de montaj.

Se măsoară întreaga suprafață pe care urmează să fie aplicat panoul și așează plăcile pe o masă sau pe podea pentru a obține o replică a zonei. Astfel te vei putea asigura că ai suficiente panouri pentru zona respectivă. Începe prin măsurarea suprafeței pentru primul panou și marcarea pentru poziționarea corectă. Folosește un boloboc pentru a gestiona corect montajul.

Pentru panourile de pornire alungite, se taie limbile proeminente.

Taie panoul la dimensiune cu o foarfecă sau cu un cutter.

Îndepărtează pelicula de pe spatele panoului.

Se așează panoul în poziție fără a apăsa prea tare până când ești mulțumit de poziționare. Apoi se apasă ferm, netezind pe măsură ce înaintezi.

Se așează următorul panou lângă primul pentru a obține îmbinarea corectă. Pentru panourile alungite suprapune întotdeauna limbile proeminente pe placa precedentă.

Se folosește ruleta și cutterul pentru a măsura, tăia și potrivi panourile chiar și la colțuri sau în jurul unor zone mai dificile, cum ar fi țevile. Se poate folosi o foaie de carton ca șablon pentru a marca spațiile și pentru a tăia găurile. Apoi se marchează spațiile pe panou și taie corespunzător din el.

Se continuă până când montajul este complet.

CAP. IV CONTROLUL, RECEPȚIA ȘI DECONTAREA LUCRARILOR

Înainte de începerea lucrărilor, delegații beneficiarului și ai firmei executante vor efectua predarea amplasamentului către executant.

Recepția lucrărilor se finalizează cu semnarea Proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, și a situațiilor de plată depuse spre avizare însoțite de adresa de înaintare în care se specifică finalizarea lucrărilor și constituirea comisiei de recepție, respectiv a Proceselor verbale finale (după trecerea perioadei de garanție a lucrărilor).

Decontarea se va face după finalizarea lucrărilor și semnarea Procesului verbal de recepție de către ambele părți.

La recepția lucrărilor se vor respecta prevederile din normativele:

- C 56-1985 Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții

Decontarea lucrărilor se va face astfel: pe baza proceselor verbale de recepție, a documentelor de calitate a materialelor puse în opera, a foilor de atasament pentru cantitățile decontate, executantul va întocmi situațiile de lucrări și centralizatorul situațiilor de lucrări și va emite factura, care vor fi însoțite de către beneficiar. Aceste documente sunt vizate în prealabil de responsabilii beneficiarului numiți de acesta cu atribuții în verificarea cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

Cu ocazia controalelor, verificărilor și recepțiilor, se vor urmări: volumul prestațiilor și calitatea execuției. Se va insista în mod deosebit asupra calității lucrărilor executate.

Dacă contractantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle privind dotarea cu utilaje, forța de muncă, persoana juridică achizitoare este îndreptățită să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului. Achizitorul este autorizat să emită dispozițiile pe care le considera necesare pentru executarea lucrărilor, cu respectarea drepturilor contractantului.

CAP. V MASURI DE SECURITATE ȘI SANATATE A MUNCII ȘI DE PREVENIRE A INCENDIILOR

Cei ce organizeaza și conduc procesele de munca din partea executantului au obligația ca înainte de introducerea în lucru a personalului să efectueze instructajul de securitate și sanatare în munca și respectiv de paza și stingerea incendiilor, în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sanatații în munca, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - Legii sanatații și securității în munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 955/08.09.2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sanatații în munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006. cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sanatare pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sanatare pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucratori, în special de afecțiuni dorsolombare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sanatare pentru locul de munca, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sanatare și securitate în munca, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

Pe parcursul lucrărilor, muncitorii vor purta echipament de protecție adecvat, iar punctele de lucru vor fi semnalizate corespunzător, fiind interzis accesul în zona a persoanelor neautorizate.

Dotările necesare pentru alte măsuri de protecția muncii (truse sanitare, ochelari de protecție, mănuși și centuri de siguranță etc.) precum și pentru paza și stingerea incendiilor cad în sarcina societății executante.

