



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr.36766/28.04.2026

În atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

I. MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, intenționează să achiziționeze servicii având ca obiect: **Servicii de organizare evenimente pentru desfășurarea „RECITALURILOR VERII”, recital LOREDANA si trupa**, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - Servicii incluse în Anexa 2 din lege și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

**Servicii de organizare evenimente pentru desfășurarea „RECITALURILOR VERII”,
recital LOREDANA si trupa,**

Cod CPV: 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale (Rev.2)

Descrierea serviciilor: serviciile specifice necesare pentru organizarea acestor evenimente vor cuprinde :

1. Servicii de scenotehnica și activități suport pentru interpretare artistică.

Prestatorul va asigura pe perioada evenimentului inginer de sunet.

2. Servicii artistice prestate de interpretii/ formații de muzică :

LOREDANA si trupa- minim 60 minute.

Prestatorul va asigura un prezentator pe toată durata evenimentului.

Intrarea pe scena a artistului va fi stabilită, de comun acord, cu autoritatea contractantă.

Amenajarea și dotarea scenei trebuie finalizată până cel târziu în data de 30 mai 2026, ora 19:00.

Locul va fi lăsat liber și adus la forma inițială până pe data de 4 iunie 2026, ora 19.00.

III. Valoarea estimată:

Valoarea estimată a achiziției publice este de **198.000,00 lei, fara TVA** și va include: Servicii de scenotehnica și activități suport pentru interpretare artistică în locația *stadionul Carom Onești* în data de 31 mai 2026 și servicii artistice prestate de interpreți /trupe de muzică și dans

IV. Achiziția se finalizează prin: contract de prestări servicii. Contractul începe să producă efecte de la data semnării de către ambele părți, până la recepția calitativă și cantitativă.

Modalitatea de atribuire: conform Normei interne a Municipiului Onești privind procedura simplificată proprie pentru servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016 aprobate prin Dispoziția primarului municipiului Onești nr. 598/15.05.2024 cu modificările și completările ulterioare.

V. Durata de prestare servicii: 31.05.2026, între orele 18:00-20:00, cu următoarele repere orare:

Ora 18.00 - Deschiderea evenimentului

Ora 18.10 - Premiera Nadiei Comănești și altor gimnaste din Onești

Ora 19.00 - Recital Loredana și trupa- minim 60 de minute

Ora 20.00 – Închiderea programului

Intervalele orare vor putea fi ajustate din motive obiective, de comun acord, cu informarea populației în timp util prin toate mijloacele posibile (mass media, radio, TV, etc.).

VI. Locul și condiții de prestare a serviciilor: prestarea serviciilor achiziționate în cadrul acestui contract se va realiza pe scena UAT Onești, montată pe stadionul Carom din Onești.

VII. Documentatia achizitiei publice contine: Scrisoare de intentie achizitie publica, modele de formulare, Caiet de Sarcini intocmit de Directia Cultura, model contract prestari servicii.

Cerintele din prezenta sunt minimale.

Ofertantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu necesitatea autoritatii contractante, stabilita in documentatia achizitiei publice.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

VIII. Informații juridice, economice, financiare și tehnice

Legislatia aplicabila:

1. Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice aprobate prin Hotararea Guvernului nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba romana.

Sursa de finanțare: Bugetul Local.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

IX. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Oferta transmisa autoritatii contractante va cuprinde:

DOCUMENTE DE CALIFICARE

A) Criterii de calificare privind situatia personala

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1- Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr.98/2016. Se va prezenta **Formularul 1** din Sectiunea Formulare .

Cerinta nr.2 - Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.59-60, din Legea nr.98/2016. Se va prezenta **Formularul 2 cu Anexa** din Sectiunea Formulare.

B) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1- Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de catre ofertant, ofertant asociat, subcontractant, din care sa rezulte ca domeniul de activitate principal/secundar corespund cu obiectul serviciilor care urmeaza sa fie achizitionate sau alt document echivalent din care rezulta faptul ca ofertantul are dreptul legal sa presteze aceste servicii. Informatiile cuprinse in aceste documente vor fi reale/actuale la data limita de transmitere a ofertelor.

C) Criterii de calificare privind capacitatea tehnică si profesională

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1 (daca este cazul) - Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Se vor mentiona: numele, adresa subcontractantilor, partile din contract pe care le vor presta acestia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Se va prezenta **Formularul 3 si Anexa** din sectiunea FORMULARE - daca este cazul. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul) .

