



ROMANIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 52342 / 16.06.2026

In atenția operatorilor economici interesați,

SCRISOARE DE INTENTIE ACHIZITIE DIRECTA

I. **Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ONEȘTI, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243 , fax 0234.313911/0234312502, intenționează să atribuie prin "achiziție directă", un contract de *prestări servicii întocmire schemă termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70kw si 420 kw, municipiul Onești, judetul Bacau* în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul (5) din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

II. **Obiectul achiziției:**

prestări servicii întocmire schemă termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70kw si 420 kw, municipiul Onești, judetul Bacau

Cod de clasificare CPV: 71321200-6 *Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire (Rev.2)*

Cerintele tehnice minime obligatorii se regasesc în *Caietul de sarcini* nr. 50719 din 10.06.2026 întocmit de Direcția Dezvoltare Locală – Serviciul Tehnic Investitii

III. **Valoarea estimată:**

Valoarea estimată a achiziției publice este de **19.200,00 lei fără TVA**

IV. **Achiziția se finalizează prin:** contract de prestări servicii

V. **Durata contractului:** 60 zile de la data menționată în Ordinul de începere.

Documentele elaborate se vor prezenta beneficiarului în format tipărit în 3 exemplare pe hartie în original și în format electronic scanat cu semnături și stampile.

VI. **Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

Cadru Legal:

- ✓ **Legea nr. 98/2016** cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ **Legea nr. 64/2008** privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune.
- ✓ **Prescripția Tehnică ISCIR PT C1-2010** (Cazane de abur și cazane de apă fierbinte).
- ✓ **Prescripția Tehnică ISCIR PT C9-2010** (Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune).
- ✓ **Ordinul ISCIR nr. 165/2011** privind atestarea personalului tehnic de specialitate.
- ✓ Legislația menționată în caietul de sarcini.

Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba română

Perioada de valabilitate a ofertelor: **30 zile de la data limita de depunere a ofertelor.**

Finanțarea achiziției publice se va realiza din fonduri de la bugetul local

VII. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

A) DOCUMENTE CARE ÎNSOTESC OFERTA:

Cerința nr.1: Ofertantii/fiecare membru al asocierii vor prezenta **Imputernicire scrisă**, conform **Formular 12** din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul/asocierea în achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică - semnat. În situația în care persoana care

semnează documentele ofertei este administratorul societății, conform informațiilor din Certificatul Constatator, nu se impune prezentarea împuternicirii.

Cerinta nr.2: Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul 13**, din secțiunea *modele de formulare*, **DECLARAȚIE** privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/ subcontractantului/ tertului sustinator prin care se vor comunica datele de identificare ale societatii(numar de inmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie si banca la care este deschis acesta), precum si datele de contact (adresa, telefon, e-mail, etc.) ale persoanei desemnate sa implice societatea in relatiile cu Primaria Municipiului Onesti.

Cerinta nr. 3: Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii vor prezenta **Formularul GDPR – Formularul 14**, din secțiunea *modele de formulare*.

B) DOCUMENTE DE CALIFICARE

B.1) Criterii de calificare privind situația personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1 Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii/tertul sustinator vor prezenta **Declarație** privind neîncadrarea în prevederile art. 58 și 63 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul nr. 1 + Anexa**, din secțiunea *modele de formulare*.

Cerinta nr. 2 Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ subcontractantii vor prezenta o **declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr.98/2016**. Se va prezenta **FORMULARUL 2** din secțiunea *modele de formulare*.

Cerinta nr. 3 Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ subcontractantii vor prezenta o **declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165, 166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice**. Se va prezenta **FORMULARUL 3** din Secțiunea *modele de formulare*.

Cerinta nr. 4 - Ofertantii/Fiecare membru al asocierii/ subcontractantii vor prezenta o **declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice**. Se va prezenta **FORMULARUL 4** din Secțiunea *modele de formulare*.

B.2) Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr.1: Ofertantii/fiecare membru al asocierii/subcontractantii/tertul sustinator vor prezenta **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comertului. **Obiectul achizitiei publice trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constator emis de ONRC**. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentul se va prezenta in copie lizibila. Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit.

B.3) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica și profesionala

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

Cerinta nr. 1: Ofertantul va face dovada că dispune de **minimum o persoană autorizată ISCIR** în calitate de **RADTI**, cu autorizație valabilă la data depunerii ofertei, care va **elabora și aviza documentația tehnică** ce face obiectul contractului.

În acest sens se vor prezenta:

- copia autorizației/atestatului RADTI;
- copia legitimației ISCIR;
- Documentului din care rezultă relația cu ofertantul (contract individual de muncă, contract de colaborare, angajament de participare, etc.)
- documente care atestă disponibilitatea specialistului pentru executarea contractului (de exemplu declaratie de disponibilitate).

Cerinta nr. 2: Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual, intentia sa o subcontracteze. Se vor mentiona: numele, adresa subcontractantilor, partile din contract pe care le vor executa acestia, valoarea si procentul subcontractat. Se va prezenta si Acordul de subcontractare (daca este cazul). In cazul in care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul declarat castigator are obligatia de a prezenta la incheierea contractului de achizitie publica respectiv, contractele incheiate cu subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica. Se va prezenta **Formularul 5 si Anexele**, din sectiunea modele de formulare (daca este cazul). Se va prezenta si acordul de subcontractare (daca este cazul), din sectiunea *modele de formulare*.

Nota: In situatia in care ofertantii se constituie intr-o asociere pentru a participa la achizitia directa au obligatia sa prezinte Acordul de asociere, **Formular 6** din sectiunea *modele de formulare*.

C) PROPUNEREA TEHNICA

Propunerea tehnică va contine:

Cerinta nr.1: Document intitulat „**Propunere tehnica**” care va contine un comentariu care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele minime solicitate prin Caietul de sarcini, întocmit de Direcția Dezvoltare Locală – Serviciul Tehnic Investitii. Se vor atasa toate informatiile pe care ofertantul le considera necesare pentru o analiza corecta si completa a ofertei. Continutul propunerii tehnice va fi descris in mod clar si cu un nivel suficient de detaliu. Se va prezenta **Formularul nr. 8**, din sectiunea *modele de formulare*.

Cerinta nr. 2: Formularul nr. 9, din sectiunea *modele de formulare* "**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca**". Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Sistemul Electronic de Achiziții Publice Sistemul Electronic de Achiziții Publice, 23.10.2018 07:40 Pagina 8 București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Cerinta nr. 3: Formularul nr. 10, din sectiunea *modele de formulare*, „**Declaratie de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale și a clarificărilor /modificărilor/completărilor la documentele achiziției publice**". Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii.

În cazul in care, in cadrul Caietului de sarcini au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, procedee speciale, mărci, etc. se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

D) PROPUNEREA FINANCIARA

Cerinta nr. 1 Formularul 11, din sectiunea *modele de formulare*. Pretul reprezinta pretul total al ofertei fiind exprimat in lei fara TVA si va ramane neschimbat pana la expirarea contractului.

Nota: Pentru ca oferta să fie conforma si admisibila trebuie sa indeplinească toate cerintele obligatorii prevazute in prezentul anunt.

Oferta de preț se poate încărca în Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrari disponibil pe SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor (inclusiv) stabilita în prezenta scrisoare de achitiție publică, cu denumirea:

Întocmire schemă termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70kw si 420 kw, municipiul Onești, judetul Bacau

Cod de clasificare CPV: 71321200-6 Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire (Rev.2)

VIII. Criteriul de atribuire - „pretul cel mai scazut”

In cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă ofertă de preț.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Hotararea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, se va realiza prin **compararea propunerilor financiare**.

IX. Modul de accesare a documentatiei de atribuire

Intreaga documentatie a achizitiei publice, formata din scrisoare de intentie achizitie publica, modele de formulare, model de contract, precum si alte informatii suplimentare, poate fi accesata pe site-ul www.onesti.ro la secțiunea Actualitate - Achiziții publice prin link-ul https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice sau in SEAP <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> **Publicitate Anunturi**.

