ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEŞTI
B-dul Oituz, nr.17, Cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr.100294/26.11.2026

În atenţia operatorilor economici interesaţi,

SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZIȚIE DIRECTĂ

I. Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ONEŞTI, cu sediul în Oneşti, B-dul Oituz, nr. 17, jud.Bacău, Cod 601032, telefon 0234.324243, fax 0234.313911, intenţionează să achiziţioneze direct „***Servicii de reparaţii şi întreţinere autovehicule, inclusiv inspecţii tehnice periodice (ITP)***" în conformitate cu prevederile art. 7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice:

II. Obiectul achiziţiei:
„***Servicii de reparaţii şi întreţinere autovehicule inclusiv inspecţii tehnice periodice (ITP)"***
Coduri de clasificare CPV: 50112000-3 – Servicii de reparare şi de întreţinere a automobilelor (Rev.2)
71631200-2 - Servicii de inspecţie tehnică a automobilelor (Rev. 2)

Descriere: Municipiul Onesti intentioneaza sa achizitioneze ***Servicii de reparaţii şi întreţinere autovehicule, inclusiv inspecţii tehnice periodice (ITP)*** *in conformitate cu* Caietul de Sarcini nr. 94914/10.11.2026 intocmit de Directia Administrativa. Seviciile propuse a fi achiziţionate sunt aferente maşinilor existente in parcul auto al UAT Municipiul Oneşti, având ca scop asigurarea bunei funcţionari a acestora, precum si desfăşurarea in condiţii optime a activităţii unităţii.

III. Valoarea estimată:
Valoarea estimata a achizitiei publice este de: **31.960,50 lei fara TVA**

Modalitatea de plată: maxim 30 zile de la primirea facturii, insotita de procesul verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor

IV. Achiziţia se finalizează prin: contract de prestari servicii

V. Durata contractului de prestari servicii: 12 luni incepand cu ianuarie 2027, dar nu mai tarziu de 31.12.2027

VI. Locul şi condiţii de prestare a serviciilor: prestarea serviciilor achizitionate in cadrul acestui contract se va face in spatiile special amenajate si dotate in acest scop ale prestatorului, aflat in municipiul Onesti, sau pe raza municipiului Onesti

VII. Documentatia achizitiei publice contine: Scrisoare de intentie achizitie directa, modele de formulare, Caiet de Sarcini nr. 94914/10.11.2026 intocmit de Directia Administrativa, model contract prestari servicii
Cerintele din prezenta sunt minimale.
Ofertantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu necesitatea autoritatii contractante, stabilita in documentatia achizitiei publice.
Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

VIII. Informaţii juridice, economice, financiare şi tehnice
Cadrul legal:
1. Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice aprobate prin Hotararea Guvernului nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 59/2015 cu modificarile şi completarile ulterioare;

4. Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

Limba de redactare a ofertei: limba romana

Sursa de finanţare: Bugetul Local

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor

IX. Modul de elaborare şi de prezentare a ofertei, formalităţi care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Condiţii de participare:

DOCUMENTE DE CALIFICARE

A) Criterii de calificare privind situaţia personală

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerinţe minime de calificare:

Cerinţa nr.1- Ofertanţii/fiecare membru al asocierii/ tertul sustinator/subcontractantii vor prezenta o declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr.98/2016. Se vor prezenta **Formularul 1 cu Anexa** din secţiunea *modele de formulare*.

Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerinţe minime de calificare:

Cerinta nr.1- Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului care sa contina urmatoarele:

1.unul sau mai multe din codurile CAEN (principale si/sau secundare) care au legatura concreta cu obiectul prezentei achizitii.

2. punct de lucru in Municipiul Onesti.

Cerinta nr.2- Ofertantul va prezenta in copie lizibila, - **Autorizare Tehnica de Funcţionare valabila** - pentru clasa I sau clasa II emisa de Registrul Auto Roman.

B) Criterii de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala

Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Cerinta nr.1 –Se va prezenta o lista – model propriu - a personalului calificat responsabil pentru execuţia contractului. Se va intocmi o declaraţie model propriu, care va conţine numele si calificările personalului propus, , care va fi însoţita de copii dupa actele care atesta calificările respective.

Cerinta nr.2 **-** Se va prezenta o lista model propriu care sa prezinte dotarea minimala a atelierului si sa cuprindă cel puţin următoarele:

- Stand verificare geometrie auto;
- Stand verificare noxe, cu dovada verificării metrologice a acestuia;
- Stand verificare sistem de franare cu dovada verificarii metrologice a acestuia
- Stand si soft defectoscopie pentru tipurile de autoturisme deţinute de achizitor;
- Atelier reparaţii electrice;
- Stand autorizat pentru efectuarea inspecţiilor tehnice periodice;
- Autovehicul cu platforma pentru tractarea autovehiculelor defecte care nu se mai pot deplasa pana la service.

C) PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnica va face parte din contractul de achizitie publica si va contine:

Cerinta nr.1 O declaratie pe propria raspundere **Formular 2** din sectiunea *modelele de formulare*, din care sa reiasa ca ofertantul respecta, în totalitate, Caietul de Sarcini nr. 94914/10.11.2026 intocmit de Directia Administrativa.

