Cerere pentru atribuirea unei locuinţe de serviciu

1. DATE PERSONALE:

 NUME SI PRENUME

 Data si locul nasterii

 Domiciliul actual

 Telefon fix/mobil

1. Vechimea in institutia publică a solicitantului:
2. 1 an
3. 2 ani
4. 3 ani
5. 4 ani
6. 5 ani
7. 6 ani
8. 7ani
9. 8 ani
10. 9 ani
11. 10 ani
12. Peste 10 ani
13. Nivelul studiilor:
14. Studii postuniversitare, masterat, doctorat
15. Studii superioare de lungă durată
16. Studii superioare de scurtă durată
17. Studii medii
18. Studii gimnaziale
19. Situaţia locativă:
20. Chiriaş în spaţiul privat
21. Locuiesc cu părinţii/prieteni/alte persoane
22. Starea de sănătate a solicitantului şi a membrilor de familie a acestuia:
23. Invaliditate de grad I
24. Invaliditate de grad II
25. Invaliditate de grad III
26. T.B.C.
27. Situaţia familială a solicitantului:
28. Familie monoparentală .
29. Casătorit cu copii.
30. Căsătorit fără copii.
31. Necăsătorit, văduv,divorţat fără copii în întretinere.
32. Venitul net/membru de familie (soţ,soţie,copii)
33. Venit mai mic de 1000 lei
34. Venit net peste 1000 lei
35. Vechimea cererii:
36. prima solicitare

b) am mai depus cerere pentru locuinta in anul

* **Prin prezenta cerere, solicit să fiu luat în evidenţă pentru repartizarea conform legii a unei locuinţe de serviciu.**
	+ Am luat cunostiinta de faptul ca orice declaratie sau inscrisuri false atrag dupa sine neacordarea repartitiei sau anularea acesteia si a actelor subsecvente.
	+ Sunt de acord cu prelucrarea datelor personale în conformitate cu prevederile RGPD - Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice.
* În sustinerea cererii mele mă voi prezenta la Primaria Onesti – Birou Fond Locativ şi voi anexa urmatoarele documente\*:
1. Declaratie autentica (notarială) pe propria raspundere a solicitantului ca nu a instrainat si nu detine o locuinta proprietate personala sau in coproprietate in localitatea in care isi desfasoara activitatea, situat pe raza teritoriala a municipiului Onesti, nu a beneficiat de sprijinul statului in credite si executie pentru realizarea unei locuinte pe raza teritoriala a municipiului Onesti, ca nu detine o alta locuinta de serviciu in localitatea in care isi desfasoara activitatea sau nu a fost evacuat in urma rezilierii unui alt contract de inchiriere incheiat cu municipiul Onesti;
2. Declaratie autentica pe propria raspundere(notarială) a sotului/sotiei ca nu a instrainat si nu detine o locuinta proprietate personala sau in coproprietate in localitatea in care isi desfasoara activitatea, situat pe raza teritoriala a municipiului Onesti, nu a beneficiat de sprijinul statului in credite si executie pentru realizarea unei locuinte pe raza teritoriala a municipiului Onesti, ca nu detine o alta locuinta de serviciu in localitatea in care isi desfasoara activitatea sau nu a fost evacuat in urma rezilierii unui alt contract de inchiriere incheiat cu municipiul Onesti;
3. Actul de identitate al solicitantului si, dupa caz, al sotului/sotiei, in xerocopie;
4. Adeverinta eliberata de catre Serviciul Resurse Umane din cadrul institutiei publice care sa ateste vechimea in institutie, functia detinuta, studiile si observatii,daca este cazul, cu privire la abateri/sanctiuni disciplinare, in original;
5. Adeverinta de la locul de munca al solicitantului, al sotului/sotiei, in original, cupon de alocatii sau orice alte acte aliberate de catre autoritatile statului care sa dovedeasca veniturile realizate in ultimele 12 luni, ca urmare a desfasurarii unei activitati generatoare de venituri;
6. Certificatul de casatorie , in xerocopie;
7. Certificatul de nastere al copilului, in xerocopie, dupa caz actul de incredintare a copilului in plasament;
8. Adeverinta de la unitatea de invatamant a copilului major, in original;
9. Inscrisuri cu caracter madical, in xerocopie;
10. Sentinta de divort sau certificate de deces al sotului/sotiei, daca este cazul;
11. Contractul de închiriere vizat de Administratia Financiara Onesti.

 \* Cerere pentru atribuirea unei locuinte de serviciu conform art.8- HCL nr.41/2017 .

 NOTA: La depunerea dosarelor vor fi prezentate si actele in original.

DATA: SEMNATURA: