

**JUDETUL BACAU-
PRIMARIA MUNICIPIULUI ONESTI**

DIRECȚIA GENERALA DEZVOLTARE LOCALA
SERVICIUL TEHNIC INVESTITII

Nr. inregistrare: 30000 / 02.04.2026

**CAIET DE SARCINI
”Lucrari de reparatii curente Sala de Box”**

**CAP. I
CONSIDERATII GENERALE**

1.1 Obiectul contractului: Reparatii la Sala de Box ce apartine municipiului Onesti, situata in Municipiul Onesti, Str, Perchiului Nr. 3.

1.2 Beneficiar: U.A.T. MUNICIPIUL ONESTI, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacau tel : 0234/324243; fax : 0234/313911, cod fiscal 4353250

1.3 Amplasament:

Lucrarea se va executa cladirea Sala de Box situat pe Str, Perchiului Nr. 3, din municipiul Onesti.

1.4 Sursa de finantare: buget local

1.5 Scopul achizitiei: Prezentul Caiet de sarcini este destinat organizarii achizitiei de lucrari de reparatii interioare si finisaje la Sala de Box.

Cladirea la care se vor executa lucrarile de reparatii a suferit degradari in timp, care au condus la imposibilitatea utilizarii constructiei in bune conditii.

1.6 Oferta de pret

Oferta de pret se va intocmi conform cerințelor din documentatia de atribuire.

Propunerea financiara se va exprima in: lei, iar prețul va fi cu maxim 2 (doua) zecimale. Preturile din contract sunt ferme pe toata perioada de derulare a contractului, neputand fiind ajustate sau actualizate. Oferta ramane valabila pentru cel puțin 60 zile.

Ofertele care se considera ca nu reflecta, prin prețurile incluse in acestea, realitatea de pe piața și nu pot fi justificate in mod credibil de catre ofertanți in urma solicitarii de clarificari de catre autoritatea contractanta, vor fi declarate neconforme.

Nu se accepta oferte pe părți de lucrari, oferta urmand sa cuprinda toate lucrarile precizate in caietul de sarcini conform devizelor de lucrari atasate. Nerespectarea acestei prevederi, respectiv ofertarea doar a unei părți din lucrarile prevazute, atrage respingerea ofertei.

1.7 Documente de referinta

Condițiile si dispozițiile legale cu privire la protecția mediului se pot obține de pe site-ul www.mmediu.ro, pentru protecția muncii si condițiile de munca de pe site-ul www.mmssf.ro, iar pentru cadrul legislativ de impozitare de pe site-ul www.mfinante.ro.

CAP. II

DESCRIEREA MODULUI DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

2.1 Criteriul de atribuire:

Pretul cel mai scazut conform art. 187 alineatul 3 litera d din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Oferta de preț se va face în mod obligatoriu pentru toate tipurile și cantitățile de lucrări.

CAP. III

SPECIFICATII TEHNICE

3.1 CARACTERISTICI TEHNICE

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice de execuție a lucrărilor:

1. reparații interioare și finisaje (aplicare glet, zugrăveli, vopsitorie)
2. reparații la instalația electrică interioară (demontare și montare corpuri iluminat, înlocuire întrerupătoare, cabluri electrice)

3.1.1. Reparații interioare Sala Box

- reparații tencuieli interioare la pereți
- reparații finisaj glet de ipsos la pereți
- zugrăveli interioare la pereți și tavane cu var lavabil
- vopsitorie cu email alchidic alb la instalație interioară aparentă, uși interioare lemn grupuri sanitare, soclu pereți interiori camere parter

3.1.2. Reparații instalații electrice

- demontare lampi electrice
- înlocuit cabluri electrice
- montat corpuri de iluminat cu tuburi tip led
- înlocuire întrerupătoare

3.2 LUCRARI DE REPARATII

3.2.1 Reparații tencuieli

Reparația tencuielilor implică îndepărtarea zonei deteriorate, curățarea suportului, aplicarea unei amorse, apoi a unui mortar specializat de reparații folosind materiale specifice pentru aderență, rezistență la umiditate și durabilitate.

Etape de execuție:

- se îndepărtează tencuiala friabilă, fisurată sau desprinsă cu o spatulă sau gletieră.
- se curăță bine zona de praf, rugina (dacă armătura e expusă) și materiale slabe.
- se umezește suportul (se pulverizează apă) pentru o mai bună aderență.
- se aplică un strat de mortar de reparații de max. 1 cm grosime, finisat prin driscuire.