Cerinta nr. 2 Dovada insusirii **proiectului de contract** prin semnarea proiectului de contract atasat in documentatia achizitiei publice sau **declaratie pe propria raspundere**, **formularul 3** din sectiunea *modele de formulare*, din care sa rezulte ca ofertantul isi insuseste, fara obiectiuni inclusiv cu eventualele clarificari, **proiectul de contract** atasat in documentatia achizitiei publice.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei achizitiei publice si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei achizitiei publice). Daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Cerinta nr. 3 Declaratie pe propria raspundere, **formular 4** din sectiunea *modele de formulare*, din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei si pe perioada de derulare a contractului se tine cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Propunerea tehnica are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

D) PROPUNERE FINANCIARA

Propunerea financiara va face parte din contractul de achizitie publica si va contine:

Cerința nr. 1 **Formularul de oferta – formular 5** din sectiunea *modele de formulare* Preţul reprezintă preţul total al ofertei, fiind exprimat în lei fara TVA şi va rămâne neschimbat până la expirarea contractului. Ofertantii vor include in pretul ofertat toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii publice.

Cerința nr. 2 **Anexele 1 si 2 la Formularul de oferta** din sectiunea *modele de formulare*.

Evaluarea financiara, respectiv incadrarea in art. 137 din Anexa la Hotararea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice actualizate, se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire. Documentele propunerii financiare se vor prezenta intr-o modalitate in care sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale, astfel încât aceasta sa asigure realizarea tuturor categoriilor de servicii solicitate prin documentatia de atribuire.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Modul de prezentare a propunerii financiare este obligatoriu si trebuie sa contina toate documentele solicitate si in forma solicitata.

În cadrul documentelor achizitiei publice, în cazul în care au fost definite specificaţii tehnice prin indicarea de licenţe, procedee speciale, mărci, etc. se consideră că sunt însoţite de menţiunea "sau echivalent".

X. Criteriul de atribuire:
Pretul cel mai scazut.

XI**. Informaţii administrative şi privind modul de elaborare, prezentare a ofertei**

Oferta va cuprinde: documentele ofertei prin care orice operator economic face dovada indeplinirii cerintelor stabilite si solicitate de autoritatea contractanta.

Cerința nr. 1 **Împuternicire scrisa, formular 6** din sectiunea *modele de formulare* prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul în achiziția publică pentru atribuirea contractului de achiziţie publica. In situaţia în care persoana care semnează documentele ofertei este administratorul societăţii, conform informaţiilor din Certificatul Constatator, nu se impune prezentarea împuternicirii.

Cerința nr. 2 **Formular 7** din sectiunea *modele de formulare* privind denumirea si datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator.

Cerința nr. 3 Formular GDPR – **Formularul 8** din sectiunea *modele de formulare*.

Modul de accesare a documentatiei de atribuire

Intreaga documentatie a achizitiei publice, formata din scrisoare de intentie de achizitie directa, caiet de sarcini, modele de formulare, model de contract, precum si alte informatii suplimetare, pot fi accesate site-ul www.onesti.ro la secţiunea Actualitate - Achiziţii publice prin link-ul https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice

Se pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: cumpararidirecte@onesti.ro pana **cel tarziu cu 24** de ore inainte de data limita de depunere a ofertelor. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari se vor posta pe site www.onesti.ro la sectiunea ***Actualitate*** - ***Achizitii*** publice prin accesarea https://onesti.ro/primarie_onesti/noutati/achizitii-publice .

Pentru detalii apelati la telefon: 0234/324243 int.214 – Serviciul Achizitii Publice.

Data limită pentru depunere a ofertei: 03.12.2026 ora 12:00

Formalităţi ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

Operatorul economic poate transmite oferta autoritatii contractante

- prin intermediul adresei de e-mail **oferte@onesti.ro**.

NOTA: Ofertele care NU conţin toate informatiile si documentele solicitate de autoritatea contractantã vor fi respinse.

In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuza semnarea contractului de achizitie publica, va fi selectat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare.

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.

În acest context, vă rugăm să aveţi amabilitatea de a ne transmite oferta dvs. pentru prestarea serviciilor.

Cu stimă,

Primaria Municipiului Onesti
Directia Generala Dezvoltare Locala
erviciul Administrativ
Nr. 94914/10.11.2026

APROBAT
PRIMAR

CAIET DE SARCINI

Privind atribuirea contractului de achizitie publica ce are ca obiect:
„Serviciilor de reparare şi întreţinere curente
a autovehiculelor, precum si inspectiile tehnice periodice (ITP)"

I. DATE INFORMATIVE

UAT Municipiul Onesti cu sediul in Onesti , bulevardul Oituz nr. 17 intentioneaza sa incheie un contract de achizitie publica privind atribuirea contractului ce are ca obiect:
„***Serviciilor de reparare şi întreţinere curente a autovehiculelor***
precum si inspectiile tehnice periodice (ITP)"

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de fiecare ofertant propunerea tehnica. Contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice, informatii privind regulile de baza care trebuie respectate de catre ofertanti pentru elaborarea propunerii tehnice in concordanta cu necesitatile autoritatii contractante, precum si a propunerii financiare. Acestea definesc, dupa caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si siteme de asigurare a calitatii.

*Conform prevederilor Legii 98/2016 si H.G. 395/2006, cu modificările şi completările ulterioare, caietul de sarcini, oferta tehnică şi financiară fac parte integrantă a contractului***.**

II. OBIECTUL ACHIZIŢIEI

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziţia de servicii de reparare şi de întreţinere a autovehiculelor – revizii tehnice curente a autovehiculelor, precum si ITP-inspectii tehnice periodice.

Cod de clasificare CPV:50112200-5– Servicii de reparare şi întreţinere a autovehiculelor (Rev.2)

Cod de clasificare CPV: 71631200-2– Servicii de inspecţie tehnică a automobilelor (Rev.2)

Serviciile propuse a fi achiziţionate sunt aferente maşinilor existente în parcul auto al UAT Municipiul Onesti, având ca scop asigurarea bunei funcţionări a acestora, precum şi desfăşurarea în condiţii optime a activităţii unităţii.

***Notă*:**
Ofertantul va face dovada că are cel puţin un punct de lucru fix în municipiul Onesti .

Lista autovehiculelor aflate in dotarea Primariei Municipiului Onesti:

Nr	DENUMIRE	NUMAR DE IDENTIFICARE	NUMAR INMATRIC	AN FABRICATIE	Capacitate Cilindrica
1	Autoturism DACIA DUSTER	UU1HSDJ9P58970847	BC 08 WLG	2017	1461
2.	Autoturism DACIA LOGAN	UU1LSDAMH40997544	BC 02 PON	2009	1598
3.	Autoutilitara DUSTER	UU1HSDADG50279096	BC 07 JSP	2014	1461
4.	Autoutilitara DACIA LOGAN	UU1KSDAFH43915330	BC 08 PON	2010	1598
5.	Autoutilitara DUSTER	UU1HSD1DG53843669	BC 07 YST	2015	1461
6.	AutoutilitaraDOKKER	UU10SDN4554026586	BC 07 YSW	2015	1461
7.	Autoutilitara DOKKER	UU18SDA4548488469	BC 09 PON	2013	1461
8.	Autoutilitara DACIA LOGAN	UU1USD1F540752464	BC 07 PON	2008	1598
9.	Autoutilitara DUSTER	VF1HJD40061184309	BC 09 PWZ	2018	1461
10.	Autoturism DOKKER	UU1K6720461698689	BC 09 RYZ	2018	1461
11.	Autoturism Skoda Scala	TMBER7NW6L3056478	BC 11 AUO	2019	999
12.	Autoturism Dacia Spring electric	UU1DBG004RU189597	BC 01 AUO	2025	-
13.	Autoturism Dacia Spring electric	UU1DBG001RU181764	BC 02 AUO	2025	-
14.	Autoturism Dacia Spring electric	UU1DBG006NU064336	BC 04 PON	2022	-
15.	Autoturism Renault megane e-tech electric	VF1RCB00070492905	BC 13 BPN	2022	-
16.	REMORCA	UH2000B7XBP358328	BC 07 DOZ		-
17.	REMORCA	VAP0000000237865	BC 07 PCE		-

III. SPECIFICAŢII SOLICITATE DE ACHIZITOR

1. Prestatorul se obligă să execute operaţiile de întreţinere, revizii şi reparaţii, precum si ITP-inspectii tehnice periodice conform prevederilor din instrucţiunile tehnice de întreţinere şi exploatare emise de către producătorul fiecărei mărci de autoturism în parte, cât şi a normelor de timp şi condiţii de calitate specifice fiecărui tip de autoturism în parte.

2. Operaţiile de întreţinere, revizii şi reparaţii auto se execută la cererea beneficiarului în funcţie de nevoile reale de reparaţii. În cadrul acestora se vor executa:

a) lucrări mecanice

- verificarea, reglarea şi repararea sistemelor de direcţie, suspensie, frânare şi transmisie
- verificare şi reglare motor
- verificare, reglare şi reparare sistem admisie carburant
- alte lucrări de mecanică

b) lucrări electrice

- verificare, reglare şi reparare instalaţie electrică de iluminare, semnalizare şi aprindere
- verificare, reglare şi reparare instalaţie de aer condiţionat
- alte lucrări de electronică şi electricitate

c) Servicii de întreţinere (revizii tehnice)

3. Inspectia Tehnica Periodica conform legislatiei in vigoare -legea 59/2015

Operatorul economic ofertant trebuie sa execute toata gama de reparatii pentru toate autovehiculele achizitorului ,respectiv.

a) Diagnoza
b) Reparatii mecanice si electrice
c) Inspectii tehnice periodice ITP
d) Revizii tehnice periodice la numarul de Km parcursi ,conform specificatiilor din cartea tehnica ,sau la fiecare 6 luni de exploatare
e) Revizii speciale la trecerea de la un sezon la altul (1-15 martie si 1-15 octombrie)
f) Tractari in localitate si in afara localitatii in cazul autovehiculelor imobilizate din cauza unor defectiuni.