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: cumpararidirecte@onesti.ro pana **cel tarziu cu 24** de ore inainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari se vor posta pe site www.onesti.ro la sectiunea **Actualitate - Achizitii publice** prin accesarea https://www.onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice.

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 int.214 –Serviciul Achizitii Publice.

Data limită pentru depunere a ofertei: 19.06.2026 ora 12⁰⁰

Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

Operatorii economici pot transmite oferta ce cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, autoritatii contractante prin e-mail la adresa oferte@onesti.ro.

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de achizitie publica.

Oferta transmisă/depusă după termenul limită de primire oferte va fi considerată ofertă întârziată și va fi respinsă.

Ofertele care NU conțin toate informatiile si documentele solicitate de autoritatea contractantă vor fi respinse.

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a se prezenta pentru semnarea contractului la sediul autoritatii contractante in **maximum 5 zile**, de la SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE -MUNICIPIUL ONESTI. In situatia in care acesta nu se prezinta in termenul stabilit, autoritatea contractanta va selecta operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

In cazul in care ofertantul decalarat câștigător are cont in SEAP, autoritatea contractanta va finaliza achizitia in Catalogul electronic de produse/servicii/lucrari existent in SEAP.

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs.

Cu deosebită considerație,

Data

Semnatura

JUDETUL BACAU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE LOCALA
DIRECȚIA INVESTIȚII , IMPLEMENTARE PROIECTE
SERVICIUL TEHNIC INVESTIȚII

Wh. 50719/10-06-2024

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnică și financiară de către ofertant. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale, nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

**AUTORITATEA CONTRACTANTA: MUNICIPIUL ONEȘTI cu
sediul în municipiul Onești, B-dul Oituz, Nr. 17, județul Bacău**

1. OBIECTUL CONTRACTULUI: Întocmire schema termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70 kW și 420 kW, municipiul Onești, județul Bacău ”

Lucrarea constă în proiectarea/actualizarea schemei termomecanice pentru cazane cu puteri cuprinse între 70 kW și 420 kW. Scopul este obținerea avizului tehnic legal emis de un specialist **RADTI**, necesar pentru montarea, punerea în funcțiune și autorizarea ISCIR a instalației.

2. Baza Legală și Normativă

Proiectarea și avizarea se vor realiza conform următoarelor acte normative și prescripții tehnice în vigoare:

- **Legea nr. 64/2008** privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune.
- **Prescripția Tehnică ISCIR PT C1-2010** (Cazane de abur și cazane de apă fierbinte).
- **Prescripția Tehnică ISCIR PT C9-2010** (Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune).
- **Ordinul ISCIR nr. 165/2011** privind atestarea personalului tehnic de specialitate.

3. Conținutul Documentației Tehnice

Proiectul sau documentația de avizare trebuie să includă obligatoriu următoarele secțiuni:

- **Schema termomecanică cotate și detaliată:**

- Trasarea completă a circuitelor hidraulice (tur/retur) și a componentelor principale (cazane, pompe, vase de expansiune).
- Amplasarea corectă a armăturilor de siguranță, izolare, golire, aerisire și by-pass.
- Integrarea dispozitivelor de siguranță omologate (supape de siguranță, presostate, termostate de siguranță).

- **Planuri de amplasare:**

- Schemă de dispunere în spațiul centralei termice, respectând distanțele de siguranță și normele de prevenire și stingere a incendiilor (PSI).

4. Cerințe pentru Avizarea RADTI

- Elaboratorul schemei și cel care supune documentația spre avizare trebuie să fie o persoană fizică sau juridică atestată **RADTI** (Responsabil cu Avizarea Documentației Tehnice de Instalare).
- Persoana RADTI va aviza schema doar dacă aceasta respectă întocmai normele de siguranță în exploatare și instrucțiunile producătorului.
- Ștampila și semnătura RADTI vor fi aplicate direct pe planșa schemei termomecanice.