Verificarea personalului și consemnarea în fișele de instructaj este în sarcina executantului. Zilnic, înainte de începerea lucrului, se vor avertiza muncitorii introduși în lucru asupra problemelor deosebite pe care le ridică procesul de producție.

Responsabilii locurilor de munca, cât și cei ce organizează procesul de munca - din partea executantului - trebuie să asigure acordarea corectă și la timp a primului ajutor în caz de accidente. Astfel, se vor asigura truse sanitare de prim ajutor, mijloace de transport și angajați instruiți pentru acordarea primului ajutor în caz de accidentare.

Molozul rezultat în urma desfacerilor va fi gestionat de către executant prin colectare, depozitare și evacuare conform normelor de protecție a mediului existente în baza unui contract de prestări servicii cu o societate autorizată.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0234/324243 int. 273 sau 223. Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Tehnic Investiții.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o solicitare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

**Contract de executie lucrari de reparatii finisaje
si instalatii interioare si exterioare Stadion Carom**

Nr.....din.....
din Registrul Unic de Contracte

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de executie lucrari între:

1. Părțile contractante

1.1. Autoritatea contractantă, MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, <tel:0234.324243>, fax:0234.313911, e-mail: primarie@onesti.ro, cod fiscal 4353250, reprezentată legal prin **PRIMAR – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

1.2(se va completa dupa adjudecare) cu sediul în, str., nr., Județ/Sector, telefon/fax/....., e-mail, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului, cod unic de identificare fiscală, cont IBAN deschis la Trezoreria, reprezentată prin având funcția de, în calitate de **executant**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract .Prin executant se înțelege în mod solidar atât persoanele fizice cât și cele juridice care vor concura la realizarea atât a activităților de proiectare cât și a celor de execuție a obiectului contractului;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** – locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **cerințele achizitorului** – caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- f. **cerere de plata** - document însoțit de factura emis de către beneficiar, în vederea solicitării fondurilor necesare de către Autoritatea de Management.
- g. **ordin** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.
- h. **utilajele executantului** - aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.
- i. **echipamente** - aparatele, mașinile, instalațiile și vehiculele care fac parte din lucrări;
- j. **bunuri** – utilaje, mijloace de transport, echipamente și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz;
- k. **lucrări provizorii** - toate lucrările provizorii de orice tip, necesare pe șantier pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni;
- l. **șantier** - locurile în care vor fi executate lucrările și unde se vor livra echipamentele și materialele, și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a șantierului;
- m. **utilități** - reprezintă instalații de suprafață, de subteran sau aeriene ce permit distribuția de produse petroliere, gaze, apă, electricitate, servicii canalizare, servicii salubritate, telefon, etc. care pot fi în proprietatea publică sau privată;
- n. **graficul de lucrări** - graficul pregătit de executant care se actualizează ori de câte ori este nevoie, și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul;
- o. **documentele executantului** - reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer și alt software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (dacă există), care se află în custodia și grija executantului până la data preluării acestora de către achizitor.
- p. **utilaje asigurate de către achizitor** - reprezintă toate aparatele, mașinile și vehiculele (dacă există) puse la dispoziție de către achizitor pentru a fi utilizate de către executant la execuția lucrărilor, dar nu includ echipamentele care nu au fost recepționate de către achizitor.
- q. **recepția la terminarea lucrărilor** – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.
- r. **recepția finală** – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.
- s. **proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** – documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.

Model de contract

- t. **proces verbal de recepție finală** - documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.
- u. **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte.
- v. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de execuție lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- w. **garanția de bună execuție**: garanția se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- x. **perioada de garanție a lucrărilor**: perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract.
- y. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- z. **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- aa. **conflict de interes** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul executantului.
- bb. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- 3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.
- 3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Obiectul contractului îl reprezintă executia de *Lucrari reparatii finisaje si instalatii interioare si exterioare Stadion CAROM*, în conformitate cu prevederile normative în vigoare, reglementările tehnice și standardele din domeniul construcțiilor civile, cu respectarea cerințelor caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Achizitorul se obliga sa achizitioneze si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