Pentru efectuarea operatiunilor mentionate anterior ,prestatorul trebuie sa aiba o dotare minimala ce va fi prezentata intr-o lista la ofertare si care sa cuprinda cel putin urmatoarele

a) Stand verificare geometrie auto
b) Stand verificare noxe ,cu dovada verificarii metrologice a acestuia
c) Stand verificare sistem de franare cu dovada verificarii metrologice a acestuia
d) Stand si soft defectopscopie pentru tipurile de autoturisme detinute de achizitor
e) Atelier reparatii electrice
f) Stand autorizat pentru efectuarea inspectiilor tehnice periodice
g) Autovehicul cu platforma pentru tractarea autovehiculelor defecte care nu se mai pot deplasa
pana la service

IV. MANOPERA

Ofertantul va indica in oferta :

Tariful orar de manoperă pentru toate tipurile de lucrări **.**

În tariful orar de manoperă vor fi incluse şi toate cheltuielile indirecte cu manopera (impozit,CAS,etc.) precum si alte cheltuieli suplimentare (de tip regie service, combustibil, hârtie/discuri abrazive, lavete, burghie, etc.)

V. MODUL DE REALIZARE A LUCRARILOR .

În timpul derulării procesului de reparaţii, se vor parcurge următoarele etape:

1. Efectuarea programării serviciilor de service auto (întreţinere, revizii, reparaţii) se va face în *maxim 24 ore* de la sesizare, indiferent de modul în care aceasta a fost solicitată (prin înaintarea unei comenzi sau solicitare telefonică).

2. Timpul alocat de la acceptul beneficiarului asupra notificării prestatorului privind reparaţia defecţiunilor constatate şi până la intrarea autoturismului pe linia de reparaţie va fi *de maxim 24 de ore.*

3. Proces verbal de preluare în reparaţie de către prestator (proces verbal de predare-primire). Pe toată perioada efectuării întreţinerii şi/sau reparaţiei, prestatorul va răspunde de integritatea autovehiculului până la predarea către beneficiar la ieşirea din reparaţie.

4. Proces verbal de constatare tehnică la introducerea în reparaţie în baza comenzii emisă de beneficiar. Constatarea stării tehnice a autoturismului va fi efectuată gratuit de către prestator.

5. Deviz antecalcul întocmit în urma procesului verbal de constatare tehnică, cu privire la manopera aferentă demontării /montării acestora necesare care va fi confirmat de responsabbilul de contract.

6. Reparaţia se va executa după avizarea devizului antecalcul de către beneficiar.

7. Repararea propriu-zisă la data programării.

8. După terminarea reparaţiei se vor efectua probe funcţionale în prezenţa delegatului beneficiarului în urma cărora se vor întocmi un proces verbal de recepţie;
Receptia serviciilor se va face de catre delegatul achizitorului.

9. Facturarea prestaţiilor se va face la finalul efectuării reparaţiei / reviziei în baza procesului verbal de recepţie confirmat de beneficiar şi va fi însoţită de desfăşurătorul devizului de execuţie – manopera
10. Plata se va face prin ordin de plată, în termen de 30 zile de la primirea facturii. Pentru onorarea facturilor este necesar ca în contract să fie menţionate corect următoarele informaţii: denumire operator economic, adresa completă, cod poştal, telefon – fax, cod de înregistrare fiscală, banca şi cont.
11. Piesele se vor achizitiona separat.

VI. INSPECTIA TEHNICA PERIODICA

Prestatorul trebuie să deţină autorizaţie tehnică emisă de R.A.R, vizată la zi, pentru efectuarea *inspectiilor tehnice periodice (ITP)pentru autovehiculele prezentate mai sus, si va depune oferta de pret pentru fiecare autovehicul* .

VII. GARANTII

Perioada de garanţie acordată lucrărilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică şi va fi după cum urmează:

- ***minim 6 luni,*** de la data efectuării reparaţiilor - pentru manoperă

Beneficiarul are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, pentru orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligaţia de a remedia defecţiunea in perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru beneficiar şi în timpul cel mai scurt.

VIII. OFERTA TEHNICĂ

Cerinţele tehnice solicitate prin Caietul de sarcini sunt cerinţe minime obligatorii, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei tehnice.

Vor fi acceptate ofertele care îndeplinesc cerinţele caietului de sarcini.

În oferta tehnică se vor descrie toate informaţiile din care să se poată aprecia dacă sunt îndeplinite în totalitate cerinţele/obligaţiile din Caietul de sarcini şi care să dovedească capacitatea tehnică şi/ sau profesională (certificate, autorizaţii, licenţe - aflate în termen de valabilitate).

Prevederile Legii 98/2016 si normele metodologice cu modificările şi completările ulterioare, se vor aplica în mod corespunzător.

Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme. În situaţia în care oferta este declarată câştigătoare, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere şi/sau penalităţi. .

Cerinţele impuse prin caietul de sarcini sunt cerinţe minime obligatorii.

Vor fi supuse evaluării numai acele oferte care îndeplinesc cerinţele prezentului Caiet de sarcini.

Nu este acceptată depunerea de oferte alternative.

Contract de prestări servicii de reparaţii şi întreţinere autovehicule, inclusiv inspecţii tehnice periodice (ITP)

Nr ..... din .....

Registrul Unic de Contracte

In temeiul Legii 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificarile si completarile ulterioare şi a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între;

1. Părţile contractante

1.1 **MUNICIPIUL ONEŞTI**, persoană juridică de drept public, în conformitate cu dispoziţiile art. 96 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ***denumită autoritate contractantă,*** având sediul în B-dul Oituz, nr. 17, telefon/fax 0234.324243/ 0234.313911, cod fiscal 4353250, cont TREZORERIA ONEŞTI nr. **RO23TREZ06224700271XXXXX**, reprezentat legal prin **PRIMAR – ADRIAN JILCU** , în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

şi

1.2 .....*(se completeaza dupa adjudecare)* ..... ***denumită operator economic***, cu sediul în ....., telefon ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ……., cont trezorerie ……., reprezentată prin …….., funcţia……. în calitate de **CONTRACTANT,** pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1. - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;

b) achizitor şi contractant – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) preţul contractului – prețul plătibil contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;

e) servicii – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

f) standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) ordin administrativ - orice instrucţiune sau ordin emis de achizitor către contractant privind prestarea serviciilor;

h) despăgubire generală - suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanţa de judecată sau este convenită de către părţi ca şi despăgubire plătibilă părţii prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;

i) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligaţiilor din contract;

j) termene limită - perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlineşte într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârşitul următoarei zile lucrătoare;

k) garanţia de bună execuţie - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorităţii contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.

l) forţa majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

m) act adiţional - document prin care se pot modifica termenii şi condiţiile contractului.

n) conflict de interese - înseamnă orice eveniment care influenţează capacitatea contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparţială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor

achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale contractantului. Aceste restricţii sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanţi, salariaţi şi experţi ce acţionează sub autoritatea şi controlul contractantului;

o) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Trimiterile la actele normative includ si modificările si completările ulterioare ale acestora, precum si orice alte acte normative subsecvente.

3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea si posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părtile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte si/sau modificări care ar conduce la acelasi rezultat legal si/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.

3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe întelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului si în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achiziţiile publice actualizata si a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile: "Servicii de reparaţii şi întreţinere autovehicule, inclusiv inspecţii tehnice periodice (ITP)", în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Preţul contractului

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil contractantului de către achizitor, este de .....(*se completeaza dupa adjudecare)*..... lei fără TVA, la care se adaugă ....(*se completeaza dupa adjudecare)* ..... lei TVA.

In final, preţul total va fi de .....(*se completeaza dupa adjudecare)*..... lei cu TVA.

Conform tabel:

ITP Auto

Pret Autoturism motor termic	**Pret autoutilitara motor termic**	**Pret Autoturism electric**	**Pret Remorca**
6 x..... Lei fara TVA	5 x .....Lei fara TVA	4 x..... Lei fara TVA	2x ..... Lei fara TVA
Total.....		Total.....	Total .....
TOTAL ....lei fara TVA			

Manopera service

Pret /ora manopera Autoturism motor termic	Pret/ora manopera autoturism electric
110 x .....lei fara TVA	16 x ..... lei fara TVA
Total	Total .....

5.2 Plata serviciilor se efectueaza in termen de maxim 30 de zile de la primirea facturilor emise in baza proceselor verbale de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor.

5.3 Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor contractantului sunt tarifele declarate în oferta financiara, anexă la contract.

6. Durata contractului

6.1 Contractul începe să producă efectele de la data semnării de către părţi.

6.2 Durata prezentului contract este de 12 luni, dar nu mai tarziu de 31.12.2027.

6.3 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii recepţiei finale a serviciilor.

6.4 In situaţia sistării serviciilor din motive neimputabile părţilor contractante, durata de prestare se decalează în mod corespunzător.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

a) oferta financiară ... . (se completeaza dupa adjudecare).....;

b) oferta tehnică ..... (se completeaza dupa adjudecare).....;

c) caietul de sarcini nr. 94914/10.11.2026 intocmit de Directia Administrativă;

d) Documentaţia de atribuire (inclusiv clarificări);

e) Garanţia de bună execuţie, dupa caz;

f) Angajamentul ferm de susţinere din partea unui terţ (dacă e cazul);

g) Contractele cu subcontractanţii (dacă e cazul);

h) Acordul de asociere (dacă e cazul);

i) Procesele - verbale de recepţie Ia terminarea serviciilor;

j) Alte documente – dupa caz.

8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către contractant în propunerea sa tehnică.

9. Caracterul public al contractului

9.1.(1) Dosarul achiziţiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informaţii poate fi restricţionat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părţilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) în cazul în care s-a precizat confidenţialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părţi, cu doua excepţii:

-Informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă

-partea contractantă a fost obligată in mod legal să dezvăluie informaţia.

10. Obligaţiile principale ale contractantului

10.1 (1) Contractantul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică şi cu cerinţele caietului de sarcini - anexă la contract.