PRIMAR
Adrian JILCU



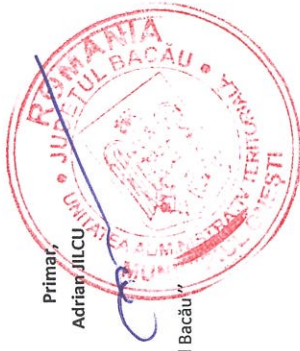
Director general,
cons. Jur Anghel Irina Elena

Șef Serviciu T.I. : ing. Vîrnă Mihai

Cons. S.T.I.
Nicoleta Rachieru

Aprobat,

Primar,
Adrian JILCU



Anexa

Municipiul Onești

Directia Generală Dezvoltare Locală - Serviciul Tehnic Investiții

Nr. 48425/03.06.2026

Pentru atribuirea contractului: „Intocmire schema termomecanica avizata ISCIR(RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70 kw și 420 kw , municipiul Onești, județul Bacău”

Nr.crt	Denumire obiectiv	Denumirea instalatiei/echipamente	Putere	Scadență V.T.P.	In functiune/ in conservare	Pret schema termomecanica avizata RADTI (LEI FARA TVA)
0	1	2	3	4	5	6
1	Imobil Republicii nr.43	ARCA MK 300	PN=300KW	28.05.2026	In functiune	1.280,00
2	Biblioteca Municipala Radu Rosetti - B-dul Oituz nr.17	GUILLOT	PN=150KW	28.05.2026	In functiune	1.280,00
3	Sala Box - str. Perchiului nr.5	IMMERGAS	PN=80KW	28.10.2026	In functiune	1.280,00
9	Muzeul de Istorie - B-dul Republicii nr.45	FERROLI	PN=81,4KW	20.03.2027	In functiune	640,00
		FERROLI	PN=81,4KW	20.03.2027	In functiune	640,00
10	Sala Sport 150 locuri - str. Perchiului, nr.3	VITOGAS 100	PN=120KW	20.03.2027	In functiune	640,00
		VITOGAS 100	PN=120KW	20.03.2027	In functiune	640,00
22	ANL - Aleea Viitorului nr.1	GN 2N06 + FBR/3CE	P=107kw	14.10.2027	In functiune	640,00
		GGN N80+FBR/3CE	P=93KW	09.12.2026	In functiune	640,00

CONTRACT

servicii întocmire schemă termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70kw și 420 kw, municipiul Onești, județul Bacău

Nr.....din.....
din Registrul Unic de Contracte

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1. Părțile contractante

Intre:

1.1 –MUNICIPIUL ONESTI persoană juridică de drept public, în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, denumită *autoritate contractantă*, având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont TREZORERIA ONEȘTI, reprezentat legal prin **PRIMAR – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2 -(se va completa după adjudecare)..... , cu adresa/sediul în, CUI, Nr. de ordine la registrul comerțului: J....., tel:....., cont IBAN deschis la, reprezentată prin, în calitate de în calitate de **Prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract .Prin Prestator se înțelege în mod solidar atât persoanele fizice cât și cele juridice care vor concura la realizarea atât a activităților de proiectare cât și a celor de execuție a obiectului contractului;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) **servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **cerințele achizitorului** – caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- f) **ordin** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către Prestator privind execuția lucrărilor.
- g) **utilajele Prestatorului** - aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.
- h) **echipamente** - aparatele, mașinile, instalațiile și vehiculele care fac parte din lucrări;
- i) **bunuri** – utilaje, mijloace de transport, echipamente și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz;
- j) **documentele Prestatorului** - reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer și alt software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (dacă există), care se află în custodia și grija Prestatorului până la data preluării acestora de către achizitor.
- k) **proces verbal de recepție**– documentul întocmit și semnat în conformitate cu legislația în vigoare, de către comisia de recepție numită de către achizitor.
- l) **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte.

Model de contract

m) penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de execuție lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

n) garanția de bună execuție : garanția se constituie de către Prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

o)forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

p)act adițional: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.

r)conflict de interese înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul Prestatorului.

s) zi - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3.4 În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5 Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de **întocmire schemă termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70kw și 420 kw, municipiul Onești, județul Bacău** în conformitate cu prevederile normative în vigoare, a reglementărilor tehnice și standardelor din domeniu, în condiții calitative și cantitative prevăzute în acestea, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obliga sa achizitioneze si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 (1)Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de(se va completa dupa adjudecare)..... lei fără T.V.A., la care se aplica cota de TVA în vigoare.