5. Prețul contractului

- 5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de executantului de către achizitor, este de(**se va completa dupa adjudecare**)..... lei fără T.V.A., și se compune din:
 - reparații interior parter (**se va completa dupa adjudecare**)..... lei fara tva
 - reparatii grup sanitar exterior (**se va completa dupa adjudecare**)..... lei fara tva
 - reparatii instalatii electrice interioare (**se va completa dupa adjudecare**)..... lei fara tva
 - reparatii instalatii electrice grup sanitar exterior(**se va completa dupa adjudecare**)..... lei fara tvaIn final, pretul total va fi de(**se completeaza dupa adjudecare**)..... RON cu TVA
- 5.2. Pretul contractului poate fi modificat, prin act adițional, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016 și a Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021 cu condiția ca aceasta să nu se încadreze în prevederile art. 221 alin. (7), adică să nu reprezinte o modificare substanțială.

6. Durata contractului

6.1 Durata contractului este de 60 zile de la data semnării de către părți.

6.2 Termenul de executie a lucrarilor este de 30 zile de la data mentionata in Ordinul de incepere al lucrarilor, după prezentarea dovezii privind constituirea garanției de bună execuție.

6.3 Pentru motive temeinice, autoritatea contractanta poate suspenda /modifica durata prezentului contract.

6.4 În situația sistării lucrărilor din motive neimputabile părților contractante, durata poate fi decalată în mod corespunzător.

6.5 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

a) documentații tehnice, Caiet de sarcini, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) garanția de bună execuție;

d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;

e) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul;

f) acordul de asociere, dacă este cazul.

g) polita \polite de asigurare.

h) alte documente, după caz.

7.2. Standarde

Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către executant în propunerea sa tehnică, precum și alte modificări ce pot să apară pe durata contractului.

8. Obligațiile principale ale executantului

8.1-(1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările prevăzute în contract, conform ofertei depuse, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor în conformitate cu propunerea tehnică, pe toată perioada de derulare a contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

(3) În cazul în care executantul nu respecta obligațiile asumate prin contract se vor aplica penalitățile prevăzute la art. 11.1.1;

(4) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.2 (1) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a suporta toate costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat pe parcursul execuției lucrărilor.

8.3 Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4 Executantul este obligat să întocmească în 3 exemplare, situația lunară de lucrări și să o înainteze achizitorului spre decontare, împreună cu factura și cu documentele justificative aferente, confirmate în prealabil de achizitor și de celelalte entități implicate în realizarea lucrărilor prevăzute în contract. Documentele primare se vor păstra și arhiva în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective, la executant pentru a fi puse la dispoziția achizitorului și a organelor abilitate de control ori de câte ori este nevoie.

8.5 Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

8.6 Executantul are obligația să execute lucrările contractate cu operativitate, în mod complet conform termenelor convenite sau prevăzute în caietul de sarcini, utilizând toate resursele umane și tehnologice la parametri reali.

8.7 Executantul are obligația să organizeze, să conducă și să controleze activitatea personalului aferent executării prezentului contract.

8.8 Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau private, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.9 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

8.10-(1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor;

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane, precum și de a nu afecta elementele de siguranță ale drumului.

(2) Executantul are obligația să îndeplinească orice altă obligație care îi revine potrivit normelor aplicabile în vigoare

8.11-(1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul/de a reface pe cheltuiala proprie, împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri sau poduri

8.12-(1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

8.13 (1) Executantul poartă întreaga răspundere pe durata de îndeplinire a contractului pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor contractului și ale documentelor acestuia.

(2) Pentru partea de contract pentru care executantul a primit susținerea unui terț susținător (promisă prin Angajamentul ferm din partea terțului susținător, în situația imposibilității finalizării contractului de către executant), se vor aplica prevederile din Angajamentul ferm referitor la obligațiile asumate de către terț prin semnarea angajamentului ferm, terțul urmând a se substitui executantului în aceste obligații.