(2) Contractantul are obligaţia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalaţiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 Contractantul este pe deplin responsabil de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3 (1) Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(2) Toate rapoartele şi documentele sau orice materiale achiziţionate, compilate sau pregătite de către Contractant în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorităţii Contractante. Contractantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului dupa finalizarea contractului.

10.4 Contractantul se obliga sa supravegheze buna organizare pentru prestarea serviciilor.

11. Obligaţiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească preţul către contractant în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoţită de recepţia fără obiecțiuni a serviciilor prestate de către acesta. Plata facturilor emise reprezintă contravaloarea serviciilor prestate.

11.3. Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează contractantul despre neregulile constatate şi returnează facturile în original contractantului, în interiorul termenului de plată. Un nou temen de plată va cuge de la prezentarea facturilor de către contractant cu date corecte, potrivit legii şi contractului.

11.4. Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către contractant în termenul convenit de la primirea facturii de către acesta.

11.5.Achizitorul se obliga să pună la dispoziția contractantului orice facilitati si/sau informatii de care acesta are nevoie si pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

11.6 Achizitorul se obligă să achite direct subcontractantului preţul pentru partea sa din serviciile prestate, numai în măsura în care a fost confirmată îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contractul de subcontractare şi dacă subcontractantul îşi exprimă opţiunea în acest sens.
11.7 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensaţie, cu condiţia ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru contractant. In acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

12. Sanctiuni si Daune
12.1 Sancţiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor ce se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achizitie publica
12.1. (1) - In cazul în care prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egala cu nivelul ratei dobânzii de referinţa a Băncii Naţionale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligaţiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea efectiva a obligaţiilor.

12.2 Daune care se aplica dupa expirarea valabilitatii contractului de achizitie publica:
a) Pentru nerealizarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.
b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului daune - interese în cuantum de 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.
c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 70% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.
d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale). Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

12.3. Rezilierea şi încetarea contractului
(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.
(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:
a) Contractantul cedează, parţial sau integral, drepturile şi/sau obligaţiile generate de prezentul contract, către un terţ;
b) Una dintre părţi intră în procedură de insolvenţă în condiţiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenţei. Părţile au obligaţia de a notifica celeilalte părţi intervenirea unei astfel de situaţii, în cazul în care una din părţi intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunţării hotărârii judecătorului sindic;
c) Contractantul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când contractantul nu a mai executat cel puţin una din obligaţiile contractate;
d) Contractantul nu îndeplineşte total sau parţial obligaţiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina contractantului;
(3) Contractul poate înceta şi în următoarele situaţii:
a) prin denunţarea unilaterală din partea autorităţii contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, în una dintre următoarele situaţii:
b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016;
c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.
(4) Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute ia data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
(5) În cazul prevăzut la alin.(4) Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13.Garanţia de bună execuţie a contractului: ***Nu este cazul***

14. Recepţie şi verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică şi din caietul de sarcini.

14.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 Recepţia se realizează de către persoanele desemnate de către achizitor, în conformitate cu prevederile legale privitoare la tipul de serviciu.

14.4 Contractantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de ei, şi pe cele ale serviciilor, după ce au fost recepţionate de către beneficiar şi chiar dacă serviciile nu a fost prestate de el.

14.5 La finalizarea serviciilor, contractantul are obligaţia de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie.

14.6 Comisia de recepţie are obligaţia de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările legale în vigoare. în funcţie de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau respinge recepţia.

15. Modalităţi de plată

15.1 Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situaţiilor de prestări servicii avizate de reprezentanţii părţilor contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi, în condiţiile legii. Factura trebuie sa fie incarcata in sistemul national Ro e-Factura si trebuie sa contina numarul contractului si CPV-ul achizitiei.

15.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, conform art. 11.2.

15.3 Plăţile parţiale trebuie să fie efectuate, la cererea contractantului, la valoarea prestaţiilor executate conform contractului. Prestaţiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situaţie de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă şi sigură verificare a lor.

15.4 Situaţiile de plată provizorii se confirmă în termen de maxim 30 zile de la verificarea serviciilor provizorii executate conform contractului.

15.5 Plata facturii finale se va face după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către achizitor.

15.6 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verb al de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie. Plata ultimelor sume datorate contractantului, pentru serviciile prestate, nu va fi condiţionată de eliberarea certificatului de recepţie finală.

16. Începere, finalizare

16.1 Contractantul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă.

16.2 Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data menţionată in ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condiţiile caietului de sarcini şi ale contractului.

17. Perioada de garanţie acordată serviciilor

17.1) Perioada de garantie acordata lucrarilor efectuate, în speţă pentru manoperă, de către contractant, este cea declarată în oferta depusa şi va fi de *..... (se completează dupa adjudecare) ……* **.** Perioada de garanţie începe de la data efectuarii reparatiilor .

17.2) Beneficiarul are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, pentru orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligaţia de a remedia defecţiunea in perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

17. 3) Contractantul are obligaţia de a executa toate activităţile prevăzute la alin.(2) pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) neglijenţei sau neîndepiinirii de către contractant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.4) În cazul în care contractantul nu prestează serviciile prevăzute la art 17 alin.(17.2), achizitorul este îndreptăţit să angajeze şi să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la contractant din sumele cuvenite acestuia.