Se va prezenta si Acordul de asociere (daca este cazul, conform model)- **Formularul 4** din sectiunea FORMULARE - daca este cazul.

Cerinta nr.2 – Ofertantul /ofertantul asociat/ tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit, in ultimii 3 ani, calculati de la data limita de depunere oferte, servicii similare cu cele supuse prezentei achizitiei, adica servicii de organizare evenimente cu valoare insumata de minim 198.000,00 lei fara TVA.

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/ tertul sustinator va prezenta in mod explicit, minim 2 contracte iar pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare

pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: *numarul si data contractului* invocat drept experienta similara, *tipul serviciilor, valoarea serviciilor*, exprimata in lei fara TVA din ultimii 3 ani, *beneficiarul, calitatea avuta in acel contract* (contractant unic sau contractant asociat. In cazul in care a avut calitatea de contractant asociat se va indica partea din contract pe care a realizat-o cu valoarea aferenta exprimata in lei fara TVA), *data si numarul proceselor verbale de receptie* si/sau procese verbale de receptie finala.

D) PROPUNERE TEHNICA

Propunerea tehnica va face parte din contractul de achizitie publica si va contine:

Cerinta nr.1

Document intitulat „**Propunere tehnica**” ce va contine un comentariu, articol cu articol al tuturor cerintelor minime solicitate in Caietul de sarcini si care sa permita o verificare facila a serviciilor oferite cu cele solicitate de autoritatea contractanta; conform **Formular 7** din Sectiunea Formulare.

Ofertantul va atasa la „Propunerea tehnica” urmatoarele documente:

1. **Declaratie pe propria raspundere, model propriu**, din care rezulta ca ofertatul respecta, in totalitate, cerintele minime solicitate de catre autoritatea contractanta-Municipiul Onesti prin Caietul de Sarcini;
2. Orice **document incheiat intre prestator si artist, respectiv reprezentantul legal al artistului sau firma de impresariat artisti**, din care sa rezulte ca artistul se angajeaza sa fie prezent si sa presteze servicii artistice in data de 31 mai 2026, cu respectarea programului de desfasurare a evenimentului.
3. **Declaratie pe propria raspundere**, cu datele de contact ale fiecarui artist/formatie muzicala declarat in oferta;
4. **Lista personalului responsabil** de executia contractului pentru organizarea evenimentului, model propriu.

Cerinta nr.2

Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei si pe perioada de valabilitate a contractului se tine cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Se va prezenta **Formularul 8** din Sectiunea Formulare. Acest formular se prezinta de catre ofertant, ofertant, asociat, subcontractant.

Cerinta nr.3 Dovada insusirii proiectului de contract, se va prezenta **Formularul 9**, din Sectiunea Formulare. Ofertantul declarat castigator are obligatia de a semna contractul in maxim 5 zile de la data comunicarii rezultatului.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

E) PROPUNERE FINANCIARA

Propunerea financiara va face parte din contractul de achizitie publica si va contine: **Formularul 10** din sectiunea Modele de formulare.

Propunerea financiara va fi exprimata în lei fara TVA. Oferta va cuprinde toate cheltuielile aferente, necesare indeplinirii contractului, potrivit cerintelor minime din Caietul de Sarcini.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu si trebuie sa conțină toate documentele solicitate si in forma solicitata.

Propunerea financiarai va fi detaliata astfel:

- servicii montaj si echipament scenotehnic pentru evenimentul ce va avea loc pe stadionul Carom,
- servicii artistice in aer liber pe stadion Carom, in data de 31.05.2026, intre orele 18:00- 20:00.

Oferta va cuprinde toate cheltuielile de tipul: chirie echipamente aferente (sonorizare, cheltuieli legate de asistenta tehnica de specialitate, transport echipamente, transport, cazare, masa echipa tehnica si artisti, prezentator si alte cheltuieli.

Onorariul prezentatorului, se va face doar de ofertantul declarat castigator care va prezenta, dupa finalizarea evenimentelor, document justificativ autoritatii contractante la decontarea tuturor serviciilor prestate.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art.137, din Hotararea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare.

Documente ce insotesc oferta

Cerinta nr. 1 Împuternicire scrisa – formular 6 din sectiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (in cazul in care este altul decat reprezentantul legal al ofertantului).

Cerinta nr. 2 Formular 5 din sectiunea *modele de formulare* - DECLARATIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie si banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Municipiul Onești.