In final, pretul total va fi de(se completeaza dupa adjudecare)..... RON cu TVA.

5.2. Pretul contractului are caracter ferm, nu se modifică pe toată perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică.

6. Durata contractului

6.1 Contractul începe să producă efectele de la data semnării de către părți.

Model de contract

6.2. Termenul de execuție al contractului este de **60 zile**, începând de la data comunicată în ordinul de începere, după constituirea garanției de bună execuție.

6.3 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepției serviciilor.

6.5 În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata poate fi decalată în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- a) documentații tehnice, caiet de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) graficul de execuție;
- d) garanția de bună execuție;
- e) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- f) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul;
- g) acordul de asociere, dacă este cazul.
- h) alte documente, după caz.

7.2. Standarde

Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică, precum și alte modificări ce pot să apară pe durata contractului.

8. Caracterul public al contractului

8.1.(1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu cerințele minime obligatorii din caietul de sarcini și Anexele la acesta – atasate la prezentul contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2. Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3.(1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

9.4 Prestatorul are **obligația**

- a) să **întocmească** schema termomecanică conform cerințelor ISCIR și RADTI;

Model de contract

b) să asigure **elaborarea documentației** de către **personal autorizat și atestat**;

c) să respecte prevederile

- Legii nr. 64/2008 - *privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil*;
- Prescripției Tehnice ISCIR PT C1-2010;
- Prescripției Tehnice ISCIR PT C9-2010;
- Ordinului ISCIR nr. 165/2011 *privind unele măsuri administrative în domeniul ISCIR*;
- orice altor acte normative aplicabile;

d) să predea documentația completă, verificată și avizată RADTI în format tipărit în **3 exemplare pe hartie în original și în format electronic** scanat cu semnături și stampile.

e) să remedieze, fără costuri suplimentare, eventualele neconformități constatate de autoritățile competente;

f) să păstreze confidențialitatea informațiilor primite.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract, pe baza proceselor verbale de recepție calitativa și cantitativa a serviciilor, consemnate în procese-verbale de recepție.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoțită de recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta. Plata facturilor emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

10.3 Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va cuge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

10.4 Achizitorul se obligă să achite direct subcontractantului prețul pentru partea sa din serviciile prestate, numai în măsura în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare și dacă subcontractantul își exprimă opțiunea în acest sens.

10.5 Achizitorul are obligația să asigure accesul personalului tehnic al prestatorului la echipamentele ce fac obiectul acestui contract.

10.6 Achizitorul se obligă să nu permită intervenția unor persoane neautorizate de prestator pentru diferite defecțiuni ocazionale, accidentale.

10.7 Achizitorul se obligă să confirme prestarea serviciilor de intretinere și reparatie a echipamentelor periferice care fac obiectul prezentului contract și situația de plată prezentată de prestator pentru serviciile prestare prin semnare și ștampilare.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor care pot fi aplicate pe perioada de valabilitate a contractului de executie lucrari

11.1 În cazul în care Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egala cu nivelul ratei dobânzii de referința a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea efectiva a obligațiilor.

11.2 Daune care pot fi aplicate dupa perioada de valabilitate a contractului de executie lucrari:

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 100 % din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care executarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, Prestatorul datorează achizitorului daune-interese în valoare egala cu valoarea serviciilor și/sau a lucrarilor neexecutate sau executate necorespunzator la care se adauga 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care executarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, Prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în valoare egala cu valoarea serviciilor și/sau a lucrarilor ce urmeaza a fi realizate pentru refacerea deficientelor constatate la care se adauga 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

Model de contract

d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat. Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

11.3 Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului:

12.1 (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv (se completează după adjudecare)..... RON. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea

Model de contract

Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
- scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- unei asigurări de garanții emisă:
 - ✓ fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - ✓ fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la litera b) și c).

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

(3) Prestatorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

12.2 Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct. 12.1., poate atrage rezilierea contractului la solicitarea scrisă a achizitorului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia / modifica perioada contractuala, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică / perioada de valabilitate.