18. Ajustarea preţului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor contractantului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

18.2 **Preţul contractului este ferm pe toată durata contractului şi nu se actualizează.**

19. Subcontractanţi

19.1 Contractantul are obligaţia, în cazul în care subcontractează părţi din contract, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţinn care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Contractantul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de identificare ale acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la prezentul contract.

19.3 (1) Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia solicită la momentul încheierii contractului de achiziţie publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant şi subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv achizitor, contractant şi subcontractant sau de achizitor şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea prestării obligaţiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispoziţiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului de achiziţie publică.

19.4 (1) Contractantul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de contractant de modul în care îndeplineşte partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese sub contractanţi lor, daca aceştia nu îndeplinesc partea lor din contract.

19.5 Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractaniului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind sub contractată şi se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

19.6.(1)Subcontractanţii schimbaţi au obligaţia de a prezenta o declaraţie pe propria răspundere prin care îşi asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activităţii supuse subcontractării.

(2) Contractele de subcontractare şi declaraţiile vor fi prezentate cu cel puţin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanţi.

19.7 Noii subcontractanţi au obligaţia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resursei/lor, capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică.

20. Cesiunea si novatia

20.1 Într-un contract de achiziţie publică este permisă doar cesiunea creanţelor născute din acel contract, cu excepţia cesiunilor prevăzute în contract şi actele normative în vigoare.

20.2 Achizitorul poate urmări orice pretenţie la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terţului/terţilor susţinător/susţinători declaraţi pentru nerespectarea obligaţiilor asumate prin angajamentul ferm. în acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor contractantului către achizitor, cu titlu de garanţie.

21. Forţă majoră

21.1 Forţa majoră este. constatată de o-autoritate competentă.

21.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

21.3 îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără â prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

22. Clauza anticoruptie

22.1. Executantul/prestatorul/furnizorul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va suferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediul angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

22.2. In cazul unei incarcari grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

23. **Soluţionarea litigiilor**

23.1 Achizitorul şi contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părţile nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

24. Limba care guvernează contractul

24.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

25. ***Comunicări***

25.1 (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

26. ***Legea aplicabilă contractului***

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România

27. ***Confidentialitatea Datelor***

27.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR).

Părţile au înţeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2(doua) exemplare, din care 1 (un) exemplar la achizitor şi 1(un) exemplar la contractant.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEŞTI

Contractant,

reprezentat prin,

Municipiul Onesti
Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Județ Bacău

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
INTRE OPERATOR - OPERATOR
DIN DATA DE .....

între:
Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. BLD. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Primar JILCU ADRIAN în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficar al serviciilor, denumită în continuare „ BENEFICIAR"
și
….. *se completeaza dupa adjudecare* **……** ***denumit operator economic*** cu sediul in ……., telefon / fax …… e-mail: ……., numar de inmatriculare ……., cod fiscal ……., cont (trezorerie, banca) …… deschis la Trezoreria ……., reprezentat prin ……., avand funcţia de administrator denumit în continuare **PRESTATOR pentru** serviciile sus amintite, denumită în continuare „ÎMPUTERNICIT", denumite în continuare, în mod colectiv, "Părţile",

Având in vedere următoarele considerente:
• Contractul de Prestări Servicii nr..... din data ....., încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligaţiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti şi Furnizorul de servicii sus amintite, denumit in continuare „Contractul";
• în desfăşurarea activităţii curente, dar şi faptul că pentru executarea contractului încheiat, părţile prelucrează date personale ale salariaţilor și ale persoanelor vizate aparţinând BENEFICIARULUI;
• Exigenţele impuse de legislaţia în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
• Obligaţia Părtilor de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părţile decid aplicarea şi respectarea următoarelor prevederi pentru toate operaţiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIŢII:
1.1. Dacă nu se impune altfel, in scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menţionat mai sus, părţile vor avea în vedere semnificaţiile următorilor termeni:
- "Legislaţia aplicabilă în materie de protecţie a datelor cu caracter personal"înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice in ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) şi toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal" înseamnă orice informaţii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identităţii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistenţă medicală, care dezvăluie informaţii despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere,

diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea;
- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabileşte scopurile şi mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenţia sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizata" înseamnă persoana fizică la care se refera datele;
- "Parte terţă" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenţie sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator şi persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determina/stabileşte relaţia comerciala dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecţia datelor cu caracter personal"" înseamnă persoana desemnata sa supravegheze, sa monitorizeze si sa asigure prelucrarea datelor cu caracter personal in conformitate cu legislaţia in vigoare in materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securităţii datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securităţii care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă in fapt constarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizaţi in prezentul acord vor fi interpretaţi in sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. In decursul executării Contractului$_T$prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispoziţiilor prezentului acord.
2.2.Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influenţate de nicio maniera de prezentul acord.
2.3.Prezentul acord reglementează exclusiv relaţiile si raporturile derivate din calitatea părţilor, in urma intrării in aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap.III - Obiectul şi durata