3.2.2 Glet de ipsos la pereți

Se aplică pe suprafețele tencuite la tavane și la pereți. Etapele de execuție implică gletuirea și finisarea de prima și a doua mână.

Suportul trebuie să fie curat, uscat, neînghețat, fără particule de praf, fără eflorescente, rezistent și lipsit de părți care se pot desprinde.

În cazul tencuielilor noi, după respectarea timpului de uscare (min 10 zile/cm grosime) se trece la operația de gletuire a suprafeței. În cazul tencuielilor vechi, degradate fisurile vor fi deschise și reparate. Straturile de vopsea trebuie șlefuite iar în cazul vopselelor care se exfoliază acestea trebuie îndepărtate. Toate elementele din oțel (tocuri de uși sau geamuri, conducte, grilaje de

protecție) trebuie protejate de contactul direct cu gletul, deoarece acesta are o acțiune corozivă. În acest scop se utilizează vopsele speciale sau profile de protecție.

Punerea în operă începe cu prepararea materialului într-o găleată care conține o cantitate de apă corespunzătoare cantității de glet, se presară sacul de glet și se lasă 3-5 minute să reacționeze după care se amestecă cu un mixer la turație redusă, până la obținerea unui amestec omogen (fără aglomerări). Se întinde cu fierul de glet într-un strat de 1-3 mm. După întărire (cca. 12 ore) se aplică un strat de consistență mai fluidă de cca. 0-1 mm și se gletuiește. Amestecul neutilizat care s-a întărit nu poate fi reamestecat cu apă, trebuie aruncat. Timpul de lucru cu materialul amestecat este de cca 30 min, în funcție de condițiile atmosferice. Temperatura aerului, a suportului și a mortarului aplicat trebuie să fie +5°C, pe durata aplicării și a procesului de priză. Suprafețele prelucrate se vor feri de expunerea directă la ploaie, soare sau curenți puternici de aer.

Verificări :

- finalizarea lucrărilor care ar putea conduce la deteriorarea lucrărilor;
- respectarea tehnologiei de execuție adoptate;
- pregătirea stratului suport;
- aplicarea straturilor succesive;
- încadrarea în grosimile maxime/minime admise;
- asigurarea condițiilor de mediu pentru protecția contra uscării forțate.

3.2.6 Zugraveli cu var lavabil la pereți

Aceste vopsele se utilizează la interiorul clădirilor la pereți și tavane pe suprafețe gletuite. Vopsitoria lavabilă la interiorul clădirii, la pereți și tavane, va fi executată cu vopsea lavabilă de culoare albă sau la culoare similară cu cea existentă. Lucrările de zugravire se vor executa pe pereți și tavane.

Caracteristicile generale ale varului pentru interior cu aspect catifelat:

- Acoperire foarte bună;
- Alb imaculat;
- Lavabil;
- Permeabilitate ridicată ce permite peretelui să respire;
- Dilatare optimă;
- Aplicare ușoară.

Înainte începerii lucrărilor de vopsitorie toate lucrările și reparațiile, de tencuieli, glet, placaje, instalații sanitare, electrice și de încălzire trebuie să fie terminate. La încăperile cu pardoseli de parchet sau din mase plastice, care pot fi deteriorate de lucrările de vopsitorie, acestea se vor executa înainte aplicării stratului de circulație al pardoselilor.

Tâmplăria trebuie să fie montată definitiv; armăturile metalice la tâmplărie trebuie să fie corect montate și buna lor funcționare verificată.

Lucrările de vopsire se execută la o temperatură minimă de +15°C și în condiții de umiditate relativă a aerului de maximum 60% (umiditate relativă a aerului din încăperile de locuit încălzite).

Lucrările de vopsire se vor executa numai după o prealabilă pregătire a suprafețelor ce se vopsesc. Pregătirea necorespunzătoare poate avea ca rezultat adeziunea proastă a vopselei și un aspect necorespunzător al suprafeței vopsite.