Cerinta nr. 3 – Formularul F11 - Declaratie GDPR

X. Criteriul de atribuire:

Cel mai bun raport calitate-pret

Criteriul de atribuire /Factori de evaluare

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate - preț în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

- Prețul Ofertei - 70 puncte, maxim
- Componenta tehnică - 30 puncte, maxim
- Total - 100 puncte maxim

1. Prețul ofertei

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei	70%

Punctajul pentru factorul de evaluare “Preț”, cu o valoare de 70 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 70 % din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 70 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{pret(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 70\%$, unde:

$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

$P_{Pret(n)} \times 70 \%$, unde:

$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare

70: ponderea factorului de evaluare preț în punctajul total.

2. Componenta tehnică

Denumire factor de evaluare	Pondere
2.Componenta tehnică - <i>durata recitalului</i>	30%

Denumire subfactor de evaluare	Pondere
Componenta tehnică	30%
Algoritm de calcul: Se acorda numarul maxim de 30 puncte astfel: <ul style="list-style-type: none"> - Oferta care asigura un recitalul sustinut de LOREDANA si trupa de 60 minute este considerata oferta conforma si primeste 0 (zero) puncte; - Oferta care asigura un recitalul sustinut de LOREDANA si trupa intre 61-80 minute primeste 15 puncte. - Oferta care asigura un recitalul sustinut de LOREDANA si trupa intre 81-100 minute primeste 30 puncte. 	

Punctajul maxim pentru componenta tehnica va fi de 30 de puncte. Orice oferta care asigura un recital mai mare de 100 minute va primi acelasi punctaj maxim de **30 puncte**.

Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” în punctajul total vor fi calculate după cum urmează:

$$\text{Tehnic}(n) = T_{\text{tehnic}(n)} * 30\%$$

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Preț (maximum 70 puncte) + 2. Componenta tehnică (maximum 30 puncte) = maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

XI. Informații administrative și privind modul de elaborare, prezentare a ofertei

Documentația achiziției publice, formată din Scrisoare de intentie achizitie publica, Caiet de sarcini, modele de formulare si modelul de contract de prestari servicii, *poate fi consultată pe site-ul www.onesti.ro la sectiunea Actualitate/ Achizitii publice (https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice).*

Operatorii economici pot transmite oferta autorității contractante prin intermediul adresei de e-mail achizitii@onesti.ro.

Se pot solicita clarificări privind documentația achiziției publice prin intermediul adresei de e-mail: achizitii@onesti.ro până cel târziu cu 24 de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsurile se vor posta pe site-ul www.onesti.ro la sectiunea Actualitate/ Achizitii publice (https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice). Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 interior 214 –Serviciul Achizitii Publice.

Ofertanții au obligația de a respecta regulile formale de întocmire și transmitere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație a achiziției publice.

Data limită pentru depunerea ofertei: 04.05.2026 , ora 12:00

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză semnarea contractului, va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea de servicii ce au ca obiect: **Servicii de organizare evenimente pentru desfășurarea „RECITALURILOR VERII”, recital LOREDANA și trupa**, Cod CPV: 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale (Rev.2).

Cu deosebită considerație,

**MUNICIPIUL ONEȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ D.L.
DIRECȚIA CULTURĂ**

NR.35186/22.04.2026

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini reprezintă cerințele tehnice minime și financiare în vederea participării la procedura de achiziții a serviciilor de organizare care corespund necesității autorității contractante pentru evenimentul RECITALURILE VERII, recital LOREDANA și trupa din data de 31 mai 2026.

Primăria Municipiului Onești și Biblioteca Municipală „Radu Rosetti” organizează „Recitalurile Verii”, proiect aprobat prin HCL NR.76/15.04.2026. Ca urmare a succesului de care s-a bucurat acest proiect în vara anului trecut, s-a decis continuarea sa și în acest an, în scopul de a educa gustul artistic al publicului oneștean, printr-o ofertă culturală diversă, accesibilă și de calitate.