3.1. Prezentul acord stabileşte responsabilităţile Părtilor în ceea ce priveşte îndeplinirea obligaţiilor impuse prin GDPR, in mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,
3.2.Valabilitatea acestui acord va fi aceeaşi cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfăşurarea relaţiei contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părţile stabilesc scopurile si mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar in funcţie de scopul operaţiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.
4.2. În concret, în desfăşurarea relaţiei contractuale, Părţile prelucrează - fara a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse in documentele de identitate ale salariaţilor Beneficiarului, domiciliul stabil/reşedinţa salariaţilor, naţionalitatea/cetăţenia, ocupaţia/funcţia/statutul social (dupa caz), date despre persoane aflate in întreţinere sau membrii ai familiei (dupa caz), imagine (dupa caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferintiata (dupa caz), adresa IP (dupa caz), adresă de mail, precum si date medicale, respectiv date prinvind starea de sănătate a salariaţilor Beneficiarului.

Cap.V - Natura si scopul prelucrării

5.1. Părţile prelucrează date in funcţie de operaţiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligaţiilor rezultate din Contract, dar si pentru respectarea obligaţiilor impuse prin dispoziţiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operaţiuni de prelucrarea a datelor sunt efectuate de parti in temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) si c) din GDPR, in baza prevederilor legale cuprinse in legislaţia specifica domeniului de activitate, în baza acordului persoanelor fizice, salariaţi ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum si in baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR .

5.3. Modalităţile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute in Contractul iniţial, dar se bazează pe politicile/normele/procedurile interne ale părţilor si pe legislaţia specifica domeniului de activitate. Pe tot parcursul operaţiunii de prelucrare, părţile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertăţile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap.VI - Responsabilităţile părţilor în contextul GDPR

6.1. Părţile vor ține seama de următoarele obligaţii, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul sa realizeze informarea persoanei vizate in condiţii art. 13 si art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operaţiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, dupa caz;
- Beneficiarul să obțină consimţământul persoanei vizate, in cazurile in care este necesara acordul persoanei vizate, in funcţie de operaţiune si de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obţinute către persoana împuternicita;
- Părţile au obligaţia sa se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR in legătura cu o operaţiunea de prelucrare a datelor realizata exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situaţie, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situaţia în care pentru a soluţiona cererea persoanei vizate, sunt necesare informaţii de la Prestator, Părţile vor coopera pentru a răspunde in termenul legal persoanei vizate; În cazul in care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, in legătura cu o operaţiunea de prelucrare a datelor realizata exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situaţie, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate in termenul legal.
- În situaţia în care pentru a soluţiona cererea persoanei vizate, sunt necesare informaţii de la persoana împuternicită , Părţile vor coopera pentru a răspunde in termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate in urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidenţa prezentului acord. Conţinutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP in condiţiile art. 33 GDPR respectiv in 72 ore de la data la care oricare dintre Părţi a luat cunostiință de existenta unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celeilalte Părți pe cale securizata (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fiser criptat/parolat), precum și să ia toate masurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- împuternicitul NU va putea subcontracta obligaţiile sale definite în contractul principal,
- Părţile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menţionate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice şi tehnice, necesare pentru asigurarea confidenţialităţii şi securităţii datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale şi împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Masurile tehnice si organizatorice trebuie sa respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecţie si securitate a datelor cu caracter personal. Părţile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legata de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale si medicale și procedurilor aplicate.
- Părţile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluţii mai eficiente;
- Stabilesc şi îşi asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face\exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, şi înţeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părţii în culpă.
- Părţile inteleg ca prelucrarea datelor personale si medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate in conformitate cu art, 7, art. 13, art. 14 - art, 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durata determinata, ulterior fiind şterse - in măsura și condiţiile în care legislaţia specifică aplicabilă fiecărei părţi permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidenţialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părţile se angajează să respecte confidenţialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2.Părţile trebuie sa se asigure ca angajaţii implicaţi nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fara autorizaţie și că angajaţii implicaţi sunt obligaţi să păstreze confidenţialitatea. Obligaţia de confidenţialitate continuă și dupa încetarea efectelor raporturilor de munca.

7.3. împuternicitului îi este interzis să furnizeze informaţii terţilor fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepţia cazului în care au o obligaţie legală de a face acest lucru (ex.: obligaţia de raportare către diverse autorităţi publice).

Cap. VIII - Dispoziţii finale

8.1. Părţile sunt și ramân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuare privind protecţia datelor care se aplică acestora.

8.2. În situaţia în care legislaţia naţionala prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligaţii suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adiţional la prezentul acord.

8.3.Nulitatea unei dispoziţii a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Daca o prevedere se dovedeşte a fi nula, Părţile o vor înlocui cu o noua prevedere care va ilustra intenţiile iniţiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiţionale vor fi făcute in scris. Acest Acord este guvernat de legislaţia României, astfel ca unicul loc de jurisdicţie pentru orice si toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de .....2026, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEŞTI

Prestator,
(se completeaza dupa adjudecare)
reprezentat prin,
Administrator
(se completeaza dupa adjudecare)