12.3 Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere aferent contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 Restituirea garanției de bună execuție se realizează în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.6. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 Recepția se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

13.4 Prestatorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepționate de către beneficiar și chiar dacă serviciile nu au fost prestate de el.

13.5 La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

13.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările legale în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepția.

14. Modalități de plată

14.1 Plata serviciilor care fac obiectul prezentului contract se face în termen de 30 de zile de la primirea facturii. Factura se emite după recepționarea calitativă și cantitativă a acestora. Factura se emite în sistemul e-factura de către operatorul economic și vor conține codul/codurile CPV aferent(e) achiziției și numărul de contract.

Model de contract

14.2 (1) Plata serviciilor urmeaza a fi efectuata dupa depunerea intregii documentatii solicitate prin prezentul contract si dupa intocmirea procesului verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor.

(2) Achizitorul nu va face nicio plată dacă nu există o Garanție de Bună Execuție validă.

14.3 Contractul nu va fi terminat pana cand procesul –verbal de receptie finala nu va fi semnat de catre comisia de receptie, care confirma ca serviciile au fost executate conform contractului.

15. Începere, finalizare

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă.

15.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiara, anexă la contract.

16.2 Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului și nu se actualizează.

17. Subcontractanți

17.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2-(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

17.3-(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, lucrările prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, Prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

17.4-(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, daca aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

17.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifica valoarea aferentă lucrărilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

17.6-(1) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor de către noii subcontractanți.

17.7 Noii subcontractanți au obligația d a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

17.8 Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a lucrărilor către un alt subcontractant sau către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract, care se poate sanctiona de catre achizitor prin rezilierea de drept fara punerea in intarziere si fara a fi necesara indeplinirea vreunei formalitati.

Model de contract

17.9. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 5 de zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

17.10 Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

17.11 Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

18. Cesiunea si novatia

18.1 Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

18.2 Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19. Forța majoră

19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20. Clauza anticoruptie

20.1. Prestatorul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va suferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediul angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

20.2. In cazul unei incalcarii grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

22. Limba care guvernează contractul

22.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, sau e-mail .

Model de contract

24. Confidentialitatea Datelor

24.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

25. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie azi 2026, prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
.....se va completa după adjudecare
reprezentat prin,
Administrator
.....se va completa după adjudecare ...

Model de contract

Municipiul Onesti

Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Județ Bacău

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL INTRE OPERATOR - OPERATOR DIN DATA DE

Între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Bld. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar JILCU ADRIAN în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al serviciilor, denumită în continuare „BENEFICIAR”

și

.....(se va completa după adjudecare)....., cu adresa/sediul în, CUI, Nr. de ordine la registrul comerțului:, tel:....., cont IBAN, deschis la, reprezentată prin, în calitate de în calitate de **Prestator** pentru serviciile și lucrările sus amintite, denumită în continuare „ÎMPUTERNICIT”, denumite în continuare, în mod colectiv, "Părțile",

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de *servicii întocmire schemă termomecanică avizată ISCIR (RADTI) pentru centrale termice care au puterea cuprinsă între 70kw și 420 kw, municipiul Onești, județul Bacău* nr. din data, încheiat de către parti, în care sunt descrise drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și prestatorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărei aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
 - Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea,

Model de contract

structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fără a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

Model de contract

- 5.1. Părțile prelucreează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.
- 5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .
- 5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap.VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicita;
- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștiință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondenței electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.

Model de contract

- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face/exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile inteleg ca prelucrarea datelor personale si medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate in conformitate cu art, 7, art. 13, art. 14 - art, 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durata determinata, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2.Părțile trebuie sa se asigure ca angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fara autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și dupa încetarea efectelor raporturilor de munca.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuare privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația naționala prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3.Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Daca o prevedere se dovedește a fi nula, Părțile o vor înlocui cu o noua prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute in scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice si toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de2026, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI

Prestator,
(se completeaza dupa adjudecare)
reprezentat prin,
Administrator
(se completeaza dupa adjudecare)