Având în vedere că 2026 a fost declarat Anul Nadia, dar și pentru că Nadia Comăneci va fi prezentă la Onești pe data de 31 mai, în cadrul acestui proiect, propunem pentru data de **31 mai 2026, ora 19.00 desfășurarea unui recital susținut de LOREDANA și trupa pe stadionul Carom din Onești.**

Capitolul I – DATE GENERALE

1. Autoritatea contractantă: Municipiul Onești, cu sediul în Onești, B-dul Oituz nr.17, jud. Bacău, cod 601032, tel.0234.324243, fax.0234.313911
2. Obiectul contractului: prestări servicii de organizare a evenimentelor din data de 31 mai 2026.
3. Perioada de desfășurare a evenimentelor: 31 mai 2026
4. Amplasament.
Scena UAT Onești montată pe stadionul Carom Onești. din Onești

Capitolul II - OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziționarea serviciilor specifice necesare pentru organizarea acestor evenimente se va face conform descrierii următoare :

1. Servicii de scenotehnică și activități suport pentru interpretare artistică,
2. Servicii artistice prestate de interpreții/ formații de muzică :

LOREDANA și trupa- minim 60 minute

Prestatorul va asigura un prezentator pe toată durata evenimentului.

Valoarea estimată a contractului este de 198.000 lei fără TVA

Cod de clasificare **799521000-3** Servicii de organizare de evenimente culturale

Achizitia se finalizeaza prin : contract de prestari servicii.

Capitolul III- Cerinte minime privind prestarea serviciilor de organizare a evenimentului.

1. **PROGRAM DESFASURARE EVENIMENT RECITALURILE VERII 2026 - stadionul Carom Onesti.**
2. Evenimentul se va desfasura intre orele **18.00- 20.00**, in data de 31 mai 2026, cu urmatoarele repere orare:

PROGRAM DESFASURARE EVENIMENT

Ora 18.00- Deschiderea evenimentului

Ora 18.10- Premiera Nadiei Comăneci si altor gimnaste din Onești

Ora 19.00- Recital Loredana si trupa- minim 60 de minute

Ora 20.00 – Închiderea programului

Prestatorul va asigura prezentator pe toată durata evenimentului.

Intrarea pe scena a artistului va fi stabilita, de comun acord, cu autoritatea contractanta.

Este necesar ca prestatorul sa asigure un echipament senotehnic minim , conform – **capitolul IV- aliniat 1**

- a) Amenajarea si dotarea scenei trebuie finalizata pana cel tarziu in data de 30 mai 2026, ora 19:00
- b) Locul va fi lasat liber si adus la forma initiala pana pe data de 4 iunie 2026, ora 19.00.

Intervalele orare vor putea fi ajustate (daca din motive obiective) de comun acord , cu informarea populatiei in timp util prin toate mijloacele posibile (mass media, radio, TV, etc.)

Capitolul IV – SERVICII TEHNICE – cerinte minimale obligatorii

Alineat 1.

La executie si montaj se vor respecta cu stictete normele republicate in vigoare de tehnica securitatii muncii si paza contra incendiilor, referitoare la specificul de lucrari care se executa. Pe toata durata executiei se vor respecta toate prevederile legale din domeniu, specific diferitelor categorii de lucrari ce se vor executa pentru realizarea decorului. Aceste masuri nu sunt limitative, prestatorul avand obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a preveni accidentele de orice natura ar fi ele. Prestatorul va fi pe deplin responsabil de desfasurarea in conditii de siguranta a intregului eveniment.

ECHIPAMENT SUNET pentru scena ce apartine UAT Onesti montată pe Stadionul Carom Onesti, cu următoarele dimensiuni: 14m / 10 m / 8 m.

Se solicită completarea echipamentelor pentru eveniment cu următoarele elemente :

Echipaj tehnic-minim 6 persoane

Probe de sunet cu artistii - 31.05.2026

Sunet

Mixer ALLEN & HEATH SQ5	- 1 buc.
Stagebox AR 2412	- 1 buc.
Digital snake CAT 6	- 2 buc.
Flybar FL-B HDL 20-18	- 2 buc.
Sateliti RCF HDL20 - 1400w	- 16 buc.
Bass RCF 8006 - 5.000 w	- 4 buc.
Bass RCF 8004 - 2.500w	- 8 buc.
Microfoane wireless SENNHEISER G4	- 4 buc.
Cabluri de conexiune XLR / XLR	- 60 buc.
Cabluri de alimentare 16 A / 230v	- 32 buc.
Distributii curent 380v/230v	- 6 buc.

Lumini

THUNDER WASH 960 LED	- 8 buc.
MOVING HEAD WAVE led - 200w	- 4 buc.
Masina fum - HAZER - 2600w	- 2 buc.
Controller comenzi DMX	- 2 buc.
Cabluri dmx	- 60 buc.
Cabluri digitale CAT 6	- 2 buc.
Splitere DMX	- 3 buc.
Cabluri de alimentare 16 A / 230v	- 22 buc.