Pregătirea suprafețelor gletuite:

- Suprafețele trebuie să fie uscate, fără praf și impurități de orice fel, inclusiv cimentul;
- Trebuie eliminată umiditatea din suprafața ce urmează a fi finisată;
- Se aplică un strat fixator izolant pe bază de apă, care crește aderența, elimină praful și reduce consumul de var;
- Trebuie evitat curentul – ferestrele deschise trebuie acoperite cu folii din plastic.

Gletul de ipsos trebuie să fie plan și neted, fără exfolieri sau fisuri. Toate fisurile, neregularitățile se șpacluiesc cu pastă de ipsos. După uscarea porțiunilor reparate, suprafața se șlefuieste cu hârtie de șlefuit, începând de sus în jos și se curăță de praf, cu perii sau bidinele.

Varul lavabil se va aplica în 2 straturi cu trafaletul sau cu pensula în spațiile reduse.

CAP. IV CONTROLUL, RECEPȚIA ȘI DECONTAREA LUCRARILOR

Înainte de începerea lucrărilor, delegații beneficiarului și ai firmei executante vor efectua predarea amplasamentului către executant.

Recepția lucrărilor se finalizează cu semnarea Proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, și a situațiilor de plată depuse spre avizare însoțite de adresa de înaintare în care se specifică finalizarea lucrărilor și constituirea comisiei de recepție, respectiv a Proceselor verbale finale (după trecerea perioadei de garanție a lucrărilor).

Decontarea se va face după finalizarea lucrărilor și semnarea Procesului verbal de recepție de către ambele părți.

La recepția lucrărilor se vor respecta prevederile din normativele:

- C 56-1985 Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții

Decontarea lucrărilor se va face astfel: pe baza proceselor verbale de recepție, a documentelor de calitate a materialelor puse în opera, a foilor de atașament pentru cantitățile decontate, executantul va întocmi situațiile de lucrări și centralizatorul situațiilor de lucrări și va emite factura, care vor fi însoțite de către beneficiar. Aceste documente sunt vizate în prealabil de responsabilii beneficiarului numiți de acesta cu atribuții în verificarea cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

Cu ocazia controalelor, verificărilor și recepțiilor, se vor urmări: volumul prestațiilor și calitatea execuției. Se va insista în mod deosebit asupra calității lucrărilor executate.

Dacă contractantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle privind dotarea cu utilaje, forța de muncă, persoana juridică achizițoare este îndreptățită să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea sa intră în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului. Achizitorul este autorizat să emita dispozițiile pe care le considera necesare pentru executarea lucrărilor, cu respectarea drepturilor contractantului.

CAP. V MASURI DE SECURITATE ȘI SANATATE A MUNCII ȘI DE PREVENIRE A INCENDIILOR

Cei ce organizează și conduc procesele de muncă din partea executantului au obligația ca înainte de introducerea în lucru a personalului să efectueze instructajul de securitate și sănătate în munca și respectiv de pază și stingerea incendiilor, în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în munca, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărâre nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - Legii sănătății și securității în munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărâre nr. 955/08.09.2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006. cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

- Alte acte normative în vigoare, referitoare la sănătate și securitate în munca, respectiv prevenirea și stingerea incendiilor.

Pe parcursul lucrărilor, muncitorii vor purta echipament de protecție adecvat, iar punctele de lucru vor fi semnalizate corespunzător, fiind interzis accesul în zona a persoanelor neautorizate.

Dotarile necesare pentru alte masuri de protecția muncii (truse sanitare, ochelari de protecție, manși și centuri de siguranța etc.) precum și pentru paza și stingerea incendiilor cad în sarcina societății executante.

Verificarea personalului și consemnarea în fișele de instructaj este în sarcina executantului. Zilnic, înainte de începerea lucrului, se vor avertiza muncitorii introduși în lucru asupra problemelor deosebite pe care le ridică procesul de producție.

Responsabilii locurilor de munca, cât și cei ce organizează procesul de munca - din partea executantului - trebuie să asigure acordarea corectă și la timp a primului ajutor în caz de accidente. Astfel, se vor asigura truse sanitare de prim ajutor, mijloace de transport și angajați instruiți pentru acordarea primului ajutor în caz de accidentare.

Molozul rezultat în urma desfacerilor va fi gestionat de către executant prin colectare, depozitare și evacuare conform normelor de protecție a mediului existente în baza unui contract de prestări servicii cu o societate autorizată.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0234/324243 int. 273 sau 223. Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Tehnic Investiții.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o solicitare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.