8.14. Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către executant în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Executantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum considera necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură. Executantul are obligația de a ceda toate drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor asupra documentației care face obiectul prezentului contract odată cu predarea acesteia

8.15 Executantul are obligația de a respecta normele de protecție a muncii, protecție socială și de prevenire și stingere a incendiilor și va asigura personal de specialitate, responsabil SSM conform prevederilor legale.

8.16 Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrării ivite într-un interval de **10 ani** de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

8.17 Codul de conduită

(1) Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

(2) Pe perioada executării contractului, executantul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

(3) Când executantul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea prezentului contract conform prevederilor prezentului contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.

(4) Plățile către executant aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta și atât executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

(5) Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun, sau procedeu brevetat, sau protejat, utilizate în scopurile contractului sau ale proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

(6) Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri precum și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contract.

(7) Executantul va furniza achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli nefundamentate.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze lucrările în termenul convenit, în conformitate cu prevederile art. 18 Recepție și verificare.

9.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul lucrărilor către contractant în termen de 30 zile la primirea facturii de către acesta. Nu se fac plăți parțiale.

9.3 Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează contractantul despre neregulile constatate și returnează facturile în original contractantului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturilor de către contractant cu date corecte, potrivit legii și contractului.

9.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului fără nici o compensație, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10 Întârzierea și suspendarea lucrărilor

10.1 Întârzierea și suspendarea lucrărilor pot fi cauzate de:

- a) volumul sau natura lucrărilor imprevizibile; sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile.

10.2. Achizitorul, poate oricând dispune executantului, temeinic justificat, prin notificare prealabilă, suspendarea executării unor părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada suspendării, executantul are obligația de a proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradărilor.

10.3 Executantul nu va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție dacă aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecințelor unor lucrări sau materiale necorespunzătoare sau a consecințelor omisiunii executantului de a proteja, depozita sau asigura paza.

11. Sancțiuni și Daune

11.1. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică

11.1.1 În cazul în care executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.1.2 În cazul în care executantul nu îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 20. alin. (9) din contract atunci achizitorul este îndreptățit să transmită executantului o notificare. Executantul trebuie să ia toate măsurile de remediere și să prezinte autorității contractante polița de asigurare și documentele justificative pentru plata polițelor de asigurare, în termen de maxim 14 zile de la primirea notificării. Având în vedere faptul că executantul trebuie să prezinte asigurările înainte de începerea lucrărilor pe perioada notificării sunt aplicabile prevederile art. 11.1.1 din contract.

11.2 Daune care se aplica dupa expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de achizitie publica:

- a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, executantul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de **100 %** din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.
- b) În cazul în care executarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, executantul datorează achizitorului daune -interese în valoare egală cu valoarea lucrărilor neexecutate sau executate necorespunzător la care se adaugă **80%** din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.
- c) În cazul în care executarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, executantul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în valoare egală cu valoarea lucrărilor ce urmează a fi realizate pentru refacerea deficiențelor constatate la care se adaugă **90%** din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.
- d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat.

12. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.

(2) Rezilierea poate interveni numai în următoarele cazuri:

- a) Executantul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;
- b) Una dintre părți intra în procedură de faliment în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intra în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;
- c) Nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina executantului;

(3) Suplimentar față de clauzele de încetare/reziliere definite la pct. (1) și pct. (2), achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 5 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în orice situație prevăzută în contract și în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- d) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- f) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- i) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

(4) Rezilierea de drept fără punerea în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități poate avea loc în orice situație specificată în prezentul contract precum și în cele specificate conform pct. (3) fiind necesar un preaviz de 5 zile emis în forma scrisă de către achizitor.

(5) Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, contravaloarea oricărei pierderi sau prejudiciu suferit din cupla exclusivă a executantului.

(6) În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

(7) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(8) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Dacă achizitorul nu mai dispune de resursele financiare necesare derularii în bune condiții a contractului, este obligat să emită și să transmită de îndată, fără să depășească 5 zile de la momentul cand se cunoaște imposibilitatea continuării finanțării, ordin de sistare a efectuării lucrărilor și în funcție de circumstanțe, să extindă durata contractului sau să solicite rezilierea contractului, fără sancțiuni de vreun fel.