Ecran led

Ecran led PP3.91 SMD 1921 de exterior	- 15 m2
Pixel density 65536 pixels/m2	
Pixel configuration 1R1G1B	
Procesor video VX1000	- 1 buc.
Hanging bar 0,5m	- 12 buc.
Spare Moduls	- 16 buc.
Cabluri digitale CAT 7	- 2 buc.
Schela sustinere	- 10 m.

Trusa schela

Platforme FS-750H-2X1 pentru scene 200cm x 100cm	
- 3 buc.	
Picioare Platforme 200cm x 100cm - 40cm	- 12 buc.
Cort FOH de 3m x 3m	- 1 buc.
Cross cable - 1m	- 30 buc.

Distributie en. Electrica Trifazata

Cablu MCCG 5x16mmp -Trifazat	- 100 m.
Tablou distributie en. Electrica trifazata	
1x63A in / 8x32A out / 6x16A out	- 1 buc.
Cablu MCCG 5x6mmp. -Trifazat 32Ain /32Aout	- 8 buc.
Cutie distributie en.electrica 1x32A in /2x32A out	- 2 buc.
Cutie distributie en.electrica 1x32A in /6x16A out	- 8 buc.
Cabluri distributie en.el. 230v - prelungitoare	- 20 buc.

Prestatorul va asigura pe perioada evenimentului inginer de sunet.

Instalatia de sonorizare pentru concerte in aer liber care sa cuprinda toate elementele necesare respectarii riderului tehnic solicitat de artisti, astfel incat sa fie asigurate conditiile optime pentru derularea spectacolului.

Autoritatea recomanda vizitarea si inspectarea locului in care se va desfasura evenimentul si unde va fi amplasata scena si imprejurimea acesteia in scopul evaluarii din punct de vedere al cheltuielilor, riscurilor si a tuturor datelor necesare pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu datele reale din teren. Daca este cazul, ofertantii pot semnala eventualele neconcordante dintre documentatia tehnica pusa la dispozitie si situatia din teren. Persoana de contact: Administrator Biblioteca „Radu Rosetti”: Spiridon Sorin. Telefon:0743/410440.

Capitolul V - REGIE SPECTACOL

Se va efectua pentru locatia din stadionul Carom Onesti, prezentarea detaliata a modului de derulare / ore a programului , astfel încât sa acopere integral programul la scena.

Prestatorul va asigura continuitatea si cursivitatea desfasurarii evenimentelor conform cerintelor din prezentul Caiet de Sarcini.

Prestatorul va fi responsabil pe durata întregului eveniment de:

- 1) Serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentului: asigurarea condițiilor de repetiții, asigurarea unui prezentator pentru locatia solicitata, asigurarea amenajării locației de desfășurare, a instalațiilor și materialelor specifice, conform cerințelor și specificațiilor prezentului caiet de sarcini;
- 2) Prestatorul va asigura personal tehnic specializat si prezentator pentru organizarea evenimentului.
- 3) Transportul echipamentelor, instalarea, funcționarea și demontarea sunt în sarcina prestatorului.
- 4) Pentru susținerea concertelor muzicale, prestatorul va monta elementele scenotehnice în conformitate cu cerințele minime prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini. Fiecare echipament va corepunde evenimentului desfășurat. Asamblarea, exploatarea și dezasamblarea echipamentelor cu care se vor susține momentele muzicale, cât și eliberarea locației, vor fi asigurate de prestatorul de servicii.
- 5) La montare și pe parcursul derulării evenimentului se vor respecta cu strictețe normele republicate în vigoare de tehnica securității muncii și paza contra incendiilor, referitoare la specificul serviciilor care se execută.
- 6) Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni accidente, de orice natură ar fi ele.
- 7) Oferta va respecta calendarul evenimentului și programul, așa cum a fost prezentat mai sus. Orice modificare ulterioara se poate face doar cu acordul autoritatii locale.
- 8) Să suporte toate riscurile și să achite reparațiile necesare în cazul realizării unor pagube materiale cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Onesti, precum și terțelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile cuprinse în evenimentul menționat.