(9) În cazul prevăzut la alin.(8) executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data sistării sau denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului:

13.1 (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv **(se completează după adjudecare).....** RON.

Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154, alin.3 și 4 din Legea nr. 98/2016 precum și în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Prestatorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

14.2 Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 14.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia/modifica perioada contractuală, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea actului adițional, sub sancțiunea prevăzută de art. 11.1.1 din contract, în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică/perioada de valabilitate.

14.3 Executantul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare, până la aprobarea recepției finale de către beneficiar și primirii unei copii a procesului verbal de recepție finală.

Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea recepției finale cu 30 de zile înainte de data de expirare a garanției, executantul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când lucrările vor fi terminate și toate defecțiunile remediate.

14.4 Restituirea garanției de bună execuție se realizează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

14.5. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul lucrării.

14.4 Executantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale lucrării, după ce a fost recepționată de către beneficiar.

14.5 La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

14.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

15. Modalități de plată

15.1 Plata serviciilor receptionate se va face în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor în sistemul electronic RO e-factura, însoțită de procesul verbal de recepție și a tuturor documentelor conexe. **Executantul va menționa în factură codul/codurile de clasificare CPV din documentația de atribuire, în conformitate cu legislația română în vigoare**

15.2 Situațiile de plată se confirmă în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea lor.

15.3 Plata facturii se face după verificarea de către achizitor a situației de plată.

15.4 Contractul nu va fi terminat până când procesul –verbal de recepție finală nu va fi semnat de către comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

16. Întârzierea, Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

16.1 Atunci când executantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute în contract, va notifica achizitorul care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

16.2 După terminarea verificărilor menționate anterior, achizitorul și executantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

16.3 Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare:

a) în prima etapă achizitorul recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele contractului au fost obținute de executant și aprobate de achizitor;

b) în a doua etapă achizitorul efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în contract.

16.4 Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de achizitorul nu îl exonerează pe executant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor folosite.

16.5 Executantul va fi responsabil față de achizitor că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, Caietul de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale achizitorului, referitoare la execuția de lucrări în cadrul contractului.

16.6 Executantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu

16.7 respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor achizitorului, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

Model de contract

a) Executantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;

b) Executantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

16.8 Executantul are obligația de a se supune verificărilor de către achizitorul (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

16.9 Aprobarea de către achizitorul a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de executant și/sau certificări efectuate de către beneficiar (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în contract:-

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 Perioada de garanție este de **minim 36 luni**, începând de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită :

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau

ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăruia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la art. 17.2 alin.(1), în termen de **maxim 3** de zile de la data solicitării, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant, pe cale legală, sau reținute din garanția de bună execuție ori din sumele cuvenite acestuia.

18. Subcontractanți

18.1 Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

18.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, lucrările prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, executant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

18.4 (1) Executantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

18.5 Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă lucrărilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

18.6 (1) Subcontractanții schimbati au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor de către noii subcontractanți.

18.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

18.8 Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a lucrărilor către un alt subcontractant sau către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract, care se

poate sancționa de către achizitor prin rezilierea de drept fără punerea în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități.

18.9. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 5 de zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

18.10 Executantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

18.11 Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

18.12 Executantul va lua măsuri de asigurare a protecției mediului, fiind responsabil pentru orice acțiune care afectează mediul înconjurător.

18.13 Executantul este obligat să respecte drepturile persoanelor cu dizabilități și nu va face nici o discriminare pe criterii de sex, vârstă, religie, prin acțiunile pe care le desfășoară.

19. Cesiunea și novatia

19.1 Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

19.2 Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 22.2.

20. Asigurări

(1) Executantul are obligația de a prezenta o asigurare de răspundere civilă profesională.

(2) Executantul are obligația de a încheia, ca o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările ce urmează a fi executate, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(3) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare autorizată. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(4) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(5) Executantul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(6) Executantul are obligația să asigure utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele pentru o valoare cel puțin egală cu valoarea totală de înlocuire a acestora, inclusiv livrarea pe șantier. Pentru fiecare din utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele executantului asigurarea trebuie să fie în vigoare pe perioada transportului pe șantier și până în momentul în care utilajul nu mai este necesar ca utilaj al executantului.