Capitolul VI – Modul de prezentare a ofertei tehnice

Oferta tehnica va contine :

- Se va prezenta propunere tehnica ce cuprinde detalierea echipamentelor scenotehnice (dotari tehnice-rider tehnic) pentru echipament scena, echipament sonorizare.
- Declaratie pe proprie raspundere, model propriu, prin care isi insuseste si respecta in totalitate prevederile si cerintele prevazute in prezentul caiet de sarcini.
- Declaratie pe proprie raspundere, model propriu, prin care ofertantul declara, pe propria raspundere, ca respecta obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Capitolul VII – Modul de prezentare a ofertei financiare

- Propunerea financiara se va prezenta prin completarea formularului de oferta
- Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA si are un caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei si va fi detaliata astfel: servicii montaj si echipament scenotehnic pentru evenimentul ce va avea loc pe stadionul Carom, prestari servicii artistice in aer liber in data de 31 mai 2026, intre orele 18.00-20.00.
- Oferta va cuprinde toate cheltuielile de tipul: chirie echipamente aferente (sonorizare, ,cheltuieli legate de asistenta tehnica de specialitate, transport echipamente,transport, cazare, masa echipa tehnica si artisti, prezentator si alte cheltuieli.
- Onorariul prezentatorului, se va face doar de ofertantul declarant castigator care va prezenta, dupa finalizarea evenimentelor, document justificativ autoritatii contractante la decontarea tuturor serviciilor prestate.
- Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale si obligatorii.

Orice oferta prezentata, va fi luata in considerare numai in masura in care Propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din Caietul de sarcini.

Capitolul VII – Alte cerinte

- Prestatorul va desemna un responsabil de eveniment care va colabora cu reprezentantii autoritatii contractante, in toate aspectele ce tin de modul de derulare a prestatiilor artistice si de organizare a activitatilor adiacente.

Capitolul VIII – Decontarea serviciilor prestate

- Se va realiza in baza unui **RAPORT** detaliat al tuturor serviciilor efectuate in vederea desfasurarii evenimentului aprobat de autoritatea contractanta.
- Raportul final de activitate va fi redactat dupa incheierea evenimentelor si va fi transmis beneficiarului in termen de 5 zile de la finalizarea evenimentelor. Raportul va fi redactat in doua exemplare.

- Raportul final va insoti factura finala (contravaloarea serviciilor prestate) si va cuprinde detalii tehnice, administrative si financiare referitoare la serviciile prestate.

Autoritatea contractanta va asigura colectarea deseurilor, curatenia zonei, dirijarea circulatiei.
In situatia in care in cuprinsul prezentului Caiet de Sarcini apar notiuni ce fac trimitere la anumite marci inregistrate a se intelege „sau echivalent”.

Contract de prestari servicii
ACHIZITIE SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE
PENTRU DESFASURAREA „RECITALURILOR VERII”, recital LOREDANA si trupa
nr. din
din Registrul Unic de Contractare

In temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

1. Părțile contractante

1.1 MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **denumită autoritate contractantă**, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont TREZORERIA ONEȘTI nr., reprezentat legal prin **Primar – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2.(se completeaza dupa adjudecare) cu domiciliul/sediul în, adresa, tel., e-mail, având Număr de Înmatriculare, cod fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **CONTRACTANT**, pe de altă parte, a intervenit următorul contract

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și contractant** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** – prețul plătitibil contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către contractant privind prestarea serviciilor;
- h) despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;
- i) penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- j) termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;
- k) garanția de bună execuție**: suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- n) conflict de interese** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale contractantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul contractantului;
- o) zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

Proiectul de contract de prestari servicii

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Contractantul se obligă să presteze: **SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE PENTRU DESFASURAREA „RECITALURILOR VERII”, recital LOREDANA si trupa, pe stadionul Carom din Onesti**, in data de 31 mai 2026, intre orele 18:00- 20:00, cu obligațiile asumate prin oferta adjudecată și prin prezentul contract.

4.2 Obiectul prezentului contract presupune urmatoarele servicii:

- Servicii de scenotehnica si activitati suport pentru interpretare artistica pe stadionul Carom din Onesti;
- Servicii artistice prestate de interpreti/formatii de muzica, mentionate in Caietul de Sarcini 35186/22.04.2026, intocmit de Directia Cultura. Serviciile artistice se vor desfășura conform următorului program:

Ora 18.00 - Deschiderea evenimentului

Ora 18.10 - Premiarea Nadiei Comănești și altor gimnaste din Onești

Ora 19.00 - Recital Loredana și trupa- minim 60 de minute

Ora 20.00 – Închiderea programului

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit contractantului de către achizitor, este de ... **(se completează după adjudecare)**..... lei fără TVA , la care se adaugă lei TVA.

Prețul cuprinde toate cheltuielile legate de organizarea evenimentului, „**RECITALURILE VERII”, recital LOREDANA si trupa.**

In final, prețul total va fi de lei cu TVA.

5.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor contractantului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

6. Durata contractului

6.1 Contractul începe să producă efectele de la data semnării de către părți.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin contract, după aprobarea raportului final de activitate de către autoritatea contractantă.

6.3 Durata prezentului contract este dată de **ziua de prestare a serviciilor, respectiv 31 mai 2026**, cu obligațiile asumate prin oferta adjudecată și prezentul contract.

6.4 În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata de prestare se decalează în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- a) *oferta financiară* **(se completează după adjudecare)**.....;
- b) *oferta tehnică* **(se completează după adjudecare)**.....;
- c) Caietul de sarcini aprobat cu nr. 35186/22.04.2026 intocmit de Directia Cultura;
- d) *Documentația de atribuire (inclusiv clarificări)*;
- e) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă e cazul);
- f) Contractele cu subcontractanții (dacă e cazul);
- g) Acordul de asociere (dacă e cazul);
- h) procesele-verbale de recepție calitativa si cantitativa a serviciilor;
- i) Alte documente – după caz.

8. Standarde

8.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către contractant în propunerea sa tehnică.

9. Caracterul public al contractului

9.1 (1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu doua excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată in mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale contractantului

10.1 (1) Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu cerințele documentației de atribuire.

(2) Contractantul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Contractantul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3.(1) Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Contractant în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Contractantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(3) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

10.4 Contractantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

10.5 În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor precizate în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

10.6 Contractantul va asigura personal tehnic specializat pentru organizarea evenimentului;

10.7 Contractantul este responsabil de transportul echipamentelor, instalarea, functionarea si demontarea acestora;

10.8 Pentru sustinerea programului, contractantul va asigura instrumentele necesare desfasurarii concertului, a transportului și a personalului calificat. Fiecare echipament va corespunde evenimentului desfășurat. Locația, va fi asigurată de achizitorul de servicii;

10.9 La montarea echipamentelor si pe parcursul derulării evenimentului se vor respecta cu strictete normele republicate aflate in vigoare de tehnica securitatii muncii si paza contra incendiilor, referitoare la specificul serviciilor care se executa;

10.10 Contractantul este responsabil de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate;

10.11 Contractantul este obligat de a lua toate masurile necesare pentru a preveni accidentele, de orice natura ar fi ele;

10.12 Contractantul este obligat sa respecte calendarul evenimentului si programul. Orice modificare ulterioara se va face doar cu acceptul autoritatii locale;

10.13 Contractantul va asigura, la orele stabilite de comun acord, prezenta artistului, iar sustinerea repertoriului acestora nu este de natura sa aduca prejudicii publicului spectator;

10.14 Contractantul are obligatia sa suporte toate riscurile si sa achite reparatiile necesare in cazul producerii unor pagube materiale cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Onesti, precum si tertelor persoane impreuna cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitatile cuprinse in evenimentul mentionat.

10.15 Contractantul va desemna un responsabil de eveniment care va colabora cu reprezentantii autoritatii contractante, in toate aspectele ce tin de modul de derulare a prestatiilor artistice si de organizare a activitatilor adiacente;

10.16 Contractantul este obligat sa asigure servicii minime obligatorii aferente organizării evenimentului: asigurarea participării minimului de formații și/sau artiști, asigurarea condițiilor de repetiții, asigurarea unui prezentator pentru locatia solicitata, asigurarea amenajării locației de desfășurare, a instalațiilor și materialelor specifice, conform cerințelor și specificațiilor solicitate prin Caietul de Sarcini.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2 Decontarea serviciilor prestate se va realize în baza unui RAPORT aprobat de autoritatea contractanta si care cuprinde detalierea tuturor serviciilor efectuate in vederea desfasurarii evenimentului. Raportul de activitate va fi redactat si transmis beneficiarului, in doua exemplare originale, in termen de 5 zile de la incheierea evenimentelor. Raportul va cuprinde detalii tehnice, administrative si financiare referitoare la serviciile prestate, precum si o evaluare a obiectivelor propuse si a rezultatelor obtinute.

11.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către contractant în termen de 30 de zile de la primirea facturii de la primirea facturii în sistemul electronic RO e-factura, însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către

Proiectul de contract de prestari servicii

acesta, in baza raportului final de activitate semnat de ambele parti. Plata facturii emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

11.4 Prezentarea cu date eronate a facturii spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează contractantul despre neregulile constatate și returnează factura în original contractantului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturii de către contractant cu date corecte, potrivit legii și contractului.