(7) Executantul se obligă și garantează că își va îndeplini toate obligațiile asumate prin contractul de asigurare pentru ca, în situația apariției unui eveniment asigurat, societatea de asigurare să nu refuze plata daunelor din motive imputabile Executantului.

(8) Executantul va opta între indicarea în cadrul contractului de asigurare a Achizitorului ca terț beneficiar al indemnizației de asigurare sau va cesiona în favoarea acestuia dreptul la indemnizare în ipoteza producerii riscului asigurat, cu notificarea formală a asigurătorului.

Executantul poate încheia un singur contract de asigurare împotriva tuturor riscurilor mai sus precizate și a oricăror altor riscuri care, prin intervenția lor, ar putea naște în sarcina Executantului sau a Achizitorului obligații de dezaunare.

Limita minimă de răspundere asigurată prin poliță de asigurare va fi egală cu valoarea inclusiv TVA a prezentului contract.

(9) Executantul are obligația de a prezenta în cel mult 15 zile calendaristice de la data semnării contractului, asigurarea de răspundere civilă, ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările prestate, echipamentele, personalul propriu, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice și o va menține în vigoare pe toată durata derulării prezentului contract, cât și pe perioada de valabilitate a garanției de bună executie. *În situația neprezentării poliței de asigurare se aplică prevederile art. 11.1.2 din contract*

(10) *Asigurările trebuie să fie valabile cel puțin până la data recepției finale la terminarea lucrărilor și să acopere întreaga durată a prestației sale sub acest contract. Achizitorul își rezervă dreptul să verifice, să solicite clarificări și să accepte sau să solicite ajustări ale poliței de asigurare, inclusiv asupra detaliilor acestora (asigurător, condiții generale și particulare, francize, etc). Atunci când este necesar, certificatele de reînnoire vor fi obținute de executant și vor fi trimise achizitorului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data de la care devin disponibile.*

(11) Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

(12) Executantul se va asigura că polița de asigurare este valabilă și în vigoare, până la aprobarea recepției finale de către beneficiar și primirii unei copii a procesului verbal de recepție finală.

Model de contract

Dacă termenii politei de asigurare specifică data de expirare a acesteia, iar antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea recepției finale cu 30 de zile înainte de data de expirare politei, executantul va prelunge valabilitatea a acesteia până când lucrările vor fi terminate și toate defecțiunile remediate.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22. Clauza anticorupție

22.1. Executantul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va suferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediul angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

22.2. In cazul unei incalcari grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

24. Limba care guvernează contractul

24.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, sau e-mail .

26. Caracterul public al contractului

26-(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fara acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- partea contractanta a fost obligată în mod legal să dezvalui informația.

Model de contract

28. Confidentialitatea Datelor

28.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

29. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi2026, prezentul contract în 2 (doua) exemplare, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la executant.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ONEȘTI**

EXECUTANT:
(se completeaza dupa adjudecare)

Municipiul Onesti

Localitatea Municipiul Onesti, Bld. Oituz, Nr. 17

**ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
INTRE OPERATOR - OPERATOR
DIN DATA DE**

între:

1.1. Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Bld. Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin PRIMAR – JILCU ADRIAN în calitate de operator de date cu caracter personal, denumită în continuare „Achizitor”

și

1.2 **(se completeaza dupa adjudecare)**, denumită operator economic, cu sediul în telefon, fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, reprezentată prin, având funcția de în calitate de executant, pe de altă parte, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de lucrări nr din data, încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de produse sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucreză date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucreză date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se referă datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreză date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția

Model de contract

Municipiul Onesti;

- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiată (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;
- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de

transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;

- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fiser criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face/exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statutare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de2026, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI

EXECUTANT,
.....(se completează după adjudecare).....
reprezentat prin,
Administrator
.....(se completează după adjudecare).....