11.5 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția contractantului orice informații necesare îndeplinirii contractului.

11.6 Achizitorul se obligă să achite direct subcontractantului prețul pentru partea sa din serviciile prestate, numai în măsura în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare și dacă subcontractantul își exprimă opțiunea în acest sens.

11.7 Punerea la dispoziția contractantului a spațiului de desfasurare.

11.8 Asigurarea pazei pentru echipamentele tehnice (daca este cazul) care vor ramane in locatie.

11.9 Transmite comunicate de presa, distribuie afise.

11.10. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului fără nici o compensație, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Sancțiuni, daune, rezilierea și încetarea contractului

12.1. **Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea efectiva a obligațiilor.

12.2 Daune ce pot fi aplicate dupa expirarea valabilitatii contractului de achiziție publică

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, contractantul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 400% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit lit. a) se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecutate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, contractantul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 150% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, contractantul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 200% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat. Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

12.3. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Contractantul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Contractantul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când contractantul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Contractantul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina contractantului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit [art.164-167](#) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Proiectul de contract de prestari servicii

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului: NU SE SOLICITA

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are obligatia de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din documentatia de atribuire.

14.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

14.4 Contractantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu a fost prestate de el.

14.5 La finalizarea serviciilor, contractantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție în vederea semnării raportului final de activitate.

14.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

15. Modalități de plată

15.1 Plata serviciilor se va face pe baza Raportului final de activitate recepționat calitativ și cantitativ de beneficiar, pentru care se va emite în mod corespunzător factura, în condițiile legii.

15.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la emiterea facturii în sistemul electronic RO e-factura, însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta, conform art. 11.3.

Factura trebuie să conțină următoarele informații obligatorii:

- denumirea clară a serviciilor
- numărul contractului aferent prestării serviciilor
- codul CPV corespunzător

Nu se accepta plăți parțiale.

15.3 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului.Recepția va fi efectuată conform prevederilor legale.

16. Începere, finalizare

16.1 Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de achiziție publică de ambele părți.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, în condițiile documentației de atribuire și ale contractului.

17. Perioada de garanție acordată serviciilor

17.1.Contractantul are obligația de a executa toate activitățile pentru desfasurarea evenimentului ce face obiectul acestui Contract pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului ; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către contractant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.2 În cazul în care contractantul nu prestează serviciile de organizare ale evenimentului : „**RECITALURILE VERII**”, **recital LOREDANA și trupa din data de 31.05.2026**, cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la contractant.

18. Subcontractanți - dacă este cazul

18.1 Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

Proiectul de contract de prestari servicii

18.3 (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, contractant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

18.4 (1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de contractant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

18.5 Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

18.6 (1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor documentației de atribuire și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

18.7 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

19. Cesiunea și novatia

19.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

19.2 Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor contractantului către achizitor, cu titlu de garanție.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Clauza anticorupție

21.1. Contractantul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va suferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

21.2. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 Limba care guvernează contractul este **limba româna**.

24. Comunicări

24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 2 (doua) exemplare, din care 1 (unu) exemplar la achizitor și 1 exemplar la contractant.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI**

Contractant,
(se completeaza dupa adjudecare)
reprezentat prin,
Administrator
..... **(se completeaza dupa adjudecare**

Municipiul Onesti

Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Nr. 17

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

INTRE OPERATOR - OPERATOR

DIN DATA DE

între:

1.1. Municipiul Onesti, cu sediul în Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin Primar Jilcu Adrian, în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al serviciilor de actualizare, întreținere și asistență pentru sistemul informatic integrat de gestiune a informațiilor referitoare la resursele economico - financiare, materiale si umane din cadrul Municipiului Onesti denumită în continuare „ Achizitor”

și

1.2 - (se completeaza dupa adjudecare), denumită operator economic, cu sediul in, telefon, fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca), reprezentată prin, avand functia de în calitate de prestator, pe de altă parte, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii „**DE ORGANIZARE EVENIMENTE PENTRU DESFASURAREA RECITALURILOR VERII, recital LOREDANA si trupa**”, nr. din data, încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;

Proiectul de contract de prestari servicii

- "Date cu caracter „personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferințiată (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap.V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrarea a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap.VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;

- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;

- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.

- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită , Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei

Proiectul de contract de prestari servicii

- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celelalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de muncă.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care are o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuate privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris.

Proiectul de contract de prestari servicii

Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document, este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI**

Prestator
(se completeaza dupa adjudecare)